

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- CONSILIUL LOCAL -

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 236 din 01.11.2024

pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023

Consiliul Local al Municipiului Buzău, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

-referatul de aprobare al primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr.353/CLM/01.11.2024;

-raportul de specialitate al Direcției Tehnice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Buzău, înregistrat la nr. 195.612 din 01.11.2024;

-avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

-avizul Comisiei juridice, pentru administratie publica locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

-avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;

-prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;

-prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023 privind actualizarea unor anexe aprobate prin Hotărârile de Consiliu Local al Municipiului Buzău nr. 134 din 27.07.2022 privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale, activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice din municipiul Buzău și nr. 213 din 28.10.2022 pentru aprobarea documentației necesară delegării serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Buzău;

-prevederile Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-adresa nr. 206.596 din 20.11.2024 a responsabilului cu societatea civilă, din cadrul Serviciului Relații cu Publicul, Organizare Alegeri;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b), c) și d), alin. (4), lit. c), alin. (6), lit. a), alin. (7), lit. n, art. 139, alin. (3), lit. c) și g), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I.- Se aprobă modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023, împreună cu anexele aferente (Anexa nr. 1 – Indicatorii de performanță și Anexa nr. 2 – Regulamentul de instituire și implementare a instrumentului economic **"Plătește pentru cât arunci"** pentru serviciul de salubritate din Municipiul Buzău), după cum urmează:

1. Art. 129, lit. j) din Regulament se modifică și va avea următorul cuprins:

"Entitățile cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

-dețin sediul social/punct de lucru, după caz, în clădirile de tip condominiu sau locuință individuală;

-declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. Municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru, după caz;

-fac dovada că achită serviciul de salubritate în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu unde are sediul social/ punct de lucru, nu au obligația de a deține contracte pentru prestarea activităților serviciului de salubritate, în calitate de persoană juridică".

2. Art. 131, alin. (1) din Regulament se modifică și va avea următorul cuprins:

"În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile municipale și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii din condominii (blocuri de locuințe) și a utilizatorilor persoane fizice din gospodării (case), operatorul va folosi datele înscrise în Anexa 2.2 a Caietului de sarcini nr. 2 al gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate în Municipiul Buzău".

3. Art. 6, alin. (2), art. 7, art. 9, art. 10, art. 12, alin. (1) și art. 13, alin. (1) din Anexa 2 la Regulament, denumită "Regulamentul de instituire și implementare a instrumentului economic «Plătește pentru cât arunci» pentru serviciul de salubritate din municipiul Buzău", se modifică și vor avea următorul cuprins:

-art. 6, alin. (2):

*"Astfel, Municipiul Buzău are în vedere limitarea volumului anual de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicii de generare a deșeurilor, prin metoda limitării **volumului** disponibil al recipientelor inclus în abonament, astfel încât fracțiile reciclabile, reziduale și biodegradabile să fie sortate corespunzător".*

-art. 7:

"Utilizatorii din zona de case/gospodării individuale au posibilitatea de a opta pentru următoarele tipuri de abonamente, care presupun colectarea deșeurilor "din poartă în poartă". În cazul în care, pe parcursul unei perioade din an utilizatorul/utilizatorii din zona de case/gospodării individuale generează un excedent de deșeuri față de abonamentul ales, au posibilitatea de a solicita operatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonamentul ales, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentare:"

-art. 9:

Utilizatorii din zona de gospodărie plurifamiliale (blocuri), prin intermediul reprezentanților Asociației de proprietari/locatari, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard, au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament, ridicarea acestui tip de deșeuri excedentare, care presupune colectarea deșeurilor din platformele subterane/supraterane comune, la care utilizatorii au acces pe bază de cartelă:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Containere clopot verzi de 2,5-3 mc amplasate lângă platformele comune	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele comune
	Frecvență	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	1 ridicare /lună, respectiv 12 ridicări/an 12 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an

-art. 10:

”Utilizatorii din zonele de blocuri cu incinte private, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentare, care presupune colectarea deșeurilor din recipientele corespunzătoare.”

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Pubele negre/gri de 240 L sau container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Pubele verzi de 240 L	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele maro de 240 L
	Frecvență	365 ridicări/an	365 ridicări/an	12 ridicări/an	365 ridicări/an

-art. 12, alin. (1):

”Operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii din zona de case/gospodării individuale evidențiază distinct pe factură valoarea majorării facturii în cazul în care utilizatorii au ales varianta de abonament Maxim, precum și valoarea aferentă serviciilor suplimentare.”

-art. 13, alin. (1):

Operatorul va înainta autorității administrației publice locale propunerea de tarife pentru operaționalizarea PPCA. Tarifele vor intra în vigoare după aprobarea acestora de către Consiliul Local al municipiului Buzău. În termen de o lună de la intrarea în vigoare a tarifelor pentru operaționalizarea PPCA, operatorul de salubritate va trimite o notificare utilizatorilor din zona de case/gospodării individuale cu care are încheiate contracte, însoțită de o declarație, prin care utilizatorii vor putea opta pentru una dintre variantele de abonamente anterior menționate, notificarea va conține și informarea utilizatorilor mai sus amintiți despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul ales. Pentru ceilalți utilizatori din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri) și din zonele de blocuri cu incinte private, operatorul are obligația de a transmite în același termen o notificare prin care îi informează asupra operaționalizării PPCA precum și despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul standard.

Art.II.- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Municipiului Buzău, cu modificările aprobate potrivit art. I din prezenta hotărâre, se actualizează în forma prezentată în Anexa la prezenta hotărâre.

Art.III. – Ca urmare a modificărilor aprobate potrivit art. I din prezenta hotărâre, se modifică corespunzător, prin act adițional, următoarele contracte:

a) *Contractul nr. 17652 din 06.02.2023 de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, activităților de măturat, spălat și stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale, la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, activităților de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Buzău;*

b) *Contractul nr. 185369 din 10.10.2022 de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare din municipiul Buzău;*

c) *Contractul nr. 185367 din 10.10.2022 pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor și a deșeurilor similare din municipiul Buzău;*

d) *Contractul nr. 66088 din 24.04.2023 de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, componentă a serviciului de salubritate în municipiul Buzău.*

Art.IV.- Celelalte prevederi din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău nr.122 din 30.06.2023 rămân nemodificate.

Art.V.- Primarul municipiului Buzău, prin intermediul Direcției Tehnice, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.VI. – Prin grija secretarului general al Municipiului Buzău, prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și instituțiilor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZAU
Constantin Toma



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Eduard Pistol

ANEXA LA HCL NR...../.....

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
DIN MUNICIPIUL BUZĂU**

după încheierea

Cuprins

1 CAPITOLUL I - Dispoziții generale	4
1.1 SECȚIUNEA 1 – Definiții și prevederi generale	4
1.2 SECȚIUNEA a 2-a - Documentația tehnică.....	12
1.3 SECȚIUNEA a 3-a - Îndatoririle personalului operativ	13
2 CAPITOLUL II - Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare	14
2.1 SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.....	14
2.1.1 Uleiuri uzate	24
2.1.2 Deșeuri periculoase.....	25
2.2 Secțiunea a 2 – a – Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice	26
2.3 Secțiunea a 3 – a – Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă.....	28
2.4 Secțiunea a 4-a - Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.....	28
2.5 Secțiunea a 5-a – Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	30
2.6 Secțiunea a 6-a – Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.....	30
2.7 Secțiunea a 7-a – Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase	31
2.8 Secțiunea a 8-a - Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare	36
2.9 Secțiunea a 9-a - Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.....	38
2.10 Secțiunea a 10-a - Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale	41
2.11 Secțiunea a 11-a – Activități conexe ale serviciului de salubritate.....	47

3 CAPITOLUL III - Drepturi și obligații.....	50
3.1 Secțiunea 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate	50
3.2 Secțiunea a 2-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor.....	55
4 CAPITOLUL IV - Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate.....	58
5 CAPITOLUL V - Operaționalizarea instrumentelor economice și modalitatea de stabilire a tarifelor și taxelor de salubritate plătite de utilizatori pe baza instrumentelor economice	59
6 CAPITOLUL VI - Modul de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate	61
7 CAPITOLUL VII - Aprobarea tarifelor pentru activitățile de salubritate	63
8 CAPITOLUL VIII - Aprobarea tarifelor distincte de gestionare a fracțiunilor de deșuri municipale colectate separat în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif	63
9 CAPITOLUL IX - Aprobarea tarifelor/taxelor distincte de gestionare a fracțiunilor de deșuri municipale colectate separat și a taxei de salubritate în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin taxă sau prin taxă și tarif.....	64
10 CAPITOLUL X - Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate	65
11 CAPITOLUL XI - Dispoziții tranzitorii și finale.....	66
11.1 Secțiunea I - Contravenții	66
Anexa nr. 1 - INDICATORI MINIMALI de performanță și de evaluare a serviciilor de salubritate a municipiului Buzău	67
Anexa nr. 2- Regulamentul de instituire și implementare a instrumentului economic "PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI" pentru serviciul de salubritate din Municipiul Buzău.....	77

1 CAPITOLUL I - Dispoziții generale

1.1 SECȚIUNEA 1 – Definiții și prevederi generale

Art. 1

- (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate din Municipiul Buzău, denumit în continuare „serviciul de salubritate”, înființat și organizat la nivelul municipiului, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale și devine anexă la contractul de delegare a serviciului de salubritate.
- (2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.
- (3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unității administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- (5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter obligatoriu.
- (6) **La data aplicării regulamentului** de instituire și implementare a instrumentului economic „*plătește pentru cât arunci*” pentru serviciul de salubritate din Municipiul Buzău, dispozițiile prezentului regulament se vor completa cu regulamentul de implementare a instrumentului economic menționat.

Art. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor

municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

- h) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;
- i) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- j) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

Art. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate are la bază următoarele principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă;
- l) principiul „poluatorul plătește”;
- m) respectarea principiului economiei circulare;
- n) implementarea instrumentului economic „plătește pentru ce arunci”;
- o) de prevenire și reducere a generării de deșeuri și de gestionare eficientă a acestora;
- p) de reducere a efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor;
- q) de reducere a efectelor generale determinate de utilizarea resurselor și de creștere a eficienței utilizării acestora, ca elemente esențiale pentru asigurarea tranziției către o economie circulară și a garanției competitivității pe termen lung.

Art. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- a) *autoritatea națională de reglementare competentă* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- b) *biodeșeuri* - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite agro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare, conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- c) *broker* - orice întreprindere care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deșeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deșeurilor;
- d) *centru de colectare prin aport voluntar* - loc de recepție a unor fracții speciale de deșeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ și juridic, dotat cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deșeuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile;
- e) *colectare* - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare, conform definiției prevăzute la pct. 6 din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- f) *colectare separată* - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora, conform definiției prevăzute la pct. 7 din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- g) *colector* - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare, conform definiției prevăzute la pct. 8 din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- h) *curățarea rigolelor* - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- i) *curățarea zăpezii/gheții* - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- j) *depozit* - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv: - spații interne de depozitare a deșeurilor, respectiv depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere; - o suprafață permanent amenajată, respectiv pentru o perioadă de peste un an, pentru stocarea temporară a deșeurilor, dar exclusiv: (i) instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte; (ii) stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;
- k) *depozitare subterană* - mod de stocare permanentă a deșeurilor într-o cavitate geologică adâncă, cum sunt minele de sare sau de potasiu;
- l) *deratizare* - stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- m) *deșeu reciclabil* - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- n) *deșeuri* - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce, conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- o) *deșeuri alimentare* - toate produsele alimentare definite la art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 178/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 28 ianuarie 2002 de stabilire a principiilor și a cerințelor generale ale legislației alimentare, de instituire a Autorității Europene pentru Siguranța Alimentară și de stabilire a procedurilor în domeniul siguranței produselor alimentare care au devenit deșeuri;

- p) *deșeuri biodegradabile* - orice deșeuri care pot suferi o descompunere aerobă sau anaerobă, cum ar fi produsele alimentare, deșeurile de grădină, hârtia sau cartonul;
- q) *deșeuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv deșeuri de producție;
- r) *deșeuri de producție* - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03 - 14 din Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- s) *deșeuri menajere* - deșeuri provenite din gospodării, conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- t) *deșeuri municipale* – (i) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila; (ii) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări. Această definiție se aplică și în cazul în care responsabilitățile de gestionare a deșeurilor sunt împărțite între actorii publici și cei privați.
- u) *deșeuri nepericuloase* - deșeurile care nu intră sub incidența definiției deșeurilor periculoase;
- v) *deșeuri periculoase* - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase enumerate în Anexa nr. 4 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- w) *deșeuri provenite din activități de construcție și desființări* - deșeuri generate de activități de construcție și desființări;
- x) *deșeuri reziduale* - deșeuri în amestec provenite din gospodăriile populației și din deșeurile similare, cu excepția fracțiilor colectate separat (cod deșeu 20 03 01);
- y) *deșeuri similare* - deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere, conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE;
- z) *deșeuri stradale* - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- aa) *deșeuri voluminoase* - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- bb) *deținător de deșeuri* - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- cc) *dezinfecție ca urmare a unui focar epidemic* - operațiuni de curățare și dezinfectare a unui spațiu, întreprinse în urma unor evenimente de boli contagioase (transmisibile);
- dd) *dezinfecția prin nebulizare* - dezinfectia unui spațiu interior cu ajutorul unui echipament de difuzie în aer, care asigură aplicarea unui produs sub formă de aerosoli, fum, vapori sau gaze, determinând reducerea și inactivarea microorganismelor de pe suprafețele pereților, podelei și tavanului unei încăperi, precum și de pe suprafețele exterioare ale mobilierului și echipamentelor prezente în spațiul tratat;

ee) *dezinfecție* - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

ff) *eliminare* - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 la OUG nr. 92/2021 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

gg) *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

hh) *gură de scurgere* - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

ii) *incendiere* - acțiunea de a pune foc, a da foc, a aprinde în mod intenționat un deșeu/obiect;

jj) *incinerare* - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

kk) *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

ll) *instalație de incinerare* - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr. 3 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

mm) *insulă ecologică digitalizată* - punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un set de containere subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului neautorizat și digitalizat pentru acces cu card pentru persoanele arondate, dotat cu cântar pentru determinarea cantității aruncate de fiecare utilizator;

nn) *licență* - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunosc calitatea de operator de servicii/activități de utilități publice, precum și capacitatea și dreptul de a furniza/presta un serviciu de utilități publice ori una sau mai multe activități specifice acestuia;

oo) *măturat* - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

pp) *neutralizare a subproduselor de origine animală* - activitatea de ecarisare a subproduselor de origine animală, urmată de procesarea sau de incinerarea/coincinerarea acestora prin transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

qq) *operator economic* - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor;

rr) *perimare programată* - deprecierea unui material, produs sau a unui echipament înainte de uzura sa materială (depreciere din alte motive decât uzura fizică, de exemplu: progresul tehnic, evoluția componentelor, modă etc.);

ss) *plătești pentru cât arunci* - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;

tt) *pregătirea pentru reutilizare* - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare;

uu) *prevenire* - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc: (i) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora; (ii) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; (iii) conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;

vv) *producător de deșeuri* - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

ww) *producător inițial de deșeuri* - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri;

xx) *punct de colectare* - spațiu special amenajat, în exteriorul imobilelor, dotat cu recipiente/containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale provenite de la utilizatori și la care este asigurat accesul autospecialelor pentru colectarea deșeurilor;

yy) *rambleiere* - orice operațiune de valorificare în cadrul căreia se utilizează deșeuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare de arhitectură peisagistică. Deșeurile utilizate pentru rambleiere trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deșeuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;

zz) *răspunderea extinsă a producătorilor* - producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau organizatorică și financiară pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs, inclusiv colectarea separată și operațiunile de sortare și tratare, iar această obligație poate include, de asemenea, responsabilitatea de a contribui la prevenirea generării de deșeuri și la reutilizarea, respectiv reciclarea produselor;

aaa) *reciclare* - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

bbb) *regenerarea uleiurilor uzate* - orice proces de reciclare prin care uleiurile de bază pot fi produse prin rafinarea uleiurilor uzate, în special prin îndepărtarea contaminanților, a produselor de oxidare și a aditivilor conținuți de acestea;

ccc) *rețetă* - ansamblu de specificații care descriu materialele utili: operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

ddd) *reutilizare* - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;

eee) *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

fff) *sistem public de salubritate* - ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate;

ggg) *sortare* - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

hhh) *spălarea străzilor* - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

iii) *stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

jjj) *stropitul străzilor* - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

kkk) *subproduse de origine animală* - corpuri întregi sau părți de corpuri de animale, produse de origine animală sau alte produse obținute de la animale, care nu sunt destinate consumului uman, incluzând ovule, embrioni și material seminal, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală);

lll) *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

mmm) *trasabilitate* - caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;

nnn) *tratare* - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

ooo) *tratare mecano-biologică* - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

ppp) *uleiuri uzate* - toate uleiurile minerale sau lubrifiante sintetici sau uleiurile industriale care au devenit improprie folosinței pentru care au fost destinate inițial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie și de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrefiante, uleiurile pentru turbine și cele pentru sistemele hidraulice;

qqq) *uleiuri vegetale folosite* - uleiurile de origine vegetală, destinate consumului alimentar, care au devenit improprie folosinței;

rrr) *utilizatori* - reprezintă utilizatori casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubritate;

sss) *valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general. Anexa nr. 3 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare stabilește o listă a operațiunilor de valorificare care nu este exhaustivă;

ttt) *valorificare materială* - orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și prelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

uuu) *vector* - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5

(1) Serviciul de salubritate în municipiul Buzău se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al Municipiului Buzău și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județului Buzău de gestionare a deșeurilor.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
- c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
- d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- e) stații de transfer;
- f) instalații de sortare;
- g) instalații de compostare;
- h) instalații de digestie anaerobă;
- i) instalații integrate de tratare;
- j) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
- k) depozite de deșeuri nepericuloase pentru deșeuri municipale.

Art. 6

Operatorul de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță aprobați de Municipiul Buzău, care sunt anexă la prezentul Regulament pentru serviciile încredințate spre administrare și la Contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Art. 7

(1) Toți utilizatorii de pe teritoriul municipiului Buzău, persoane fizice sau juridice, au garantat dreptul de a beneficia pe bază de contract de serviciul de salubritate.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care sunt menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

Art. 8

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorul de salubritate trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean și al Municipiului Buzău.

Art. 9

Derogările de la prevederile art. 2 alin. (5) lit. a) din Legea nr. 101/2006 privind numărul de fracții colectate separat, se autorizează de către autoritatea competentă pentru protecția mediului, în condițiile prevăzute de art. 16 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

1.2 SECȚIUNEA a 2-a - Documentația tehnică

Art. 10

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 11

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părții lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

- l) normele generale si specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului in caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare si funcționare si atribuțiile de serviciu pentru intreg personalul;
- o) avizele si autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute in condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor si liniilor electrice conform instrucțiunilor in vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul in incintă si instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări si reclamații, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect si rezultatele bilanțurilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa si păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 12

- (1) Documentația de bază a lucrărilor si datele generale necesare exploatării, intocmită de operatorii economici specializați in proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, in toate exemplarele in care s-au operat modificări pe parcursul execuției si, in final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, si să predea proiectul, inclusiv in format optoelectronic, impreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii si reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție si/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea si schemele, planurile de situații si de execuție modificate conform situației de pe teren. In cazul in care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda cate un exemplar din aceste planuri, avand pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări in timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația intocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 13

- (1) Municipiul Buzău în calitate de deținător de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare comunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care si-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

1.3 SECȚIUNEA a 3-a - Îndatoririle personalului operativ

ART. 14

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 15

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Serviciul de salubritate trebuie realizat astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localității;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurii și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului,
- f) respectarea principiului economiei circulare;
- g) implementarea instrumentului economic "plătește pentru ce arunci";
- h) prevenirea și reducerea generării de deșeurii și gestionarea eficientă a acestora;
- i) reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor;
- j) reducerea efectelor generale determinate de utilizarea resurselor și de creșterea eficienței utilizării acestora, ca elemente esențiale pentru asigurarea tranziției către o economie circulară și a garanței competitivității pe termen lung.

2 CAPITOLUL II - Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

2.1 SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Art. 16

Înainte de atribuirea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, Municipiul Buzău este obligat să atribuie, individual sau în asocieră, activitățile de transfer, sortare, tratare anaerobă/aerobă și/sau de eliminare, prin depozitare.

Art. 17

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul municipiului Buzău și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșeuri reziduale;
- b) biodeșeuri;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile municipale;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;
- f) deșeuri provenite din activități de construcții și desființări;
- g) uleiuri vegetale /uzate;
- h) deșeuri textile;
- i) DEEE-uri.

Art. 18

Operatorul care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deșeuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația, tratarea deșeurilor și trasabilitatea lor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Art. 19

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare, precum și al celorlalte tipuri de deșeuri pe care le gestionează.

(2) Municipiul Buzău stabilește și aprobă tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile municipale generate pe teritoriul Municipiului Buzău, respectiv pentru gestionarea deșeurilor municipale altele decât cele de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă. Totodată, Municipiul Buzău stabilește și taxele/tarifele distincte și sancțiunile aplicabile în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeuri stabilite prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În cadrul oricărei hotărâri pentru aprobarea unui tarif component al activităților de gestionare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, Municipiul Buzău are obligația să calculeze și să aprobe tariful distinct pentru gestionarea acestor deșeuri.

În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, Municipiul Buzău instituie și aprobă o taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

(4) Taxa de salubritate pentru utilizatorii fără contract se stabilește la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul și nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.

(5) Sumele încasate din taxa de salubritate se utilizează de către Municipiul Buzău la plata facturilor lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract.

(6) Factura pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract se emite de operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligația să aprobe, în aplicarea dispozițiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, un tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale.

(8) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (4), de a dota punctele de colectare cu recipiente pentru toți producătorii de deșeuri, chiar dacă aceștia nu au contract de prestare încheiat cu acesta.

Art. 20

(1) Municipiul Buzău, asociațiile de proprietari, persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale au obligația să realizeze activitatea de colectare separată, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

(2) Este interzisă aruncarea deșeurilor solide în alte locuri decât cele special amenajate și autorizate.

(3) Biodeșeurile din deșeurile municipale și similare vor fi colectate separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop puse la dispoziție de operatorul de salubritate prin custodie, închiriere sau vânzare și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(4) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(5) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1281/2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART. 21

(1) Punctele de colectare sunt dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare și pe baza experienței proprii a operatorului.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta frecvența de colectare sau capacitatea de colectare prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul în care acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, sunt amenajate puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente îngropate pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului, iar amplasarea se va face în locuri care să permită accesul ușor al vehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Pentru blocurile turn Municipiul Buzău va amenaja puncte de colectare subterane. La finalizarea acestora, colectarea de la blocurile turn nu se mai face din ghene.

(8) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(9) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 22

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor municipale și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă;
4. scutece/tampoane;
5. veselă porțelan, ceramică, sticlă spartă, geam spart;
6. conținutul sacului de la aspirator;
7. mucuri de țigări;

b) biodeseurile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. excremente ale animalelor de companie;
6. coji de ouă;
7. coji de nuci;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);

9. rumeguș, fân și paie;
 10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiiele mărunțite, flori);
 11. plante de casă;
 12. bucăți de lemn mărunții;
 13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
- c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate, pliate/ turtite și deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente/saci de culoare galbenă.
 - d) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă se colectează în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.
 - e) deșeuri textile;
 - f) uleiuri vegetale / uzate;
 - g) DEEE;
 - h) deșeurile periculoase provenite din gospodarii: ambalaje care conțin reziduri de substanțe periculoase sau contaminate cu substanțe periculoase, tuburi fluorescente sau alte deșeuri cu continui de mercur, baterii si acumulatori.

Art. 23

- (1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
- (2) Este interzisă depozitarea biodeșeurilor în cazul în care la nivelul localității sau al județului Buzău există în funcțiune o instalație de tratare mecano-biologică sau stație de compost sau în cazul în care Municipiul Buzău stabilește în sarcina operatorului activitatea de tratare mecano-biologică / compost și sortare. Depozitarea deșeurilor reciclabile valorificabile este interzisă.

Art. 24

- (1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe minime de colectare:
 - a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată pe săptămână;
 - b) pentru biodeșeuri și deșeuri reziduale, o dată pe săptămână;
 - c) pentru deșeurile din sticlă, o dată pe luna;
 - d) pentru deșeurile voluminoase (saltele, obiecte de mobilier, etc), campanii la 6 luni sau la solicitarea clientului;
 - e) pentru DCD-uri, la solicitarea clientului;
 - f) pentru DEEE-uri, campanii la 6 luni sau la solicitarea clientului;
- (2) Colectarea din punctele de colectare amplasate pe domeniul public se realizează cu următoarele frecvențe de colectare minime:
 - a) pentru deșeurile reciclabile uscate, zilnic din recipientele amplasate și inscripționate corespunzător;
 - b) pentru biodeșeuri și deșeuri reziduale zilnic;
 - c) pentru deșeurile textile - din puncte de colectare cu o frecvență o dată / luna;
 - d) pentru uleiuri vegetale / uzate: persoanele fizice care dețin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau eliminare a uleiurilor uzate.

- e) pentru deșeurile periculoase provenite din gospodării - campanii o dată la 6 luni;

Art. 25

(1) Colectarea deșeurilor municipale și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci, pungi de plastic, inscripționați cu numele operatorului și asigurați de către acesta,
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale și a celor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora se realizează în recipiente puse la dispoziție de către operatorul de salubritate astfel:

a) În zonele de case:

- 1. deșeurile reziduale- pubele gri/negre de 60 L / 120 L / 240 L
- 2. biodeșeururi - pubele maro de 60 L / 120 L / 240 L
- 3. deșeururi reciclabile-sac galben de 60 L
- 4. sticla - clopote amplasate pe domeniul public / Saci verzi din rafie de 120 L
- 5. deșeururi din materiale de construcție - la cerere, prin acordarea de către operatorul de salubritate a sacilor special inscripționați și stabilirea datei de ridicare.

b) Pentru asociațiile de proprietari zonele de blocuri:

- 1. deșeurile reziduale
 - din perimetrul platformelor supraterane comune- container de culoare gri/ negru de 1,1 mc
 - din platformele subterane comune - container de culoare gri/negru de 1,1 mc
- 2. deșeurile reciclabile
 - în saci galbeni de 60 L
 - în containere galbene de 1,1 mc, pubele galbene de 240 L
- 3. deșeururi ambalaje de sticlă
 - pubele verzi amplasate în ghelele blocurilor turn (pana la finalizarea platformelor subterane)
 - containere clopot verzi de 2,5-3 mc de lângă platforme
- 4. biodeșeururi
 - din perimetrul platformelor supraterane comune
 - din platformele subterane comune
 - găleți maro (în saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele respective (subterane sau supraterane)

c) Pentru zonele de blocuri cu incinte private:

- 1. deșeurile reziduale
 - din pubele negre/gri de 240 L sau container negru/gri de 1,1 mc

2. deșeurile reciclabile

- în saci galbeni de 60 L - containere galbene de 1,1 mc sau pubele galbene de 240 L. Operatorul va asigura dotarea acestor apartamente cu saci galbeni de 60 L (câte 5/apartament/lună, cu distribuire la 3 luni).

3. deșeuri ambalaje de sticlă

- pubele verzi de 240 L

4. biodeșeuri

- găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele maro de 240 L

Pentru deșeurile rezultate din întreținere spații verzi (iarba, frunze, crengi) - la cerere, prin acordarea de către operatorul de salubritate a sacilor negri și stabilirea datei de ridicare.

(3) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(4) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(5) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(6) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(7) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(8) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(9) În cazul în care este îndeplinită una dintre condițiile de mai jos, ANPM poate stabili derogări de la modalitatea de realizare a colectării separate:

a) colectarea amestecată a anumitor tipuri de deșeuri nu le afectează potențialul de a fi supuse pregătirii pentru reutilizare, reciclării sau altor operațiuni de valorificare, iar operațiunile respective produc un rezultat de o calitate comparabilă cu cea obținută în urma colectării separate;

b) colectarea separată nu produce rezultatul optim din punct de vedere ecologic dacă se ține seama de impactul integral asupra mediului al gestionării fluxurilor corespunzătoare de deșeuri;

c) colectarea separată nu este fezabilă din punct de vedere tehnic, având în vedere bunele practici de colectare a deșeurilor;

d) colectarea separată ar presupune costuri economice disproporționate, având în vedere costurile generate de impactul negativ asupra sănătății și mediului al colectării și tratării deșeurilor mixte, potențialul unor îmbunătățiri în materie de eficiență în colectarea și tratarea deșeurilor, veniturile provenite din vânzarea de materii prime secundare, precum și aplicarea principiului „poluatorul plătește” și răspunderea extinsă a producătorilor.

(9) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest

fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

(10) Operatorul licențiat pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, are obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare, reciclare, eliminare sunt suportate de către Municipiului Buzău. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

(11) 1. În cazul în care generatorul deșeurilor depozitate incorect nu este identificat, cheltuielile pentru colectarea deșeurilor depozitate incorect (lângă platformele de depozitare, în afara containerelor sau care nu respectă normele de colectare selectivă pe categorii de deșeuri în recipientele speciale) sau categoriile de deșeuri (voluminoase, materiale de construcții, deșeuri textile, deșeuri de echipamente electrice, electronice și electrocasnice, deșeuri periculoase) a căror depozitare nu este permisă pe platforma de colectare deșeuri arondată asociației de proprietari/locatari, se facturează către asociația de proprietari/locatari care are arondată respectiva platformă de deșeuri proporțional cu numărul de persoane care locuiesc în asociație. În cazul în care, aceeași platformă de colectare selectivă a deșeurilor este arondată mai multor asociații de proprietari/locatari, cheltuielile de colectare a deșeurilor depozitate incorect se repartizează proporțional cu numărul total de proprietari/locatari din toate asociațiile deservite de respectiva platformă.

(11) 2. În cazul deșeurilor depozitate clandestin în alte locuri decât lângă punctele de depozitare sau la mai mult de 3 m de aceste puncte și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ-teritorială.

11.3 După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile prevăzute la alin. (2), efectuate de unitatea administrativ-teritorială, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare.

(12) Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, colectarea deșeurilor din materialele de construcție, biodeseurile sau orice alte tipuri de deșeuri pentru care nu sunt disponibile pe platforma de colectare containere specializate, asociația de proprietari repartizează cheltuielile după numărul de persoane numai în cazul în care nu pot fi atribuite direct generatorilor persoane fizice membre ale asociației.

(13) Este interzisă depozitarea pe platformele de colectare selectivă a deșeurilor din ambalaje, menajere și biodeseuri, a categoriilor de deșeuri: **voluminoase, materiale de construcții, echipamente electrice, electronice și electrocasnice și a deșeurilor periculoase.**

(14) Asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a lua măsuri de a avea acces la platforma arondată astfel încât să aibă acces doar proprietarii membrii ai asociației/asociațiilor respective.

(15) Se interzice și se sancționează colectarea și comercializarea deșeurilor reciclabile provenite de la locatarii/prorietarii imobilelor, care fac parte din asociațiile de locatari/prorietari, deșeuri din fluxul municipal, colectate prin platformele de colectare selectivă a deșeurilor, de către persoane fizice/juridice neautorizate. Singura persoană juridică autorizată să colecteze deșeurile reciclabile de la platformele de colectare selectivă a deșeurilor din fluxul municipal este operatorul de salubritate care are delegată prestarea serviciului de salubritate al municipiului Buzău.

(16) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale trebuie să anunțe utilizatorii despre situația

intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(17) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de colectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(18) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

(19) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare având în vedere că în aria administrativ teritorială a județului Buzău există stație de sortare.

(20) Este interzisă depozitarea fără sortarea prealabilă a deșeurilor municipale.

Art. 26

(1) Pe teritoriul Municipiului Buzău transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate în calitate de delegat al serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(7) Municipiului Buzău împreună cu operatorul stabilește intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi dezinfectate și spălate ori de câte ori este nevoie în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

(9) Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Art. 27

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru activitate în condițiile legii.

Art. 28

(1) Colectarea deșeurilor municipale periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase municipale colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase municipale se realizează în condițiile legii.

(2) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depozitarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

Art. 29

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor municipale. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Art. 30

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să introducă colectarea separată cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile și deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- b) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;

- c) de a efectua operațiunile de tratare prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor;
- d) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente, în special ale deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;
- e) sunt obligați cumulativ să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate în lista deșeurilor prevăzută la art. 7 alin. (1) din OUG nr. 92 / 2021, după care să întocmească o listă a acestora;
- f) au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite;
- g) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- h) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- i) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- j) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora;
- k) în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se facilita sau îmbunătăți valorificarea, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri adoptă măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din OUG nr. 92/2021.

Art. 31

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.
- d) să gestioneze deșeurile fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special, fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau flora, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor, fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
- e) să le predea numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în anexele nr. 3 și 7, cu respectarea prevederilor art. 21 din OUG 92/2021.
- f) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- g) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

2.1.1 Uleiuri uzate

Art. 32

(1) Cu respectarea obligațiilor privind gestionarea deșeurilor periculoase prevăzute la art. 28 și art. 29 din OUG nr. 92/2021, producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, excluzând persoanele fizice, trebuie să adopte măsurile necesare pentru a se asigura că:

- a) uleiurile uzate sunt colectate separat ținând cont de bunele practici în recipiente închise etanș, rezistente la șoc mecanic și termic, cu excepția cazului în care colectarea separată nu este posibilă din punct de vedere tehnic;
- b) uleiurile uzate sunt tratate, acordându-se prioritate regenerării sau, alternativ, altor operațiuni de reciclare care au un rezultat general echivalent sau mai bun asupra mediului decât regenerarea, în conformitate cu art. 4 și 21 din OUG 92 /2021;
- c) uleiurile uzate prezentând caracteristici diferite nu se amestecă, iar uleiurile uzate nu se amestecă cu alte tipuri de deșeuri sau substanțe, dacă o astfel de amestecare împiedică regenerarea lor sau alte operațiuni de reciclare care ar genera rezultate echivalente sau mai bune, în ansamblu, asupra mediului decât regenerarea;
- d) uleiurile uzate sunt stocate în recipiente adecvate în spații corespunzător amenajate, împrejmuite și securizate, pentru prevenirea scurgerilor necontrolate.

(2) Stațiile de distribuție a produselor petroliere și alți operatori economici care comercializează uleiuri de motor și de transmisie au următoarele obligații:

- a) să amenajeze în incintă un spațiu de colectare a uleiurilor uzate sau într-o zonă aflată la o distanță acceptabilă pentru clienți și să asigure colectarea cu titlu gratuit a acestora pentru tipurile de uleiuri comercializate;
- b) să predea uleiurile uzate colectate operatorilor economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să efectueze această operație;
- c) să afișeze la loc vizibil indicatoare privind amplasarea spațiilor de colectare.

(3) Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să predea întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.

(4) APM publică pe site-ul propriu lista cu operatorii economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.

(5) Producătorii și importatorii de uleiuri și lubrifianți sunt obligați să informeze publicul asupra necesității colectării și despre beneficiile aduse de valorificarea și/sau eliminarea adecvate a uleiurilor uzate; informația trebuie amplasată în locuri vizibile la toate punctele de comercializare și trebuie să conțină următorul text: **Acest ulei trebuie predat unui colector autorizat după utilizare!**

(6) Uleiurile de motor și de transmisie destinate comercializării trebuie să aibă inscripționat pe ambalaj următorul text: **„Acest ulei trebuie predat unui colector autorizat după utilizare! Este interzisă amestecarea acestui ulei cu solvenți, lichid de frână și lichid de răcire. Este interzisă utilizarea acestuia drept carburant în amestec cu motorină”.**

(7) În scopul colectării separate a uleiurilor uzate și al tratării lor corespunzătoare, autoritatea publică centrală pentru protecția mediului adoptă sau după caz propune potrivit condițiilor naționale, prin ordin al ministrului sau hotărâre a Guvernului, măsuri noi, cum ar fi cerințe tehnice, responsabilitatea producătorilor, instrumente economice sau acorduri voluntare.

(8) Pentru a acorda prioritate regenerării uleiurilor uzate se respectă prevederile art. 11 sau art. 12 din Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006, cu modificările și completările ulterioare, în cazul transferului de uleiuri uzate dinspre România către instalații de incinerare sau co-incinerare aflate pe teritoriul altor state membre ori țări terțe.

2.1.2 Deșeuri periculoase

Art. 33

(1) Până la 1 ianuarie 2025, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora trebuie să organizeze colectarea separată a fracției de deșeuri periculoase care provin din gospodării, să se asigure ca sunt tratate în conformitate cu art. 4 și 21 și că nu contaminează alte fluxuri de deșeuri municipale.

(2) Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorii economici prevăzuți în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i).

(3) Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stoccheză separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48.

(4) Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, inclusiv comercianții și brokerii care intră fizic în posesia deșeurilor, au obligația să nu amestece diferitele categorii de deșeuri periculoase cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori materiale.

(5) Amestecarea include diluarea substanțelor periculoase.

(6) Amestecarea poate fi autorizată de APM dacă:

a) operațiunea de amestecare este efectuată de un operator economic autorizat, potrivit prevederilor art. 34 din OUG nr. 92/2021;

b) sunt respectate condițiile prevăzute la art. 21 din OUG nr. 92/2021, iar efectele nocive ale gestionării deșeurilor asupra sănătății populației și asupra mediului nu sunt agravate;

c) operațiunea de amestecare se realizează în conformitate cu cele mai bune tehnici disponibile;

d) caracterizarea deșeurilor prevăzută la art. 8 alin. (4) din OUG nr. 92/2021 permite acest proces.

(7) În situațiile în care au fost amestecate în mod ilegal deșeuri periculoase, deținătorul deșeurilor este obligat, cu respectarea prevederilor art. 62 din OUG nr. 92/2021, să efectueze separarea acestora dacă este fezabilă din punct de vedere tehnic și necesară cu respectarea art. 21 din OUG nr. 92/2021.

(8) În cazul în care separarea nu este necesară, deținătorul deșeurilor trebuie să trateze deșeurile amestecate în cadrul unei instalații care dispune de o autorizație pentru tratarea unui astfel de amestec în conformitate cu art. 34 și art. 35 din OUG nr. 92/2021.

2.2 Secțiunea a 2 – a – Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice

Art. 34

Persoanele fizice pot preda la centrul de colectare prin aport voluntar, cu titlu gratuit, tipurile de deșeuri stabilite la art. 38.

Art. 35

Centrul de colectare prin aport voluntar de la nivelul Municipiului Buzău asigură colectarea separată a deșeurilor menajere care nu pot fi colectate în sistem „door-to-door”, respectiv deșeuri reciclabile și

biodeșeuri care nu pot fi colectate în pubelele individuale, precum și fluxurile speciale de deșeuri - deșeuri voluminoase, deșeuri textile, deșeuri din lemn, mobilier, deșeuri din anvelope, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșeuri periculoase, deșeuri de cadavre animale, deșeuri de grădină, deșeuri din construcții și demolări etc.

Art. 36

Activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor se prestează de operatori numai în baza hotărârii de dare în administrare sau, după caz, a contractului de delegare și a licenței A.N.R.S.C.

Art. 37

Costurile de gestionare a deșeurilor colectate prin intermediul centrelor de colectare prin aport voluntar se asigură de la bugetul Municipiului Buzău, la tariful aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator, în care se includ toate cheltuielile cu prestarea activităților de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

Art. 38

Pentru activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar nu se stabilesc indicatori de performanță. Costurile cu contribuția pentru economia circulară sunt evidențiate separat pe factura emisă de operator, corespunzător cantității de deșeuri reziduale eliminate la depozitul de deșeuri.

Art. 39

Municipiul Buzău încheie contracte, parteneriate și cu alte organizații licențiate de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului pentru transferul responsabilității producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deșeuri municipale, colectate prin centrele de colectare prin aport voluntar și/sau prin campanii locale, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deșeuri să nu fie suportate de utilizatori.

Art. 40

(1) Tariful pentru activitatea de operarea centrelor de colectare prin aport voluntar se ofertează și se fundamentează de operatori în conformitate cu fișa de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prevăzută în anexa nr. 4 la Ordinul ANRSC nr. 640/2022, prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare, a cheltuielilor aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor, inclusiv a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

(2) Pentru activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar, valoarea contribuției pentru economia circulară se calculează la cantitatea totală de deșeuri destinată a fi eliminată prin depozitare, fără aplicarea vreunui indicator de performanță.

(3) Autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Buzău au competențe exclusive să decidă asupra modalității de utilizare a sumelor încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor și/sau asupra veniturilor obținute de operatori din vânzarea deșeurilor reciclabile.

Art. 41

Tariful pentru activitatea de operarea centrelor de colectare prin aport voluntar se ofertează și se fundamentează pe elemente de cheltuieli, obligatoriu, în lei/tonă.

2.3 Secțiunea a 3 – a – Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

Art. 42

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

Art. 43

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor, inclusiv Planul județean de gestionare a deșeurilor.

Art. 44

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

Art. 45

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

Art. 46

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Art. 47

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maxim 24 ore.

2.4 Secțiunea a 4-a - Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Art. 48

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorul licențiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii încheiate cu Municipiul Buzău.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

Art. 49

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorul de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stației de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorul stației de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

Art. 50

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea unei cantități cât mai mari din deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Art. 51

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Art. 52

Este interzisă prestarea de către operatori a activităților de sortare a deșeurilor municipale fără contract de delegare încheiat cu unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia provin deșeurile.

Art. 53

Este interzisă incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare în temeiul art. 17 alin. (1)-(4) din OUG nr. 92/2021 și al art. 33 din OUG nr. 92/2021, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care

incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art. 4 din OUG nr. 92/2021.

Art. 54

Se interzice operatorilor încredințarea depozitării deșeurilor colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșeuri.

Art. 55

Cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare, provenită din procesul de sortare/tratare a deșeurilor, se calculează ca diferență între cantitatea programată de deșeuri intrată în stația de sortare, în instalațiile integrate de tratare, în instalațiile de tratare aerobă și/sau anaerobă, după caz, și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță prevăzut în specificațiile tehnice ale stației/instalației respective. În lipsa specificațiilor tehnice pentru stația de sortare se aplică indicatorul de performanță pentru activitatea de sortare prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

2.5 Secțiunea a 5-a – Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Art. 56

(1) Biodeșeurile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi vor fi transportate la stația de compostare stabilită de Municipiului Buzău pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură. Municipiul Buzău trebuie ca până la 31 decembrie 2023 să organizeze colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 57

În cazul gospodăriilor individuale din zonele periferice ale localității se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

2.6 Secțiunea a 6-a – Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Art. 58

(1) Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale se va realiza prin procedee mecanice și biologice numai pentru fracția umedă din deșeurile reziduale (deșeuri reziduale colectate separat și deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase. Municipiul Buzău va stabili prin procedura de delegare a activității de salubritate modalitatea de realizare a tratării mecano - biologice a deșeurilor municipale, atunci când este cazul.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

Art. 59

(1) Instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

Art. 60

Instalația de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

Art. 61

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșuri.

Art. 62

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 63

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

Art. 64

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

Art. 65

(1) Operatorul instalației are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) cantitatea și tipul de deșuri intrate în stație; cantitatea de deșuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) tipul și cantitățile de deșuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

Operatorul instalației va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

2.7 Secțiunea a 7-a – Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase

Art. 66

(1) Depozitarea deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară

și/sau exterioră a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor de la nivel regional, județean sau al municipiului București, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

Art. 67

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

Art. 68

Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea unității administrativ-teritoriale. Consiliul local al Municipiului Buzău, ia măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale.

Art. 69

Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

Art. 70

La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

Art. 71

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analiza amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

Art. 72

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejurii și perdelelor de protecție.

Art. 73

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor OG nr. 2/2021 privind depozitele de deșeuri, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

Art. 74

- (1) Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.
- (2) Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

Art. 75

- (1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.
- (2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.
- (3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

Art. 76

- (1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.
- (2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.
- (3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

Art. 77

- (1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.
- (2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.
- (3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:
 - a) deșeurilor municipale;

b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a actelor normative în vigoare;

c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc criteriile relevante de acceptare prevăzute la pct. 2 din anexa nr. 2 la OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în amestec cu deșeurile biodegradabile nepericuloase.

Art. 78

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) compoziția fizico-chimică;

b) conținutul de materie organică;

c) biodegradabilitatea compușilor organici din deșeuri;

d) concentrația compușilor potențial periculoși/toxici în relație cu criteriile enunțate anterior;

e) levigabilitatea prognozată sau testată a compușilor potențial periculoși/toxici în relație cu criteriile enunțate mai sus;

f) proprietățile ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

Art. 79

Cheltuielile cu construirea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închiderea și monitorizarea postînchidere a depozitelor, respectiv costurile pentru fondul de închidere, precum și garanția financiară de mediu pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

Art. 80

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri, operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

a) categoria depozitului de deșeuri;

b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;

- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 - 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 - 2. rezultatele programului de monitorizare;
 - 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

Art. 81

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

Art. 82

(1) în vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

2.8 Secțiunea a 8-a - Măturatul, spălutul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare

Art. 83

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public. (2) în vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Municipiului Buzău, stabilește intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(3) Arterele de circulație se regăsesc în caietul de sarcini al serviciului, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt stabilite de beneficiar prin graficul de lucrări aprobat în funcție de condițiile meteorologice existente.

(4) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare. Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de maturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona maturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(5) în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(7) în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(6) Autoritatea administrației publice locale, prin administratorul rețelelor stradale din municipiul Buzău, are obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

Art. 84

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al parcărilor, precum și colectarea și

îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public. Deseurile vegetale/reciclabile vor fi colectate separate. Deseurile reciclabile vor fi colectate în saci galbeni, depozitați în recipiente specifice și transportate separat la stația de sortare. Deseurile vegetale se vor colecta separat, cu respectarea reglementărilor în domeniu.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea. Acestea se pot depozita temporar, în vederea eficientizării transportului, doar dacă operatorul deține un punct de stocare temporară autorizat.

(7) Deșeurile reziduale stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu alte deșeurile, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

Art. 85

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Art. 86

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălătul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități, operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, nu se execută.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvență stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Art. 87

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al municipiului Buzău sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

2.9 Secțiunea a 9-a - Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art. 88

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art. 89

Municipiul Buzău, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

Art. 90

La nivelul Municipiului Buzău se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifiantilor;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Art. 91

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

Art. 92

- (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.
- (2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate va avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.
- (4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art. 93

- (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor mijloacelor de transport, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.
- (2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
- (3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.
- (4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Art. 94

- (1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) în cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Art. 95

(1) Municipiului Buzău stabilește locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
- d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Municipiului Buzău stabilește și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

Art. 96

Municipiului Buzău va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

Art. 97

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub - 10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă. Pe străzile noi asfaltate se va utiliza numai clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Art. 98

Municipiul Buzău împreună cu operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

2.10 Secțiunea a 10-a - Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale

Art. 99

Municipiul Buzău are obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale la frecvența prevăzută în prezentul regulament .

Art. 100

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu Municipiul Buzău întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

a) tipul de vectori supuși tratamentului;

b) perioadele de execuție;

c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu reprezentanții Municipiului Buzău, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

a) spațiile deschise din domeniul public și privat al Municipiului terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;

b) spațiile deschise, în cazul tratamentelor care se execută de pe aliniamentul stradal;

c) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;

d) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;

e) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;

f) subsoluri umede sau inundate ale instituțiilor publice din subordine;

g) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

h) alte obiective din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(4) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

c) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(5) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

Art. 101

(1) Dezinsecția se efectuează în:

a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;

b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;

- c) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- d) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- e) subsoluri umede sau inundate ale instituțiilor publice din subordine;
- f) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- g) alte obiective din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale;
- c) mijloace de transport în comun;
- d) clădiri ale instituțiilor publice;
- e) locurile din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor;

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 102

(1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, Municipiul Buzău solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino» recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar Municipiul Buzău va stabili numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior și cu respectarea frecvenței minime și a obiectivelor prevăzute de prezentul regulament. În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a Programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino”, acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

Art. 103

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

Art. 104

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art. 105

(1) Unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico- edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către Municipiul Buzău, în condițiile legii.

(3) Serviciile profesionale de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se realizează numai cu lucrători care dețin certificate de absolvire emise în temeiul Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă.

Art. 106

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 107

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 108

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă spațiului asupra căruia s-a aplicat tratamentul, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau dacă tratamentul este inefficient.

Art. 109

(1) Unitățile prestatoare de servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt obligate să asigure informarea populației cu privire la acțiunile desfășurate, data efectuării lucrărilor, produsele biocide utilizate, concentrația soluției, perioada cât este interzis accesul populației în zona tratată, măsurile de prim ajutor recomandate de producători.

(2) Unitățile prestatoare de servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare iau măsurile necesare astfel încât depozitarea produselor biocide să se realizeze cu respectarea următoarelor prevederi generale:

- a) păstrarea produselor biocide se face în spații special amenajate, separate de locuință, cu pavimente netede, lavabile, confecționate din materiale neabsorbante, care să poată fi ușor spălate și curățate, pe rafturi sau grătare, lavabile, confecționate din material neabsorbant, care să poată fi ușor spălate și curățate, ferite de razele solare și de surse directe de căldură și îngheț, dotate cu ventilație naturală și/sau artificială, sursă de apă potabilă și trusă sanitară de prim ajutor;
- b) spațiul de depozitare pentru produse biocide nu poate să fie amplasat în clădiri de locuit;
- c) deținerea de vestiare pentru personal și grup sanitar.

(3) Este interzisă deversarea în sistemul de canalizare a produselor biocide cu termenul de valabilitate expirat, a produselor rezultate în urma spălării ustensilelor după fiecare procedură de deratizare/dezinsecție/dezinsecție; eliminarea acestora se face doar de firme de transport și neutralizare deșeurilor periculoase.

(4) Este interzisă utilizarea produselor biocide fără etichetă în limba română, cu termen de valabilitate expirat, a celor cu eticheta deteriorată sau care prezintă modificări ale proprietăților (depuneri, culoare modificată etc.).

(5) Este interzisă utilizarea produselor biocide pentru altă arie de aplicare sau prin altă metodă decât cele specificate în actul administrativ de plasare pe piață.

(6) Evidența stocurilor de produse biocide se asigură prin fișe de magazie din care rezultă data achiziționării și numărul actului însoțitor, numărul lotului și data expirării, cantitatea eliberată pentru fiecare procedură.

(7) Unitățile prestatoare de servicii de dezinfectie, dezinsecție și deratizare sunt obligate să dețină contracte cu firme de transport și neutralizare deșeuri periculoase.

(8) Unitățile prestatoare de servicii de dezinfectie, dezinsecție și deratizare sunt obligate să dețină un registru în care se vor înscrie toate procedurile efectuate, după cum urmează:

- a) data realizării procedurii;
- b) numele beneficiarului;
- c) tipul procedurii (deratizare, dezinfectie, dezinsecție);
- d) denumirea produsului biocid utilizat și numărul actului administrativ de plasare pe piață, lotul;
- e) cantitatea utilizată și concentrația de lucru;
- f) numărul procesului verbal de recepție a serviciilor;
- g) numele lucrătorilor care au efectuat procedurile.

(9) Unitățile prestatoare de servicii de dezinfectie, dezinsecție și deratizare trebuie să asigure utilaje și instalații corespunzătoare, echipament de protecție adecvată, necesar pentru prevenirea pericolului de intoxicare a lucrătorului, precum și pentru prevenirea poluării factorilor de mediu.

Art. 110

(1) Unitățile prestatoare de servicii de dezinfectie, dezinsecție și deratizare sunt obligate să întocmească și să actualizeze permanent proceduri operaționale de lucru specifice, pe domenii de activitate și tipuri de unități, cu includerea modului de utilizare a produselor biocide, conform actelor administrative de plasare pe piață și ținând cont de informațiile specifice din fișele cu date de securitate ale produselor biocide.

(2) Personalul din cadrul unităților prestatoare de servicii de dezinfectie, dezinsecție și deratizare va fi instruit, sub semnătură, privind procedurile operaționale de lucru, semestrial sau la schimbarea produselor biocide.

Art. 111

(1) Prestarea de servicii de deratizare, dezinsecție și dezinfectie se finalizează cu un proces-verbal de recepție servicii care trebuie să includă cel puțin:

- a) datele de contact ale unității prestatoare de servicii de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- b) datele de contact ale beneficiarului unde se efectuează procedura;
- c) procedura efectuată: deratizare, dezinfectie, dezinsecție;
- d) data și ora realizării procedurii;
- e) contractul sau alt document prin care s-a solicitat efectuarea procedurii;
- f) produsul biocid utilizat, numărul actului administrativ de plasare pe piață, lotul;
- g) modul de aplicare a produsului biocid;
- h) concentrația soluției de lucru și timpul de contact;
- i) spațiile în care au fost efectuate procedurile, suprafața tratată și cantitatea de produs biocid utilizată/suprafață;
- j) măsuri impuse după efectuarea procedurii, prezentate detaliat, în vederea prevenirii producerii de îmbolnăviri și/sau intoxicații (de exemplu, durata cât spațiul va fi închis, necesitatea aerisirii spațiului, curățarea suprafețelor, utilizarea echipamentului de personalul care întreține curățenia).

(2) Procesul-verbal semnat de unitatea prestatoare de servicii și beneficiar se întocmește în două exemplare, unul pentru unitatea prestatoare de servicii, iar unul se înmânează beneficiarului, împreună

cu actele administrative de plasare pe piață a produselor biocide utilizate și fișele cu datele de securitate ale produselor biocide.

Art. 112

(1) Produsele biocide se folosesc de către unitățile prestatoare de servicii de dezinsecție, deratizare și deratizare numai în scopul pentru care au fost avizate/autorizate, cu respectarea indicațiilor de utilizare, precum și a recomandărilor și restricțiilor privind protecția sănătății și a factorilor de mediu.

(2) Sunt interzise amestecarea, în cadrul aceleiași proceduri, a produselor biocide, precum și utilizarea succesivă a două tipuri de produse biocide diferite.

(3) Personalul care efectuează servicii de dezinsecție, deratizare și deratizare trebuie să țină cont de frazele de pericol și frazele de precauție stabilite în conformitate cu partea 2 din anexa IV la Regulamentul (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006, astfel cum sunt precizate în actele administrative de plasare pe piață.

(4) Pe recipientul produsului biocid se notează data și ora deschiderii, precum și data-limită până la care produsul biocid poate fi utilizat, în conformitate cu recomandările producătorului.

(5) După utilizarea produselor biocide este interzisă refolosirea recipientelor.

Art. 113

Criterii pentru alegerea corectă a produselor biocide în vederea realizării procedurilor de dezinsecție, deratizare și deratizare:

a) spectrul de activitate adaptat procedurilor fixate;

b) timpul de acțiune;

c) produsele biocide să fie compatibile cu materialele pe care se vor utiliza.

Art. 114

Distribuitoarii produselor biocide trebuie să pună la dispoziția firmelor prestatoare de servicii de dezinsecție, deratizare și deratizare atât actele administrative de plasare pe piață, cât și fișele cu datele de securitate ale produselor biocide.

Art. 115

(1) Unitățile prestatoare de servicii de dezinsecție, deratizare și deratizare care își desfășoară activitatea în alt județ decât cel pentru care dețin certificarea conformității cu normele de igienă și sănătate publică vor înștiința în prealabil direcția de sănătate publică din județul pe teritoriul căruia urmează să se efectueze acțiunea.

(2) Dacă serviciile de deratizare, deratizare și dezinsecție se realizează în unități de învățământ, se impune stabilirea unui termen de minimum 24 de ore între efectuarea procedurii și reluarea cursurilor sau realizarea acestor proceduri la sfârșitul săptămânii, iar unitatea de prestări servicii informează direcția de sănătate publică județeană și a municipiului București cu minimum 24 de ore înainte de începerea procedurii, cu menționarea produselor biocide care se vor utiliza.

(3) La data încetării activității, în termen de 10 zile, unitatea de prestări servicii de dezinsecție, deratizare și deratizare va întocmi un inventar al stocurilor rămase nefolosite, care vor fi înaintate către direcția de sănătate publică județeană și a municipiului București cu asumarea de termene de redistribuire sau de neutralizare a produselor biocide, și va prezenta documentele aferente.

2.11 Secțiunea a 11-a – Activități conexe ale serviciului de salubritate

Art. 116

(1) Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

- a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit conform dispozițiilor prezentului regulament, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

Art. 117

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Municipiului Buzău are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit (campanii) și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație se poate face și direct de la deținătorul acestora, în afara campaniilor, contracost transportului, în urma solicitării scrise sau telefonice adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul va avea un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Art. 118

Deșeurile provenite din activități de construcție și desființări de la populație sunt deșeuri solide generate din activități de construire și desființări, reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Art. 119

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului/producătorului și sunt transportate direct sau prin operatorul de salubritate la instalațiile de concasare/sortare/valorificare stabilite de Municipiul Buzău sau la depozitul conform, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerea drumurilor, din demolări și construcții sau cu instalația de concasare/sortare/valorificare stabilită de Municipiul Buzău. Executantul lucrării are obligația de a colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează direct sau cu mijloacele operatorului de salubritate.

(3) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează la cerere pe baza de comanda fermă numai în containere standardizate acoperite/saci personalizați și inseriați puși la dispoziție de operatorul de salubritate, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale, astfel:

- saci inscripționați cu albastru pentru deșeuri din construcții și reamenajări de tip beton, cărămidă, BCA, faianță/gresie, obiecte sanitare din ceramica
- saci inscripționați cu verde pentru deșeuri din construcții și reamenajări amestecate (parchet, țevi PVC, PE, PP, rigips, polistiren din izolații, vată minerală, ambalaje contaminate ale materialelor de construcții, cabluri electrice, robineti, etc.).

(4) Pentru ridicarea deșeurilor de materiale de construcții, asociația de proprietari/locatari sau persoanele fizice care generează astfel de deșeuri trebuie să solicite operatorului de salubritate ridicarea acestora pe baza de comanda, orar de ridicare stabilit de comun acord cu operatorul de salubritate și cu plata contravalorii acestui serviciu, la tarifele aprobate de către Municipiul Buzău. Pentru preluarea acestor deșeuri se poate apela la caii center: 0374.885.690, iar programul de ridicare este: LUNI- VINERI, 08:00-15:00.

(5) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în saci /containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(6) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

(7) Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special are obligația de a avea un plan de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța

în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

Art. 120

Eliminarea deșeurilor care nu pot fi valorificate, se face la depozitul conform, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Art. 121

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art. 122

Deținătorul de deșeuri, care execută lucrări de construire/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul potrivit art. 17 alin. (5) lit. m) din OUG 92 /2021 .Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale, în caz contrar Municipiul Buzău stabilește sancțiuni aplicate de către autoritățile competente.

3 CAPITOLUL III - Drepturi și obligații

3.1 Secțiunea 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Art. 123

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării selective, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Municipiul Buzău se va implica în înființarea sistemelor de colectare separată a deșeurilor municipale de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează și cu privire la centrele prevăzute la alin.(4).

(4) Municipiul Buzău asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri va fi realizată de semestrial de către operatorul de salubritate, conform unui program aprobat de U.A.T. Buzău.

(6) Se vor stabili zilele și intervalul orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(7) Costurile pentru colectarea, transportul și eliminarea/valorificarea deșeurilor voluminoase din cadrul acestor campanii vor fi incluse în tariful deșeurilor menajere (reziduale) suportat de populație.

(8) Colectarea deșeurilor voluminoase se va face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(10) Operatorul trebuie să asigure personalului uneltele și echipamentele necesare pentru lucrul cu greutate, atunci când este cazul.

Art. 124

(1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

(2) Operatorii serviciului de salubritate beneficiază de aceleași drepturi și obligații în raporturile cu autoritățile administrației publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de țara de origine din Uniunea Europeană ori de modalitatea de gestiune adoptată.

(3) Drepturile și obligațiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de salubritate, obiectivele și sarcinile acestora, precum și indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se stabilesc prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și se precizează în regulamentul serviciului de salubritate.

Art. 125

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate, corespunzător tarifului/taxei aprobat(e);
- b) de a le fi prezervat echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării activităților de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii; în cazul activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acțiune;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către utilizatori, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare în condițiile legii.
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

i) să încaseze contravaloarea serviciului prestat beneficiarilor fara contract de salubritate de la Municipiul Buzău, în urma instituirii de către acesta din urmă a taxei de salubritate.

Art. 126

(1) Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligații:

- a) să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori;
- b) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- c) gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau flora, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;
- d) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- e) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- f) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- g) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, respectiv la toate documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în vederea verificării și evaluării prestării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu;
- h) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- i) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- j) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- k) să presteze pe bază de contract serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;
- l) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- m) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- n) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;
- o) să pună la dispoziția utilizatorilor casnici recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor menajere, conform obligațiilor asumate prin contractul de delegare sau, după caz, prin hotărârea de dare în administrare. Costurile de achiziționare ale acestora se includ

în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de autoritatea contractantă. În cazul utilizatorilor noncasnici, operatorul are obligația să asigure, contra cost, recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor similare, dacă acestea nu sunt achiziționate de către utilizatori ;

p) să verifice starea tehnică a mijloacelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanseități în maximum 48 de ore de la sesizare;

q) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

r) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;

s) să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

t) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

u) să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare pe baza comenzii transmise de Municipiul Buzău; să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe baza comenzii transmise de Municipiul Buzău;

v) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor;

w) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

x) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

y) să aplice după aprobarea tarifelor prevăzute la art. 16 alin. (2) valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte, respectiv în prezentul regulament;

z) să aplice după aprobarea tarifelor prevăzute la art. 16 alin. (2) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă, valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare;

aa) să suporte contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în prezentul Regulament.

bb) operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

(2) Operatorul depozitului de deșeuri este obligat să ia măsurile necesare astfel încât exploatarea depozitului să se realizeze cu respectarea următoarelor principii (art. 11 din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale):

- a) luarea tuturor masurilor necesare pentru prevenirea poluării;
 - b) aplicarea celor mai bune tehnici disponibile;
 - c) prevenirea generării poluării semnificative;
 - d) prevenirea generării de deșeuri;
 - e) în cazul generării deșeurilor, în ordinea priorității și în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, acestea sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare, valorificare sau dacă acest lucru este imposibil tehnic și economic, sunt eliminate cu evitarea sau reducerea oricărui impact asupra mediului;
 - f) utilizarea eficientă a energiei;
 - g) luarea masurilor necesare pentru prevenirea accidentelor și limitarea consecințelor acestora,
 - h) luarea masurilor necesare pentru ca în cazul încetării definitive a activității să se evite orice risc de poluare și să se readuca amplasamentul la o stare satisfacatoare, potrivit prevederilor legislației în vigoare.
- (3) Operatorul depozitului are obligația să respecte condițiile prevăzute în autorizațiile obținute în scopul funcționării acestuia.
- (4) Operatorul depozitului este obligat să înregistreze orice accident care să includă detalii despre natura, extinderea și impactul accidentului.
- (5) Operatorul depozitului este obligat să raporteze tuturor instituțiilor competente producerea oricărei emisii aparute accidental ori ca urmare a unui accident major.
- (6) Operatorul depozitului trebuie să se asigure că deșeurile pe care le primește la depozitare se încadrează în condițiile impuse de autorizația de mediu și respectă cerințele legate de protecția mediului și a sănătății umane.
- (7) Operatorul depozitului are obligația să respecte, la primirea deșeurilor în depozit, următoarele proceduri de recepție:
- a) verificarea documentației privind cantitățile și caracteristicile deșeurilor, originea și natura lor, inclusiv buletine de analiză, precum și date privind identitatea producătorului/generatorului sau a deținătorului deșeurilor;
 - b) inspecția vizuală a deșeurilor la intrare și la punctul de depozitare și, după caz, verificarea conformității cu descrierea prezentată în documentația înaintată de deținător, în conformitate cu procedura prevăzută la pct. 3.1 nivelul 3 din anexa nr. 2;
 - c) păstrarea, cel puțin o lună, a probelor reprezentative prelevate pentru verificările impuse în conformitate cu prevederile pct. 3.1 nivelul 1 sau nivelul 2 din anexa nr. 2, precum și înregistrarea rezultatelor determinărilor;
 - d) păstrarea unui registru electronic cu înregistrările privind cantitățile, caracteristicile deșeurilor depozitate, originea și natura, data livrării, identitatea producătorului, a deținătorului sau, după caz, a collectorului, iar în cazul depozitelor de deșeuri periculoase, și localizarea precisă a acestora în depozit. (art. 19 din OG 2/2021 privind depozitarea deșeurilor)
- (8) În mod obligatoriu, operatorul depozitului eliberează celui care predă deșeurile o confirmare scrisă a recepției fiecărei cantități livrate acceptate la depozit, care să conțină informațiile prevăzute la alin. (1) lit. d) din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.
- (9) Operatorul depozitului este obligat să aibă constituit fondul pentru închiderea și monitorizarea postînchidere a depozitului.

(10) Operatorul depozitului de deșeuri trebuie să asigure garanția financiară, conform legislației în vigoare, pentru siguranța depozitului și pentru respectarea cerințelor de protecție a mediului și a sănătății populației.

(11) Operatorii depozitelor de deșeuri provenite din industrie care oferă servicii de depozitare pentru terți vor lua măsuri ca atât costurile prevăzute pentru organizarea și exploatarea depozitului, cât și costurile estimate pentru închiderea și monitorizarea postînchidere a depozitului, inclusiv costurile pentru garanția financiară de mediu și fondul de închidere, să fie acoperite de prețul practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deșeu în acel depozit.

3.2 Secțiunea a 2-a - Drepturile si obligațiile utilizatorilor

Art. 127

(1) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:

a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ - teritorială/sectoarele municipiului București respectiv/ respective.

(2) Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul, cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

Art. 128

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciile de utilități publice, în condițiile contractului de furnizare/prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de furnizare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prevăzuți de reglementările legale în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente sau, după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice orice deficiențe constatate în sfera serviciilor de utilități publice și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;

d) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

e) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

f) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

- h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- i) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- j) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- k) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neindeplinirea unor condiții contractuale;
- l) să fie dotați de operator prin închiriere sau vânzare cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- m) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

Art. 129

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite obligațiile de plată, în conformitate cu tarifele/taxele aprobate;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare și al utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate de către operatorul de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de Municipiului Buzău. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare. Persoanelor juridice și celor care desfășoară activități independente cu/fără personalitate juridică care își desfășoară activitatea în spațiile comune sau în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință le este interzisă utilizarea infrastructurii de colectare destinată persoanelor fizice membre ale asociațiilor de proprietari incluzând, dar fără a se limita la: platformele de colectare selectivă, platformele de colectare îngropate, containerele specializate pe categorii de deșuri puse la dispoziție pentru asociațiile de proprietari/locatari și/sau persoanelor fizice;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și puse la dispoziție de operatorul serviciului de salubritate. Asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a solicita operatorului la numerele de telefon afișate pe site-ul acestuia, saci galbeni, destinați colectării separate a deșeurilor reciclabile, de a distribui acești saci locatarilor în termen de 15 zile de la data primirii acestora pe baza de proces verbal și de a contribui la informarea permanentă a locatarilor cu privire la modalitatea corectă de folosire a sacilor galbeni. Se interzice și se sancționează colectarea și comercializarea deșeurilor reciclabile provenite de la locatarii/prorietarii imobilelor, care fac parte din asociațiile de locatari/prorietari deșuri din fluxul municipal, colectate din platformele de colectare selectivă a deșeurilor sau din recipientele de colectare selectivă amplasate lângă platforme de către persoane fizice/juridice neautorizate. Singura persoană juridică autorizată să colecteze deșeurile reciclabile de la platformele de colectare selectivă - și din recipientele amplasate lângă, înțelegând prin acestea, deșeurile din fluxul municipal - este operatorul de salubritate-care are delegată prestarea serviciului de salubritate.
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a furnizării/prestării serviciilor pentru execuția unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea activităților serviciului de salubritate menționate la art. 2. de care beneficiază individual, numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorială administrativă în care se află utilizatorul. Persoanele juridice și cele ce desfășoară activități

independente cu/fără personalitate juridică care își desfășoară activitatea în spațiile comune sau în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință au obligația să încheie contractele menționate mai sus cu operatorul de salubritate și vor achita contravaloarea serviciilor prestate numai operatorului de salubritate.

~~j) Entitățile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:~~
~~— dețin sediul social/punct de lucru, după caz, în clădirile de tip condominiu;~~
~~— declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru, după caz;~~
~~— fac dovada că achită serviciul de salubritate în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu unde are sediul social/punct de lucru~~
~~nu au obligația de a deține contracte pentru prestarea activităților serviciului de salubritate, în calitate de persoană juridică.~~

j) Entitățile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- dețin sediul social în clădirile de tip condominiu/locuință individuală (casă);
- declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru aflate în clădirea de tip condominiu/locuință privată (casă)
- fac dovada că achită serviciul de salubritate în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu/locuință privată unde are sediul social/ punct de lucru;

nu au obligația de a deține contract pentru prestarea activităților serviciului de salubritate în calitate de utilizator non-casnic pentru sediul social aflat în clădirea de tip condominiu/ locuință privată (casă).

k) Utilizatorii care dețin în proprietate gospodării individuale precum și Asociațiile de proprietari/locatari au obligația să informeze corect operatorul privind numărul de membri din gospodărie sau asociație, după caz, care beneficiază de serviciul de salubritate în baza contractului încheiat cu operatorul. Reprezentanții asociațiilor de proprietari au obligația de a asigura accesul personalului delegat de Municipiul Buzău (BICAP, Politia Locala) la listele de plata afișate la avizierele blocurilor, în vederea confirmării numărului de persoane declarat la operatorul de salubritate, care au beneficiat de serviciul de salubritate.

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

m) să execute operațiunea de colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

n) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu. Generatorii de deșeuri din construcții și demolări sunt obligați să solicite în scris la datele de contact afișate pe site-ul operatorului și să utilizeze exclusiv sacii personalizați și inserați puși la dispoziție de operatorul de salubritate. De asemenea, aceștia au obligația de a anunța operatorul cu privire la data și locul de colectare.

o) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (pană la limita de proprietate) autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

p) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

- q) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice. Să nu depună deșeurile în alte spații decât cele special amenajate (înțelegând prin spații amenajate containerele colorate diferit **numai** din perimetrul platformelor supraterane, **numai** în containerele platformelor îngropate sau containerele clopot pentru sticlă și sacii galbeni pentru deșeurile reciclabile, sacii special inscripționați pentru deșeurile din materialele de construcții puși la dispoziție de operatorul de salubritate).
- r) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;
- s) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- t) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- u) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;
- v) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.
- w) generatorii de deșeuri de construcții sau de la amenajări interioare și exterioare trebuie să încheie contracte pentru transportul acestora cu operatorul licențiat.
- x) persoanele juridice au obligația să dețină recipiente de colectare a deșeurilor;
- y) să nu sustragă sau să distrugă recipientele de colectare a deșeurilor;
- z) să predea deșeurile de tip municipal și asimilabile (municipale) în recipiente standardizate puse la dispoziție de către operatorul de salubritate prin custodie, închiriere sau vânzare.
- aa) să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientele de colectare.

4 CAPITOLUL IV - Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 130

- (1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorul are obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
- (2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod postal.
- (3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
- (4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c) operatori economici;
 - d) instituții publice.

Art. 131

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile municipale și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii din condominii (blocuri de locuințe) și a utilizatorilor persoane fizice din gospodării (case) operatorul va folosi datele înscrise în Anexa 2.2 a Caietului de sarcini nr. 2 al gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate în Municipiul Buzău.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente. Cantitatea minimă/lunară de deșeuri de tip municipal produsă de un operator economic (persoană fizică autorizată, agent economic, cabinet medical, întreprindere individuală care desfășoară activități economice) care are între 0-2 salariați și desfășoară activități de comercializare bunuri și produse altele decât cele din cadrul alimentației-publice, activități de consultanță, activități medicale este de 0,25 mc/lună pentru un punct de lucru. Pentru ceilalți utilizatori persoane juridice cantitatea se stabilește de către operator în funcție de tipul de activitate, numărul de angajați și numărul punctelor de lucru.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire.

Art. 132

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, a cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un procesverbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 133

Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantităților se face în funcție de doză și de rețeta utilizate pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art. 134

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C.

5 CAPITOLUL V - Operaționalizarea instrumentelor economice și modalitatea de stabilire a tarifelor și taxelor de salubritate plătite de utilizatori pe baza instrumentelor economice

Art. 135

(1) În vederea operaționalizării instrumentului economic contribuția pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul

pentru mediu, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară nu se includ în fișa de fundamentare pe elemente de cheltuieli a tarifului și se evidențiază separat, alături de tarif, în factura emisă de operator, corespunzător cantității rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță, în cazul în care utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarif.

(2) Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se calculează numai pentru cantitățile de deșeuri reziduale și de reziduuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii la cantitatea programată din fișa de fundamentare a tarifului.

(3) Cantitatea programată de deșeuri reziduale destinată a fi eliminată prin depozitare se calculează ca diferență între cantitatea totală de deșeuri municipale generată și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă la cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, stabilită pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de operatori. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează prin aplicarea ponderii prevăzute în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 136

(1) În vederea stabilirii influenței sistemului de garanție-returnare pentru ambalajele primare nereutilizabile în ponderea cantității totale de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și implicit în nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, operatorii realizează periodic, cel puțin semestrial, determinări de compoziție a deșeurilor. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale care se ia în calcul la ajustarea sau modificarea tarifului se consideră a fi la nivelul cotei procentuale din fundamentarea anterioară a tarifului. Cheltuielile cu determinarea compoziției deșeurilor se includ în tarifele activităților de salubritate.

(2) Cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare, provenită din procesul de sortare/tratare a deșeurilor, se calculează ca diferență între cantitatea programată de deșeuri intrată în stația de sortare, în instalațiile integrate de tratare, în instalațiile de tratare aerobă și/sau anaerobă, după caz, și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță prevăzut în specificațiile tehnice ale stației/instalației respective. În lipsa specificațiilor tehnice pentru stația de sortare se aplică indicatorul de performanță pentru activitatea de sortare prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor, contribuția pentru economia circulară este evidențiată separat în factura emisă de operatorul depozitului, corespunzător aceleiași cantități pentru care se aplică tariful de depozitare. În cazul în care utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxă, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se facturează de operatorul depozitului numai către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

(4) Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.

Art. 137

(1) În vederea operaționalizării instrumentului economic, răspunderea extinsă a producătorilor de produse ambalate, Consiliul Local al Municipiului Buzău are competență exclusivă să calculeze și să aprobe tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile

municipale pentru activitățile desfășurate de operatori, în baza căruia organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor acoperă costurile nete pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale, care fac obiectul contractelor, parteneriatelor sau altor forme de colaborare încheiate cu acestea, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (3)-(6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, și cu respectarea condițiilor privind transparența prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Buzău au obligația, la orice hotărâre pentru aprobarea unui tarif component al activităților de gestionare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, să calculeze și să aprobe tariful distinct pentru gestionarea acestor deșeuri prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(3) Autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Buzău au obligația să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu toate organizațiile licențiate care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor și să pună la dispoziția acestora cantitățile de deșeuri sortate, corespunzător cotei de piață deținute, care se publică trimestrial pe site-ul oficial al autorității publice centrale pentru protecția mediului.

(4) Sumele aferente gestionării deșeurilor de ambalaje municipale încasate de către autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Buzău de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor se reflectă în reducerea facturii sau, după caz, a taxei de salubritate plătite de utilizatori și se utilizează exclusiv în scopurile pentru care sunt destinate.

Art. 138

(1) Autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive să calculeze și să aprobe valoarea reducerii facturii utilizatorilor casnici sau, după caz, valoarea reducerii taxei de salubritate plătite de utilizatorii casnici, în funcție de sumele încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.

(2) În modalitatea de plată prin taxă, autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Buzău calculează și aprobă taxa de salubritate la nivelul sumei dintre taxa distinctă plătită de utilizatori pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor reziduale. Taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă prevăzută la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, se calculează la nivelul tarifului distinct pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă pentru activitățile desfășurate de operatori, prevăzut la art. 283 alin. (2), din care se scade valoarea reducerii taxei din sumele încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, calculat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(3) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarife distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligația de a evidenția separat în factura emisă utilizatorilor casnici, alături de tarifele activităților componente, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile.

6 CAPITOLUL VI - Modul de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate

Art. 139

(1) Stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 se face pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(2) Tarifele pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 lit. a) și c)-g) se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente activității respective, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.

(3) Tarifele pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 lit. b) și h)-j) se fundamentează, prin includerea în structura pe elemente de cheltuieli, a cheltuielilor aferente activității respective, precum și a cheltuielilor cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale. Valoarea contribuției pentru economia circulară se evidențiază distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator către Municipiul Buzău.

(4) Tarifele pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării activității/activităților de salubritate se stabilesc:

a) la nivelul tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, în baza fișei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., în cazul gestiunii directe;

b) la nivelul tarifului/tarifelor din oferta desemnată câștigătoare în cadrul procedurii competitive de atribuire a contractului de delegare a gestiunii conform criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare sau, după caz, în cadrul unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în baza fișei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., în cazul gestiunii delegate.

(5) Tarifele prevăzute la alin. (4) lit. b) reprezintă tarifele cele mai scăzute de pe piața respectivelor servicii și nu se supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Buzău.

(6) Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifelor se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C..

(7) Consiliul Local al Municipiului Buzău are competențe exclusive să aprobe stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 lit. h)-j), desfășurate de operatori pe căile publice și la obiectivele din proprietatea publică.

(8) Este interzisă stabilirea, aprobarea și/sau practicarea de tarife minime pentru prestarea activităților de salubritate.

Art. 140

(1) Municipiul Buzău are obligația să prevadă în caietul de sarcini faptul că toate tarifele ofertate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activității/activităților de salubritate care se desfășoară pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează și se stabilesc obligatoriu în lei/tonă, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă, în conformitate cu prevederile legale din materia achizițiilor publice sau, după caz, a concesiunilor.

(2) Tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale pot fi convertite și facturate în orice altă unitate de măsură, pe baza indicelui de generare a deșeurilor, densității deșeurilor, frecvenței de colectare sau a altor elemente specifice instrumentelor economice implementate.

(3) Cantitatea programată de deșuri care se ia în calcul la stabilirea nivelului tarifelor de colectare separată și transport separat al fracțiilor de deșuri municipale se estimează pe baza indicelui de

generare al deșeurilor menajere și a compoziției deșeurilor municipale prevăzute în planul județean de gestionare a deșeurilor.

(4) Este interzisă fundamentarea nivelului tarifelor oferite prin includerea în structura pe elemente de cheltuieli a veniturilor estimate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor.

(5) Veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, precum și cantitățile aferente se raportează, lunar, Consiliului Local al Municipiului Buzău în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității, în lei/tonă și în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.

(6) Veniturile realizate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu se virează autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară și se rețin de către operatori în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.

(7) În funcție de fluctuația prețurilor de vânzare a deșeurilor cu valoare de piață și/sau a prețurilor de valorificare a materialelor obținute din tratarea deșeurilor, Consiliul Local al Municipiului Buzău procedează, ori de câte ori este necesar, la recalcularea cuantumului de reducere a tarifului activității și la aprobarea unui nou nivel al tarifului de facturare, astfel încât să asigure menținerea echilibrului contractual.

7 CAPITOLUL VII - Aprobarea tarifelor pentru activitățile de salubritate

Art. 141

(1) Cererea de aprobare a tarifelor, însoțită de documentația întocmită în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., se transmite de către operatori la autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Buzău.

(2) Cererile de aprobare a tarifelor se soluționează numai prin hotărâre adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Buzău. Autoritatea executivă a Municipiului Buzău nu are dreptul să respingă sau să refuze, în mod unilateral, cererea de aprobare a tarifelor.

(3) Procedura de aprobare a tarifelor se va desfășura în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

8 CAPITOLUL VIII - Aprobarea tarifelor distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif

Art. 142

(1) Tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă pentru activitățile desfășurate de operatori, prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, utilizat în raporturile contractuale încheiate de către autoritățile administrației publice locale cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Buzău pe baza tarifelor aprobate pentru activitățile componente serviciului, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(2) Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligația, la orice aprobare a unui tarif component aferent activităților desfășurate pe fluxul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, să calculeze și să aprobe, prin aceeași hotărâre, tariful distinct pentru gestionarea acestor deșeuri.

Art. 143

(1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tariful distinct de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, operatorii având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile municipale, aprobată de către Consiliul Local al Municipiului Buzău.

(2) Autoritățile administrației publice locale implicate sunt obligate să transmită, în scris, operatorului care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii datele și informațiile actualizate, prevăzute la alin. (1), la orice aprobare a stabilirii, ajustării sau modificării unui tarif și/sau a valorii reducerii facturii pentru utilizatorii casnici.

9 CAPITOLUL IX - Aprobarea tarifelor/taxelor distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat și a taxei de salubritate în modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin taxă sau prin taxă și tarif

Art. 144

(1) Tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă pentru activitățile desfășurate de operatori, respectiv tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor reziduale, prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, se calculează și se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Buzău pe baza tarifelor aprobate pentru activitățile componente ale serviciului, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(2) Tarifele distincte prevăzute la alin. (1) se calculează și se aprobă, prin aceeași hotărâre, la orice aprobare a unui tarif component al vreunei activități desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale.

(3) Consiliul Local al Municipiului Buzău are competență exclusivă să calculeze și să aprobe taxele distincte pentru utilizatori prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, pe baza tarifelor distincte prevăzute la alin. (1), astfel:

a. taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă se calculează și se aprobă la nivelul tarifului distinct aferent pentru activitățile desfășurate de operatori, din care se scade, după caz, valoarea reducerii taxei din sumele încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor;

b. taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor reziduale se aprobă la nivelul tarifului distinct pentru gestionarea deșeurilor reziduale.

(4) Utilizatorii plătesc o singură taxă, respectiv taxa de salubritate, care reprezintă suma taxelor distincte prevăzute la alin. (3).

(5) În vederea acoperirii costurilor de administrare a taxei de salubritate, Consiliul Local al Municipiului Buzău poate aproba un nivel mai mare al taxei cu până la 5%.

(6) În aplicarea dispozițiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligația să aprobe

o taxă de salubritate pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât taxa de salubritate aplicată utilizatorilor care separă în mod corespunzător deșeurile.

Art. 145

În situația în care Municipiul Buzău are calitatea de autoritate contractantă pentru toate activitățile desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, taxa de salubritate, taxele distincte și tarifele distincte se aprobă de către consiliul local, prin aceeași hotărâre, și intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare datei aprobării.

Art. 146

- (1) Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului.
- (2) Municipiul Buzău are competențe exclusive cu privire la elaborarea și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate.

10 CAPITOLUL X - Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

Art. 147

- (1) Municipiul Buzău stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.
- (2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate astfel cum apar aceștia în Anexa nr. 1 fac parte integrantă din prezentul regulament și devin anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- (3) Municipiul Buzău este responsabil de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea ȳntelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.
- (4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 148

- (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:
 - a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - b) atingerea obiectivelor și ȳntelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
 - c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
 - d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
 - e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
 - f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
 - g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 149

Indicatorii de performanță asigură evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ- teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea Țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art. 150

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor municipale și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

11 CAPITOLUL XI - Dispoziții tranzitorii și finale

11.1 Secțiunea I - Contravenții

Art. 151

Constatarea contravențiilor în legătură cu prezentul regulament, prevăzute de lege, și aplicarea sancțiunilor se face de către angajații Direcției de Poliție Locală.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU
Constantin TOMA



DIRECTOR EXECUTIV
Ileana BĂNUCU

Anexa nr. 1 - INDICATORI MINIMALI de performanță și de evaluare a serviciilor de salubritate a municipiului Buzău

Nr. crt.	INDICATORI	Unitate masura	Valoare an
1.	Indicatori generali		
	1.1. Contractarea serviciilor de salubritate		
	a) numărul de contracte încheiate pe categorii de utilizatori	%	Minim 80
	b) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări;	%	Minim 80
	c) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor	%	Minim 85
	d) numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	Minim 90
	1.2. Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor de salubritate prestate		
	a) numărul de recipiente de colectare distribuite, pe tipuri de dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	Minim 80
	b) numărul anual de sesizări din partea agenților de protecția mediului;	nr	5
	c) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică;	nr	5

Nr. crt.	INDICATORI	Unitate masura	Valoare an
	d) numărul de reclamații privind valorile facturate, pe tipuri de activități;	nr	0
	e) valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise;	%	75
	f) numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor prestate, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de activități.	%	5
	1.3. Calitatea serviciilor de salubritate prestate		
	a) numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai serviciului, pe tipuri de utilizatori și tipuri de activități;	%	5
	b) ponderea numărului de reclamații la care s-a răspuns în termenul legal, din total număr de reclamații;	%	100
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator pentru nerespectare condițiilor și a parametrilor de calitate stabiliți în contract raportată la valoarea facturată, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de activități;	%	0
	d) valoarea despăgubirilor plătite de utilizatori pentru daune provocate prin nerespectarea condițiilor de preselectare a deșeurilor.	%	0
2.	Indicatori garanți		
	2.1 Indicatori garanți prin licența de prestare a serviciului de salubritate		
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență;	%	0

Nr. crt.	INDICATORI	Unitate masura	Valoare an
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele A.N.R.S.C. și Gărzii de Mediu, modul de soluționare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligații.	%	0
3.	Rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți.	Zile lucrătoare	10
4.	Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de salubritate.	Ore	72
5.	Prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate-informare, consultanță.	Zile lucrătoare	5

Nr. Crt.	Indicatori de performanță privind activitatea de administrare a depozitului de deșeuri	Unitate măsură	Valoare
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI		
1.1	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate		
1.1.1	Numărul de sesizări din partea reprezentanților Gărzii de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0
1.1.2	Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0
1.1.3	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deșeurilor în depozitul de deșeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9
1.1.4	Asigurarea funcționării sistemelor de colectare și transport al levigatului și gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
1.1.5	Recuperarea cantității de permeat	%	40
1.1.6	Asigurarea acoperirii zilnice a deșeurilor depozitate, la sfârșitul zilei de muncă	%	100
1.1.7	Penalități contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației activității de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	0
1.1.8	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor, pe categorii de instalații	%	100
1.1.10.	Ponderea din numărul de reclamații de la punctul 1.1.10 care s-au dovedit justificate	%	2
1.1.11	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.11 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	70
1.2	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor		
1.2.1	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	100
1.3	Răspunsuri la solicitări scrise ale utilizatorilor		
1.3.1	Numărul de sesizări scrise privind activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor, raportat la numărul total de utilizatori	%	1
1.3.2	Procentul din totalul de la punctul 1.3.1 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	%	100

Nr. Crt.	Indicatori de performanță privind activitatea de administrare a depozitului de deșeuri	Unitate măsură	Valoare
1.3.3	Procentul din totalul de la punctul 1.3.2 care s-a dovedit a fi întemeiat	%	1
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI		
2.1	Indicatori de performanță garantați prin licența de prestare a serviciului		
2.1.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor a obligațiilor din licență	Nr.	0
2.1.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	5
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare		
2.2.1	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deșeurilor în depozitul de deșeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9
2.2.2.	Asigurarea funcționării sistemelor de colectare și transport al levigatului și gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
2.2.3	Recuperarea cantității de permeat	%	40
2.2.4.	Asigurarea acoperirii zilnice a deșeurilor depozitate, la sfârșitul zilei de muncă	%	100
Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1.	INDICATORI DE PERFOMANTA GENERALI		
1.1	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate		
1.1.1	Numărul de sesizări din partea reprezentanților Gărzii de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0
1.1.2	Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	0
1.1.3	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deșeurilor în depozitul de deșeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9
1.1.4	Asigurarea funcționării sistemelor de colectare și transport al levigatului și gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
1.1.5	Recuperarea cantității de permeat	%	40
1.1.6	Asigurarea acoperirii zilnice a deșeurilor depozitate, la sfârșitul zilei de muncă	%	100

Nr. Crt.	Indicatori de performanță privind activitatea de administrare a depozitului de deșeuri	Unitate măsură	Valoare
1.1.7	Penalități contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației activității de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	0
1.1.8	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor, pe categorii de instalații	%	100
1.1.10.	Ponderea din numărul de reclamații de la punctul 1.1.10 care s-au dovedit justificate	%	2
1.1.11	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.11 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	70
1.2	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor		
1.2.1	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	100
1.3	Răspunsuri la solicitări scrise ale utilizatorilor		
1.3.1	Numărul de sesizări scrise privind activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor, raportat la numărul total de utilizatori	%	1
1.3.2	Procentul din totalul de la punctul 1.3.1 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	%	100
1.3.3	Procentul din totalul de la punctul 1.3.2 care s-a dovedit a fi întemeiat	%	1
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI		
2.1	Indicatori de performanță garantați prin licența de prestare a serviciului		
2.1.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor a obligațiilor din licență	Nr.	0
2.1.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	5
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare		
2.2.1	Asigurarea unui grad de compactare cât mai mare posibil al deșeurilor în depozitul de deșeuri (tone/mc)	Tone/mc	>0,9

Nr. Crt.	Indicatori de performanță privind activitatea de administrare a depozitului de deșeuri	Unitate măsură	Valoare
2.2.2.	Asigurarea funcționării sistemelor de colectare și transport al levigatului și gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%	100
2.2.3	Recuperarea cantității de permeat	%	40
2.2.4.	Asigurarea acoperirii zilnice a deșeurilor depozitate, la sfârșitul zilei de muncă	%	100

Indicatori de performanță cu penalități

Activitatea de salubritate	serviciului de	Descriere indicator/unitate de masurare	Valoare indicator	Penalități
Colectarea separata a deșeurilor municipale		Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipal colectate separate ca procentaj din cantitatea totala de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile municipal colectate separate reprezinta cantitatea acceptata intr un an calendaristic de catre statia de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	40 % 60 % - anul 2021 70% - începând cu anul 2022	Pentru nerespectarea țintelor de reducere a cantităților trimise la depozitare operatorul va prelua în sarcina sa, sub formă de penalitate, contribuția prevăzută de art.9 lit.p din O.U.G. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare.

Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deseuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deseuri acceptate la stațiile de sortare (%)	75%	Pentru nerespectarea procentului de deseuri trimise la reciclare, operatorul va suporta contribuția pentru economia circulară, calculată ca diferența între cantitatea de deseuri trimisă la depozitare și ținta de atins pentru fiecare an în parte.
Operarea instalației de tratare mecano-biologică.	Cantitatea totală de deseuri hârtie, carton, plastic, metal și sticlă trimisa anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deseuri acceptate la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3%	Pentru nerespectarea procentului de deseuri trimise la reciclare, operatorul va suporta contribuția pentru economia circulară, calculată ca diferența între cantitatea de deseuri trimisa la depozitare și ținta de atins pentru fiecare an în parte.
Colectarea și transportul provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deseuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și / sau exterioară a acestora predate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusive operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și / sau exterioară a acestora colectate (%).	Valoarea prevăzută la art. 17 alin 7 din OUG 92/2021.	Conform art. 62, alin. (1) lit.a) din O.U.G. 92/2021

Indicatori cu penalități pentru activitatea de depozitare a deșeurilor

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
1. Indicatori de performanță				
1.1	Gradul de compactare	Operatorul va asigura un grad de compactare cât mai mare posibil al deșeurilor în depozitul de deșeuri (tone/m ³)	Minim 0,9 tone/m³	Se aplica o penalitate de 1000 LEI în cazul unui grad de compactare mai mic de 0,9 tone/m ³ calculate pe baza cantității de deșeuri depozitate și creșterea volumului deșeurilor într-o perioadă dată de timp (de ex. anual).
1.2	Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul va asigura funcționarea sistemelor de colectare și transport al levigatului și al gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu	100%	Se aplica o penalitate de 1.500 LEI în caz de neconformitate la 12 luni de la primirea unei Notificări din partea Autorității de mediu

**ANEXA 2 LA REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI
DE SALUBRIZARE A MUNICIPIULUI BUZAU**

**REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ȘI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI
ECONOMIC „*PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI*” PENTRU SERVICIUL DE
SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL BUZĂU**

Cuprins

1 CAPITOLUL I - Dispoziții generale	79
1.1 SECȚIUNEA 1 – Definiții și prevederi generale	79
1.2 SECȚIUNEA a 2-a - Competențe de instituire și implementare a PPCA.....	79
2 CAPITOLUL II - MODALITĂȚI DE STABILIRE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC PPCA	80
2.1 SECȚIUNEA 1 - Dispoziții generale	80
2.2 Secțiunea a 2a – Operaționalizarea PPCA prin raportare la frecvența și la volumul colectării deșeurilor.....	81
3 CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	85

12 CAPITOLUL I - Dispoziții generale

12.1 SECȚIUNEA 1 – Definiții și prevederi generale

Art. 1

(2) Prezentul regulament de instituire și implementare a instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” (în continuare „PPCA”) are la bază următorul cadru legal:

- a) Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - b) Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - c) Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - d) OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - e) Ordinul președintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.
- (3) Obiectivul principal al instrumentului economic PPCA este creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor.

12.2 SECȚIUNEA a 2-a - Competențe de instituire și implementare a PPCA

Art. 2

(4) Municipiul Buzău are următoarele competențe exclusive:

- a) organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială;
- b) calcularea și aprobarea cuantumului reducerii valorii facturii sau, după caz, a taxei de salubritate pentru utilizatorii casnici, pe baza sumelor încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- c) elaborarea și aprobarea regulamentului-cadru pentru implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”, după consultarea publică.

(5) Operaționalizarea instrumentului economic PPCA se va realiza cu respectarea recomandărilor elaborate și publicate de către A.N.R.S.C. pe site-ul instituției¹. Totodată, împreună cu operatorul de salubritate se va urmări elaborarea unei metodologii de implementare la nivelul municipiului, care se va aplica cu respectarea și în baza dispozițiilor prezentului regulament.

¹ <https://www.anrsc.ro/salubritate/>

(6) Municipiul Buzău împreună cu operatorul de salubritate desemnat câștigător, vor implementa dispozițiile regulamentului prin raportare la gradul de aplicabilitate din punct de vedere tehnic, economic și al protecției mediului.

Art. 3

(7) La finalizarea implementării proiectului „*Insule ecologice digitalizate în Municipiul Buzău*”, prezentul regulament va fi modificat în consecință, cu luarea în considerare a condițiilor de funcționare a insulelor ecologice.

Art. 4

(1) Municipiul Buzău urmărește permanent, împreună cu operatorul de salubritate, dezvoltarea sistemului de salubritate pe toată perioada contractuală, în condițiile în care aceasta este fezabilă din punct de vedere tehnic, economic și al protecției mediului.

(2) Pe toată perioada de derulare a contractului de delegare se propune implementarea unui sistem de gestionare pe următoarele tipuri de fracții a deșeurilor: reciclabile (hârtie, metal, plastic și sticlă) din deșeurile municipale, reziduale și biodegradabile, format din:

- a) Puncte de colectare/sisteme de colectare individuală „*din poartă în poartă*”;
- b) Centre de colectare prin aport voluntar;
- c) Insule ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea separată a deșeurilor selective;
- d) Platforme comune subterane și supraterane.

Art. 5

(1) În baza dispozițiilor art. 28⁵ alin. (3) din Legea nr. 101/2006, Municipiul Buzău implementează în vederea implementării instrumentului economic PPCA sistemul de abonamente, bazate pe pachete cu un număr anual de ridicări ale containerelor/recipientelor.

(2) Contractarea și facturarea se va face la tipul de recipient cu care utilizatorul a fost dotat pentru fiecare fracție în parte și la frecvența de ridicare. Pentru orice solicitări de ridicare suplimentare, operatorul va factura utilizatorilor un tarif distinct, luând în considerare toate componentele de cost ale prestării serviciului.

13 CAPITOLUL II - MODALITĂȚI DE STABILIRE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC PPCA

13.1 SECȚIUNEA 1 - Dispoziții generale

Art. 6

(1) Municipiul Buzău va implementa instrumentul economic PPCA având la bază elementele de volum și de frecvență de colectare, conform art. 17 alin. (5) lit. h) pct. (i) și (ii) din OUG nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art. 42 alin. (2), lit.b) din Legea 101/2006 actualizată.

(2) Astfel, Municipiul Buzău are în vedere limitarea volumului anual de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicii de generare a deșeurilor, prin metoda limitării **volumului** disponibil al recipientelor inclus în abonament, astfel încât fracțiile reciclabile, reziduale și biodegradabile să fie sortate corespunzător.

(3) În perioada de mobilizare se vor dota utilizatorii cu tipul de recipient corespunzător, fiecare recipient va avea un cip, iar utilajele de colectare vor fi dotate cu sistem de citire a acestora și transmitere electronică a datelor în sistem.

(4) Sistemul PPCA are la bază pachete de servicii de colectare și costul recipientelor în funcție de tipul de utilizator, determinate pe baza tarifelor percepute de operator pentru fiecare fracție de deșeuri exprimate în lei/m³.

(5) Operatorul are dreptul de a propune autorității administrației publice locale tarife compuse, care cuprind o componentă fixă, proporțională cu cheltuielile necesare pentru menținerea în stare de funcționare și pentru exploatarea în condiții de siguranță și eficiență a sistemului de salubritate, și una variabilă, în funcție de volumul de deșeuri generat și predat de către utilizator la fiecare colectare. Tarifele compuse se fundamentează luându-se în considerare ponderea costurilor fixe și a celor variabile în cheltuielile anuale și se stabilesc în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC 640/2022.

(6) Tarifele/Taxele de salubritate se stabilesc conform art. 28⁵ alin. (2) din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât:

a) tariful pentru recipientele/containerele cu volumul cel mai mic puse la dispoziție utilizatorului, în același număr de fracții, să nu fie mai mare decât tariful ofertat/fundamentat pentru colectarea volumului de deșeuri generat de utilizator, rezultat din aplicarea frecvenței de colectare și a indicelui de generare a deșeurilor prevăzute în caietul de sarcini, având în vedere implementarea elementului pe bază de volum al deșeurilor;

b) tariful pentru ridicarea recipientului/containerului la o frecvență mai mică decât cea prevăzută în caietul de sarcini să nu fie mai mare decât tariful ofertat/aprobat pentru gestionarea fracțiunii de deșeuri municipale, având în vedere implementarea elementului pe bază de frecvență;

Nu este permisă ridicarea deșeurilor reziduale și/sau biodeșeurilor la o frecvență mai mică decât cea prevăzută la art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare.

13.2 Secțiunea a 2a – Operaționalizarea PPCA prin raportare la frecvența și la volumul colectării deșeurilor

Art. 7

Utilizatorii din zona de case / gospodării individuale au posibilitatea de a opta pentru următoarele tipuri de abonamente, care presupun colectarea deșeurilor "din poartă în poartă". În cazul în care, pe parcursul unei perioade din an utilizatorul/utilizatorii din zona de case/ gospodării individuale generează un excedent de deșeuri față de abonamentul ales au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonamentul ales ridicarea acestui tip de deșeuri excedentare:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURİ
Standard	Volum	1. Pentru gospodăriile cu 1 persoană - pubelă neagră de 60 L 2. Pentru gospodăriile cu 2 și 3 persoane - pubelă neagră de 120 L 3. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă neagră de 240 L	Saci galbeni de 60L	Saci verzi de 120 L	1. Pentru gospodăriile cu 1 - 3 persoane - pubelă maro de 120 L 2. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă maro de 240 L
	Frecvență	1 ridicare/săptămână, respectiv 52 ridicări/an	1 ridicare/săptămână, respectiv 52 ridicări/an	1 ridicare/lună, respectiv 12 ridicări/an	1 ridicare/săptămână, respectiv 52 ridicări/an
Maxim	Volum	1. Pentru gospodăriile cu 1 persoană - pubelă neagră de 60 L 2. Pentru gospodăriile cu 2 și 3 persoane - pubelă neagră de 120 L 3. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă neagră de 240 L	Saci galbeni de 60L	Saci verzi de 120 L	1. Pentru gospodăriile cu 1 - 3 persoane - pubelă maro de 120 L 2. Pentru gospodăriile cu minim 4 persoane - pubelă maro de 240 L
	Frecvență	104 ridicări/an	104 ridicări/an	24 ridicări/an	104 ridicări/an

Art. 8

(1) Golirea recipientelor se va face pe baza **aportului voluntar**: pubela va fi ridicată doar dacă este prezentată la poartă în ziua prevăzută pentru colectarea fracției reziduale, însă **serviciul de ridicare a deșeurilor reziduale rămâne în continuare disponibil în fiecare săptămână: 52 treceri/an.**

Art. 9

Utilizatorii din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri), prin intermediul reprezentanților Asociației de proprietari/locatari, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului

cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupune colectarea deșeurilor din platformele subterane / supraterane comune, la care utilizatorii au acces pe bază de cartelă:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Containere clopot verzi de 2,5-3 mc amplasate lângă platformele comune	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - containere maro de 1,1 mc amplasate în platformele comune
	Frecvență	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an	1 ridicare /lună, respectiv 12 ridicări/an 12 ridicări/an	Ridicare zilnică, respectiv 365 ridicări/an

Art. 10

Utilizatorii din zonele de blocuri cu incinte private, în cazul în care, pe parcursul unei perioade din an generează un excedent de deșeuri față de abonamentul standard au posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea acestui tip de deșeuri excedentar, care presupun colectarea deșeurilor din recipiențele corespunzătoare:

Tip de abonament și servicii incluse		Tipul deșeurilor			
		REZIDUAL	RECICLABILE	STICLĂ	BIODEȘEURI
Standard	Volum	Pubele negre/gri de 240 L sau container negru/gri de 1,1 mc	Saci galbeni de 60L - containere galbene de 1,1 mc/pubele galbene de 240 L	Pubele verzi de 240 L	Găleți maro (cu saci biodegradabili) - pubele maro de 240 L
	Frecvență	365 ridicări/an	365 ridicări/an	12 ridicări/an	365 ridicări/an

Art. 11

Tariful aferent variantei de abonament Standard este cel stabilit potrivit Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor menajere și reziduale, în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

Art. 12

(1) Operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii din zona de case / gospodării individuale evidențiază distinct pe factura ~~valoarea majorării facturii în cazul în care utilizatorii au ales varianta de abonament Maxim, precum și valoarea aferentă serviciilor suplimentare.~~ **valoarea tipului de abonament ales precum și a colectărilor suplimentare efectuate la cererea utilizatorilor în condițiile art. 10.**

(2) Tariful pentru recipientele/containerele cu volumul cel mai mic puse la dispoziție utilizatorului, în același număr de fracții nu trebuie să nu fie mai mare decât tariful ofertat/fundamentat pentru colectarea volumului de deșuri generat de utilizator, rezultat din aplicarea frecvenței de colectare și a indicelui de generare a deșeurilor prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 13

(1) Operatorul va înainta autorității administrației publice locale propunerea de tarife pentru operaționalizarea PPCA. ~~În termen de o lună de la intrarea în vigoare a tarifelor pentru operaționalizarea PPCA, operatorul de salubritate va trimite o notificare utilizatorilor din zona de case / gospodării individuale cu care are încheiate contracte, însoțită de o declarație, prin care utilizatorii vor putea opta pentru una dintre variantele de abonamente anterior menționate, notificarea va conține și informarea utilizatorilor mai sus amintiți despre posibilitatea de a solicita operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșuri generate suplimentar față de abonamentul ales.~~ **In termen de o luna, operatorul va transmite utilizatorilor o notificare, cu privire la implementarea sistemului "plătește pentru cât arunci", prin cele 2 tipuri de abonament și la posibilitatea utilizatorilor de a-și exprima opțiunea cu privire la tipul de abonament adecvat, prin semnarea unui act adițional la contractul încheiat cu operatorul, în termen de 10 (zece) zile de la transmiterea notificării. După expirarea termenului de 10 (zece) zile prevăzut anterior, în situația în care utilizatorii nu au încheiat actul adițional cu operatorul de salubritate, acesta din urmă va realiza modificările în sistemul de operare, atribuind abonamentul Standard atât acestor utilizatori, cât și celor care au optat pentru acest tip de abonament. Pentru solicitările exprese de modificare a abonamentului, operatorul de salubritate va atribui abonamentul Maxim, în urma încheierii unui act adițional. Similar, pentru solicitările constante de colectari suplimentare adresate de către utilizatori, operatorul le va atribui abonamentul Maxim. Prin **solicitari constante** se intelege solicitarea de colectari suplimentare din partea aceluasi utilizator, adresata operatorului timp de mai mult de 3 (trei) luni consecutive. Iar în situația în care utilizatorii abonamentelor Maxim îndeplinesc condițiile abonamentului Standard și optează pentru acest tip de abonament, modificarea se va realiza în sistem doar în baza unei solicitari scrise, înaintate operatorului de salubritate, urmată de încheierea unui act adițional.**

(2) Pentru ceilalți utilizatori din zona de gospodării plurifamiliale (blocuri) și din zonele de blocuri cu incinte private, operatorul are obligația de a transmite în același termen o notificare prin care îi informează asupra operaționalizării PPCA precum și despre posibilitatea de a solicita

operatorului cu cel puțin 24 de ore înainte de data colectării prevăzute de abonament ridicarea tipului/tipurilor de deșeuri generate suplimentar față de abonamentul standard.

CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 14

Prezentul regulament se va aplica în termen de 6 (șase) luni de la publicarea pe site-ul ANRSC a recomandărilor privind operaționalizarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci".

Art. 15

Municipiul Buzău va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament .

Art. 16

Regulamentul va fi actualizat în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Buzău.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- PRIMAR -
Nr. 353/CLM/04.11.2024

ANUNȚ PUBLIC

Astăzi, 04.11.2024, primarul Municipiului Buzău anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a următorului act cu caracter normativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 236 din 01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2023.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.primariabuzau.ro.
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 20.11.2024, ora 10:00:

- ca mesaj în format electronic, pe adresa de e-mail: ***ghiseu.unic@primariabuzau.ro***;
- prin poștă, pe adresa: Buzău, Piața Daciei, nr. 1, județul Buzău;
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa: Buzău, Piața Daciei, nr. 1, județul Buzău.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: **0238.723.371**, e-mail: ***petronela.jipa@primariabuzau.ro***, persoană de contact: ***Jipa Petronela***.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Constantin TOMA





PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
BUZĂU



Directia Administrație Publică Locală
Nr. 206.596 /20.11.2024

În atenția: **Secretarului General al Municipiului Buzău**
Directia Tehnică

Subiect: asigurare transparență decizională pentru proiect de hotărâre cu caracter normativ

Notă Internă,

În conformitate cu dispozițiile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat PROIECTUL DE HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV nr. 236 din 01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Municipiului Buzău, actualizat prin Hotărârea Consiliului local al Municipiului Buzău nr. 122 din 30.06.2024, ce s-a aflat în dezbatere publică în perioada 01.11.2024 - 20.11.2024, ora 10.00.

În această perioadă RER SUD Buzău a depus propunerea cu nr. 12937/18.11.2024, înregistrată la Primăria Buzău sub nr. 204/238/18.11.2024, pe care o anexăm.

Responsabil cu societatea civilă
Petronela Jipa

Voi colectăm separat

JUDEȚUL BUZĂU
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUZĂU
- REGISTRATURĂ GENERALĂ -
NR. 204.238
ZUA 18 LUNA 11 ANUL 2024

S.C. RER SUD S.A. 
IN/OUT 12984
20 LUNA 11 ZIUA 18

MUNICIPIUL BUZĂU

DA PL
18.11.2024


Ref: Anunț public 353/CLM/04.11.2024

Cu privire la Proiectul de Hotărâre nr. 236 din 01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Municipiului Buzău, actualizat prin H.C.I. nr. 122 din 30.06.2024, societatea RER SUD S.A., reprezentată prin Director General, Liviu Mocanu, în calitate de operator al serviciului de salubritate, vă propunem următoarele amendamente:

1. Cu privire la Art.129 lit.j) din Regulament:

Reiese din expunerea de motive că intenția autorității este de a excepta de la obligativitatea deținerii unui contract de prestări servicii salubritate utilizatorii fie ei persoane fizice sau juridice care deși nu locuiesc efectiv sau nu desfășoară activitate economică în spațiul situat în apartament sau în gospodăria de tip casa au un contract de salubritate pentru locația respectivă în funcție de tipul de activitate desfășurată. (ex: Locuiește în apartament și are și sediul social al unei persoane juridice în același apartament, plătește contravaloarea serviciilor de salubritate prestate pentru persoană fizică iar în calitate de persoană juridică nu desfășoară activitate economică la sediul social în apartament).

Din forma propusă în proiectul de hotărâre lansat în dezbatere publică se desprinde intenția de a scuti de la plata serviciilor de salubritate totii utilizatorii care deși desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. Municipiul Buzău dar dețin un contract cu operatorul de salubritate pentru persoană fizică sunt scutiți de obligativitatea impusă de Legea 101/2006 de a deține contract de prestare a serviciilor de salubritate în calitate de persoană juridică.

Astfel, pentru ca textul art. 129 lit. j) din Regulament să fie clar și lipsit de echivoc propunem ca modificarea acestuia să fie adoptat în următoarea formă:

Art. 129 (...)

"j) Entitățile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: - dețin sediul social în clădirile de tip condominiu;

- declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru aflate în clădirea de tip condominiu/locuință privată (casă) și fac dovada că achită serviciul de salubritate în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu/locuință privată unde are sediul social/ punct de

**Voi colectăm separat**

lucru nu au obligația de a deține contract pentru prestarea activităților serviciului de salubritate în calitate de utilizator non-casnic pentru sediul social aflat în clădirea de tip condominiu.”

2. În ceea ce privește Anexa 2 la regulament, denumită ” REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ȘI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC „PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNC” PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL BUZĂU”, propunem următoarele amendamente:

2.

- a) Art. 12 alin. 1 - ...evidențiază distinct pe factura valoarea tipului de abonament ales precum și a colectărilor suplimentare efectuate la cererea utilizatorilor în condițiile art. 10.
- b) Art. 13 alin. (1). ... În termen de o luna, operatorul va transmite utilizatorilor o notificare, cu privire la implementarea sistemului PPCA, prin cele 2 tipuri de abonament și la posibilitatea utilizatorilor de a-și exprima opțiunea cu privire la tipul de abonament adecvat, prin semnarea unui act adițional la contractul încheiat cu operatorul, în termen de 10 (zece) zile de la transmiterea notificării. După expirarea termenului de 10 (zece) zile prevăzut anterior, în situația în care utilizatorii nu au încheiat actul adițional cu operatorul de salubritate, acesta din urmă va realiza modificările în sistemul de operare, atribuind abonamentul Standard atât acestor utilizatori, cât și celor care au optat pentru acest tip de abonament.

Pentru solicitările exprese de modificare a abonamentului, operatorul de salubritate va atribui abonamentul Maxim, în urma încheierii unui act adițional. Similar, pentru solicitările constante de colectări suplimentare adresate de către utilizatori, operatorul le va atribui abonamentul Maxim. Prin **solicitari constante** se înțelege solicitarea de colectări suplimentare din partea aceluiași utilizator, adresată operatorului timp de mai mult de 3 (trei) luni consecutive.

Iar în situația în care utilizatorii abonamentelor Maxim îndeplinesc condițiile abonamentului Standard și optează pentru acest tip de abonament, modificarea se va realiza în sistem doar în baza unei solicitări scrise, înaintate operatorului de salubritate, urmată de încheierea unui act adițional.

Propunem amânarea introducerii PAYT până la finalizarea procesului de modernizare a sistemului de colectare a deșeurilor de la utilizatorii din condominii (astfel încât accesul să fie securizat și asigurat exclusiv utilizatorilor din condominiile arondate fiecărei platforme) și ulterior finalizării procesului de modernizare a infrastructurii de colectare să se realizeze o nouă arondare a asociațiilor de proprietari la punctele de colectare / platformele de depozitare deșeurilor, astfel încât să se elimine situațiile în care mai multe asociații de proprietari depozitează deșeurile la aceeași platformă/punct de colectare și/sau publicarea pe site-ul ANRSC a recomandărilor privind operationalizarea acestui instrument economic.

Voi colectăm separat

Propunerea noastră de amânare are la bază următoarele:

1. **Prevederile art. 11 alin. (4), lit. b) și ale art. 42 alin. (5) din Legea 101/2006 actualizată care stabilesc /în competența ANRSC-ului elaborarea și publicarea pe site-ul propriu de recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic ” plătește pentru cât arunci”, pe baza celor mai bune practice naționale și europene din domeniu.**
2. Faptul că în acest moment pe raza Municipiului Buzău, sistemul de colectare la utilizatorii din condominii **este organizat prin arondarea mai multor asociații de proprietari** la același punct de colectare.
3. Intenția legiuitorului a fost ca prin introducerea acestui instrument **să fie reflectat cu echitate principiul ”plătește pentru cât arunci”** atât pentru utilizatorii de la case, cât și pentru utilizatorii de la blocuri. În Municipiul Buzău, până la finalizarea modernizării sistemului de colectare a deșeurilor de la utilizatorii din condominii astfel încât fiecare asociație de proprietari să fie arondată uni/unor puncte de colectare, puncte ce vor deservi numai utilizatorii din asociația respective prin securizarea accesului la platformele respective, nu se poate aplica instrumentului economic cu respectarea principiului egalității de tratament consacrat de legea serviciului de salubritate.
4. Până la această dată **nu s-au publicat pe site-ul ANRSC recomandări** privind operaționalizarea instrumentului economic ” plătește pentru cât arunci”,
5. Aplicarea instrumentului economic ” plătește pentru cât arunci” la utilizatorii din condominii cu actuala infrastructură a serviciului de salubritate **este imposibilă** și prin urmare **aplicarea acestui instrument doar la utilizatorii de la case încalcă principiul nediscriminării și egalității de tratament al utilizatorilor.**

Cu stimă,

Director general,

Mocanu Liviu-Mihai



Nr. înregistrare:207165/20.11.2024

Aprob

PRIMAR,

Constantin Toma

RAPORT

cu privire la modificările propuse de RER SUD Buzău, cu adresa nr. 129737/18.11.2024, la PROIECTUL DE HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV nr. 236/01.11.2024 pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate al Municipiului Buzău, actualizat prin HCL nr. 122/30.06.2024, în dezbateri publice în perioada 01.11.2024-20.11.2024

1. **Se acceptă reformularea propusă de RER SUD la art. 129, lit. j) din Regulamentul serviciului de salubritate, cu câteva adăugiri marcate în text cu roșu**, deoarece obligațiile utilizatorilor serviciului de salubritate trebuie să fie exprimate clar și fără echivoc, deci formularea acestui articol va fi:

Art. 129 (...)

"j) Entitățile juridice cu sau fără personalitate juridică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- dețin sediul social în clădirile de tip condominiu sau locuință individuală (casă);
- declară pe propria răspundere că nu desfășoară activitate economică pe raza U.A.T. municipiul Buzău la sediul social și/sau la punctul/punctele de lucru, după caz, aflate în clădirea de tip condominiu/locuință privată (casă);
- fac dovada că achită serviciul de salubritate în calitate de utilizator casnic, în clădirea de tip condominiu/locuință privată unde are sediul social/ punct de lucru

nu au obligația de a deține contract pentru prestarea activităților serviciului de salubritate în calitate de utilizator non-casnic pentru sediul social aflat în clădirea de tip condominiu sau locuință individuală."

2. **Se acceptă amendamentele propuse de RER SUD la Anexa 2 la regulament, denumită " REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ȘI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC „PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI" PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL BUZĂU"**, sub forma următoare:

- a) Art. 12 alin. 1 - ...evidențiază distinct pe factura valoarea tipului de abonament ales precum și a colectărilor suplimentare efectuate la cererea utilizatorilor în condițiile art. 10.

b) Art. 13 alin. (1). ... În termen de o luna, operatorul va transmite utilizatorilor o notificare, cu privire la implementarea sistemului PPCA, prin cele 2 tipuri de abonament și la posibilitatea utilizatorilor de a-și exprima opțiunea cu privire la tipul de abonament adecvat, prin semnarea unui act adițional la contractul încheiat cu operatorul, în termen de 10 (zece) zile de la transmiterea notificării. După expirarea termenului de 10 (zece) zile prevăzut anterior, în situația în care utilizatorii nu au încheiat actul adițional cu operatorul de salubritate, acesta din urmă va realiza modificările în sistemul de operare, atribuind abonamentul Standard atât acestor utilizatori, cât și celor care au optat pentru acest tip de abonament.

Pentru solicitările exprese de modificare a abonamentului, operatorul de salubritate va atribui abonamentul Maxim, în urma încheierii unui act adițional. Similar, pentru solicitările constante de colectari suplimentare adresate de către utilizatori, operatorul le va atribui abonamentul Maxim. Prin solicitari constante se intelege solicitarea de colectari suplimentare din partea aceluiași utilizator, adresata operatorului timp de mai mult de 3 (trei) luni consecutive.

Iar în situația în care utilizatorii abonamentelor Maxim îndeplinesc condițiile abonamentului Standard și optează pentru acest tip de abonament, modificarea se va realiza în sistem doar în baza unei solicitari scrise, înaintate operatorului de salubritate, urmată de încheierea unui act adițional.

3. Cu privire la amendamentul formulat de RER SUD, de amânare a introducerii instrumentului "plătește pentru cât arunci- PAYT", având în vedere motivațiile prezentate:

- Aplicarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci" la utilizatorii din condominii cu actuala infrastructură a serviciului de salubritate este imposibilă și prin urmare aplicarea acestui instrument doar la utilizatorii de la case încalcă principiul nediscriminării și egalității de tratament al utilizatorilor,

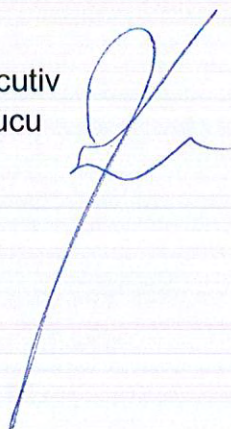
- la aceeași platformă de colectare sunt arondate mai multe asociații de proprietari

- Până la această dată nu s-au publicat pe site-ul ANRSC recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci", conform Prevederile art. 11 alin. (4), lit. b) și ale art. 42 alin. (5) din Legea 101/2006 actualizată care stabilesc /în competența ANRSC-ului elaborarea și publicarea pe site-ul propriu de recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic " plătește pentru cât arunci", pe baza celor mai bune practice naționale și europene din domeniu

Propun introducerea unui articol în Regulamentul de salubritate – Anexa 2 la regulament, denumită " REGULAMENTUL DE INSTITUIRE ȘI IMPLEMENTARE A INSTRUMENTULUI ECONOMIC „PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCİ" a aplicării instrumentului "plătește pentru cât arunci- PAYT", în termen de maxim 6 luni de la momentul publicării pe site-

ul ANRSC a recomandărilor privind operaționalizarea instrumentului economic ” plătește pentru cât arunci”.

Director Executiv
Ileana Bănuțu

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'B' followed by a long, sweeping horizontal stroke that ends in a small upward flick.