

ANUNȚ

Primăria Municipiului Buzău, cu sediul în Buzău, str. Piața Daciei, nr. 1 anunță demararea procedurii privind desemnarea consilierului de etică în cadrul Primăriei Municipiului Buzău, din rândul funcționarilor publici.

Dosarele de candidatură ale funcționarilor publici care își manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică se depun în perioada 27.11.2025 - 11.12.2025 la Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională, și cuprind **următoarele documente**:

- a) scrisoare de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații:
 - motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică;
 - asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică;
 - argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;
- b) copie a actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută, certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din Serviciului Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională;
- c) copie a diplomei de licență certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Serviciului Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională;
- d) declarația de integritate; formatul standard al declarației de integritate este prevăzut în anexă.

1. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească în mod cumulativ un consilier de etică:

- a) este funcționar public definitiv;
- b) ocupă o funcție publică din clasa I;
- c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;
- d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o probitate morală recunoscută;
- f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;
- g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

- h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;
- i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;
- j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică, prevăzute la art. 453 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
 - este soț, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu Primarul Municipiului Buzău sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;
 - are relații patrimoniale sau de afaceri cu oricare dintre persoane cu oricare dintre persoanele prevăzute anterior;
 - este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul instituției.

2. Calendarul de desfășurare a procedurii de desemnare a consilierului de etică:

Afișare anunț	27.11.2025
Depunere dosare de candidatură ale funcționarilor publici care își manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică	27.11.2025 - 11.12.2025
Verificarea și selecția dosarelor de candidatură	12.12.2025 -15.12.2025
Afișare rezultate selecție dosare	15.12.2025
Interviul de evaluare a abilităților de comunicare, precum și a cunoștințelor teoretice ale funcționarilor publici selectați	17.12.2025

3. Planul de interviu care cuprinde următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de analiză și sinteză;
- b) abilitățile de comunicare orală specifică domeniului de specialitate;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză, relevant pentru domeniul de specialitate;
- e) orice alte atitudini, aptitudini și abilități care dovedesc îndeplinirea competenței specifice exercitării funcției publice.

- Interviul se notează pe baza criteriilor menționate mai sus.

- ## 4. Punctajele obținute de fiecare dintre candidați și mențiunea “admis” ori „respins” se comunică în scris fiecărui candidat. Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut punctajul **minim de 70**. Punctajul maxim acordat este de 100 puncte

IMPORTANT

Consilierul de **etică este desemnat pe o perioadă de 3 ani, prin act administrativ al conducătorului** autorității sau instituției publice, în vederea respectării, monitorizării și prevenirii încălcării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității și instituției publice.

TRIBUȚIILE CONSILIERULUI DE ETICĂ

conform articolului **454 al O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;
- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;
- e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;
- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă

Constantin Toma,
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU

