

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- CONSILIUL LOCAL -

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 282 din 13.12.2024

privind propunerea de schimbare a destinației bazei materiale situată în incinta unor unități de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Buzău -6

Consiliul Local al Municipiului Buzău, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

-adresa Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" Buzău nr. 3.352 din 29.11.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 213.011 din 29.11.2024, completată cu adresa F.N., înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 218.871 din 10.12.2024;

-adresa Școlii Gimnaziale "Ion Creangă" Buzău F.N. înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 205.041 din 18.11.2024, completată cu adresa F.N, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău nr. 211.400 din 27.11.2024;

-referatul de aprobare al primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr. 405/CLM/13.12.2024;

-raportul de specialitate al Serviciului Evidență Patrimoniu și Licitații, înregistrat la nr. 220.665 din 13.12.2024;

-avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

-avizul Comisiei juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

-avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;

-avizul Comisiei pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, activități sportive și de agrement;

-prevederile art. 146, alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 7, lit. a) cu trimitere la art. 3, lit. e și f din Anexa nr.1 – *Procedură privind elaborarea avizului conform, prevăzut la art. 146 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4.283 din 2024,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), alin. (14), teza a II-a, art. 139, alin. (1) și (3) lit. g), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă propunerea de schimbare a destinației bazei materiale situată în incinta unor unități de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Buzău, proprietate publică a municipiului Buzău, identificată conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din spații aferente procesului de învățământ în spații cu altă destinație, **în vederea închirierii.**

Art.2.- După emiterea avizului conform de către ministrul educației pentru schimbarea destinației bazei materiale situată în incinta unor unități de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Buzău, prevăzută în **Anexa** la prezenta hotărâre, acestea vor fi închiriate pentru desfășurarea unor activități care contribuie la dezvoltarea comunității locale și care nu influențează negativ activitatea didactică, cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

Art.3.- Primarul Municipiului Buzău, prin intermediul Serviciului Evidență Patrimoniu și Licitații, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4.- Prin grija secretarului general al municipiului, prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și instituțiilor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU
Constantin TOMA



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU
Eduard Pistol

ANEXA

la Hotărârea nr. _____ din 13.12.2024
a Consiliului Local al Municipiului Buzău

Nr. crt.	Unitatea de învățământ preuniversitar / adresa	Număr cadastral	Destinație actuală	Destinație propusă	Suprafața – mp
1	Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Str. Transilvaniei nr.313	55081	Chioșc	Activități de comerț cu produse alimentare permise elevilor	5 mp - clădirea C1
2	Școala Gimnazială "Ion Creangă" Str. Victoriei nr. 60A	57712	Săli de clasă și căi de acces	Activități instructiv – educative	- 270 mp (5 săli de clasă) la parter - 50 mp suprafețe de acces (intrare și holuri)
			Hol	Activități instructiv – educative	- 56 mp (o sală de clasă) la etajul I - 100 mp suprafețe de acces (intrare, scară și holuri)
				Automat comercializare produse alimentare	- 3 mp

Primarul Municipiului Buzău,
Constantin Toma

Șef Serviciu Evidență Patrimoniu și Licitații,
Cătălin Manea



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- PRIMAR -
Nr. 405/CLM/13.12.2024

R E F E R A T

la proiectul de hotărâre privind propunerea de schimbare a destinației bazei materiale situată în incinta unor unități de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Buzău -6

Conform prevederilor art.146, alin.(7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *“Schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ preuniversitar de stat se poate face pentru activități care nu influențează negativ activitatea didactică și contribuie la dezvoltarea comunității locale de către autoritățile administrației locale numai cu avizul conform al Ministerului Educației.”*

Documentația în vederea solicitării emiterii avizului conform de schimbare a destinației bazei materiale a unităților de învățământ preuniversitar de stat va fi întocmită în conformitate cu art. 7 din *Procedura privind elaborarea avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ prevăzut la art. 146 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, precum și condițiile necesare acordării acestuia*, reglementată prin Ordinul nr. 4.283/2024 al Ministrului Educației.

Potrivit art.7, lit. a) din actul normativ anterior menționat, solicitarea avizului conform de schimbare a destinației bazei materiale a unităților de învățământ preuniversitar de stat va fi însoțită și de: *“a) hotărârea consiliului local/consiliului județean prin care se propune schimbarea destinației unui imobil, construcție și/sau teren, sau a unei părți din imobil, care se încadrează în una dintre situațiile sus-menționate. În cazul în care se intenționează ca imobilul, construcție și/sau teren, sau o parte din imobil să fie închiriat, așa cum este precizat și la , art. 146 alin. (15) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare, în hotărâre se va menționa că după emiterea avizului conform de către ministrul educației pentru schimbarea destinației acesta va fi închiriat pentru desfășurarea unor activități care contribuie la dezvoltarea comunității locale și care nu influențează negativ activitatea didactică, cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare. În cazul în care se intenționează demolarea/demolarea parțială a clădirii, în hotărâre se va menționa că schimbarea destinației se va face în vederea demolării clădirii, iar terenul rămas liber după demolare va rămâne în baza materială a unității de învățământ preuniversitar de stat”*.

Prin adresa nr. 3.352 din 29.11.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 213.011 din 29.11.2024, completată cu adresa F.N., înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 218.871 din 10.12.2024, Școala Gimnazială “Mihail Kogălniceanu” Buzău a depus documentația necesară în vederea obținerii avizului conform al Ministerului Educației pentru schimbarea destinației unui imobil care face parte din baza materială a unității de învățământ, din spațiu de învățământ, în spațiu necesar desfășurării de către terți a unor activități de comerț cu produse alimentare permise elevilor.

Prin Hotărârea nr. 14 din 29.08.2024, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" Buzău si-a dat acordul cu privire la schimbarea destinației unei părți din imobilul ce face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv corpul C1 în suprafață de 5 mp, din spațiu de învățământ, în spațiu necesar amenajării unui chioșc, în vederea închirierii pentru activități de comerț cu produse alimentare permise elevilor, fără a afecta procesul de învățământ.

Ca parte a documentației necesare și în susținerea solicitării sale, Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Buzău a depus memoriul justificativ detaliat pentru schimbarea destinației unei părți din baza materială de învățământ, în vederea închirierii către terți.

Memoriul justificativ depus de unitatea școlară a fost asumat de către autoritățile administrației publice locale prin Memoriul justificativ propriu înregistrat la nr. 218.786 din data de 10.12.2024, în conformitate cu art. 7, lit. h din *Procedura privind elaborarea avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ prevăzută la art. 146 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, precum și condițiile necesare acordării acestuia*, reglementată prin Ordinul nr. 4.283/2024 al Ministrului Educației.

Prin adresa F.N. înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 205.041 din 18.11.2024, completată cu adresa F.N. înregistrată la Primăria Municipiului Buzău nr. 211.400 din 27.11.2024, Școala Gimnazială "Ion Creangă" Buzău a depus documentația necesară în vederea obținerii avizului conform al Ministerului Educației pentru schimbarea destinației unor imobile care fac parte din baza materială a unității de învățământ, din spații de învățământ, în spații necesare desfășurării de către terți a unor activități de comerț și activități instructiv-educative.

Prin Hotărârea nr. 9 din 01.11.2024, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Ion Creangă" si-a dat acordul cu privire la:

1. schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv, 5 (cinci) săli de clasă de la parterul clădirii principale, în suprafață totală de 270 mp, la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 50 mp (intrare și holuri), din spațiu de învățământ, în spațiu necesar desfășurării de către terți a unor activități instructiv-educative, în vederea închirierii, în intervalul luni-vineri, de la ora 15.00 la ora 19.30, exceptând vacanțele școlare și perioadele de practică ale viitorilor cursanți;

2. schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv o sală de clasă de la etajul I al clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp, la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 100 mp (intrare, scară și holuri) din spațiu de învățământ, în spațiu necesar desfășurării de către terți a unor activități instructiv-educative, în vederea închirierii, în timpul săptămânii, în intervalul orar 15.00-19.30;

3. schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale, din spațiu de învățământ, în spațiu necesar amplasării unui automat cu produse alimentare permise elevilor, în vederea închirierii, fără a afecta procesul de învățământ.

Ca parte a documentației necesare și în susținerea solicitării sale, Școala Gimnazială "Ion Creangă", a depus memoriul justificativ detaliat pentru schimbarea destinației unei părți din baza materială de învățământ, în vederea închirierii către terți.

Memoriul justificativ depus de unitatea școlară a fost asumat de către autoritățile administrației publice locale prin Memoriul justificativ propriu înregistrat la nr. 218.819 din data de 10.12.2024, în conformitate cu art. 7, lit. h din Procedura privind elaborarea avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ prevăzut la art. 146 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, precum și condițiile necesare acordării acestuia, reglementată prin Ordinul nr. 4.283/2024 al Ministrului Educației.

Ca parte componentă a documentației privind obținerea avizului conform, este necesară aprobarea schimbării destinației acestor imobile prin Hotărâre a Consiliului Local.

În acest scop a fost elaborat alăturatul proiect de hotărâre, cu propunerea de a fi adoptat în forma redactată.

PRIMAR,
Constantin Toma



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
- Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații -
Nr. 220.665 din 13.12.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind propunerea de schimbare a destinației bazei materiale situată în
incinta unor unități de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Buzău -6

Prin adresa nr. 3.352 din 29.11.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 213.011 din 29.11.2024, completată cu adresa F.N., înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 218.871 din 10.12.2024, Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Buzău a depus documentația necesară pentru obținerea avizului conform al Ministerului Educației de schimbare a destinației unor imobile care fac parte din baza materială a unității de învățământ, din spații de învățământ, în spații necesare desfășurării de către terți a unor activități de comerț cu produse alimentare permise elevilor.

Prin Hotărârea nr. 14 din 29.08.2024, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" Buzău si-a dat acordul cu privire la schimbarea destinației unei părți din imobilul ce face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv corpul C1 în suprafață de 5 mp, din spațiu de învățământ, în spațiu necesar amenajării unui chioșc, în vederea închirierii pentru activități de comerț cu produse alimentare permise elevilor, fără a afecta procesul de învățământ.

Ca parte a documentației necesare și în susținerea solicitării sale, Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Buzău a depus memoriul justificativ detaliat pentru schimbarea destinației unei părți din baza materială de învățământ, în vederea închirierii către terți.

Memoriul justificativ depus de unitatea școlară a fost însușit de către autoritățile administrației publice locale prin Memoriul justificativ propriu înregistrat la nr. 218.786 din data de 10.12.2024, în conformitate cu art. 7, lit. h din *Procedura privind elaborarea avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ prevăzută la art. 146 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, precum și condițiile necesare acordării acestuia*, reglementată prin Ordinul nr. 4.283/2024 al Ministrului Educației.

Prin adresa F.N. înregistrată la Primăria Municipiului Buzău la nr. 205.041 din 18.11.2024, completată cu adresa F.N., înregistrată la Primăria Municipiului Buzău nr. 211.400 din 27.11.2024, Școala Gimnazială "Ion Creangă" Buzău a depus documentația necesară în vederea obținerii avizului conform al Ministerului Educației pentru schimbarea destinației unor imobile care fac parte din baza materială a unității de învățământ, din spații de învățământ, în spații necesare desfășurării de către terți a unor activități de comerț și activități instructiv-educative.

Prin Hotărârea nr. 9 din 01.11.2024, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Ion Creangă" si-a dat acordul cu privire la:

1. schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv, 5 (cinci) săli de clasă de la parterul clădirii principale, în suprafață totală de 270 mp, la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 50 mp (intrare și holuri), din spațiu de învățământ, în spațiu necesar desfășurării de către terți a unor activități instructiv-educative, în vederea închirierii, în intervalul luni-vineri, de la ora 15.00 la ora 19.30, exceptând vacanțele școlare și perioadele de practică ale viitorilor cursanți;

2. schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv o sală de clasă de la etajul I al clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp, la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 100 mp (intrare, scară și holuri) din spațiu de învățământ, în spațiu necesar desfășurării de către terți a unor activități instructiv-educative, în vederea închirierii, în timpul săptămânii, în intervalul orar 15.00-19.30;

3. schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale, din spațiu de învățământ, în spațiu necesar amplasării unui automat cu produse alimentare permise elevilor, în vederea închirierii.

Memoriul justificativ depus de unitatea școlară a fost asumat de către autoritățile administrației publice locale prin Memoriul justificativ propriu înregistrat la nr. 218.819 din data de 10.12.2024, în conformitate cu art. 7, lit. h din Procedura privind elaborarea avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ prevăzut la art. 146 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, precum și condițiile necesare acordării acestuia, reglementată prin Ordinul nr. 4.283/2024 al Ministrului Educației.

Conform prevederilor art.146, alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023, republicată, cu modificările și completările ulterioare, "Schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ preuniversitar de stat se poate face pentru activități care nu influențează negativ activitatea didactică și contribuie la dezvoltarea comunității locale de către autoritățile administrației locale numai cu avizul conform al Ministerului Educației."

Procedura privind elaborarea avizului conform, prevăzut la art. 146 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, pentru schimbarea destinației bazei materiale a unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia, este reglementată prin Ordinul nr. 4.283 din 16.04.2024 al Ministrului Educației, Anexa nr.1.

După emiterea avizului conform de către ministrul educației, pentru schimbarea destinației spațiilor enumerate în anexa la prezenta hotărâre, acestea vor fi închiriate pentru desfășurarea unor activități care contribuie la dezvoltarea comunității locale și care nu influențează negativ activitatea didactică, cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

Activitățile ce urmează a se desfășura în incinta acestor unități școlare contribuie la dezvoltarea comunității școlare prin faptul că:

- activitățile comerciale din chioșcurile/automatele ce vor funcționa în incinta unităților școlare vin în întâmpinarea nevoilor elevilor de a beneficia pe parcursul orelor de curs de posibilitatea de a-și achiziționa o gustare. În plus vor sprijini supraviețuirea micilor întreprinzători din municipiul Buzău, care au dificultăți pe o piață acaparată de marile lanțuri de magazine. Lucrătorii din aceste unități vor fi locuitori ai municipiului Buzău, prin urmare se vor crea noi locuri de muncă la dispoziția colectivității locale.

- fiecare activitate desfășurată de un mic întreprinzător asigură supraviețuirea celorlalți mici întreprinzători, în sensul că produsele comercializate sau materia primă necesară se achiziționează de la comercianți sau producători care activează la nivel local.

- orice activitate economică, indiferent de dimensiunile acesteia, contribuie la dezvoltarea comunității locale și prin faptul că este generatoare de venituri asupra cărora se plătesc taxe și impozite, atât la bugetul local cât și la cel de stat.

- 50% din veniturile rezultate din închirierea acestor spații vor fi folosiți pentru dotarea cu bază materială a unităților de învățământ, pentru modernizarea bazei tehnico-materiale existente și pentru reparații în școli, ceilalți 50% vor fi virajți în contul Primăriei Municipiului Buzău.

Imobilele pentru care se solicită schimbarea destinației nu fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată, conform notelor interne înregistrate la nr.217.406 din 09.12.2024 și la nr. 217.419 din 09.12.2024.

Ca parte componentă a documentației privind obținerea avizul conform, este necesară aprobarea schimbării destinației acestor imobile prin Hotărâre a Consiliului Local.

În acest scop s-a întocmit alăturatul proiect de hotărâre, pentru a fi introdus pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Buzău.

ȘEF SERVICIU E.P.L.,
Cătălin Manea



Întocmit,
Raluca Palaloga



Primaria Municipiului Buzau

24-218871-PBZ

Nr.inreg.: **218871 /PM**Data inreg.: **10.12.2024**Ora inreg.: **15:32:09**Provenienta: **SCOALA MIHAIL KOGALNICEANU**

Telefon:

Adresant: **Primaria Municipiului Buzau**

Adresa: judetul Buzau, municipiul Buzau, Strada Transilvaniei, nr. 313

Cuprins: Adresa COMPLETARE SOLICITARE NR. 213011/29.11.2024

Observatii:

tel. 0238 / 411 015

Primaria Municipiului BuzauNr.inreg.: **218871 /PM**Data inreg.: **10.12.2024**Ora inreg.: **15:32:09**Provenienta: **SCOALA MIHAIL KOGALNICEANU**

Telefon:

Adresant: **Primaria Municipiului Buzau**

Adresa: judetul Buzau, municipiul Buzau, Strada Transilvaniei, nr. 313

Cuprins: Adresa COMPLETARE SOLICITARE NR. 213011/29.11.2024

Observatii:

tel. 0238 / 411 015



HOTARĂRE NR. 14/29.08.2024

Consiliul de Administrație a Școlii Gimnaziale „Mihail Kogălniceanu”, întrunit în ședința din data de 29.08.2024, ora 12.30 în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, potrivit prevederilor art. 10 – 12, art. 14 alin. (1) din Metodologia – cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobă prin OMEN nr. 4619 din 22 septembrie 2014,

DECIDE,

Art. 1. Acordarea avizului pentru încadrarea PCO pentru anul școlar 2024 -2025.

Art. 2. Numirea responsabilului cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în persoana doamnei Olaru Gabriela.

Art.3. Numirea responsabilului cu manualele, la nivelul școlii, și cu monitorizarea Programului *Laptele și cornul* în persoana domnului Stroe Gabriel.

Art. 4. Aprobarea Comisiilor permanente și ocazionale la nivelul școlii, pentru anul școlar 2024 - 2025.

Art. 5. Aprobare transfer elevi:

a) veniți:

- [redacted], clasa a IV-a, de la Școala Gimnazială *Elena Bibescu* Bîrlad
- [redacted], clasa a VII-a, de la Școala Gimnazială *Elena Bibescu* Bîrlad
- [redacted], clasa a V-a, de la Școala Gimnazială *Nicolae Titulescu* Buzău
- [redacted], clasa a VI-a, din străinătate
- [redacted], grupa mare, de la Gherăseni
- [redacted], grupa mică, de la Gherăseni

b) plecați:

- [redacted] clasa 0
- [redacted] clasa a VI-a
- [redacted] clasa a VI-a
- [redacted], clasa a VI-a

Art. 6. Aprobarea programului de desfășurare a activităților desfășurate cu ocazia deschiderii anului școlar 2024 - 2025.

- Art. 7.** Aprobarea calificativelor cadrelor didactice pentru anul școlar 2023-2024.
- Art. 8.** Aprobarea fișei postului pentru CIM noi și a completărilor fișelor CIM existente.
- Art. 9.** Aprobarea listelor cu efectivele la clasele pregătitoare în anul școlar 2024 - 2025.
- Art. 10.** Aprobarea detașării doamnei înv. Păltineanu Cristina pe postul de educator la GPN10, în urma acordului consimțit.
- Art. 11.** Aprobarea încadrării la PCO pe 6h limba engleză (rezervă inspector), dlui Cociodar Alin și a 6h TIC (rezervă inspector) dlui Stroe Gabriel, până la organizarea concursului la nivelul școlii.
- Art. 12.** Aprobarea schimbării destinației unei părți din imobil ce face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv corpul C1 în suprafață de 5 mp, din spațiu de învățământ, în spațiu necesar amenajării unui chioșc, în vederea închirierii pentru activități de comerț cu produse alimentare permise elevilor, fără a afecta procesul de învățământ.

Director,

prof. Stroe Silvia



Întocmit,

Secretar,

prof. Dobre Veronica

Proces-verbal,



Încheiat astăzi, 29.08.2024, în ședința Consiliului de Administrație care a avut următoarea ordine de zi:

1. Acordarea avizului pentru încadrarea în regim FCO pentru anul școlar 2024-2025 și a desfășurării concursului la nivelul școlii pentru orele vacante.
2. Desemnarea persoanei responsabile cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați.
3. Desemnarea responsabilului cu manualele la nivelul școlii și cu monitorizarea Programului „Laptele și cornul”.
4. Desemnarea responsabilului pe structuri GPP și GPN și a responsabilului SIIK la nivelul unității.
5. Aprobarea Comisiilor permanente și ocazionale la nivelul școlii pentru anul școlar 2024-2025; conform tabelului.
6. Transfer elevi - aprobare.
7. Aprobarea programului de desfășurare a activităților de deschidere a anului școlar 2024-2025.
8. Aprobarea calificativelor cadrelor didactice pentru anul 2023-2024.
9. Aprobarea fișei postului pentru CIM noi și a completărilor fișelor CIM existente.
10. Aprobarea listelor cu efectivele la clasele pregătitoare în anul școlar 2024-2025.
11. Diverse.

La ședință au participat opt din cei unsprezece membri și liderul de sindicat în calitate de observator.

La primul punct al ordinii de zi, membrii CA acordă, în unanimitate, avizul pentru încadrarea în regim FCO pentru anul școlar 2024-2025 și desfășurarea concursului la nivelul școlii pentru orele vacante la TIC și engleză.

La cel de-al doilea punct al ordinii de zi, se desemnează persoana responsabilă cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați. În urma discuțiilor, membrii CA o desemnează ca responsabil pe doamna dir. adj. Olaru Gabriela.

La punctul al treilea al ordinii de zi, membrii CA desemnează responsabil cu manuale, la nivelul școlii, și cu monitorizarea Programului „Lăptel și cornul”. În urma discuțiilor, responsabil este numit domnul Stroe Gabriel.

La punctul al patrulea al ordinii de zi, se desemnează responsabili pe structuri GPP și GPN: doamna Virginia Adriana (GPP) și doamna Serencu Georgeta (GPN). De asemenea, se desemnează și responsabil științific la nivelul unității în persoana doamnei dăptoiu Madalina.

La punctul al cincilea al ordinii de zi, membrii CA aprobă Comisiile permanente și ocazionale la nivelul școlii pentru anul școlar 2024-2025.

La punctul al șaselea al ordinii de zi, se aprobă transferele elevilor, după cum urmează:

1. venit:

- [redacted] - clasa a v-a, venit de la Șc.

„Giurgiază Elena Poibescu” Bîrlad

- [redacted] - clasa a vii-a, venit de la Șc. Gimn

„Elena Poibescu” Bîrlad

- [redacted] - cls. a v-a - venit de la Șc. „N.

Tîrburea Buzău

- [redacted] - cls. a vii-a, venită din

străinătate

- [redacted] - gr. mare - GPN 10 - venită

de la Gherăseni

- [redacted] - gr. mică - GPN 10 - venită de la Gherăseni



[Handwritten signature]

2. plecati:

cls. 0

cls. 0

cls. a VI-a

- cls. a VI-a

CONFORM
CU ORIGINALUL



La punctul al șaptelea al ordinii de zi, membrii CA aprobă programul de desfășurare a activităților de deschidere a anului școlar 2024-2025, începând cu ora 9⁰⁰.

La punctul al optulea al ordinii de zi, se aprobă calificativele cadrelor didactice pentru anul școlar 2023-2024.

La punctul al nouălea al ordinii de zi, membrii CA aprobă fișa postului pentru cîm noi și a completării fișelor cîm existente.

La punctul al zecelea al ordinii de zi, se aprobă listele cu efectivele la clasele pregătitoare în anul școlar 2024-2025.

Dua dr. informează membrii CA privind renunțarea la postul de educator la GPN10 a dnei Dumitru Dana, cf. informării nr. 1332/27.08.2024. Se propune detășarea dnei Suv. Paltanuș Cristina pe acest post, în urma acordului consimțit. Se aprobă în unanimitate.

Se aprobă încadrarea la FCO pe 6 h lb. engleză (din rez. inspector) dnuului Bociodar Alin și a 6 h TIC (din rez. inspector) dnuului Șose Gabriel pînd la organizarea concursului la niv. șc.

Se aprobă schimbarea destinației unui spațiu excedentar de 5 mp în vederea închirierii pentru activități de comerț cu produse alimentare permise elevilor, fără a afecta procesul de învățămînt.

Drept care am încheiat prezentul proces-verbal.

Secretar,

Dobru Veronica

Membrii Consiliului de Administrație:

1. Șose Silvia

2. Olaru Gabriela

3. Marica Paula

4. Costea Georgian

5. Vanile Stănel

6. Negu Madalina, rep. părinti

7. Alex Rădușo, rep. părinti

8. Vîgineanu Adriana

9. Pîrsan Marius, lider studențesc

10. Gheorghiu Dana

Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații
Nr. înregistrare: 218.786 /10.12.2024

MEMORIU JUSTIFICATIV

**pentru schimbarea destinației a unei părți din baza materială a Școlii
Gimnaziale “MIHAIL KOGĂLNICEANU” în vederea închirierii către terți, fără a afecta
procesul de învățământ**

Școala Gimnazială “MIHAIL KOGĂLNICEANU”, din municipiul Buzău, str. Transilvaniei nr. 313, reprezentat de dna. prof. Stroe Silvia având funcția de director, aduce la cunoștința Primăriei Municipiului Buzău și Inspectoratului Școlar Județean Buzău motivele necesității schimbării destinației unei părți din baza materială de învățământ, astfel:

✓ spațiul în suprafață de 5 mp, corpul de clădire cu numărul cadastral 55081-C1, în vederea amenajării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare permise elevilor;

I. Scurtă prezentare a unității de învățământ

Școala Gimnazială “Mihail Kogălniceanu” este situată în cartierul Simileasca din Municipiul Buzău. Cartierul este situat la periferia orașului, în partea de nord-vest, pe drumul național Buzău-Brașov.

Școala este unitate de învățământ cu clasele CP-VIII având și clase de recuperare școlară cu forma de învățământ “A doua șansa”, respectiv “Frecvență redusă”. Învățământul este de zi, iar la recuperare școlară, comasat.

Unitatea școlară dispune de internet non-stop, cabinet de consiliere și orientare școlară, cabinet medical și cantină în cadrul Centrului de zi, profesor itinerant/de sprijin, pentru elevii cu C.E.S., mediator școlar etc.

La nivelul Școlii Gimnaziale “Mihail Kogălniceanu” Buzău, se aplică prevederile Curriculumului Național, la fiecare clasă și an de studiu, respectându-se numărul de ore pe arii curriculare, pe discipline și pe săptămâni.

În conformitate cu normele legale în vigoare se adoptă curriculum la decizia școlii, prin consultarea elevilor și a părinților acestora.

Specific la această instituție este faptul că aplică planul cadru în care sunt prevăzute ore de limba maternă (limba romani) și ore de Istoria și Tradiția Minorităților Naționale, la clasele/grupele care au solicitat aceasta.

II. Necesitatea sau oportunitatea schimbării destinației

Propunem schimbarea destinației corpul de clădire C1 în suprafață de 5 mp, în vederea amenajării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare permise elevilor.

Școala Gimnazială "MIHAIL KOGĂLNICEANU" are un efectiv de aproximativ 688 de elevi și aproximativ 40 de cadre didactice și personal administrativ. Procesul de învățământ se desfășoară zilnic în intervalul orar 08.00-19.00, în două schimburi.

În conformitate cu ROFUIP, aprobat prin OPME 5726/2024 cu toate completările și modificările ulterioare și cu Regulamentul de Ordine Interioară al Școlii Gimnaziale "MIHAIL KOGĂLNICEANU", elevii nu pot părăsi incinta pe parcursul programului școlar.

Prin înființarea acestei activități în incinta școlii dorim să venim în întâmpinarea elevilor care ajung la școală devreme și pleacă târziu. Considerăm că aceștia au nevoie de o gustare proaspătă pe parcursul orelor de curs, mai ales că în repetate rânduri, atât elevii, cât și părinții au solicitat deschiderea unui chioșc în curtea școlii. Menționăm că de produsele comercializate prin acest chioșc beneficiază și personalul didactic și auxiliar.

În plus, 50% din veniturile rezultate din închirierea acestor spații vor fi folosiți pentru dotarea cu bază materială a școlii, pentru modernizarea bazei tehnico-materiale existente și pentru reparații în școală, în vederea bunei desfășurări a activității elevilor și a creșterii standardelor la care se desfășoară procesul instructiv-educativ. Ceilalți 50% vor fi virajți în contul Primăriei Municipiului Buzău.

III. Măsurile care se vor lua astfel încât activitatea să nu fie influențată negativ

Activitatea chioșcului ce va funcționa în acest spațiu, va fi destinată exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar al unității de învățământ.

Corpul de clădire C1 în suprafață de 5 mp pentru care solicităm schimbarea destinației se află în curtea școlii, vis-a-vis de intrarea elevilor, fără a obstrucționa sau a influența negativ activitatea în unitatea de învățământ sau accesul elevilor, al cadrelor didactice sau al utilajelor, mașinilor de aprovizionare, autospecialelor de salvare, pompieri și poliție, în unitate sau pe terenul de sport, dacă este cazul.

Activitatea comercială în acest chioșc se va desfășura doar pe perioada cursurilor școlare, de luni până vineri în intervalul orar 08.00-19.00 iar în vacanțe va fi închis și nu va afecta imaginea școlii.

La nivelul Școlii Gimnaziale "MIHAIL KOGĂLNICEANU" există serviciu de pază în intervalul orar în care va funcționa chioșcul din incintă, respectiv Poliția Locală și pază proprie.

IV. Descrierea stării tehnice a imobilelor

Imobilul în care Școala Gimnazială "MIHAIL KOGĂLNICEANU" își desfășoară activitatea are o suprafață măsurată de 7668 mp, este înscris în cartea funciară a Municipiului Buzău cu numărul 55081 și cuprinde următoarele construcții:

- 55081-C1 Chioșc cu suprafață construită la sol de 5 mp;
- 55081-C2 Magazie cu suprafață construită la sol de 92 mp;
- 55081-C3 Magazie cu suprafață construită la sol de 42 mp;
- 55081-C4 Școală cu suprafață construită la sol de 1332 mp;
- 55081-C5 Magazie cu suprafață construită la sol de 45 mp;
- 55081-C6 Corp administrativ cu suprafață construită la sol de 171 mp;

Starea tehnică a clădirilor în care unitatea își desfășoară activitatea, corespunde din punct de vedere al dotărilor și siguranței elevilor, desfășurarea tuturor activităților realizându-se în condiții foarte bune.

Legea învățământului primar din anul 1896 și din anul 1924 dispunea constituirea Comitetelor școlare și comunale rurale. Ca astfel de prevederi să fie puse în aplicare se impunea urgent construirea de localuri de școală, dotarea acestora și a celor existente. Construirea școlii din Simileasca se înscrie în această amplă acțiune, fiind printre primele școli construite la începutul de secol XX.

În anul 1904 se dădea în folosință școala din Simileasca cu două posturi, două săli de clasă, cancelarie și locuința directorului. Construcția era din cărămidă cu ziduri groase și acoperită cu tablă. Mai exista, un grup sanitar și o magazie de lemne. Școala deținea teren experimental și teren arabil.

În anul 1928 se construiesc alte două săli de clasă, dar insuficiente pentru numărul mare de elevi.

În perioada 1965-1966 se construiește o aripă nouă în prelungirea vechii școli (5 săli de clasă, un hol și holul de acces).

În anul 1970, clădirilor existente li se atașează o nouă construcție, parter și etaj, cu 8 săli de clasă, coridoare, birou și cabinete, grup sanitar și anexe, în exteriorul școlii. Tot acum, școala este dotată cu material didactic și mobilier. Sunt amenajate laboratoare de fizică, chimie, biologie.

V. Procesul de învățământ în spațiul pentru care se solicită schimbarea destinației

Spațiul în suprafață de 5 mp propus pentru schimbare a destinației nu este de trebuință pentru activități școlare sau alte activități de învățământ.

Pentru acest spațiu nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Pentru acest teren a fost emis anterior avizul conform al MEN de schimbare destinație, numărul 9541 din data de 02.09.2019, pentru o perioadă de 5 ani.

VI. Tipul activităților care urmează să se desfășoare și cum contribuie la dezvoltarea comunității locale

În chioșcul ce va funcționa în incinta unității școlare, se vor comercializa produse alimentare de strictă necesitate elevilor.

Activitatea ce se va desfășura în acest spațiu va respecta normele de igienă, protecția muncii și protecția împotriva incendiilor.

Produsele ce urmează a se comercializa în chioșcul din incinta unității vor respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Cu privire la contribuția în dezvoltarea comunității locale menționăm că pe lângă intenția noastră de a veni în întâmpinarea nevoilor elevilor pentru a beneficia pe parcursul orelor de curs de posibilitatea de a-și achiziționa o gustare proaspătă, înființarea acestei activități în incinta școlii va sprijini supraviețuirea micilor întreprinzători din municipiul Buzău, care au din ce în ce mai multe dificultăți pe o piață acaparată de marile lanțuri de magazine.

De asemenea lucrătorii din această unitate vor fi locuitori ai municipiului Buzău, prin urmare se vor crea noi locuri de muncă la dispoziția colectivității locale.

Fiecare activitate desfășurată de un mic întreprinzător asigură supraviețuirea celorlalți mici întreprinzători, în sensul că produsele comercializate sau materia primă necesară se achiziționează de la comercianți sau producători care activează la nivel local.

În plus orice activitate economică, indiferent de dimensiunile acesteia, contribuie la dezvoltarea comunității locale și prin faptul că este generatoare de venituri asupra cărora se plătesc taxe și impozite, atât la bugetul local cât și la cel de stat.

VII. Alte informații suplimentare

Imobilul pentru care se solicită schimbarea destinației nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

Ca urmare a celor prezentate propunem și susținem schimbarea destinației acestor spații pe o perioadă de 5 ani, în conformitate cu prevederile legale.

Primarul Municipiului Buzău,
Constantin Toma

**Șef Serviciu Evidență
Patrimoniu și Licitații,**

Cătălin Manea



Întocmit,

Raluca Palaloga



2 ex. /10.12.2024

Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații
Nr. înregistrare: 217419/09.12.2024

Către: Serviciul Juridic și Contencios Administrativ
În atenția: Șef Serviciu Elena-Cristina Coroian
Referitor la : litigii

Avizat,
Primarul Municipiului Buzău
Constantin Toma

NOTĂ INTERNĂ



Având în vedere adresa înregistrată la Primăria Municipiului Buzău cu nr. 213011/29.11.2024, prin care Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" cu sediul în municipiul Buzău, str. str. Transilvaniei nr. 313, Jud. Buzău, transmite documentația necesară în vederea obținerii avizului conform al Ministrului Educației pentru schimbarea destinației unor spații care fac parte din baza materială de învățământ a unității școlare, înscrise în cartea funciară nr. 55081, respectiv: spațiul în suprafață de 5 mp, corpul de clădire cu numărul cadastral 55081-C1, în vederea amenajării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare permise elevilor.

Vă rugăm să ne comunicați dacă imobilele pentru care se solicită schimbarea destinației fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

**Șef Serviciu Evidență
Patrimoniu și Licitații,**

Cătălin Manea

Întocmit,

Raluca Palaloga

2 ex. /09.12.2024

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 55081 Buzău

Nr. cerere	206592
Ziua	10
Luna	12
Anul	2024

Cod verificare
100183883785



A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:13233(e:13233)

Nr. cadastral vechi:5116

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	55081	Din acte: 7.664 Masurata: 7.668	Teren imprejmuit; Teren intravilan imprejmuit cu gard de beton pe laturile 20-21-22-23-24-1-2-3, 16-17-18, cu gard de metal pe laturile 12-13-14-15, cu calcan constructii pe laturile 3-4-5-6-7-8-9-10-11, 18-19-20, neimprejmuit pe latura 15-16.

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	55081-C1	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:5 mp; chiosc
A1.2	55081-C2	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:92 mp; magazie
A1.3	55081-C3	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:42 mp; magazie
A1.4	55081-C4	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:1332 mp; scoala
A1.5	55081-C5	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:45 mp; magazie
A1.6	55081-C6	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:171 mp; administrativ

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
11519 / 11/11/2003		
Hotarare nr. 117, din 26/08/1999;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) CONSILIUL LOCAL BUZAU - SCOALA GENERALA NR.14	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6
35571 / 20/03/2023		
Act Administrativ nr. 6651, din 18/01/2023 emis de OCPI BUZAU;		
B3	se noteaza repositionare imobil	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

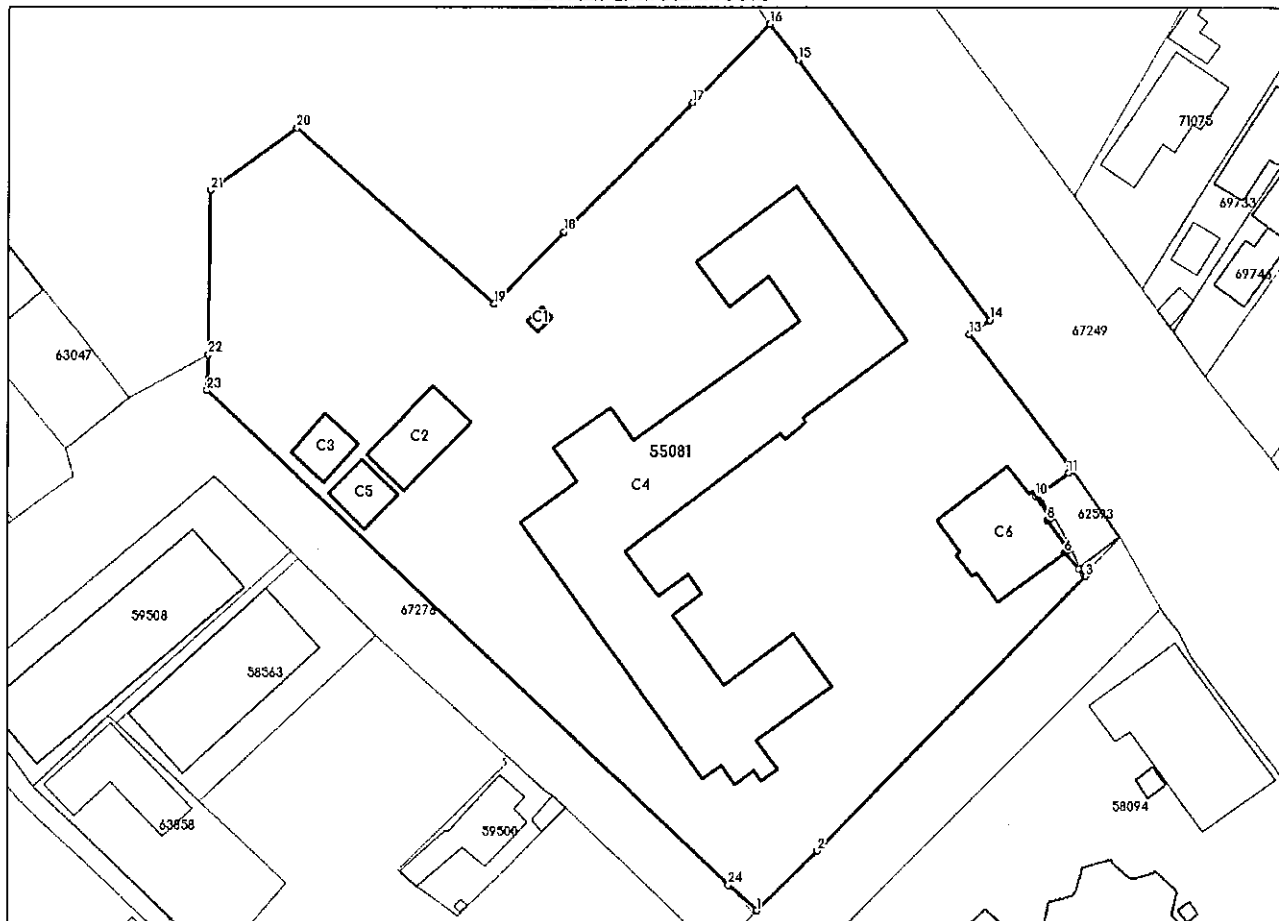
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
55081	Din acte: 7.664 Masurata: 7.668	Teren intravilan împrejmuit cu gard de beton pe laturile 20-21-22-23-24-1-2-3, 16-17-18, cu gard de metal pe laturile 12-13-14-15, cu calcan constructii pe laturile 3-4-5-6-7-8-9-10-11, 18-19-20, neimprejmuit pe latura 15-16.

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți constructii	DA	Din acte: 7.664 Masurata: 7.668	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	55081-C1	construcții anexa	5	Cu acte	S. construita la sol:5 mp; chiosc
A1.2	55081-C2	construcții anexa	92	Cu acte	S. construita la sol:92 mp; magazie
A1.3	55081-C3	construcții anexa	42	Cu acte	S. construita la sol:42 mp; magazie
A1.4	55081-C4	construcții administrative și social culturale	1.332	Cu acte	S. construita la sol:1332 mp; scoala
A1.5	55081-C5	construcții anexa	45	Cu acte	S. construita la sol:45 mp; magazie
A1.6	55081-C6	construcții anexa	171	Cu acte	S. construita la sol:171 mp; administrativ

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
1	2	11.544
3	4	0.32
5	6	2.904
7	8	4.85
9	10	3.582
11	12	0.685
13	14	3.248
15	16	6.28
17	18	24.65
19	20	35.849
21	22	22.198
23	24	97.402

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
2	3	51.819
4	5	1.06
6	7	0.69
8	9	0.594
10	11	5.419
12	13	23.016
14	15	43.686
16	17	15.062
18	19	13.577
20	21	14.39
22	23	4.803
24	1	5.157

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în anet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,
10/12/2024, 12:07

11/29/24, 1:01 PM

Tiparesc Inregistrare

Primaria Municipiului Buzau



24-213011-PBZ

Nr.inreg.: **213011 /PM**

Data inreg.: **29.11.2024**

Ora inreg.: **13:01:32**

Provenienta: **SCOALA GIMNAZIALA MIHAIL KOGALNICEANU BUZAU**

Telefon:

Adresant: **Primaria Municipiului Buzau**

Adresa: judetul Buzau, municipiul Buzau, Strada Transilvaniei, nr. 313

Cuprins: Cerere-SCHIMBARE DE DESTINATIE

Observatii:

tel. 0238 / 411 015



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAIL KOGĂLNICEANU” BUZĂU
Str. Transilvaniei, Nr.313, Cod postal 120164, Tel/fax 0238 725789
E-mail: scalamkogalniceanubz@yahoo.com; scgimkogalniceanu@isjbuzau.ro
Cod SIRUES 413207 ; C.I.F. 22467911

KIR 3352/29.11.2024

CĂTRE,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU



Prin prezenta vă comunicăm că în ședința Consiliului de Administrație al unității de învățământ s-a analizat și aprobat schimbarea destinației unor spațiu care aparține imobilelor în care își desfășoară activitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAIL KOGĂLNICEANU” BUZĂU.

În vederea obținerii **avizul conform** al Ministerului Educației pentru schimbarea destinației bazei materială vă înaintăm documentația necesară.

Atașăm prezentei următoarele documente:

- Memoriu justificativ pentru aprobarea schimbării destinației bazei materiale
- Plan de amplasament/plan de situație
- Poze ale spațiului.

DIRECTOR,

PROF STROE SILVIA



MEMORIU JUSTIFICATIV

Pentru schimbarea destinației a unei părți din baza materială a Școlii Gimnaziale "MIHAIL KOGĂLNICEANU" în vederea închirierii către terți, după cum urmează:

✓ spațiul în suprafață de 5 mp, corpul de clădire C1, în vederea amenajării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare permise elevilor;

I. Scurtă prezentare a unității de învățământ

- Unitatea școlară: Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu"
- Adresa unității: Buzău, Str. Transilvaniei nr. 313
- Email: scoalamkogalniceanubz@yahoo.com
- Tipul școlii: Școală Gimnazială, cursuri de zi
- Programul școlii: 8.00-19.00, două schimburi
- Limba de predare: română;
- Limba maternă : rromani

Școala Gimnazială „Mihail Kogălniceanu” este situată în cartierul Simileasca din Municipiul Buzău. Cartierul este amplasat la periferia orașului, în partea de nord-vest, pe drumul național Buzău-Brașov.

Școala este unitate de învățământ cu clasele CP-VIII având și clase de recuperare școlară cu forma de învățământ « A doua șansă », respectiv « Frecvență redusă ». Învățământul este de zi, iar la recuperare școlară comasat.

Unitatea școlară dispune de internet non-stop, cabinet de consiliere și orientare școlară, cabinet medical și cantină în cadrul Centrului de zi, profesor itinerant/de sprijin, pentru elevii cu C.E.S., mediator școlar etc.

La nivelul Școlii Gimnaziale « Mihail Kogălniceanu » Buzău, se aplică prevederile Curriculumului Național, la fiecare clasă și an de studiu, respectându-se numărul de ore pe arii curriculare, pe discipline și pe săptămâni.

În conformitate cu normele legale în vigoare se adoptă curriculum la decizia școlii, prin consultarea elevilor și a părinților acestora.

Specific la această instituție, se aplică planul cadru în care sunt prevăzute ore de limba maternă (limba romani) și ore de Istoria și Tradiția Minorităților Naționale, la clasele/grupele care au solicitat aceasta.

II. Necesitatea sau oportunitatea schimbării destinației

Propunem schimbarea destinației corpul de clădire C1 în suprafață de 5 mp, în vederea amenajării unui chioșc pentru comercializarea de produse alimentare permise elevilor.

Școala Gimnazială "MIHAIL KOGĂLNICEANU" are un efectiv de 688 de elevi și aproximativ 40 de cadre didactice și personal administrativ. Procesul de învățământ se desfășoară zilnic în intervalul orar 8:00-19:00, în două schimburi.

În conformitate cu ROFUIP, aprobat prin OPME 5726/2024 cu toate completările și modificările ulterioare și cu Regulamentul de Ordine Interioară al Școlii Gimnaziale "MIHAIL KOGĂLNICEANU", elevii nu pot părăsi incinta pe parcursul programului școlar.

Prin înființarea acestei activități în incinta școlii dorim să venim în întâmpinarea elevilor care ajung la școală devreme și pleacă târziu. Considerăm că aceștia au nevoie de o gustare proaspătă pe parcursul orelor de curs, mai ales că în repetate rânduri, atât elevii, cât și părinții au solicitat deschiderea unui chioșc în curtea școlii. Menționăm că de produsele comercializate prin acest chioșc beneficiază și personalul didactic și auxiliar.

În plus, 50% din veniturile rezultate din închirierea acestor spații vor fi folosiți pentru dotarea cu bază materială a școlii noastre, pentru modernizarea bazei tehnico-materiale existente și pentru reparații în școală, în vederea bunei desfășurări a activității elevilor și a creșterii standardelor la care se desfășoară procesul instructiv-educativ. Ceilalți 50% vor fi virajți în contul Primăriei Municipiului Buzău.

III. Măsurile care se vor lua astfel încât activitatea să nu fie influențată negativ

Activitatea chioșcului ce va funcționa în acest spațiu, va fi destinată exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar al unității de învățământ.

Corpul de clădire C1 în suprafață de 5 mp pentru care solicităm schimbarea destinației se află în curtea școlii, vis-a-vis de intrarea elevilor, fără a obstrucționa sau a influența negativ activitatea în unitatea de învățământ sau accesul elevilor, al cadrelor

didactice sau al utilajelor, mașinilor de aprovizionare, autospecialelor de salvare, pompieri și poliție, în unitate sau pe terenul de sport, dacă este cazul.

Activitatea comercială în acest chioșc se va desfășura doar pe perioada cursurilor școlare, de luni până vineri în intervalul orar 8:00-19:00, iar în vacanțe va fi închis și nu va afecta imaginea școlii.

La nivelul Școlii Gimnaziale "MIHAIL KOGĂLNICEANU" există serviciu de pază în intervalul orar în care va funcționa chioșcul din incintă, respectiv Poliția Locală și pază proprie.

IV. Descrierea stării tehnice a imobilelor

Imobilul în care Școala Gimnazială "MIHAIL KOGĂLNICEANU" își desfășoară activitatea are o suprafață măsurată de 7668 mp, este înscris în cartea funciară a Municipiului Buzău cu numărul 55081 și cuprinde următoarele construcții:

- 55081-C1 Chioșc cu suprafață construită la sol de 5 mp;
- 55081-C2 Magazie cu suprafață construită la sol de 92 mp;
- 55081-C3 Magazie cu suprafață construită la sol de 42 mp;
- 55081-C4 Școală cu suprafață construită la sol de 1332 mp;
- 55081-C5 Magazie cu suprafață construită la sol de 45 mp;
- 55081-C6 Corp administrativ cu suprafață construită la sol de 171 mp;

Starea tehnică a clădirilor în care unitatea noastră își desfășoară activitatea, corespunde din punct de vedere al dotărilor și siguranței elevilor, desfășurarea tuturor activităților realizându-se în condiții foarte bune.

Legea învățământului primar din 1896 și din 1924 dispune constituirea Comitetelor școlare și comunale rurale. Ca astfel de prevederi să fie puse în aplicare se impunea urgent construirea de localuri de școală, dotarea acestora și a celor existente. Construirea școlii din Simileasca se înscrie în această amplă acțiune, fiind printre primele școli construite la început de secol XX.

În 1904 se dădea în folosință școala din Simileasca cu două posturi, două săli de clasă, cancelarie și locuința directorului. Construcția era din caramidă cu ziduri groase și acoperită cu tablă. Mai existau un grup sanitar și o magazie de lemne. Școala deținea teren experimental și teren arabil.

În 1928 se construiesc alte două săli de clasă, dar insuficiente numărului mare de elevi.

În 1965/1966 se construiește o aripă nouă în prelungirea vechii școli (5 săli de clasă, un hol și holul de acces)

În 1970, clădirilor existente li se atașează o nouă construcție, parter și etaj, cu 8 săli de clasă, coridoare, birou și cabinete, grup sanitar și anexe, în exteriorul școlii. Tot acum, școala este dotată cu material didactic și mobilier. Sunt amenajate laboratoare de fizică, chimie, biologie.

V. Procesul de învățământ în spațiul pentru care se solicită schimbarea destinației

Spațiul în suprafață de 5 mp propus pentru schimbare a destinației nu este de trebuință pentru activități școlare sau alte activități de învățământ.

Pentru acest spațiu nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Pentru acest teren am avut avizul conform al MEN de schimbare destinație, numărul 9541 din data de 02.09.2019, pentru o perioadă de 5 ani.

VI. Tipul activităților care urmează să se desfășoare și cum contribuie la dezvoltarea comunității locale

În chioșcul ce va funcționa în incinta unității școlare, se vor comercializa produse alimentare de strictă necesitate elevilor.

Activitatea ce se va desfășura în acest spațiu va respecta normele de igienă, protecția muncii și protecția împotriva incendiilor.

Produsele ce urmează a se comercializa în chioșcul din incinta unității vor respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Cu privire la contribuția în dezvoltarea comunității locale menționăm că pe lângă intenția noastră de a veni în întâmpinarea nevoilor elevilor pentru a beneficia pe parcursul orelor de curs de posibilitatea de a-și achiziționa o gustare proaspătă, înființarea acestei activități în incinta școlii noastre va sprijini supraviețuirea micilor întreprinzători din

municipiul Buzău, care au din ce în ce mai multe dificultăți pe o piață acaparată de marile lanțuri de magazine.

De asemenea lucrătorii din această unitate vor fi locuitori ai municipiului Buzău, prin urmare se vor crea noi locuri de muncă la dispoziția colectivității locale.

Fiecare activitate desfășurată de un mic întreprinzător asigură supraviețuirea celorlalți mici întreprinzători, în sensul că produsele comercializate sau materia primă necesară se achiziționează de la comercianți sau producători care activează la nivel local.

În plus orice activitate economică, indiferent de dimensiunile acesteia, contribuie la dezvoltarea comunității locale și prin faptul că este generatoare de venituri asupra cărora se plătesc taxe și impozite, atât la bugetul local cât și la cel de stat.

VII. Alte informații suplimentare

Imobilul pentru care se solicită schimbarea destinației nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

Ca urmare a celor prezentate propunem și susținem schimbarea destinației acestor spații pe o perioadă de 5, în conformitate cu prevederile legale.

DIRECTOR,
PROF. STROE SILVIA



**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 55081 Buzău

Nr. cerere	174703
Ziua	30
Luna	10
Anul	2024
Cod verificare 100181300647	



A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:13233(e:13233)
Nr. cadastral vechi:5116

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	55081	Din acte: 7.664 Masurata: 7.668	Teren imprejmuit; Teren intravilan imprejmuit cu gard de beton pe laturile 20-21-22-23-24-1-2-3, 16-17-18, cu gard de metal pe laturile 12-13-14-15, cu calcan constructii pe laturile 3-4-5-6-7-8-9-10-11, 18-19-20, neimprejmuit pe latura 15-16.

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	55081-C1	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:5 mp; chiosc
A1.2	55081-C2	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:92 mp; magazie
A1.3	55081-C3	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:42 mp; magazie
A1.4	55081-C4	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:1332 mp; scoala
A1.5	55081-C5	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:45 mp; magazie
A1.6	55081-C6	Loc. Buzau, Str TRANSILVANIEI , Nr. 313, Jud. Buzau	S. construita la sol:171 mp; administrativ

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
11519 / 11/11/2003		
Hotarare nr. 117, din 26/08/1999;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) CONSILIUL LOCAL BUZAU - SCOALA GENERALA NR.14	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6
35571 / 20/03/2023		
Act Administrativ nr. 6651, din 18/01/2023 emis de OCPI BUZAU;		
B3	se noteaza repositionare imobil	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

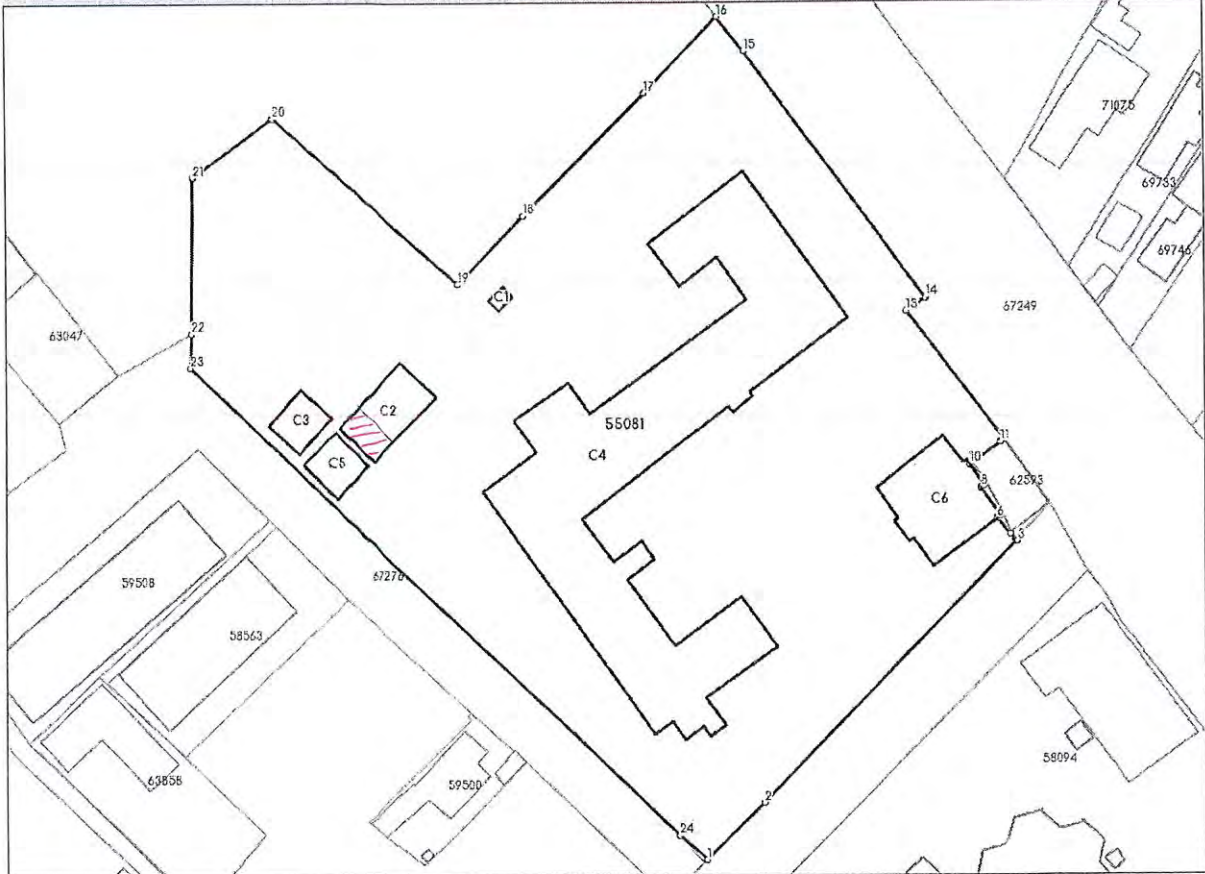
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
55081	Din acte: 7.664 Masurata: 7.668	Teren intravilan imprejmuit cu gard de beton pe laturile 20-21-22-23-24-1-2-3, 16-17-18, cu gard de metal pe laturile 12-13-14-15, cu calcan constructii pe laturile 3-4-5-6-7-8-9-10-11, 18-19-20, neimprejmuit pe latura 15-16.

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti constructii	DA	Din acte: 7.664 Masurata: 7.668	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	55081-C1	construcții anexa	5	Cu acte	S. construita la sol:5 mp; chiosc
A1.2	55081-C2	construcții anexa	92	Cu acte	S. construita la sol:92 mp; magazie
A1.3	55081-C3	construcții anexa	42	Cu acte	S. construita la sol:42 mp; magazie
A1.4	55081-C4	construcții administrative și social culturale	1.332	Cu acte	S. construita la sol:1332 mp; scoala
A1.5	55081-C5	construcții anexa	45	Cu acte	S. construita la sol:45 mp; magazie
A1.6	55081-C6	construcții anexa	171	Cu acte	S. construita la sol:171 mp; administrativ

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
1	2	11.544	2	3	51.819
3	4	0.32	4	5	1.06
5	6	2.904	6	7	0.69
7	8	4.85	8	9	0.594
9	10	3.582	10	11	5.419
11	12	0.685	12	13	23.016
13	14	3.248	14	15	43.686
15	16	6.28	16	17	15.062
17	18	24.65	18	19	13.577
19	20	35.849	20	21	14.39
21	22	22.198	22	23	4.803
23	24	97.402	24	1	5.157

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

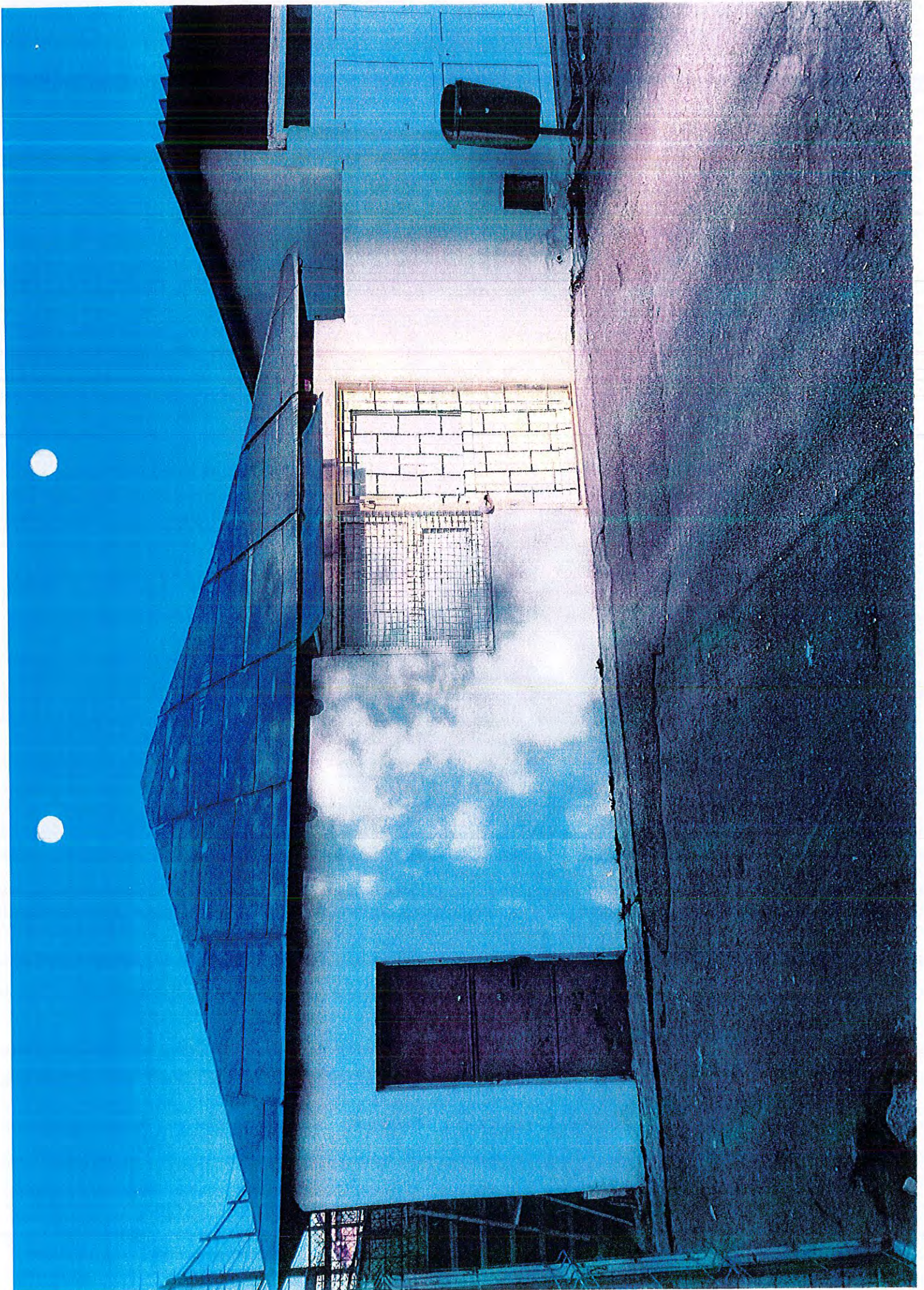
*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

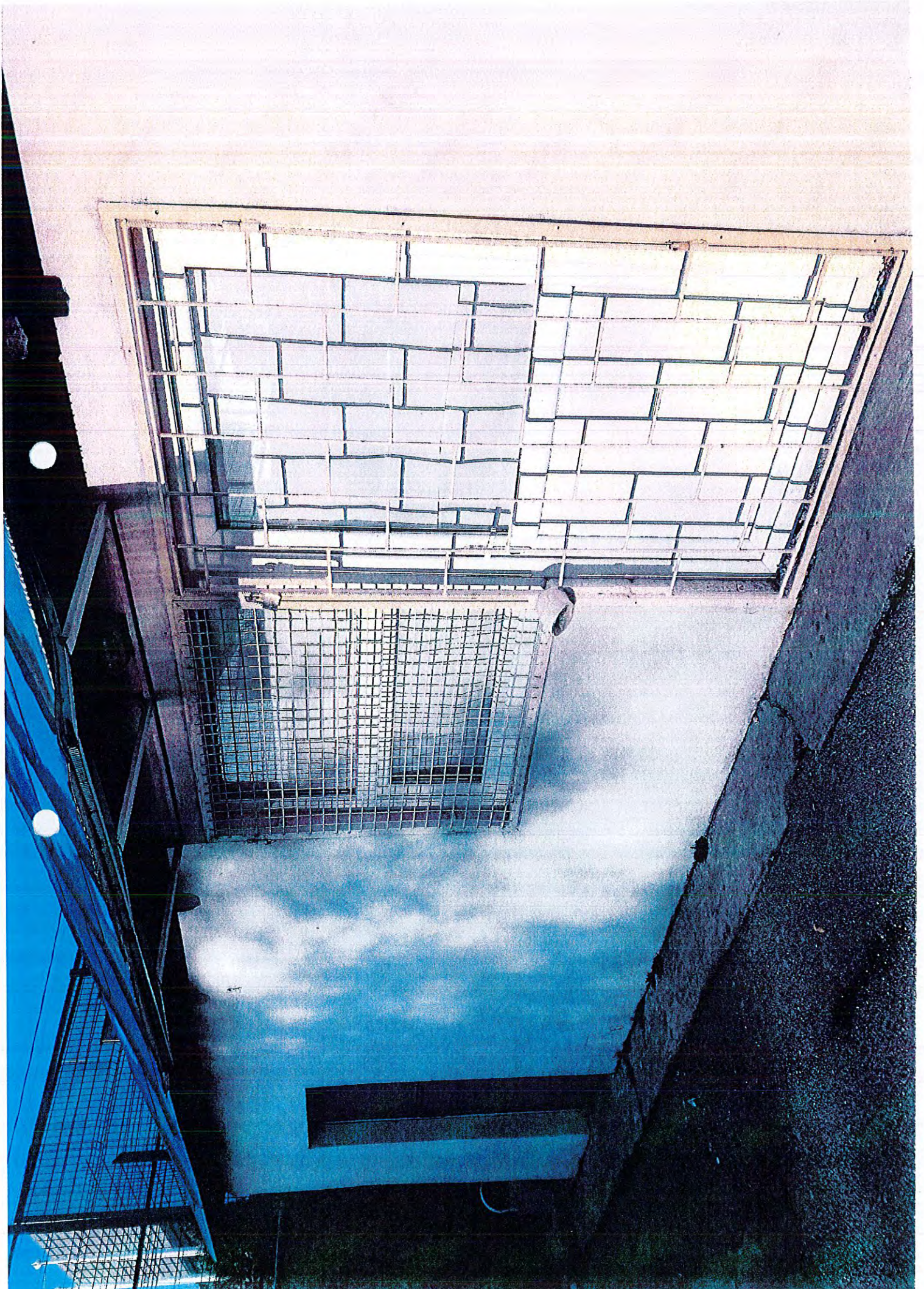
Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

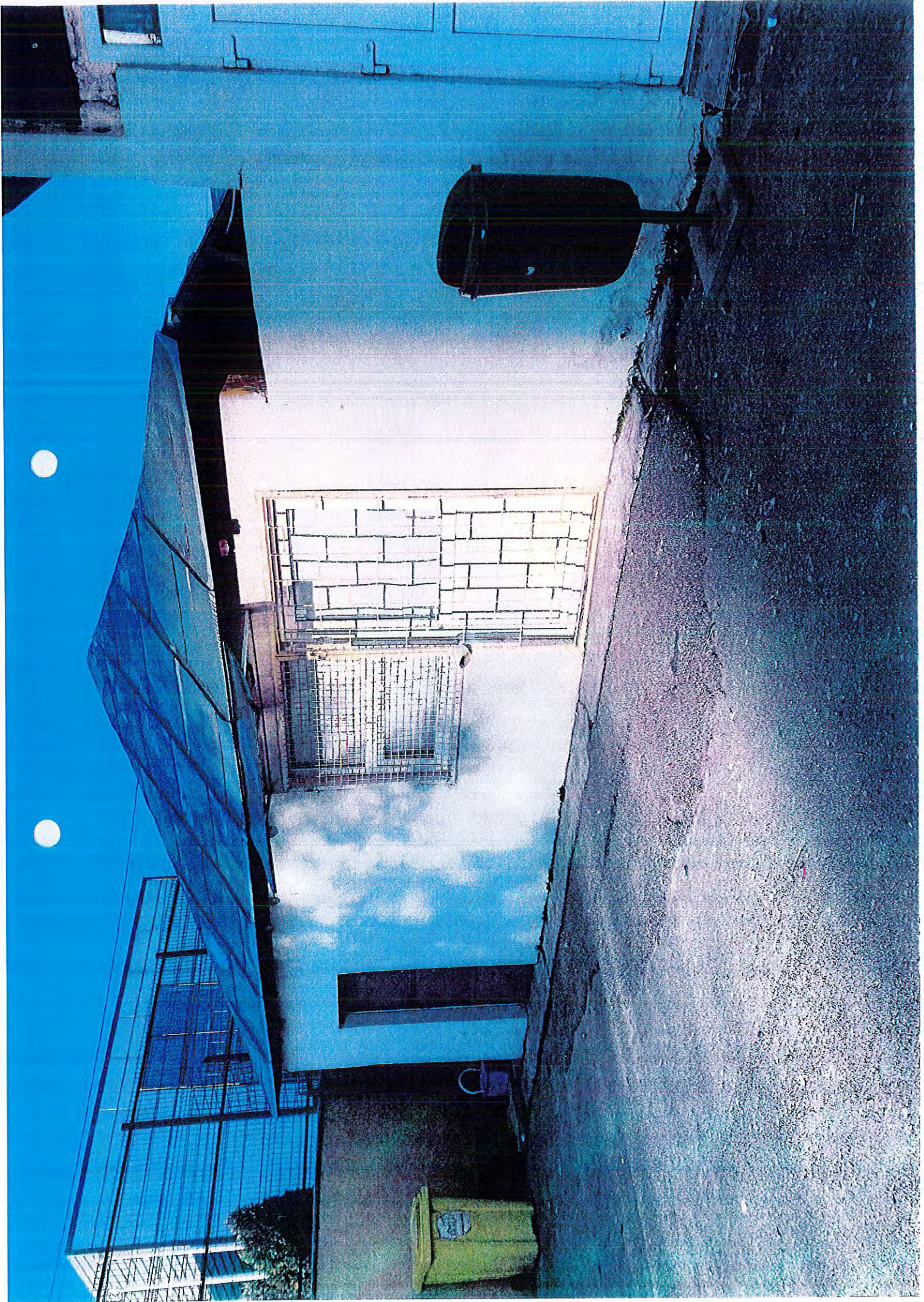
Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

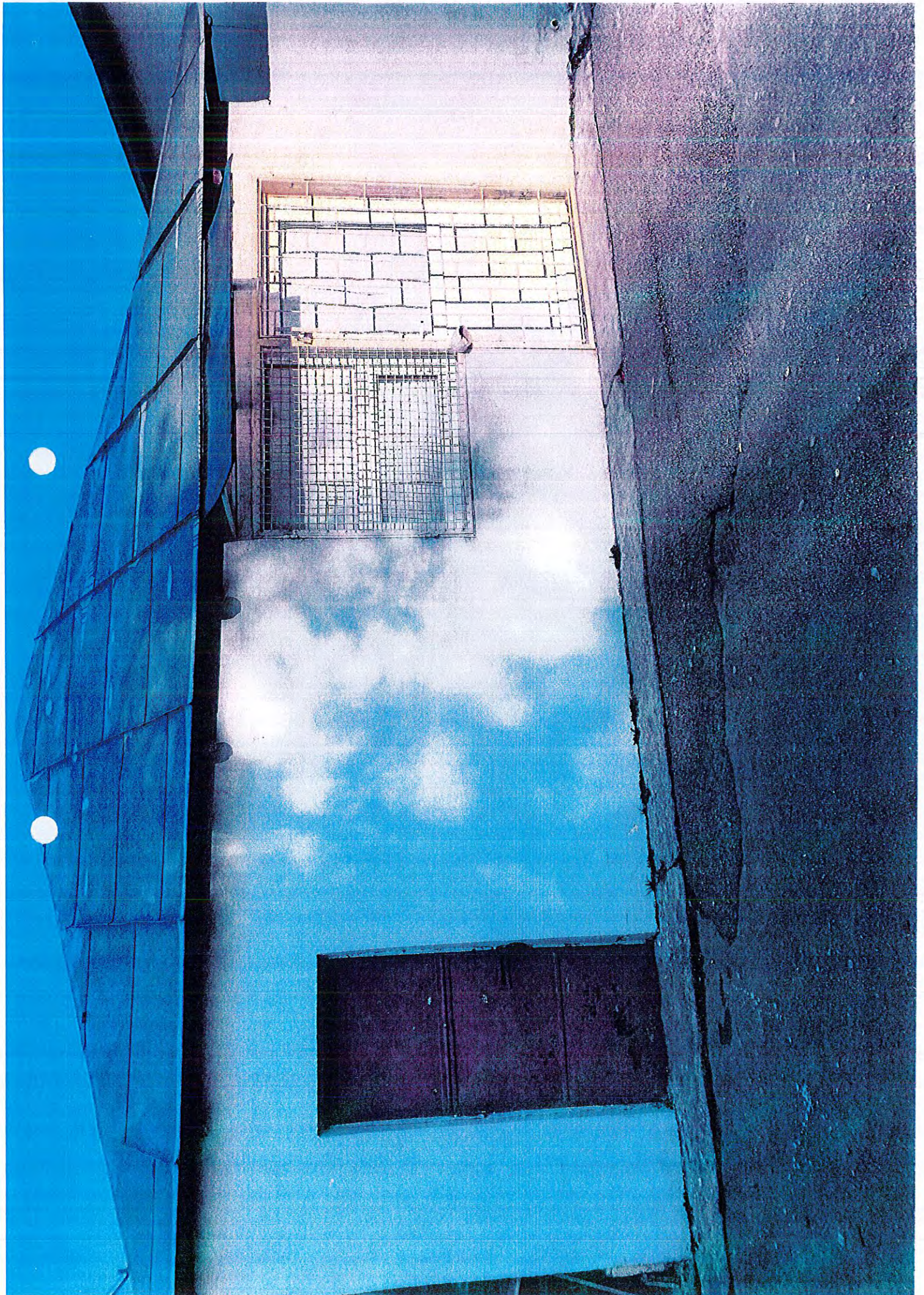
Data și ora generării,

30/10/2024, 11:59



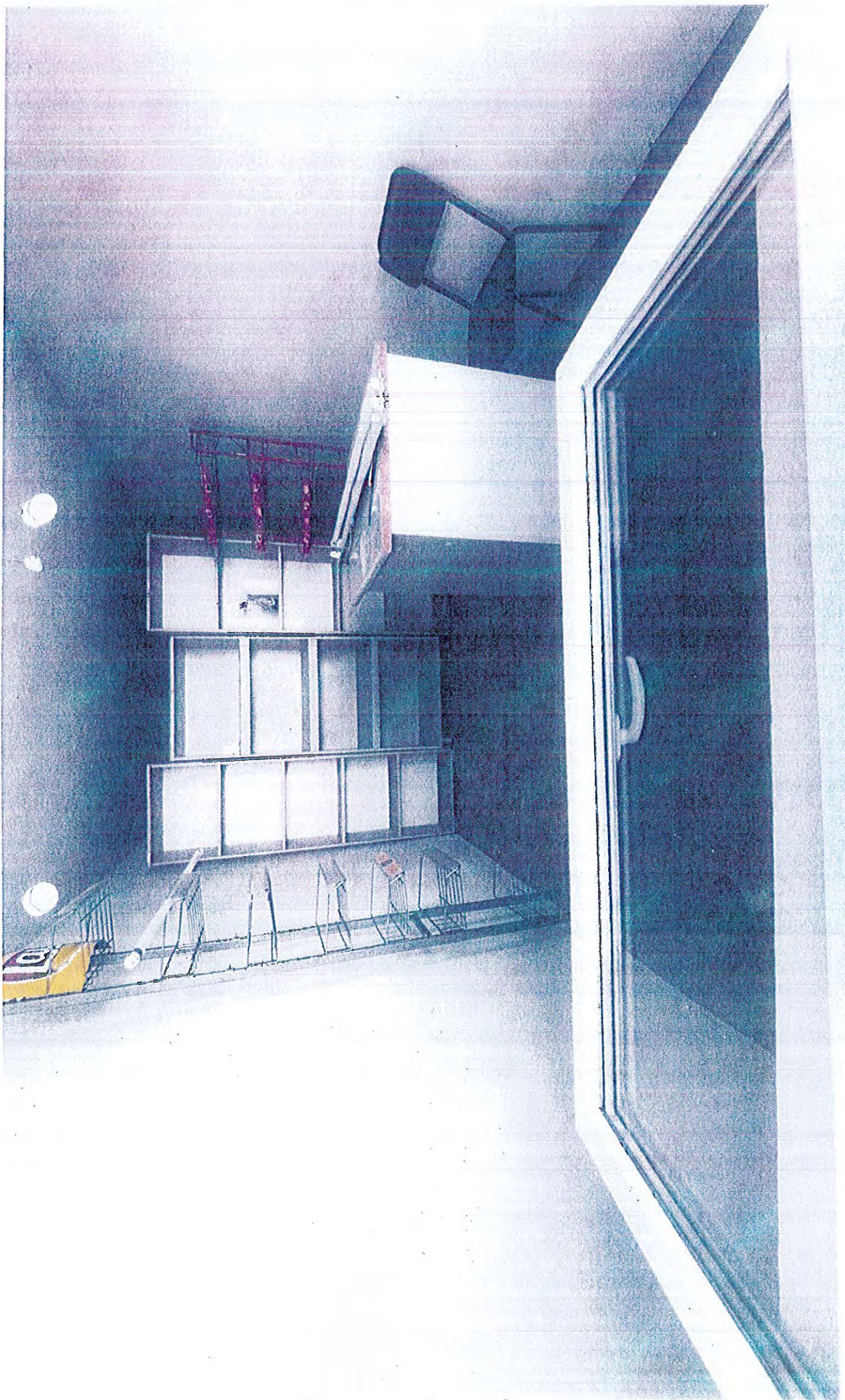












Primaria Municipiului Buzau



24-205041-PBZ

Nr.inreg.: **205041 /PM**

Data inreg.: **18.11.2024**

Ora inreg.: **14:33:45**

Provenienta: **SCOLE GIMNAZIALA ION CREANGA BUZAU**

Telefon:

Adresant: **Primaria Municipiului Buzau**

Adresa: judetul Buzau, municipiul Buzau, Strada Victoriei, nr. 60A

Cuprins: Cerere-SCHIMBARE DE DESTINATIE

Observatii:

tel. 0238 / 411 015



MEMORIU JUSTIFICATIV

pentru schimbarea destinației a unei părți din baza materială a Școlii Gimnaziale "ION CREANGĂ", în vederea închirierii către terți, după cum urmează:

- ✓ 5 (cinci) săli de clasă de la parterul clădirii principale, în suprafață totală de 270 mp pentru activități instructiv educative;
- ✓ o sală de clasă de la etajul I al clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp pentru activități instructiv educative;
- ✓ suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale pentru activități de comerț prin automate cu produse alimentare permise elevilor.

I. Scurtă prezentare a unității de învățământ

Menționăm că Școala Gimnazială „Ion Creanga” se afla în Buzău, strada Victoriei nr 60A. Unitatea noastră școlară are trei forme de învățământ:

- prescolar, cu două grupe de grădiniță cu program normal;
- primar, cu clase de învățământ tradițional dar și clase în alternativa step-by-step;
- gimnazial.

Atât spațiile de învățământ cât și spațiul exterior (curtea școlii și terenul de sport) au beneficiat în permanență de renovări și dotări, astfel încât astăzi ne putem lauda cu una dintre cele mai frumoase și mai atractive școli din municipiul Buzău și nu numai.

II. Necesitatea sau oportunitatea schimbării destinației

Cu privire la clădirea principală cu număr cadastral 57712-C3, propunem schimbarea destinației bazei materiale pentru 5 (cinci) săli de clasă de la parter, în suprafață totală de 270 mp și pentru o sală de la etajul I în suprafață totală de 56 de mp în vederea închirierii către terți pentru desfășurarea de activități instructiv-educative.

Prin punerea la dispoziția terților a unei părți din baza materială de care dispune școala noastră, de luni până vineri în intervalul orar 15.00-19.30, exceptând vacanțele școlare și perioadele de practică ale elevilor, dorim să oferim locuitorilor municipiului Buzău posibilitatea de învățare și perfecționare continuă în diverse domenii de interes. Educația

alternativă oferă posibilitatea la formare profesională, perfecționare, reconversie profesională sau dezvoltare personală pentru copii, elevi, studenți sau persoane adulte care au dificultăți în găsirea un loc de muncă.

Menționăm că spațiile școlii care rămân libere în programul de după amiaza vor fi închiriate cu acordul elevilor și cadrelor didactice din școală pentru activități ce nu contravin obiectivelor procesului instructiv-educativ și bunelor moravuri.

Cu privire la suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale cu număr cadastral 57712-C3, propunem schimbarea destinației bazei materiale în vederea amplasării unui automat cu produse alimentare permise elevilor. Școala Gimnazială "Ion Creangă" are un efectiv de aproximativ 353 de elevi repartizați în 19 clase, care învață într-un singur schimb, de la 8.00 la 15.00, și aproximativ 45 cadre didactice și personal administrativ.

Necesitatea amplasării unui automat în holul unității de învățământ se datorează faptului că Regulamentul Intern nu permite elevilor să părăsească incinta pe parcursul programului școlar. Pauza între orele de curs este de doar 10 minute și considerăm necesar ca elevii noștri să beneficieze de posibilitatea de a-si achiziționa o gustare în timpul scurt pe care îl au la dispoziție.

În plus, 50% din veniturile rezultate din închirierea acestor spații vor fi folosite pentru dotarea cu bază materială a școlii noastre, pentru modernizarea bazei tehnico-materiale existente și pentru reparații în școală în vederea bunei desfășurări a activității elevilor și pentru promovare. Ceilalți 50% vor fi virăți în contul Primăriei Municipiului Buzău.

III. Măsurile care se vor lua astfel încât activitatea să nu fie influențată negativ

Pentru a nu influența negativ activitatea în unitatea de învățământ, accesul se va face pe baza unei proceduri, respectiv *PO-C.81.12 Accesul în unitatea de învățământ*. Mentionam faptul ca scoala dispune de sistem de supraveghere video, sistem de alarma, precum si paza asigurata de Politia Locala Buzau in intervalul orar 7.00-19.30 de luni pana vineri, precum si in zilele de sambata si duminica si pe perioada vacanțelor si a sarbatorilor legale in intervalul orar 8.00-16.00.

Cu privire la cele 5 săli de clasă de la parterul clădirii principale acestea vor fi disponibile în vederea închirierii pentru activități instructiv educative, de luni până vineri de

la ora 15.00 la 19.30 . Aceste spații rămân libere de luni până vineri, în programul de după amiază și nu sunt folosite în procesul instructiv educativ desfășurat de unitatea școlară.

Cladirea scolii dispune de suficiente cai de acces, patru la numar: pentru grupele de gradinita, pentru elevi, pentru cadre didactice si persoane straine.

Cu privire la sala de clasă (56 mp) de la etajul I al clădirii principale, aceasta va fi disponibilă pentru activități instructiv educative în vederea închirierii 10 zile pe luna, în timpul saptamanii, în intervalul orar 15.00-19.30

Acest spațiu rămâne liber de luni până vineri, în programul de după amiază și nu este folosit în procesul instructiv educativ desfășurat de unitatea școlară.

Exista cale de acces separata pentru persoanele straine si nu se impune schimbarea destinatiei vreunui spatiu pentru a asigura acces distinct.

Automatul cu produse alimentare va fi amplasat pe suprafața de 3 mp din holul de la parter al clădirii, fără a obstrucționa sau a influența negativ activitatea în unitatea de învățământ sau accesul elevilor sau al cadrelor didactice. Acestea vor fi destinate exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar al unității de învățământ și nu va afecta imaginea școlii.

IV. Descrierea stării tehnice a imobilelor

Imobilul în care Școala Gimnazială "Ion Creangă" își desfășoară activitatea are o suprafață măsurată de 6.733 mp, este înscris în cartea funciară a Municipiului Buzău cu numărul 57712 și cuprinde următoarele construcții:

- 57712-C1 Magazie, suprafață construită desfășurată 26 mp;
- 57712-C2 Sala sport, suprafață construită desfășurată 254 mp, P;
- 57712-C3 Școală, suprafață construită la sol 1055 mp, suprafață construită desfășurată 3165 mp, P+2;
- 57712-C4 Magazie, suprafață construită desfășurată 23 mp, P;
- 57712-C5 Centrală termică și coș de fum, suprafață construită desfășurată 42 mp, P;

Unitatea dispune de 23 săli de clasă, 5 laboratoare, o bibliotecă și o sală de sport.

Starea tehnică a clădirilor în care Școala Gimnazială "Ion Creangă" își desfășoară activitatea, corespunde din punct de vedere al dotărilor și siguranței elevilor, desfășurarea tuturor activităților realizându-se în condiții foarte bune.

Școala Gimnazială "Ion Creangă" a luat fiinta in anul 1976.

V. Procesul de învățământ în spațiul pentru care se solicită schimbarea destinației

Activitatea educațională a celor 353 de elevi ai Școlii Gimnaziale "Ion Creangă", se desfășoară, într-un singur schimb, de la 8:00 la 15:00.

Cele 5 săli de clasă de la parterul al clădirii principale vor fi închiriate exclusiv după orele de curs, respectiv între orele 15:00-19:30, în acest mod procesul de învățământ nu va fi influențat sau afectat în vreun fel.

Pentru aceste spații avem solicitări de la unități private din sfera învățământului postliceal.

Sala de clasa de la etajul clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp, este disponibilă și nu este de trebuință pentru activități didactice desfășurate de școala noastră. Pentru această sală de clasă, nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale, propusă pentru schimbare a destinației în vederea amplasării unui automat cu produse alimentare nu este de trebuință pentru activități școlare sau alte activități de învățământ. Pentru această suprafață nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Pentru aceste spații am avut avizul conform al MEN de schimbare destinație, numărul 9541 din data de 02.09.2019, pentru o perioadă de 5 ani.

Având în vedere ca unitatea noastră școlară dispune de 23 sali de clasa dar isi desfasoara activitatea intr-un numar de 19 sali, precum si faptul ca procesul instructiv-educativ se desfasoara intr-un singur schimb, *consideram ca dispunem de spațiu excedentar.*

VI. Tipul activităților care urmează să se desfășoare și cum contribuie la dezvoltarea comunității locale

Prin punerea la dispoziție a unor săli de clasă în zile și intervale orare în care nu sunt de trebuință școlii noastre, pentru desfășurarea de către terți a unor activități instructiv-educative, dorim să oferim locuitorilor municipiului Buzău posibilitatea de învățare și perfecționare continuă. Comunitatea locală are nevoie de acces la educație alternativă, de unități care să ofere posibilitatea la formare profesională, perfecționare,

reconversie profesională sau dezvoltare personală pentru copii, elevi, studenți sau persoane adulte care au dificultăți în găsirea un loc de muncă.

Tinerii absolvenți ai unităților de învățământ din municipiul Buzău vor avea posibilitatea să acceseze stagii de pregătire postliceală chiar în localitatea de domiciliu.

Menționăm că produsele ce urmează a se comercializa în cele două automate din incinta unității vor fi destinate exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar din unitatea noastră și vor respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Cu privire la contribuția în dezvoltarea comunității locale evidențiem că pe lângă intenția noastră de a veni în întâmpinarea nevoilor elevilor pentru a beneficia pe parcursul orelor de curs de posibilitatea de a-și achiziționa o gustare, înființarea acestei activități în incinta liceului va sprijini supraviețuirea micilor întreprinzători din municipiul Buzău, care au din ce în ce mai multe dificultăți pe o piață acaparată de marile lanțuri de magazine.

De asemenea angajații din unitățile ce vor desfășura activități instructiv-educative în unitatea noastră vor fi locuitori ai municipiului Buzău, prin urmare se vor crea noi locuri de muncă la dispoziția colectivității locale.

Fiecare activitate desfășurată de un mic întreprinzător asigură supraviețuirea celorlalți mici întreprinzători, în sensul că produsele comercializate sau materialele necesare se achiziționează de la comercianți sau producători care activează la nivel local.

În plus orice activitate economică, indiferent de dimensiunile acesteia, contribuie la dezvoltarea comunității locale și prin faptul că este generatoare de venituri asupra cărora se plătesc taxe și impozite, atât la bugetul local cât și la cel de stat.


VII. Alte informații suplimentare

Imobilele pentru care se solicită schimbarea destinației nu fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

Ca urmare a celor prezentate propunem și susținem schimbarea destinației acestor spații pe o perioadă de 5 ani, în conformitate cu prevederile legale.


Director



MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzau 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ	Editia: I
		Revizia: 0
	Cod: PO-C.81.12	Pag. 1/8
		Exemplar nr. 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ **ACCESUL ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Ediția I, Revizia 0, Data 2024-11-15

MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzău 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ	Editia: I
		Revizia: 0
	Cod: PO-C.81.12	Pag. 2/8

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

Nr. Ctr.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	BOBOC DRAGOS	PROFESOR		
2.	Verificat	IVANESCU JENI	Conducător compartiment		
3.	Avizat	STRATAN IRINA	Coordonator CEAC		
4.	Aprobat	IVANESCU JENI	Conducător entitate		


2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. Ctr.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile sau revizia ediției
0	1	2	3	4
1.	Ediția I, Revizia 0	Descrierea procedurii; Documente de referință aplicabile activității procedurale	Modificare conținut conform reglementărilor legislative în vigoare.; Se modifică conținutul procedurii în conformitate cu legislația în vigoare.	2024-11-15
2.	Ediția I, Revizia 0			2024-11-15

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr. Ctr.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Aplicare		Toate compartimentele, conform organigramei în vigoare	Personal didactic, nedidactic		
2.	Informare		Conducere	Conducător entitate	Ivănescu Jeni		
3.	Evidență		CEAC	Coordonator CEAC	Stratan Irina		
4.	Arhivare		Arhivă	Arhivar	STOICA MIRELA		

4. Scopul procedurii

MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzau 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ	Editia: I Revizia: 0 Pag. 3/8
	Cod: PO-C.81.12	Exemplar nr. 1

Prezenta procedură are scopul de a asigura securitatea și siguranța pentru toți elevii/ preșcolarii, personalul didactic și nedidactic al școlii, părinții/reprezentanții legali ai elevilor/preșcolarii sau alte persoane care solicită intrarea în Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzau, respectiv terțe persoane cărora li se pot închiria spații.

5. Domeniul de aplicare

Angajații unității și persoanele care solicită accesul în instituție au responsabilitatea de a aplica prezenta procedură în activitatea desfășurată în incinta unității de învățământ.


6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

- Legea nr. 198 din 4 iulie 2023 a învățământului preuniversitar;
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- Instrucțiuni nr. 1 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018;
- Adresa MECTS 67843 din 09.11.2012.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

7.1 Definiții:


Nr. Ctr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Entitate publică	Autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public;
2.	Asigurarea calității educației	Capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele de calitate prevăzute la nivel de sistem și este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale, precum și de elaborare, planificare și implementare a programelor de studii;
3.	Controlul calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar	Activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite;
4.	Departament	Direcție Generală, Direcție, Serviciu, Birou, Compartiment;
5.	Conducătorul departamentului (compartimentului)	Director general, director, șef serviciu, șef birou, șef compartiment;

MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzau 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ	Editia: I
		Revizia: 0
	Cod: PO-C.81.12	Pag. 4/8
		Exemplar nr. 1

Nr. Ctr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
6.	Procedură	Prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților;
7.	Procedură documentată	Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale;
8.	Procedură operațională (PO) (procedură de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice;
9.	Ediție procedură	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.;
10.	Revizie procedură	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii;
11.	Beneficiarii primari ai educației și formării profesionale	Antepreșcolarii, preșcolarii, elevii și studenții, precum și persoanele adulte cuprinse într-o formă de educație și formare profesională;
12.	Învățarea	Munca intelectuală și fizică desfășurată în mod sistematic de către peșcolari/elevi, în vederea însușirii conținutului ideatic și formării abilităților necesare dezvoltării continue a personalității;
13.	Profesorul educador-puericultor/învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar/profesorul-diriginte	Coordonatorul activităților grupei/clasei de peșcolari/elevi, provenind dintre cadrele didactice de predare sau de instruire practică, numit de director și care predă la grupa/clasa respectivă;
14.	Învățământ preuniversitar	Educația timpurie (3 luni - 6 ani), formată din învățământul antepreșcolar (3 luni - 3 ani) și învățământul preșcolar (3 - 6 ani), ambele cuprinzând grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare; învățământul primar, cu durata de 5 ani, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I - IV; învățământul gimnazial, cu durată de 4 ani, care cuprinde clasele V - VIII; învățământul liceal, cu o durată, de regulă de 4 ani; învățământul postliceal, inclusiv prin învățământul terțiar nonuniversitar, cu durată între 1 și 3 ani.

7.2 Abrevieri

Nr. Ctr.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	EP	Entitate Publică
2.	PO	Procedură operațională
3.	CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
4.	ARACIP	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar

MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzău 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ	Editia: I
		Revizia: 0
	Cod: PO-C.81.12	Pag. 5/8
		Exemplar nr. 1

Nr. Ctr.	Abrevierea	Termenul abreviat
5.	ME	Ministerul Educației

8. Descrierea procedurii

Fiecare instituție de învățământ emite un Regulament de organizare și funcționare, cu precizarea condițiilor de acces în școală al profesorilor, elevilor și al vizitatorilor.

Conducătorul unității de învățământ aprobă procedura de acces în unitatea de învățământ al persoanelor din afara acesteia, inclusiv al reprezentanților mass-mediei, în condițiile stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ.

Reprezentanții instituțiilor cu drept de îndrumare și control asupra unităților de învățământ, precum și persoanele care participă la procesul de monitorizare și evaluare a calității sistemului de învățământ au acces neîngrădit în unitatea de învățământ.

Accesul elevilor și al personalului școlii se face pe intrările stabilite, securizate corespunzător. Accesul elevilor în unitatea de învățământ este permis în conformitate cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare pe baza legitimației/carnetului de elev și a semnelor distinctive de identificare adoptate în unitate.

Accesul în școală al persoanelor străine, numite în continuare vizitatori, precum și al unor terțe persoane care beneficiază de spații închiriate în incinta unității se face prin intrarea stabilită de conducătorul unității, numită în continuare punct de control și este permisă după verificarea identității acestora de către personalul delegat de conducerea unității în acest scop.

Personalul desemnat înregistrează la punctul de control numele, prenumele, seria și numărul actului de identitate, scopul vizitei, precum și ora intrării și părăsirii incintei unității de învățământ în Registrul pentru evidența accesului vizitatorilor în spațiile unității de învățământ.

Vizitatorii au obligația să respecte reglementările interne ale unității de învățământ referitoare la accesul în unitate și să nu părăsească locul stabilit pentru întâlnirea cu persoanele din școală.

Terțele persoane care beneficiază de spațiile închiriate au obligația să respecte reglementările interne ale unității de învățământ referitoare la accesul în unitate, prin zonele special delimitate, separate de cele care asigură accesul în unitate elevilor și personalului.

Se interzice accesul vizitatorilor în alte spații decât cele stabilite, fără acordul conducerii unității de învățământ. Nerespectarea acestor prevederi poate conduce la evacuarea din perimetrul unității de învățământ a persoanei respective de către organele abilitate și sau la interzicerea ulterioară a accesului în unitatea de învățământ.


Este interzis accesul în instituție al persoanelor turbulente sau a celor aflate sub influența băuturilor alcoolice, a celor având comportament agresiv precum și a celor care au intenția vădită de a deranja ordinea și liniștea în instituția de învățământ.

Este interzisă intrarea vizitatorilor însoțiți de câini sau care au asupra lor arme sau obiecte contondente, substanțe toxice explozivo-pirotehnice iritante-lacrimogene sau ușor inflamabile, publicații având caracter obscen și instigator precum și stupefiante sau băuturi alcoolice.

Accesul părinților în unitatea de învățământ

Părintele/reprezentantul legal al beneficiarului primar are acces în incinta unității de învățământ în concordanță cu procedura de acces, dacă:

- a fost solicitat/a fost programat pentru o discuție cu un cadru didactic sau cu directorul/directorul

MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzău 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ	Editia: I Revizia: 0 Pag. 6/8
	Cod: PO-C.81.12	Exemplar nr. 1

- adjunct al unității de învățământ;
- b. desfășoară activități în comun cu cadrele didactice;
- c. depune o cerere/alt document la secretariatul unității de învățământ;
- d. participă la întâlnirile programate cu educatorul/educatoarea/ profesorul pentru educație timpurie/ învățătorul/ institutorul/ profesorul pentru învățământ preșcolar/ primar/ profesorul diriginte;
- e. participă la acțiuni organizate de asociația de părinți;
- f. în alte situații speciale prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a unității.

Părintele sau reprezentantul legal al antepreșcolarului/preșcolarului sau al elevului din învățământul primar are obligația să îl însoțească până la intrarea în unitatea de învățământ, iar la terminarea activităților educative/orelor de curs să îl preia din locul stabilit de conducerea unității de învățământ. În cazul în care părintele sau reprezentantul legal nu poate să desfășoare o astfel de activitate, împuternicește o altă persoană.

9. Responsabilități

CEAC

- coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea unității de învățământ, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în domeniu;
- formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Conducătorul unității de învățământ

- stabilește atribuțiile profesorilor de serviciu și a celorlalte persoane din unitatea de învățământ în legătură cu supravegherea elevilor și însoțirea după caz a persoanelor străine menținerea ordinii și disciplinei în timpul desfășurării programului de învățământ relațiile cu personalul de pază pentru preîntâmpinarea și semnalarea oricărui caz de pătrundere ilicită în incinta școlii;
- stabilește orarul școlar, programul de audiențe precum și regulile de acces și comportare în școală și le afișează la punctul de control.

Persoane special desemnate din cadrul unității de învățământ


- gestionează accesul și fluxul persoanelor la intrarea în unitatea de învățământ.

Părintele sau reprezentantul legal al copilului/elevului

- are acces în unitate pe baza unei cereri de acces;
- participă la activități în incinta unității la întâlnirile programate cu educatorul- puericultor/educatoarea/învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământ preșcolar/primar/profesorul diriginte;
- participă la activități în incinta unității organizate de asociația de părinți.

Cadrele didactice

- cunosc și respectă îndatoririle ce le revin în calitate de profesor de serviciu;
- informează în regim de urgență conducerea unității de învățământ sau organele de poliție asupra producerii unor evenimente de natură să afecteze ordinea publică precum și asupra prezenței nejustificate a unor persoane în incinta școlii sau în imediata apropiere a acesteia;
- realizează instruirea elevilor și a părinților pentru cunoașterea și aplicarea prevederilor regulamentului intern și a procedurilor care reglementează prezența și comportamentul acestora în unitatea de învățământ.
- Terțele persoane numite chiriași cunosc și respectă îndatoririle pe care le au în calitate de chiriași ai spațiilor desemnate, informează în regim de urgență conducerea unității de învățământ sau organele de poliție asupra producerii unor evenimente de natură să afecteze ordinea publică precum și asupra prezenței nejustificate a unor persoane în incinta școlii sau în imediata apropiere a acesteia;

MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzău 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ		Editia: I
			Revizia: 0
	Cod: PO-C.81.12		Pag. 7/8

10. Formulare

10.1 Formular evidență modificări

Nr. Ctr.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
0	1	2	3	4	5	6	7
1.							


10.2 Formular analiză procedură

Nr. Ctr.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1.								

10.3 Formular distribuire procedură

Nr. Ctr.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
1.							

11. Anexe

MINISTERUL EDUCATIEI Școala Gimnazială "Ion Creangă" Municipiul Buzau 	Procedură operațională Accesul în unitatea de învățământ	Editia: I
		Revizia: 0
	Cod: PO-C.81.12	Pag. 8/8
		Exemplar nr. 1

Cuprins

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACCESUL ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	1
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2
4. Scopul procedurii	2
5. Domeniul de aplicare	3
6. Documente de referință aplicabile activității procedurale	3
7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	3
7.1 Definiții:	3
7.2 Abrevieri	4
8. Descrierea procedurii	5
Accesul părinților în unitatea de învățământ	5
9. Responsabilități	6
CEAC	6
Conducătorul unității de învățământ	6
Persoane special desemnate din cadrul unității de învățământ	6
Părintele sau reprezentantul legal al copilului/elevului	6
Cadrele didactice	6
10. Formulare	7
10.1 Formular evidență modificări	7
10.2 Formular analiză procedură	7
10.3 Formular distribuire procedură	7
11. Anexe	7

Proces verbal,

Încheiat astăzi 01. 11. 2024, în urma întrunirii membrilor OA, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobare cure transfer nr. 3478/23.10.2024, a d-nei Ilardnescu R.A.M., ref. la transferul fiului Ilardnescu Yaris S., cls. a VII-a, de la Șc. Ghim. Nr. 7, Bezău.
2. Aprobare cure nr. 3476/23.10.2024, a d-ului Ionescu B., ref. la transferul fiului Ionescu M.S., cls. preg. la Șc. Ghim. Căpățenești.
3. Aprobare cure nr. 3971/14.10.2024, a d-nei Tarăga L., aprobare încadrare ca prof. învăț primar grad I
4. Aprobare cure nr. 3503/25.10.2024, a d-nei Toșca D.G., ref. la acordarea voucherelor de vacanță, în conformitate cu legislația în vigoare.
5. Aprobare cure nr. 3517/25.10.2024, a d-nei Hoica M., secretar, ref. la acordarea voucherelor de vacanță.
6. Aprobare curei dicort marcată aferente lunii oct. 2024, după cum urmează:
 - cure nr. 3529/29.10.2024, Suttanescu B., adm. f.
 - cure nr. 3527/29.10.2024, Iordănescu J., director
 - cure nr. 3528/29.10.2024, Loxar P., informatică
 - cure nr. 3557/05.11.2024, Păboc D., prof. ed. fiz
 - cure nr. 3539/29.10.2024, Albina A., prof. învăț primar
 - cure nr. 3512/25.10.2024, Andrei Alexandra, educatoare
7. Aprobare Referat de maritate nr. 3495/25.10.2024, al d-nei Croitoru I., achiziționare videoproector necesar sălii de clasă.
8. Aprobare cure nr. 3541/30.10.2024, al d-ului Ilardnescu A., achiziționare material cu caracter funcțional.
9. Aprobare schimbare destinație spațiu în vederea înălțării către șapte persoane.

La pct. 1 al ord. de zi se aproba în unanimitate de voturi cererea nr. 3475/23.10.2024, a d-nei Plăchescu R.A.M., referitor la transferul fiului Morhescu Janis S, cls. a VIII-a, de la Sc. Ghim. Nr. 7, Buzău.

La pct 2 al ord. de zi se aproba cererea nr. 3476/23.10.2024, a d-lui Tonescu B., referitor la transferul fiului Tonescu Matei S, clasa preg. Stephydes, la Sc. Ghim. Capobănești.

La pct. 3 al ord. de zi se aproba în unanimitate de voturi cererea nr. 3971/14.10.2024, a d-nei Tarogon L., ref. la încadrarea sa prof. inv. primar, grad did. II, promovată în posesia exp. 2024, la Univ. H.T. Iuză, Iași.

La pct 4. al ord. de zi se aproba cererea nr. 3503/25.10.2024, a d-nei Poplea Daniela G., ref. la acordarea voucherelor de vacanță, în conformitate cu legislația în vigoare.

La pct. 5 al ord. de zi, se aproba în unanimitate de voturi cererea nr. 3517/25.10.2024, la d-nei Storca M.D., secretar ref. la acordarea voucherelor de vacanță, în conformitate cu legislația în vigoare.

La pct. 6 al ord. de zi, se aproba în unanimitate de voturi cererile de decout aveta, aferente lunii oct. 2024, după cum urmează:

- cererea nr. 3529/29.10.2024, a d-nei Sultănescu C., adm. școlară, pe ruta Buzău - Vadu Pașii.

- cererea nr. 3527/29.10.2024, a d-nei Trănescu J., director, pe ruta Buzău - Glodanu Blistia.

- cererea nr. 3528/29.10.2024, a d-lui Lojar P., informatician, pe ruta Buzău - Vadu Pașii.

- cererea nr. 3557/05.11.2024, a d-lui Boboc D., prof. ed. fiz., pe ruta Buzău - Ibrănceni.

- cererea nr. 3539/25.10.2024, a d-nei Alblina A., prof. inv. primar,

- cererea nr. 3512/25.10.2024, a d-nei Andeu Alexandra, educatoare, pe ruta Buzău - Ogrăzile.

La pct. 7 al ord. de zi se aproba Refuzatul de necesitate nr. 3495/25.10.2024, al d-nei Croitoru J., prof.

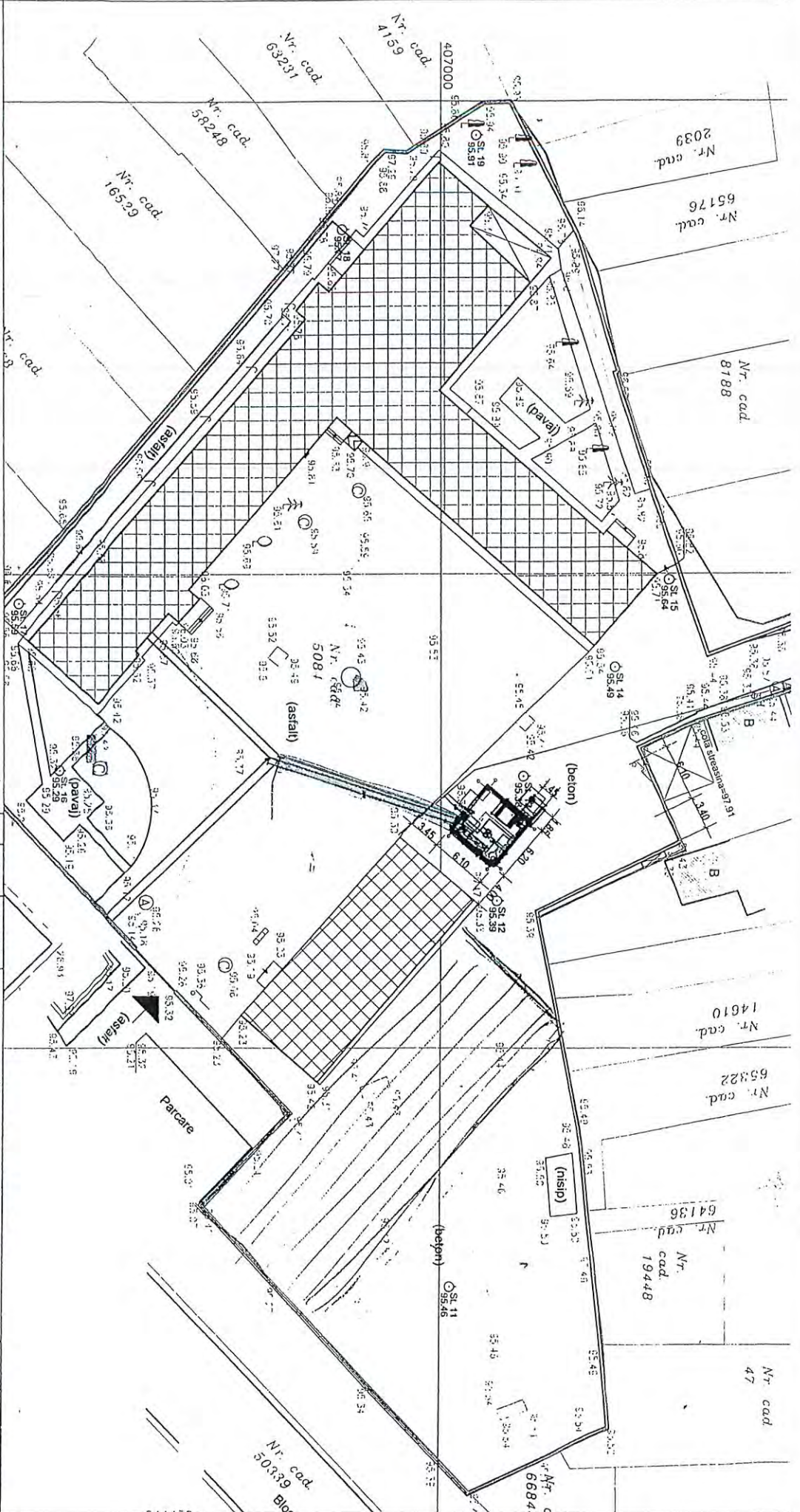
Am. primar, la clase a II-o SBS ref. la achiziționarea unui videoproector, necesar sălii de clasă, în Obș. bugetului școlii.

La pct. 8 al ord. de zi, se aprobă în unanimitate voturi cererea nr. 3571/30.10.2025, a d-lui Iordanescu V., muncitor întreținere, ref. la achiziționarea de materiale cu caracter funcțional.

La pct. 9 al ord. de zi, se aprobă în unanimitate voturi schimbarea destinației spațiilor în vederea includerii către șapte persoane, după ce au urmat: 5 săli de clasă la parter, sala etaj. 1, 3 m² în holul de la parter. Drept coră au încheiat prezentul proces verbal:

Intocmit,
prof. Măgău Elena
[Signature]

prof. Trăneșcu Feriș
prof. Andeu Căuș
prof. Albu Coralia
d-nu Sultănescu Carmen
d-nu Dumbrăveanu
d-nu. Oprea Cl.
d-nul Fludilău B.
d-nul Turculeț V.
d-na Ghidășul A.
d-na Stratan V.




- Legenda:**
- traseu tur agent termic incalzire
 - traseu retur agent termic incalzire
 - traseu apa calda
 - traseu apa recirculata
 - traseu apa rece
 - traseu apa adaos si expansiune

Nota:

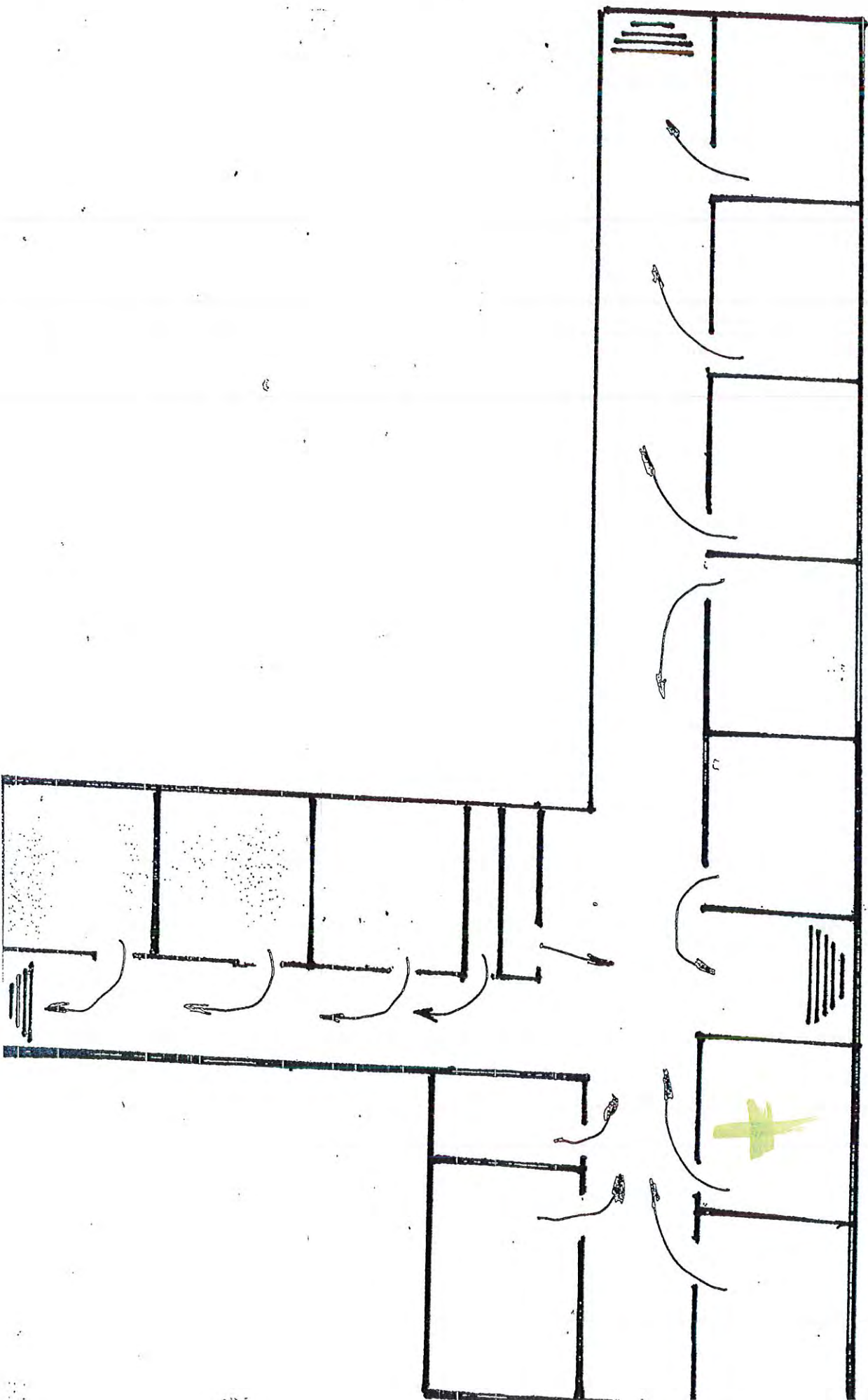
Conductele de legatura la consumatori, respectiv utilitati se instaleaza astfel:

- Tur/retur termoficare - 2 x Dn 100, ingropat
- Apa calda - 1 x Dn 32, racordarea la utilizator se va face intr-o etapa ulterioara
- Apa rece - 1 x Dn 32, ingropat

Intrarea/iesirea conductelor in/din sala centralei se face printr-un gol tehnologic cu dimensiunile in plan 1.37 x 0.4 m.

1	05.11	11.2019	INAMINAT	modificare pozitie cladire centrala	Mihaiuc VERIFICAT	Birtea APROBAT	
				DESCRISRE REVIZIE			
PROIECTANT:  Elsaco Electronic S.R.L. Str. Pacea nr. 41A Tel: +40 231 507 050 Botaneni Remitia Fax: +40 231 592 905 Email: elsaco@elsaco.com www.elsaco.com				BENEFICIAR: PRIMARIA BUZAU			
PROIECTAT: Birtea Adrian VERIFICAT: Mihaiuc Dragos APROBAT: Bulibencih Cornel				PLANSĂ: Scoala gimnaziala nr. 16 Ion Creanga Plan racorduri utilitati			
SPECIFICATIE				SEMNAIURA		SCARA	
				%		Data	
				08.2019		207	
				09		TM	
				03		01	
				PTE			

PLAN DE EVACUARE ETAJ I



11/27/24, 2:50 PM

Tiparesc Inregistrare

Primaria Municipiului Buzau



24-211400-PBZ

Nr.inreg.: **211400** /PM

Data inreg.: **27.11.2024**

Ora inreg.: **14:50:30**

Provenienta: **SCOALE GIMNAZIALA ION CREANGA BUZAU**

Telefon:

Adresant: **Primaria Municipiului Buzau**

Adresa: judetul Buzau, municipiul Buzau, Strada Victoriei, nr. 60A

Cuprins: Cerere-COMPLETARE DOCUMENTATIE LA NR 205041/2024

Observatii:

tel. 0238 / 411 015

JUDEȚUL BUZĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
- REGISTRATURĂ GENERALĂ -
NR. 211400
ZIUA 27 LUNA 11 ANUL 2024

Comunele Primar,

Întru numele Săltăreșcu Corașu, în calitate de
contabil al Școlii Generale "Ion Creangă" Buzău,
vă solicit să aprobați depunerea documentației
suplimentare pe numărul 205041.

27.11.2024



Comunității primar al Municipiului Buzău

MEMORIU JUSTIFICATIV

pentru schimbarea destinației a unei părți din baza materială a Școlii Gimnaziale “ION CREANGĂ”, în vederea închirierii către terți, după cum urmează:

- ✓ 5 (cinci) săli de clasă de la parterul clădirii principale, în suprafață totală de 270 mp pentru activități instructiv educative precum și suprafețele de acces, respectiv 50 mp intrare și holuri;
- ✓ o sală de clasă de la etajul I al clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp și suprafețele de acces, respectiv 100 mp intrare, scara și holuri pentru activități instructiv educative;
- ✓ suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale pentru activități de comerț prin automate cu produse alimentare permise elevilor.

I. Scurtă prezentare a unității de învățământ

Menționăm că Școala Gimnazială „Ion Creanga” se afla în Buzău, strada Victoriei nr 60A. Unitatea noastră școlară are trei forme de învățământ:

- prescolar, cu două grupe de grădiniță cu program normal;
- primar, cu clase de învățământ tradițional dar și clase în alternativa step-by-step;
- gimnazial.

Atât spațiile de învățământ cât și spațiul exterior (curtea școlii și terenul de sport) au beneficiat în permanență de renovări și dotări, astfel încât astăzi ne putem lauda cu una dintre cele mai frumoase și mai atractive școli din municipiul Buzău și nu numai.

Școala Gimnazială „Ion Creanga” este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțată din resurse publice, adoptând sistemul tradițional de învățământ la forma de învățământ de zi.

II. Necesitatea sau oportunitatea schimbării destinației

Cu privire la clădirea principală cu număr cadastral 57712-C3, propunem schimbarea destinației bazei materiale pentru 5 (cinci) săli de clasă de la parter, în suprafață totală de 270 mp, inclusiv suprafețele de acces, respectiv 50 mp intrare, holuri și pentru o sală de la etajul I în suprafață totală

de 56 de mp și suprafețele de acces, respectiv 100 mp intrare, scara și holuri, în vederea închirierii către terți pentru desfășurarea de activități instructiv-educative.

Prin punerea la dispoziția terților a unei părți din baza materială de care dispune școala noastră, de luni până vineri în intervalul orar 15.00-19.30, exceptând vacanțele școlare și perioadele de practică ale elevilor, dorim să oferim locuitorilor municipiului Buzău posibilitatea de învățare și perfecționare continuă în diverse domenii de interes. Educația alternativă oferă posibilitatea la formare profesională, perfecționare, reconversie profesională sau dezvoltare personală pentru copii, elevi, studenți sau persoane adulte care au dificultăți în găsirea un loc de muncă.

Menționăm că spațiile școlii care rămân libere în programul de după amiaza vor fi închiriate cu acordul elevilor și cadrelor didactice din școală pentru activități ce nu contravin obiectivelor procesului instructiv-educativ și bunelor moravuri.

Cu privire la suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale cu număr cadastral 57712-C3, propunem schimbarea destinației bazei materiale în vederea amplasării unui automat cu produse alimentare permise elevilor. Școala Gimnazială "Ion Creangă" are un efectiv de aproximativ 353 de elevi repartizați în 19 clase, care învață într-un singur schimb, de la 8.00 la 15.00, și aproximativ 45 cadre didactice și personal administrativ.

Necesitatea amplasării unui automat în holul unității de învățământ se datorează faptului că Regulamentul Intern nu permite elevilor să părăsească incinta pe parcursul programului școlar. Pauza între orele de curs este de doar 10 minute și considerăm necesar ca elevii noștri să beneficieze de posibilitatea de a-si achiziționa o gustare în timpul scurt pe care îl au la dispoziție.

În plus, 50% din veniturile rezultate din închirierea acestor spații vor fi folosite pentru dotarea cu bază materială a școlii noastre, pentru modernizarea bazei tehnico-materiale existente și pentru reparații în școală în vederea bunei desfășurări a activității elevilor și pentru promovare. Ceilalți 50% vor fi virajăți în contul Primăriei Municipiului Buzău.

III. Măsurile care se vor lua astfel încât activitatea să nu fie influențată negativ

Pentru a nu influența negativ activitatea în unitatea de învățământ, accesul se va face pe baza unei proceduri, respectiv *PO-C.81.12 Accesul în unitatea de învățământ*. Mentionam faptul ca scoala dispune de sistem de supraveghere video, sistem de alarma, precum si paza asigurata de Politia Locala Buzau in intervalul orar 7.00-19.30 de luni pana vineri, precum si in zilele de sambata si duminica si pe perioada vacantelor si a sarbatorilor legale in intervalul orar 8.00-16.00.

Cu privire la cele 5 săli de clasă de la parterul clădirii principale acestea vor fi disponibile în vederea închirierii pentru activități instructiv educative, de luni până vineri de la ora 15.00 la 19.30 . Aceste spații rămân libere de luni până vineri, în programul de după amiază și nu sunt folosite în procesul instructiv educativ desfășurat de unitatea școlară. Accesul în aceste spații se va realiza distinct, pe o ușă laterală aflată la parterul scolii.

Cladirea scolii dispune de suficiente cai de acces, patru la numar: pentru grupele de gradinita, pentru elevi, pentru cadre didactice si persoane straine.

Cu privire la sala de clasă (56 mp) de la etajul I al clădirii principale, aceasta va fi disponibilă pentru activități instructiv educative în vederea închirierii 10 zile pe luna, in timpul saptamanii, în intervalul orar 15.00-19.30. Acest spațiu rămâne liber de luni până vineri și nu este folosit în procesul instructiv educativ desfășurat de unitatea școlară. Accesul spre acest spațiu se va realiza distinct, pe o ușă laterală aflată la parterul scolii și scara aferentă astfel încât activitatea acestora nu este influențată în niciun fel.

Automatul cu produse alimentare va fi amplasat pe suprafața de 3 mp din holul de la parter al clădirii, fără a obstructiona sau a influența negativ activitatea în unitatea de învățământ sau accesul elevilor sau al cadrelor didactice. Acestea vor fi destinate exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar al unității de învățământ și nu va afecta imaginea școlii. Accesul spre acest spațiu se va realiza distinct, pe o ușă laterală aflată la parterul scolii.

IV. Descrierea stării tehnice a imobilelor

Imobilul în care Școala Gimnazială “Ion Creangă” își desfășoară activitatea are o suprafață măsurată de 6.733 mp, este înscris în cartea funciară a Municipiului Buzău cu numărul 57712 și cuprinde următoarele construcții:

- 57712-C1 Magazie, suprafață construită desfășurată 26 mp;
- 57712-C2 Sala sport, suprafață construită desfășurată 254 mp, P;
- 57712-C3 Școală, suprafață construită la sol 1055 mp, suprafață construită desfășurată 3165 mp, P+2;
- 57712-C4 Magazie, suprafață construită desfășurată 23 mp, P;
- 57712-C5 Centrală termică și coș de fum, suprafață construită desfășurată 42 mp, P;

Unitatea dispune de 23 săli de clasă, 5 laboratoare, o bibliotecă și o sală de sport.

Starea tehnică a clădirilor în care Școala Gimnazială "Ion Creangă" își desfășoară activitatea, corespunde din punct de vedere al dotărilor și siguranței elevilor, desfășurarea tuturor activităților realizându-se în condiții foarte bune.

Școala Gimnazială "Ion Creangă" a luat ființa în anul 1976.

V. Procesul de învățământ în spațiul pentru care se solicită schimbarea destinației

Activitatea educațională a celor 353 de elevi ai Școlii Gimnaziale "Ion Creangă", se desfășoară, într-un singur schimb, de la 8:00 la 15:00.

Cele 5 săli de clasă de la parterul al clădirii principale vor fi închiriate exclusiv după orele de curs, respectiv între orele 15:00-19:30, în acest mod procesul de învățământ nu va fi influențat sau afectat în vreun fel.

Pentru aceste spații avem solicitări de la unități private din sfera învățământului postliceal.

Sala de clasă de la etajul clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp, este disponibilă și nu este de trebuință pentru activități didactice desfășurate de școala noastră. Pentru această sală de clasă, nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale, propusă pentru schimbare a destinației în vederea amplasării unui automat cu produse alimentare nu este de trebuință pentru activități școlare sau alte activități de învățământ. Pentru această suprafață nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Pentru aceste spații am avut avizul conform al MEN de schimbare destinație, numărul 9541 din data de 02.09.2019, pentru o perioadă de 5 ani.

Având în vedere că unitatea noastră școlară dispune de 23 săli de clasă dar își desfășoară activitatea într-un număr de 19 săli, precum și faptul că procesul instructiv-educativ se desfășoară într-un singur schimb, *considerăm ca dispunem de spațiu excedentar.*

VI. Tipul activităților care urmează să se desfășoare și cum contribuie la dezvoltarea comunității locale

Prin punerea la dispoziție a unor săli de clasă în zile și intervale orare în care nu sunt de trebuință școlii noastre, pentru desfășurarea de către terți a unor activități instructiv-educative, dorim să oferim locuitorilor municipiului Buzău posibilitatea de învățare și perfecționare continuă. Comunitatea locală are nevoie de acces la educație alternativă, de unități care să ofere posibilitatea

la formare profesională, perfecționare, reconversie profesională sau dezvoltare personală pentru copii, elevi, studenți sau persoane adulte care au dificultăți în găsirea un loc de muncă.

Tinerii absolvenți ai unităților de învățământ din municipiul Buzău vor avea posibilitatea să acceseze stagii de pregătire postliceală chiar în localitatea de domiciliu.

Menționăm că produsele ce urmează a se comercializa în cele două automate din incinta unității vor fi destinate exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar din unitatea noastră și vor respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Cu privire la contribuția în dezvoltarea comunității locale evidențiem că pe lângă intenția noastră de a veni în întâmpinarea nevoilor elevilor pentru a beneficia pe parcursul orelor de curs de posibilitatea de a-și achiziționa o gustare, înființarea acestei activități în incinta liceului va sprijini supraviețuirea micilor întreprinzători din municipiul Buzău, care au din ce în ce mai multe dificultăți pe o piață acaparată de marile lanțuri de magazine.

De asemenea angajații din unitățile ce vor desfășura activități instructiv-educative în unitatea noastră vor fi locuitori ai municipiului Buzău, prin urmare se vor crea noi locuri de muncă la dispoziția colectivității locale.

Fiecare activitate desfășurată de un mic întreprinzător asigură supraviețuirea celorlalți mici întreprinzători, în sensul că produsele comercializate sau materialele necesare se achiziționează de la comercianți sau producători care activează la nivel local.

În plus orice activitate economică, indiferent de dimensiunile acesteia, contribuie la dezvoltarea comunității locale și prin faptul că este generatoare de venituri asupra cărora se plătesc taxe și impozite, atât la bugetul local cât și la cel de stat.

VII. Alte informații suplimentare

Imobilele pentru care se solicită schimbarea destinației nu fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

Ca urmare a celor prezentate propunem și susținem schimbarea destinației acestor spații pe o perioadă de 5 ani, în conformitate cu prevederile legale.

Director





ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CREANGĂ"
Strada VICTORIEI nr. 60A, BUZĂU
TEL/FAX: 0338 401517
E-MAIL: sc_ioncreangabz@yahoo.com

Nr.....

HOTĂRÂREA NR. 9 din 01.11.2024

privind ordinea de zi a ședinței Consiliului de Administrație al Scolii Gimnaziale Ion Creanga Buzau pentru anul școlar 2024-2025.

Având în vedere:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 , Art. 14 6alin. (7) si (8)
- Ordin M.E. nr.4283/2024 pentru aprobarea procedurilor privind elaborarea avizelor conforme pentru schimbarea destinației bazei materiale a unitatilor de învățământ și condițiile necesare acordării acestora.

Consiliului de Administrație al Scolii Gimnaziale Ion Creanga Buzau



HOTĂRĂȘTE:

Art.1 :Aprobarea schimbării destinației a unei părți din baza materială a Scolii Gimnaziale Ion Creanga Buzau, în vederea închirierii către terți, după cum urmează:

- ✓ 5 (cinci) săli de clasă de la parterul clădirii principale, în suprafață totală de 270 mp pentru activități instructiv educative;
- ✓ o sală de clasă de la etajul I al clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp pentru activități instructiv educative;
- ✓ suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale pentru activități de comerț prin automate cu produse alimentare permise elevilor.

Schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv 5 (cinci) săli de clasa de la parterul clădirii principale în suprafață totală de 270 mp pentru activități instructiv educative, precum și suprafețele de acces, respectiv 50 mp intrare, holuri , din spațiu de învățământ, în spațiu necesar desfășurării de către terți a unor activități instructiv educative, în vederea închirierii, în intervalul luni – vineri, 15:00 – 19.30, exceptând vacanțele școlare și perioadele de practică ale elevilor.

Schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv o sala de clasa (56 mp) de la etajul I al clădirii principale în suprafață totală de 56 mp pentru activități instructiv educative și suprafețele de acces, respectiv 100 mp intrare, scara și holuri , din spațiu de învățământ, în spațiu necesar desfășurării de către terți a unor activități instructiv educative, în vederea închirierii, în timpul săptămânii, în intervalul orar 15.00-19.30



ȘCOALA GIMNAZIALA "ION CREANGĂ"
Strada VICTORIEI nr. 60A, BUZĂU
TEL/FAX: 0338 401517
E-MAIL: sc_ioncreangabz@yahoo.com

Schimbarea destinației unei părți din imobilul care face parte din baza materială a unității de învățământ, respectiv suprafața de teren de 3mp, parte din holul de la parterul clădirii principale pentru activități de comerț prin automate cu produse alimentare, din spațiu de învățământ, în spațiu necesar amplasării unui automat cu produse alimentare permise elevilor și personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ din unitate cu respectarea Legii nr.123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și a Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în vederea închirierii, fără a afecta procesul de învățământ;

Art.2 :Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președintele Consiliului de Administrație al Scolii Gimnaziale Ion Creanga Buzau,

Profesor Ivanescu Jeni



Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații
Nr. înregistrare: 218.819/10.12.2024

MEMORIU JUSTIFICATIV

**pentru schimbarea destinației a unei părți din baza materială a Școlii Gimnaziale
“ION CREANGĂ”, în vederea închirierii către terți, fără a afecta procesul de
învățământ**

Școala Gimnazială “Ion Creangă”, din municipiul Buzău, str. Victoriei nr. 60A, reprezentat de dna. prof. Ivănescu Jeni având funcția de director, aduce la cunoștința Primăriei Municipiului Buzău și Inspectoratului Școlar Județean Buzău motivele necesității schimbării destinației unei părți din baza materială de învățământ, astfel:

- ✓ 5 (cinci) săli de clasă de la parterul clădirii principale, în suprafață totală de 270 mp pentru activități instructiv educative, la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 50 mp - intrare și holuri;
- ✓ o sală de clasă de la etajul I al clădirii principale în suprafață totală de 56 de mp, la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 100 mp - intrare, scara și holuri, pentru activități instructiv educative;
- ✓ suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale pentru activități de comerț prin automate cu produse alimentare permise elevilor.

I. Scurtă prezentare a unității de învățământ

Școala Gimnazială “Ion Creangă”, din municipiul Buzău are trei forme de învățământ:

- preșcolar, cu două grupe de grădiniță cu program normal;
- primar, cu clase de învățământ tradițional dar și clase în alternativa step-by-step;
- gimnazial.

Atât spațiile de învățământ cât și spațiul exterior (curtea școlii și terenul de sport) au beneficiat în permanență de renovări și dotări, astfel încât astăzi școala poate fi considerată una dintre cele mai frumoase și mai atractive din municipiul Buzău.

Școala Gimnazială "Ion Creangă" este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice, adoptând sistemul tradițional de învățământ la forma de învățământ de zi.

II. Necesitatea sau oportunitatea schimbării destinației

Cu privire la clădirea principală cu număr cadastral 57712-C3, propunem schimbarea destinației bazei materiale pentru 5 (cinci) săli de clasă de la parter, în suprafață totală de 270 mp, la care se adaugă suprafețele de acces (intrare și holuri), respectiv 50 mp și pentru o sală de la etajul I în suprafață totală de 56 de mp la care se adaugă suprafețele de acces (intrare, scara și holuri), respectiv 100 mp, în vederea închirierii către terți pentru desfășurarea de activități instructiv-educative.

Prin punerea la dispoziția terților a unei părți din baza materială de care dispune unitatea școlară, de luni până vineri în intervalul orar 15.00-19.30, exceptând vacanțele școlare și perioadele de practică ale viitorilor cursanți, dorim să oferim locuitorilor municipiului Buzău posibilitatea de învățare și perfecționare continuă în diverse domenii de interes. Educația alternativă oferă posibilitatea la formare profesională, perfecționare, reconversie profesională sau dezvoltare personală pentru copii, elevi, studenți sau persoane adulte care au dificultăți în găsirea un loc de muncă.

Menționăm că spațiile școlii care rămân libere în programul de după amiaza vor fi închiriate cu acordul elevilor și cadrelor didactice din școală pentru activități ce nu contravin obiectivelor procesului instructiv-educativ și bunelor moravuri.

Cu privire la suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale cu număr cadastral 57712-C3, propunem schimbarea destinației bazei materiale în vederea amplasării unui automat cu produse alimentare permise elevilor.

Școala Gimnazială "Ion Creangă" are un efectiv de aproximativ 353 de elevi, repartizați în 19 clase, care învață într-un singur schimb, de la 8.00 la 15.00, și aproximativ 45 de cadre didactice și personal administrativ.

Necesitatea amplasării unui automat în holul unității de învățământ se datorează faptului că, Regulamentul Intern nu permite elevilor să părăsească incinta pe parcursul programului școlar. Pauza între orele de curs este de doar 10 minute și considerăm necesar ca elevii noștri să beneficieze de posibilitatea de a-si achiziționa o gustare în timpul scurt pe care îl au la dispoziție.

În plus, 50% din veniturile rezultate din închirierea acestor spații vor fi folosite pentru dotarea cu bază materială a școlii, pentru modernizarea bazei tehnico-materiale

existente și pentru reparații în școală în vederea bunei desfășurări a activității elevilor și pentru promovare. Ceilalți 50% vor fi virajți în contul Primăriei Municipiului Buzău.

III. Măsurile care se vor lua astfel încât activitatea să nu fie influențată negativ

Pentru a nu influența negativ activitatea în unitatea de învățământ, accesul se va face pe baza unei proceduri, respectiv *PO-C.81.12 Accesul în unitatea de învățământ*, atașată prezentului memoriu justificativ. Menționăm faptul că școala dispune de sistem de supraveghere video, sistem de alarmă precum și pază asigurată de Poliția Locală Buzău, în intervalul orar 7.00-19.30, de luni până vineri, precum și în zilele de sâmbătă și duminică și pe perioada vacanțelor și a sărbătorilor legale în intervalul orar 08.00-16.00.

Cu privire la cele 5 săli de clasă de la parterul clădirii principale acestea vor fi disponibile în vederea închirierii pentru activități instructiv educative, de luni până vineri de la ora 15.00 la 19.30. Aceste spații rămân libere de luni până vineri, în programul de după amiază și nu sunt folosite în procesul instructiv educativ desfășurat de unitatea școlară. Accesul în aceste spații se va realiza distinct, pe o ușă laterală aflată la parterul școlii.

Clădirea școlii dispune de suficiente căi de acces, patru la număr, pentru grupele de grădiniță, pentru elevi, pentru cadre didactice și pentru persoane străine.

Cu privire la sala de clasă (56 mp) de la etajul I al clădirii principale, aceasta va fi disponibilă pentru activități instructiv educative, în vederea închirierii, 10 zile pe lună, de luni până vineri, în intervalul orar 15.00-19.30. Acest spațiu rămâne liber în programul de după amiază și nu este folosit în procesul instructiv educativ desfășurat de unitatea școlară. Accesul spre acest spațiu se va realiza distinct, pe o ușă laterală aflată la parterul școlii și scara aferentă, astfel încât activitatea elevilor școlii nu este influențată în niciun fel.

Automatul cu produse alimentare va fi amplasat pe suprafața de 3 mp din holul de la parter al clădirii, fără a obstrucționa sau a influența negativ activitatea în unitatea de învățământ sau accesul elevilor sau al cadrelor didactice. Acestea vor fi destinate exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar al unității de învățământ și nu va afecta imaginea școlii. Accesul spre acest spațiu se va realiza distinct, pe o ușă laterală aflată la parterul școlii.

IV. Descrierea stării tehnice a imobilelor

Imobilul în care Școala Gimnazială "Ion Creangă" își desfășoară activitatea are o suprafață măsurată de 6.733 mp, este înscris în cartea funciară a Municipiului Buzău cu numărul 57712 și cuprinde următoarele construcții:

- 57712-C1 Magazie, suprafață construită desfășurată 26 mp;
 - 57712-C2 Sala sport, suprafață construită desfășurată 254 mp, P;
 - 57712-C3 Școală, suprafață construită la sol 1055 mp, suprafață construită desfășurată 3165 mp, P+2;
 - 57712-C4 Magazie, suprafață construită desfășurată 23 mp, P;
 - 57712-C5 Centrală termică și coș de fum, suprafață construită desfășurată 42 mp, P;
- Unitatea dispune de 23 săli de clasă, 5 laboratoare, o bibliotecă și o sală de sport.

Starea tehnică a clădirilor în care Școala Gimnazială "Ion Creangă" își desfășoară activitatea, corespunde din punct de vedere al dotărilor și siguranței elevilor, desfășurarea tuturor activităților realizându-se în condiții foarte bune.

Școala Gimnazială "Ion Creangă" a luat ființă în anul 1976.

V. Procesul de învățământ în spațiul pentru care se solicită schimbarea destinației

Activitatea educațională a celor 353 de elevi ai Școlii Gimnaziale "Ion Creangă", se desfășoară, într-un singur schimb, de la 8:00 la 15:00.

Cele 5 săli de clasă de la parterul clădirii principale vor fi închiriate exclusiv după orele de curs, respectiv între orele 15:00-19:00, în acest mod procesul de învățământ nu va fi influențat sau afectat în vreun fel.

Pentru aceste spații sunt solicitari de la unități private din sfera învățământului postliceal, respectiv Școala Postliceală Sanitară FEG, acreditată de Ministerul Educației Naționale, cod 1061206708.

Sala de clasa de la etajul clădirii principale, în suprafață totală de 56 de mp, este disponibilă și nu este de trebuință pentru activități didactice desfășurate de școală.

Pentru această sală de clasă, nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale, propusă pentru schimbare a destinației în vederea amplasării unui automat cu produse alimentare nu este de trebuință pentru activități școlare sau alte activități de învățământ.

Pentru această suprafață nu mai sunt alte solicitări de la alte unități din sfera învățământului.

Pentru aceste spații a fost emis anterior avizul conform al MEN de schimbare destinație, numărul 9541 din data de 02.09.2019, pentru o perioadă de 5 ani.

Unitatea școlară dispune de 23 săli de clasă dar își desfășoară activitatea într-un număr de 19 săli, într-un singur schimb, prin urmare considerăm aceste spații ca fiind excedentare.

VI. Tipul activităților care urmează să se desfășoare și cum contribuie la dezvoltarea comunității locale

Prin punerea la dispoziție a unor săli de clasă în zile și intervale orare în care nu sunt de trebuință unității școlare, pentru desfășurarea de către terți a unor activități instructiv-educative, dorim să oferim locuitorilor municipiului Buzău posibilitatea de învățare și perfecționare continuă. Comunitatea locală are nevoie de acces la educație alternativă, de unități care să ofere posibilitatea la formare profesională, perfecționare, reconversie profesională sau dezvoltare personală pentru copii, elevi, studenți sau persoane adulte care au dificultăți în găsirea un loc de muncă.

Tinerii absolvenți ai unităților de învățământ din municipiul Buzău vor avea posibilitatea să acceseze stagii de pregătire postliceală chiar în localitatea de domiciliu.

Menționăm că produsele ce urmează a se comercializa în automatul din incinta unității vor fi destinate exclusiv elevilor și personalului didactic și auxiliar din unitatea noastră și vor respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Cu privire la contribuția în dezvoltarea comunității locale evidențiem că pe lângă intenția noastră de a veni în întâmpinarea nevoilor elevilor pentru a beneficia pe parcursul orelor de curs de posibilitatea de a-și achiziționa o gustare, înființarea acestei activități în incinta școlii va sprijini supraviețuirea micilor întreprinzători din municipiul Buzău, care au din ce în ce mai multe dificultăți pe o piață acaparată de marile lanțuri de magazine.

De asemenea angajații din unitățile ce vor desfășura activități instructiv-educative în unitatea școlară vor fi locuitori ai municipiului Buzău, prin urmare se vor crea noi locuri de muncă la dispoziția colectivității locale.

Fiecare activitate desfășurată de un mic întreprinzător asigură supraviețuirea celorlalți mici întreprinzători, în sensul că produsele comercializate sau materialele necesare se achiziționează de la comercianți sau producători care activează la nivel local.

În plus orice activitate economică, indiferent de dimensiunile acesteia, contribuie la dezvoltarea comunității locale și prin faptul că este generatoare de venituri asupra cărora se plătesc taxe și impozite, atât la bugetul local cât și la cel de stat.

VII. Alte informații suplimentare

Imobilele pentru care se solicită schimbarea destinației nu fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

Ca urmare a celor prezentate propunem și susținem schimbarea destinației acestor spații pe o perioadă de 5 ani, în conformitate cu prevederile legale.

Primarul Municipiului Buzău,
Constantin Toma



**Șef Serviciu Evidență
Patrimoniu și Licitații,**

Cătălin Manea

Întocmit,

Raluca Palaloga

Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații
Nr. înregistrare: 217406/09.12.2024

Către: Serviciul Juridic și Contencios Administrativ
În atenția: Șef Serviciu Elena-Cristina Coroian
Referitor la : litigii

Avizat,
Primarul Municipiului Buzău
Constantin Toma

NOTĂ INTERNĂ

Având în vedere adresa înregistrată la Primăria Municipiului Buzău cu nr. 205041/18.11.2024, completată cu adresa înregistrată la Primăria Municipiului Buzău cu nr. 211400, prin care Școala Gimnazială "Ion Creangă" cu sediul în municipiul Buzău, str. Victoriei nr. 60A, Jud. Buzău, transmite documentația necesară în vederea obținerii avizului conform al Ministrului Educației pentru schimbarea destinației unor spații care fac parte din baza materială de învățământ a unității școlare, înscrise în cartea funciară nr. 57712, respectiv: 5 (cinci) săli de clasă de la parterul clădirii principale, în suprafață totală de 270 mp pentru activități instructiv educative la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 50 mp - intrare și holuri; o sală de clasă de la etajul I al clădirii principale în suprafață totală de 56 de mp la care se adaugă suprafețele de acces, respectiv 100 mp - intrare, scara și holuri, pentru activități instructiv educative; suprafața de 3 mp, parte din holul de la parterul clădirii principale pentru activități de comerț prin automate cu produse alimentare permise elevilor.

Vă rugăm să ne comunicați dacă imobilele pentru care se solicită schimbarea destinației fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor de judecată.

**Șef Serviciu Evidență
Patrimoniu și Licitații,**

Cătălin Manea



Întocmit,

Raluca Palaloga



2 ex. /09.12.2024

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 57712 Buzău

Nr. cerere	206581
Ziua	10
Luna	12
Anul	2024

Cod verificare
100183882249



A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:14103(e:14103)
Nr. cadastral vechi:5084

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Buzau, Str Victoriei, Nr. 60A, Jud. Buzau

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	57712	Din acte: 6.736 Masurata: 6.733	Teren imprejmuit;

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	57712-C1	Loc. Buzau, Str Victoriei, Nr. 60A, Jud. Buzau	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:26 mp; S. construita desfasurata:26 mp; Magazie - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desfasurata = 26mp.
A1.2	57712-C2	Loc. Buzau, Str Victoriei, Nr. 60A, Jud. Buzau	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:254 mp; S. construita desfasurata:254 mp; Sala sport - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desfasurata = 254mp.
A1.3	57712-C3	Loc. Buzau, Str Victoriei, Nr. 60A, Jud. Buzau	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:1055 mp; S. construita desfasurata:3165 mp; Scoala, constructie cu regim de inaltime P+2, suprafata construita desfasurata = 3165mp.
A1.4	57712-C4	Loc. Buzau, Str Victoriei, Nr. 60A, Jud. Buzau	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:23 mp; S. construita desfasurata:23 mp; Magazie - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desfasurata = 23mp.
A1.5	57712-C5	Loc. Buzau, Str Victoriei, Nr. 60A, Jud. Buzau	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:42 mp; S. construita desfasurata:42 mp; Centrala termica si cos de fum - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desf. = 42mp, anul construirii 2021.

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
1598 / 20/02/2004	
Hotarare nr. 117, din 26/08/1999 emis de CONSILIUL LOCAL BUZAU;	
B1	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4
Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) CONSILIUL LOCAL BUZAU	
12947 / 31/01/2022	
Act Administrativ nr. 169840, din 15/11/2021 emis de MUNICIPIUL BUZAU;	
B3	A1.5
Intabulare, drept de PROPRIETATEcu titlu de construire, domeniu public, dobandit prin Construire, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL BUZAU, CIF:4233874	
B4	A1
se noteaza repositionarea imobilului	
50413 / 01/04/2022	
Act Administrativ nr. 168, din 23/11/2017 emis de MUNICIPIUL BUZAU;	
B5	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5
se noteaza actualizarea adresei imobilului: Str Victoriei, Nr. 60A	

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

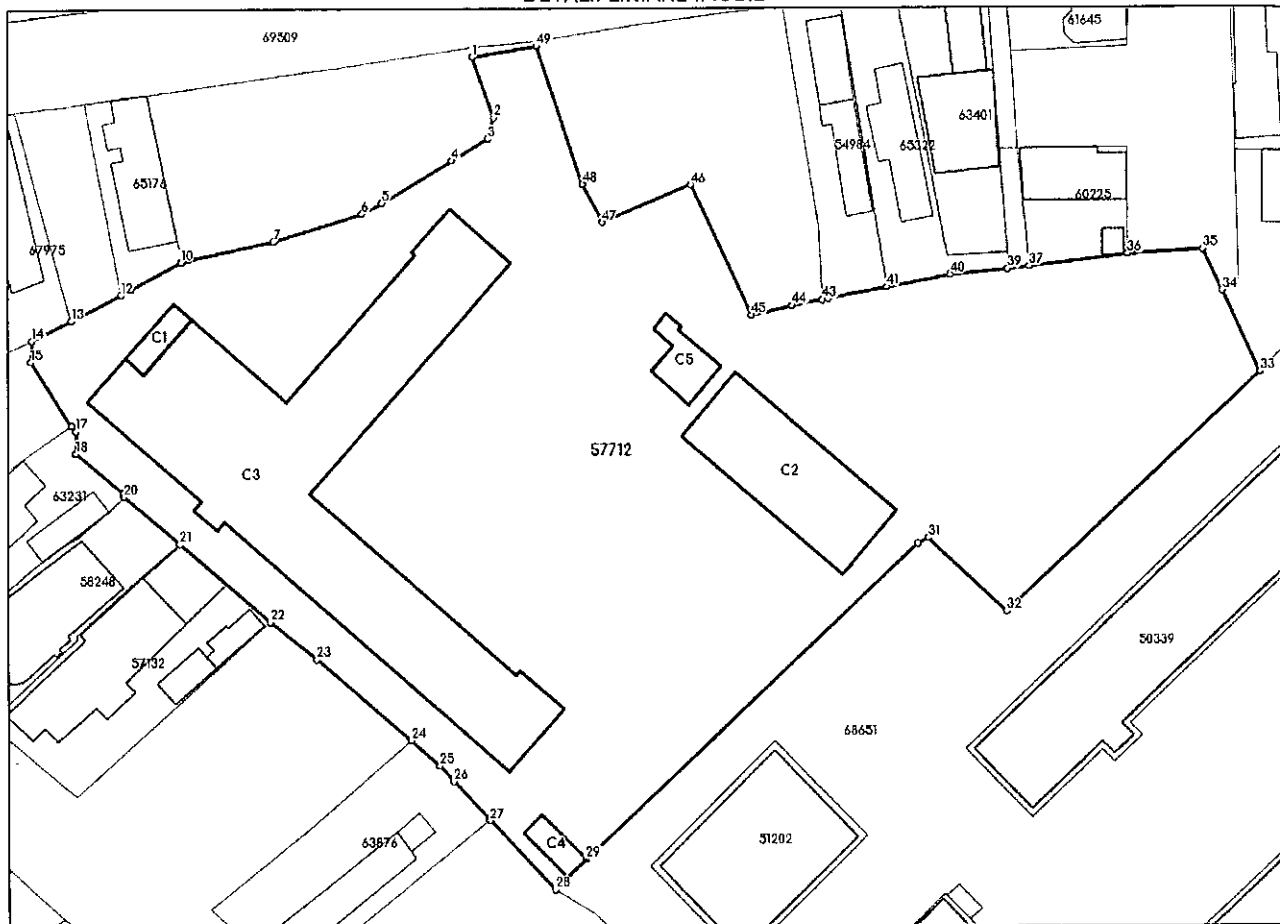
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
57712	Din acte: 6.736 Masurata: 6.733	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti constructii	DA	Din acte: 6.736 Masurata: 6.733	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	57712-C1	construcții anexa	26	Cu acte	S. construita la sol:26 mp; S. construita desfasurata:26 mp; Magazie - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desfasurata = 26mp.
A1.2	57712-C2	construcții administrative si social culturale	254	Cu acte	S. construita la sol:254 mp; S. construita desfasurata:254 mp; Sala sport - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desfasurata = 254mp.
A1.3	57712-C3	construcții administrative si social culturale	1.055	Cu acte	S. construita la sol:1055 mp; S. construita desfasurata:3165 mp; Scoala, constructie cu regim de inaltime P+2, suprafata construita desfasurata = 3165mp.
A1.4	57712-C4	construcții anexa	23	Cu acte	S. construita la sol:23 mp; S. construita desfasurata:23 mp; Magazie - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desfasurata = 23mp.

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.5	57712-C5	construcții anexa	42	Cu acte	S. construita la sol:42 mp; S. construita desfasurata:42 mp; Centrala termica si cos de fum - constructie cu regim de inaltime parter, suprafata construita desf. = 42mp, anul construirii 2021.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	7.662	2	3	2.632	3	4	5.079
4	5	9.732	5	6	2.739	6	7	11.067
7	8	10.436	8	9	0.792	9	10	0.123
10	11	6.762	11	12	1.405	12	13	6.659
13	14	5.192	14	15	2.554	15	16	9.036
16	17	0.766	17	18	2.65	18	19	7.374
19	20	0.422	20	21	8.742	21	22	14.28
22	23	7.127	23	24	14.892	24	25	4.542
25	26	2.538	26	27	6.367	27	28	11.411
28	29	5.119	29	30	54.795	30	31	1.342
31	32	12.819	32	33	41.483	33	34	10.664
34	35	5.422	35	36	8.995	36	37	11.768
37	38	2.435	38	39	0.124	39	40	6.862
40	41	7.729	41	42	7.135	42	43	0.763
43	44	3.636	44	45	5.019	45	46	17.17
46	47	11.475	47	48	5.136	48	49	17.375
49	1	7.877						

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în anet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

10/12/2024, 11:57