

instalațiile de tratare și eliminare autorizate în condițiile legii. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Art.13 Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Buzău.

Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

Prestarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor

menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșeuri din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 14 Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului/producătorului și sunt transportate direct sau prin operatorul de salubritate la instalațiile de concasare/sortare/valorificare stabilite de Municipiul Buzău sau la depozitul conform, dacă acestea nu pot fi valorificate. Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Eliminarea deșeurilor se face la depozitul conform, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.15 Colectari ocazionale si servicii suplimentare

În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, trebuie menționat ca vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele aranjamente speciale. Aceasta poate include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații și locații la cerere și în urma solicitării din partea organizatorului sau a autorității locale. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar este o mică parte a întregului serviciu. Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri (colectare și transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare) vor fi suportate de organizatorul evenimentului.

Operatorul are de asemenea, obligația de a colecta toate deșeurile abandonate de pe domeniul public. În cazul în care detinatorul/generatorul deșeurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare vor fi suportate de autoritatea administrației publice locale în baza unei situații de lucrări. După identificarea generatorului/detinatorului de deșeurii, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de administrația publică locală cât și sancțiunile contravenționale.

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art.16 Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Deșeurile animaliere provenite din gospodăriile populației vor fi colectate și transportate în mijloace auto special amenajate și vor fi predate unităților stabilite de legislația în vigoare sau incineratorul cel mai apropiat de UAT Municipiul Buzău.

Colectarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va face de la toți utilizatorii care nu contract de prestare a serviciului, încheiat cu operatorul de salubritate autorizat, la solicitarea utilizatorilor în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Buzău..

Prestarea activităților de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației în termen de 4 ore de la anunțare și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de 6 ore de la ridicare;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 17 REGULI GENERALE

Legislație aplicabilă

Serviciile furnizate de operator vor fi în deplin acord cu toate legile generale și specifice din România.

Serviciile vor fi conforme cu toate reglementările locale.

Consiliul local al Municipiului Buzău va implementa Regulamentul de salubritate necesar facilitării serviciilor așa cum este specificat în prezentul caiet de sarcini, prin modificarea sau elaborarea de hotărâri privind gestionarea deșeurilor, după cum este cazul.

Autorizații și licențe

Operatorul va menține valabile pe toată perioada contractului sau va obține după caz:

Licențele necesare pentru prestarea serviciilor de salubritate eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice sau alt organism sau organisme împuternicite de lege să exercite această obligație.

Orice alte premise, aprobări sau autorizații, inclusive autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor în conformitate cu prevederile legale.

Manipularea deșeurilor

Deseuri reciclabile și reziduale colectate separat

Operatorul este obligat să colecteze deșeurile din toate recipientele care sunt pline sau parțial pline de pe traseu. Colectarea deșeurilor menajere și similare se face în următoarele moduri: colectarea în containere/recipiente închise; colectarea prin schimb de recipiente; colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator. Recipientii vor fi asigurați de operator prin închiriere sau vânzare în cazul persoanelor juridice și asociații de proprietari și prin custodie în cazul utilizatorilor casnici.

În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurii în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeurii existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeurii municipale amplasate lângă containerele de colectare.

În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeurii voluminoase sau din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în

scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnicoedilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de colectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare având în vedere că în aria administrativ teritorială a localității există stație de sortare.

Este interzisă depozitarea fără sortarea prealabilă a deșeurilor municipale.

Colectarea deșeurilor se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente.

Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

Operatorul nu va avea obligația de a goli recipientele pentru deșeuri în următoarele cazuri:

- dacă recipientii care aparțin clienților individuali nu sunt amplasați în afara proprietății acestora, într-un loc accesibil utilajelor;
- dacă proprietarii sau reprezentanții acestora au blocat accesul utilajelor operatorului la locul de colectare;

- dacă proprietarii sau reprezentanții acestora și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă, aleile și șoseaua/trotuarul din fața recipientului, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului.
- Dacă recipientul conține alte categorii de deșeuri (ex. Deșeuri periculoase, DEEE, reziduale în europubela maro, biodegradabile în europubela gri sau în sacul /pubela galbena).

Colectarea se va face în intervalul 6,00-21,00 după un grafic stabilit de Consiliul Local Municipal Buzău de comun acord cu Operatorul.

Deșeuri periculoase menajere

Operatorul va derula campanii de colectare a deșeurilor periculoase de la populație cu o frecvență minim semestrială, utilizând un vehicul special pentru colectarea deșeurilor periculoase. Operatorul este responsabil cu asigurarea vehicului de colectare. Programul campaniilor va fi anunțat în media locală la începutul fiecărui an. Ulterior cu cel puțin o săptămână înainte de derularea campaniei se va realiza o nouă informare a generatorilor. Informarea trebuie să conțină locul, data și intervalul orar în care va staționa mașina de colectare, ce deșeuri periculoase pot fi aduse și regulile de colectare.

Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depozitarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

Deșeuri voluminoase

Colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Buzău.

Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

Colectarea deșeurilor voluminoase se va face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

Operatorul trebuie să asigure personalului uneletele și echipamentele necesare pentru lucrul cu greutate, atunci când este cazul.

Deșeurile din construcții și demolări

Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului/producătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare stabilite de Consiliul Local al Municipiului Buzău sau la depozitul conform, dacă acestea nu pot fi valorificate.

Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajat în aer să fie sub concentrația admisă.

Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Transportul deșeurilor

Toate deșeurile vor fi transportate cu utilaje specifice folosind la maximum capacitatea de încărcare. Utilajele vor avea o stare tehnică și de întreținere corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, vor fi compatibile cu recipientii de colectare, benele vor fi etanșe și vor fi personalizate cu o inscripție, vizibilă pe

cel puțin două laturi ale sale și nu mai mică de 1mp. Autocompactoarele vor fi dotate cu dispozitive de agățare pentru transportul lopoșilor sau al altor unelte utilizate la curățarea locului de lucru.

Deplasarea de la zona de lucru la stația de sortare, instalațiile de tratare, respective eliminare stabilite de Consiliul Local al Municipiului Buzău, se va efectua pe cel mai scurt traseu admis, fără staționări intermediare.

Fiecare autocompactoare va deține licență de transport emisă de ARR.

Toate transporturile de deșeuri vor respecta regulile și cerințele instalației de gestionare a deșeurilor.

Intretinerea vehiculelor și recipientilor

În scopul prestării serviciului, Operatorul va furniza propriile vehicule și recipiente în număr suficient și adecvat pentru a se asigura că serviciile privind colectarea și transportul tuturor categoriilor de deșeuri se realizează într-un mod satisfăcător și permite efectuarea numărului solicitat de colectări/ goliri.

Este responsabilitatea Operatorului să întrețină toate vehiculele de colectare folosite pentru prestarea serviciilor în stare bună de funcționare și să asigure repararea acestora în timp util pentru a satisface complet toate cerințele contractuale ale serviciului.

În caz de defecțiune și nefuncționare este responsabilitatea Operatorului de a înlocui vehiculele cât de repede astfel încât prestarea serviciului să respecte principiul de continuitate și permanență.

Vehiculele folosite pentru colectarea deșeurilor reziduale vor fi spălate lunar și ori de câte ori este nevoie, pe dinafară și pe dinăuntru benei.

Operatorul va spăla și curăța toți recipientii amplasați pe domeniul public și utilizați pentru colectarea deșeurilor reziduale, cel puțin o dată pe trimestru, în perioada aprilie-septembrie.

Operatorul va asigura o modalitate mobilă de spălare pentru spălarea și curățarea pubelelor. Apa uzată rezultată în urma spălării va fi colectată într-un rezervor acoperit. Pubelele/containerele vor fi spălate pe dinăuntru și pe capace fără a se aduce vreun prejudiciu vreunei părți a recipientului.

În cazul în care recipientii de precollectare trebuie reparați/inlocuiți lucrarea trebuie executată în maxim 5 zile de la sesizare.

Operatorul este obligat să înlocuiască recipientii de precollectare amplasați pe domeniul public furați, disparuți sau deteriorați cu recipiente de aceeași capacitate și calitate similară.

Determinări privind compoziția deșeurilor

Operatorul va realiza determinări privind compoziția deșeurilor menajere și a deșeurilor asimilabile prin proceduri interne sau terți.

Determinările vor fi realizate conform standardelor/metodologiilor agreate la nivel european (exemplu: SWA Tool).

Personal și instructaj

Operatorul va elabora și păstra o listă a tuturor resurselor umane angajate în scopul furnizării de servicii. Lista va menționa numele tuturor angajaților și categoria lor de muncă.

Calificările profesionale și istoria locurilor de muncă trebuie precizate în cazul personalului de conducere.

Operatorul își va angaja propria echipă și va fi responsabil de comportamentul acesteia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți operatori trebuie să dețină calificări relevante și vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor și trebuie să fie informați cu privire la utilizarea în siguranță a echipamentelor, mașinilor și a vehiculelor aflate în sarcina lor pentru a se asigura că acestea sunt exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

Operatorul trebuie să poată în orice moment să înlocuiască membri din echipă în caz de concediu, boală etc. Orice membru al echipei, care poate intra în contact direct cu producătorii de deșeură trebuie să fie capabil să înțeleagă, vorbească și să citească în limba română.

Periodic, Operatorul va efectua instructaje suplimentare pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, de sănătate și siguranță în muncă și de protecția mediului.

În timpul executării serviciilor, echipei Operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor producători de deșeură în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului. Dacă o astfel de practică iese la iveală, operatorul va lua măsurile legale care se impun cu privire la personalul implicat.

Operatorul va asigura monitorizarea internă corespunzătoare a personalului și a operațiunilor proprii.

Identitatea firmei și identificarea personalului

Operatorul va funcționa sub numele propriei firme, marcând tot echipamentul, vehiculele, publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operațional va purta îmbrăcămintea operatorului economic în timpul orelor de program.

Echipament de protecție și siguranță

Echipament de protecție și siguranță

Operatorul este responsabil cu desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele proprii privind sănătatea și securitatea în muncă.

Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform legislației românești și a practicilor internaționale.

Sistemul de management calitate/mediu/sănătate ocupatională

Operatorul va avea implementat un sistem de management conform cerințelor standardelor ISO 9001, și ISO 14001 sau echivalent.

Sistemul/sistemele de management vor acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de operator.

Operatorul trebuie să se asigure că toate serviciile sunt furnizate în condițiile respectării standardelor de calitate, mediu și sănătate ocupațională proprii.

Amenajarea bazei de lucru

Operatorul este responsabil cu amenajarea și autorizarea unei baze de lucru, al cărei amplasament să fie situat pe teritoriul ariei de delegare, fără a crea un disconfort riveranilor acesteia. Baza de lucru trebuie să fie astfel organizată încât să fie asigurate:

- (1) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului de concesiune;
- (2) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere și curățare a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata derulării contractului;
- (3) stocarea temporară, în condițiile legii, a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere.

Pe perioada derulării contractului de delegare, Baza de lucru nu poate fi sub nicio formă utilizată pentru desfășurarea de activități care nu fac obiectul contractului de delegare.

În vederea rezolvării cât mai prompte a tuturor situațiilor apărute, Operatorul trebuie să asigure funcționarea a unui sistem de dispecerat care să asigure preluarea tuturor solicitărilor și reclamațiilor apărute în intervalul orar 8 – 16,30 și rezolvarea acestora într-un timp cât mai scurt.

Operatorul va utiliza și întreține un sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate și procesate datele legate de funcționarea serviciilor prestate.

În cadrul sistemului informatic Operatorul va implementa și menține o Bază de Date a Operațiunilor.

Sistemul informațional trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic.

Baza de Date a Operațiunilor va fi actualizată în timp real.

Sistemul informațional trebuie astfel realizat încât să faciliteze aplicarea cerințelor din OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare și a OM 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la obiectivul anual de diminuare cu 15% a cantităților de deșeurii municipale colectate și trimise spre depozitare.

Operatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a Sistemului informatic, ținând seama de următoarele cerințe minime privind raportarea.

Comunicarea

Comunicarea cu Consiliul Local al Municipiului Buzau

Operatorul va informa Consiliul Local al Municipiului Buzau imediat referitor la orice probleme ce afectează prestarea Serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației.

Numai ordinele scrise date de Consiliul Local al Municipiului Buzau, Operatorului vor fi obligatorii. Întâlnirile interne dintre Consiliul Local al Municipiului Buzau și Delegat vor fi organizate la cerere și cel puțin o dată pe trimestru la inițiativa Operatorului. Dacă situația o cere,

Consiliul Local al Municipiului Buzau poate iniția întâlniri obligatorii suplimentare anunțate cu o zi înainte.

Comunicarea cu Clienții

Utilizatorii serviciilor de colectare și transport a deșeurilor vor fi informați în campania de informare a Consiliul Local al Municipiului Buzau ca orice comentariu, reclamație sau cerere a unui client sau membru al publicului privind Serviciile va fi adresată Operatorului.

În acest scop, Operatorul va înființa un serviciu telefonic, dispecerat, funcțional între orele 8:00 și 16:30 în toate zilele de colectare.

Operatorul are obligația să informeze utilizatorii asupra regulilor de utilizare a serviciilor, respectiv să îi înștiințeze pentru a indica un eventual comportament indezirabil (probleme legate de colectarea separată greșită a deșeurilor, umplerea până la refuz sau alte nerespectări ale regulilor).

Înștiințarea originală trebuie să fie lăsată în cutia poștală a proprietarului sau trimisă persoanei responsabile (administratorul clădirii). O copie a înștiințării trebuie păstrată de Operator și folosită pentru raportul oferit Consiliul Local al Municipiului Buzau. Acesta poate solicita copii ale înștiințărilor pentru documentare. În niciun caz, Operatorul nu poate condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizatori.

De asemenea, împreună cu Consiliul Local al Municipiului Buzau, Operatorul va asigura rezolvarea tuturor problemelor ce apar în gestionarea obiectivelor, în relația cu operatorii instalațiilor de gestionare a deșeurilor.

Campanii de informare și conștientizare

Campanii de informare și conștientizare

Operatorul are obligația realizării unor campanii de informare, conștientizare și educare a populației din zona de colectare deservită, în privința protecției mediului prin reciclarea /valorificarea deșeurilor cât și privind procesul de gestionare a deșeurilor.

Cerințe minime pentru campaniile de informare și conștientizare:

- organizarea și susținerea de campanii de informare și conștientizare a publicului, inclusiv în instituții de învățământ, realizarea de campanii de informare a publicului cu ajutorul media (radio, televiziune și presa scrisă locală) privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea separată a deșeurilor și altele, la decizia Operatorului;
- realizarea de ghiduri practice privind colectarea selectivă a deșeurilor și distribuite utilizatorilor casnici, agenților economici și instituțiilor publice (școli)
- **campaniile de colectare a deșeurilor periculoase menajere: cel puțin una pe semestru**

Programul campaniilor anunțat la începutul fiecărui an. –anunțuri la radio locale, la TV locale, realizare și distribuire fluturași informativi la asociațiile de proprietari, agenți economici și instituții publice și utilizatori casnici.

Cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare: cel puțin 1 anunț la radio locale, la TV locale, anunțuri în publicații locale zilnice, săptămânale sau lunare; realizare și distribuire fluturași informativi.

- **Campaniile de colectare a deșeurilor voluminoase: cel puțin una pe trimestru**

Programul campaniilor anunțat la începutul fiecărui an. – Cel puțin 1 anunț la radio locale, la TV locale; realizare și distribuire fluturași informativi

Cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare:

Cel puțin 1 anunț la radio locale, la TV locale, anunțuri în publicații locale zilnice, săptămânale sau lunare; realizare și distribuire fluturași informativi.

Planul de organizare al activității

Operatorul va prezenta un Plan de organizare a activității detaliat și coerent, care să prezinte cel puțin:

- alocarea de resurse pentru fiecare categorie de deșeuri (vehicule, echipamente, unelte, personal);
- organizarea calendaristică a activității pe parcursul unui an – pentru categorii de deșeuri;
- modul de colectare, echipamentele și resursele utilizate pentru fiecare flux special de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare.

Planul este obligatoriu și nu se poate modifica decât cu acordul Consiliului Local al Municipiului Buzău și la înștiințarea corespunzătoare a utilizatorilor afectați.

Planul va fi actualizat permanent.

Zilele curente de colectare din zona de colectare trebuie respectate.

Planul de lucru trebuie revizuit cel puțin o dată în fiecare an, în funcție de revizuirea planului tarifar. Revizuirea planului va include cel puțin:

- revizuirea și modificările sugerate ale traseelor de colectare;
- revizuirea și modificările sugerate ale zilelor de colectare;
- revizuirea și modificările sugerate ale numărului de containere în punctele de colectare;
- frecvența de golire a recipientilor.

Numărul de containere și frecvența golirii lor trebuie să reflecte cantitățile de deșeuri produse. Utilizatorii trebuie să verifice mereu dacă containerele au un volum suficient pentru stocarea deșeurilor și ca acestea să nu fie umplute până la refuz niciodată. Pe de altă parte, volumul containerului și frecvența de colectare trebuie planificată pentru a se atinge un nivel corespunzător de umplere a containerelor pentru o operare economică a lor în sistemul de colectare.

Cantitatea deșeurilor estimate a fi primite poate varia pe parcursul unui an sau de la an la an. Cantitatea aferentă fiecărei luni poate varia din cauza schimbărilor sezoniere. Operatorul trebuie să fie pregătit să gestioneze cantitățile de deșeuri independent de fluctuațiile anuale, lunare și zilnice și trebuie să poată face față valorilor de vârf.

În cazul în care Operatorul consideră că sunt necesare utilaje, instalații, echipamente, dispozitive suplimentare pentru desfășurarea conformă a activității, acestea vor fi achiziționate și exploatate prin grija și cu finanțarea exclusivă a Operatorului. Aceste cheltuieli vor putea face obiectul unei cereri de ajustare ulterioară a tarifului.

Monitorizarea activității

Indicatorii de monitorizare a activității și frecvența de monitorizare sunt prezentați în Regulamentul de salubritate.

Operatorul va coopera pe deplin cu Consiliul Local al Municipiului Buzau pentru a monitoriza și controla serviciile și va permite permanent Consiliul Local al Municipiului Buzau să inspecteze toate înregistrările și documentele păstrate de operator privind serviciile, și să inspecteze echipamentele și vehiculele. Consiliul Local al Municipiului Buzau va fi informat despre și va putea participa la orice inspecție programată de alte autorități.

Garantia de buna executie

Garanție de bună execuție reprezintă 5 % din valoarea contractului pentru activitățile de salubritate stradală, dezapezire și dezinsecție, deratizare pe o perioadă de 3 luni, având valabilitate egală cu durata contractului, stabilită în baza tarifelor agreeate.

Durata concesiunii

Durata pentru care se concesionează activitățile prevăzute la art. 5 este de 8 ani, începând cu data semnării contractului de delegare a gestiunii. Contractul poate fi prelungit doar cu acordul Consiliului Local al Municipiului Buzau în conformitate cu prevederile legale incidente la data prelungirii.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de salubritate.

Asigurari

(1) Fără a aduce atingere altor sarcini, obligații și/sau răspunderi ale Operatorului asumate în baza Contractului, pe proprie răspundere și cheltuială, va obține și va menține pe întreaga durată a Contractului polițele de asigurare cu acoperirea prevăzută de Lege și Bunele Practici Comerciale.

(2) Operatorul va fi obligat să încheie orice alte asigurări prevăzute de Legea în vigoare la un moment dat pe Durata prezentului Contract.

(3) Operatorul, va furniza Consiliul Local al Municipiului Buzau copii ale polițelor de asigurări prevăzute la alin. (1) de mai sus.

Bunuri utilizate in derularea contractului

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Delegat în derularea Contractului sunt următoarele:

- a) Bunurile de retur
- b) Bunurile de preluare
- c) Bunurile proprii

Bunurile de retur sunt:

a) bunurile proprietate publică sau privată ale Consiliul Local al Municipiului Buzau, puse la dispoziția Operatorului, prin concesionare, pe întreaga Durată a Contractului, în scopul prestării Serviciului. Acestea sunt și rămân în proprietatea Consiliul Local al Municipiului Buzau pe întreaga Durată a Contractului. Operatorul primește posesia și dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.

b) bunurile rezultate din investițiile prevăzute în Caietul de sarcini și care sunt realizate din fonduri proprii ale Operatorului. Acestea rămân proprietatea Operatorului pe întreaga Durată a executării Contractului.

Toate Bunurile de Retur revin de drept Consiliul Local al Municipiului Buzău, la încetarea Contractului din orice cauză, libere de orice sarcini și gratuit.

Bunuri de Preluare reprezintă dotările puse la dispoziție de Delegat. Acestea rămân proprietatea Operatorului pe întreaga Durată a executării Contractului.

La încetarea Contractului din orice cauză, Consiliul Local al Municipiului Buzău are dreptul de a dobândi Bunurile de Preluare, , cu plata unei sume de bani egală cu valoarea contabilă actualizată a acestora / stabilită de comun acord sau de un evaluator independent, desemnat de Părți.

Bunuri Proprii care aparțin Operatorului și nu vor fi transferate Consiliul Local al Municipiului Buzău la încetarea Contractului. Operatorul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii.

SECȚIUNEA a 2-a **Sortarea deșeurilor municipale**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Operatorul care desfășoară activitatea de colectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, va desfășura și activitatea de sortare a deșeurilor municipale și va fi sprijinit de Consiliul Local al Municipiului Buzău, pentru a introduce colectarea selectivă a deșeurilor, prin dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare.

Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeurii pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorul licențiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii încheiate cu Consiliul Local al Municipiului Buzău

Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

Transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeurii vor fi transportate de către operatorul de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stației de sortare.

Operatorul stației de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are următoarele obligații specifice:

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- d) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- e) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- f) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- g) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 18

La stația de sortare, cantitățile și categoriile de materiale re folosibile ce se vor sorta sunt cele specificate în anexa nr. 4.

ART. 19

Prestarea activității de sortare a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje prin preluarea responsabilității de la operatorii economici autorizați în acest scop de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Secțiunea a 3-a

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 20 Operatorul va practica tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile municipale generate în aria de delegare, respectiv pentru gestionarea deșeurilor municipale altele decât cele de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă.

ART. 21 Fundamentarea tarifelor prevăzute la art. 20 se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților și cu prevederile legislației conexe serviciului de salubritate în vigoare la data fundamentării și vor fi bazate pe elementul: volum. Implementarea sistemului "plătește pentru cât arunci" la volum, se va demara începând cu anul 2022.

Art. 22. Premergător implementării sistemului prevăzut la art. 21, se vor întreprinde următoarele măsuri:

- În zona de blocuri: Municipiul Buzău va asigura, securizarea tuturor platformelor amplasate pe domeniul public, astfel încât să se limiteze accesul persoanelor neautorizate la platformele respective.
- În zona de case: Se va solicita operatorului de colectare și transport ca în perioada 2020-2022, să cuprindă în planul de investiții înlocuirea recipientelor de colectare separată a deșeurilor cu capacități diferite și în număr suficient, astfel încât să poată implementa instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» bazat pe elementul volum în zona de case, la solicitarea utilizatorilor și în funcție de numărul de persoane din gospodărie.

ART. 23. Prezentul caiet de sarcini se completează cu dispozițiile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de salubritate Buzău.

PRIMAR,
Constantin Toma



Director executiv,
Ileana Bănuț

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ileana Bănuț mentioned in the text above.

CAIET DE SARCINI
pentru prestarea activității de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice

CAP. I
Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentația tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de măturat stropit și întreținere căi publice, și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Caietul de sarcini devine anexă la contractul de concesiune.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

Activitatea din cadrul serviciului de salubritate care face obiectul prezentului Caiet de sarcini așa cum este menționată în Legea 101/2006 republicată și actualizată este: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

k) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

l) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

m) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

n) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de concesiune

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului, anexă la contractul de concesiune.

CAPITOLUL III

Descrierea activităților

SECȚIUNEA I

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 8 Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

ART. 9 Descrierea activității

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

- măturatul manual
- măturatul mecanizat
- întreținerea curățeniei
- spălatul carosabilului și al trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- colectarea deșeurilor stradale;
- transportul deșeurilor stradale;
- cântărirea deșeurilor stradale;
- descărcarea deșeurilor stradale în depozitele autorizate;

(3) Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșeurile rezultate din măturarea manuală, răzuitul la rigolă, golirea coșurilor stradale, depuneri de deșeuri din locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe carosabil.

(4) Colectarea deșeurilor stradale se va efectua de pe suprafețele prevăzute în Anexa 1.

Orice modificare a frecvențelor sau suprafețelor de lucru (străzi noi introduse în program sau actualizări de suprafețe) se va face cu aprobarea ordonatorului principal de credite în funcție de necesitățile constatate în teren de către concedent, pentru asigurarea unui grad de curățenie corespunzător.

(5) Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în Anexa nr. 1, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat, sunt cele stabilite de concedent și se regăsesc în graficul de lucrări aprobat în funcție de condițiile meteorologice existente. Anexa poate fi modificată prin proces verbal însoțit de către părți, în funcție de necesitățile concedentului.

(6) Transportul și depozitarea deșeurilor se vor efectua la depozitul ecologic Gălbinași situat la 12km distanță de Municipiul Buzău. Transportul se va efectua pe cel mai scurt traseu.

ART. 10 Condiții tehnice

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul local al Municipiului Buzău, stabilește intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice.

Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt stabilite de beneficiar și se regăsesc în graficul de lucrări aprobat în funcție de condițiile meteorologice existente.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare. Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de maturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apa, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona maturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(6) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(8) Autoritatea administrației publice locale, prin administratorul rețelelor stradale din municipiul Buzău, are obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART.11. Măturatul manual

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic. Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam. Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(2) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) măturatul propriu-zis se efectuează cu mătură de nuiele sau de plastic; urma măturii trebuie să fie uniformă și să nu ridice praf;

b) colectarea deșeurilor stradale : hârtii, pungii, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectuează în saci sau europubele;

c)depozitarea deșeurilor stradale în eurocontainere de 1,1 mc;

d) golirea coșurilor pentru hârtii în saci de plastic sau europubele;

e) spălarea coșurilor pentru hârtii și a eurocontainerelor amplasate pe domeniul public;

f) descărcarea deșeurilor stradale în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la depozitul autorizat - depozitul ecologic Gălbinași.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat manual se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe carosabil, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea, cu excepția cazurilor în care autoritatea administrației publice locale dispune altfel.

(7) Deșeurile reziduale stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

ART.12. Măturatul mecanizat

(1)Măturatul mecanizat se realizează cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toată lățimea străzilor.

(2) Se mătură întreaga suprafață a străzilor care permit acest lucru, indicate la ART. 9, alin 5, anexa nr. 1

(3) Activitatea se desfășoară de regulă noaptea, dar nu când plouă.

(4)Această activitate se desfășoară în perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioadă ce se poate modifica, în funcție de condițiile meteorologice, pe bază de comandă fermă din partea concedentului.

(5)Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a)măturatul mecanic efectiv al suprafețelor de salubritat;

b)descărcarea deșeurilor colectate în depozitul autorizat.

ART. 13 Întreținerea curățeniei

(1) Activitatea de întreținere a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe întreaga suprafață a domeniului public specificat în anexa nr. 1.

(2) Întreținerea se execută în zonele în care în prealabil au fost salubrizate. Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform programului întocmit de operator și aprobat de concedent, excepție făcând zilele când drumurile publice sunt acoperite de zăpadă.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) colectarea deșeurilor grosiere în europubele sau tomberoane;
- b) golirea coșurilor de gunoi în saci de plastic, europubele sau tomberoane;
- c) încărcarea deșeurilor din sacii de plastic, europubele sau tomberoane, în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la depozitul autorizat.

ART. 14 Răzuitul rigolelor

(1) Răzuitul rigolelor este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective, accidentale (ploi torențiale ce favorizează transportul de aluviuni), avarii la rețelele subterane, lucrări de construcții etc.

(2) Activitatea de răzuire rigole se execută pe toată durata anului, ori de câte ori este nevoie, exceptând sezonul rece când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață.

(3) Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, prafului sau a deșeurilor vegetale de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, în zona de autorizare, pe baza programelor solicitate de beneficiar.

(4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) curățatul rigolelor cu razu sau lopata;
- b) curățitul gurilor de scurgere;
- c) strângerea în grămezi a noroiului, nisipului și pământului sau prafului rezultat din răzuire;
- d) încărcatul grămezilor în europubele;
- e) golirea europubelelor în autogunoiere și transportul zilnic al reziduurilor la depozitul ecologic Gâlbinași.

ART.15 Spălatul străzilor

(1) Lucrarea constă în spălata suprafeței străzilor, aleilor și trotuarelor cu furtunul racordat la o cisternă sau hidranți și se efectuează numai în zilele în care temperatura minimă nu este inferioară valorii de 5^oC.

(2) Spălătul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă, după executarea măturatului. Pentru a se obține o calitate cât mai bună a acestei prestații se pot folosi soluții speciale (detergenți) și utilaje dotate cu perii.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 5°C.

(4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare;

b) spălătul efectiv al carosabilului.

(5) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(6) Dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități, operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, nu se execută.

(7) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (6) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(8) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(9) Pentru realizarea operațiunii de spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al municipiului Buzău sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(10) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(11) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(12) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

ART.16 Stropitul carosabilului

(1) Stropitul carosabilului se execută în perioada de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale în funcție de condițiile meteorologice concrete și se practică pe suprafețele în prealabil salubritate. Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(2) Stropitul constă în dispersia apei pe suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadin.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

(4) Activitatea se desfășoară pe întreagă suprafață indicată în anexa nr. 2.

(5) Stropitul străzilor se efectuează ziua. Atunci când temperatura depășește 30^o C stropitul străzilor se efectuează de 2 ori /zi.

(6) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare;

b) stropitul efectiv al carosabilului.

ART. 17 Colectare, transport și depozitare deșeurilor stradale

(1) Colectarea deșeurilor stradale se face numai în recipiente standardizate tip eurocontainere amplasate în număr suficient prin descărcarea acestora în mijloace de transport specializate tip autogunoiere.

(2) Recipientii folosiți pentru colectarea deșeurilor stradale vor fi standardizați și puși la dispoziție de către operatorul de servicii publice, prin dotarea amplasamentelor din domeniul public, pe bază de contract de închiriere, comodat sau vânzare, după caz. Aceste amplasamente vor fi stabilite ca număr și locație de executivul Consiliului Local al municipiului Buzău.

(3) Recipientii vor fi menținuți în stare bună de funcționare, inscripționate corespunzător și vor fi înlocuiți la primele semne de pierdere a etanșeității funcționalității ori a aspectului estetic potrivit actelor normative în vigoare.

(4) Sistemele de colectare a deșeurilor stradale utilizate în prezent sunt:

- în containere cu capacități de 3 mc;
- în eurocontainere cu capacități de 1,1 mc;
- în saci menajeri

(5) Numărul containerelor și locul de amplasare al acestora sunt stabilite de executivul Consiliului Local al municipiului Buzău.

Operatorul trebuie să dispună de suficiente containere operaționale de rezervă (min 20%) disponibile pentru a acoperi diversele solicitări ce vor surveni pe parcursul derulării contractului la nivelul întregului municipiu, iar acestea vor fi în stare bună de utilizare, vopsite și inscripționate cu numele societății prestatoare, precum și cu avertizarea "PĂSTRAȚI CURĂȚENIA!".

(6) Transportul deșeurilor stradale se face în autogunoiere, iar acestea vor fi încărcate astfel încât acestea să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor în timpul transportului pe căile publice.

ART. 18

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAPITOLUL IV

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

Art. 19 Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeurii la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art.20. Consiliul local al municipiului Buzau, prin personalul împuternicit vor verifica permanent modul de efectuare a prestației, întocmind pv de recepție privind calitatea prestației (timp de răspuns la solicitare, locația, tipul/starea cadavrului) și cantitatea de cadavre de animale colectate de pe domeniul public. În procesele verbale de recepție zilnice se va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor din partea cetățenilor.

Prestarea activităților de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 21 Cantități de lucrări

(1) Se va salubriza întreaga suprafață cuprinsă în **Anexa1 și 2**.

(2) Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei sunt cuprinse în anexa nr. 2 .

(3) Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt prevăzute în anexa nr. 1.

ART.22 Programul prestației

(1) Programul prestației este stabilit de beneficiar și se regăsește în graficul de lucrări aprobat în funcție de condițiile meteorologice existente.

ART. 23 Condiții de calitate

(1) Domeniul public se consideră salubritat când are un aspect salubru zilnic după efectuarea lucrărilor necesare enumerate mai jos cu o frecvență adecvată în acest scop prevăzută în graficele de lucrări, în funcție de sezon și de gradul de aglomerație urbană.

- măturat manual ;
- întreținerea curățeniei pe străzi și trotuare;
- măturat mecanizat;
- curățatul rigolelor prin răzuire manuală;
- curățirea gurilor de scurgere;
- stropitul arterelor de circulație și al aleilor;
- spălatal mecanizat al părții carosabile și al trotuarelor prin jet de apă de la autocisternă;
- spălatal manual cu furtunul montat la autocisternă;
- colectarea, încărcarea și transportul reziduurilor rezultate după salubritarea stradală, din coșurile și din euroconținerele stradale;
- curățirea gurilor de scurgere.

ART. 24 Dotări cu personal utilaje

Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, al echipamentelor pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale, în funcție de volumul de lucrări estimate, având în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în programul de prestații să fie zilnic în stare de curățenie prin exercitarea tuturor lucrărilor necesare în funcție de anotimp – în scopul obținerii și menținerii calității cerute conform prevederilor prezentului capitol.

ART. 25 Tehnologii

Operatorul va organiza modul de efectuare a prestației de salubritare a domeniului public și de transport al deșeurilor stradale, prin dotarea cu utilaje prin care să asigure funcționarea serviciului la parametrii de calitate impuși prin prezențul caiet de sarcini și Regulamentul de salubritare, anexe la contractul de delegare prin concesiune.

ART.26 Verificări recepții garanții

(1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de deșeurii stradale transportate efectiv și stabilite în baza bonului de cântărire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate să transporte astfel de deșeurii.

(2) Concedentul va verifica cantitățile de deșeurii stradale transportate efectiv și stabilite în baza bonului de cântărire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate să transporte astfel de deșeurii sau în baza altor modalități agreate.

(3) În rapoartele de constatare zilnică concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la concedent și, dacă este cazul, penalitățile aplicate concesionarului pentru deficiențele constatate.

(4) Concesionarul va pune zilnic la dispoziția concedentului autovehicule și, la cerere stații de emisie-recepție sau telefoane mobile, pentru verificarea domeniului public care intră în programul de salubritate.

(5) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice și, dacă este cazul, penalitățile aplicate concesionarului pentru deficiențele constatate.

(6) Concesionarul răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(7) Daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți și formulate împotriva prestatorului dacă sunt confirmate și de către concedent, vor fi remediate și /sau suportate de către concesionar.

ART.27. Activitățile conexe obligatorii, care se vor desfășura pe bază de programe suplimentare, sunt următoarele:

- a) încărcare și transport a deșeurilor provenite din depozitări accidentale, salubritatea digului de apărare al râului Buzău, precum și în urma unor fenomene meteorologice extreme (ex. crengi sau copaci doborâți de furtuni) sau rezultate în urma unor accidente rutiere;
- b) lucrări de montare/demontare, depozitare, întreținere, salubritate și/sau reparare a următoarelor elemente: coșuri de gunoi, împrejurimi pentru protecția pietonilor și a spațiilor verzi, scenă pentru festivități, lăzi de material antiderapant, unelte necesare pentru activități specifice etc.;
- c) greblatul frunzelor de pe suprafețele indicate pe bază de comandă fermă din partea concedentului;
- d) vidanjarea apelor pluviale pe bază de comandă fermă din partea concedentului;
- e) amenajare și/sau reabilitarea platformelor de depozitare a deșeurilor pe bază de comandă fermă din partea concedentului;
- f) amenajare și/sau reabilitarea locurilor de joacă pentru copii, pe bază de comandă fermă din partea concedentului.

CAP.V Condiții de exploatare a activității de măturat, spălat, stropit, întreținerea căilor publice

A. Condiții tehnice

ART.28 Operatorul trebuie să asigure prestarea activității de măturat, spălat, stropit, întreținerea căilor publice în regim de continuitate pentru toți utilizatorii de pe raza municipiului Buzău, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

ART.29 Toate mașinile și utilajele din pregătirea tehnică a operatorului vor fi folosite în exclusivitate pentru realizarea prestațiilor în municipiul Buzău. Utilajele destinate activităților de colectare și de transport al deșeurilor stradale vor fi altele decât cele utilizate la activitatea de colectare, colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale.

ART.30 Utilajele trebuie menținute în stare optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

B. Obiective de exploatare

ART.31 Obiectivele pe care trebuie să le atingă operatorul prin prestarea activității de măturat, spălat, stropit, întreținerea căilor publice, care face obiectul contractului de concesiune sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității vieții și eficiența serviciilor de salubritate;
- b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

C. Obiectivele de ordin economic

- (1) Serviciul public de salubritate stradală va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.
- (2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

D. Obiective de mediu

- (1) Pe perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.
- (2) Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

CAPITOLUL VI. Sarcinile Consiliului Local al Municipiului Buzău și ale operatorilor în domeniul investițiilor

ART. 32 (1) Finanțarea investițiilor se asigură din următoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Credite bancare obținute de operator;
- c) Contribuția de capital privat a operatorului;
- d) Economii rezultate din dotarea cu echipamente performante;
- e) Alte surse.

(2) Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de salubritate se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de concesiune.

(3) Investițiile străine în serviciile de salubritate beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare în momentul încheierii contractului de concesiune. Facilitățile obținute sunt cele aprobate prin HCL nr.....

(4) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorului rămân în proprietatea acestuia pe perioada derulării și la încetarea contractului de concesiune.

CAPITOLUL VII. Regimul bunurilor

ART. 33 În derularea contractului de concesiune, operatorul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) bunurile de retur: bunurile care au făcut obiectul concesiunii;
- b) bunurile de preluare: bunurile mobile ce au aparținut concedentului și care au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii;
- c) bunurile proprii: bunurile care au aparținut concesionarului și au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii.

La încetarea contractului bunurile utilizate pe parcursul procedurii se împart astfel: bunurile de retur și bunurile de preluare - concedentului, iar bunurile proprii - concesionarului/operator.

CAPITOLUL VIII. Obligațiile privind protecția mediului

ART. 34 (1) Obligațiile pe linie de protecție a mediului atât cele care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate cât și cele derivate din activitățile conexe serviciului sunt în sarcina operatorului.

(2) Operatorul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate stradală, precum și din cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(3) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acesta un program de conformare.

CAPITOLUL IX. Durata concesiunii

ART. 35 (1) Durata pentru care se concesiunează activitățile prevăzute la art. 3 alin. (1) este de 8 ani, începând cu data semnării contractului de delegare a gestiunii. Contractul poate fi prelungit doar cu acordul Consiliului Local al Municipiului Buzău în conformitate cu prevederile legale incidente la data prelungirii.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesiunea serviciului public de salubritate.

CAPITOLUL X. Cuantumul garanțiilor datorate de operator

ART. 36. - Garanție de bună execuție reprezintă 5 % din valoarea contractului pentru activitățile de salubritate stradală, dezapezire și dezinsecție, deratizare pe o perioadă de 3 luni, având valabilitate egală cu durata contractului, stabilită în baza tarifelor agreeate.

CAPITOLUL XI. Sancțiuni

ART. 37. - Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de salubritate stradală și dezapezire prevăzute în contract, concesionarul va fi sancționat după cum urmează :

- a) Nefectuarea repetată a salubrității pe o stradă din vina exclusivă a prestatorului va duce la refuzarea la plată a străzii. La aceasta se vor adăuga penalități lunare pentru suprafețele nesalubritate cumulate lunar în următoarele cuantumuri :
 - pentru neefectuarea a peste 2 % din suprafața concesionată se penalizează cu 5 % din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat ;
 - pentru neefectuarea a peste 5 % din suprafața concesionată se penalizează cu 7 % din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat.
- b) În cazul rezilierii contractului de concesiune din vina concesionarului, acesta va plăti concedentului suma de 20.000 Euro ca titlu de despăgubiri.

CAPITOLUL XII. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

ART. 38. - Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații :

- a) în cazul în care operatorului i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului de valabilitate a acesteia;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, prin simplul acord de voință, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului ;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- f) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesiunea, la propunerea concedentului, în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul just al răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- g) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale necesare sau când acestea ori licența sunt retrase.

CAPITOLUL XIII. Dispoziții finale

ART.39. Prezentul caiet de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul de salubritate al municipiului Buzău și cu contractul de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate a municipiului Buzău.

ART.40 Prezentul caiet de sarcini prezintă un număr de 2 anexe.

PRIMAR,
Constantin Toma



Director executiv,
Ileana Bănuțu



CAIET DE SARCINI

pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare din cadrul serviciului public de salubritate a Municipiului Buzău

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în municipiul Buzău.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în Municipiul Buzău și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în municipiul Buzău.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în municipiul Buzău și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Buzău.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în municipiul Buzău va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în municipiul Buzău, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate atât prin contractele de prestare încheiate cu utilizatorii cât și în contractul de concesiune a serviciului public de salubritate;

f) prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

k) pentru a asigura desfășurarea în condiții de maximă eficiență a activităților pe suprafețele menționate se impune asigurarea personalului specializat;

l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de concesiune.

ART. 7

În timpul prestării activităților, personalul de deservire al operatorului trebuie să asigure funcționarea utilajelor și echipamentelor în conformitate cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă. Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedura operațională – care se întocmesc de către operator.

Operatorul va asigura un sistem operațional cu regim permanent, prin care vor fi preluate reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență în cazul apariției unor focare.

Sesizările și reclamațiile precum și modalitățile lor de rezolvare vor fi aduse în timp util la cunoștința Direcției de poliție locală din cadrul Primăriei Municipiului Buzău precum și a Direcției Tehnice, pentru a se lua măsurile necesare stingerii focarelor, precum și monitorizarea în timp a acestora.

În cazul semnalării apariției unor focare , la solicitarea delegatarului dar și a utilizatorilor, operatorul va asigura luarea măsurilor ce se impun în cel mai scurt timp de la anunțarea acestuia.

ART. 8

Tarifele pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de concesiune pentru delegarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare din cadrul serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare, precum și o cotă de profit și vor fi întocmite și prezentate respectând prevederile Ordinului ANRSC 109 din 09.07.2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate localităților.

ART. 9 Investițiile efectuate de către operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare în municipiul Buzău se vor amortiza pe perioada derulării contractului, în conformitate cu prevederile legale.

CAP. III Descrierea activităților

ART. 10 Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

ART. 11 Efectuarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare

11.1 Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare, vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de discomfort și menținerea la un nivel numeric redus, având un rol deosebit de important deoarece acestea constituie un permanent pericol de boli.

Măsurile de combatere sunt:

- preventivă, realizându-se prin împiedicarea pătrunderii rozătoarelor în obiective;
- profilactică, prin îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare;

- defensivă, prin amplasarea de stații cu momeli toxice în galeriile existente și constatate pe teren.

Metode de realizare:

- Ecologică – constă în prinderea rozătoarelor în capcane fiind urmată de colectarea, transportarea și incinerarea acestora;
- Chimică – constă în utilizarea de substanțe raticide cu efect letal amplasate în stații de intoxicare perimetrare;
- Mixtă – se utilizează atât în deratizarea ecologică cât și în deratizarea chimică

Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare vor fi sub formă de momeli gata preparate introduse în stații de intoxicare și avizate de Ministerul Sănătății și vor fi însoțite de fișa de securitate a produsului.

Momelile toxice introduse în stații de intoxicare protejate împotriva deteriorării în caz de umezeală care se vor amplasa în spații deschise, vor fi inscripționate "Pericol de otrăvire" sau "Atenție otrăvă", însoțit de semnul cap de mort. De asemenea se va menționa substanța folosită, antidotul în caz de ingerare accidentală, precum și datele de identificare ale operatorului.

Stațiile de intoxicare sunt folosite în toate zonele deoarece se impune utilizarea acestora în funcție de suprafața tratată, iar cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură va respecta prospectele substanțelor utilizate ce se regăsesc în fișa de Securitate a produsului.

Transportul substanțelor raticide se va face cu mijloacele auto ale prestatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță împotriva sustragerii sau împrăștierii lor. Cadavrele de rozătoare rezultate în urma activității de deratizare sunt colectate și transportate cu o mașină autorizată pentru transportul deșeurilor animaliere de către societatea autorizată pentru incinerarea cadavrelor și deșeurilor, în baza contractului încheiat de operator cu aceasta.

Deratizarea se execută în clădiri ale instituțiilor publice proprietate sau aflate în administrare; Părți comune ale clădirilor tip condominii, case; Canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, canalizare, termoficare; Zone demolate și reconstruite; Subsoluri uscate, umede sau inundate; Parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de râu, lucii de ape, ștranduri.

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar; pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar; pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an; pentru

persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

11.2. Dezinsecția este acțiunea de prevenire și combatere a antropodelor care transmit diferiți agenți patogeni producând apariția îmbolnăvirii la om și crearea de disconfort fizic. Prevenirea și combaterea insectelor se face prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având drept scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli la om sau la animale, prin intermediul insectelor vectoare. Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri:

Profilactic (preventiv) se referă la aplicarea întocmai și permanent a măsurilor igienico-sanitare și de bună gospodărire a obiectivului în scopul reducerii la minimum a depozitelor de materii organice în descompunere, favorabile dezvoltării larvelor și a posibilității de acces a insectelor adulte spre hrană. Are caracter permanent.

Curativă (de combatere, terapeutică) constă în executarea unor acțiuni de combatere în focar cu scopul distrugerii rapide a dăunătorilor existenți. Se realizează în focar în intervale repetate de 10-14 zile pentru distrugerea focarelor fiind urmată apoi de dezinsecția profilactică.

Metode de dezinsecție:

►ecologică – amplasarea unor capcane cu suport adeziv pe care insectele rămân imobilizate

►chimică – constă în folosirea substanțelor insecticide de ingestie și contact pentru combaterea insectelor adulte.

Substanțele se aplică sub formă de pulberi muiabile, soluții, aerosoli calzi, aerosoli reci, fumigații.

Dezinsecția previne și combate transmiterea unor boli de către insecte, paraziți și acarieni, care pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmitere la om și la animale, a unor boli infecțioase și parazitare cum ar fi: toxinfecțiile alimentare, holera, dizenteria, febra tifoidă, tetanos și diferite parazitoze.

Activitatea presupune următorul ciclu de operații: stabilirea obiectivelor unde urmează să se aplice procedura; stabilirea materialelor și a substanțelor ce urmează să fie folosite; stabilirea utilajelor și echipamentelor folosite; stabilirea echipamentelor de protecție; executarea și confirmarea prestației.

Activitatea de dezinfecție se efectuează în: clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale; clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare; spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari; spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea; spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice; căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea; clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu; subsoluri umede sau inundate; stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor; alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Activitatea de dezinfecție a domeniului public presupune următoarele tipuri de activități:

- a. Aviotratament.
- b. Dezinfecție la sol.

Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor. Înainte de începerea lucrărilor în teren operatorul va anunța lucrările de dezinfecție, dezinfecție și deratizare ce se vor efectua pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștința utilizatorului cu cel puțin 5 zile înainte și mediatizată corespunzător.

Frecvența lucrărilor de dezinfecție:

Dezinfecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari.

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de insecticide utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv în subsoluri umede sau inundate.

Pentru combaterea altor vectori dezinfecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

11.3 Activitatea de dezinfecție se desfășoară pentru distrugerea microorganismelor în scopul prevenirii infecțiilor și apariției bolilor transmisibile. Pe lângă metoda mecanică care se impune în fiecare locație, dezinfecția se realizează prin:

Combatere care se efectuează cu scopul de a combate bolile infecțioase sau parazitare, din faza incipientă a bolii până la lichidarea întregului focar;

Profilactică are ca scop distrugerea eventualilor germeni patogeni care în mod normal constituie microbismul local și se dezvoltă influențând negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor.

Dezinfecția se efectuează în:

a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

d) mijloace de transport în comun;

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Activitățile se vor efectua conform normelor și frecvenței aprobate de autoritatea administrației publice locale prin Programul Unitar de Acțiune, numai pe baza de comanda ferma din partea delegatarului sau la solicitarea persoanelor fizice și juridice.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinfecție și dezinfecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide. Lista materialelor, utilajelor și produselor folosite sunt prezentate în Anexa 3 la prezentul caiet de sarcini.

Serviciile de dezinfecție, dezinfecție, deratizare efectuate pentru agenții economici și alți utilizatori prin metode de combatere chimice, biologice, ecologice sau alte metode autorizate care necesită metodologii de lucru specifice, substanțe specifice, echipamente, dispozitive vor fi efectuate la tarifele stabilite și negociate între operator și utilizator.

Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinfecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiilor periodice de dezinfecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ART.12 Prestarea activităților de dezinfecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 13 Cantități de lucrări

- (1) Obiectivele și suprafețele unde se vor aplica activitățile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare sunt cele prevăzute în Programul Unitar de Acțiune (Anexa nr.4) .
- (2) (2) Se vor folosi numai substanțe din grupa de toxicitate Xi și Xn.
- (3) Se vor utiliza dozele de cantități de substanță conform normativelor în vigoare – fișe tehnice-aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiența maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului.
- (4) Norma de aplicare va fi cea recomandată de producător și/sau gradul de infestare.

ART. 14 Programul prestației

(1) Programul prestației se va stabili de operator prin grafic de lucrări, avându-se în vedere suprafețele specificate la art. 13 și va fi adus la cunoștința înainte de începerea lucrărilor programate.

(2) Lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor executa numai în baza unei comenzi ferme emisa de autoritatea locală și conform procedurilor stabilite pentru fiecare tip de activitate. Pentru fiecare tip de lucrare efectuată se va întocmi bon de lucru în care se va preciza și suprafața.

ART.15 Condiții de calitate

Operatorul serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinfecție trebuie să asigure prestarea acestora în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din municipiul Buzău cu respectarea condițiilor tehnice și de calitate prevăzute de prezentul caiet de sarcini, regulamentul de salubritate și contractul de delegare.

Operatorul va asigura pe întreaga perioadă de derulare a contractului de delegare, existența unui contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu cea mai apropiată societate specializată și autorizată în acest sens

ART.16 Dotări cu personal și utilaje

Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, al utilajelor și al echipamentelor pentru efectuarea lucrărilor, în funcție de cantitățile de lucrări precizate la art. 13.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare va deține atestate valabile pentru personal, emise de Direcția de Sănătate Publică sau alte organisme acreditate .

ART.17. Tehnologii

(1) Operatorul va organiza modul de efectuare a prestației de deratizare, dezinsecție, dezinfecție, prin dotarea cu utilaje, echipamente și mijloace de transport necesare desfășurării operațiunilor prin care să asigure funcționarea serviciului la parametrii de calitate impuși prin prezentul caiet de sarcini și Regulamentul de salubritate, anexe la contractul de delegare prin concesiune. Se va lua în considerare condiția privind funcționarea permanentă a sistemului de preluare a sesizărilor pe toată perioada contractului, inclusiv prin asigurarea mijloacelor tehnice a personalului de intervenție, având în vedere că timpul de răspuns în cazul unei urgențe este de maxim 24 ore de la anunțarea acesteia.

(2) Operatorul va deține și va fi în măsură să prezinte prospectele firmelor producătoare privind produsele utilizate pentru deratizare, dezinsecție, dezinfecție, ori de câte ori este necesar.

ART. 18 Verificări, recepții, garanții

(1) Delegatarul va verifica permanent modul de efectuarea a prestației, întocmind zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de operator, privind calitatea și cantitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

(2) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces verbal de recepție semnat de ambele părți care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

(4) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a prestației, calitatea și cantitatea stabilită.

ART. 19 Condiții financiare de execuție a lucrărilor

Delegatul serviciilor va încasa lunar de la delegatar, în baza contractului de concesiune, contravaloarea prestației efectuate (manoperă, utilaje, materiale), care este confirmată de delegatar.

CAP. IV Condiții de exploatare a activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare din cadrul serviciului public de salubritate a Municipiului Buzău

A. Condiții tehnice

ART.20 Operatorul trebuie să asigure prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare din cadrul serviciului public de salubritate a Municipiului Buzău în regim de continuitate pentru toți utilizatorii de pe raza municipiului Buzău, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

ART.21 Toate utilajele din pregătirea tehnică a operatorului vor fi folosite în exclusivitate pentru realizarea prestațiilor în municipiul Buzău.

ART.22. Utilajele trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

B. Obiective de exploatare

ART.23 Obiectivele pe care trebuie să le atingă operatorul prin prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare din cadrul serviciului public de salubritate a Municipiului Buzău care face obiectul contractului de concesiune sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității vieții și eficiența serviciului de salubritate;
- b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

d) protecția mediului înconjurător.

C. Obiectivele de ordin economic

(1) Serviciul public de salubritate prin prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție, deratizare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

D. Obiective de mediu

(1) Pe perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

(2) Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

CAPITOLUL VI. Sarcinile Consiliului Local al Municipiului Buzău și ale operatorilor în domeniul investițiilor

ART. 24 (1) Finanțarea investițiilor se asigură din următoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Credite bancare obținute de operator;
- c) Contribuția de capital privat a operatorului;
- d) Economii rezultate din dotarea cu echipamente performante;
- e) Alte surse.

(2) Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de salubritate se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de concesiune.

(3) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorului rămân în proprietatea acestuia pe perioada derulării și la încetarea contractului de concesiune.

CAPITOLUL VII. Regimul bunurilor

ART. 25 În derularea contractului de concesiune, operatorul va utiliza următoarele categorii de

bunuri:

- a) bunurile de retur: bunurile care au făcut obiectul concesiunii;
- b) bunurile de preluare: bunurile mobile ce au aparținut concedentului și care au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii;
- c) bunurile proprii: bunurile care au aparținut concesionarului și au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii.

La încetarea contractului bunurile utilizate pe parcursul procedurii se împart astfel: bunurile de retur și bunurile de preluare - concedentului, iar bunurile proprii - concesionarului/operator.

CAPITOLUL VIII Obligațiile privind protecția mediului

ART. 26 (1) Obligațiile pe linie de protecție a mediului atât cele care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate cât și cele derivate din activitățile conexe serviciului sunt în sarcina operatorului.

(2) Operatorul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate stradală, precum și din cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(3) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acesta un program de conformare.

CAPITOLUL IX. Durata concesiunii

ART. 27 (1) Durata pentru care se concesionează activitățile prevăzute la art. 3 alin. (1) este de 8 ani, începând cu data semnării contractului de delegare a gestiunii și cu drept de prelungire a acestuia în condițiile legislației în vigoare la data prelungirii.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de dezinsecție, dezinsecție, deratizare.

CAPITOLUL X. Cuantumul garanțiilor datorate de operator

ART. 28. - Garanție de bună execuție reprezintă 5 % din valoarea contractului pentru activitățile de salubritate stradală, dezapezire și dezinsecție, deratizare pe o perioadă de 3 luni, având valabilitate egală cu durata contractului, stabilită în baza tarifelor agreeate.

CAPITOLUL XI. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

ART. 29. - Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații :

- a) în cazul în care operatorului i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului de valabilitate a acesteia;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, prin simplu acord de voință, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului ;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- f) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului, în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul just al răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- g) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale necesare sau când acestea ori licența sunt retrase.

CAPITOLUL XII. Dispoziții finale

ART.30

Prezentul caiet de sarcini se completează cu Regulamentul de salubritate al municipiului Buzău și devine Anexă la contractul de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate a municipiului Buzău.

PRIMAR,
Constantin Toma



Director executiv,
Ileana Bănuțu

ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
- PRIMAR-
Nr. 17/CLM/21.01.2020

REFERAT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și Caietelor de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău

Conform prevederilor Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, salubritatea localităților este un serviciu public local de gospodărie urbană, reglementat, organizat, coordonat, condus, monitorizat și controlat de autoritățile administrației publice locale.

Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, prevede că activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, prin ordin al președintelui acesteia, astfel încât au fost adoptate prin Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Buzău numerele 164/2015 și 234/2016 prin care au fost aprobate Regulamentul și Caietele de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău.

Având în vedere modificările aduse de Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, unitățile administrativ teritoriale au obligația de a stabili și de a include în caietele de sarcini, regulamentul serviciului și în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, următoarele :

- nivelul de pregătire pentru reutilizare și reciclare,
- indicatorii de performanță prevăzuți în anexa nr. 7 a Legii nr. 211/2011,
- tarife distincte pentru activitățile de colectarea deșeurilor reciclabile, respectiv deșeurii reziduale/biodegradabile,
- inclusiunea începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele pentru gestionarea deșeurilor a contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare, care va fi suportată de operatorii de salubritate,
- încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, pentru deșeurile generate în gospodăriile populației,

-gestionarea și coordonarea activității de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale,

-implementarea instrumentului economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați.

De asemenea, ținând cont de faptul că în ultima perioadă de timp au fost modernizate mai multe străzi prin aplicare de covor asfaltic și au fost asfaltate mai multe străzi de pământ din municipiu se vor modifica corespunzător și Caietele de sarcini pentru prestarea activității de măturat, respectiv de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice.

Având în vedere Nota de control a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, încheiată în data de 14.12.2019 la sediul instituției noastre, s-a evidențiat faptul că pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la nivelul Municipiului Buzău, lipsesc obiectivele și suprafețele unde se aplică tratamentele, în conformitate cu cerințele Anexelor 1 și 2 ale Caietului de sarcini cadru aprobat prin ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2017, fapt pentru care s-a revizuit Caietul de sarcini pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

În sensul celor de mai sus propun adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și a Caietelor de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău, în forma prezentată.

PRIMAR,
Constantin Toma



ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
-Direcția Tehnică -
Nr. 8810/21.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și Caietelor de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău

Serviciul public de salubritate face parte din sfera serviciilor publice de gospodărie urbană, așa cum sunt reglementate prin Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

Serviciul public de salubritate cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub autoritatea administrației publice locale, în scopul asigurării protecției sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și/sau depozitarea deșeurilor urbane al localităților.

Având în vedere prevederile art. 12 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, conform cărora activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, prin ordin al președintelui acesteia, prin Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Buzău numerele 164/2015 și 234/2016 au fost aprobate Regulamentul și Caietele de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău.

Ținând cont de modificările aduse de Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, unitățile administrativ teritoriale au obligația de a stabili și de a include în caietele de sarcini, regulamentul serviciului și în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, următoarele :

- nivelul de pregătire pentru reutilizare și reciclare,
- indicatorii de performanță prevăzuți în anexa nr. 7 a Legii nr. 211/2011,
- tarife distincte pentru activitățile de colectarea deșeurilor reciclabile, respectiv deșeuri reziduale/biodegradabile,
- inclusiunea începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele pentru gestionarea deșeurilor a contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare, care va fi suportată de operatorii de salubritate,

-încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, pentru deșeurile generate în gospodăriile populației,
-gestionarea și coordonarea activității de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale,
-implementarea instrumentului economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați.

Urmarea faptului că în ultima perioadă de timp au fost modernizate mai multe străzi prin așternere de covor asfaltic și au fost asfaltate mai multe străzi de pământ din municipiu se vor modifica corespunzător și Caietele de sarcini pentru prestarea activităților de măturat, respectiv de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice.

Având în vedere Nota de control a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, încheiată în data de 14.12.2019 la sediul instituției noastre, s-a evidențiat faptul că pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la nivelul Municipiului Buzău, lipsesc obiectivele și suprafețele unde se aplică tratamentele, în conformitate cu cerințele Anexelor 1 și 2 ale Caietului de sarcini cadru aprobat prin ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2017, fapt pentru care s-a revizuit Caietul de sarcini pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Potrivit adresei nr. 29.353/04.03.2020 a responsabilului cu societatea civilă, în etapa dezbaterii publice au fost depuse propuneri, privind modificarea proiectului, cuprinse în adresa nr. 28.687/03.03.2020 depusă de RER SUD S.A. și nota internă nr. 28.806/03.03.2020 depusă de Serviciul Gospodărie Urbană și Protecția Mediului, care au fost incluse și evidențiate cu roșu în proiectul de hotărâre.

În sensul celor de mai sus s-a elaborat alăturatul proiect de hotărâre, cu rugămintea de a fi promovat pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Buzău, în vederea adoptării lui.

**Director executiv,
Ileana Bănuțu**



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
MUNICIPIUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL

**Comisia pentru Patrimoniu și Activități
economico-financiare**

Nr. 38/18.03.2020

RAPORT DE AVIZARE
pentru Proiectul de Hotărâre nr. 16/21.01.2020 privind aprobarea
Regulamentului și Caietelor de sarcini ale serviciului public de salubritate
din municipiul Buzău

Astăzi data de 18.03.2020, Comisia pentru Patrimoniu și Activități economico - financiare, s-a întrunit în ședință de lucru, ocazie cu care a analizat și dezbătut Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și Caietelor de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ FAVORABIL.**

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei :

Secretarul Comisiei
consilier local Constantin Ionescu



Președintele Comisiei
consilier local Iulian-Sorin Lazăr



**Comisia pentru Administrație Publică, Juridică și de Disciplină,
Apărarea ordinii publice, Respectarea drepturilor și libertăților
cetățenești**

Nr. 27 / 18.03.2020

RAPORT DE AVIZARE
pentru Proiectul de Hotărâre nr. 16 / 21.01.2020
privind aprobarea Regulamentului și Caietelor de sarcini ale serviciului
public de salubritate din municipiul Buzău

Astăzi data de 18.03.2020, Comisia pentru Administrație Publică, Juridică și de Disciplină, Apărarea ordinii publice, Respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, s-a întrunit în ședință de lucru, ocazie cu care a analizat și dezbătut Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și Caietelor de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău.

În urma votului exprimat în cadrul Comisiei, proiectul a primit **AVIZ**

FAVORABIL.

Amendamente/propuneri acceptate sau respinse în cadrul Comisiei:
Nu a fost cazul.

Secretarul Comisiei
consilier local Vasile Murguleț

Președintele Comisiei
consilier local Constantin Florescu