ROMÂNIA
JUDEŢUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- CONSILIUL LOCAL -

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

Consiliul Local al Municipiului Buzău, judeţul Buzău, întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

-referatul de aprobare al primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr.353/CLM/01.11.2024;

-raportul de specialitate al Direcției Tehnice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr. 195.612 din 01.11.2024;

-avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

-avizul Comisiei juridice, pentru administratie publica locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

-avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;

-prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;

-prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023 privind actualizarea unor anexe aprobate prin Hotărârile de Consiliu Local al Municipiului Buzau nr. 134 din 27.07.2022 privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale, activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice din municipiul Buzău și nr. 213 din 28.10.2022 pentru aprobarea documentației necesară delegării serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Buzău;

-prevederile Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-adresa nr. 206.596 din 20.11.2024 a responsabilului cu societatea civilă;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b), c) și d), alin. (4), lit. c), alin. (6), lit. a), alin. (7), lit. n, art. 139, alin. (3), lit. c) și g), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.I.- Se aprobă modificarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023, împreună cu anexele aferente (Anexa nr. 1 – Indicatorii de performanță și Anexa nr. 2 – Regulamentul de instituire și implementare a instrumentului economic "***Plăteşte pentru cât arunci***" pentru serviciul de salubrizare din Municipiul Buzău), după cum urmează:

1. ***Art. 129, lit. j) din Regulament se modifică şi va avea următorul cuprins***:

"Entitățile cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

-dețin sediul social/punct de lucru, după caz, în clădirile de tip condominium sau locuință individuală;

-declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. Municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru, după caz;

-fac dovada că achită serviciul de salubrizare în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu unde are sediul social/ punct de lucru, nu au obligația de a deține contracte pentru prestarea activităţilor serviciului de salubrizare, în calitate de persoană juridică".

2. ***Art. 131, alin. (1) din Regulament se modifică şi va avea următorul cuprins***:

"În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deşeurile municipale si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii din condominii (blocuri de locuinţe) şi a utilizatorilor persoane fizice din gospodării (case), operatorul va folosi datele înscrise în Anexa 2.2 a Caietului de sarcini nr. 2 al gestiunii activității de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate în Municipiul Buzău".

3. ***Art. 6, alin. (2), art. 7, art. 9, art. 10, art. 12, alin. (1) și art. 13, alin. (1) din Anexa 2 la Regulament, denumită "Regulamentul de instituire și implementare a instrumentului economic «Plăteşte pentru cât arunci» pentru serviciul de salubrizare din municipiul Buzău", se modifică și vor avea următorul cuprins***:

-art. 6, alin. (2):

"Astfel, Municipiul Buzău are în vedere limitarea volumului anual de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicele de generare a deșeurilor, prin metoda limitării ***volumului*** *disponibil al recipientelor inclus în abonament, astfel încât fracțiile reciclabile, reziduale și biodegradabile să fie sortate corespunzător".*

-art. 7:

"Utilizatorii din zona de case/gospodării individuale au posibilitatea de a opta pentru următoarele tipuri de abonamente, care presupun colectarea deșeurilor "din poartă în poartă". În cazul în care, pe parcursul unei perioade din an utilizatorul/utilizatorii din zona de case/gospodării individuale generează un excedent de deșeuri față de abonamentul ales, au posibilitatea de a solicita operatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonamentul ales, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar:"

-art. 9:

Utilizatorii din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri), prin intermediul reprezentanților Asociației de proprietari/locatari, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard, au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupune colectarea deșeurilor din platformele subterane/supraterane comune, la care utilizatorii au acces pe bază de cartelă:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Containere clopot verzi de 2,5-3 mc amplasate lângă platformele comune	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele comune
	Frecvență	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	1 ridicare /lună, respectiv 12 ridicări/an 12 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an

-art. 10:

"Utilizatorii din zonele de blocuri cu incinte private, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupun colectarea deșeurilor din recipientele corespunzătoare:"

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Pubele negre/gri de 240 L sau container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Pubele verzi de 240 L	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele maro de 240 L
	Frecvență	365 ridicări/an	365 ridicări/an	12 ridicări/an	365 ridicări/an

-art. 12, alin. (1):

"Operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii din zona de case/gospodării individuale evidenţiază distinct pe factură valoarea majorării facturii în cazul în care utilizatorii au ales varianta de abonament Maxim, precum și valoarea aferentă serviciilor suplimentare."

-art. 13, alin. (1):

Operatorul va înainta autorității administrației publice locale propunerea de tarife pentru operaţionalizarea PPCA. Tarifele vor intra în vigoare după aprobarea acestora de către Consiliul Local al municipiului Buzău. În termen de o lună de la intrarea în vigoare a tarifelor pentru operaţionalizarea PPCA, operatorul de salubritate va trimite o notificare utilizatorilor din zona de case/gospodării individuale cu care are încheiate contracte, însoțită de o declarație, prin care utilizatorii vor putea opta pentru una dintre variantele de abonamente anterior menționate, notificarea va conține și informarea utilizatorilor mai sus amintiți despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul ales. Pentru ceilalți utilizatori din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri) și din zonele de blocuri cu incinte private, operatorul are obligația de a transmite în același termen o notificare prin care îi informează asupra operaționalizării PPCA precum și despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul standard.

Art.II.- Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, cu modificările aprobate potrivit art. I din prezenta hotărâre, se actualizează în forma prezentată în Anexa la prezenta hotărâre.

Art.III. – Ca urmare a modificărilor aprobate potrivit art. I din prezenta hotărâre, se modifică corespunzător, prin act adițional, următoarele contracte:

a) *Contractul nr. 17652 din 06.02.2023 de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, activităților de măturat, spălat și stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale, la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, activităților de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Buzău*;

b) *Contractul nr. 185369 din 10.10.2022 de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare din municipiul Buzău*;

c) *Contractul nr. 185367 din 10.10.2022 pentru delegarea gestiunii serviciului de salubrizare privind activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor și a deșeurilor similare din municipiul Buzău*;

d) *Contractul nr. 66088 din 24.04.2023 de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, componentă a serviciului de salubrizare în municipiul Buzău.*

Art.IV.- Celelalte prevederi din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr.122 din 30.06.2023 rămân nemodificate.

Art.V.- Primarul municipiului Buzău, prin intermediul Direcției Tehnice, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.VI. – Prin grija secretarului general al Municipiului Buzău, prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și instituțiilor interesate.

PREŞEDINTELE ŞEDINŢEI,
Consilier local Ionuț-Sorin Apostu

CONTRASEMNEAZĂ,
p. SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Șeful Serviciului Juridic și Contencios Administrativ
Elena-Cristina Coroian

Buzău, 28.11.2024
Nr. 238

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Municipiului Buzău, cu respectarea prevederilor art. 139, alin. (3), lit. c) și g), coroborat cu art. 5, lit. cc) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 22 voturi pentru, 0 abţineri şi 0 voturi împotrivă, din numărul total de 22 consilieri locali în funcţie şi 22 consilieri locali prezenţi la şedinţă.

ANEXA 1 LA HCL NR. 238 / 28.11.2024

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL BUZĂU

după dezbatere

Cuprins

1 CAPITOLUL I - Dispoziţii generale 4

1.1 SECŢIUNEA 1 – Definiţii şi prevederi generale 4

1.2 SECŢIUNEA a 2-a - Documentaţia tehnică 12

1.3 SECŢIUNEA a 3-a - Îndatoririle personalului operativ 13

2 CAPITOLUL II - Asigurarea serviciului de salubrizare şi condiţii de funcţionare 14

2.1 SECŢIUNEA 1 - Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat 14

2.1.1 Uleiuri uzate 24

2.1.2 Deşeuri periculoase 25

2.2 Secţiunea a 2 – a – Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice 26

2.3 Secţiunea a 3 – a – Transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă 28

2.4 Secţiunea a 4-a - Sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică 28

2.5 Secţiunea a 5-a – Tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică 30

2.6 Secţiunea a 6-a – Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţiile integrate de tratare, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică 30

2.7 Secţiunea a 7-a – Eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase 31

2.8 Secţiunea a 8-a - Măturatul, spălatul şi stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea şi transportul deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deşeuri, precum şi a deşeurilor provenite din coşurile stradale la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de tratare 36

2.9 Secţiunea a 9-a - Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice din localitate şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ 38

2.10 Secţiunea a 10-a - Dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea la obiectivele din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale 41

2.11 Secţiunea a 11-a – Activităţi conexe ale serviciului de salubrizare 47

3 CAPITOLUL III - Drepturi şi obligaţii 50
3.1 Secţiunea 1 - Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare 50
3.2 Secţiunea a 2-a - Drepturile si obligaţiile utilizatorilor 55

4 CAPITOLUL IV - Determinarea cantităţilor si volumului de lucrări prestate 58

5 CAPITOLUL V - Operaţionalizarea instrumentelor economice şi modalitatea de stabilire a tarifelor şi taxelor de salubrizare plătite de utilizatori pe baza instrumentelor economice 59

6 CAPITOLUL VI - Modul de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare 61

7 CAPITOLUL VII - Aprobarea tarifelor pentru activităţile de salubrizare 63

8 CAPITOLUL VIII - Aprobarea tarifelor distincte de gestionare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif 63

9 CAPITOLUL IX - Aprobarea tarifelor/taxelor distincte de gestionare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat şi a taxei de salubrizare în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin taxă sau prin taxă şi tarif 64

10 CAPITOLUL X - Indicatori de performanţă si de evaluare a serviciului de salubrizare 65

11 CAPITOLUL XI - Dispoziţii tranzitorii şi finale 66
11.1 Secţiunea I - Contravenţii 66

Anexa nr. 1 - INDICATORI MINIMALI de performanţă şi de evaluare a serviciilor de salubrizare a municipiului Buzău 67

Anexa nr. 2- Regulamentul de instituire şi implementare a instrumentului economic "PLĂTEŞTE PENTRU CÂT ARUNCI" pentru serviciul de salubrizare din Municipiul Buzău 77

1 CAPITOLUL I - Dispoziţii generale

1.1 SECŢIUNEA 1 – Definiţii şi prevederi generale

Art. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare din Municipiul Buzău, denumit în continuare „serviciul de salubrizare", înfiinţat şi organizat la nivelul municipiului, pentru satisfacerea nevoilor populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale şi devine anexă la contractul de delegare a serviciului de salubrizare.

(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind desfăşurarea serviciului de salubrizare, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, raporturile dintre operator şi utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepţionarea, exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare în cadrul unităţii administrativ- teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanţă prevăzuţi în prezentul regulament au caracter obligatoriu.

(6) La data aplicării regulamentului de instituire şi implementare a instrumentului economic *„plăteşte pentru cât arunci"* pentru serviciul de salubrizare din Municipiul Buzău, dispoziţiile prezentului regulament se vor completa cu regulamentul de implementare a instrumentului economic menţionat.

Art. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activităţi de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;

b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice;

c) transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă;

d) sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;

e) tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;

f) tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţiile integrate de tratare, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;

g) eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor

municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase;

h) măturatul, spălatul şi stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea şi transportul deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deşeuri, precum şi a deşeurilor provenite din coşurile stradale la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de tratare;

i) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice din localitate şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;

j) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea la obiectivele din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 3

Modul de organizare si funcţionare a serviciului de salubrizare are la bază următoarele principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;

b) autonomia locală şi descentralizarea serviciilor;

c) responsabilitatea faţă de cetăţeni;

d) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;

e) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;

f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;

g) nediscriminarea şi egalitatea de tratament al utilizatorilor;

h) transparenţa, consultarea şi antrenarea în decizii a cetăţenilor;

i) administrarea corectă şi eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ - teritoriale şi a banilor publici;

j) securitatea serviciului;

k) dezvoltarea durabilă;

l) principiul „poluatorul plăteşte";

m) respectarea principiului economiei circulare;

n) implementarea instrumentului economic „plăteşte pentru cat arunci";

o) de prevenire şi reducere a generării de deşeuri şi de gestionare eficientă a acestora;

p) de reducere a efectelor adverse determinate de generarea şi gestionarea deşeurilor;

q) de reducere a efectelor generale determinate de utilizarea resurselor şi de creştere a eficienţei utilizării acestora, ca elemente esenţiale pentru asigurarea tranziţiei către o economie circulară şi a garanta competitivitatea pe termen lung.

Art. 4

Termenii si noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

a) *autoritatea naţională de reglementare competentă* - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

b) *biodeşeuri* - deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeuri alimentare şi de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul şi deşeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare, conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;



c) *broker* - orice întreprindere care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deşeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deşeurilor;

d) *centru de colectare prin aport voluntar* - loc de recepţie a unor fracţii speciale de deşeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ şi juridic, dotat cu construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate colectării şi/sau tratării deşeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deşeuri stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau cele stabilite prin proiectele finanţate din fonduri nerambursabile;

e) *colectare* - strângerea deşeurilor, inclusiv sortarea şi stocarea preliminară a deşeurilor în vederea transportării la o instalaţie de tratare, conform definiţiei prevăzute la pct. 6 din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

f) *colectare separată* - colectarea în cadrul căreia un flux de deşeuri este păstrat separat în funcţie de tipul şi natura deşeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora, conform definiţiei prevăzute la pct. 7 din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

g) *colector* - orice întreprindere/operator economic care desfăşoară o activitate autorizată de colectare şi şi acţionează în nume propriu pentru strângerea deşeurilor de la terţi în vederea transportării la o instalaţie de tratare, conform definiţiei prevăzute la pct. 8 din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

h) *curăţarea rigolelor* - operaţiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip şi praf de pe o porţiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare şi/sau stropire;

i) *curăţarea zăpezii/gheţii* - operaţiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheaţă depus pe suprafaţa carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă;

j) *depozit* - un amplasament pentru eliminarea finală a deşeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv: - spaţii interne de depozitare a deşeurilor, respectiv depozite în care un producător de deşeuri execută propria eliminare a deşeurilor la locul de producere; - o suprafaţă permanent amenajată, respectiv pentru o perioadă de peste un an, pentru stocarea temporară a deşeurilor, dar exclusiv:(i) instalaţii unde deşeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte; (ii) stocarea deşeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deşeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;

k) *depozitare subterană* - mod de stocare permanentă a deşeurilor într-o cavitate geologică adâncă, cum sunt minele de sare sau de potasiu;

l) *deratizare* - stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanţe chimice sau sau obiect pe care deţinătorul il aruncă ori are intenţia sau obligaţia să le arunce;

m) *deşeu reciclabil* - deşeu care poate constitui materie primă într-un proces de producţie pentru obţinerea produsului iniţial sau pentru alte scopuri;

n) *deşeuri* - orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă sau are intenţia sau obligaţia să le arunce, conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

o) *deşeuri alimentare* - toate produsele alimentare definite la art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 178/2002 al Parlamentului European şi al Consiliului din 28 ianuarie 2002 de stabilire a principiilor şi a cerinţelor generale ale legislaţiei alimentare, de instituire a Autorităţii Europene pentru Siguranţa Alimentară şi de stabilire a procedurilor în domeniul siguranţei produselor alimentare care au devenit deşeuri;



p) *deşeuri biodegradabile* - orice deşeuri care pot suferi o descompunere aerobă sau anaerobă, cum ar fi produsele alimentare, deşeurile de grădină, hârtia sau cartonul;

q) *deşeuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare, exclusiv deşeuri de producţie;

r) *deşeuri de producţie* - deşeuri rezultate din activităţi industriale, ce fac parte din categoriile 03 - 14 din Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu modificările şi completările ulterioare;

s) *deşeuri menajere* - deşeuri provenite din gospodării, conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor şi a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului;

t) *deşeuri municipale* – (i) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia şi cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşeurile de baterii şi acumulatori şi deşeurile voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila; (ii) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deşeurile respective sunt similare ca natură şi compoziţie cu deşeurile menajere. Deşeurile municipale nu includ deşeurile provenite din producţie, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice şi reţeaua de canalizare şi tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări. Această definiţie se aplică şi în cazul în care responsabilităţile de gestionare a deşeurilor sunt împărţite între actorii publici şi cei privaţi.

u) *deşeuri nepericuloase* - deşeurile care nu intră sub incidenţa definiţiei deşeurilor periculoase;

v) *deşeuri periculoase* - orice deşeuri care prezintă una sau mai multe din proprietăţile periculoase enumerate în Anexa nr. 4 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

w) *deşeuri provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări* - deşeuri generate de activităţi de construcţie şi desfiinţări;

x) *deşeuri reziduale* - deşeuri în amestec provenite din gospodăriile populaţiei şi din deşeurile similare, cu excepţia fracţiilor colectate separat (cod deşeu 20 03 01);

y) *deşeuri similare* - deşeuri care din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei sunt comparabile deşeurilor menajere, exclusiv deşeurile din industrie şi deşeurile din agricultură şi activităţi forestiere, conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE;

z) *deşeuri stradale* - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;

aa) *deşeuri voluminoase* - deşeuri solide de diferite provenienţe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;

bb) *deţinător de deşeuri* - producătorul deşeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

cc) *dezinfecţie ca urmare a unui focar epidemic* - operaţiuni de curăţare şi dezinfectare a unui spaţiu, întreprinse în urma unor evenimente de boli contagioase (transmisibile);

dd) *dezinfecţia prin nebulizare* - dezinfecţia unui spaţiu interior cu ajutorul unui echipament de difuzie în aer, care asigură aplicarea unui produs sub formă de aerosoli, fum, vapori sau gaze, determinând reducerea şi inactivarea microorganismelor de pe suprafeţele pereţilor, podelei şi tavanului unei încăperi, precum şi de pe suprafeţele exterioare ale mobilierului şi echipamentelor prezente în spaţiul tratat;

ee) *dezinsecţie* - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanţe chimice specifice;

ff) *eliminare* - orice operaţiune care nu este o operaţiune de valorificare, chiar şi în cazul în care una dintre consecinţele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanţe sau de energie. Anexa nr. 7 la OUG nr. 92/2021 stabileşte o listă a operaţiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

gg) *gestionarea deşeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) şi eliminarea deşeurilor, inclusiv supervizarea acestor operaţiuni şi întreţinerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acţiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

hh) *gură de scurgere* - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

ii) *incendiere* - acţiunea de a pune foc, a da foc, a aprinde în mod intenţionat un deşeu/obiect;

jj) *incinerare* - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;

kk) *indicatori de performanţă* - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriţi la nivelul operatorului;

ll) *instalaţie de incinerare* - orice instalaţie tehnică fixă sau mobilă şi echipamentul destinat tratamentului termic al deşeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr. 3 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

mm) *insulă ecologică digitalizată* - punct de colectare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat, compus dintr-un set de containere subterane sau supraterane, protejat antivandalism şi împotriva accesului neautorizat şi digitalizat pentru acces cu card pentru persoanele arondate, dotat cu cântar pentru determinarea cantităţii aruncate de fiecare utilizator;

nn) *licenţă* - actul tehnic şi juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunosc calitatea de operator de servicii/activităţi de utilităţi publice, precum şi capacitatea şi dreptul de a furniza/presta un serviciu de utilităţi publice ori una sau mai multe activităţi specifice acestuia;

oo) *măturat* - activitatea de salubrizare a localităţilor care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curăţare a suprafeţelor de circulaţie, de odihnă ori de agrement ale aşezărilor urbane sau rurale;

pp) *neutralizare a subproduselor de origine animală* - activitatea de ecarisare a subproduselor de origine animală, urmată de procesarea sau de incinerarea/coincinerarea acestora prin transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

qq) *operator economic* - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, care în cadrul activităţii sale profesionale desfăşoară una sau mai multe activităţi în domeniul gestionării deşeurilor;

rr) *perimare programată* - deprecierea unui material, produs sau a unui echipament înainte de uzura sa materială (depreciere din alte motive decât uzura fizică, de exemplu: progresul tehnic, evoluţia componentelor, modă etc.);

ss) *plăteşti pentru cât arunci* - instrument economic care are drept scop creşterea ratei de reutilizare, reciclare şi reducere a cantităţii de deşeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deşeurilor;

tt) *pregătirea pentru reutilizare* - operaţiunile de verificare, curăţare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deşeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operaţiune de pretratare;

uu) *prevenire* - măsurile luate înainte ca o substanţă, un material sau un produs să devină deşeu, care reduc: (i) cantitatea de deşeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viaţă a acestora; (ii) impactul negativ al deşeurilor generate asupra mediului şi sănătăţii populaţiei; (iii) conţinutul de substanţe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;

vv) *producător de deşeuri* - orice persoană ale cărei activităţi generează deşeuri (producător iniţial de deşeuri) sau orice persoană care efectuează operaţiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziţiei acestor deşeuri;

ww) *producător iniţial de deşeuri* - orice persoană ale cărei activităţi generează deşeuri;

xx) *punct de colectare* - spaţiu special amenajat, în exteriorul imobilelor, dotat cu recipiente/containere pentru colectarea separată a deşeurilor municipale provenite de la utilizatori şi la care este asigurat accesul autospecialelor pentru colectarea deşeurilor;

yy) *rambleiere* - orice operaţiune de valorificare în cadrul căreia se utilizează deşeuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare de arhitectură peisagistică. Deşeurile utilizate pentru rambleiere trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deşeuri, să fie adecvate pentru scopurile menţionate mai sus şi să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;

zz) *răspunderea extinsă a producătorilor* - producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau organizatorică şi financiară pentru gestionarea stadiului de deşeu din ciclul de viaţă al unui produs, inclusiv colectarea separată şi operaţiunile de sortare şi tratare, iar această obligaţie poate include, de asemenea, responsabilitatea de a contribui la prevenirea generării de deşeuri şi la reutilizarea, respectiv reciclarea produselor;

aaa) *reciclare* - orice operaţiune de valorificare prin care deşeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanţe pentru a-şi îndeplini funcţia lor iniţială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică şi conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operaţiunile de umplere;

bbb) *regenerarea uleiurilor uzate* - orice proces de reciclare prin care uleiurile de bază pot fi produse prin rafinarea uleiurilor uzate, în special prin îndepărtarea contaminanţilor, a produselor de oxidare şi a aditivilor conţinuţi de acestea;

ccc) *reţetă* - ansamblu de specificaţii care descriu materialele utili: operaţiune pe sortimente, cantităţi, concentraţii ale soluţiilor pentru o deratizare, dezinfecţie sau dezinsecţie şi un anumit tip de obiectiv;

ddd) *reutilizare* - orice operaţiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deşeuri sunt utilizate din nou în acelaşi scop pentru care au fost concepute;

eee) *salubrizare* - totalitatea operaţiunilor şi activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;

fff) *sistem public de salubrizare* - ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare;

ggg) *sortare* - activitatea de separare pe categorii şi stocare temporară a deşeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializaţi în valorificarea acestora;

hhh) *spălarea străzilor* - activitatea de salubrizare care se execută mecanizat, cu instalaţii speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluţii speciale, în vederea îndepărtării deşeurilor şi prafului de pe străzi şi trotuare;

iii) staţie de transfer - spaţiu special amenajat pentru stocarea temporară a deşeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o staţie de tratare;

jjj) *stropitul străzilor* - activitatea de salubrizare, care constă în dispersarea apei pe suprafeţele de circulaţie, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, pe spaţiile de odihnă şi de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalaţii specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătăţirii stării igienice a localităţilor şi evitării formării prafului;

kkk) *subproduse de origine animală* - corpuri întregi sau părţi de corpuri de animale, produse de origine animală sau alte produse obţinute de la animale, care nu sunt destinate consumului uman, incluzând ovule, embrioni şi material seminal, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European şi al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală şi produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală);

lll) *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deşeurilor;

mmm) *trasabilitate* - caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deşeu prin identificări înregistrate;

nnn) *tratare* - operaţiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

ooo) *tratare mecano-biologică* - tratarea deşeurilor municipale colectate în amestec utilizând operaţii de tratare mecanică de separare, sortare, mărunţire, omogenizare, uscare şi operaţii de tratare biologică prin procedee aerobe şi/sau anaerobe;

ppp) *uleiuri uzate* - toate uleiurile minerale sau lubrifianţii sintetici sau uleiurile industriale care au devenit improprii folosinţei pentru care au fost destinate iniţial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie şi de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrefiante, uleiurile pentru turbine şi cele pentru sistemele hidraulice;

qqq) *uleiuri vegetale folosite* - uleiurile de origine vegetală, destinate consumului alimentar, care au devenit improprii folosinţei;

rrr) *utilizatori* - reprezintă utilizatori casnici, persoane fizice şi asociaţii de proprietari/locatari, precum şi utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociaţiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubrizare;

sss) *valorificare* - orice operaţiune care are drept rezultat principal faptul că deşeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deşeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general. Anexa nr. 3 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare stabileşte o listă a operaţiunilor de valorificare care nu este exhaustivă;

ttt) *valorificare materială* - orice operaţiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, şi reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalităţi de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea şi rambleierea;

uuu) *vector* - organism (insectă, rozătoare) care răspândeşte un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5

(1) Serviciul de salubrizare în municipiul Buzău se realizează prin intermediul unui sistem de salubrizare, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public şi privat al Municipiului Buzău şi/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile judeţului Buzău de gestionare a deşeurilor.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte de colectare separată a deşeurilor;

b) centre de colectare prin aport voluntar a deşeurilor;

c) autospeciale şi utilaje specifice serviciului de salubrizare;

d) baze de garare şi întreţinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubrizare;

e) staţii de transfer;

f) instalaţii de sortare;

g) instalaţii de compostare;

h) instalaţii de digestie anaerobă;

i) instalaţii integrate de tratare;

j) instalaţii de incinerare cu eficienţă energetică ridicată;

k) depozite de deşeuri nepericuloase pentru deşeuri municipale.

Art. 6

Operatorul de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanţă aprobaţi de Municipiul Buzău, care sunt anexă la prezentul Regulament pentru serviciile încredinţate spre administrare şi la Contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Art. 7

(1) Toţi utilizatorii de pe teritoriul municipiului Buzău, persoane fizice sau juridice, au garantat dreptul de a beneficia pe bază de contract de serviciul de salubrizare.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului, la structura tarifară si la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice, utilizând numai mijloace si utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice si al protecţiei mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, cu excepţia cazurilor de forţă majoră care sunt menţionate in contractul de delegare sau in hotărârea de dare in administrare a serviciului.

Art. 8

(1) Indiferent de natura deşeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi energetică.

(2) Operatorul de salubritate trebuie să îşi organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor.

(3) Metodele şi tehnologiile de valorificare a deşeurilor trebuie să respecte legislaţia în vigoare şi să fie în concordanţă cu planurile de gestionare a deşeurilor la nivel judeţean şi al Municipiului Buzău.

Art. 9

Derogările de la prevederile art. 2 alin. (5) lit. a) din Legea nr. 101/2006 privind numărul de fracţii colectate separat, se autorizează de către autoritatea competentă pentru protecţia mediului, în condiţiile prevăzute de art. 16 alin. (4) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare.



1.2 SECŢIUNEA a 2-a - Documentaţia tehnică

Art. 10

(1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică pentru toţi operatorii care asigură serviciul de salubrizare.

(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare si reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalaţii.

Art. 11

(1) Fiecare operator va avea si va actualiza, in funcţie de specificul activităţii de salubrizare prestate, următoarele documente:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;

b) planul cadastral si situaţia terenurilor din aria de deservire;

c) planurile generale cu amplasarea construcţiilor si instalaţiilor aflate in exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;

d) planurile clădirilor sau construcţiilor speciale, avand notate toate modificările sau completările la zi;

e) cărţile tehnice ale construcţiilor;

f) documentaţia tehnică a utilajelor si instalaţiilor si, după caz, autorizaţiile de punere în funcţiune a acestora;

g) procese-verbale de constatare in timpul execuţiei si planurile de execuţie ale părţii lucrări sau ale lucrărilor ascunse;

h) proiectele de execuţie a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalaţiilor si reţelelor etc.;

i) documentele de recepţie, preluare si terminare a lucrărilor cu:

1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuţie;

2. procese-verbale de verificări si probe, inclusiv probele de performanţă si garanţie, buletinele de verificări, analiză si încercări;

3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;

4. procese-verbale de punere in funcţiune;

5. lista echipamentelor montate in instalaţii, cu caracteristicile tehnice;

6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, in care se consemnează rezolvarea neconformităţilor si a remedierilor;

7. documentele de aprobare a recepţiilor si de predare in exploatare;

j) schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecărui agregat si/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;

k) instrucţiunile producătorilor/fumizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intreţinerea si repararea echipamentelor si instalaţiilor, precum si cărţile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;



l) normele generale si specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;

m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului in caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;

n) regulamentul de organizare si funcţionare si atribuţiile de serviciu pentru intreg personalul;

o) avizele si autorizaţiile legale de funcţionare pentru clădiri, laboratoare, instalaţii de măsură, inclusiv cele de protecţie a mediului, obţinute in condiţiile legii;

p) inventarul instalaţiilor si liniilor electrice conform instrucţiunilor in vigoare;

q) instrucţiuni privind accesul in incintă si instalaţii;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări si reclamaţii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilanţul de proiect si rezultatele bilanţurilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanţul de mediu.

(2) Documentaţiile referitoare la construcţii energetice se vor întocmi, completa si păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcţiei".

Art. 12

(1) Documentaţia de bază a lucrărilor si datele generale necesare exploatării, intocmită de operatorii economici specializaţi in proiectare, se predă titularului de investiţie odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligaţia de a corecta toate planurile de execuţie, in toate exemplarele in care s-au operat modificări pe parcursul execuţiei si, in final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situaţiei reale de pe teren, si să predea proiectul, inclusiv in format optoelectronic, impreună cu instrucţiunile necesare exploatării, întreţinerii si reparării instalaţiilor proiectate.

(3) Organizaţiile de execuţie si/sau montaj au obligaţia ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea si schemele, planurile de situaţii si de execuţie modificate confonn situaţiei de pe teren. In cazul in care nu s-au făcut modificări faţă de planurile iniţiale, se va preda cate un exemplar din aceste planuri, avand pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări in timpul execuţiei.

(4) În timpul execuţiei lucrărilor se interzic abaterile de la documentaţia intocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 13

(1) Municipiul Buzău în calitate de deţinător de instalaţii care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum şi operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia, au obligaţia să îşi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.

(2) La încheierea activităţii, operatorul va preda autorităţii administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţiei de dezvoltare comunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care si-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

1.3 SECŢIUNEA a 3-a - Îndatoririle personalului operativ

ART. 14

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toţi salariaţii care deservesc construcţiile, instalaţiile si echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare avand ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcţionării in mod nemijlocit la un echipament, intr-o instalaţie sau intr-un ansamblu de instalaţii.

(2) Subordonarea pe linie operativă si tehnico-administrativă, precum si obligaţiile, drepturile si responsabilităţile personalului de deservire operativă se trec in fisa postului si in procedurile operaţionale.

(3) Locurile de muncă in care este necesară desfăşurarea activităţii se stabileşte de operator in procedurile proprii in funcţie de:

a) gradul de periculozitate a instalaţiilor si a procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a instalaţiilor;

c) gradul de siguranţă necesar in asigurarea serviciului;

d) necesitatea supravegherii instalaţiilor si procesului tehnologic.

Art. 15

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcţionarea instalaţiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucţiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru si dispoziţiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Serviciul de salubrizare trebuie realizat astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătăţii populaţiei;

b) protecţia mediului înconjurător;

c) menţinerea curăţeniei şi crearea unei estetici corespunzătoare a localităţii;

d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantităţii de deşeuri şi reciclarea acestora;

e) continuitatea serviciului,

f) respectarea principiului economiei circulare;

g) implementarea instrumentului economic " plăteşte pentru cat arunci";

h) prevenirea şi reducerea generării de deşeuri şi gestionarea eficientă a acestora;

i) reducerea efectelor adverse determinate de generarea şi gestionarea deşeurilor;

j) reducerea efectelor generale determinate de utilizarea resurselor şi de creştere a eficienţei utilizării acestora, ca elemente esenţiale pentru asigurarea tranziţiei către o economie circulară şi a garanta competitivitatea pe termen lung.

2 CAPITOLUL II - Asigurarea serviciului de salubrizare şi condiţii de funcţionare

2.1 SECŢIUNEA 1 - Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat

Art. 16

Înainte de atribuirea activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor municipale, Municipiul Buzău este obligat să atribuie, individual sau în asociere, activităţile de transfer, sortare, tratare anaerobă/aerobă şi/sau de eliminare, prin depozitare.

Art. 17

Următoarele categorii de deşeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul municipiului Buzău şi transportate la staţiile/instalaţiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea şi funcţionarea pe termen mediu şi lung a serviciului de salubrizare:

a) deşeuri reziduale;

b) biodeşeuri;

c) deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă), inclusiv deşeuri de ambalaje;

d) deşeuri periculoase din deşeurile municipale;

e) deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici;

f) deşeuri provenite din activitati de construcţii si desfiinţări;

g) uleiuri vegetale /uzate;

h) deşeuri textile;

i) DEEE-uri.

Art. 18

Operatorul care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deşeuri trebuie să cunoască:

a) tipul si cantitatea de deşeuri care urmează să fie eliminate;

b) cerinţele tehnice generale;

c) măsurile de precauţie necesare;

d) informaţiile privind originea, destinaţia, tratarea deşeurilor şi trasabilitatea lor, precum şi tipul si cantitatea de deşeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităţilor competente.

Art. 19

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administraţiei publice locale, are obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri, indiferent de natura acestor deşeuri, şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi similare, precum si al celorlalte tipuri de deşeuri pe care le gestionează.

(2) Municipiul Buzău stabileşte şi aprobă tarife distincte pentru activităţile desfăşurate de operatorii de salubrizare pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, carton, plastic, metal şi sticlă din deşeurile municipale generate pe teritoriul Municipiului Buzău, respectiv pentru gestionarea deşeurilor municipale altele decât cele de hârtie, carton, plastic, metal şi sticlă. Totodată, Municipiul Buzău stabileşte şi taxele/tarifele distincte şi sancţiunile aplicabile în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deşeuri stabilite prin Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) În cadrul oricărei hotărâri pentru aprobarea unui tarif component al activităţilor de gestionare a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă, Municipiul Buzău are obligaţia să calculeze şi să aprobe tariful distinct pentru gestionarea acestor deşeuri.

În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubrizare prin tarif, Municipiul Buzău instituie şi aprobă o taxă de salubrizare pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubrizare fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deşeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

(4) Taxa de salubrizare pentru utilizatorii fără contract se stabileşte la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul şi nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.

(5) Sumele încasate din taxa de salubrizare se utilizează de către Municipiul Buzău la plata facturilor lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităţilor de deşeuri provenite de la utilizatorii fără contract.

(6) Factura pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităţilor de deşeuri provenite de la utilizatorii fără contract se emite de operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestaţia a fost efectuată şi se achită de către autorităţile administraţiei publice locale în termenul de scadenţă de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadenţă atrage penalităţi de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(7) Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligaţia să aprobe, în aplicarea dispoziţiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, un tarif pentru separarea incorectă a deşeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deşeurilor municipale.

(8) Operatorul are obligaţia, în condiţiile alin. (4), de a dota punctele de colectare cu recipiente pentru toţi producătorii de deşeuri, chiar dacă aceştia nu au contract de prestare încheiat cu acesta.

Art. 20

(1) Municipiul Buzău, asociaţiile de proprietari, persoanele fizice si juridice producătoare de deşeuri municipale au obligaţia să realizeze activitatea de colectare separata, potrivit specificului locului de producere a deşeurilor, în condiţii salubre, în spaţii special amenajate şi prin sistemele propuse şi asigurate de operatorul de salubrizare care organizează activitatea de colectare a deşeurilor de acest tip.

(2) Este interzisă aruncarea deşeurilor solide în alte locuri decât cele special amenajate şi autorizate.

(3) Biodeşeurile din deşeurile municipale şi similare vor fi colectate separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop puse la dispoziţie de operatorul de salubrizare prin custodie, închiriere sau vânzare şi vor fi transportate şi predate la instalaţiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(4) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente şi containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranţă ridicat din punct de vedere sanitar şi al protecţiei mediului.

(5) Recipientele şi containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deşeuri vor fi inscripţionate cu denumirea deşeurilor pentru care sunt destinate şi marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 1281/2005 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART. 21

(1) Punctele de colectare sunt dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi şi cu frecvenţa de ridicare, asigurând condiţii de acces uşor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deşeurilor municipale se stabileşte conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii de proiectare a punctelor pentru precolectarem şi pe baza experienţei proprii a operatorului.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deşeurilor municipale, acestea vor fi inscripţionate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi şters fără ca prin această operaţie să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta frecvenţa de colectare sau capacitatea de colectare prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedeşte că volumul acestora este insuficient şi se stochează deşeuri municipale în afara lor.

(5) Menţinerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecţia şi dezinsecţia punctelor de colectare revin persoanelor fizice şi/sau juridice în cazul în care acestea se află în spaţii aparţinând utilizatorului ori operatorului în cazul în cazul în care acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociaţiile de locatari/proprietari, condominii, sunt amenajate puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente îngropate pentru colectarea separate a deşeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului, iar amplasarea se va face în locuri care să permită accesul uşor al vehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanţa până la ferestrele spaţiilor cu destinaţie de locuinţă să fie mai mare de 10 m.

(7) Pentru blocurile turn Municipiul Buzău va amenaja puncte de colectare subterane. La finalizarea acestora, colectarea de la blocurile turn nu se mai face din ghene.

(8) Platformele spaţiilor necesare colectării deşeurilor care se vor realiza prin grija autorităţilor administraţiei publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate şi în cazul în care nu sunt asigurate condiţii de scurgere a apei provenite din exfiltraţii ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la reţeaua de canalizare.

(9) Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 22

(1) În funcţie de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubrizare a localităţilor, colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor municipale şi similare se realizează astfel:

a) deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru şi sunt de tip:
   1. resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
   2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
   3. ouă;
   4. scutece/tampoane;
   5. veselă porţelan, ceramică, sticlă spartă, geam spart;
   6. conţinutul sacului de la aspirator;
   7. mucuri de ţigări;
b) biodeseurile se colectează în recipiente de culoare maro şi sunt de tip:
   1. resturi de fructe şi de legume proaspete sau gătite;
   2. resturi de pâine şi cereale;
   3. zaţ de cafea/resturi de ceai;
   4. păr şi blană;
   5. excremente ale animalelor de companie;
   6. coji de ouă;
   7. coji de nucă;
   8. cenuşă de la sobe (când se arde numai lemn);



9. rumeguş, fân şi paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi şi nuiele mărunţite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăţi de lemn mărunţii;
13. ziare, hârtie, carton mărunţite, umede şi murdare.

c) deşeurile reciclabile de tip hârtie şi carton, curate, pliate/ turtite şi deşeurile reciclabile din material de tip plastic şi metal se colectează în recipiente/saci de culoare galbenă.

d) deşeurile reciclabile din material de tip sticlă se colectează în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porţelan/ceramică.

e) deşeuri textile;

f) uleiuri vegetale / uzate;

g) DEEE;

h) deşeurile periculoase provenite din gospodarii: ambalaje care conţin reziduri de substanţe periculoase sau contaminate cu substanţe periculoase, tuburi fluorescente sau alte deşeuri cu continui de mercur, baterii si acumulatoare.

Art. 23

(1) După colectare, deşeurile menajere şi deşeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea biodeşeurilor în cazul în care la nivelul localităţii sau al judeţului Buzău există în funcțiune o instalaţie de tratare mecano-biologică sau staţie de compost sau în cazul în care Municipiul Buzău stabileşte în sarcina operatorului activitatea de tratare mecano-biologică / compost și sortare. Depozitarea deşeurilor reciclabile valorificabile este interzisă.

Art. 24

(1) Colectarea deşeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvenţe minime de colectare:

a) pentru deşeurile reciclabile uscate, o dată pe săptămână;

b) pentru biodeseuri şi deşeuri reziduale, o dată pe săptămână;

c) pentru deşeurile din sticla, o data pe luna;

d) pentru deşeurile voluminoase (saltele, obiecte de mobilier, etc), campanii la 6 luni sau la solicitarea clientului;

e) pentru DCD-uri, la solicitarea clientului;

f) pentru DEEE-uri, campanii la 6 luni sau la solicitarea clientului;

(2) Colectarea din punctele de colectare amplasate pe domeniul public se realizează cu următoarele frecvenţe de colectare minime:

a) pentru deşeurile reciclabile uscate, zilnic din recipientele amplasate şi inscripţionate corespunzător;

b) pentru biodeseuri şi deşeuri reziduale zilnic;

c) pentru deşeurile textile - din puncte de colectare cu o frecventa o data / luna;

d) pentru uleiuri vegetale / uzate: persoanele fizice care deţin in gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate sa predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizaţi sa desfasoare activitati de salubrizare, colectare, valorificare si/sau eliminare a uleiurilor uzate.



e) pentru deşeurile periculoase provenite din gospodarii - campanii o data la 6 luni;

Art. 25

(1) Colectarea deşeurilor municipale şi similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în containere/recipiente închise;

b) colectarea prin schimb de recipiente;

c) colectare realizată prin selectare în saci, pungi de plastic, inscripţionaţi cu numele operatorului si asiguraţi de către acesta,

d) alte sisteme care îndeplinesc condiţiile impuse prin normele igienico-sanitare şi de protecţie a mediului.

(2) Colectarea deşeurilor municipale si a celor provenite din locuinţe generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora se realizează în recipientele puse la dispoziţie de către operatorul de salubrizare astfel:

a) În zonele de case:

1. deşeurile reziduale- pubele gri/negre de 60 L / 120 L / 240 L
2. biodeseuri - pubelă maro de 60 L / 120 L / 240 L
3. deşeuri reciclabile-sac galben de 60 L
4. sticla - clopote amplasate pe domeniul public / Saci verzi din rafie de 120 L
5. deşeuri din materiale de construcţie - la cerere, prin acordarea de către operatorul de salubrizare a sacilor special inscripţionaţi şi stabilirea datei de ridicare.

b) Pentru asociaţiile de proprietari zonele de blocuri:

1. deşeurile reziduale
   - din perimetrul platformele supraterane comune- container de culoare gri/ negru de 1,1 mc
   - din platformele subterane comune - container de culoare gri/negru de 1,1 mc
2. deşeurile reciclabile
   - în saci galbeni de 60 L
   - în containere galbene de 1,1 mc, pubele galbene de 240 L
3. deşeuri ambalaje de sticlă
   - pubele verzi amplasate în ghenele blocurilor turn (pana la finalizarea platformelor subterane)
   - containere clopot verzi de 2,5-3 mc de lângă platforme
4. biodeşeuri
   - din perimetrul platformele supraterane comune
   - din platformele subterane comune
   - găleţi maro (în saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele respective (subterane sau supraterane)

c) Pentru zonele de blocuri cu incinte private:

1. deşeurile reziduale
   - din pubele negre/gri de 240 L sau container negru/gri de 1,1 mc

2. deşeurile reciclabile

- în saci galbeni de 60 L - containere galbene de 1,1 mc sau pubele galbene de 240 L. Operatorul va asigura dotarea acestor apartamente cu saci galbeni de 60 L (câte 5/apartament/lună, cu distribuire la 3 luni).

3. deşeuri ambalaje de sticlă

- pubele verzi de 240 L

4. biodeşeuri

- găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele maro de 240 L

Pentru deseurile rezultate din întreţinere spaţii verzi (iarba, frunze, crengi) - la cerere, prin acordarea de către operatorul de salubrizare a sacilor negri şi stabilirea datei de ridicare.

(3) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(4) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.

(5) Încărcarea deşeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente.

Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(6) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.

(7) în cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(8) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(9) În cazul în care este îndeplinită una dintre condiţiile de mai jos, ANPM poate stabili derogări de la modalitatea de realizare a colectării separate:

a) colectarea amestecată a anumitor tipuri de deşeuri nu le afectează potenţialul de a fi supuse pregătirii pentru reutilizare, reciclării sau altor operaţiuni de valorificare, iar operaţiunile respective produc un rezultat de o calitate comparabilă cu cea obţinută în urma colectării separate;

b) colectarea separată nu produce rezultatul optim din punct de vedere ecologic dacă se ţine seama de impactul integral asupra mediului al gestionării fluxurilor corespunzătoare de deşeuri;

c) colectarea separată nu este fezabilă din punct de vedere tehnic, având în vedere bunele practici de colectare a deşeurilor;

d) colectarea separată ar presupune costuri economice disproporţionate, având în vedere costurile generate de impactul negativ asupra sănătăţii şi mediului al colectării şi tratării deşeurilor mixte, potenţialul unor îmbunătăţiri în materie de eficienţă în colectarea şi tratarea deşeurilor, veniturile provenite din vânzarea de materii prime secundare, precum şi aplicarea principiului „poluatorul plăteşte" şi răspunderea extinsă a producătorilor.

(9) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate şi deşeuri din construcţii, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiinţând în scris utilizatorul despre acest

fapt, precum şi despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deşeuri.

(10) Operatorul licenţiat pentru desfăşurarea activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor cu excepţia deşeurilor periculoase cu regim special, are obligaţia să colecteze deşeurile abandonate şi, în cazul în care producătorul/deţinătorul de deşeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curăţarea şi refacerea mediului, precum şi cele de transport, valorificare, recuperare, reciclare, eliminare sunt suportate de către Municipiului Buzău. După identificarea producătorului/deţinătorului de deşeuri, acesta este obligat să suporte cheltuielile efectuate de autoritatea administraţiei publice locale, cât şi sancţiunile contravenţionale.

(11) 1. În cazul in care generatorul deşeurilor depozitate incorect nu este identificat, cheltuielile pentru colectarea deşeurilor depozitate incorect (lângă platformele de depozitare, în afara containerelor sau care nu respectă normele de colectare selectivă pe categorii de deşeuri în recipientele speciale) sau categoriile de deşeuri (voluminoase, materiale de construcţii, deşeuri textile, deşeuri de echipamente electrice, electronice şi electrocasnice, deşeuri periculoase) a căror depozitare nu este permisă pe platforma de colectare deşeuri arondată asociaţiei de proprietari/locatari, se facturează către asociaţia de proprietari/locatari care are arondată respectiva platformă de deşeuri proporţional cu numărul de persoane care locuiesc în asociaţie. În cazul în care, aceeaşi platformă de colectare selectiva a deşeurilor este arondata mai multor asociaţii de proprietari/locatari, cheltuielile de colectare a deşeurilor depozitate incorect se repartizează proporţional cu numărul total de proprietari/locatari din toate asociaţiile deservite de respectiva platformă.

(11) 2. În cazul deşeurilor depozitate clandestin in alte locuri decât lângă punctele de depozitare sau la mai mult de 3 m de aceste puncte şi în cazul în care producătorul/deţinătorul de deşeuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deşeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curăţarea şi refacerea mediului, precum şi cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ-teritorială.

11).3 După identificarea producătorului/deţinătorului de deşeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile prevăzute la alin. (2), efectuate de unitatea administrativ- teritorială, cât şi pe cele legate de acţiunile întreprinse pentru identificare.

(12) Pentru colectarea deşeurilor voluminoase, colectarea deşeurilor din materialele de construcţie, biodeseurile sau orice alte tipuri de deşeuri pentru care nu sunt disponibile pe platforma de colectare containere specializate, asociaţia de proprietari repartizează cheltuielile după numărul de persoane numai in cazul in care nu pot fi atribuite direct generatorilor persoane fizice membre ale asociaţiei.

(13) Este interzisă depozitarea pe platformele de colectare selectivă a deşeurilor din ambalaje, menajere şi biodeseuri, a categoriilor de deşeuri: **voluminoase, materiale de construcţii, echipamente electrice, electronice şi electrocasnice şi a deşeurilor periculoase.**

(14) Asociaţiile de proprietari/locatari au obligaţia de a lua măsuri de a avea acces la platforma arondată astfel încât să aibă acces doar proprietarii membrii ai asociaţiei/asociaţiilor respective.

(15) Se interzice şi se sancţionează colectarea si comercializarea deşeurilor reciclabile provenite de la locatarii/prorietarii imobilelor, care fac parte din asociaţiile de locatari/proprietari, deşeuri din fluxul municipal, colectate prin platformele de colectare selectivă a deşeurilor, de către persoane fizice/juridice neautorizate. Singura persoana juridică autorizată să colecteze deşeurile reciclabile de la platformele de colectare selectivă a deşeurilor din fluxul municipal este operatorul de salubritate care are delegată prestarea serviciului de salubrizare al municipiului Buzău.

(16) În situaţia in care, ca urmare a execuţiei unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deşeurilor municipale si/sau al oricărui alt tip de deseu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale trebuie să anunţe utilizatorii despre situaţia

intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează in această perioadă si programul de colectare.

(17) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectaţi cu capacităţi de colectare suficiente si să reducă intervalul intre două colectări succesive, dacă este cazul.

(18) In cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie si să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

(19) După colectare, deseurile municipale vor fi supuse procesului de sortare având în vedere că in aria administrativ teritorială a judeţului Buzău există staţie de sortare.

(20) Este interzisă depozitarea fără sortarea prealabilă a deşeurilor municipale.

Art. 26

(1) Pe teritoriul Municipiului Buzău transportul deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori, in funcţie de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare în calitate de delegat al serviciului de salubrizare, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită imprăstierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanţi, lubrifianţi sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot si gaze de eşapament), si să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit si să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor si structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie in cazul unor accidente sau defecţiuni apărute in timpul transportării deşeurilor.

(5) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului in condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de insoţire si să nu abandoneze deseurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei si a mediului, care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale.

(7) Municipiului Buzău impreuna cu operatorul stabileşte intervalul orar de colectare a deşeurilor municipale, in funcţie de trafic si de posibilităţile de acces ale operatorului la spaţiile de colectare.

(8) Vehiculele vor fi întreţinute astfel incat să corespundă scopului propus, benele si containerele vor fi dezinfectate şi spălate ori de câte ori este nevoie in interior si la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau in actele normative in vigoare, numai in spaţiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localităţii.

(9) Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la staţia de epurare a apelor uzate a localităţii, dacă nu există staţie de epurare proprie.

Art. 27

Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru activitate în condiţiile legii.

Art. 28

(1) Colectarea deşeurilor municipale periculoase se realizează cu maşini specializate pentru colectarea şi transportul deşeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deşeurile periculoase municipale colectate vor fi transportate şi stocate temporar în spaţiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase municipale se realizează în condiţiile legii.

(2) Deşeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelaşi regim cu cel al deşeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care îşi administrează singure tratamente injectabile la domiciliu şi cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deşeurile rezultate în recipiente cu pereţi rezistenţi (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistenţă medicală publică, care are obligaţia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislaţia specifică în domeniu. Se interzice depozitarea deşeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deşeurilor municipale.

Art. 29

(1) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor municipale. Este interzisă amestecarea cu deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţi veterinare şi/ori cercetări conexe:

a) obiecte ascuţite;

b) fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;

c) deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;

d) substanţe chimice periculoase şi nepericuloase;

e) medicamente citotoxice şi citostatice;

f) alte tipuri de medicamente;

g) deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii.

Art. 30

Operatorii economici producători de deşeuri, precum si operatorii economici specializaţi in conceperea si proiectarea activităţilor tehnologice ce pot genera deşeuri au următoarele obligaţii:

a) sa introducă colectarea separată cel puţin pentru hârtie, metal, plastic şi sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 **şi pentru textile şi deşeuri periculoase din deşeurile menajere;**

b) să adopte, incă de la faza de concepţie si proiectare a unui produs, soluţiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deşeurilor;



c) de a efectua operaţiunile de tratare prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfăşoară activităţi de tratare a deşeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deşeurilor;

d) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităţilor de deşeuri rezultate din activităţile existente, in special ale deşeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;

e) sunt obligaţi cumulativ să clasifice şi să codifice deşeurile generate din activitate în lista deşeurilor prevăzută la art. 7 alin. (1) din OUG nr. 92 / 2021, după care să întocmească o listă a acestora;

f) au obligaţia să colecteze deşeurile separat şi să nu le amestece cu alte deşeuri sau materiale cu proprietăţi diferite;

g) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deşeuri in mediu;

h) să ia măsurile necesare astfel incat eliminarea deşeurilor să se facă in condiţii de respectare a reglementărilor privind protecţia populaţiei, a mediului si a prezentului regulament;

i) să nu abandoneze deşeurile si să nu le depoziteze in locuri neautorizate;

j) să separe deşeurile înainte de colectare, in vederea valorificării sau eliminării acestora;

k) în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se facilita sau îmbunătăţi valorificarea, producătorii de deşeuri şi deţinătorii de deşeuri adoptă măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanţele periculoase, amestecurile şi componentele provenite de la deşeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 4 şi art. 21 din OUG nr. 92/2021.

Art. 31

Operatorii care prestează activitatea de colectare şi transport al deşeurilor municipale au şi următoarele obligaţii:

a) să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deşeurilor/locul de încărcare, tipurile de deşeuri transportate, locul de destinaţie şi, după caz, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;

b) să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului şi care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale;

c) de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător şi de a le prelua separat şi a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deşeuri sau materiale cu proprietăţi diferite.

d) sa gestioneze deşeurile fără a pune în pericol sănătatea populaţiei şi fără a dăuna mediului, în special, fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau flora, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor, fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

e) să le predea numai la instalaţii autorizate pentru efectuarea unei operaţiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în anexele nr. 3 şi 7, cu respectarea prevederilor art. 21 din OUG 92/2021.

f) să nu abandoneze deşeuri pe traseu şi să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare şi transport, cu excepţia celor periculoase care nu sunt înglobate în deşeurile municipale;

g) să informeze populaţia privind colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative, prin clipuri publicitare la radio şi televiziune.

2.1.1 Uleiuri uzate

Art. 32



(1) Cu respectarea obligaţiilor privind gestionarea deşeurilor periculoase prevăzute la art. 28 şi art. 29 din OUG nr. 92/2021, producătorii şi deţinătorii de uleiuri uzate, excluzând persoanele fizice, trebuie să adopte măsurile necesare pentru a se asigura că:

a) uleiurile uzate sunt colectate separat ţinând cont de bunele practici în recipiente închise etanş, rezistente la şoc mecanic şi termic, cu excepţia cazului în care colectarea separată nu este posibilă din punct de vedere tehnic;

b) uleiurile uzate sunt tratate, acordându-se prioritate regenerării sau, alternativ, altor operaţiuni de reciclare care au un rezultat general echivalent sau mai bun asupra mediului decât regenerarea, în conformitate cu art. 4 şi 21 din OUG 92 /2021;

c) uleiurile uzate prezentând caracteristici diferite nu se amestecă, iar uleiurile uzate nu se amestecă cu alte tipuri de deşeuri sau substanţe, dacă o astfel de amestecare împiedică regenerarea lor sau alte operaţiuni de reciclare care ar genera rezultate echivalente sau mai bune, în ansamblu, asupra mediului decât regenerarea;

d) uleiurile uzate sunt stocate în recipiente adecvate în spaţii corespunzător amenajate, împrejmuite şi securizate, pentru prevenirea scurgerilor necontrolate.

(2) Staţiile de distribuţie a produselor petroliere şi alţi operatori economici care comercializează uleiuri de motor şi de transmisie au următoarele obligaţii:

a) să amenajeze în incintă un spaţiu de colectare a uleiurilor uzate sau într-o zonă aflată la o distanţă acceptabilă pentru clienţi şi să asigure colectarea cu titlu gratuit a acestora pentru tipurile de uleiuri comercializate;

b) să predea uleiurile uzate colectate operatorilor economici autorizaţi din punctul de vedere al protecţiei mediului să efectueze această operaţie;

c) să afişeze la loc vizibil indicatoare privind amplasarea spaţiilor de colectare.

(3) Producătorii şi deţinătorii de uleiuri uzate, cu excepţia persoanelor fizice, sunt obligaţi să predea întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizaţi să desfăşoare activităţi de colectare, valorificare şi/sau de eliminare a uleiurilor uzate.

(4) APM publică pe site-ul propriu lista cu operatorii economici autorizaţi să desfăşoare activităţi de salubritate, colectare, valorificare şi/sau de eliminare a uleiurilor uzate.

(5) Producătorii şi importatorii de uleiuri şi lubrifianţi sunt obligaţi să informeze publicul asupra necesităţii colectării şi despre beneficiile aduse de valorificarea şi/sau eliminarea adecvate a uleiurilor uzate; informaţia trebuie amplasată în locuri vizibile la toate punctele de comercializare şi trebuie să conţină următorul text: **Acest ulei trebuie predat unui colector autorizat după utilizare!**

(6) Uleiurile de motor şi de transmisie destinate comercializării trebuie să aibă inscripţionat pe ambalaj următorul text: „**Acest ulei trebuie predat unui colector autorizat după utilizare! Este interzisă amestecarea acestui ulei cu solvenţi, lichid de frână si lichid de răcire. Este interzisă utilizarea acestuia drept carburant în amestec cu motorină**".

(7) În scopul colectării separate a uleiurilor uzate şi al tratării lor corespunzătoare, autoritatea publică centrală pentru protecţia mediului adoptă sau după caz propune potrivit condiţiilor naţionale, prin ordin al ministrului sau hotărâre a Guvernului, măsuri noi, cum ar fi cerinţe tehnice, responsabilitatea producătorilor, instrumente economice sau acorduri voluntare.

(8) Pentru a acorda prioritate regenerării uleiurilor uzate se respectă prevederile art. 11 sau art. 12 din Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006, cu modificările şi completările ulterioare, în cazul transferului de uleiuri uzate dinspre românia către instalaţii de incinerare sau coincinerare aflate p teritoriul altor state membre ori ţări terţe.

2.1.2 Deşeuri periculoase

Art. 33

(1) Până la 1 ianuarie 2025, autorităţile administraţiei publice locale ale unităţilor administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociaţiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora trebuie să organizeze colectarea separată a fracţiei de deşeuri periculoase care provin din gospodării, să se asigure ca sunt tratate în conformitate cu art. 4 şi 21 şi că nu contaminează alte fluxuri de deşeuri municipale.

(2) Persoanele fizice au obligaţia să depună deşeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deşeurilor municipale gestionate de operatorii economici prevăzuţi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) şi i).

(3) Producătorii şi deţinătorii de deşeuri periculoase, precum şi operatorii economici autorizaţi din punctul de vedere al protecţiei mediului să desfăşoare activităţi de colectare, transport, stocare şi tratare a deşeurilor periculoase sunt obligaţi să colecteze, să transporte şi să stocheze separat diferitele categorii de deşeuri periculoase, în funcţie de proprietăţile fizico-chimice, de compatibilităţi şi de natura substanţelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deşeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecţie a mediului şi a sănătăţii populaţiei potrivit prevederilor art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, incluzând asigurarea trasabilităţii de la locul de generare la destinaţia finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48.

(4) Producătorii şi deţinătorii de deşeuri periculoase, inclusiv comercianţii şi brokerii care intră fizic în posesia deşeurilor, au obligaţia să nu amestece diferitele categorii de deşeuri periculoase cu alte categorii de deşeuri periculoase sau cu alte deşeuri, substanţe ori materiale.

(5) Amestecarea include diluarea substanţelor periculoase.

(6) Amestecarea poate fi autorizată de APM dacă:

a) operaţiunea de amestecare este efectuată de un operator economic autorizat, potrivit prevederilor art. 34 din OUG nr. 92/2021;

b) sunt respectate condiţiile prevăzute la art. 21 din OUG nr. 92/2021, iar efectele nocive ale gestionării deşeurilor asupra sănătăţii populaţiei şi asupra mediului nu simt agravate;

c) operaţiunea de amestecare se realizează în conformitate cu cele mai bune tehnici disponibile;

d) caracterizarea deşeurilor prevăzută la art. 8 alin. (4) din OUG nr. 92/2021 permite acest proces.

(7) În situaţiile în care au fost amestecate în mod ilegal deşeuri periculoase, deţinătorul deşeurilor este obligat, cu respectarea prevederilor art. 62 din OUG nr. 92/2021, să efectueze separarea acestora dacă este fezabilă din punct de vedere tehnic şi necesară cu respectarea art. 21 din OUG nr. 92/2021.

(8) În cazul în care separarea nu este necesară, deţinătorul deşeurilor trebuie să trateze deşeurile amestecate în cadrul unei instalaţii care dispune de o autorizaţie pentm tratarea unui astfel de amestec în conformitate cu art. 34 şi art. 35 din OUG nr. 92/2021.



2.2 Secţiunea a 2 – a – Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice

Art. 34

Persoanele fizice pot preda la centrul de colectare prin aport voluntar, cu titlu gratuit, tipurile de deşeuri stabilite la art. 38.

Art. 35

Centrul de colectare prin aport voluntar de la nivelul Municipiului Buzău asigură colectarea separată a deşeurilor menajere care nu pot fi colectate în sistem „door-to-door", respectiv deşeuri reciclabile şi

biodeşeuri care nu pot fi colectate în pubelele individuale, precum şi fluxurile speciale de deşeuri - deşeuri voluminoase, deşeuri textile, deşeuri din lemn, mobilier, deşeuri din anvelope, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii uzate, deşeuri periculoase, deşeuri de cadavre animale, deşeuri de grădină, deşeuri din construcţii şi demolări etc.

Art. 36

Activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor se prestează de operatori numai în baza hotărârii de dare în administrare sau, după caz, a contractului de delegare şi a licenţei A.N.R.S.C.

Art. 37

Costurile de gestionare a deşeurilor colectate prin intermediul centrelor de colectare prin aport voluntar se asigură de la bugetul Municipiului Buzău, la tariful aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, pe baza fişei de fundamentare întocmită de către operator, în care se includ toate cheltuielile cu prestarea activităţilor de salubrizare desfăşurate de alţi operatori pe fluxul deşeurilor, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.

Art. 38

Pentru activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar nu se stabilesc indicatori de performanţă. Costurile cu contribuţia pentru economia circulară sunt evidenţiate separat pe factura emisă de operator, corespunzător cantităţii de deşeuri reziduale eliminate la depozitul de deşeuri.

Art. 39

Municipiul Buzău încheie contracte, parteneriate şi cu alte organizaţii licenţiate de către autoritatea publică centrală pentru protecţia mediului pentru transferul responsabilităţii producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deşeuri municipale, colectate prin centrele de colectare prin aport voluntar şi/sau prin campanii locale, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deşeuri să nu fie suportate de utilizatori.

Art. 40

(1)Tariful pentru activitatea de operarea centrelor de colectare prin aport voluntar se ofertează şi se fundamentează de operatori în conformitate cu fişa de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prevăzută în anexa nr. 4 la Ordinul ANRSC nr. 640/2022, prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare, a cheltuielilor aferente altor activităţi de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea şi/sau cheltuieli aferente altor activităţi de tratare a deşeurilor, inclusiv a cheltuielilor cu contribuţia pentru economia circulară.

(2)Pentru activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar, valoarea contribuţiei pentru economia circulară se calculează la cantitatea totală de deşeuri destinată a fi eliminată prin depozitare, fără aplicarea vreunui indicator de performanţă.

(3) Autorităţile administraţiei publice locale ale Municipiului Buzău au competenţe exclusive să decidă asupra modalităţii de utilizare a sumelor încasate de la organizaţiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor şi/sau asupra veniturilor obţinute de operatori din vânzarea deşeurilor reciclabile.

Art. 41

Tariful pentru activitatea de operarea centrelor de colectare prin aport voluntar se ofertează şi se fundamentează pe elemente de cheltuieli, obligatoriu, în lei/tonă.

2.3 Secţiunea a 3 – a – Transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă

Art. 42

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza staţii de transfer al deşeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

Art. 43

Proiectarea şi construirea staţiilor de transfer se realizează în concordanţa cu cerinţele din planurile de gestionare a deşeurilor, inclusiv Planul judeţean de gestionare a deşeurilor.

Art. 44

Operarea staţiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obţinerea avizelor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

Art. 45

Operatorii vor asigura transferul din staţiile de transfer către instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

Art. 46

Transportul deşeurilor din zona de colectare la staţia de transfer se va face numai de către operatori licenţiaţi de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată şi transport separat al deşeurilor municipale.

Art. 47

Stocarea temporară în staţiile de transfer a deşeurilor biodegradabile se face pentru maxim 24 ore.

2.4 Secţiunea a 4-a - Sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică

Art. 48

(1) Deşeurile de hârtie şi carton, de plastic şi metal colectate separat de la toţi producătorii de deşeuri pe teritoriul unităţii administrative-teritoriale se transportă către staţia de sortare numai de către operatorul licenţiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii încheiate cu Municipiul Buzău.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcţie de cerinţele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) In situaţia în care transportul deşeurilor sortate de la staţia de sortare către instalaţiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul staţiei de sortare, în condiţiile legii.

Art. 49

(1) Deşeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deşeuri vor fi transportate de către operatorul de salubrizare la spaţiile de stocare temporară, special amenajate în incinta staţiei de sortare sau a staţiilor de transfer.

(2) Operatorul staţiei de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deşeurilor de sticlă colectate separat.

Art. 50

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deşeurilor are şi următoarele obligaţii specifice:

a) să deţină spaţii special amenajate pentru stocarea temporară a deşeurilor ce urmează a fi sortate, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare;

b) să asigure valorificarea unei cantităţi cat mai mari din deşeuri sortate, evitând formarea de stocuri;

c) să folosească, pentru sortarea deşeurilor, tehnologii şi instalaţii care îndeplinesc condiţiile legale privind funcţionarea acestora;

d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deşeurilor.

Art. 51

Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puţin următoarele condiţii:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafaţă suficientă pentru primirea deşeurilor şi pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deşeu reciclabil;

b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia şi înregistrarea datelor la dispecer şi cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare şi spălare;

d) să aibă instalaţie de spălare şi dezinfectare;

e) să fie prevăzute cu instalaţii de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la staţiile de epurare a apelor uzate aparţinând localităţii;

f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deşeuri;

h) să existe grupuri sanitare şi vestiare conform normativelor în vigoare;

i) să fie dotate cu instalaţie de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanţă necesară asigurării activităţii în orice perioadă a zilei;

j) să fie prevăzute cu instalaţii de detecţie şi de stins incendiul;

k) să fie prevăzute cu instalaţii de presare şi balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Art. 52

Este interzisă prestarea de către operatori a activităţilor de sortare a deşeurilor municipale fără contract de delegare încheiat cu unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia provin deşeurile.

Art. 53

Este interzisă incinerarea deşeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare şi reciclare în temeiul art. 17 alin. (1)-(4) din OUG nr. 92/2021 şi al art. 33 din OUG nr. 92/2021, cu excepţia deşeurilor care provin din operaţiuni de tratare ulterioară a deşeurilor colectate separat, pentru care



incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art. 4 din OUG nr. 92/2021.

Art. 54

Se interzice operatorilor încredinţarea depozitării deşeurilor colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile şi biodeşeuri.

Art. 55

Cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare, provenită din procesul de sortare/tratare a deşeurilor, se calculează ca diferenţă între cantitatea programată de deşeuri intrată în staţia de sortare, în instalaţiile integrate de tratare, în instalaţiile de tratare aerobă şi/sau anaerobă, după caz, şi cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanţă prevăzut în specificaţiile tehnice ale staţiei/instalaţiei respective. În lipsa specificaţiilor tehnice pentru staţia de sortare se aplică indicatorul de performanţă pentru activitatea de sortare prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare.

2.5 Secţiunea a 5-a – Tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică

Art. 56

(1) Biodeseurile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curţi şi alte spaţii verzi vor fi transportate la staţia de compostare stabilită de Municipiului Buzău pentru obţinerea de compost, care trebuie să îndeplinească condiţiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură. Municipiul Buzău trebuie ca până la 31 decembrie 2023 să organizeze colectarea separată şi reciclarea la sursă a biodeşeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deşeuri.

(2) Gazele de fermentare şi apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.

Art. 57

În cazul gospodăriilor individuale din zonele periferice ale localităţii se pot amenaja instalaţii proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul şi nu produc disconfort, amplasate la cel puţin 10 m de locuinţe, în incinta gospodăriei.

2.6 Secţiunea a 6-a – Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţiile integrate de tratare, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică

Art. 58

(1) Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale se va realiza prin procedee mecanice şi biologice numai pentru fracţia umedă din deşeurile reziduale (deşeuri reziduale colectate separat si deşeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deşeurile reciclabile colectate separat şi deşeurile periculoase. Municipiul Buzău va stabili prin procedura de delegare a activitatii de salubrizare modalitatea de realizare a tratării mecano - biologice a deşeurilor municipale, atunci când este cazul.

(2) Biodeşeurile colectate separat sunt acceptate la staţiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

Art. 59

(1) Instalaţia de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deşeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase şi neferoase cu potenţial de valorificare.

(2) Deşeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar şi transportate spre instalaţiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunţire.

Art. 60

Instalaţia de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obţină compost şi/sau o fracţie biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

Art. 61

Fracţia biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potenţial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deşeuri.

Art. 62

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.

Art. 63

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate şi gestionate conform prevederilor din autorizaţiile de gospodărire a apelor.

Art. 64

Pentru protecţia şi prevenirea poluării solului, toate suprafeţele din cadrul staţiei de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

Art. 65

(1) Operatorul instalaţiei are obligaţia de a monitoriza următorii parametri:

a) cantitatea şi tipul de deşeuri intrate în staţie; cantitatea de deşeuri şi datele de identificare ale vehiculului vor fi notate întrun registru de evidenţă;

b) tipul şi cantităţile de deşeuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea şi calitatea deşeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deşeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

Operatorul instalaţiei va defini în procedurile operaţionale proprii modul de valorificare a deşeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deşeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

2.7 Secţiunea a 7-a – Eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase

Art. 66

(1) Depozitarea deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară

şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase este permisă numai în depozite amenajate conform legislaţiei şi normelor tehnice în vigoare şi numai după obţinerea acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor prevăzute de legislaţie.

(2) Amplasarea şi înfiinţarea unui depozit de deşeuri, precum şi a altor instalaţii de eliminare se fac ţinând seama de prevederile Strategiei naţionale de gestionare a deşeurilor şi ale Planului naţional de gestionare a deşeurilor, precum şi de planurile de gestionare a deşeurilor de la nivel regional, judeţean sau al municipiului Bucureşti, după caz, cu luarea în considere a oricărei modificări sau completări ulterioare.

Art. 67

Depozitele zonale de deşeuri trebuie să deservească cel puţin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deşeurilor.

Art. 68

Depozitele de deşeuri, precum şi alte instalaţii de eliminare se înfiinţează sub controlul, conducerea sau coordonarea unităţii administrativ-teritoriale. Consiliul local al Municipiului Buzău, ia măsurile necesare pentru construirea acestor instalaţii numai pe terenurile aparţinând domeniului public sau privat al unităţii administrativ-teritoriale.

Art. 69

Depozitele de deşeuri şi instalaţiile de eliminare a deşeurilor trebuie înfiinţate, proiectate, construite şi administrate astfel încât să se realizeze condiţii de împiedicare a eliminării şi diseminării poluanţilor în mediul natural: sol, ape de suprafaţă, ape subterane, aer sau în mediul urban.

Art. 70

La înfiinţarea depozitelor de deşeuri se va ţine cont de:

a) distanţele de la perimetrul depozitului de deşeuri la zonele de locuit şi de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare şi la alte zone rurale sau urbane;

b) existenţa unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;

c) condiţiile geologice şi hidrogeologice din zona respectivă;

d) riscul producerii de inundaţii, tasări, alunecări de teren sau avalanşe;

e) protecţia naturii şi a patrimoniului cultural din regiune.

Art. 71

La proiectarea şi realizarea depozitului de deşeuri se vor avea în vedere condiţiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

a) controlul apei provenite din precipitaţii care intră pe teritoriul depozitului;

b) evitarea pătrunderii apei de suprafaţă şi/sau a apelor subterane în deşeurile depozitate;

c) colectarea apei contaminate şi a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului şi a deşeurilor care urmează să fie depozitate se stabileşte că acestea prezintă un pericol potenţial pentru mediu;

d) tratarea apei contaminate şi a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deşeuri inerte.

Art. 72

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiţii:

a) prevederea şi respectarea metodelor şi tehnicilor adecvate de acoperire şi asigurare a deşeurilor; acoperirea şi asigurarea se fac zilnic;

b) în cursul operaţiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deşeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafaţa deşeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiţii de spălare şi dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieşirea din depozit;

c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor şi rozătoarelor prin dezinsecţie şi deratizare;

d) organizarea depozitului va asigura protecţia sănătăţii populaţiei în general, protecţia sănătăţii personalului şi protecţia mediului; se acordă atenţie deosebită împrejmuirii şi perdelelor de protecţie.

Art. 73

Depozitarea deşeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate şi monitorizate, conform prevederilor OG nr. 2/2021 privind depozitele de deşeuri, cu modificările şi completările ulterioare, şi a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

Art. 74

(1) Depozitul de deşeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislaţiei în vigoare.

(2) Administrarea şi exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licenţiaţi de A.N.R.S.C.

Art. 75

(1) Protejarea solului, a apelor subterane şi a apei de suprafaţă pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice şi cu o impermeabilizare la suprafaţă.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potenţial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol şi pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului şi de etanşeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menţinută la nivelul minim posibil.

Art. 76

(1) În depozitele de deşeuri, mai ales în acelea în care fracţiunea organică este mare, se va acorda o atenţie deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea şi migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat şi apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operaţiile de colectare, tratare şi utilizare a gazelor generate în depozitele de deşeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului şi riscul pentru sănătatea umană.

Art. 77

(1) În depozitele pentru deşeuri nepericuloase pot fi depozitate deşeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică şi de incinerare, precum şi deşeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantităţii acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu şi nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deşeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deşeuri.

(3) Depozitele pentru deşeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deşeurilor municipale;

b) deşeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deşeurilor în depozitele pentru deşeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament şi a actelor normative în vigoare;

c) deşeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce priveşte levigatul în mod similar cu deşeurile nepericuloase menţionate la lit. b) şi care îndeplinesc criteriile relevante de acceptare prevăzute la pct. 2 din anexa nr. 2 la OG nr. 2/2021 privind depozitarea deşeurilor. Aceste deşeuri periculoase nu se depozitează în amestec cu deşeurile biodegradabile nepericuloase.

Art. 78

(1) Pentru a putea fi depozitate, deşeurile trebuie să îndeplinească condiţiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condiţiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispoziţiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deşeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deşeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecţia mediului şi în special a apelor subterane şi a apelor de suprafaţă;

b) asigurării funcţionării sistemelor de protecţie a mediului, în special cele de impermeabilizare şi de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deşeurilor în interiorul rampei;

d) protecţiei împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietăţile deşeurilor trebuie să cuprindă:

a) compoziţia fizico-chimică;

b) conţinutul de materie organică;

c) biodegradabilitatea compuşilor organici din deşeuri;

d) concentraţia compuşilor potenţial periculoşi/toxici în relaţie cu criteriile enunţate anterior;

e) levigabilitatea prognozată sau testată a compuşilor potenţial periculoşi/toxici în relaţie cu criteriile enunţate mai sus;

f) proprietăţile ecotoxicologice ale deşeurilor şi ale levigatului rezultat.

Art. 79

Cheltuielile cu construirea exploatarea, precum şi cele estimate pentru închiderea şi monitorizarea postînchidere a depozitelor, respectiv costurile pentru fondul de închidere, precum şi garanţia financiară de mediu pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deşeuri autorizate a fi depozitate.

Art. 80

Pentru exploatarea depozitelor de deşeuri, operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

a) categoria depozitului de deşeuri;

b) lista tipurilor definite şi cantitatea totală de deşeuri autorizată spre depunere în depozitul de deşeuri;

c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operaţiile de depozitare a deşeurilor şi pentru procedurile de supraveghere şi control, inclusiv planurile pentru situaţii neprevăzute, precum şi cerinţele temporare pentru închidere şi operaţiile postînchidere;

d) obligaţia operatorului de a informa cel puţin trimestrial autorităţile competente cu privire la:

1. tipurile şi cantităţile de deşeuri depozitate;
2. rezultatele programului de monitorizare;
3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condiţiilor impuse şi modul de comportare a diferitelor deşeuri în depozite;

e) controlul de calitate al operaţiilor analitice ale procedurilor de supraveghere şi control şi/sau al analizelor menţionate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

Art. 81

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă şi să întocmească o documentaţie specifică urmăririi stării şi comportării depozitului în funcţie de factorii de mediu şi de deşeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calităţii factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deşeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

a) cantităţile de deşeuri intrate în depozit pe tipuri de deşeu;

b) compoziţia deşeurilor intrate în depozit;

c) proveniența deşeurilor;

d) data şi ora fiecărui transport;

e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

a) accepte introducerea în depozit numai a deşeurilor permise, menţionate în autorizaţie, şi să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înfiinţarea depozitului;

b) supravegheze permanent modul de depozitare a deşeurilor sub aspectul stabilităţii şi etanşeităţii şi să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament şi în autorizaţie, pentru exploatarea în condiţii de siguranţă a depozitului;

c) exploateze la parametrii proiectaţi instalaţiile de depoluare cu care sunt dotate şi să se doteze cu instalaţii pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) execute controlul şi monitorizarea emisiilor şi imisiilor de poluanţi, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

Art. 82

(1) în vederea depozitării deşeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deşeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deşeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condiţiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deşeuri şi că deşeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament şi în actele cu caracter normativ în vigoare.



(2) Se interzice amestecarea deşeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

2.8 Secţiunea a 8-a - Măturatul, spălatul şi stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea şi transportul deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deşeuri, precum şi a deşeurilor provenite din coşurile stradale la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de tratare

Art. 83

(1) Operaţiunile de măturat manual şi mecanizat, curăţare şi răzuire a rigolelor, spălare, stropire şi întreţinere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public. (2) în vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populaţiei ca urmare a acţiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Municipiului Buzău, stabileşte intervalul orar de efectuare a operaţiunilor de stropire, măturare şi spălare a căilor publice. Intervalul orar şi ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomeraţii umane în zonele în care se efectuează aceste activităţi.

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (2) operaţiile de stropire şi spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(3) Arterele de circulaţie se regăsesc în caietul de sarcini al serviciului, zilele din cursul săptămânii şi numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat şi spălat sunt stabilite de beneficiar prin graficul de lucrări aprobat în funcţie de condiţiile meteorologice existente.

(4) Măturatul se efectuează pe o lăţime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acţiunii vântului să nu depăşească concentraţia de pulberi admisă prin normele în vigoare. Pentru evitarea formarii prafului si pentru crearea unui climat citadin igienic, operaţia de maturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apa, daca praful nu este umectat ca urmare a condiţiilor naturale sau daca temperature exterioara, în zona maturata, nu este mai mica decât cea de îngheţ.

(5) în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulaţia auto, operatorul de salubrizare este obligat să efectueze numai operaţiile de salubrizare manuală şi întreţinere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. (7) în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulaţia auto, operatorul de salubrizare nu va efectua operaţiile de salubrizare stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menţinerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(6) Autoritatea administraţiei publice locale, prin administratorul reţelelor stradale din municipiul Buzău, are obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite şi reprezentantul operatorului de salubrizare stradală care acţionează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

Art. 84

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în pieţe şi în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafeţe anexe ale spaţiilor de circulaţie, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcămintei spaţiilor de circulaţie, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafeţe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) întreţinerea curăţeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei şi cuprinde operaţiunile de măturat stradal, al spaţiilor verzi stradale, al parcărilor, precum şi colectarea şi

îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coşurile de gunoi şi în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public. Deseurile vegetale/reciclabile vor fi colectate separate. Deseurile reciclabile vor fi colectate in saci galbeni, depozitaţi in recipiente specifice si transportate separat la statia de sortare. Deseurile vegetale se vor colecta separat, cu respectarea reglementărilor în domeniu.

(4) Operaţiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepţia perioadei în care se efectuează curăţatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheţ.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiţii salubre, în spaţii special amenajate, şi se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării şi cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuşi pe trotuare, scuaruri, spaţii verzi ori altele asemenea. Acestea se pot depozita temporar, in vederea eficientizarii transportului, doar daca operatorul deţine un punct de stocare temporara autorizat.

(7) Deşeurile reziduale stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu alte deşeurile, pot fi transportate direct la depozitul de deşeuri, fără a fi necesară efectuarea operaţiei de sortare.

Art. 85

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administraţiei publice locale, în funcţie de condiţiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operaţiilor de stropire şi spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operaţiei de stropire se va avea în vedere să nu fie afectaţi pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acţionează utilajul ce realizează operaţiunea.

Art. 86

(1) Operaţiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât şi pe trotuare, după terminarea operaţiei de măturare şi curăţare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranţii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalaţiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operaţiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcţie de condiţiile meteorologice concrete şi la o temperatură exterioară de cel puţin 7°C.

(4) Dacă indicele de confort termic depăşeşte pragul valoric de 75 de unităţi, operaţia de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, nu se execută.

(5) Pentru asigurarea condiţiilor prevăzute la alin. (4) şi pentru planificarea operaţiilor de stropire şi spălare, operatorii de salubrizare vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 şi prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administraţia Naţională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligaţia să anunţe autoritatea administraţiei publice locale despre toate situaţiile în care este împiedicată realizarea operaţiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curăţatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operaţia de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvenţa stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puţin de o dată pe lună.

(8) Lăţimea medie pe care se aplică curăţarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Art. 87

(1) Pentru realizarea operaţiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare al municipiului Buzău sau din apele de suprafaţă sau de adâncime, cu aprobarea autorităţii administraţiei publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi şi apă prelevată de la hidranţii stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(3) În toate situaţiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(4) Substanţele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administraţiei publice locale.

2.9 Secţiunea a 9-a - Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice din localitate şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ

Art. 88

(1) Operatorul care prestează activitatea de curăţare şi de transport al zăpezii îşi va organiza sistemul de informare şi control asupra stării drumurilor, precum şi a modului de pregătire şi acţionare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulaţiei rutiere şi pietonale în condiţii de siguranţă în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acţiune cu autorităţile administraţiei publice locale, până la 1 octombrie, pentru acţiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea şi combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

a) pregătitoare;

b) de prevenire a înzăpezirii şi măsuri de deszăpezire;

c) de prevenire şi combatere a poleiului.

Art. 89

Municipiul Buzău, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervenţiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenţie pe străzile din cadrul localităţii şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

b) organizarea unităţilor operative de acţiune;

c) întocmirea programului de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii.

Art. 90

La nivelul Municipiului Buzău se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puţin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanţilor şi lubrifianţilor;

b) centralizatorul utilajelor şi mijloacelor de deszăpezire, combatere polei şi încărcare a zăpezii;

c) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona;

d) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creşe, grădiniţe, cămine de bătrâni, staţii de salvare, spitale, unităţi de învăţământ);

f) lista mijloacelor de comunicare;

g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa şi numerele de telefon de la serviciu şi de acasă;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare şi a gurilor de scurgere;

i) lista staţiilor şi refugiilor de transport în comun;

j) lista locaţiilor de depozitare a zăpezii;

k) dispunerea spaţiilor pentru adunarea şi odihna personalului.

Art. 91

Operaţiunile de curăţare şi transport al zăpezii şi de acţionare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor şi al cursurilor de apă.

Art. 92

(1) îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât şi mecanizat, în funcţie de condiţiile specifice din teren.

(2) îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât şi noaptea, în funcţie de necesităţi, cu respectarea instrucţiunilor de securitate şi sănătate a muncii.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare va avea convenţii încheiate cu Administraţia Naţională de Meteorologie, pentru a cunoaşte zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluţia temperaturii nocturne şi diurne şi a cantităţilor de precipitaţii sub formă de zăpadă.

(4) In funcţie de prognoza meteorologică primită, operatorul va acţiona preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă şi a formării poleiului.

Art. 93

(1) în cazul depunerii stratului de zăpadă şi formării gheţii, arterele de circulaţie a mijloacelor de transport în comun, spaţiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul staţiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale staţiilor mijloacelor de transport, căile de acces la instituţiile publice şi unităţile de alimentaţie publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) în cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acţiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor şi aleilor din cadrul localităţii.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât şi gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Art. 94

(1) Evidenţa activităţii privind combaterea poleiului şi deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ţine de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorităţii administraţiei publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activităţii şi decontarea lucrărilor efectuate.

(3) în cadrul jurnalului se vor trece cel puţin următoarele:

a) numele şi prenumele dispecerului;

b) data şi ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acţionat;

e) activitatea prestată;

f) forţa de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acţionat;

h) materialele utilizate şi cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condiţiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administraţia Naţională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidenţa se va ţine pe schimburi, separat pentru acţiunea cu utilaje şi separat pentru acţiunea cu forţe umane.

Art. 95

(1) Municipiului Buzău stabileşte locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acţionat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafaţa depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantităţi de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administraţia Naţională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafaţa pentru care se realizează operaţia de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire şi de deversare a acesteia numai în reţeaua de canalizare a localităţii, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecţii, pe spaţii verzi sau virane.

(5) încărcarea, transportul, descărcarea şi depozitarea zăpezii şi a gheţii acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activităţii de deszăpezire.

(6) Municipiului Buzău stabileşte şi alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcţie de importanţa străzilor, abundenţa cantităţii de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice şi umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea şi descărcarea zăpezii şi a gheţii formate pe carosabil se realizează concomitent cu operaţia de deszăpezire.

Art. 96

Municipiului Buzău va lua măsuri pentru prevenirea şi combaterea poleiului şi înzăpezirii străzilor din cadrul localităţii, pe toată perioada iernii, şi de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheţ.

Art. 97

(1) împrăştierea substanţelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariţiei poleiului, a gheţii şi în perioada în care se înregistrează variaţii de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheţii urmată în perioada imediat următoare de îngheţ, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât şi fondanţi chimici în amestecuri omogene, iar împrăştierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafaţa părţii carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub - 10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanţe chimice care au un grad de coroziune redusă. Pe străzile noi asfaltate se va utiliza numai clorura de calciu sau alte substanţe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acţiunea de împrăştiere pot produce deteriorări prin acţiunea abrazivă ori prin lovire şi/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanţele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva îngheţului şi pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administraţiei publice locale.

Art. 98

Municipiul Buzău împreună cu operatorul au obligaţia să anunţe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curăţare şi transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum şi orice alte informaţii legate de activitatea de deszăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulaţii în siguranţă a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea şi a celorlalte autovehicule.

2.10 Secţiunea a 10-a - Dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea la obiectivele din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale

Art. 99

Municipiul Buzău are obligaţia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor şi rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile şi/sau generatoare de disconfort la obiectivele din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale la frecvenţa prevăzută în prezentul regulament .

Art. 100

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecţie şi deratizare, operatorul împreună cu Municipiul Buzău întocmesc, anual, un program unitar de acţiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

a) tipul de vectori supuşi tratamentului;



b) perioadele de execuţie;

c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuţie a tratamentelor se decalează de comun acord cu reprezentanţii Municipiului Buzău, în cazul în care se înregistrează condiţii meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acţiune la care se aplică tratamentele sunt:

a) spaţiile deschise din domeniul public şi privat al Municipiului terenuri ale instituţiilor publice din subordine, parcuri, spaţii verzi, cimitire, maluri de lac, pieţe, târguri, oboare, bâlciuri şi alte asemenea;

b) spaţiile deschise, în cazul tratamentelor care se execută de pe aliniamentul stradal;

c) căminele şi canalele aferente reţelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, reţele subterane de fibră optică şi alte asemenea;

d) clădiri ale unităţilor sanitare de pe raza unităţii administrativ-teritoriale;

e) clădiri ale instituţiilor publice, altele decât unităţile sanitare;

f) subsoluri umede sau inundate ale instituţiilor publice din subordine;

g) depozite de deşeuri municipale, staţii de compostare a deşeurilor biodegradabile, staţii de transfer, staţii de sortare şi alte instalaţii de tratare/eliminare a deşeurilor;

h) alte obiective din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale identificate ca reprezentând focare de infestare şi care pot pune în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor.

(4) Plata operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acţiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale;

b) reprezentanţii instituţiilor publice din subordinea autorităţilor administraţiei publice locale pentru spaţiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenţa unui reprezentant al instituţiei publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale;

c) reprezentanţii administratorilor reţelelor tehnico-edilitare sau reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru căminele şi canalele aferente reţelelor; autoritatea administraţiei publice locale are obligaţia să solicite prezenţa reprezentanţilor respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(5) Finanţarea şi decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acţiune se asigură de către autoritatea administraţiei publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5), precum şi în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanţii instituţiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spaţiile închise ale clădirilor instituţiilor respective.

Art. 101

(1) Dezinsecţia se efectuează în:

a) clădiri ale unităţilor sanitare de pe raza unităţii administrativ-teritoriale;

b) clădiri ale instituţiilor publice, altele decât unităţile sanitare;

c) spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale: terenuri ale instituţiilor publice din subordine, parcuri, spaţii verzi, cimitire, maluri de lac, pieţe, târguri, oboare, bâlciuri şi alte asemenea;

d) căminele şi canalele aferente reţelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, reţele subterane de fibră optică şi alte asemenea;

e) subsoluri umede sau inundate ale instituţiilor publice din subordine;

f) depozite de deşeuri municipale, staţii de compostare a deşeurilor biodegradabile, staţii de transfer, staţii de sortare şi alte instalaţii de tratare/eliminare a deşeurilor;

g) alte obiective din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale identificate ca reprezentând focare de infestare şi care pot pune în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor.

(2) Dezinfecţia se efectuează în:

a) depozitele de deşeuri municipale, staţii de compostare deşeuri biodegradabile, staţii de transfer, staţii de sortare şi alte instalaţii de tratare/eliminare a deşeurilor;

b) spaţiile special amenajate pentru colectarea deşeurilor municipale;

c) mijloace de transport în comun;

d) clădiri ale instituţiilor publice;

e) locurile din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor;

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale în care:

a) este prevăzută operaţiunea de dezinsecţie;

b) este prevăzută operaţiunea de dezinfecţie, cu excepţia mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiţii de dezvoltare a rozătoarelor în spaţiile interioare sau exterioare, care pun în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor, inclusiv în zonele demolate şi/sau nelocuite.

Art. 102

(1) Din punctul de vedere al frecvenţei, dezinsecţia pentru combaterea ţânţarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pentru spaţiile deschise prevăzute în programul unitar de acţiune, inclusiv cămine şi canale aferente reţelelor edilitare, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea ţânţarilor adulţi şi a larvelor de ţânţari;

b) minimum 3 tratamente pe an şi ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentraţiei şi tipului de insecticide ce urmează a fi utilizate în spaţiile comune închise ale clădirilor, inclusivsubsoluriumede sau inundate.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecţia se execută:

a) trimestrial şi ori de câte ori este nevoie, în spaţiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituţiilor publice şi spaţiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar şi ori de câte ori este nevoie, în spaţiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar şi ale unităţilor sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spaţiile cu destinaţie de locuinţă.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum şi numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acţiune. înainte de elaborarea programului unitar de acţiune, Municipiul Buzău solicită Institutului Naţional de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino» recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. In cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar Municipiul Buzău va stabili numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecţie executate în anul anterior şi cu respectarea frecvenţei minime şi a obiectivelor prevăzute de prezentul regulament. în situaţia în care, după aprobarea şi punerea în aplicare a Programului unitar de acţiune, evoluţia vectorilor supuşi tratamentelor de dezinsecţie impune recomandări noi din partea Institutului Naţional de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino", acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acţiune.

Art. 103

Din punctul de vedere al frecvenţei, deratizarea se execută:

a) pentru spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acţiune, dar nu mai puţin de 3 tratamente pe an;

Art. 104

Toate produsele folosite pentru efectuarea operaţiunilor de deratizare, dezinsecţie şi dezinfecţie vor fi avizate de către Comisia Naţională pentru Produse Biocide.

Art. 105

(1) Unităţile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituţiile publice, precum şi unităţile care au în exploatare reţele tehnico- edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operaţiunilor periodice de dezinsecţie şi deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spaţiile deţinute de acestea.

(2) Operaţiunile de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare se prestează numai de către operatorul licenţiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către Municipiul Buzău, în condiţiile legii.

(3) Serviciile profesionale de deratizare, dezinsecţie şi dezinfecţie se realizează numai cu lucrători care deţin certificate de absolvire emise în temeiul Ordinului ministrului sănătăţii şi al ministrului educaţiei nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea şi certificarea instruirii profesionale a personalului privind însuşirea noţiunilor fundamentale de igienă.

Art. 106

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecţie şi/sau dezinsecţie are următoarele obligaţii:

a) înainte de începerea operaţiunii de dezinsecţie sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acţiune, să notifice, în scris, autoritatea administraţiei publice locale şi să aducă la cunoştinţa populaţiei, prin mass-media, cu cel puţin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operaţiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanţele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecţie ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale şi păsări;

b) să solicite la terminarea operaţiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 107

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operaţiunilor periodice de dezinsecţie şi deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligaţia să anunţe autoritatea administraţiei publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 108

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă spaţiului asupra căruia s-a aplicat tratamentul, acest fapt va fi menţionat în documentul de lucru şi va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viaţa şi sănătatea oamenilor şi vieţuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătăţii oamenilor şi vieţuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanţe periculoase pentru aceştia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populaţiei sau dacă tratamentul este ineficient.

Art. 109

(1) Unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare sunt obligate să asigure informarea populaţiei cu privire la acţiunile desfăşurate, data efectuării lucrărilor, produsele biocide utilizate, concentraţia soluţiei, perioada cât este interzis accesul populaţiei în zona tratată, măsurile de prim ajutor recomandate de producători.

(2) Unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare iau măsurile necesare astfel încât depozitarea produselor biocide să se realizeze cu respectarea următoarelor prevederi generale:

a) păstrarea produselor biocide se face în spaţii special amenajate, separate de locuinţă, cu pavimente netede, lavabile, confecţionate din materiale neabsorbante, care să poată fi uşor spălate şi curăţate, pe rafturi sau grătare, lavabile, confecţionate din material neabsorbant, care să poată fi uşor spălate şi curăţate, ferite de razele solare şi de surse directe de căldură şi îngheţ, dotate cu ventilaţie naturală şi/sau artificială, sursă de apă potabilă şi trusă sanitară de prim ajutor;

b) spaţiul de depozitare pentru produse biocide nu poate să fie amplasat în clădiri de locuit;

c) deţinerea de vestiare pentru personal şi grup sanitar.

(3) Este interzisă deversarea în sistemul de canalizare a produselor biocide cu termenul de valabilitate expirat, a produselor rezultate în urma spălării ustensilelor după fiecare procedură de deratizare/dezinsecţie/dezinfecţie; eliminarea acestora se face doar de firme de transport şi neutralizare deşeuri periculoase.

(4) Este interzisă utilizarea produselor biocide fără etichetă în limba română, cu termen de valabilitate expirat, a celor cu eticheta deteriorată sau care prezintă modificări ale proprietăţilor (depuneri, culoare modificată etc.).

(5) Este interzisă utilizarea produselor biocide pentru altă arie de aplicare sau prin altă metodă decât cele specificate în actul administrativ de plasare pe piaţă.

(6) Evidenţa stocurilor de produse biocide se asigură prin fişe de magazie din care rezultă data achiziţionării şi numărul actului însoţitor, numărul lotului şi data expirării, cantitatea eliberată pentru fiecare procedură.

(7) Unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare sunt obligate să deţină contracte cu firme de transport şi neutralizare deşeuri periculoase.

(8) Unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare sunt obligate să deţină un registru în care se vor înscrie toate procedurile efectuate, după cum urmează:

a) data realizării procedurii;

b) numele beneficiarului;

c) tipul procedurii (deratizare, dezinfecţie, dezinsecţie);

d) denumirea produsului biocid utilizat şi numărul actului administrativ de plasare pe piaţă, lotul;

e) cantitatea utilizată şi concentraţia de lucru;

f) numărul procesului verbal de recepţie a serviciilor;

g) numele lucrătorilor care au efectuat procedurile.

(9) Unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare trebuie să asigure utilaje şi instalaţii corespunzătoare, echipament de protecţie adecvată, necesar pentru prevenirea pericolului de intoxicare a lucrătorului, precum şi pentru prevenirea poluării factorilor de mediu.

Art. 110

(1) Unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare sunt obligate să întocmească şi să actualizeze permanent proceduri operaţionale de lucru specifice, pe domenii de activitate şi tipuri de unităţi, cu includerea modului de utilizare a produselor biocide, conform actelor administrative de plasare pe piaţă şi ţinând cont de informaţiile specifice din fişele cu date de securitate ale produselor biocide.

(2) Personalul din cadrul unităţilor prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare va fi instruit, sub semnătură, privind procedurile operaţionale de lucru, semestrial sau la schimbarea produselor biocide.

Art. 111

(1) Prestarea de servicii de deratizare, dezinsecţie şi dezinfecţie se finalizează cu un proces-verbal de recepţie servicii care trebuie să includă cel puţin:

a) datele de contact ale unităţii prestatoare de servicii de deratizare, dezinsecţie şi dezinfecţie;

b) datele de contact ale beneficiarului unde se efectuează procedura;

c) procedura efectuată: deratizare, dezinfecţie, dezinsecţie;

d) data şi ora realizării procedurii;

e)contractul sau alt document prin care s-a solicitat efectuarea procedurii;

f)produsul biocid utilizat, numărul actului administrativ de plasare pe piaţă, lotul;

g)modul de aplicare a produsului biocid;

h)concentraţia soluţiei de lucru şi timpul de contact;

i)spaţiile în care au fost efectuate procedurile, suprafaţa tratată şi cantitatea de produs biocid utilizată/suprafaţă;

j)măsuri impuse după efectuarea procedurii, prezentate detaliat, în vederea prevenirii producerii de îmbolnăviri şi/sau intoxicaţii (de exemplu, durata cât spaţiul va fi închis, necesitatea aerisirii spaţiului, curăţarea suprafeţelor, utilizarea echipamentului de personalul care întreţine curăţenia).

(2)Procesul-verbal semnat de unitatea prestatoare de servicii şi beneficiar se întocmeşte în două exemplare, unul pentru unitatea prestatoare de servicii, iar unul se înmânează beneficiarului, împreună

cu actele administrative de plasare pe piaţă a produselor biocide utilizate şi fişele cu datele de securitate ale produselor biocide.

Art. 112

(1) Produsele biocide se folosesc de către unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare numai în scopul pentru care au fost avizate/autorizate, cu respectarea indicaţiilor de utilizare, precum şi a recomandărilor şi restricţiilor privind protecţia sănătăţii şi a factorilor de mediu.

(2) Sunt interzise amestecarea, în cadrul aceleiaşi proceduri, a produselor biocide, precum şi utilizarea succesivă a două tipuri de produse biocide diferite.

(3) Personalul care efectuează servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare trebuie să ţină cont de frazele de pericol şi frazele de precauţie stabilite în conformitate cu partea 2 din anexa IV la Regulamentul (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European şi al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea şi ambalarea substanţelor şi a amestecurilor, de modificare şi de abrogare a Directivelor 67/548/CEE şi 1999/45/CE, precum şi de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006, astfel cum sunt precizate în actele administrative de plasare pe piaţă.

(4) Pe recipientul produsului biocid se notează data şi ora deschiderii, precum şi data-limită până la care produsul biocid poate fi utilizat, în conformitate cu recomandările producătorului.

(5) După utilizarea produselor biocide este interzisă refolosirea recipientelor.

Art. 113

Criterii pentru alegerea corectă a produselor biocide în vederea realizării procedurilor de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare:

a) spectrul de activitate adaptat procedurilor fixate;

b) timpul de acţiune;

c) produsele biocide să fie compatibile cu materialele pe care se vor utiliza.

Art. 114

Distribuitorii produselor biocide trebuie să pună la dispoziţia firmelor prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare atât actele administrative de plasare pe piaţă, cât şi fişele cu datele de securitate ale produselor biocide.

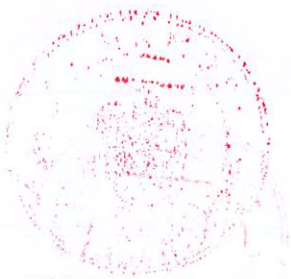
Art. 115

(1) Unităţile prestatoare de servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare care îşi desfăşoară activitatea în alt judeţ decât cel pentru care deţin certificarea conformităţii cu normele de igienă şi sănătate publică vor înştiinţa în prealabil direcţia de sănătate publică din judeţul pe teritoriul căruia urmează să se efectueze acţiunea.

(2) Dacă serviciile de deratizare, dezinsecţie şi dezinfecţie se realizează în unităţi de învăţământ, se impune stabilirea unui termen de minimum 24 de ore între efectuarea procedurii şi reluarea cursurilor sau realizarea acestor proceduri la sfârşitul săptămânii, iar unitatea de prestări servicii informează direcţia de sănătate publică judeţeană şi a municipiului Bucureşti cu minimum 24 de ore înainte de începerea procedurii, cu menţionarea produselor biocide care se vor utiliza.

(3) La data încetării activităţii, în termen de 10 zile, unitatea de prestări servicii de dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare va întocmi un inventar al stocurilor rămase nefolosite, care vor fi înaintate către direcţia de sănătate publică judeţeană şi a municipiului Bucureşti cu asumarea de termene de redistribuire sau de neutralizare a produselor biocide, şi va prezenta documentele aferente.

2.11 Secţiunea a 11-a – Activităţi conexe ale serviciului de salubrizare



Art. 116

(1) Serviciile de colectare separată şi transport separat al unor tipuri de deşeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubrizare a localităţilor şi se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă şi/sau în lei/mc, de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Colectarea separată a deşeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

a) deşeurile voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, în baza unui program prestabilit conform dispoziţiilor prezentului regulament, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

b) deşeurile provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

c) alte deşeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

Art. 117

(1) Deşeurile voluminoase constau în deşeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor municipale.

(2) Municipiului Buzău are obligaţia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

(3) Deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubrizare, conform unui program întocmit (campanii) şi aprobat de autoritatea administraţiei publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deşeuri, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare.

(5) Deşeurile voluminoase vor fi transportate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spaţiului limitat, deşeurile vor fi aduse de deţinător în alte locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră.

(6) Colectarea deşeurilor voluminoase de la populaţie se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, in afara campaniilor, contracost transportului, în urma solicitării scrise sau telefonice adresate către operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicilor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul va avea un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la instalaţia de tratare;

b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale preluate de la populaţie, persoane juridice de drept public şi privat;

d) cantităţile de deşeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;



e) cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri.

Art. 118

Deşeurile provenite din activitati de construcţie si desfiinţări de la populaţie sunt deşeuri solide generate din activitati de construire si desfintari, reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

Art. 119

(1) Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie se colectează prin grija deţinătorului/producătorului şi sunt transportate direct sau prin operatorul de salubrizare la instalaţiile de concasare/sortare/valorificare stabilite de Municipiul Buzău sau la depozitul conform, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Eliberarea autorizaţiilor de construire/desfiinţare de către autorităţile administraţiei publice locale este condiţionată de existenţa unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubrizare, pentru colectarea deşeurilor rezultate din construirea/refacerea drumurilor, din demolări si construcţii sau cu instalaţia de concasare/sortare/valorificare stabilită de Municipiul Buzău.Executantul lucrării are obligaţia de a colecta deşeurile rezultate din activitatea sa in containere specializate proprii sau puse la dispoziţie de către operatorul de salubrizare. Transportul, in vederea depozitării deşeurilor rezultate din activităţile enumerate, se realizează direct sau cu mijloacele operatorului de salubrizare.

(3) Colectarea deşeurilor din construcţii se realizează la cerere pe baza de comanda fermă numai în containere standardizate acoperite/saci personalizaţi şi inseriaţi puşi la dispoziţie de operatorul de salubrizare, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale, astfel:

- saci inscripţionaţi cu albastru pentru deşeuri din construcţii şi reamenajări de tip beton, cărămidă, BCA, faianta/gresie, obiecte sanitare din ceramica

- saci inscripţionaţi cu verde pentru deşeuri din construcţii si reamenajări amestecate (parchet, ţevi PVC, PE, PP, rigips, polistiren din izolaţii, vata minerala, ambalaje contaminate ale materialelor de construcţii, cabluri electrice, robineti, etc.).

(4) Pentru ridicarea deşeurilor de materiale de construcţii, asociaţia de proprietari/locatari sau persoanele fizice care generează astfel de deşeuri trebuie să solicite operatorului de salubrizare ridicarea acestora pe baza de comanda, orar de ridicare stabilit de comun acord cu operatorul de salubrizare şi cu plata contravalorii acestui serviciu, la tarifele aprobate de către Municipiului Buzău. Pentru preluarea acestor deşeuri se poate apela la caii center: 0374.885.690, iar programul de ridicare este: LUNI- VINERI, 08:00-15:00.

(5) Transportul deşeurilor din construcţii provenite de la populaţie se realizează în saci /containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăştierea acestora în timpul transportului.

(6) In cazul deşeurilor din construcţii prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentraţia admisă.

(7) Titularul autorizaţiei de construire/desfiinţare emise de către autoritatea administraţiei publice locale, centrale sau de către instituţiile abilitate să autorizeze lucrările de construcţii cu caracter special are obligaţia de a avea un plan de gestionare a deşeurilor din activităţi de construire şi/sau desfiinţare, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţare, cel puţin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie şi ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic şi ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător şi siguranţa

în construcţii, precum şi de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea şi manipularea în condiţii de siguranţă a substanţelor periculoase pentru a facilita reutilizarea şi reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

Art. 120

Eliminarea deşeurilor care nu pot fi valorificate, se face la depozitul conform, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări, cu respectarea condiţiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Art. 121

(1) Deşeurile rezultate din construcţii, care conţin azbest, nu se amestecă cu celelalte deşeuri şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operaţie va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deşeurile periculoase din construcţii trebuie să fie prevăzute cu semne convenţionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanţelor otrăvitoare şi să fie inscripţionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art. 122

Deţinătorul de deşeuri, care execută lucrări de construire/desfiinţare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizaţii de construire, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administraţiei publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care îşi are domiciliul potrivit art. 17 alin. (5) lit. m) din OUG 92 /2021 .Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale, în caz contrar Municipiul Buzău stabileşte sancţiuni aplicate de către autorităţile competente.

3 CAPITOLUL III - Drepturi şi obligaţii

3.1 Secţiunea 1 - Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare

Art. 123

(1) Operatorii serviciului de salubrizare vor acţiona pentru implicarea deţinătorilor de deşeuri in gestionarea eficientă a acestora si transformarea treptată a deţinătorilor de deşeuri in "operatori activi de mediu", cel puţin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii vor asigura condiţiile materiale pentru realizarea colectării selective, in paralel cu informarea şi conştientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deşeurilor.

(3) Municipiul Buzău se va implica in infiinţarea sistemelor de colectare separată a deşeurilor municipale de la populaţie si de popularizare si instruire a acesteia privind condiţiile de mediu, impactul deşeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unităţile de învăţământ pe care le gestionează si cu privire la centrele prevăzute la alin.(4).

(4) Municipiul Buzău asigură spaţiile necesare pentru colectarea separată a deşeurilor, ţinând cont de reglementările urbanistice şi de cele emise de Ministerul Sănătăţii, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deşeu şi dezvoltă în mod corespunzător centrele înfiinţate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările şi completările ulterioare, pentru a oferi populaţiei posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deşeuri de hârtie şi carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, deşeuri de baterii şi acumulatori, ulei vegetal uzat şi deşeuri voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă.

(5) Colectarea deşeurilor voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri va fi realizată de semestrial de către operatorul de salubrizare, conform unui program aprobat de U.A.T. Buzău.

(6) Se vor stabili zilele şi intervalul orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare.

(7) Costurile pentru colectarea, transportul si eliminarea/valorificarea deseurilor voluminoase din cadrul acestor campanii vor fi incluse în tariful deşeurilor menajere (reziduale) suportat de populaţie.

(8) Colectarea deşeurilor voluminoase se va face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicilor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(10) Operatorul trebuie să asigure personalului uneltele şi echipamentele necesare pentru lucrul cu greutăţi, atunci când este cazul.

Art. 124

(1) Drepturile si obligaţiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

a) hotărârii de dare in administrare a serviciului de salubrizare;

b) regulamentului serviciului de salubrizare;

c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;

d) contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

(2) Operatorii serviciului de salubrizare beneficiază de aceleaşi drepturi şi obligaţii în raporturile cu autorităţile administraţiei publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de ţara de origine din Uniunea Europeană ori de modalitatea de gestiune adoptată.

(3) Drepturile şi obligaţiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de salubrizare, obiectivele şi sarcinile acestora, precum şi indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare se stabilesc prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii şi se precizează în regulamentul serviciului de salubrizare.

Art. 125

Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare, corespunzător tarifului/taxei aprobat(e);

b) de a le fi prezervat echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea tarifului in raport cu evoluţia generală a preţurilor si tarifelor din economie;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situaţiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) să aibă exclusivitatea prestării activităţilor de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii; în cazul activităţii de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acţiune;

f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administraţiei publice locale;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către utilizatori, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare in condiţiile legii.

h) să solicite recuperarea debitelor in instanţă.

i) sa încaseze contravaloarea serviciului prestat beneficiarilor fara contract de salubrizare de la Municipiul Buzău, in urma instituirii de către acesta din urmă a taxei de salubrizare.

Art. 126

(1) Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele obligaţii:

a) să presteze serviciul de salubrizare cu respectarea principiilor universalităţii, accesibilităţii, continuităţii, adaptabilităţii şi egalităţii de tratament între utilizatori;

b) să ţină gestiune separată pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanţă cu cheltuielile efectuate;

c) gestionarea deşeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populaţiei şi fără a dăuna mediului, fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau flora, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor si fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;

d) să asigure prestarea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescripţiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

e) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricţiile impuse deţinătorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protecţie instituite, conform prevederilor legale;

f) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului si să acorde bonificaţii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevăzuţi in contractele de prestare;

g) să furnizeze autorităţii administraţiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., toate informaţiile de interes public solicitate si să asigure accesul la informaţiile necesare, respectiv la toate documentele si documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în vederea verificării şi evaluării prestării serviciului de salubrizare, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului şi ale acordului şi autorizaţiei de mediu;

h) să incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfăşurarea activităţilor;

i) să deţină toate avizele, acordurile, autorizaţiile si licenţele necesare prestării activităţilor specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislaţia in vigoare;

j) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;

k) să presteze pe bază de contract serviciul de salubrizare la toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deşeuri municipale si să lase in stare de curăţenie spaţiul destinat depozitării recipientelor de precolectare si domeniul public;

l) să doteze punctele de colectare cu recipiente si/sau containere in cantităţi suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

m) să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi prin hotărârea de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizaţi in regulamentul serviciului de salubrizare, să îmbunătăţească in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

n) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achiziţiile publice, şi să asigure totodată respectarea cerinţelor specifice din legislaţia privind protecţia mediului;

o) să pună la dispoziţia utilizatorilor casnici recipientele, precum şi, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deşeurilor menajere, conform obligaţiilor asumate prin contractul de delegare sau, după caz, prin hotărârea de dare în administrare. Costurile de achiziţionare ale acestora se includ

în tariful pentru prestarea activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziţie de autoritatea contractantă. În cazul utilizatorilor noncasnici, operatorul are obligaţia să asigure, contra cost, recipientele, precum şi, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deşeurilor similare, dacă acestea nu sunt achiziţionate de către utilizatori ;

p) să verifice starea tehnică a mijloacelor de colectare si să le inlocuiască pe cele care prezintă defecţiuni sau neetanseităţi in maximum 48 de ore de la sesizare;

q) să asigure curăţenia si igiena căilor publice, a staţiilor mijloacelor de transport în comun;

r) să asigure curăţarea si transportul zăpezii de pe căile publice, din staţiile mijloacelor de transport in comun, de la trecerile de pietoni semnalizate si să le menţină in funcţiune pe timp de polei sau de ingheţ;

s) să asigure desfăşurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecţie, dezinfecţie si deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administraţiei publice locale;

t) să factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

u) să gestioneze şi să coordoneze activitatea de colectare a deşeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizaţii de construire/desfiinţare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare pe baza comenzii transmise de Municipiul Buzău; să gestioneze şi să coordoneze activitatea de colectare a deşeurilor provenite de la lucrări de construcţii abandonate pe baza comenzii transmise de Municipiul Buzău;

v) să înfiinţeze activitatea de dispecerat si de înregistrare a reclamaţiilor;

w) să inregistreze toate reclamaţiile si sesizările utilizatorilor intr-un registru si să ia măsurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data si ora reclamaţiei, data si ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligaţia să răspundă in termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

x) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor si să raporteze periodic autorităţilor competente situaţia, conform reglementărilor in vigoare.

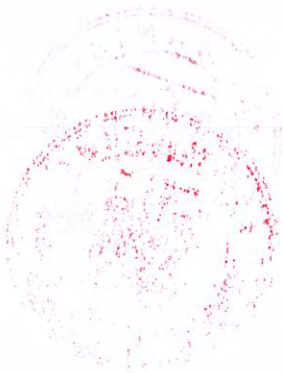
y) să aplice după aprobarea tarifelor prevăzute la art. 16 alin. (2) valoarea contribuţiei pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, numai pentru cantităţile de deşeuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanţă prevăzuţi în contracte, respectiv în prezentul regulament;

z) să aplice după aprobarea tarifelor prevăzute la art. 16 alin. (2) pentru gestionarea deşeurilor, altele decât cele de hârtie,carton, plastic, metal şi sticlă, valoarea contribuţiei pentru economia circulară prevăzută în Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările şi completările ulterioare, pentru cantităţile de deşeuri destinate a fi eliminate prin depozitare;

aa) să suporte contribuţia pentru economia circulară pentru cantităţile de deşeuri municipale destinate a fi depozitate care depăşesc cantităţile corespunzătoare indicatorilor de performanţă prevăzuţi în prezentul Regulament.

bb) operatorii economici care colectează şi/sau transportă deşeuri au obligaţia de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător şi de a le prelua separat şi a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deşeuri sau materiale cu proprietăţi diferite.

(2) Operatorul depozitului de deşeuri este obligat sa ia masurile necesare astfel încât exploatarea depozitului sa se realizeze cu respectarea următoarelor principii (art. 11 din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale):



a) luarea tuturor masurilor necesare pentru prevenirea poluării;

b) aplicarea celor mai bune tehnici disponibile;

c) prevenirea generării poluării semnificative;

d) prevenirea generării de deşeuri;

e) în cazul generării deşeurilor, în ordinea priorităţii şi în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, acestea sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare, valorificare sau daca acest lucru este imposibil tehnic şi economic, sunt eliminate cu evitarea sau reducerea oricărui impact asupra mediului;

f) utilizarea eficientă a energiei;

g) luarea masurilor necesare pentru prevenirea accidentelor si limitarea consecinţelor acestora,

h) luarea masurilor necesare pentru ca in cazul încetării definitive a activitatii sa se evite orice risc de poluare si sa se readuca amplasamentul la o stare satisfacatoare, potrivit prevederilor legislaţiei in vigoare.

(3) Operatorul depozitului are obligaţia sa respecte condiţiile prevăzute in autorizaţiile obţinute in scopul funcţionarii acestuia.

(4) Operatorul depozitului este obligat sa înregistreze orice accident care sa includă detalii despre natura, extinderea si impactul accidentului.

(5) Operatorul depozitului este obligat sa raporteze tuturor instituţiilor competente producerea oricărei emisii aparute accidental ori ca urmare a unui accident major.

(6) Operatorul depozitului trebuie să se asigure ca deşeurile pe care le primeşte la depozitare se încadrează în condiţiile impuse de autorizaţia de mediu şi respectă cerinţele legate de protecţia mediului şi a sănătăţii umane.

(7) Operatorul depozitului are obligaţia să respecte, la primirea deşeurilor în depozit, următoarele proceduri de recepţie:

a) verificarea documentaţiei privind cantităţile şi caracteristicile deşeurilor, originea şi natura lor, inclusiv buletine de analiză, precum şi date privind identitatea producătorului/generatorului sau a deţinătorului deşeurilor;

b) inspecţia vizuală a deşeurilor la intrare şi la punctul de depozitare şi, după caz, verificarea conformităţii cu descrierea prezentată în documentaţia înaintată de deţinător, în conformitate cu procedura prevăzută la pct. 3.1 nivelul 3 din anexa nr. 2;

c) păstrarea, cel puţin o lună, a probelor reprezentative prelevate pentru verificările impuse în conformitate cu prevederile pct. 3.1 nivelul 1 sau nivelul 2 din anexa nr. 2, precum şi înregistrarea rezultatelor determinărilor;

d) păstrarea unui registru electronic cu înregistrările privind cantităţile, caracteristicile deşeurilor depozitate, originea şi natura, data livrării, identitatea producătorului, a deţinătorului sau, după caz, a colectorului, iar în cazul depozitelor de deşeuri periculoase, şi localizarea precisă a acestora în depozit. (art. 19 din OG 2/2021 privind depozitarea deşeurilor)

(8) În mod obligatoriu, operatorul depozitului eliberează celui care predă deşeurile o confirmare scrisă a recepţiei fiecărei cantităţi livrate acceptate la depozit, care să conţină informaţiile prevăzute la alin. (1) lit. d) din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deşeurilor.

(9) Operatorul depozitului este obligat să aiba constituit fondul pentru închiderea şi monitorizarea postînchidere a depozitului.

(10) Operatorul depozitului de deşeuri trebuie să asigure garanţia financiară, conform legislaţiei in vigoare, pentru siguranţa depozitului şi pentru respectarea cerinţelor de protecţie a mediului şi a sănătăţii populaţiei.

(11) Operatorii depozitelor de deşeuri provenite din industrie care oferă servicii de depozitare pentru terţi vor lua măsuri ca atât costurile prevăzute pentru organizarea şi exploatarea depozitului, cât şi costurile estimate pentru închiderea şi monitorizarea postînchidere a depozitului, inclusiv costurile pentru garanţia financiară de mediu şi fondul de închidere, să fie acoperite de preţul practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deşeu în acel depozit.

3.2 Secţiunea a 2-a - Drepturile si obligaţiile utilizatorilor

Art. 127

(1) În funcţie de tipul activităţii, pot fi utilizatori ai serviciului de salubrizare:

a) comunităţile locale considerate în întregul for sau comunităţile locale componente ale asociaţiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităţilor specifice serviciului public de salubrizare prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autorităţile administraţiei publice locale de la bugetul local;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activităţi specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităţilor a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubrizare, încheiat în nume propriu cu operatorul licenţiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ - teritorială/sectoarele municipiului Bucureşti respectivă/ respective.

(2) Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informaţiile publice referitoare la serviciul de salubrizare, atât operatorul, cât şi autorităţile administraţiei publice locale având obligaţia de a comunica informaţii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale.

Art. 128

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciile de utilităţi publice, în condiţiile contractului de furnizare/prestare;
b) să solicite şi să primească, în condiţiile legii şi ale contractelor de furnizare/prestare, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prevăzuţi de reglementările legale în vigoare;
c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale competente sau, după caz, asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice orice deficienţe constatate în sfera serviciilor de utilităţi publice şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciilor;
d) să renunţe, în condiţiile legii, la serviciile contractate;
e) să se asocieze în organizaţii neguvernamentale pentru apărarea, promovarea şi susţinerea intereselor proprii;
f) să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate in legătură cu acest serviciu de către autorităţile administraţiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
g) să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind activităţile din sectorul serviciului de salubrizare;

h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
i) să li se presteze serviciul de salubrizare in condiţiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
j) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
k) să primească răspuns in maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităţilor administraţiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor condiţii contractuale;
l) să fie dotaţi de operator prin închiriere sau vânzare cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare si de transport ale acestora;
m) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare şi de utilizare a acestora.

Art. 129

Utilizatorii au următoarele obligaţii:

a) să respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;
b) să achite obligaţiile de plată, în conformitate cu tarifele/taxele aprobate;
c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare şi al utilajelor de intervenţie pentru stingerea incendiilor;
d) să execute operaţiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotati de catre operatorul de salubrizare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de Municipiului Buzău. Fracţiunea umedă a deşeurilor va fi depusă în saci de plastic şi apoi în recipientul de colectare. Persoanelor juridice şi celor care desfăşoară activităţi independente cu/fară personalitate juridică care îşi desfăşoară activitatea în spaţiile comune sau în spaţiile cu altă destinaţie decât cea de locuinţă le este interzisă utilizarea infrastructurii de colectare destinată persoanelor fizice membre ale asociaţiilor de proprietari incluzând, dar fără a se limita la: platformele de colectare selectivă, platformele de colectare îngropate, containerele specializate pe categorii de deşeuri puse la dispoziţie pentru asociaţiile de proprietari/locatari şi/sau persoanelor fizice;
e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deşeurile reciclabile rezultate din activităţile pe care le desfăşoară, în recipiente diferite inscripţionate corespunzător şi puse la dispoziţie de operatorul serviciului de salubrizare. Asociaţiile de proprietari/locatari au obligaţia de a solicita operatorului la numerele de telefon afişate pe site-ul acestuia, saci galbeni, destinaţi colectării separate a deşeurilor reciclabile, de a distribui aceşti saci locatarilor in termen de 15 zile de la data primirii acestora pe baza de proces verbal si de a contribui la informarea permanenta a locatarilor cu privire la modalitatea corecta de folosire a sacilor galbeni. Se interzice şi se sancţionează colectarea si comercializarea deşeurilor reciclabile provenite de la locatarii/proprietarii imobilelor, care fac parte din asociaţiile de locatari/proprietari deşeuri din din fluxul municipal, colectate din platformele de colectare selectivă a deşeurilor sau din recipientele de colectare selectiva amplasate langa platforme de către persoane fizice/juridice neautorizate. Singura persoana juridică autorizată să colecteze deşeurile reciclabile de la platformele de colectare selectivă - şi din recipientele amplasate lângă, înţelegând prin acestea, deşeurile din fluxul municipal - este operatorul de salubritate-care are delegata prestarea serviciului de salubrizare.
f) să aplice măsuri privind deratizarea si dezinsecţia, stabilite de autoritatea locală si de direcţia de sănătate publică teritorială;
g) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a furnizării/prestării serviciilor pentru execuţia unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
h) să respecte normele de igienă si sănătate publică stabilite prin actele normative in vigoare;
i) să încheie contracte pentru prestarea activităţilor serviciului de salubrizare menţionate la art 2. de care beneficiază individual, numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activităţi in aria teritoriala administrativă in care se află utilizatorul. Persoanele juridice şi cele ce desfăşoară activităţi

independente cu/fără personalitate juridică care îşi desfăşoară activitatea în spaţiile comune sau în spaţiile cu altă destinaţie decât cea de locuinţă au obligaţia să încheie contractele menţionate mai sus cu operatorul de salubrizare şi vor achita contravaloarea serviciilor prestate numai operatorului de salubrizare.

~~j) Entităţile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiţii:~~
~~- deţin sediul social/punct de lucru, după caz, în clădirile de tip condominium;~~
~~- declară pe propria răspundere că nu desfăşoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social şi/sau la punctul/punctele de lucru, după caz;~~
~~- fac dovada că achită serviciul de salubrizare în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu unde are sediul social/ punct de lucru~~
~~nu au obligaţia de a deţine contracte pentru prestarea activităţilor serviciului de salubrizare, în calitate de persoană juridică.~~

j) Entităţile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiţii:
- deţin sediul social în clădirile de tip condominium/locuinţă individuală (casă);
- declară pe propria răspundere că nu desfăşoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social şi/sau la punctul/punctele de lucru aflate în clădirea de tip condominiu/locuinţă privată (casă)
- fac dovada că achită serviciul de salubrizare în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu/locuinţă privată unde are sediul social/ punct de lucru;

nu au obligaţia de a deţine contract pentru prestarea activităţilor serviciului de salubrizare în calitate de utilizator non-casnic pentru sediul social aflat în clădirea de tip condominiu/ locuinţă privată (casă).

k) Utilizatorii care deţin în proprietate gospodării individuale precum şi Asociaţiile de proprietari/locatari au obligaţia să informeze corect operatorul privind numărul de membri din gospodărie sau asociaţie, după caz, care beneficiază de serviciul de salubrizare în baza contractului încheiat cu operatorul. Reprezentanţii asociaţiilor de proprietari au obligaţia de a asigura accesul personalului delegat de Municipiul Buzău (BICAP, Politia Locala) la listele de plata afişate la avizierele blocurilor, in vederea confirmării numărului de persoane declarat la operatorul de salubritate, care au beneficiat de serviciul de salubritate.

l) să menţină în stare de curăţenie spaţiile în care se face colectarea, precum şi recipientele în care se depozitează deşeurile municipale în vederea colectării;

m) să execute operaţiunea de colectare in condiţii de maximă siguranţă din punct de vedere al sănătăţii oamenilor si al protecţiei mediului, astfel incat să nu producă poluare fonică, miros neplăcut si răspândirea de deşeuri;

n) să nu introducă in recipientele de colectare deşeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcţii, din toaletarea pomilor sau curăţarea si intreţinerea spaţiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcţiile sanitare veterinare sau de autorităţile de mediu. Generatorii de deşeuri din construcţii şi demolări sunt obligaţi sa solicite in scris la datele de contact afişate pe site-ul operatorului si sa utilizeze exclusiv sacii personalizaţi si inseriati puşi la dispoziţie de operatorul de salubrizare. De asemenea, aceştia au obligaţia de a anunţa operatorul cu privire la data si locul de colectare.

o) să asigure curăţenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pană la limita de proprietate) autorităţile administraţiei publice locale se vor ingriji de salubrizarea spaţiilor aflate in proprietatea publică sau privată a lor;

p) să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au in folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, si să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor si lubrifianţilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

q) să nu arunce deşeuri municipale si obiecte de uz casnic pe străzi, in parcuri, pe terenuri virane sau in coşurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori in locuri publice. Să nu depună deşeurile în alte spaţii decât cele special amenajate (înţelegând prin spaţii amenajate containerele colorate diferit **numai** din perimetrul platformelor supraterane, **numai** în containerele platformelor îngropate sau containerele clopot pentru sticlă şi sacii galbeni pentru deşeurile reciclabile, sacii special inscripţionaţi pentru deşeurile din materialele de construcţii puşi la dispoziţie de operatorul de salubrizare).
r) să depoziteze hârtiile si resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport si a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii in coşurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, in parcuri si alte asemenea locuri;
s) să menţină curăţenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
t) să îndepărteze zăpada si gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;
u) să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, in pieţe, târguri si oboare, in parcuri, locuri de joacă pentru copii si in alte locuri publice;
v) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizaţii de construire şi/sau desfiinţare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, au obligaţia să gestioneze deşeurile din construcţii şi desfiinţări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de rambleiere care utilizează deşeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deşeurilor nepericuloase provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări, cu excepţia materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deşeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului.
w) generatorii de deşeuri de construcţii sau de la amenajări interioare şi exterioare trebuie să încheie contracte pentru transportul acestora cu operatorul licenţiat.
x) persoanele juridice au obligaţia să deţină recipiente de colectare a deşeurilor;
y) să nu sustragă sau să distrugă recipientele de colectare a deşeurilor;
z) să predea deşeurile de tip municipal şi asimilabile (municipale) în recipiente standardizate puse la dispoziţie de către operatorul de salubrizare prin custodie, închiriere sau vânzare.
aa) să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientele de colectare.



4 CAPITOLUL IV - Determinarea cantităţilor si volumului de lucrări prestate

Art. 130

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorul are obligaţia de a menţiona in contract cantităţile de deşeuri ce urmează a fi colectate.

(2) In cazul asociaţiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care deţin in proprietate gospodării individuale, contractul se incheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu acelaşi cod postal.

(3) în cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;

b) asociaţii de proprietari/locatari, prin reprezentanţii acestora;

c) operatori economici;

d) instituţii publice.

Art. 131

(1) In vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deşeurile municipale si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii din condominii (blocuri de locuinţe) şi a utilizatorilor persoane fizice din gospodării (case) operatorul va folosi datele înscrise în Anexa 2.2 a Caietului de sarcini nr. 2 al gestiunii activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate în Municipiul Buzău.

(2) Pentru deşeurile provenite de la operatorii economici, tipul acestora, compoziţia, modul de tratare, condiţiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menţionate in autorizaţia de mediu eliberată de autorităţile competente. Cantitatea minimă/lunară de deşeuri de tip municipal produsă de un operator economic (persoană fizică autorizată, agent economic, cabinet medical, întreprindere individuală care desfăşoară activităţi economice) care are între 0-2 salariaţi şi desfăşoară activităţi de comercializare bunuri şi produse altele decât cele din cadrul alimentaţiei-publice, activităţi de consultanţă, activităţi medicale este de 0,25 mc/lună pentru un punct de lucru. Pentru ceilalţi utilizatori persoane juridice cantitatea se stabileşte de către operator în funcţie de tipul de activitate, numărul de angajaţi si numărul punctelor de lucru.

(3) Determinarea cantităţilor de deşeuri primite la instalaţiile de tratare respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deseurile provenite de la lucrări de construcţii, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deşeuri modalitatea de determinare a cantităţii acestor deşeuri, regula fiind de determinare a cantităţilor prin cântărire.

Art. 132

(1) Pentru activităţile de măturat, spălat, stropit si întreţinere a căilor publice, cantitatea prestaţiilor se stabileşte pe baza suprafeţelor, volumelor, asa cum acestea sunt trecute in caietul de sarcini.

(2) Pentru curăţarea si transportul zăpezii si al gheţii de pe căile publice si menţinerea in funcţiune a acestora pe timp de polei sau de ingheţ, calculul se realizează pe baza suprafeţelor degajate, a cantităţilor calculate si a reţetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii si a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar in cazul in care rezultă neconformităţi se încheie un procesverbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale, aplică penalităţile menţionate in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul, acestea reprezentând unităţi procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 133

Pentru activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie si deratizare măsurarea cantităţilor se face in funcţie de doza si de reţeta utilizate pe unitatea de suprafaţă sau de volum.

Art. 134

Modalităţile de determinare a cantităţilor, cat si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator si aprobată de A.N.R.S.C.

5 CAPITOLUL V - Operaţionalizarea instrumentelor economice şi modalitatea de stabilire a tarifelor şi taxelor de salubrizare plătite de utilizatori pe baza instrumentelor economice

Art. 135

(1) În vederea operaţionalizării instrumentului economic contribuţia pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul



pentru mediu, cheltuielile cu contribuţia pentru economia circulară nu se includ în fişa de fundamentare pe elemente de cheltuieli a tarifului şi se evidenţiază separat, alături de tarif, în factura emisă de operator, corespunzător cantităţii rezultate din aplicarea indicatorilor de performanţă, în cazul în care utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin tarif.

(2) Cheltuielile cu contribuţia pentru economia circulară se calculează numai pentru cantităţile de deşeuri reziduale şi de reziduuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanţă prevăzuţi în hotărârea de dare în administrare sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii la cantitatea programată din fişa de fundamentare a tarifului.

(3) Cantitatea programată de deşeuri reziduale destinată a fi eliminată prin depozitare se calculează ca diferenţă între cantitatea totală de deşeuri municipale generată şi cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanţă pentru colectarea separată a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă la cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, stabilită pe baza determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale realizate de operatori. În lipsa determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale, cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se calculează prin aplicarea ponderii prevăzute în anexa nr. 5 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 136

(1) În vederea stabilirii influenţei sistemului de garanţie-returnare pentru ambalajele primare nereutilizabile în ponderea cantităţii totale de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale şi implicit în nivelul cheltuielilor cu contribuţia pentru economia circulară, operatorii realizează periodic, cel puţin semestrial, determinări de compoziţie a deşeurilor. În lipsa determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale, cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale care se ia în calcul la ajustarea sau modificarea tarifului se consideră a fi la nivelul cotei procentuale din fundamentarea anterioară a tarifului. Cheltuielile cu determinarea compoziţiei deşeurilor se includ în tarifele activităţilor de salubrizare.

(2) Cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare, provenită din procesul de sortare/tratare a deşeurilor, se calculează ca diferenţă între cantitatea programată de deşeuri intrată în staţia de sortare, în instalaţiile integrate de tratare, în instalaţiile de tratare aerobă şi/sau anaerobă, după caz, şi cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanţă prevăzut în specificaţiile tehnice ale staţiei/instalaţiei respective. În lipsa specificaţiilor tehnice pentru staţia de sortare se aplică indicatorul de performanţă pentru activitatea de sortare prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deşeurilor, contribuţia pentru economia circulară este evidenţiată separat în factura emisă de operatorul depozitului, corespunzător aceleiaşi cantităţi pentru care se aplică tariful de depozitare. În cazul în care utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin taxă, cheltuielile cu contribuţia pentru economia circulară se facturează de operatorul depozitului numai către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară.

(4) Cheltuielile cu contribuţia pentru economia circulară pentru cantităţile de deşeuri municipale destinate a fi depozitate care depăşesc cantităţile corespunzătoare indicatorilor de performanţă prevăzuţi în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deşeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalităţi pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.

Art. 137

(1) În vederea operaţionalizării instrumentului economic, răspunderea extinsă a producătorilor de produse ambalate, Consiliul Local al Municipiului Buzău are competenţă exclusivă să calculeze şi să aprobe tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile

municipale pentru activităţile desfăşurate de operatori, în baza căruia organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor acoperă costurile nete pentru cantităţile de deşeuri de ambalaje din deşeurile municipale, care fac obiectul contractelor, parteneriatelor sau altor forme de colaborare încheiate cu acestea, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (3)-(6) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, şi cu respectarea condiţiilor privind transparenţa prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale ale Municipiului Buzău au obligaţia, la orice hotărâre pentru aprobarea unui tarif component al activităţilor de gestionare a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă, să calculeze şi să aprobe tariful distinct pentru gestionarea acestor deşeuri prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.

(3) Autorităţile administraţiei publice locale ale Municipiului Buzău au obligaţia să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu toate organizaţiile licenţiate care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor şi să pună la dispoziţia acestora cantităţile de deşeuri sortate, corespunzător cotei de piaţă deţinute, care se publică trimestrial pe site-ul oficial al autorităţii publice centrale pentru protecţia mediului.

(4) Sumele aferente gestionării deşeurilor de ambalaje municipale încasate de către autorităţile administraţiei publice locale ale Municipiului Buzău de la organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor se reflectă în reducerea facturii sau, după caz, a taxei de salubrizare plătite de utilizatori şi se utilizează exclusiv în scopurile pentru care sunt destinate.

Art. 138

(1) Autorităţile administraţiei publice locale au competenţe exclusive să calculeze şi să aprobe valoarea reducerii facturii utilizatorilor casnici sau, după caz, valoarea reducerii taxei de salubrizare plătite de utilizatorii casnici, în funcţie de sumele încasate de la organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorului.

(2) În modalitatea de plată prin taxă, autorităţile administraţiei publice locale ale Municipiului Buzău calculează şi aprobă taxa de salubrizare la nivelul sumei dintre taxa distinctă plătită de utilizatori pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă şi taxa distinctă pentru gestionarea deşeurilor reziduale. Taxa distinctă pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă prevăzută la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, se calculează la nivelul tarifului distinct pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă pentru activităţile desfăşurate de operatori, prevăzut la art. 283 alin. (2), din care se scade valoarea reducerii taxei din sumele încasate de la organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, calculat în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.

(3) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează şi nu se aprobă tarife distincte de gestionare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligaţia de a evidenţia separat în factura emisă utilizatorilor casnici, alături de tarifele activităţilor componente, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deşeurile.

6 CAPITOLUL VI - Modul de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare

Art. 139

(1) Stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activităţile de salubrizare prevăzute la art. 2 se face pe baza fişelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.

(2) Tarifele pentru activităţile de salubrizare prevăzute la art. 2 lit. a) şi c)-g) se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente activităţii respective, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuielile cu prestarea altor activităţi de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale şi valoarea contribuţiei pentru economia circulară.

(3) Tarifele pentru activităţile de salubrizare prevăzute la art. 2 lit. b) şi h)-j) se fundamentează, prin includerea în structura pe elemente de cheltuieli, a cheltuielilor aferente activităţii respective, precum şi a cheltuielilor cu prestarea altor activităţi de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale. Valoarea contribuţiei pentru economia circulară se evidenţiază distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator către Municipiul Buzău.

(4) Tarifele pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării activităţii/activităţilor de salubrizare se stabilesc:

a) la nivelul tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, în baza fişei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activităţile specifice serviciului de salubrizare întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C., în cazul gestiunii directe;

b) la nivelul tarifului/tarifelor din oferta desemnată câştigătoare în cadrul procedurii competitive de atribuire a contractului de delegare a gestiunii conform criteriului de atribuire şi/sau a factorilor de evaluare sau, după caz, în cadrul unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare, în baza fişei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activităţile specifice serviciului de salubrizare întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C., în cazul gestiunii delegate.

(5) Tarifele prevăzute la alin. (4) lit. b) reprezintă tarifele cele mai scăzute de pe piaţa respectivelor servicii şi nu se supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Buzău.

(6) Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifelor se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, în baza fişelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C..

(7) Consiliul Local al Municipiului Buzău are competenţe exclusive să aprobe stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activităţile de salubrizare prevăzute la art. 2 lit. h)-j), desfăşurate de operatori pe căile publice şi la obiectivele din proprietatea publică.

(8) Este interzisă stabilirea, aprobarea şi/sau practicarea de tarife minime pentru prestarea activităţilor de salubrizare.

Art. 140

(1) Municipiul Buzău are obligaţia să prevadă în caietul de sarcini faptul că toate tarifele ofertate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activităţii/activităţilor de salubrizare care se desfăşoară pe fluxul deşeurilor municipale se fundamentează şi se stabilesc obligatoriu în lei/tonă, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă, în conformitate cu prevederile legale din materia achiziţiilor publice sau, după caz, a concesiunilor.

(2) Tarifele pentru activităţile desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale pot fi convertite şi facturate în orice altă unitate de măsură, pe baza indicelui de generare a deşeurilor, densităţii deşeurilor, frecvenţei de colectare sau a altor elemente specifice instrumentelor economice implementate.

(3) Cantitatea programată de deşeuri care se ia în calcul la stabilirea nivelului tarifelor de colectare separată şi transport separat al fracţiilor de deşeuri municipale se estimează pe baza indicelui de

generare al deşeurilor menajere şi a compoziţiei deşeurilor municipale prevăzute în planul judeţean de gestionare a deşeurilor.

(4) Este interzisă fundamentarea nivelului tarifelor ofertate prin includerea în structura pe elemente de cheltuieli a veniturilor estimate de operatori din vânzarea şi/sau valorificarea deşeurilor.

(5) Veniturile realizate de operatori din vânzarea şi/sau valorificarea deşeurilor, precum şi cantităţile aferente se raportează, lunar, Consiliului Local al Municipiului Buzău în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activităţii prestate şi aprobării tarifului de facturare al activităţii, în lei/tonă şi în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deşeurilor.

(6) Veniturile realizate de operatori din vânzarea şi/sau valorificarea deşeurilor nu se virează autorităţii administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţiei de dezvoltare intercomunitară şi se reţin de către operatori în vederea acoperirii diferenţei de tarif dintre tariful activităţii corespunzător cheltuielilor totale de operare şi tariful de facturare aprobat.

(7) În funcţie de fluctuaţia preţurilor de vânzare a deşeurilor cu valoare de piaţă şi/sau a preţurilor de valorificare a materialelor obţinute din tratarea deşeurilor, Consiliul Local al Municipiului Buzău procedează, ori de câte ori este necesar, la recalcularea cuantumului de reducere a tarifului activităţii şi la aprobarea unui nou nivel al tarifului de facturare, astfel încât să asigure menţinerea echilibrului contractual.

7 CAPITOLUL VII - Aprobarea tarifelor pentru activităţile de salubrizare

Art. 141

(1) Cererea de aprobare a tarifelor, însoţită de documentaţia întocmită în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C., se transmite de către operatori la autorităţile administraţiei publice locale ale Municipiului Buzău.

(2) Cererile de aprobare a tarifelor se soluţionează numai prin hotărâre adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Buzău. Autoritatea executivă a Municipiului Buzău nu are dreptul să respingă sau să refuze, în mod unilateral, cererea de aprobare a tarifelor.

(3) Procedura de aprobare a tarifelor se va desfăşura în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor

8 CAPITOLUL VIII - Aprobarea tarifelor distincte de gestionare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif

Art. 142

(1) Tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă pentru activităţile desfăşurate de operatori, prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, utilizat în raporturile contractuale încheiate de către autorităţile administraţiei publice locale cu organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Buzău pe baza tarifelor aprobate pentru activităţile componente serviciului, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.

(2) Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligaţia, la orice aprobare a unui tarif component aferent activităţilor desfăşurate pe fluxul deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă, să calculeze şi să aprobe, prin aceeaşi hotărâre, tariful distinct pentru gestionarea acestor deşeuri.

Art. 143

(1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează şi nu se aprobă tariful distinct de gestionare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, operatorii având obligaţia să evidenţieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activităţi componente a serviciului de salubrizare, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuţia pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanţă ai activităţilor desfăşurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deşeurile municipale, aprobată de către Consiliul Local al Municipiului Buzău.
(2) Autorităţile administraţiei publice locale implicate sunt obligate să transmită, în scris, operatorului care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii datele şi informaţiile actualizate, prevăzute la alin. (1), la orice aprobare a stabilirii, ajustării sau modificării unui tarif şi/sau a valorii reducerii facturii pentru utilizatorii casnici.

9 CAPITOLUL IX - Aprobarea tarifelor/taxelor distincte de gestionare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat şi a taxei de salubrizare în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin taxă sau prin taxă şi tarif

Art. 144

(1) Tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă pentru activităţile desfăşurate de operatori, respectiv tariful distinct pentru gestionarea deşeurilor reziduale, prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, se calculează şi se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Buzău pe baza tarifelor aprobate pentru activităţile componente ale serviciului, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.

(2) Tarifele distincte prevăzute la alin. (1) se calculează şi se aprobă, prin aceeaşi hotărâre, la orice aprobare a unui tarif component al vreunei activităţi desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale.

(3) Consiliul Local al Municipiului Buzău are competenţă exclusivă să calculeze şi să aprobe taxele distincte pentru utilizatori prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, pe baza tarifelor distincte prevăzute la alin. (1), astfel:

a. taxa distinctă pentru gestionarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă se calculează şi se aprobă la nivelul tarifului distinct aferent pentru activităţile desfăşurate de operatori, din care se scade, după caz, valoarea reducerii taxei din sumele încasate de la organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor;

b. taxa distinctă pentru gestionarea deşeurilor reziduale se aprobă la nivelul tarifului distinct pentru gestionarea deşeurilor reziduale.

(4) Utilizatorii plătesc o singură taxă, respectiv taxa de salubrizare, care reprezintă suma taxelor distincte prevăzute la alin. (3).

(5) În vederea acoperirii costurilor de administrare a taxei de salubrizare, Consiliul Local al Municipiului Buzău poate aproba un nivel mai mare al taxei cu până la 5%.

(6) În aplicarea dispoziţiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligaţia să aprobe

o taxă de salubrizare pentru separarea incorectă a deşeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât taxa de salubrizare aplicată utilizatorilor care separă în mod corespunzător deşeurile.

Art. 145

În situaţia în care Municipiul Buzău are calitatea de autoritate contractantă pentru toate activităţile desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale, taxa de salubrizare, taxele distincte şi tarifele distincte se aprobă de către consiliul local, prin aceeaşi hotărâre, şi intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare datei aprobării.

Art. 146

(1) Taxa de salubrizare poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului.

(2) Municipiul Buzău are competenţe exclusive cu privire la elaborarea şi aprobarea Regulamentului de instituire şi administrare a taxei de salubrizare pentru utilizatorii serviciului de salubrizare.

10 CAPITOLUL X - Indicatori de performanţă si de evaluare a serviciului de salubrizare

Art. 147

(1) Municipiul Buzău stabileşte şi aprobă valorile indicatorilor de performanţă ai serviciului de salubrizare şi penalităţile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare astfel cum apar aceştia în Anexa nr. 1 fac parte integrantă din prezentul regulament şi devin anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.

(3) Municipiul Buzău este responsabil de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanţă ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea ţintelor/obiectivelor conform legislaţiei în vigoare din domeniul gestionării deşeurilor.

(4) Autoritatea administraţiei publice locale aplică penalităţi contractuale operatorului serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului.

Art. 148

(1) Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităţilor cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale este responsabilă;

c) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;

f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;

g) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

Art. 149

Indicatorii de performanţă asigură evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:



a) contractarea serviciului de salubrizare;

b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;

f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ- teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;

h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

Art. 150

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;

b) gradul asigurării colectării separate a deşeurilor municipale şi similare;

c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;

d) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;

e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

11 CAPITOLUL XI - Dispoziţii tranzitorii şi finale

11.1 Secţiunea I - Contravenţii

Art. 151

Constatarea contravenţiilor în legătură cu prezentul regulament, prevăzute de lege, şi aplicarea sancţiunilor se face de către angajaţii Direcţiei de Poliţie Locală.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU
Constantin TOMA

ROMANIA PRIMĂRIA 1 Județul Buzău - Municipiul Buzău

ROMÂNIA

DIRECTOR EXECUTIV
Ileana BĂNUCU

Anexa nr. 1 - INDICATORI MINIMALI de performanţă şi de evaluare a serviciilor de salubrizare a municipiului Buzău

Nr. crt.	INDICATORI	Unitate masura	Valoare an
1.	**Indicatori generali**		
	1.1. Contractarea serviciilor de salubrizare		
	a) numărul de contracte încheiate pe categorii de utilizatori	%	Minim 80
	b) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări;	%	Minim 80
	c) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori în mai puţin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor	%	Minim 85
	d) numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puţin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	Minim 90
	1.2. Măsurarea şi gestiunea cantităţii serviciilor de salubrizare prestate		
	a) numărul de recipiente de colectare distribuite, pe tipuri de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	Minim 80
	b) numărul anual de sesizări din partea agenţilor de protecţia mediului;	nr	5
	c) numărul anual de sesizări din partea agenţilor de sănătate publică;	nr	5

Nr. crt.	INDICATORI	Unitate masura	Valoare an
	d) numărul de reclamaţii privind valorile facturate, pe tipuri de activităţi;	nr	0
	e) valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise;	%	75
	f) numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor prestate, pe categorii de utilizatori şi pe tipuri de activităţi.	%	5
	1.3. Calitatea serviciilor de salubrizare prestate		
	a) numărul de reclamaţii privind parametrii de calitate ai serviciului, pe tipuri de utilizatori şi tipuri de activităţi;	%	5
	b) ponderea numărului de reclamaţii la care s-a răspuns în termenul legal, din total număr de reclamaţii;	%	100
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator pentru nerespectare condiţiilor şi a parametrilor de calitate stabiliţi în contract raportată la valoarea facturată, pe categorii de utilizatori şi pe tipuri de activităţi;	%	0
	d) valoarea despăgubirilor plătite de utilizatori pentru daune provocate prin nerespectarea condiţiilor de preselectare a deşeurilor.	%	0
2.	**Indicatori garantaţi**		
	2.1 Indicatori garantaţi prin licenţa de prestare a serviciului de salubrizare		
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligaţiilor din licenţă;	%	0

Nr. crt.	INDICATORI	Unitate masura	Valoare an
	b) numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului rezultate din analizele şi controalele A.N.R.S.C. şi Gărzii de Mediu, modul de soluţionare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligaţii.	%	0
3.	Rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi.	Zile lucrătoare	10
4.	Soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de salubrizare.	Ore	72
5.	Prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare-informare, consultanţă.	Zile lucrătoare	5

Nr. Crt.	**Indicatori de performanţă privind activitatea de administrare a depozitului de deşeuri**	Unitate măsură	Valoare
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI		
1.1	Măsurarea şi gestiunea cantităţii serviciilor prestate		
1.1.1	Numărul de sesizări din partea reprezentanţilor Gărzii de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale	%	0
1.1.2	Numărul anual de sesizări din partea autorităţilor de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale	%	0
1.1.3	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deşeurilor în depozitul de deşeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9
1.1.4	Asigurarea funcţionării sistemelor de colectare şi transport al levigatului şi gazului de depozit în conformitate cu cerinţele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
1.1.5	Recuperarea cantităţii de permeat	%	40
1.1.6	Asigurarea acoperirii zilnice a deşeurilor depozitate, la sfârşitul zilei de muncă	%	100
1.1.7	Penalităţi contractuale totale aplicate de autorităţile administraţiei publice locale, raportate la valoarea prestaţiei activităţii de operare a instalaţiilor de gestionare a deşeurilor	%	0
1.1.8	Numărul de reclamaţii rezolvate privind calitatea operării instalaţiilor de gestionare a deşeurilor, raportat la numărul total de reclamaţii privind calitatea operării instalaţiilor de gestionare a deşeurilor, pe categorii de instalaţii	%	100
1.1.10.	Ponderea din numărul de reclamaţii de la punctul 1.1.10 care s-au dovedit justificate	%	2
1.1.11	Procentul de reclamaţii de la punctul 1.1.11 care au fost rezolvate în mai puţin de două zile calendaristice	%	70
1.2	Facturarea şi încasarea contravalorii prestaţiilor		
1.2.1	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalaţiilor de gestionare a deşeurilor	%	100
1.3	Răspunsuri la solicitări scrise ale utilizatorilor		
1.3.1	Numărul de sesizări scrise privind activitatea de operare a instalaţiilor de gestionare a deşeurilor, raportat la numărul total de utilizatori	%	1
1.3.2	Procentul din totalul de la punctul 1.3.1 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	%	100

Nr. Crt.	**Indicatori de performanţă privind activitatea de administrare a depozitului de deşeuri**	Unitate măsură	Valoare
1.3.3	Procentul din totalul de la punctul 1.3.2 care s-a dovedit a fi întemeiat	%	1
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI		
2.1	Indicatori de performanţă garantaţi prin licenţa de prestare a serviciului		
2.1.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalaţiilor de gestionare a deşeurilor a obligaţiilor din licenţă	Nr.	0
2.1.2	Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului instalaţiilor de gestionare a deşeurilor rezultate din analizele şi controalele organismelor abilitate	Nr.	5
2.2	Indicatori de performanţă a căror nerespectare atrage penalităţi conform contractului de delegare		
2.2.1	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deşeurilor în depozitul de deşeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9
2.2.2.	Asigurarea funcţionării sistemelor de colectare şi transport al levigatului şi gazului de depozit în conformitate cu cerinţele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
2.2.3	Recuperarea cantităţii de permeat	%	40
2.2.4.	Asigurarea acoperirii zilnice a deşeurilor depozitate, la sfârşitul zilei de muncă	%	100
Nr. Crt.	Indicatori de performanţă	Unitate măsură	Valoare
1.	INDICATORI DE PERFOMANTA GENERALI		
1.1	Măsurarea şi gestiunea cantităţii serviciilor prestate		
1.1.1	Numărul de sesizări din partea reprezentanţilor Gărzii de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale	%	0
1.1.2	Numărul anual de sesizări din partea autorităţilor de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale	%	0
1.1.3	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deşeurilor în depozitul de deşeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9
1.1.4	Asigurarea funcţionării sistemelor de colectare şi transport al levigatului şi gazului de depozit în conformitate cu cerinţele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
1.1.5	Recuperarea cantităţii de permeat	%	40
1.1.6	Asigurarea acoperirii zilnice a deşeurilor depozitate, la sfârşitul zilei de muncă	%	100



Nr. Crt.	**Indicatori de performanţă privind activitatea de administrare a depozitului de deşeuri**	Unitate măsură	Valoare
1.1.7	Penalităţi contractuale totale aplicate de autorităţile administraţiei publice locale, raportate la valoarea prestaţiei activităţii de operare a instalaţiilor de gestionare a deşeurilor	%	0
1.1.8	Numărul de reclamaţii rezolvate privind calitatea operării instalaţiilor de gestionare a deşeurilor, raportat la numărul total de reclamaţii privind calitatea operării instalaţiilor de gestionare a deşeurilor, pe categorii de instalaţii	%	100
1.1.10.	Ponderea din numărul de reclamaţii de la punctul 1.1.10 care s-au dovedit justificate	%	2
1.1.11	Procentul de reclamaţii de la punctul 1.1.11 care au fost rezolvate în mai puţin de două zile calendaristice	%	70
1.2	Facturarea şi încasarea contravalorii prestaţiilor		
1.2.1	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalaţiilor de gestionare a deşeurilor	%	100
1.3	Răspunsuri la solicitări scrise ale utilizatorilor		
1.3.1	Numărul de sesizări scrise privind activitatea de operare a instalaţiilor de gestionare a deşeurilor, raportat la numărul total de utilizatori	%	1
1.3.2	Procentul din totalul de la punctul 1.3.1 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	%	100
1.3.3	Procentul din totalul de la punctul 1.3.2 care s-a dovedit a fi întemeiat	%	1
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI		
2.1	Indicatori de performanţă garantaţi prin licenţa de prestare a serviciului		
2.1.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalaţiilor de gestionare a deşeurilor a obligaţiilor din licenţă	Nr.	0
2.1.2	Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului instalaţiilor de gestionare a deşeurilor rezultate din analizele şi controalele organismelor abilitate	Nr.	5
2.2	Indicatori de performanţă a căror nerespectare atrage penalităţi conform contractului de delegare		
2.2.1	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deşeurilor în depozitul de deşeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9

Nr. Crt.	**Indicatori de performanţă privind activitatea de administrare a depozitului de deşeuri**	Unitate măsură	Valoare
2.2.2.	Asigurarea funcţionării sistemelor de colectare şi transport al levigatului şi gazului de depozit în conformitate cu cerinţele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
2.2.3	Recuperarea cantităţii de permeat	%	40
2.2.4.	Asigurarea acoperirii zilnice a deşeurilor depozitate, la sfârşitul zilei de muncă	%	100

Indicatori de performanță cu penalități

Activitatea serviciului de salubrizare	Descriere indicator/unitate de masurare	Valoare indicator	Penalități
Colectarea separata a deseurilor municipale	Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipal colectate separate ca procentaj din cantitatea totala de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile municipal colectate separate reprezinta cantitatea acceptata intr un an calendaristic de catre statia de sortare. Cantitatea totală generată de deşeuri de hartie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziţie realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale, cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se consideră a fi 33%.	40 % 60 % - anul 2021 70% - începând cu anul 2022	Pentru nerespectarea țintelor de reducere a cantităților trimise la depozitare operatorul va prelua în sarcina sa, sub formă de penalitate, contribuţia prevăzută de art.9 lit.p din O.U.G. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu plata făcându-se pentru diferenţa dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual şi cantitatea efectiv încredinţată spre reciclare şi alte forme de valorificare.

Operarea statiilor de sortare.	Cantitatea totala de deseuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totala de deseuri acceptate la statiile de sortare (%)	75%	Pentru nerespectarea procentului de deșeuri trimise la reciclare, operatorul va suporta contribuția pentru economia circulară, calculată ca diferența între cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare și ținta de atins pentru fiecare an în parte.
Operarea instalatiei de tratare mecono-biologica.	Cantitatea totală de deseuri hârtie, carton,plastic, metal și sticlă trimisa anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totala de deseuri acceptata la instalatia de tratare mecano-biologica (%).	3%	Pentru nerespectarea procentului de deșeuri trimise la reciclare, operatorul va suporta contribuția pentru economia circulară, calculată ca diferența între cantitatea de deseuri trimisa la depozitare și ținta de atins pentru fiecare an în parte.
Colectarea si transportul provenite din locuinte generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora.	Cantitatea totala de deseuri provenite din locuinte generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si / sau exterioara a acestora predate pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusive operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si / sau exterioara a acestora colectate (%).	Valoarea prevazuta la art. 17 alin 7 din OUG 92/2021.	Conform art. 62, alin. (1) lit.a) din O.U.G. 92/2021

Indicatori cu penalităţi pentru activitatea de depozitare a deşeurilor

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalităţi propuse
1. Indicatori de performanţă				
1.1	**Gradul de compactare**	Operatorul va asigura un grad de compactare cât mai mare posibil al deşeurilor in depozitul de deşeuri (**tone/m^3**)	**Minim 0,9 tone/m^3**	Se aplica o penalitate de 1000 LEI in cazul unui grad de compactare mai mic de 0,9 tone/m^3 calculate pe baza cantităţii de deşeuri depozitate şi creşterea volumului deşeurilor într-o perioadă dată de timp (de ex. anual).
1.2	**Colectarea şi tratarea levigatului şi a gazului de depozit**	Operatorul va asigura funcţionarea sistemelor de colectare şi transport al levigatului şi al gazului de depozit in conformitate cu cerinţele stabilite de autoritatea competenta de mediu	**100%**	Se aplica o penalitate de 1.500 LEI in caz de neconformitate la 12 luni de la primirea unei Notificări din partea Autorităţii de mediu

ANEXA 2 LA REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A MUNICIPIULUI BUZAU

REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ŞI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC *„PLĂTEŞTE PENTRU CÂT ARUNCI”* PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL BUZĂU





Cuprins

1 CAPITOLUL I - Dispoziţii generale 79

1.1 SECŢIUNEA 1 – Definiţii şi prevederi generale 79

1.2 SECŢIUNEA a 2-a - Competenţe de instituire şi implementare a PPCA 79

2 CAPITOLUL II - MODALITĂŢI DE STABILIRE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC PPCA 80

2.1 SECŢIUNEA 1 - Dispoziţii generale 80

2.2 Secţiunea a 2a – Operaţionalizarea PPCA prin raportare la frecvenţa şi la volumul colectării deşeurilor 81

3 CAPITOLUL IV - DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE 85

12 CAPITOLUL I - Dispoziţii generale

12.1 SECŢIUNEA 1 – Definiţii şi prevederi generale

Art. 1

(2) Prezentul regulament de instituire şi implementare a instrumentului economic „plăteşte pentru cât arunci" (în continuare „*PPCA*") are la bază următorul cadru legal:

a) Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

b) Ordonanţa de urgenţă nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

c) Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

d) OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

e) Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare.

(3) Obiectivul principal al instrumentului economic PPCA este creşterea ratei de reutilizare, reciclare şi reducere a cantităţii de deşeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deşeurilor.

12.2 SECŢIUNEA a 2-a - Competenţe de instituire şi implementare a PPCA

Art. 2

(4) Municipiul Buzău are următoarele competenţe exclusive:

a) organizarea, atribuirea, coordonarea şi controlul activităţilor de salubrizare desfăşurate în aria teritorială;

b) calcularea şi aprobarea cuantumului reducerii valorii facturii sau, după caz, a taxei de salubrizare pentru utilizatorii casnici, pe baza sumelor încasate de la organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;

c) elaborarea şi aprobarea regulamentului-cadru pentru implementarea instrumentului economic *„plăteşte pentru cât arunci"*, după consultarea publică.

(5) Operaţionalizarea instrumentului economic PPCA se va realiza cu respectarea recomandărilor elaborate şi publicate de către A.N.R.S.C. pe site-ul instituţiei [1] .Totodată, împreună cu operatorul de salubritate se va urmări elaborarea unei metodologii de implementare la nivelul municipiului, care se va aplica cu respectarea şi în baza dispoziţiilor prezentului regulament.

---

[1] https://www.anrsc.ro/salubrizare/

(6) Municipiul Buzău împreună cu operatorul de salubritate desemnat câştigător, vor implementa dispoziţiile regulamentului prin raportare la gradul de aplicabilitate din punct de vedere tehnic, economic şi al protecţiei mediului.

Art. 3

(7) La finalizarea implementării proiectului *„Insule ecologice digitalizate în Municipiul Buzău"*, prezentul regulament va fi modificat în consecinţă, cu luarea în considerare a condiţiilor de funcţionare a insulelor ecologice.

Art. 4

(1) Municipiul Buzău urmăreşte permanent, împreună cu operatorul de salubritate, dezvoltarea sistemului de salubrizare pe toată perioada contractuală, în condiţiile în care aceasta este fezabilă din punct de vedere tehnic, economic şi al protecţiei mediului.

(2) Pe toată perioada de derulare a contractului de delegare se propune implementarea unui sistem de gestionare pe următoarele tipuri de fracţii a deşeurilor: reciclabile (hârtie, metal, plastic şi sticlă) din deşeurile municipale, reziduale şi biodegradabile, format din:

a) Puncte de colectare/sisteme de colectare individuală *„din poartă în poartă"*;

b) Centre de colectare prin aport voluntar;

c) Insule ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea separată a deşeurilor selective;

d) Platforme comune subterane şi supraterane.

Art. 5

(1) În baza dispoziţiilor art. 28^5 alin. (3) din Legea nr. 101/2006, Municipiul Buzău implementeză în vederea implementării instrumentului economic PPCA sistemul de abonamente, bazate pe pachete cu un număr anual de ridicări ale containerelor/recipientelor.

(2) Contractarea şi facturarea se va face la tipul de recipient cu care utilizatorul a fost dotat pentru fiecare fracţie în parte şi la frecvenţa de ridicare. Pentru orice solicitări de ridicare suplimentare, operatorul va factura utilizatorilor un tarif distinct, luând în considerare toate componentele de cost ale prestării serviciului.

13 CAPITOLUL II - MODALITĂŢI DE STABILIRE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC PPCA

13.1 SECŢIUNEA 1 - Dispoziţii generale

Art. 6

(1) Municipiul Buzău va implementa instrumentul economic PPCA având la bază elementele de volum şi de frecvenţă de colectare, conform art. 17 alin. (5) lit. h) pct. (i) şi (ii) din OUG nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu art. 42 alin. (2), lit.b) din Legea 101/2006 actualizată.

(2) Astfel, Municipiul Buzău are în vedere limitarea volumului anual de colectare destinat deşeurilor reziduale, raportat la indicele de generare a deşeurilor, prin metoda limitării **volumului** disponibil al recipientelor inclus în abonament, astfel încât fracţiile reciclabile, reziduale şi biodegradabile să fie sortate corespunzător.

(3) În perioada de mobilizare se vor dota utilizatorii cu tipul de recipient corespunzător, fiecare recipient va avea un cip, iar utilajele de colectare vor fi dotate cu sistem de citire a acestora și transmitere electronică a datelor în sistem.

(4) Sistemul PPCA are la bază pachete de servicii de colectare și costul recipientelor în funcție de tipul de utilizator, determinate pe baza tarifelor percepute de operator pentru fiecare fracție de deșeuri exprimate în lei/m^3.

(5) Operatorul are dreptul de a propune autorității administrației publice locale tarife compuse, care cuprind o componentă fixă, proporțională cu cheltuielile necesare pentru menținerea în stare de funcționare și pentru exploatarea în condiții de siguranță și eficiență a sistemului de salubrizare, și una variabilă, în funcție de volumul de deșeuri generat și predat de către utilizator la fiecare colectare. Tarifele compuse se fundamentează luându-se în considerare ponderea costurilor fixe și a celor variabile în cheltuielile anuale și se stabilesc în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC 640/2022.

(6) Tarifele/Taxele de salubrizare se stabilesc conform art. 28^5 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât:

a) tariful pentru recipientele/containerele cu volumul cel mai mic puse la dispoziție utilizatorului, în același număr de fracții, să nu fie mai mare decât tariful ofertat/fundamentat pentru colectarea volumului de deșeuri generat de utilizator, rezultat din aplicarea frecvenței de colectare și a indicelui de generare a deșeurilor prevăzute în caietul de sarcini, având în vedere implementarea elementului pe bază de volum al deșeurilor;

b) tariful pentru ridicarea recipientului/containerului la o frecvență mai mică decât cea prevăzută în caietul de sarcini să nu fie mai mare decât tariful ofertat/aprobat pentru gestionarea fracțiunii de deșeuri municipale, având în vedere implementarea elementului pe bază de frecvență;

Nu este permisă ridicarea deșeurilor reziduale și/sau biodeșeurilor la o frecvență mai mică decât cea prevăzută la art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare.

13.2 Secțiunea a 2a – Operaționalizarea PPCA prin raportare la frecvența și la volumul colectării deșeurilor

Art. 7

Utilizatorii din zona de case / gospodării individuale au posibilitatea de a opta pentru următoarele tipuri de abonamente, care presupun colectarea deșeurilor "din poartă în poartă". In cazul în care, pe parcursul unei perioade din an utilizatorul/utilizatorii din zona de case/ gospodării individuale generează un excedent de deșeuri față de abonamentul ales au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel putin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonamentul ales ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	1. Pentru gospodăriile cu 1 persoană - pubelă neagră de 60 L 2. Pentru gospodăriile cu 2 si 3 persoane - pubelă neagră de 120 L 3. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă neagră de 240 L	Saci galbeni de 60L	Saci verzi de 120 L	1. Pentru gospodăriile cu 1 - 3 persoane - pubelă maro de 120 L 2. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă maro de 240 L
	Frecvență	1 ridicare/săptămână, respectiv 52 ridicări/an	1ridicare/săptămână, respectiv 52 ridicări/an	1 ridicare/lună, respectiv 12 ridicări/an	1 ridicare /săptămână, respectiv 52 ridicări/an
Maxim	Volum	1. Pentru gospodăriile cu 1 persoană - pubelă neagră de 60 L 2. Pentru gospodăriile cu 2 si 3 persoane - pubelă neagră de 120 L 3. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă neagră de 240 L	Saci galbeni de 60L	Saci verzi de 120 L	1. Pentru gospodăriile cu 1 - 3 persoane - pubelă maro de 120 L 2. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă maro de 240 L
	Frecvență	104 ridicări/an	104 ridicări/an	24 ridicări/an	104 ridicări/an

Art. 8

(1) Golirea recipientelor se va face pe baza **aportului voluntar**: pubela va fi ridicată doar dacă este prezentată la poartă în ziua prevăzută pentru colectarea fracției reziduale, **însă serviciul de ridicare a deșeurilor reziduale rămâne în continuare disponibil în fiecare săptămână: 52 treceri/an.**

Art. 9

Utilizatorii din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri), prin intermediul reprezentanților Asociației de proprietari/locatari, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului

cu cel putin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupune colectarea deșeurilor din platformele subterane / supraterane comune, la care utilizatorii au acces pe bază de cartelă:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Containere clopot verzi de 2,5-3 mc amplasate lângă platformele comune	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele comune
	Frecvență	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	1 ridicare /lună, respectiv 12 ridicări/an 12 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an

Art. 10

Utilizatorii din zonele de blocuri cu incinte private, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel putin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupun colectarea deșeurilor din recipientele corespunzătoare:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Pubele negre/gri de 240 L sau container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Pubele verzi de 240 L	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele maro de 240 L
	Frecvență	365 ridicări/an	365 ridicări/an	12 ridicări/an	365 ridicări/an



Art. 11

Tariful aferent variantei de abonament Standard este cel stabilit potrivit Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor menajere și reziduale, în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

Art. 12

(1) Operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii din zona de case / gospodării individuale evidenţiază distinct pe factura ~~valoarea majorării facturii în cazul în care utilizatorii au ales varianta de abonament Maxim, precum și valoarea aferentă serviciilor suplimentare.~~ valoarea tipului de abonament ales precum și a colectărilor suplimentare efectuate la cererea utilizatorilor în condițiile art. 10.

(2) Tariful pentru recipientele/containerele cu volumul cel mai mic puse la dispoziţie utilizatorului, în acelaşi număr de fracţii nu trebuie să nu fie mai mare decât tariful ofertat/fundamentat pentru colectarea volumului de deşeuri generat de utilizator, rezultat din aplicarea frecvenţei de colectare şi a indicelui de generare a deşeurilor prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 13

(1)Operatorul va inainta autorității administrației publice locale propunerea de tarife pentru operaţionalizarea PPCA. ~~În termen de o lună de la intrarea în vigoare a tarifelor pentru operaţionalizarea PPCA , operatorul de salubritate va trimite o notificare utilizatorilor din zona de case / gospodării individuale cu care are încheiate contracte, însoțită de o declarație, prin care utilizatorii vor putea opta pentru una dintre variantele de abonamente anterior menționate, notificarea va conține și informarea utilizatorilor mai sus amintiți despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul ales.~~ In termen de o luna, operatorul va transmite utilizatorilor o notificare, cu privire la implementarea sistemului "plătește pentru cât arunci", prin cele 2 tipuri de abonament și la posibilitatea utilizatorilor de a-și exprima opțiunea cu privire la tipul de abonament adecvat, prin semnarea unui act adițional la contractul încheiat cu operatorul, în termen de 10 (zece) zile de la transmiterea notificării. După expirarea termenului de 10 (zece) zile prevăzut anterior, în situația în care utilizatorii nu au încheiat actul adițional cu operatorul de salubritate, acesta din urmă va realiza modificările in sistemul de operare, atribuind abonamentul Standard atât acestor utilizatori, cât și celor care au optat pentru acest tip de abonament. Pentru solicitarile exprese de modificare a abonamentului, operatorul de salubritate va atribui abonamentul Maxim, în urma încheierii unui act aditional. Similar, pentru solicitarile constante de colectari suplimentare adresate de către utilizatori, operatorul le va atribui abonamentul Maxim. Prin ***solicitari constante*** se intelege solicitarea de colectari suplimentare din partea aceluiasi utilizator, adresata operatorului timp de mai mult de 3 (trei) luni consecutive. Iar în situația în care utilizatorii abonamentelor Maxim îndeplinesc condițiile abonamentului Standard și optează pentru acest tip de abonament, modificarea se va realiza în sistem doar în baza unei solicitari scrise, înaintate operatorului de salubrizare, urmată de încheierea unui act adițional.

(2) Pentru ceilalți utilizatori din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri) și din zonele de blocuri cu incinte private, operatorul are obligația de a transmite în același termen o notificare prin care îi informează asupra operaționalizării PPCA precum și despre posibilitatea de a solicita

operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul standard.

CAPITOLUL IV - DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE

Art. 14

Prezentul regulament se va aplica în termen de 6 (șase) luni de la publicarea pe site-ul ANRSC a recomandărilor privind operaționalizarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci".

Art. 15

Municipiul Buzău va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament .

Art. 16

Regulamentul va fi actualizat în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă, prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Buzău.



ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
-PRIMAR-
Nr. 353/CLM/01.11.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

A. Având în vedere corelarea următoarelor prevederi legale:

-art. 33, alin. (1), lit. b) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

"*(1) În funcţie de tipul activităţii, pot fi utilizatori ai serviciului de salubrizare:*

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activităţi specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităţilor a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubrizare, încheiat în nume propriu cu operatorul licenţiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ-teritorială/sectoarele municipiului Bucureşti respectivă/respective".

-art. 33, alin. (6), lit. f) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

"*(6) Membrii comunităţilor locale, persoane fizice sau juridice, au, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului de salubrizare, următoarele obligaţii:*

f) alte obligaţii prevăzute în Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubrizare".

-art. 41, alin. (4) din *Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,* instituie în sarcina utilizatorilor serviciilor de utilităţi publice, următoarele obligații:

"*(4) Membrii colectivităţilor locale, persoane fizice sau persoane juridice, au, în calitatea lor de utilizatori ai serviciilor de utilităţi publice, în principal, următoarele obligaţii:*

c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciilor furnizate/prestate".

Rezultă că persoanele fizice sau persoanele juridice au obligația de a încheia contract de prestare serviciu de salubrizare cu operatorul serviciului de salubrizare, să achite contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și să achite obligațiile de plată în conformitate cu taxele/tarifele aprobate.

Un caz particular este situația în care persoana juridică are sediul/punct de lucru la locuința de domiciliu/reședință, nu desfășoară activitate economică la sediul/punct de lucru și achită contravaloarea serviciului de salubrizare în calitate de persoană fizică.

În acest caz particular, propun modificarea Regulamentului de salubrizare (actualizat potrivit art. IV din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023) **prin** excluderea de la plata serviciului de salubrizare a entităților juridice cu sau fără personalitate juridică care dețin sediul social/punct de lucru în clădirile de tip condominiu, nu desfășoară activitate economică la sediul sau după caz la punctul de lucru și achită contravaloarea serviciului de salubrizare în calitate de persoană fizică, în baza următoarelor documente:

-declarație NOTARIALĂ pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică la sediul/punctul de lucru pe raza U.A.T. Municipiul Buzău unde au și domiciliu/reședință;

-dovada că la adresa de domiciliu/reședință achită contravaloarea serviciului de salubrizare ca persoană fizică în baza unei adeverințe de la Asociația de proprietari sau în cazul în care în care locuința nu face parte dintr-o Asociație de proprietari, în baza Contractului de prestări servicii încheiat între persoana fizică și operatorul de salubrizare.

B. Totodată, Direcția Tehnică a propus corelarea Anexei 2 a Regulamentului de salubrizare – anexă denumită *Regulamentul de instruire și implementare a instrumentului economic "Plătește pentru cât arunci" pentru serviciul de salubrizare din municipiul Buzău* - cu prevederile art. 42, alin. (2), lit. b) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, din care rezultă obligația autorităților administrației publice locale ca la introducerea instrumentului economic "Plătește pentru cât arunci" frecvența ridicării deșeurilor să nu fie mai mică decât cea prevăzută de Normele de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei, aprobate prin Ordinul ministrului sănătăţii nr. 119/2014, cu modificările şi completările ulterioare, împrejurare care a determinat și modificarea altor prevederi din acest Regulament.

Menționez că modificările propuse sunt evidențiate în culoarea roșie, justificarea în fapt și în drept a adoptării acestora fiind realizată de către serviciul de resort, în raportul său de specialitate.

Drept urmare, vă supunem spre aprobare prezentul proiect de hotărâre.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU
Constantin Toma

ROMÂNIA JUDEȚUL BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU CONSILIUL LOCAL

ROMÂNIA PRIMĂRIA 1 Județul Buzău - Municipiul Buzău

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
-DIRECȚIA TEHNICĂ-
Nr. 195.612 din 01.11.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

Potrivit prevederilor Legii nr. 101/2006 privind salubrizarea localităților, cu modificările și completările ulterioare, nivelul tarifelor de salubrizare trebuie stabilit cu respectarea următoarelor principii:

a)recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubrizare sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubrizare;

b) menținerea echilibrului contractului.

Având în vedere prevederile:

-Art. 2, alin. 4, pct. 13 din Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare prin care se clarifică noțiunea de utilizatori ai serviciului de salubrizare.

-Art. 33, alin. (1), lit. b) din Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare prin care se enumeră utilizatorii serviciului de salubrizare în funcție de modalitatea de prestare și decontare a activităților de salubrizare.

-Art. 33, alin. (6), lit. f) din Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare prin care obligațiile utilizatorilor sunt completate cu cele din Legea 51/2006 a serviciilor de utilitati publice;

-Art. 42, alin. (1) din Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare care instituie in sarcina autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale competențe exclusive să elaboreze și să aprobe, regulamente locale privind implementarea instrumentului economic „Plătește pentru cât arunci",

Ținând cont că din dispozițiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, art. 42 alin. (1) rezultă că utilizatorii beneficiază de prestarea unui serviciu de utilități publice, în baza unui contract de prestare prin achitarea unui tarif/taxe precum și obligația acestora de a achita în termenele stabilite contravaloarea serviciului prestat,

Propunem modificarea art. 129 din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare din Municipiul Buzau, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzau nr. 122/30.06.2023 prin instituirea exceptării de plata serviciilor de salubrizare pentru sediul profesional a entităților juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- dețin sediul social în clădirile de tip condominium;

- declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. Municipiul Buzău la sediul social ori după caz la punctele de lucru;

- fac dovada că achită serviciul de salubrizare, în calitate de persoană fizică, pentru locația unde dețin sediul social/punct de lucru aflată în clădirile de tip condominiu.

2. Justificarea solicitării de modificare a ***Art. 131, alin. (1) din Regulament :***

"În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deşeurile municipale si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii din condominii (blocuri de locuinţe) şi a utilizatorilor persoane fizice din gospodării (case), operatorul va folosi datele înscrise în Anexa 2.2 a Caietului de sarcini nr. 2 al gestiunii activității de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate în Municipiul Buzău".

În considerarea prevederilor Anexei 2.2. din Caietul de sarcini nr. 2 propunem modificarea art. 131 alin. (1) atât pentru a nu exista nicio altă interpretare cu privire la capacitatea și tipul recipientelor cu care operatorul are obligația de a dota gospodăriile individuale precum și pentru a respecta condițiile inițiale pe care le-am solicitat la atribuirea contractului de delegare.
Pentru a evita sustragerea de la plata a contravalorii serviciilor prestate către persoanele care desfășoară activitate economică este necesar a se preciza că dețin această obligativitate și entitățile care deși desfășoară activitate economică dar nu au niciun angajat.

3. Justificarea solicitării de modificare a ***Art. 6, alin. (2), art. 7, art. 9, art. 10, art. 12, alin. (1) și art. 13, alin. (1) din Anexa 2 la Regulament, denumită "Regulamentul de instituire și implementare a instrumentului economic «Plătește pentru cât arunci» pentru serviciul de salubrizare din municipiul Buzău", în forma***:

-art. 6, alin. (2):

"Astfel, Municipiul Buzău are în vedere limitarea volumului anual de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicele de generare a deșeurilor, prin metoda limitării ***volumului*** *disponibil al recipientelor inclus în abonament, astfel încât fracțiile reciclabile, reziduale și biodegradabile să fie sortate corespunzător".*

-art. 7:

"Utilizatorii din zona de case/gospodării individuale au posibilitatea de a opta pentru următoarele tipuri de abonamente, care presupun colectarea deșeurilor "din poartă în poartă". În cazul în care, pe parcursul unei perioade din an utilizatorul/utilizatorii din zona de case/gospodării individuale generează un excedent de deșeuri față de abonamentul ales, au posibilitatea de a solicita operatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonamentul ales, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar:"

-art. 9:

Utilizatorii din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri), prin intermediul reprezentanților Asociației de proprietari/locatari, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard, au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupune colectarea deșeurilor din platformele subterane/supraterane comune, la care utilizatorii au acces pe bază de cartelă:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Containere clopot verzi de 2,5-3 mc amplasate lângă platformele comune	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele comune
	Frecvență	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	1 ridicare /lună, respectiv 12 ridicări/an 12 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an

-art. 10:

"Utilizatorii din zonele de blocuri cu incinte private, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupun colectarea deșeurilor din recipientele corespunzătoare:"

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Pubele negre/gri de 240 L sau	Saci galbeni de 60L - containere galbene de	Pubele verzi de 240 L	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele

		container negru/gri de 1,1 mc	1,1 mc/pubele galbene de 240 L		maro de 240 L
	Frecvență	365 ridicări/an	365 ridicări/an	12 ridicări/an	365 ridicări/an

-art. 12, alin. (1):

"Operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii din zona de case/gospodării individuale evidenţiază distinct pe factură valoarea majorării facturii în cazul în care utilizatorii au ales varianta de abonament Maxim, precum și valoarea aferentă serviciilor suplimentare."

-art. 13, alin. (1):

Operatorul va înainta autorității administrației publice locale propunerea de tarife pentru operaţionalizarea PPCA. În termen de o lună de la intrarea în vigoare a tarifelor pentru operaţionalizarea PPCA, operatorul de salubritate va trimite o notificare utilizatorilor din zona de case/gospodării individuale cu care are încheiate contracte, însoțită de o declarație, prin care utilizatorii vor putea opta pentru una dintre variantele de abonamente anterior menționate, notificarea va conține și informarea utilizatorilor mai sus amintiți despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul ales. Pentru ceilalți utilizatori din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri) și din zonele de blocuri cu incinte private, operatorul are obligația de a transmite în același termen o notificare prin care îi informează asupra operaționalizării PPCA precum și despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul standard.

Se impune modificarea articolelor 6, 7, 9, 10, 12, 13, în forma prezentată mai sus, deoarece:

-în respectarea prevederilor Legii 101/2006 actualizată corelată cu prevederile normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, utilizatorul nu poate opta pentru reducerea frecvenței de ridicare.

-o frecvență minimă de 26 ridicări/an pentru deșeurile reziduale (așa cum era menționată în varianta pe care dorim să o modificăm) ar fi generat o mare probabilitate ca respectivul generator de deșeuri, pentru a nu plăti suplimentar să depoziteze deșeurile în locuri neamenjate sau să amestece fracțiile de deșeuri reziduale cu fracțiile de deșeuri reciclabile.

-pentru utilizatorii de la blocuri s-a optat pentru un tarif standard care include o frecvență zilnică de ridicare a deșeurilor și doar în cazul în care la respectivul punct de colectare se generează cantități mai mari, pe baza unei

solicitări din partea Asociațiilor de proprietari, se va proceda la ridicărea suplimentară a deșeurilor.

-pentru eficientizarea costurilor cu transportul deșeurilor au fost setate trasee zilnice la toate punctele de colectare deșeuri de la utilizatorii gospodăriilor plurifamiliale, cu frecvența zilnică de ridicare. În cazul în care anumite puncte de colectare necesită o frecvență mai mare de ridicare, autogunoierele fac un traseu special doar pentru aceste puncte de colecatre, în vederea ridicării deșeurilor, ceea ce înseamnă un cost suplimentar.

-corelarea Anexei 2 la Regulamentul de salubrizare Alin. (5): "Operatorul are dreptul de a propune autorităţii administraţiei publice locale tarife compuse, care cuprind o componentă fixă, proporţională cu cheltuielile necesare pentru menţinerea în stare de funcţionare şi pentru exploatarea în condiţii de siguranţă şi eficienţă a sistemului de salubrizare, şi una variabilă, în funcţie de volumul de deșeuri generat și predat de către utilizator la fiecare colectare. Tarifele compuse se fundamentează luându-se în considerare ponderea costurilor fixe şi a celor variabile în cheltuielile anuale şi se stabilesc în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC 640/2022."cu prevederile art. 42 alin. (2) lit. b) din Legea 101/2006 prin actualizarea tipurilor de abonamente propuse cu mențiunile prevăzute în dispozițiile anterior amintite:

"b) (...) nu este permisă ridicarea deșeurilor reziduale și/sau biodeșeurilor la o frecvență mai mică decât cea prevăzută la art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare".

În sensul celor de mai sus, a fost elaborat proiectul de hotărâre alăturat, cu propunerea de a fi adoptat în forma prezentată.

Director executiv,
Ileana Bănucu

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 2.2 LA CAIETUL DE SARCINI NR. 2

Cantitati colectate anual pe categorii de utilizatori si densitatea acestora

Nr. crt	Tip Deseu	Cantitate anuala (tone)	Densitate (kg/mc)
1	Deseuri menajere reziduale blocuri	6,820	128
2	Deseuri menajere reciclabile blocuri	4,860	41
3	Deseuri biodegradabile blocuri	5,580	122
4	Deseuri din ambalaje de sticla blocuri	500	150
5	Deseuri amestecate depozitate langa platforme	1,200	210
6	Deseuri menajere reziduale case	4,100	137
7	Deseuri menajere reciclabile case	1,740	42
8	Deseuri menajere biodegradabile case	6,500	108
9	Deseuri din ambalaje de sticla case	120	150
10	Deseuri periculoase din menajer	4	-
11	Deseuri voluminoase	93.96	72
12	Deseuri din constructii si demolari-concasabil	700	980
13	Deseuri din constructii si demolari-amestecate	310	250
14	Deseuri abandonate (colectate la comanda UAT)	2,515	-
15	Deseuri similare reziduale (agenți economici)	8,258.51	130
16	Deseuri similare reciclabile (agenți economici)	1,300	38
17	Deseuri similare biodegradabile (agenți economici, inclusiv piete)	380	122
	TOTAL	44,981.47	

Din cantitatea totala de deseuri menajere reziduale colectata de la blocuri (12.400 tone) în anul 2021, se estimeaza ca începând din anul 2022, 45% va fi cantitate de deseuri biodegradabile ce va trebui colectata separat (5.580 tone/an, cu o densitate de 122 kg/mc), de aceea în tabelul centralizator, cantitatea de deseuri menajere colectata de la blocuri este 6.820 tone, iar deseurile biodegradabile de la blocuri vor avea valoarea de 5.580 tone începând cu anul 2022.

In anul 2021 a fost valorificata la reciclatori o cantitate de 2.933 tone deseuri reciclabile din ambalaje, provenite de la populatie, din cantitatea de fractie uscata colectata separat.

Densitățile fracțiilor de deșeuri au fost stabilite în anul 2022 pe baza determinărilor executate de un operator economic autorizat.



ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- PRIMAR -
Nr. 353/CLM/04.11.2024

ANUNȚ PUBLIC

Astăzi, 04.11.2024, primarul Municipiului Buzău anunță deschiderea procedurii de transparenţă decizională a procesului de elaborare a următorului act cu caracter normativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 236 din 01.11.2024 *pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023.*

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituţiei, la www.primariabuzau.ro.
- proiectul de act normativ se poate obţine în copie, pe bază de cerere depusă la Biroul de relaţii cu publicul al instituţiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenţă decizională se pot depune până la data de 20.11.2024, ora 10:00:

- ca mesaj în format electronic, pe adresa de e-mail: ***ghiseu.unic@primariabuzau.ro***;
- prin poştă, pe adresa: Buzău, Piața Daciei, nr. 1, județul Buzău;
- la sediul instituţiei, la Registratură, la adresa: Buzău, Piața Daciei, nr. 1, județul Buzău.

Nepreluarea recomandărilor formulate şi înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informaţii suplimentare, vă stăm la dispoziţie la următoarele date de contact: telefon: ***0238.723.371***, e-mail: ***petronela.jipa@primariabuzau.ro***, persoană de contact: ***Jipa Petronela***.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Constantin TOMA

ROMÂNIA PRIMĂRIA 1 Județul Buzău - Municipiul Buzău

ROMÂNIA JUDEȚUL BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU CONSILIUL LOCAL

PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
BUZĂU

Buzău
oraș deschis
open city

Directia Administrație Publică Locală
Nr. 206.596 /20.11.2024

În atenția: **Secretarului General al Municipiului Buzău**
Directia Tehnică

Subiect: asigurare transparență decizionala pentru proiect de hotărâre cu caracter normativ

Notă Internă,

În conformitate cu dispoziţiile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost iniţiat PROIECTUL DE HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV nr. 236 din 01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2024, ce s-a aflat în dezbatere publică în perioada 01.11.2024 - 20.11.2024, ora 10.00.

În această perioadă RER SUD Buzău a depus propunerea cu nr. 12937/18.11.2024, înregistrată la Primăria Buzău sub nr. 204/238/18.11.2024, pe care o anexăm.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU CONSILIUL LOCAL

Responsabil cu societatea civilă
Petronela Jipa

RER SUD
MEMBRU AL RER GROUP

Voi colectăm separat

RER SUD S.A.
CUI: RO7449237, Reg. Com.: J10/572/1995
IBAN: RO87RNCB0096006751500001, Banca: BCR
Adresa: B-dul Unirii, Nr. 82, Cartier Independenței
Cod poștal 120279, Municipiul Buzău
Tel: 0238/436 912 Fax: 0238/720 037
Email: office@rersud.ro; www.rersud.ro
RGPD Nr: 29864

TÜVRheinland CERTIFIED
Management System
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
www.tuv.com
ID 9105018459

JUDEȚUL BUZĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
- REGISTRATURĂ GENERALĂ -
NR. 207.238
ZIUA 18 LUNA 11 ANUL 2024

S.C. RER SUD S.A.
IN/OUT 12984
2024 LUNA 11 ZIUA 18

MUNICIPIUL BUZĂU

DAPL
18.11.2024

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU CONSILIUL LOCAL

Ref: Anunț public 353/CLM/04.11.2024

Cu privire la Proiectul de Hotărâre nr. 236 din 01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin H.C.l. nr. 122 din 30.06.2024, societatea RER SUD S.A., reprezentată prin Director General, Liviu Mocanu, în calitate de operator al serviciului de salubrizare, vă propunem următoarele amendamente:

1. Cu privire la Art.129 lit.j) din Regulament:
   Reiese din expunerea de motive că intenția autorității este de a excepta de la obligativitatea deținerii unui contract de prestări servicii salubrizare utilizatorii fie ei persoane fizice sau juridice care deși nu locuiesc efectiv sau nu desfășoară activitate economică în spațiul situat în apartament sau in gospodăria de tip casa au un contract de salubrizare pentru locația respectivă în funcție de tipul de activitate desfășurată. (ex: Locuiește în apartament și are și sediul social al unei persoane juridice in același apartament, plătește contravaloarea serviciilor de salubrizare prestate pentru persoană fizică iar în calitate de persoană juridică nu desfășoară activitate economică la sediul social în apartament).

   Din forma propusă în proiectul de hotărâre lansat în dezbatere publică se desprinde intenția de a scuti de la plata serviciilor de salubrizare toti utilizatorii care deși desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. Municipiul Buzău dar dețin un contract cu operatorul de salubrizare pentru persoană fizică sunt scutiți de obligativitatea impusă de Legea 101/2006 de a deține contract de prestare a serviciilor de salubrizare în calitate de persoană juridică.

   Astfel, pentru ca textul art. 129 lit. j) din Regulamnet să fie clar și lipsit de echivoc propunem ca modificarea acestuia să fie adoptat în următoarea formă:

Art. 129 (...)

"j) Entitățile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: - dețin sediul social în clădirile de tip condominium;

- declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru aflate în cladirea de tip condominiu/locuință privată (casă) și fac dovada că achită serviciul de salubrizare în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu/locuință privată unde are sediul social/ punct de

RER SUD
MEMBRU AL RER GROUP

Noi colectăm separat

RER SUD S.A.
CUI: RO7449237, Reg. Com.: J10/572/1995
IBAN: RO87RNCB0096006751500001, Banca: BCR
Adresa: B-dul Unirii, Nr. 82, Cartier Independenței
Cod poștal 120279, Municipiul Buzău
Tel: 0238/436 912 Fax: 0238/720 037
Email: office@rersud.ro; www.rersud.ro
RGPD Nr: 29864

TÜVRheinland CERTIFIED
Management System
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
www.tuv.com
ID 9105018458

lucru nu au obligația de a deține contract pentru prestarea activităților serviciului de salubrizare în calitate de utilizator non-casnic pentru sediul social aflat în cladirea de tip condominiu."

2. În ceea ce privește Anexa 2 la regulament, denumită " REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ȘI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC *„PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI"* PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL BUZĂU", propunem următoarele amendamente:

2.

a) Art. 12 alin. 1 - ...evidentiaza distinct pe factura valoarea tipului de abonament ales precum și a colectărilor suplimentare efectuate la cererea utilizatorilor în condițiile art. 10.

b) Art. 13 alin. (1). ... In termen de o luna, operatorul va transmite utilizatorilor o notificare, cu privire la implementarea sistemului PPCA, prin cele 2 tipuri de abonament și la posibilitatea utilizatorilor de a-și exprima opțiunea cu privire la tipul de abonament adecvat, prin semnarea unui act adițional la contractul încheiat cu operatorul, în termen de 10 (zece) zile de la transmiterea notificării. După expirarea termenului de 10 (zece) zile prevăzut anterior, în situația în care utilizatorii nu au încheiat actul adițional cu operatorul de salubritate, acesta din urmă va realiza modificarile in sistemul de operare, atribuind abonamentul Standard atât acestor utilizatori, cât și celor care au optat pentru acest tip de abonament.

Pentru solicitarile exprese de modificare a abonamentului, operatorul de salubritate va atribui abonamentul Maxim, în urma încheierii unui act aditional. Similar, pentru solicitarile constante de colectari suplimentare adresate de către utilizatori, operatorul le va atribui abonamentul Maxim. Prin ***solicitari constante*** se intelege solicitarea de colectari suplimentare din partea aceluiasi utilizator, adresata operatorului timp de mai mult de 3 (trei) luni consecutive.
Iar în situația în care utilizatorii abonamentelor Maxim îndeplinesc condițiile abonamentului Standard și optează pentru acest tip de abonament, modificarea se va realiza în sistem doar în baza unei solicitari scrise, înaintate operatorului de salubrizare, urmată de încheierea unui act adițional.

Propunem amânarea introducerii PAYT până la finalizarea procesului de modernizare a sistemului de colectare a deșeurilor de la utilizatorii din condominii (astfel încât accesul să fie securizat și asigurat exclusiv utilizatorilor din condominiile arondate fiecarei platforme) și ulterior finalizării procesului de modernizare a infrastructurii de colectare să se realizeze o nouă arondare a asociatiilor de proprietari la punctele de colectare / platformele de depozitare deseuri, astfel încât să se elimine situatiile în care mai multe asociații de proprietari depoziteaza deseurile la aceeasi platformă/punct de colectare și/sau publicarea pe site-ul ANRSC a recomandărilor privind operaționalizarea acestui instrument economic.



RER SUD
MEMBRU AL REH GROUP
Noi colectăm separat
CUI: RO7449237, Reg. Com.: J10/572/1995
IBAN: RO87RNCB0096006751500001, Banca: BCR
Adresa: B-dul Unirii, Nr. 82, Cartier Independenței
Cod poștal 120279, Municipiul Buzău
Tel: 0238/436 912 Fax: 0238/720 037
Email: office@rersud.ro; www.rersud.ro
RGPD Nr: 29864

TÜVRheinland CERTIFIED
Management System
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
www.tuv.com
ID 9105018458

Propunerea noastră de amânare are la bază următoarele:

1. **Prevederile art. 11 alin. (4), lit. b) și ale art. 42 alin. (5)** din Legea 101/2006 actualizată care stabilesc /în competența ANRSC-ului elaborarea și publicarea pe site-ul propriu de recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci", pe baza celor mai bune practice naționale și europene din domeniu.
2. Faptul că în acest moment pe raza Municipiului Buzău, sistemul de colectare la utilizatorii din condominii **este organizat prin arondarea mai multor asociații de proprietari** la același punct de colectare.
3. Intenția legiuitorului a fost ca prin introducerea acestui instrument **să fie reflectat cu echitate principiul "plătește pentru cât arunci"** atât pentru utilizatorii de la case, cât și pentru utilizatorii de la blocuri. În Municipiul Buzău, până la finalizarea modernizării sistemului de colectare a deșeurilor de la utilizatorii din condominii astfel încât fiecare asociație de proprietari să fie arondată uni/unor puncte de colectare, puncte ce vor deservi numai utilizatorii din asociatia respective prin securizarea accesului la platformele respective, nu se poate aplica instrumentului economic cu respectarea principiului egalității de tratament consacrat de legea serviciului de salubrizare.
4. Până la această dată **nu s-au publicat pe site-ul ANRSC recomandări** privind operaționalizarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci",
5. Aplicarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci" la utilizatorii din condominii cu actuala infrastructură a serviciului de salubrizare **este imposibilă** și prin urmare **aplicarea acestui instrument doar la utilizatorii de la case încalcă principiul nediscriminării și egalității de tratament al utilizatorilor,**

Cu stimă,

ROMÂNIA JUDEȚUL BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU CONSILIUL LOCAL

Director general,

Mocanu Liviu-Mihai

RER SUD S.A. RER SUD

Aprob

Nr. înregistrare:207165/20.11.2024 **PRIMAR,**

Constantin Toma

RAPORT

cu privire la modificările propuse de RER SUD Buzău, cu adresa nr. 129737/18.11.2024, la PROIECTUL DE HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV nr. 236/01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin HCL nr. 122/30.06.2024, în dezbatere publică în perioada 01.11.2024-20.11.2024

1. **Se acceptă reformularea propusă de RER SUD la art. 129, lit. j)** din Regulamentul serviciului de salubrizare, **cu câteva adăugiri marcate în text cu roșu**, deoarece obligațiile utilizatorilor serviciului de salubrizare trebuie să fie exprimate clar și fără echivoc, deci formularea acestui articol va fi:
   Art. 129 (...)
   "j) Entitățile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
   - dețin sediul social în clădirile de tip condominium sau locuință individuală (casă);
   - declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru, după caz, aflate în cladirea de tip condominiu/locuință privată (casă);
   - fac dovada că achită serviciul de salubrizare în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu/locuință privată unde are sediul social/ punct de lucru
   nu au obligația de a deține contract pentru prestarea activităţilor serviciului de salubrizare în calitate de utilizator non-casnic pentru sediul social aflat în cladirea de tip condominiu sau locuință individuală."

2. **Se acceptă amendamentele propuse de RER SUD la Anexa 2 la regulament, denumită " REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ŞI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC „PLĂTEŞTE PENTRU CÂT ARUNCI" PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL BUZĂU",** sub forma următoare:

   a) Art. 12 alin. 1 - ...evidentiaza distinct pe factura valoarea tipului de abonament ales precum și a colectărilor suplimentare efectuate la cererea utilizatorilor în condițiile art. 10.



b) Art. 13 alin. (1). ... In termen de o luna, operatorul va transmite utilizatorilor o notificare, cu privire la implementarea sistemului PPCA, prin cele 2 tipuri de abonament și la posibilitatea utilizatorilor de a-și exprima opțiunea cu privire la tipul de abonament adecvat, prin semnarea unui act adițional la contractul încheiat cu operatorul, în termen de 10 (zece) zile de la transmiterea notificării. După expirarea termenului de 10 (zece) zile prevăzut anterior, în situația în care utilizatorii nu au încheiat actul adițional cu operatorul de salubritate, acesta din urmă va realiza modificarile in sistemul de operare, atribuind abonamentul Standard atât acestor utilizatori, cât și celor care au optat pentru acest tip de abonament.

Pentru solicitarile exprese de modificare a abonamentului, operatorul de salubritate va atribui abonamentul Maxim, în urma încheierii unui act aditional. Similar, pentru solicitarile constante de colectari suplimentare adresate de către utilizatori, operatorul le va atribui abonamentul Maxim. Prin solicitari constante se intelege solicitarea de colectari suplimentare din partea aceluiasi utilizator, adresata operatorului timp de mai mult de 3 (trei) luni consecutive.
Iar în situația în care utilizatorii abonamentelor Maxim îndeplinesc condițiile abonamentului Standard și optează pentru acest tip de abonament, modificarea se va realiza în sistem doar în baza unei solicitari scrise, înaintate operatorului de salubrizare, urmată de încheierea unui act adițional.

3. Cu privire la amendamentul formulat de RER SUD, de amânare a introducerii instrumentului "plătește pentru cât arunci- PAYT", având în vedere motivațiile prezentate:
   - Aplicarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci" la utilizatorii din condominii cu actuala infrastructură a serviciului de salubrizare este imposibilă și prin urmare aplicarea acestui instrument doar la utilizatorii de la case încalcă principiul nediscriminării și egalității de tratament al utilizatorilor,
   – la aceeași platformă de colectare sunt arondate mai multe asociații de proprietari
   - Până la această dată nu s-au publicat pe site-ul ANRSC recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci", conform Prevederile art. 11 alin. (4), lit. b) și ale art. 42 alin. (5) din Legea 101/2006 actualizată care stabilesc /în competența ANRSC-ului elaborarea și publicarea pe site-ul propriu de recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci", pe baza celor mai bune practice naționale și europene din domeniu

   Propun introducerea unui articol în Regulamentiul de salubrizare – Anexa 2 la regulament, denumită " REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ŞI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC „PLĂTEŞTE PENTRU CÂT ARUNCI" a aplicarii instrumentului "plătește pentru cât arunci- PAYT", în termen de maxim 6 luni de la momentul publicării pe site-

ul ANRSC a recomandărilor privind operaționalizarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci".

Director Executiv
Ileana Bănucu

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL

ROMÂNIA
JUDEŢUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL
Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism,
administrarea domeniului public și privat al municipiului
Nr. 138/27.11.2024

RAPORT DE AVIZARE
PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 236 din 01.11.2024

pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

Astăzi, data de 27.11.2024, Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al municipiului, s-a întrunit în şedinţă de lucru, ocazie cu care a analizat şi dezbătut Proiectul de hotărâre pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ FAVORABIL / NEFAVORABIL.**

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei: Nu a fost cazul.

Preşedintele Comisiei,
consilier local Aurelian - Mihail Mareș - Frînculescu

Secretarul Comisiei,
consilier local Dragoș - Constantin Giurgea

ROMÂNIA
JUDEŢUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL

Comisia juridică, pentru administraţie publică locală, disciplină, respectarea drepturilor şi libertăţilor cetăţeneşti

Nr.155/27.11.2024

RAPORT DE AVIZARE

pentru Proiectul de Hotărâre nr. 236/01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

Astăzi, 27.11.2024, a fost analizat şi dezbătut Proiectul de Hotărâre nr. 236/01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit AVIZ FAVORABIL

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei:

Președintele Comisiei
Ionuț-Sorin Apostu

Secretarul Comisiei
Bogdan-Florin Hudițoiu

ROMÂNIA
JUDEŢUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL
Comisia pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale
Nr. 133/ 27.11.2024

RAPORT DE AVIZARE

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 236 din 01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

Astăzi data de 27.11.2024, Comisia pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale, s-a întrunit în şedinţă de lucru, ocazie cu care a analizat şi dezbătut **PROIECTUL DE HOTĂRÂRE NR.** 236 din 01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ FAVORABIL/NEFAVORABIL.**

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei: Nu a fost cazul.

Preşedintele Comisiei,
consilier local Aurel Gubandru

Secretarul Comisiei,
consilier local Oana Gheorghiu

ROMÂNIA
JUDEŢUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- CONSILIUL LOCAL -

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 236 din 01.11.2024
pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

Consiliul Local al Municipiului Buzău, judeţul Buzău, întrunit în şedinţă ordinară;

Având în vedere:

-referatul de aprobare al primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr.353/CLM/01.11.2024;

-raportul de specialitate al Direcției Tehnice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr. 195.612 din 01.11.2024;

-avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

-avizul Comisiei juridice, pentru administratie publica locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

-avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;

-prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;

-prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023 privind actualizarea unor anexe aprobate prin Hotărârile de Consiliu Local al Municipiului Buzau nr. 134 din 27.07.2022 privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii serviciului de salubrizare pentru activitățile de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale, activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice din municipiul Buzău și nr. 213 din 28.10.2022 pentru aprobarea documentației necesară delegării serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Buzău;

-prevederile Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-adresa nr. 206.596 din 20.11.2024 a responsabilului cu societatea civilă, din cadrul Serviciului Relații cu Publicul, Organizare Alegeri;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b), c) și d), alin. (4), lit. c), alin. (6), lit. a), alin. (7), lit. n, art. 139, alin. (3), lit. c) și g), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.I.- Se aprobă modificarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023, împreună cu anexele aferente (Anexa nr. 1 – Indicatorii de performanță și Anexa nr. 2 – Regulamentul de instituire și implementare a instrumentului economic "***Plăteşte pentru cât arunci***" pentru serviciul de salubrizare din Municipiul Buzău), după cum urmează:

1. ***Art. 129, lit. j) din Regulament se modifică şi va avea următorul cuprins***:

"Entitățile cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
-dețin sediul social/punct de lucru, după caz, în clădirile de tip condominium sau locuință individuală;
-declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. Municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru, după caz;
-fac dovada că achită serviciul de salubrizare în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu unde are sediul social/ punct de lucru, nu au obligația de a deține contracte pentru prestarea activităţilor serviciului de salubrizare, în calitate de persoană juridică".

2. ***Art. 131, alin. (1) din Regulament se modifică şi va avea următorul cuprins***:

"În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deşeurile municipale si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii din condominii (blocuri de locuinţe) şi a utilizatorilor persoane fizice din gospodării (case), operatorul va folosi datele înscrise în Anexa 2.2 a Caietului de sarcini nr. 2 al gestiunii activității de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate în Municipiul Buzău".

3. ***Art. 6, alin. (2), art. 7, art. 9, art. 10, art. 12, alin. (1) și art. 13, alin. (1) din Anexa 2 la Regulament, denumită "Regulamentul de instituire şi implementare a instrumentului economic «Plăteşte pentru cât arunci» pentru serviciul de salubrizare din municipiul Buzău", se modifică şi vor avea următorul cuprins***:

-art. 6, alin. (2):

"Astfel, Municipiul Buzău are în vedere limitarea volumului anual de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicele de generare a deșeurilor, prin metoda limitării ***volumului*** *disponibil al recipientelor inclus în abonament, astfel încât fracțiile reciclabile, reziduale și biodegradabile să fie sortate corespunzător".*

-art. 7:

"Utilizatorii din zona de case/gospodării individuale au posibilitatea de a opta pentru următoarele tipuri de abonamente, care presupun colectarea deșeurilor "din poartă în poartă". În cazul în care, pe parcursul unei perioade din an utilizatorul/utilizatorii din zona de case/gospodării individuale generează un excedent de deșeuri față de abonamentul ales, au posibilitatea de a solicita operatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonamentul ales, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar:"

-art. 9:

Utilizatorii din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri), prin intermediul reprezentanților Asociației de proprietari/locatari, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard, au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupune colectarea deșeurilor din platformele subterane/supraterane comune, la care utilizatorii au acces pe bază de cartelă:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Containere clopot verzi de 2,5-3 mc amplasate lângă platformele comune	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele comune
	Frecvență	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	1 ridicare /lună, respectiv 12 ridicări/an 12 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an

-art. 10:

"Utilizatorii din zonele de blocuri cu incinte private, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupun colectarea deșeurilor din recipientele corespunzătoare:"

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Pubele negre/gri de 240 L sau container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Pubele verzi de 240 L	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele maro de 240 L
	Frecvență	365 ridicări/an	365 ridicări/an	12 ridicări/an	365 ridicări/an

-art. 12, alin. (1):

"Operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii din zona de case/gospodării individuale evidenţiază distinct pe factură valoarea majorării facturii în cazul în care utilizatorii au ales varianta de abonament Maxim, precum și valoarea aferentă serviciilor suplimentare."

-art. 13, alin. (1):

Operatorul va înainta autorității administrației publice locale propunerea de tarife pentru operaţionalizarea PPCA. Tarifele vor intra în vigoare după aprobarea acestora de către Consiliul Local al municipiului Buzău. În termen de o lună de la intrarea în vigoare a tarifelor pentru operaţionalizarea PPCA, operatorul de salubritate va trimite o notificare utilizatorilor din zona de case/gospodării individuale cu care are încheiate contracte, însoțită de o declarație, prin care utilizatorii vor putea opta pentru una dintre variantele de abonamente anterior menționate, notificarea va conține și informarea utilizatorilor mai sus amintiți despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul ales. Pentru ceilalți utilizatori din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri) și din zonele de blocuri cu incinte private, operatorul are obligația de a transmite în același termen o notificare prin care îi informează asupra operaționalizării PPCA precum și despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul standard.

Art.II.- Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare al Municipiului Buzău, cu modificările aprobate potrivit art. I din prezenta hotărâre, se actualizează în forma prezentată în Anexa la prezenta hotărâre.

Art.III. – Ca urmare a modificărilor aprobate potrivit art. I din prezenta hotărâre, se modifică corespunzător, prin act adițional, următoarele contracte:

a) *Contractul nr. 17652 din 06.02.2023 de delegare prin concesiune a gestiunii activităţilor de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, activităților de măturat, spălat și stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale, la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, activităților de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Buzău*;

b) *Contractul nr. 185369 din 10.10.2022 de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare din municipiul Buzău*;

c) *Contractul nr. 185367 din 10.10.2022 pentru delegarea gestiunii serviciului de salubrizare privind activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor și a deșeurilor similare din municipiul Buzău*;

d) *Contractul nr. 66088 din 24.04.2023 de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, componentă a serviciului de salubrizare în municipiul Buzău.*

Art.IV.- Celelalte prevederi din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr.122 din 30.06.2023 rămân nemodificate.

Art.V.- Primarul municipiului Buzău, prin intermediul Direcției Tehnice, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.VI. – Prin grija secretarului general al Municipiului Buzău, prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și instituțiilor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZAU
Constantin Toma

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Eduard Pistol