

ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- CONSILIUL LOCAL -

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 152 din 21.06.2024

privind aprobarea Acordului de colaborare între Municipiul Buzău și Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV), în vederea accelerării tranziției ecologice a comunităților locale din România și Norvegia, prin depunerea proiectului "Pathways for Green Transition in Romania and Norway" în cadrul programului de finanțare "EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition"

Consiliul Local al municipiului Buzău, întrunit în ședință ordinară,
Având în vedere:

-propunerea de colaborare formulată de *Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV)*, înregistrată la Registratura Primăriei municipiului Buzău la nr. 111.074 din 19.06.2024;

-referatul de aprobare al primarului Municipiului Buzău, înregistrat la nr. 183/CLM/21.06.2024;

-raportul de specialitate al Direcției Tehnice, înregistrat la nr. 112.125 din 21.06.2024;

-avizul Comisiei pentru tranziția la economia circulară, buget, finanțe, agricultură, turism și relații internaționale;

-avizul Comisiei juridice, pentru administrație publică locală, disciplină, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

-avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al municipiului;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. 2), lit. d) și e), alin. (7), lit. i), alin. (9), lit. a), art. 139, alin. (1), alin. (3), lit. f), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se constată că proiectul privind asocierea Municipiului Buzău cu Asociația *Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV)*, în vederea accelerării tranziției ecologice a comunităților locale din România și Norvegia, este proiect de interes public local, național și european.

Art.2.- Se aprobă Acordul de colaborare între Municipiul Buzău și Asociația *Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV)*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Se aprobă depunerea acestui Acord de colaborare în cadrul proiectului "Pathways for Green Transition in Romania and Norway" în cadrul programul de finanțare "EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition".

Art.4.- Primarul Municipiului Buzău se împuternicește să semneze Acordul de colaborare prevăzut la art. 2 din prezenta hotărâre.

Art.5.- Primarul municipiului Buzău, prin intermediul Direcției Tehnice, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.6.- Prin grija secretarului general al municipiului Buzău, prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor, autorităților și instituțiilor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Constantin Toma



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU,
Eduard Pistol

ANEXĂ

la Hotărârea nr. ____ din ____
a Consiliului Local al Municipiului Buzău

ACORD DE COLABORARE

I. Părțile:

Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV), cu sediul în Str. Erou Mircea Marinescu, nr. 5, ap. Cam. 1, Oraș Voluntari, Județul Ilfov, România, înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sub nr. 3PJ/2022, cod fiscal 45694727, reprezentată prin [REDACTED] - **Președinte**,
și

UAT Municipiul Buzău, cu sediul în Piața Daciei nr. 1, Municipiul Buzău, Județul Buzău, România, codul fiscal 4233874, reprezentată prin **Primar – Constantin Toma**,

II. În cazul în care proiectul “Pathways for Green Transition in Romania and Norway” depus în cadrul programului “EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition”, este acceptat la finanțare, s-au convenit următoarele:

1. Municipiul Buzău va participa la următoarele activități:

- a) Activitatea 1 - Dezvoltarea unui index local de tranziție verde, prin furnizarea de date statistice de la nivelul Municipiului Buzău și prin testarea indexului la nivelul Municipiului Buzău.
- b) Activitatea 2 - Dezvoltarea unui set de instrumente pentru Comitetele de Inițiativă Locală de tranziție verde, prin participarea la Comitetul de Inițiativă Locală al Municipiului Buzău, oferirea de suport în atragerea altor membri în Comitetul de Inițiativă Locală, participarea la workshop-urile organizate în România (2) și Norvegia (2), sprijin/feedback pentru dezvoltarea setului de instrumente.
- c) Activitatea 3 - Dezvoltarea unei platforme web pentru cooperarea bilaterală în domeniul tranziției ecologice, prin testarea funcționalității acesteia și promovarea în rândul stakeholderilor din Municipiul Buzău.
- d) Activitatea de comunicare și diseminare, prin participarea la conferința de deschidere din Norvegia și conferința finală din România.

2. Prin intermediul proiectului, Municipiul Buzău va avea următoarele beneficii:

- a) Index local de tranziție verde care va include și Municipiul Buzău, dezvoltat cu inputul Primăriei Municipiului Buzău și Primăriei Folldal din Norvegia;
- b) Constituirea unui Comitet de Inițiativă Locală pentru Neutralitate Climatică la nivelul Municipiului Buzău;
- c) Un set de instrumente pentru tranziție verde dezvoltat pentru municipalități, cu inputul Primăriei Folldal din Norvegia și al Primăriei Municipiului Buzău – care vor fi testate în premieră în cele două orașe;
- d) Participarea la 2 workshop-uri în Norvegia și la conferința de deschidere a proiectului din Norvegia (toate costurile privind deplasarea și participarea reprezentanților Primăriei Buzău la evenimente sunt acoperite de proiect);
- e) Participare la 2 workshop-uri în România (în Municipiul Buzău) și la conferința finală a proiectului din România (toate costurile privind deplasarea și participarea reprezentanților Primăriei Buzău la evenimente sunt acoperite de proiect);

Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV)

Str. Leonida nr. 19 • Sector 2, București
Tel: +40 21 2107777 • email: contact@iov.ro • www.iov.ro

- f) O platformă web pentru cooperarea bilaterală în domeniul tranziției ecologice, cu secțiuni dedicate instituțiilor publice, companiilor private și ONG-urilor – din nou testată în premieră în Municipiul Buzău.

III. Perioada de valabilitate a acordului de colaborare începe la data semnării prezentului acord și încetează la data finalizării proiectului, stipulată în Contractul de Finanțare. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului acord.

IV. Întocmit în 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Semnături

Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV)	██████████ - Președinte	Semnătura	Data și locul semnării
--	-------------------------	-----------	------------------------

UAT Municipiul Buzău	Constantin Toma - Primar	Semnătura	Data și locul semnării
-------------------------	--------------------------	-----------	------------------------

SEMNĂTURI ANEXĂ

XX

PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU,

Constantin TOMA



DIRECTOR EXECUTIV

Ileana Bănuțu

Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV)

Str. Leonida nr. 19 • Sector 2, București
Tel: +40 21 2107777 • email: contact@iov.ro • www.iov.ro

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- PRIMAR -
Nr. 183/CLM/21.06.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de colaborare între Municipiul Buzău și Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV), în vederea accelerării tranziției ecologice a comunităților locale din România și Norvegia, prin depunerea proiectului "Pathways for Green Transition in Romania and Norway" în cadrul programului de finanțare "EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition"

Proiectul "Pathways for Green Transition in Romania and Norway" în cadrul programului de finanțare "EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition", are ca obiectiv principal identificarea de acțiuni care pot duce la accelerarea tranziției ecologice a comunităților locale din România și Norvegia prin luarea de decizii bazate pe date, implicarea părților interesate ale comunităților și cooperarea bilaterală între cele două țări.

România este în prezent pe cale să-și îndeplinească obligațiile UE și să devină "aptă pentru 55", prin reducerea emisiilor sale absolute cu 55% față de 1990, până în 2030, în concordanță cu European Green Deal. Cu toate acestea, atingerea neutralității carbonului până în 2050 implică o cale de decarbonizare accelerată în zonele și sectoarele cu cele mai mari emisii, și anume transportul și clădirile situate în zonele urbane. Trei dintre orașele României (Cluj, București și Suceava) s-au angajat deja să devină orașe cu "zero emisii" odată ce s-au alăturat Misiunii UE pentru 100 orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030. Numărul de centre urbane cu astfel de ambiții este în creștere și ne dorim ca și municipiul Buzău să devină un oraș inteligent și neutru din punct de vedere climatic.

Acest proiect, alături de măsurile luate deja de către municipiul Buzău, de realizare a strategiei pentru economie circulară, extinderea zonelor verzi, electrificarea transportului urban, asigurarea de biciclete electrice și extinderea pistelor de biciclete, amenajarea zonelor pietonale și extinderea acestora, aplicarea de măsuri de eficiență energetică prin reabilitatea blocurilor, iluminatul stradal cu LED, înființarea unui parc fotovoltaic, reabilitarea școlilor pe modelul școlilor verzi, poate aduce beneficii mediului social, economic cât și îmbunătățirea aspectelor de mediu ale municipalității.

În cazul în care proiectul, după depunere, primește finanțare, obligațiile UAT Municipiul Buzău sunt doar de a crea un Comitet de Inițiativă Locală pentru tranziția verde care va participa la activitățile proiectului descrise în Acordul de Colaborare, fără o participare financiară.

Față de cele de mai sus supun dezbaterii dumneavoastră proiectul de hotărâre cu caracter normativ anexat, proiect pe care vă propun să îl adoptați în forma prezentată.

PRIMAR,
Constantin Toma



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de colaborare între UAT Municipiul Buzău și Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare (IOV), în vederea accelerării tranziției ecologice a comunităților locale din România și Norvegia, prin depunerea proiectului "Pathways for Green Transition in Romania and Norway" în cadrul programului de finanțare "EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition"

Proiectul "Pathways for Green Transition in Romania and Norway" în cadrul programului de finanțare "EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition", are ca obiectiv principal identificarea de acțiuni care pot duce la accelerarea tranziției ecologice a comunităților locale din România și Norvegia prin luarea de decizii bazate pe date, implicarea părților interesate ale comunităților și cooperarea bilaterală între cele două țări.

România este în prezent pe cale să-și îndeplinească obligațiile UE și să devină "aptă pentru 55", prin reducerea emisiilor sale absolute cu 55% față de 1990, până în 2030, în concordanță cu European Green Deal. Cu toate acestea, atingerea neutralității carbonului până în 2050 implică o cale de decarbonizare accelerată în zonele și sectoarele cu cele mai mari emisii, și anume transportul și clădirile situate în zonele urbane. Trei dintre orașele României (Cluj, București și Suceava) s-au angajat deja să devină orașe cu "zero emisii" odată ce s-au alăturat Misiunii UE pentru 100 orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030. Numărul de centre urbane cu astfel de ambiții este în creștere și ne dorim ca și municipiul Buzău să devină un oraș inteligent și neutru din punct de vedere climatic.

Acest proiect, alături de măsurile luate deja de către municipiul Buzău, de realizare a strategiei pentru economie circulară, extinderea zonelor verzi, electrificarea transportului urban, asigurarea de biciclete electrice și extinderea pistelor de biciclete, amenajarea zonelor pietonale și extinderea acestora, aplicarea de măsuri de eficiență energetică prin reabilitatea blocurilor, iluminatul stradal cu LED, înființarea unui parc fotovoltaic, reabilitarea școlilor pe modelul școlilor verzi, poate aduce beneficii mediului social, economic cât și îmbunătățirea aspectelor de mediu ale municipalității.

În cazul în care proiectul, după depunere, primește finanțare, obligațiile UAT Municipiul Buzău sunt doar de a crea un Comitet de Inițiativă Locală pentru tranziția verde care va participa la activitățile proiectului descrise în Acordul de Colaborare, fără o participare financiară.

Depunem alăturat proiectul de hotărâre pentru a fi promovat pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Buzău.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ileana Bănuțu



PROPUNERE DE COLABORARE

Institutul pentru Orase Vizionare (IOV) in parteneriat cu Institutul pentru Rezilienta Climatica, Economica si Sociala (IRCES) si cu Folldal Kommune – Primarie din Norvegia, va transmite **intenta de a stabili o relatie de colaborare cu Primaria Municipiului Buzau**, in cazul in care proiectul "Pathways for Green Transition in Romania and Norway" depus in cadrul programului "EEA and Norway Grants by Innovation Norway, Open Call for Bilateral Cooperation in the Green Transition", este acceptat la finantare.

Institutul pentru Orase Vizionare (IOV), este o asociatie non-guvernamentala activa in domeniul dezvoltarii urbane, o organizatie dedicata stimulării dezvoltării orașelor din România și sprijinirii liderilor și comunităților locale în construirea unei identități urbane durabile și incluzive. IOV a dezvoltat Indexul de Calitate a Aerului, cel mai cuprinzător instrument de evaluare a stării aerului la nivelul celor 41 de municipii reședința de județ. Analiza este parte din City Index, un studiu complex marca IOV, care urmărește performanța celor 41 de municipii reședința de județ pe trei dimensiuni mari: CALITATEA LOCULUI, PROSPERITATEA ȘI VIBRATIA.

Institutul pentru Rezilienta Climatica, Economica si Sociala (IRCES) este un ONG românesc înființat de specialiști în climat, economiști și personal academic din Cluj-Napoca, unul dintre cele mai dinamice orașe secundare din UE.

Primaria Folldal din Norvegia, renumită ca municipalitate de parc național, este o poartă către Parcurile Naționale Rondane și Dovre, 86% din suprafața totală a teritoriului municipalității fiind reprezentată de arii protejate și zone tampon pentru o populație vulnerabilă de reni salbatici. Fiind o comunitate minieră până în 1993, Primaria are în plan dezvoltarea de proiecte precum: o stație de epurare pentru reducerea și eliminarea poluării din rau cauzată de activitățile miniere din trecut, transformarea unei foste școli în spațiu de locuit și spațiu pentru activități comunitare, cu utilizarea energiei și căldurii din tunelurile miniere și energiei solare, trasee de mers pe jos și ciclism, iluminat stradal cu LED-uri, infrastructura pentru vehicule și biciclete electrice ș.a.

România este în prezent pe cale să-și îndeplinească obligațiile UE și să devină „aptă pentru 55”, prin reducerea emisiilor sale absolute cu 55 la sută (față de 1990) până în 2030, în concordanță cu European Green Deal. Cu toate acestea, atingerea neutralității carbonului până în 2050 implică o cale de decarbonizare accelerată în zonele și sectoarele cu cele mai mari emisii, și anume transportul și clădirile situate în zonele urbane. Trei dintre orașele României (Cluj, București și Suceava) s-au angajat deja să devină orașe cu „zero emisii” odată ce s-au alăturat Misiunii UE pentru 100 de orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030. Numărul de centre urbane cu astfel de ambiții trebuie extins în vederea realizării unui impact teritorial mare la nivel național.

Obiectivul general al proiectului este de a accelera tranziția ecologică a comunităților locale din România și Norvegia prin luarea de decizii bazate pe date, implicarea părților interesate și cooperarea bilaterală dintre cele două țări.

Perioada de implementare a proiectului este de aproximativ **6 luni** (până la 31 ianuarie 2025).

Principalele obiective și activități specifice ale proiectului sunt:

1. Dezvoltarea unui index local de tranziție verde, un instrument bazat pe date aplicabil practic oricărui oraș din Europa, bazat pe indicatori fiabili capabili să măsoare performanța locală și progresul în diferite componente ale transformării verzi (spații verzi, managementul deșeurilor, eficiența energetică, mobilitate urbană durabilă etc.) și pentru diferite tipuri de părți interesate (administratie, mediul de afaceri, ONG și societatea civilă, mass-media etc.). Un astfel de instrument va avea multiple beneficii: în primul rând, va permite municipalităților să-și identifice punctele slabe și să prioritizeze domeniile de

interventie pentru accelerarea tranzitiei ecologice; in al doilea rand, va servi ca instrument de monitorizare a progresului fiecarei comunitati; in al treilea rand, va functiona ca un instrument de benchmarking si marketing, subliniind pozitionarea diferitelor orase in urmarirea tranzitiei ecologice. Indexul va fi dezvoltat de IOV si IRCES, cu sprijinul Primariei din Norvegia si Primariei din Buzau.

2. Dezvoltarea unui set de instrumente pentru Comitetele de Initiativa Locala de tranzitie verde – setul de instrumente va include linii directoare detaliate pentru infiintarea si functionarea Comitetelor de Initiativa Locala care reunesc diversi factori interesati (instituti publice, mediul academic, companii private, ONG-uri si societate civica, mass-media etc.) implicate in tranzitia verde. Aceste linii directoare vor fi puse la dispozitia tuturor oraselor interesate si se vor baza pe cele mai bune practici atat din Romania, cat si din Norvegia. Din nou, recomandarile incluse in ghid vor fi pilotate si ajustate in cadrul Folldal si al Municipiului Buzau, prin acordarea de sprijin concret pentru infiintarea si operationalizarea a doua Comitete de Initiativa Locala. Pentru infiintarea si operationalizarea comitetelor, se vor organiza 2 workshop-uri in Romania si 2 workshop-uri in Norvegia, la care vor participa reprezentanti din ambele tari, pentru stimularea schimbului de cunostinte si experienta intre cele doua tari.

3. Dezvoltarea unei platforme web pentru cooperarea bilaterala in domeniul tranzitiei ecologice – cu multiple resurse relevante si oportunitati pentru actiuni comune intre partenerii romani si norvegieni. Platforma va functiona ca un instrument de matchmaking online si va include sectiuni dedicate institutiilor publice, companiilor private si ONG-urilor. Partile interesate vor avea acces la o gama larga de informatii, cum ar fi profiluri de afaceri, evenimente, apeluri pentru proiecte finantate prin Granturi SEE, forumuri de cautare de parteneri, sondaje, orientari, statistici, contacte relevante etc. Platforma va fi dezvoltata de IOV, cu inputul partenerilor romani si norvegieni. De asemenea, testarea functionalitatii platformei va fi asigurata prin facilitarea interactiunii dintre membrii Comitetelor Locale de Initiativa din Folldal si Buzau.

Beneficii pentru Municipiul Buzau:

- Index local de tranzitie verde care va include si Municipiul Buzau, dezvoltat cu inputul Primariei Municipiului Buzau si Primariei Folldal din Norvegia;
- Constituirea unui Comitet de Initiativa Locala pentru Neutralitate Climatica la nivelul Municipiului Buzau;
- Un set de instrumente pentru tranzitie verde dezvoltat pentru municipalitati, cu inputul Primariei Folldal din Norvegia si al Primariei Municipiului Buzau – care vor fi testate in premiera in cele doua orase;
- Participarea la 2 workshop-uri in Norvegia si la conferinta de deschidere a proiectului din Norvegia (toate costurile privind deplasarea si participarea reprezentatilor Primariei Buzau la evenimente sunt acoperite de proiect);
- Participare la 2 workshop-uri in Romania (in Municipiul Buzau) si la conferinta finala a proiectului din Romania (toate costurile privind deplasarea si participarea reprezentatilor Primariei Buzau la evenimente sunt acoperite de proiect);
- O platforma web pentru cooperarea bilaterala in domeniul tranzitiei ecologice, cu sectiuni dedicate institutiilor publice, companiilor private si ONG-urilor – din nou testata in premiera in Municipiul Buzau.

Va multumim pentru interesul acordat propunerii noastre.

Presedinte

Institutul pentru Orase Vizionare

Pentru mai multe informatii:

Persoana de contact - [redacted] [@gmp.ro](mailto:[redacted]@gmp.ro), + [redacted]

Institutul pentru Orase Vizionare (IOV)

Str. Leonida nr. 19 • Sector 2, Bucuresti

Tel: +40 21 2107777 • email: contact@iov.ro • www.iov.ro



24-111074-PBZ

Nr.inreg.: **111074** /PM

Data inreg.: **19.06.2024**

Ora inreg.: **14:12:21**

Provenienta: **ORASE VIZIONARE**

Telefon:

Adresant: **Primaria Municipiului Buzau**

Adresa: judetul Buzau, municipiul Buzau, strada

Cuprins: Adresa PROPUNERE DE COLABORARE

Observatii:

tel. 0238 / 411 015

Primaria Municipiului Buzau

Nr.inreg.: **111074** /PM

Data inreg.: **19.06.2024**

Ora inreg.: **14:12:21**

Provenienta: **ORASE VIZIONARE**

Telefon:

Adresant: **Primaria Municipiului Buzau**

Adresa: judetul Buzau, municipiul Buzau, strada

Cuprins: Adresa PROPUNERE DE COLABORARE

Observatii:

tel. 0238 / 411 015

STATUTUL ASOCIAȚIEI INSTITUTUL PENTRU ORASE VIZIONARE (IOV)

Articolul 1. MEMBRI FONDATORI:

1. [redacted], CNP [redacted] legitimat cu CI seria [redacted] eliberat de SPCLEP Voluntari la data de 19.12.2017, cu domiciliul în [redacted] jud. Ilfov, [redacted]
Presedinte
2. [redacted], CNP [redacted], legitimat cu CI seria [redacted] eliberat de SPCEP sector 2 la data de 02.06.2011, cu domiciliul în București, [redacted]
membru în Consiliul Director
3. [redacted], CNP [redacted] legitimat cu CI seria [redacted] eliberat de SPCEP sector 2 la data de 20.05.2014, cu domiciliul în București, [redacted]
membru în Consiliul Director

Capitolul I

DENUMIREA, NATURA JURIDICĂ, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1 – Denumirea este Asociația **Institutul pentru Orase Vizionare**, fiind constituită ca persoană juridică română de drept privat, non-guvernamentală, cu caracter nelucrativ, autonom și apolitic, care este înființată și își desfășoară activitatea în temeiul O.G. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare. Acronimul Asociației va fi **IOV**.

Art. 2.1. – Sediul Asociației este în România, Voluntari, județul Ilfov, str. Erou Mircea Marinescu nr. 5, camera 1.

Art. 2.2. – Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanței judecătorești în circumscripția căreia se află noul sediu al Asociației.

Art. 3 – Asociația este constituită pe o durată nelimitată, conform dispozițiilor legale.

Capitolul II

SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

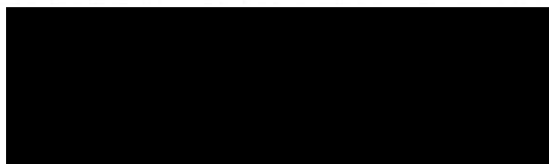
Art. 4 Asociația promovează ideea conform căreia **viziunea strategică** este elementul principal care susține dezvoltarea pe termen lung, iar **orasele** sunt motoarele acestei dezvoltări la nivel local, regional sau național.

Asociația este o organizație care are drept scop:

- stimularea și promovarea dezvoltării economice și sociale sustenabile a orașelor, comunelor, regiunilor din România sau alte țări prin crearea unei legături strategice dintre realitățile curente și viziunea de viitor a acestora;
- identificarea elementelor identitare ale comunității/localității, definirea teritoriilor de comunicare și a poziționării în piață, crearea identității de brand de oraș/comună/regiune;
- sprijinirea creșterii competitivității orașelor și a calității vieții prin implicarea tuturor partilor interesate într-un efort comun de a spori reputația locului pentru turiști, investitori și potențiali rezidenți și de a dezvolta un sentiment al apartenenței pentru rezidenți;
- stimularea dezvoltării turismului, atragerea de investitori și de rezidenți noi, creșterea mandriei locale și a sentimentului comunitar, creșterea imaginii și reputației localităților precum și promovarea produselor locale;
- valorificarea patrimoniului cultural, construit și natural al localităților prin promovare turistică și managementul participativ al destinațiilor turistice;

Emilian Rălt

[Signature]



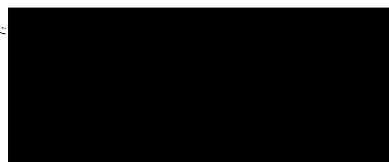
- realizarea unei modernizări a metodelor de management a oraselor, de adaptare și aliniere la nevoile actuale ale locuitorilor, găsirea unor soluții sustenabile pentru a crește performanța și competitivitatea pe piața a localitatilor;
- pregătirea, perfecționarea, promovarea și încurajarea persoanelor implicate în dezvoltarea locală și regională, reprezentarea intereselor de perfecționare profesională, schimburi de experiență, documentare, evoluție și promovare ale membrilor asociației;
- elaborarea de strategii pentru promovarea calității și profesionalismului serviciilor de management și marketing al localitatilor, promovarea și implementarea principiilor guvernantei corporative la standarde europene;
- oferirea aleșilor și liderilor locali inspirație și motivație pentru a conduce și a se implica în procesul de dezvoltare sustenabilă a localitatilor, la standarde de viață europene;
- stimularea dialogului social și a participării civice a rezidenților unei localități pentru a crește calitatea vieții și a spiritului comunitar;
- creșterea predictibilității și eficacității proceselor de formulare a politicilor publice/ deciziei publice prin planificare, monitorizare și evaluare transparente și participative, cu consultarea și coordonarea permanentă cu actorii relevanți din comunitate;
- stimularea dezvoltării oraselor smart în vederea fructificării avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor locale și administrației publice;
- promovarea mobilității urbane multimodale, a protecției naturii, a biodiversității, a infrastructurii verzi, în special în mediul urban și reducerea poluării în vederea dezvoltării unor orașe prietenoase cu mediul;
- sprijinirea creșterii inteligente și sustenabile a oraselor și facilitarea procesului și intervențiilor pentru tranziția verde și digitală a acestora;
- crearea și promovarea unor metode și instrumente de management și marketing al oraselor care să se centreze pe impactul pozitiv asupra calității vieții și fericirii locuitorilor;
- crearea unor comunități de specialiști în dezvoltare și consultanță comunitară, motivați și pasionați de ceea ce fac, facilitarea schimbului de idei și experiența dintre ei, astfel încât aceștia să devină factor de schimbare pentru colegii lor și pentru comunitatea în care trăiesc;
- stimularea antreprenoriatului urban, a inovării și digitalizării companiilor și administrației publice în special din mediul urban;
- sprijinirea în principal a oraselor pentru alinierea la domeniile de specializare inteligentă în vederea identificării și dezvoltării ariilor în care acestea pot face diferența în competiția globală și concentrarea eforturilor de inovare;
- sprijinirea reformei administrației publice, întărirea dialogului social, a parteneriatului și participării în dezvoltarea politicilor la nivel local;
- promovarea încrederii în forțele proprii, a colaborării, a inițiativei și spiritului antreprenorial pentru locuitorii din orașe și comunele din România;
- sprijinirea oraselor / comunelor / regiunilor cu servicii de training, consultanță, elaborare de studii și strategii.

Art. 5 – Obiectivele Asociației, în vederea realizării scopului propus, sunt următoarele:

1. Realizarea de cercetări sociologice de identitate, percepție și ambii a localitatilor din România sau din lume;
2. Dezvoltarea de metodologii de măsurare și evaluare a nivelului de dezvoltare și promovare a comunitatilor din România;
3. Organizarea de conferințe și ateliere/webinarii în mediul online și în localități din România și Republica Moldova, pe teme de dezvoltare locală, management strategic al locurilor și destinațiilor, branding și marketing de localități/destinații;
4. Inițierea, crearea și dezvoltarea unui index social pentru monitorizarea dezvoltării comunitatilor din România;
5. Promovarea modelelor și celor mai bune practici de dezvoltare urbană și place branding din lume sau România;
6. Crearea și dezvoltarea unei școli de lideri comunitari;
7. Definirea strategiei de brand de oraș și a acțiunilor strategice, implementarea acestora și urmărirea rezultatelor pe termen lung pentru dezvoltarea brandurilor de oraș;

Florin 42.4

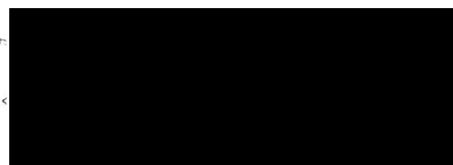
92



8. Crearea de platforme de sprijinire de proiecte comunitare care sa rezolve problemele reale ale localitatilor;
9. Organizarea pentru liderii locali a unui program de instruire in domeniul managementului si marketingului localitatilor;
10. Furnizarea de servicii de instruire, consultanta si elaborare de studii si strategii pentru autoritatile locale in vederea dezvoltarii comunei / orasului / regiunii;
11. Crearea unor comunități de specialiști in dezvoltare si consultanta comunitare, motivați și pasionați de ceea ce fac, facilitarea schimbului de idei si experienta dintre ei, astfel încât aceștia devin factor de schimbare pentru colegii lor și pentru comunitatea în care trăiesc;
12. Planificarea, implementarea, optimizarea în timp și desfășurarea unui program bogat de activități de instruire și informare a membrilor;
13. Promovarea standardelor înalte ale prestațiilor serviciilor publice din acest domeniu, prin toate mijloacele disponibile;
14. Organizarea de programe specifice de pregătire și perfecționare în domenii de interes pentru lideri locali sau alte persoane implicate in dezvoltarea locala;
15. Asigurarea condițiilor de bună funcționare a Asociației: angajarea de personal calificat, conform normelor în vigoare;
16. Planificarea, respectarea și continua îmbunătățire a activității Asociației, în conformitate cu nevoile membrilor săi, cu evoluția internă și internațională din acest domeniu;
17. Derularea de activități economice, în condițiile prevăzute de lege și de prezentul statut, având drept scop autofinanțarea; toate veniturile obținute din activități proprii vor fi folosite numai pentru atingerea scopurilor și obiectivelor Asociației, neconstituindu-se ca beneficiu sau profit;
18. Derularea de proiecte și activități în principal în domeniile precizate mai sus, cât și în alte domenii care nu contravin scopului Asociației;
19. Colaborarea cu organe și organisme ale autorităților publice, cu alte persoane juridice cu caracter similar;
20. Activitățile Asociației vor putea fi desfășurate, planificate și implementate de personalul permanent al Asociației, de colaboratori externi, prin parteneriate cu alte persoane fizice sau juridice și în general prin orice formă contractuală permisă de lege;
21. Conceperea de proiecte și dezvoltarea de programe și schimburi cu caracter tehnologic, educativ, cultural - personal de către Asociație sau în cooperare cu instituții și organizații sau persoane fizice din țară sau din străinătate;
22. Organizarea de evenimente promoționale, de materiale promoționale, în formă tipărită sau electronică;
23. Editarea de publicații tiparite sau online în vederea dezvoltarii locale si regionale;
24. Participarea la definirea și respectarea normelor etice ale comportamentului pe piață în domeniul consultantei comunitare sau de dezvoltare urbana;
25. Construirea și menținerea de relații cu reprezentanții profesiilor înrudite (consultanta in management, dezvoltare personală, creație publicitară, evenimente culturale, turism, planificare urbana, promovare prin diverse metode specifice etc.);
26. Conectarea structurilor administratiei publice locale cu mediul de afaceri si societatea civila;
27. Asigurarea reprezentării intereselor și problemelor specifice membrilor Asociației în fața autorităților publice competente;
28. Asigurarea de consultanță de specialitate membrilor săi (în caz de necesitate sau la cerere) potrivit scopului asociației;
29. Construirea de relații de cooperare cu organisme europene și internaționale similare;
30. Organizarea de colocvii, seminarii și întâlniri de lucru pe domenii de activitate specializate, precum și conferințe, sesiuni de informare și promovare a rezultatelor obținute în domeniul de activitate al membrilor asociației;
31. Crearea și întreținerea unui site web care să cuprindă informații sintetice cu referire la toate activitățile legate de scopul Asociației;
32. Cooptarea de noi membri, persoane fizice și/sau juridice române;
33. Editarea și distribuirea de materiale de presă sau alte publicații;
34. Stabilirea de legături între membrii Asociației și diferite instituții, televiziuni, presă și public;

Florian Zolt

9



35. Oferirea de informații, fără să aducă atingere datelor cu caracter personal, protejate de lege, privitoare la evenimente de dezvoltare profesională, personală, către membrii Asociației și către alte persoane (instituții, organizații interne și internaționale, presă etc.);
36. Valorificarea și gestionarea resurselor financiare existente precum și atragerea de noi resurse financiare pentru realizarea obiectivelor Asociației;
37. Desfășurarea oricăror altor acțiuni, permise de legislația în vigoare care să conducă la îndeplinirea obiectivelor Asociației;
38. Conceperea și autorizarea de cursuri de perfecționare și formare profesională, conform O.G 129/2000, republicată.

Activitatea asociației se va completa cu Regulamente specifice de organizare și funcționare și Regulamentul de ordine interioară, în care vor fi stabilite și taxele sau cotizațiile.

Activitățile Asociației vor putea fi desfășurate, planificate și implementate atât de personalul permanent al Asociației, de colaboratori externi, prin parteneriate cu alte persoane fizice sau juridice și în general prin orice formă contractuală permisă de lege. În vederea desfășurării cursurilor de pregătire și perfecționare, asociația va angaja sau colabora cu personal specializat.

Art. 6 – Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, cu un număr minim de 3 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al asociației. Filiala se constituie prin hotărârea Adunării Generale a Asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Filiile sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei. Ele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al asociației.

Art. 7 – Asociația poate înființa entități economice proprii, cu capital exclusiv al Asociației, realizat din venituri proprii sau donații, precum și în asociere cu alte capitaluri, beneficiind de profiturile ramase după plata impozitului pe profit datorat conform legii. În scopul realizării obiectivelor sale, Asociația poate iniția constituirea unor societăți comerciale cu scop lucrativ (centre de studii și consultanță, de formare profesională continuă, etc).

Capitolul III

MEMBRI ASOCIAȚIEI. DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE MEMBRU. DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art. 8 – Asociația are următoarele categorii de membri:

- a) membri fondatori;
- b) membri aderenți, care pot avea și denumirea simplă de membri;
- c) membri de onoare.

a) **Membrii fondatori** sunt persoanele care au participat la constituirea Asociației și care au semnat Actul Constitutiv și Statutul acesteia. Membrii fondatori au drept de vot în cadrul Adunării Generale;

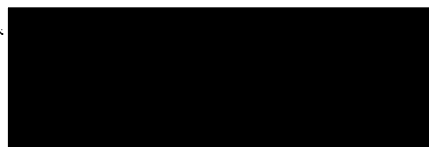
b) **Membrii aderenți** sunt persoanele care au fost primite în Asociație ulterior datei constituirii acesteia.

Calitatea de membru aderent este acordată numai de Consiliul Director, la cerere.

Poate fi membru aderent al Asociației orice persoană fizică sau juridică română care activează în domeniul dezvoltării locale, turismului, serviciilor publice, antreprenoriatului și care îndeplinește criteriile de eligibilitate prevăzute în Regulamentele specifice de organizare și funcționare ale Asociației. Membrii aderenți au drept de vot în cadrul Adunării Generale.

d) **Membrii de onoare** sunt persoanele care prin activitatea lor aduc servicii deosebite în domeniul de activitate, în realizarea scopului propus de asociație. Aceștia pot participa fără drept de

Alman Filat



vot în Adunarea Generală. Calitatea de membru de onoare este acordată de Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director.

Art. 9 – Consiliul Director va deține evidența tuturor membrilor Asociației, pe categorii de membri, care va fi validată anual de către Adunarea Generală. Evidența poate fi ținută de un secretar sau o persoană împuternicită în acest sens.

Art. 10 – Calitatea de membru al Asociației nu este transmisibilă.

Art. 11 – Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să fie aleși în organele de conducere sau control ale Asociației;
- b) să participe la activitatea Asociației cu studii, comunicări, referate, discuții, propuneri și sesizări;
- c) să facă propuneri pentru completarea și/sau modificarea Statutului Asociației;
- d) să participe la Adunarea Generală și să voteze în cadrul acesteia, conform distincțiilor prezentului Statut ;
- e) să recomande persoane fizice și juridice în vederea dobândirii calității de membru aderent al Asociației;

Art. 12 – Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile Actului Constitutiv și ale Statutului, precum și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să achite anual cotizația de membru;
- c) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- d) să nu invoce/utilizeze statutul de membru al Asociației în scopuri pur comerciale;
- e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației.

Art. 13 – Adunarea Generală poate hotărî aplicarea de măsuri sancționatorii împotriva membrilor Asociației pentru fapte cum ar fi:

- a) încălcarea dispozițiilor Actului Constitutiv, Statutului și/sau hotărârilor organelor de conducere ale Asociației;
- b) utilizarea statutului de membru al Asociației în scopuri pur comerciale;
- c) producerea de prejudicii morale și/sau materiale Asociației prin activitatea proprie;
- d) angajarea în activități contrare legii și ordinii de drept din România;
- e) condamnarea pentru fapte care intră sub incidența legii penale.

Art. 14 - În raport de gravitatea faptei comise, măsuri sancționatorii pot fi:

- a) avertisment;
- b) interzicerea dreptului prevăzut la art. 11 lit. a);
- c) interzicerea drepturilor prevăzute la art. 11 lit. b), c) și e);
- d) suspendarea dreptului de vot în Adunarea Generală;
- e) excluderea din Asociație.

Art. 15 – Calitatea de membru al Asociației se poate pierde prin una dintre următoarele modalități:

- a) prin renunțare;
- b) prin deces, respectiv dizolvare urmată de lichidare în cazul persoanelor juridice;
- c) prin excludere la propunerea Consiliului Director și în urma aprobării propunerii în cadrul Adunării Generale;
- d) prin încetarea activității Asociației.

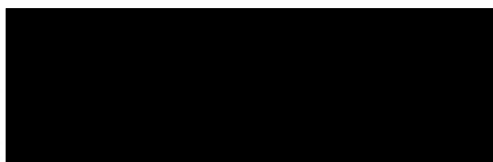
Capitolul IV ORGANIZARE, CONDUCERE ȘI CONTROL

Art. 16 – Asociația are următoarele organe de conducere și control:

- a) Adunarea Generală;

Amir Felf

[Signature]



- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul sau, după caz, Comisia de Cenzori.

Secțiunea I ADUNAREA GENERALĂ

Art. 17 – Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației, din care fac parte toți membrii acesteia.

Art. 18 – Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) alege și revocă membrii Consiliului Director și Cenzorul;
- c) elaborează strategiile de folosire a fondurilor conform destinației și normelor conținute în prezentul Statut;
- d) aprobă proiectele programelor anuale de activitate;
- e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale ale Asociației;
- f) decide cu privire la dobândirea calității de membru onorific al Asociației;
- g) analizează și aprobă rapoartele întocmite de Consiliul Director și de Cenzor;
- h) hotărăște înființarea de filiale, urmărind realizarea scopurilor Asociației;
- i) aprobă lichidarea și dizolvarea Asociației și hotărăște destinația bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobă luarea măsurilor sancționatorii propuse de către Consiliul Director față de membrii care se fac vinovați de încălcarea prevederilor Actului constitutiv și ale Statutului Asociației;
- k) decide asupra propunerilor de excludere a membrilor formulate de Consiliul Director;
- l) decide cu privire la modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- m) decide asupra oricăror alte probleme importante privind Asociația.

Art. 19 – Adunarea Generală se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an. Sistemul de tip teleconferință/videoconferință este admis. Adunarea Generală nu se va întruni mai târziu de 3 luni de la încheierea unui exercițiu financiar.

Art. 20.1. - Convocarea Adunării Generale se va face de către Președintele Consiliului Director, sau de cel puțin 1/3 dintre membrii cu drept de vot, precum și la cererea Comisiei de Cenzori, cu 15 zile înainte de data la care va avea loc ședința Adunării Generale. Convocatorul va specifica ordinea de zi a adunării și va fi adus la cunoștința membrilor prin e-mail și prin publicarea convocatorului pe pagina web a Asociației, cu indicarea precisă a datei și locului unde se va ține Adunarea Generală. În varianta videoconferinței se vor face toate precizările necesare. Hotărârile Adunării Generale pot fi adoptate și prin corespondență scrisă sau electronică de la adrese de e-mail personalizate/declarată oficial – la adresa de e-mail a Asociației.

Art. 20.2. - Dacă toți Asociații sunt prezenți și sunt de acord, ei pot adopta orice hotărâre fără îndeplinirea prealabilă a formalităților de convocare.

Art. 21.1. – Pentru validitatea deliberărilor Adunărilor Generale este necesară îndeplinirea unor condiții de cvorum. În cazul în care acestea nu sunt întrunite la prima convocare, președintele Consiliului Director va proceda la a doua convocare.

Art. 21.2. - La prima convocare, Adunarea Generală este considerată legal întrunită dacă sunt prezenți personal sau prin reprezentant cel puțin 51% din numărul total al membrilor cu drept de vot.

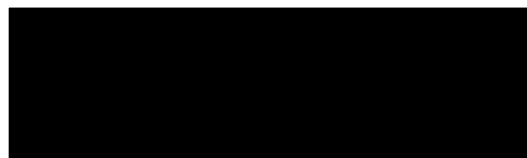
Art. 21.3. - În cazul în care nu sunt întrunite condițiile de cvorum prezentate mai sus, Președintele Consiliului Director va convoca o a doua Adunare Generală care va avea loc în termen de 5 – 15 zile de la prima adunare. La a doua convocare, Adunarea Generală poate adopta hotărâri în mod valabil indiferent de numărul membrilor cu drept de vot care vor fi prezenți, dar nu în prezența a mai puțin de 10% din numărul total al membrilor cu drept de vot, și în prezența membrilor fondatori.

Art. 21.4. - Pentru hotărârile care vizează modificarea Statutului sau a Actului constitutiv, este necesară aprobarea dată prin votul tuturor membrilor fondatori.

Art. 22 – Fiecare dintre membrii fondatori și membrii aderenți ai Asociației au dreptul la un vot în cadrul Adunării Generale, care se va exercita în condițiile prevăzute.

Ionuț Filt

[Signature]



Secțiunea a II-a Consiliul Director

Art. 23 – Consiliul Director al Asociației este ales de către Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani și este compus dintr-un număr de minim trei sau de maximum cinci membri reeligibili. Jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director trebuie să fie cetățeni români cu domiciliul în România. De asemenea, jumătate plus unul din numărul membrilor Consiliului Director trebuie să fie membri fondatori și/sau reprezentanți desemnați ai membrilor fondatori.

Art. 24.1. – Consiliul Director este convocat de către Președinte. Convocatorul va specifica ordinea de zi a ședinței Consiliului și va fi trimis prin poștă. Poșta electronică este permisă. Hotărârile Consiliului Director pot fi adoptate și prin corespondență.

Art. 24.2. - Dacă toți membrii Consiliului Director sunt prezenți și sunt de acord, ei pot adopta orice decizii/hotărâri fără îndeplinirea prealabilă a formalităților de convocare.

Art. 25. - Consiliul Director este statutar întrunit în prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor săi. Dacă la prima convocare nu se întrunește cvorumul statutar, se procedează la o nouă convocare, în termen de cel mult 5 zile de la cea anterioară. La a doua convocare, Consiliul Director este întrunit statutar indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 26 – Consiliul Director ia hotărâri valabile cu o majoritate de jumătate plus unu din voturile membrilor prezenți.

Art. 27 – Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) ia măsurile necesare pentru îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale;
- b) întocmește raportul anual privind activitatea desfășurată de Consiliul Director;
- c) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- d) aprobă bursele, donațiile în favoarea Asociației;
- e) aprobă dobândirea calității de membru al Asociației;
- f) stabilește necesarul de personal și nivelul de retribuire a acestuia;
- g) propune Adunării Generale luarea măsurilor sancționatorii față de membrii care se fac vinovați de încălcarea prevederilor Actului Constitutiv și ale Statutului Asociației;
- i) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 28 – Consiliul Director se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe trimestru. Convocarea se face în scris, de către Președinte, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care va avea loc ședința Consiliului Director. Poșta electronică este permisă.

Art. 29 – Consiliul Director poate delega în totalitate sau în parte competențele sale unuia dintre membrii săi sau unei alte persoane cu sau fără funcții executive, inclusiv unei terțe persoane din afara Asociației (de exemplu unui avocat angajat/membru), pentru a exercita atribuțiile referitoare la încheierea de acte juridice în numele și pe seama Asociației.

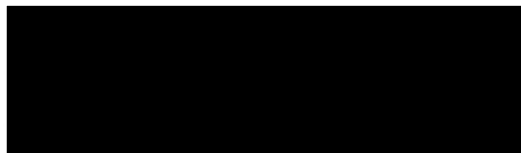
Președintele Consiliului Director

Art. 30 – Dintre membrii Consiliului Director, Adunarea Generală desemnează un președinte și un vicepreședinte eligibili pentru maxim două mandate.

Art. 31 – Președintele Consiliului Director are următoarele atribuții:

Monica Filat

[Signature]



- a) convoacă Consiliul Director și prezidează ședințele acestuia;
 - b) reprezintă Asociația în relațiile cu terții și încheie acte juridice în numele și pe seama acesteia.
- Pentru reprezentarea Asociației în activitățile curente sau în caz de indisponibilitate, președintele poate da mandat unei alte persoane, precizând în scris durata și limitele de competență.

Art. 32 – Pe timpul absenței sau incapacității Președintelui, vicepreședintele va exercita toate funcțiile Președintelui, și când va acționa ca atare, va avea toată autoritatea și va fi subiectul tuturor restricțiilor impuse Președintelui.

În cazul în care Președintele nu își mai poate îndeplini atribuțiile stabilite prin prezentul Statut, acesta va fi înlocuit de către Vicepreședinte, până la data desemnării unui nou Președinte.

Directorul Executiv

Art. 33 - Adunarea Generală poate numi, la propunerea Consiliului Director, un Director Executiv, pe o perioadă nedeterminată, până la revocarea acestuia.

Art. 34 - Atribuțiile Directorului Executiv sunt următoarele:

- a) Îndeplinirea obiectivelor asociației stabilite de Adunarea Generală;
- b) Elaborarea proiectului de plan de acțiune și înaintarea lui către Consiliul Director;
- c) Implementarea planului de acțiune și a oricăror alte hotărâri ale Adunării Generale;
- d) Pregătirea și participarea la lucrările Adunărilor Generale, ale grupurilor de lucru, ale Consiliului Director (Directorul Executiv nu are drept de vot la aceste întâlniri) și la toate celelalte acțiuni organizate de asociație;
- e) Informarea periodică a membrilor Consiliului Director asupra stadiului îndeplinirii obiectivelor;
- f) Angajarea și conducerea personalului din subordine, pentru care stabilește obiective și monitorizează îndeplinirea lor;
- g) Pregătirea bugetului anual de venituri și cheltuieli pe care îl supune aprobării Consiliului Director și ulterior Adunării Generale, monitorizarea execuției bugetului aprobat, asigurarea întocmirii la timp a dării de seamă contabile anuale pe care o supune aprobării Adunării Generale;
- h) Păstrarea tuturor documentelor asociației (contracte, corespondențe, analize, minute, planuri, rapoarte etc.) pe o perioadă de cel puțin cinci ani, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- i) Asigurarea bunei desfășurări a tuturor activităților asociației.

În cazul în care Adunarea Generală nu numește un Director Executiv, atribuțiile acestuia vor fi îndeplinite de către Președintele asociației.

Secțiunea a IV-a Cenzorul

Art. 35.1. – În cazul în care numărul asociaților va fi mai mare de 15, Asociația va numi un cenzor, ales de către Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 ani.

Art. 35.2. - Controlul financiar intern al Asociației, în cazul în care numărul asociaților va fi mai mare de 15, va fi asigurat de către un Cenzor. În cazul în care numărul membrilor Asociației va depăși 100, Adunarea Generală va numi, pentru exercitarea controlului financiar intern, o comisie de cenzori.

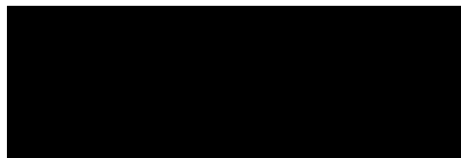
Art. 35.3. - Până la numirea unui cenzor, fiecare dintre asociați, care nu este membru al Consiliului Director, poate exercita dreptul de control financiar.

Art. 36 – Nu pot fi cenzori ai Asociației:

- a) membrii Consiliului Director;
- b) rudele sau afinii până la al treilea grad de rudenie și nici soții/soțiile membrilor Consiliului Director;

Florian Bilit





c) persoanele care primesc sub orice formă pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la Asociație sau de la eventualele societăți comerciale în care membri ai Consiliului Director au calitatea de asociat/acționar.

Art. 37 – Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică activitatea financiar-contabilă a Asociației, precum și gestionarea patrimoniului acesteia;
- b) verifică concordanța cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală;
- c) prezintă rapoarte anuale Adunării Generale sau ori de câte ori este necesar, la cererea Consiliului Director;
- d) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 38 – Cenzorul poate renunța la funcția sa cu un preaviz de cel puțin 30 de zile. În caz de imposibilitate de exercitare a funcției de către Cenzor, mai mult de 30 zile, Președintele Consiliul Director va convoca Adunarea Generală în vederea numirii unui nou cenzor.

Capitolul VI Patrimoniul

Art. 39 – Patrimoniul inițial al Asociației este de 200 RON (douasute lei) și este depus în cont pe numele și pe seama asociației.

Art. 40 – Patrimoniul Asociației se completează permanent cu cotizațiile fiecărui membru, precum și, eventual, cu donații, subvenții, sponsorizări, contribuții, contribuțiile inițiale ale membrilor simpli, drepturi de autor, legate, bunuri mobile și imobile, creanțe, fonduri obținute din țară, în lei și valută, de la persoane fizice și juridice, din activități proprii și din orice mijloace permise de lege.

Art. 41 – Veniturile Asociației provin din:

- a) cotizațiile și taxele de înscriere ale membrilor;
- b) donații, sponsorizări, contribuții și sprijin logistic din partea membrilor Asociației precum și a altor persoane fizice sau juridice, din țară sau străinătate care vor fi evidențiate într-un registru special;
- c) fonduri alocate în vederea realizării unor programe de dezvoltare în cadrul unor programe europene, proiecte guvernamentale sau ale administrației locale;
- d) sumele primite din impozitul pe venit datorat de persoanele fizice sau din impozitul pe profit datorat de persoanele juridice;
- e) veniturile realizate din acțiuni ocazionale precum: evenimente de strângere de fonduri cu taxă de participare, serbări, tombola, conferințe, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului;
- f) veniturile rezultate din cedarea activelor corporale aflate în proprietatea asociației;
- g) venituri realizate din activități efectuate în conformitate cu dispozițiile legale.

Art. 42 – Asociația poate deschide cont la orice bancă din România sau străinătate cu respectarea legislației în vigoare.

Capitolul VII Gestiunea Asociației

Art. 43 – Gestiunea Asociației se ține în conformitate cu legislația în vigoare.

Exercitiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie.

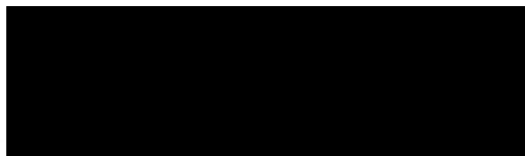
Gestiunea financiară se ține de personal calificat și poate fi controlată de membrii Consiliului Director, de Directorul Executiv sau de cenzorul Asociației.

Art. 44 – Asociația poate avea conturi în lei sau în valute, în țară sau în străinătate, în condițiile legii.

Art. 45 – Documentele bancare vor fi semnate cu o singură semnătură de către Președinte, sau de către înlocuitorul/delegatul său.

Florian Făbă

Q



Documentele bancare vor purta stampila Asociației.

Art. 46 – Filialele și sucursalele vor ține gestiune proprie și vor avea conturi bancare proprii.

Capitolul VIII **Dizolvarea și lichidarea Asociației**

Art. 47 – Dizolvarea și lichidarea Asociației se fac prin hotărârea Adunării Generale, în conformitate cu prevederile prezentului Statut și cu dispozițiile OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile.

Art. 48 – În cazul dizolvării sau lichidării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către o persoană de drept privat sau de drept public cu un scop identic sau asemănător, printr-o hotărâre a Adunării Generale luată în aceleași condiții ca și hotărârea de dizolvare a Asociației. Bunurile rămase în urma lichidării Asociației nu se pot transmite către persoane fizice.

Art. 49 – În cazul în care dizolvarea are loc prin hotărârea Adunării Generale, aceasta va numi, prin aceeași hotărâre, și lichidatorul. Lichidatorul persoană fizică sau reprezentanții permanenți ai lichidatorului persoană juridică, trebuie să aibă calitatea de lichidator autorizat în condițiile legii. Lichidatorul își va îndeplini mandatul cu respectarea dispozițiilor OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile și sub controlul Cenzorului.

Capitolul IX **Dispoziții finale**

Art. 50 – Prezentul Statut este valabil pe toată durata existenței Asociației, modificarea sau completarea sa urmând a se face numai în forma scrisă și cu respectarea prevederilor legale.

Art. 51 – Membrii Asociației recunosc prin aderare prevederile prezentului Statut, fiind într-un tot de acord cu acesta.

Art. 52 – Dispozițiile prezentului Statut se completează cu normele legale în vigoare.

Art. 53. Persoana imputernicită pentru desfasurarea procedurii de obtinere a personalitatii juridice este Florian Filat.

Art. 54 – Prezentul Statut a fost redactat, semnat și atestat astăzi, 18.06.2021 în București, în 3 (trei) exemplare originale a câte 10 file fiecare.

Membri fondatori:

