

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BUZĂU  
MUNICIPIUL BUZĂU  
- CONSILIUL LOCAL -

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 16 din data de 21.01.2020**  
privind aprobarea Regulamentului și Caietelor de sarcini ale serviciului  
public de salubritate din municipiul Buzău

Consiliul Local al municipiului Buzău, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- referatul primarului municipiului Buzău, înregistrat sub nr. 17/CLM/21.01.2020;
- raportul Direcției Tehnice nr. 8.810/21.01.2020;
- avizul comisiei pentru patrimoniu și activități economico-financiare a Consiliului Local al Municipiului Buzău.
- avizul comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor a Consiliului Local al Municipiului Buzău.
- prevederile art. 17 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8, alin. (3), lit. i) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ANRSC nr. 111 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Ordinului nr. 520/2018 pentru modificarea și completarea Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică;
- adresa nr. 29.353 din 04.03.2020 a responsabilului cu societatea civilă, din cadrul Serviciului Relații cu Publicul, Organizare Alegeri.

În temeiul art. 129, alin. (1) și alin. (2), lit. c) și d), alin. (6), lit. a), alin. (7), lit. n), art. 139, alin. (3), lit. g), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1.- Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate din municipiul Buzău, prevăzut în Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Se aprobă Caietul de sarcini pentru prestarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, din cadrul serviciului public de salubritate din municipiul Buzău, prevăzut în Anexa nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Se aprobă Caietul de sarcini pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice și acumulatori, prevăzut în Anexa nr. 3 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.- Se aproba Caietul de sarcini pentru prestarea activității de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate din municipiul Buzău, prevăzut în Anexa nr. 4 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5.- Se aprobă Caietul de sarcini pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare din cadrul serviciului public de salubritate din Municipiului Buzău, prevăzut în Anexa nr. 5 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6.- La data adoptării prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 164 din 28 octombrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate din municipiul Buzău.

Art.7.- La data adoptării prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 234 din 24 noiembrie 2016 pentru aprobarea Caietelor de sarcini ale serviciului public de salubritate din municipiul Buzău.

Art. 8. - Primarul municipiului Buzău, prin intermediul Direcției Tehnice, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR**  
**PRIMARUL MUNICIPIULUI BUZĂU,**  
Constantin Toma



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE:**  
**SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU,**  
Eduard Pistol

REGULAMENT  
de organizare și funcționare a serviciului de salubritate a municipiului Buzău

CAP. I  
Dispoziții generale  
SECȚIUNEA 1  
Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a municipiului Buzău, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul municipiului, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale și devine anexă la contractul de delegare a serviciului de salubritate.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unității administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament- au caracter obligatoriu.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice electronice și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- e) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- f) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- g) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- h) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- i) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate are la baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;

- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă;
- i) poluatorul plătește,
- j) respectarea principiului economiei circulare,
- k) implementarea instrumentului economic "plătește pentru ce arunci"

ART. 4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri – deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurant, comerțul cu ridicata, de la firme de catering magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare, conform definiției prevăzute în Legea 211/2011 actualizată;

4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

4.4. colectare – strângerea deșeurilor, inclusive sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare, conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, actualizată;

4.5. colectare separată – colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita valorificarea sau tratarea acestora conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, actualizată;

4.6. colector – orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la instalație de tratare, conform definiției prevăzute în Legea 211/2011 actualizată;

4.7. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață de pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.8. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

4.9. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.10. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.11. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.12. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

4.13. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.14. deșeuri din construcții și desființări – deșeuri provenite din activități de construcție și desființare;

4.15. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;

4.16. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodăria/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

4.17. deșeuri municipale – deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodăria, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastic, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile

- voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, deșeuri amestecate și deșeuri colectate separate din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;
- 4.18. deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, actualizată;
- 4.19. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.20. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.21. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.22. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.23. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.24. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.25. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.26. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, actualizată;
- 4.27. dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.28. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.29. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, actualizată;
- 4.30. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, actualizată;
- 4.31. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.32. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.33. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, actualizată;
- 4.34. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.35. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.36. măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.37. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.38. producător de deșeuri - producătorul inițial de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri, conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, actualizată;
- 4.39. producător inițial de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri;

4.40. reciclare –orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt procesate în produse, material substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, actualizată;

4.41. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.42. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.43. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.42. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.44. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

4.45. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.46. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.47. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, actualizată;

4.48. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.49. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.50. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, actualizată, cu completările ulterioare;

4.51. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, actualizată;

4.52. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

## ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte teritoriale de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de producere a compostului;
- c) stații de transfer;
- d) stații de sortare;
- e) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- f) depozite de deșeurii;
- g) stații de tratare mecano-biologică ;
- h) incineratoare.

## ART. 6

Operatorul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Buzău și care sunt anexă la prezentul Regulament pentru serviciile încredințate spre administrare.

## ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Buzău au garantat dreptul de a beneficia pe bază de contract de serviciul de salubritate.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care sunt menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

## SECȚIUNEA a 3-a Documentația tehnică

### ART. 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

### ART. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  4. procese-verbale de punere în funcțiune;
  5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
  6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
  7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

- l) normele generale si specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
  - m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului in caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
  - n) regulamentul de organizare si funcționare si atribuțiile de serviciu pentru intreg personalul;
  - o) avizele si autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute in condițiile legii;
  - p) inventarul instalațiilor si liniilor electrice conform instrucțiunilor in vigoare;
  - q) instrucțiuni privind accesul in incintă si instalații;
  - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
  - s) registre de control, de sesizări si reclamații, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
  - t) bilanțul de proiect si rezultatele bilanțurilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor intocmi, completa si păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

#### ART. 10

- (1) Documentația de bază a lucrărilor si datele generale necesare exploatării, intocmită de operatorii economici specializați in proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au intocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, in toate exemplarele in care s-au operat modificări pe parcursul execuției si, in final, să inlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, si să predea proiectul, inclusiv in format optoelectronic, impreună cu instrucțiunile necesare exploatării, intreținerii si reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție si/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea si schemele, planurile de situații si de execuție modificate conform situației de pe teren. In cazul in care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda cate un exemplar din aceste planuri, avand pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări in timpul execuției.
- (4) In timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația intocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### ART. 11

- (1) Unitatea administrativ-teritorială a Municipiului Buzău deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum si operatorul care a primit in gestiune delegată serviciul de salubritate, in totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-si organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel incat să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La incheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare comunitare, pe bază de proces-verbal, intreaga arhivă pe care si-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

### SECȚIUNEA a 4-a

#### Indatoririle personalului operativ

#### ART. 12

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservese construcțiile, instalațiile si echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate avand ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării in mod nemijlocit la un echipament, intr-o instalație sau intr-un ansamblu de instalații.
- (2) Subordonarea pe linie operativă si tehnico-administrativă, precum si obligațiile, drepturile si responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec in fisa postului si in procedurile operaționale.
- (3) Locurile de muncă in care este necesară desfășurarea activității se stabileste de operator in procedurile proprii in funcție de:
- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor si a procesului tehnologic;

- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

#### ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Serviciul de salubritate trebuie realizat astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localității;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurii și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului;
- f) respectarea principiului economiei circulare;
- g) implementarea instrumentului economic "plateste pentru ce arunci"

## CAP. II

### ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE SECȚIUNEA I

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

#### ART. 14

Următoarele categorii de deșeurii vor fi colectate separat de pe teritoriul municipiului Buzău și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșeurii reziduale;
- b) deșeurii biodegradabile;
- c) deșeurii reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeurii de ambalaje;
- d) deșeurii periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeurii voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;
- f) deșeurii din construcții și desființări.

#### ART. 15

Operatorul care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deșeurii trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeurii care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația, tratarea deșeurilor și trasabilitatea lor, precum și tipul și cantitatea de deșeurii, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

#### ART. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeurii, indiferent de natura acestor deșeurii, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și similare, precum și al celorlalte tipuri de deșeurii pe care le gestionează.

(2) Consiliul Local al Municipiului Buzău stabilește și aprobă tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile municipale generate pe teritoriul unității administrativ teritoriale a Municipiului Buzău, respectiv pentru gestionarea deșeurilor municipale altele decât cele de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă.

(3) Tarifele prevăzute la alin.(2) vor fi bazate pe: volum atât pentru gestionarea deșeurilor municipale altele decât cele de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă cât și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal din deșeurile municipale.

(4) Consiliul Local al Municipiului Buzău instituie taxe speciale prin hotărâre de consiliu în sarcina utilizatorilor care nu dețin contract cu operatorul de salubritate. Taxa specială se aplică pe perioada în care utilizatorul nu are contract cu operatorul de salubritate.

(5) Operatorul are obligația, în condițiile alin. (4), de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deseuri, chiar dacă aceștia nu au contract de prestare încheiat cu acesta.

(6) Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligația în condițiile alin. (4) de a achita operatorului de salubritate contravaloarea serviciilor prestate pentru aceștia.

#### ART. 17

(1) Consiliul Local al Municipiului Buzău, asociațiile de proprietari, persoanele fizice și juridice producătoare de deseuri municipale au obligația să realizeze activitatea de colectare separată îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip. Este interzisă aruncarea deșeurilor solide în alte locuri decât cele special amenajate și autorizate.

(2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop puse la dispoziție de operatorul de salubritate prin custodie, închiriere sau vânzare și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungă/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deseuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

#### ART. 18

(1) Punctele de colectare sunt dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru pre-colectare și pe baza experienței proprii a operatorului.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deseuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/prorietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

#### ART. 19

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspăt sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, și deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipient/saci de culoare galbenă;

d) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurii din materiale de tip porțelan/ceramică.

#### ART. 20

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile în cazul în care la nivelul localității sau al județului Buzău există în funcțiune instalație de tratare mecano-biologică sau stație de compost. Depozitarea deșeurilor reciclabile valorificabile este interzisă.

#### ART. 21

(1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe minime de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la cel mult două săptămâni;
- b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână.

(2) Colectarea din punctele de colectare amplasate pe domeniul public se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile din recipientele amplasate și inscripționate potrivit Ordinului Ministrului Mediului nr. 1281/2005 ;
- b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:
  - 1. zilnic, în perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și o dată la două zile în celelalte cazuri;
  - 2. o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 31 martie.

#### ART. 22

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
  - b) colectarea prin schimb de recipiente;
  - c) colectare realizată prin selectare în saci, pungi de plastic, inscripționați cu numele operatorului și asigurați de către acesta,
  - d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.
- (2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- (3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
- (4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
- (5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeurii în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- (6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurii în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
- (7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeurii existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeurii municipale amplasate lângă containerele de colectare.
- (8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeurii din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie să-o plătească pentru colectarea acelor deșeurii.
- (9) Operatorul licențiat pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, are obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare, reciclare, eliminare sunt suportate de către Consiliul Local al Municipiului Buzău. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeurii, acesta este obligat să suporte cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.
- (10) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnicoedilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.
- (11) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de pre-colectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- (12) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

(13) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare avînd în vedere că în aria administrativ teritorială a localității există stație de sortare.

(14) Este interzisă depozitarea fără sortarea prealabilă a deșeurilor municipale.

#### ART. 23

(1) Pe teritoriul municipiului Buzău transportul deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate în calitate de delegat al serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomet și gaze de esapament), și să prezinte o bună etanșitate a benelor de încărcare fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(7) Consiliul Local al municipiului Buzău stabilește intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi dezinfectate și spălate ori de câte ori este nevoie în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

#### ART. 24

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

#### ART. 25

(1) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(2) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care

aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depozitarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

#### ART. 26

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

#### ART. 27

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Consiliul Local al Municipiului Buzău are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul va avea un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat; d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

#### ART. 28

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

#### ART. 29

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

### SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

#### ART. 30

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

#### ART. 31

- (1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului/producătorului și sunt transportate direct sau prin operatorul de salubritate la instalațiile de concasare/sortare/valorificare stabilite de Municipiul Buzău sau la depozitul conform, dacă acestea nu pot fi valorificate.
- (2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate,

pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerea drumurilor, din demolări și construcții sau cu instalația de concasare/sortare/valorificare stabilită de Municipiul Buzău. Executantul lucrării are obligația de a colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează direct sau cu mijloacele operatorului de salubritate.

(3) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

(6) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire/desființări, au obligația să gestioneze direct sau prin operatorul de salubritate, deșeurile din construcții și desființări astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusive operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 170504 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE, potrivit anexei 6 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor actualizată.

#### ART. 32

Eliminarea deșeurilor care nu pot fi valorificate, se face la depozitul conform, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

#### ART. 33

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

#### ART. 34

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

### SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

#### ART. 35

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorul trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la județean și al municipiului Buzău.

#### ART. 36

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi vor fi transportate la stația de compostare stabilită de Consiliul local al Municipiului Buzău pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

#### ART. 37

În cazul gospodăriilor individuale din zonele periferice ale localității se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

#### ART. 38

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

#### ART. 39

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeurii, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;

b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;

c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

#### ART. 40

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeurii depozitate să fie minimă.

### SECȚIUNEA a 4-a

#### Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

#### ART. 41

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeurii pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorul licențiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii încheiate cu Consiliul Local al Municipiului Buzău

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

#### ART. 42

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeurii vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stației de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorul stației de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

#### ART. 43

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeurii sortate, evitând formarea de stocuri;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

ART. 44 Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

#### ART. 45

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul local al Municipiului Buzău, stabilește intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație se regăsesc în caietul de sarcini al serviciului, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt stabilite de beneficiar prin graficul de lucrări aprobat în funcție de condițiile meteorologice existente.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare. Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de maturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona maturată, nu este mai mică decât cea de înghet.

(6) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(8) Autoritatea administrației publice locale, prin administratorul rețelelor stradale din municipiul Buzău, are obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

#### ART. 46

- (1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.
- (2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.
- (3) Întreținerea curățenicii străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scurmiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.
- (4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.
- (5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.
- (6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.
- (7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

#### ART. 47

- (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale, în funcție de condițiile meteorologice concrete.
- (2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
- (3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

#### ART. 48

- (1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.
- (2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
- (3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.
- (4) Dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități, operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, nu se execută.
- (5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.
- (6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.
- (7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.
- (8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

#### ART. 49

- (1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al municipiului Buzău

sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

#### SECȚIUNEA a 6-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

#### ART. 50

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezapezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înghețării și măsuri de dezapezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

#### ART. 51

Consiliul Local al Municipiului Buzău, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezapezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

#### ART. 52

La nivelul Municipiului Buzău se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezapezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

#### ART. 53

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

#### ART. 54

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorul serviciului de salubritate va avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

#### ART. 55

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor mijloacelor de transport, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

#### ART. 56

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acționat;

e) activitatea prestată;

f) forța de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acționat;

h) materialele utilizate și cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condițiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

#### ART. 57

(1) Consiliul Local al Municipiului Buzău stabilește locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Consiliul local al Municipiului Buzău stabilește și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

ART. 58

Consiliul Local al Municipiului Buzău va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

ART. 59

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub - 10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă. Pe străzile noi asfaltate se va utiliza numai clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

ART. 60 Consiliul Local al Municipiului Buzău împreună cu operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

#### SECȚIUNEA a 7-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART. 61

Consiliul local al Municipiului Buzău este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ART. 62

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

ART. 63 Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

ART. 64 Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 65 Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 66 Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART. 67 (1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

## SECȚIUNEA a 8-a

### Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 68

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșuri reziduale colectate în amestec cu deșuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

ART. 69

(1) Instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART. 70

Instalația de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 71

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșuri.

ART. 72

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 73

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 74

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 75

(1) Operatorul instalației are obligația de a monitoriza următorii parametri:

a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;

b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorul instalației va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

#### SECȚIUNEA a 9-a

##### Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

ART. 76

Consiliul Local al Municipiului Buzău, cetățenii cu gospodării individuale instituțiile publice, operatorii economici, și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 79 și 80.

ART. 77 (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu Consiliul Local al Municipiului Buzău întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

a) tipul de vectori supuși tratamentului;

b) perioadele de execuție;

c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu reprezentanții Consiliului Local al Municipiului Buzău, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;

b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul tratamentelor care se execută de pe aliniamentul stradal;

c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);

d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială a municipiului Buzău au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/propietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- e) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), c) și e), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. d), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de Consiliul Local al Municipiului Buzău, după caz.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

#### ART. 78

(1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeurii municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția se efectuează în:

a) depozitele de deșeurii municipale, stații de compostare deșeurii biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

d) mijloace de transport în comun;

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

#### ART. 79

(1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută: a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, Municipiul Buzău solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino» recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar Municipiul Buzău va stabili numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior și cu respectarea frecvenței minime și a obiectivelor prevăzute de prezentul regulament. În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a Programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară „Cantacuzino”, acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

#### ART. 80

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului ;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

#### ART. 81

Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

#### ART. 82

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

#### ART. 83

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către Consiliul Local al Municipiului Buzău, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

#### ART. 84

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

#### ART. 85

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

#### ART. 86

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

### CAP. III Drepturi și obligații SECȚIUNEA I

#### Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

##### ART. 87

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deseuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deseuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării selective, în paralel cu constientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Consiliul Local al Municipiului Buzău se va implica în înființarea sistemelor de colectare separată a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acesteia privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează și cu privire la centrele prevăzute la alin.(4).

(4) Consiliul Local al Municipiului Buzău asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora de către operator cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobile.

##### ART. 88

(1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- regulamentului serviciului de salubritate;
- contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

##### ART. 89

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate definit conform art. 2 din prezentul Regulament pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare în condițiile legii.
- să solicite recuperarea debitelor în instanță.

##### ART. 90

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze pe bază de contract serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetansivitate în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- r) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- s) să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- t) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
- u) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- v) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- w) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.
- x) să includă, în tarifele prevăzute la art. 16 alin. (2) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în prezentul regulament;

y) să includă, în tarifele prevăzute la art. 16 alin.(2) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța-de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

z) să suporte contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeurii municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în prezentul Regulament.

## SECȚIUNEA a 2-a Drepturile și obligațiile utilizatorilor

### ART. 91

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

### ART. 92

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neindeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator prin închiriere sau vânzare cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

## ART. 93

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate sau să achite taxa de salubritate aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău în cazul în care nu deține contract cu operatorul serviciului de salubritate;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipiente cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de Consiliul Local al Municipiului Buzău. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile prevăzute la art. 98 alin. (4) ;
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea activităților serviciului de salubritate menționate la art 2 de care beneficiază individual, numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorială administrativă în care se află utilizatorul,**
- j) Utilizatorii care dețin în proprietate gospodării individuale precum și Asociațiile de proprietari/locatari au obligația să informeze corect operatorul privind numărul de membri din gospodărie sau asociație, după caz, care beneficiază de serviciul de salubritate în baza contractului încheiat cu operatorul.
- k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- l) să execute operațiunea de colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- m) să nu introducă în recipientele de pre-colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (pană la limita de proprietate) autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;
- p) să nu arunce deșuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în cosurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- q) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în cosurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;
- r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- s) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- ș) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, targuri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

- t) generatorii de deșeuri de construcții sau de la amenajări interioare și exterioare trebuie să încheie contracte pentru transportul acestora cu operatorul licențiat sau cu instalația de concasare/sortare/valorificare stabilită de Municipiul Buzău;
- u) persoanele juridice au obligația să dețină recipiente de colectare a deșeurilor;
- v) să nu sustragă sau să distrugă recipientele de colectare a deșeurilor;
- w) să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientele de colectare;
- y) să predea deșeurile de tip municipal și asimilabile (menajere) în recipientii standardizați puși la dispoziție de către operatorul de salubritate prin custodie, închiriere sau vânzare.

#### CAP. IV

##### Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

###### ART. 94

- (1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorul are obligația de a menționa în contract cantitățile de deseuri ce urmează a fi colectate.
- (2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod postal.
- (3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
- (4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
  - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
  - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
  - c) operatori economici;
  - d) instituții publice.

###### ART. 95

- (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deseurile municipale și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii din condominii (blocuri de locuințe) și a utilizatorilor persoane fizice din gospodării (case) se consideră că o persoană produce o cantitate minimă lunară de deșeuri după cum urmează:

Deșeuri municipale reziduale și biodegradabile: 0,18 mc/ persoană

Deșeuri municipale reciclabile: 0,07 mc (2 saci galbeni)/persoană

- (2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente. Cantitatea minimă/lunară de deșeuri de tip municipal produsă de un operator economic (persoană fizică autorizată, agent economic, cabinet medical, întreprindere individuală care desfășoară activități economice) care are între 1-5 salariați și desfășoară activități de comercializare bunuri și produse altele decât cele din cadrul alimentației-publice, activități de consultanță, activități medicale este de 0,25 mc/lună pentru un punct de lucru. Pentru ceilalți utilizatori persoane juridice cantitatea se stabilește de către operator în funcție de tipul de activitate și numărul punctelor de lucru.
- (3) Determinarea cantităților de deseuri primite la instalațiile de tratare respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
- (4) Pentru deseurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deseuri modalitatea de determinare a cantității acestor deseuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire.

###### ART. 96

- (1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.
- (2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, a cantităților calculate și a rețelei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.
- (3) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă

neconformități se încheie un procesverbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART. 97

Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantităților se face în funcție de doza și de rețeta utilizate pe unitatea de suprafață sau de volum.

ART. 98

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C.

## CAP. V

### Indicatori de performanță și de evaluare a serviciului de salubritate

ART. 99

(1) Consiliul Local al Municipiului Buzău stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate fac parte integrantă din prezentul regulament și devin anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

(3) Consiliul Local al Municipiului Buzău este responsabil de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 100

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 101

Indicatorii de performanță asigură evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 102

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

## CAP. VI Dispoziții tranzitorii și finale

### CONTRAVENȚII

Contravențiile și sancțiunile vor fi aplicate în conformitate cu legislația națională în vigoare, completată de Hotărârea Consiliului Local al municipiului Buzău.

**PRIMAR,**  
Constantin Toma



**Director executiv,**  
Ileana Bănuțu

**CAIET DE SARCINI**  
**pentru prestarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și**  
**menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

**CAP. I**  
**Obiectul caietului de sarcini**

**Art.1.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**Art.2.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

**Art.3.** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Caietul de sarcini devine anexă la contractul de concesiune.

**Art.4.** (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității și care sunt în vigoare.

**Art.5.** Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate.

Activitatea serviciului de salubritate care face obiectul prezentului Caiet de sarcini așa cum este menționată în Legea 101/2006 republicată și actualizată este: curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

**CAP. II**  
**Cerințe organizatorice minimale**

**Art.6.** Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

k) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

l) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

m) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

n) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de concesiune.

**Art.7.** Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului, anexă la contractul de concesiune.

### CAP.III

#### **Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

##### **Art.8.**

(1) Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

(2) Dezapezirea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul desfășurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(3) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(4) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritatea administrației publice locale, până la 1 noiembrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

(5) Operatorul împreună cu Consiliul Local al Municipiului Buzău, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

(5) Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) disponerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

(6) Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație și cuprinde următorul ciclu de operații:

- a) curățatul manual al zăpezii;
- b) curățatul, încărcatul mecanizat și pluguitul;
- c) combaterea poleiului;
- d) curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere.

(7) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(8) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(9) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(10) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(11) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

(12) Operatorul împreună cu Consiliul Local al Municipiului Buzău au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezzăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

#### **Art.9. Condiții tehnice**

- (1) Pentru realizarea lucrărilor de dezzăpezire se folosesc mijloace mecanizate specializate sau generale și forță de muncă umană. Operatorul va fi dotat cu utilaje performante și va avea experiență în domeniu. Domeniul public ce urmează a fi menținut cuprinde toată suprafața carosabilului, a aliniamentelor stradale și a trotuarelor, a stațiilor de transport în comun, a parcarilor, trecerilor de pietoni specificate în Anexa A. Anexa A poate fi modificată prin proces-verbal însoțit de părți, în funcție de necesitățile concidentului.

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

- (2) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(3) Operatorul serviciului de salubritate va avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

### **9.1. Curățatul manual al zăpezii**

(1) Activitatea se desfășoară ziua sau noaptea, în funcție de necesitate. Prestația constă în strângerea zăpezii în grămezi la distanțe de 10-15 m în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

(2) Curățarea manuală a zăpezii se execută pe trotuarele care nu se pretează ca dimensiuni sau acces intervenției mecanizate, la borduri, stațiile mijloacelor de transport în comun aferente străzilor din zona autorizată, guri de scurgere, treceri de pietoni, etc. Curățarea manuală a gheții se execută prin spargere sau tăiere, cu dispozitive și scule speciale.

(3) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(4) Activitatea se desfășoară pe străzile indicate în **Anexa A**, anexă care poate fi modificată prin acordul părților pe perioada derulării contractului de concesiune prin proces verbal.

### **9.2. Curățatul, încărcatul mecanizat și pluguitul**

(1) Curățatul mecanizat al zăpezii constă în periatul mecanic al zăpezii, pluguitul zăpezii, încărcatul, transportul și descărcatul zăpezii în locuri autorizate.

(2) Prin periatul mecanic al zăpezii se înțelege îndepărtarea acesteia de pe suprafețele de circulație cu ajutorul periiilor metalice montate pe autovehicule.

(3) Pluguitul se aplică pe străzi unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 10 cm; nu se aplică pe străzi cu denivelări sau după caz ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu. Activitatea constă în îndepărtarea zăpezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule.

(4) Arterele de circulație vor fi practicabile în termen de 4 ore de la încetarea ninsorii. Durata unei intervenții pe toate străzile cuprinse în urgența I nu va depăși 2 ore. Durata unei intervenții pe toate străzile cuprinse în zona de autorizare nu va depăși 4 ore. În cazul ninsorilor continue se va acționa potrivit dispozițiilor comandamentului. Pe străzile cu denivelări mari se va acționa cu tehnologii adecvate care să permită menținerea lor în stare normală de utilizare.

(5) Degajarea zăpezii de pe arterele de circulație unde există parcări, treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul să nu fie restricționat.

(6) Încărcatul și transportul zăpezii se vor face cu vehicule adecvate, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală.

(7) Activitatea se desfășoară pe străzile indicate în **Anexa A**, anexă care poate fi modificată prin proces verbal însoțit de către părți, în funcție de necesitatea concedentului.

### **9.3. Combaterea poleiului**

(1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum și se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvență de lucru prevăzute în **Anexa B**.

(2) Combaterea poleiului se face astfel:

a) cu amestec de sare și nisip;

- b) cu soluție de sare;
- c) cu sare pură se va utiliza numai pe îmbrăcăminti bine etanșeizate doar cu avizul administratorului domeniului public: utilizarea sării este eficientă numai pentru temperaturi la suprafața carosabilului mai mari de -7C;
- d) cu clorură de calciu.

(3) la alegerea soluției de dezăpezire se va ține cont de starea carosabilului, natura îmbrăcămînții carosabilului, condițiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului. Materialele antiderapante vor fi împrăștiate cât mai uniform pe suprafața carosabilului.

(4) În cazul arterelor de circulație nou asfaltate (lista acestora va fi pusă la dispoziția operatorului de către delegatar la finalizarea asfaltării) combaterea poleiului se va face numai cu clorură de calciu timp de 5 ani de la asfaltare. În situația arterelor de circulație modernizate pentru combaterea poleiului se va folosi numai clorură de calciu, timp de 2 ani de la modernizare.

(5) Prestația se face cu utilaje speciale sau manual și se efectuează prioritar pe străzile principale, poduri, în intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun.

#### **9.4. Curățarea gurilor de scurgere**

(1) Pentru colectarea apelor meteorice se folosește rețeaua de canalizare care este în exploatarea și întreținerea Companiei de Apă Buzău

(2) Operatorul va curăța de zăpadă și gheață gurile de scurgere în rețeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

#### **9.5. Dezăpezirea**

(1) Dezăpezirea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(2) Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană.

(3) Operatorul are experiență în domeniu și este dotat cu utilaje performante. Toate utilajele de dezăpezire sunt dotate cu mijloace moderne de comunicare (stații de emisie-recepție sau telefoane mobile).

#### **9.6. Transportul zăpezii**

(1) Activitatea constă în umplerea manual/mecanizată a mijloacelor de transport cu zăpadă și gheață rezultate din curățarea căilor publice. Încărcatul mecanizat și transportul zăpezii și gheții se va face cu vehicule adecvate până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală. Consiliul Local al Municipiului Buzău stabilește locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Consiliul local al Municipiului Buzău stabilește și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

#### **Art. 10. Programe de execuție**

(1) Programul de dezăpezire va fi supus aprobării Primarului Municipiului Buzău până la 01 noiembrie și se va pune în aplicare sub directa coordonare, prin Comandamentul de dezăpezire constituit în baza dispoziției Primarului.

(2) Programul va fi elaborat pentru arterele de circulație principale și secundare.

(3) Programul va cuprinde algoritmul lucrărilor de dezăpezire care va trebui respectat cu strictețe. În primă urgență vor fi executate lucrări de dezăpezire pe arterele care asigură accesul la instituții publice, fabrici de pâine, facilitățile operatorilor de servicii publice, instituții de învățământ.

(4) Operatorul serviciilor trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 1 noiembrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat.

(5) Operatorul serviciilor va lua toate măsurile pentru a fi gata de acțiune la o oră de la primirea dispoziției de lucru, iar în patru ore la întreaga capacitate programată.

(6) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor mijloacelor de transport, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(7) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(8) Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(9) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(10) La nevoie va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de dezăpezire prin organizarea activității pe schimburi.

(11) Confirmarea prestației de dezăpezire se va face în baza planului de lucrări aprobat și a fișelor zilnice de lucru ce se vor fi întocmite de operator și confirmate de concedent.

**Art.11.** Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) reinnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

**Art.12. Cantități de lucrări**

(1) Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în anexa A.

(2) Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură dezăpezirea și transportul zăpezii vor fi prevăzute în programul de dezăpezire supus aprobării Primarului Municipiului Buzau.

(3) Trecherile de pietoni și trotuarele adiacente acestora la care se asigură dezapezirea și transportul zăpezii vor fi prevăzute în în programul de dezapezire supus aprobării Primarului Municipiului Buzau.

(4) Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de dezapezire, conform avizului operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a gurilor de scurgere vor fi prevazute în programul de dezapezire supus aprobării Primarului Municipiului Buzau.

(5) Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezapezire vor fi indicate de Consiliul Local al Municipiului Buzau.

(6) Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din anexa B.

(7) Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare sunt enunate în prezentul caiet de sarcini.

(8) Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de 1 noiembrie întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

### **Art.13. Condiții de calitate**

(1) Domeniul public pentru care s-a contractat acest serviciu se consideră dezapezit atunci când se poate circula în condiții normale prin efectuarea lucrărilor necesare, enumerate mai jos, cu o frecvență minimă care este indicată în Anexele A și B și prevăzută în programul de prestație întocmit de operator de comun acord cu concendentul, în funcție de condițiile meteorologice:

- curățatul mecanizat al zăpezii;
- curățatul manual al zăpezii;
- combaterea poleiului prin împrăștierea mecanizată a antiderapantului, din utilaje speciale.

### **Art.14. Dotări cu personal-utilaje**

Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, al echipamentelor pentru prestarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în funcție de volumul de lucrări estimate în prezenta secțiune, având în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în programul de prestații trebuie să fie practicabile în termen de 4 ore de la încetarea ninsorii, prin exercitarea tuturor lucrărilor necesare- în scopul obținerii și menținerii calității cerute conform prevederilor prezentului caiet de sarcini.

### **Art.15. Tehnologii**

Operatorul va organiza modul de efectuare a prestației de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, prin dotarea cu utilaje prin care să asigure funcționarea serviciului la parametrii de calitate impuși prin prezentul caiet de sarcini și Regulamentul de salubritate, anexe la contractul de delegare prin concesiune.

## **Art.16 . Verificări, recepții, garanții**

(1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare privind calitatea prestației, confirmate și de concesionar.

(2) În rapoartele de constatare zilnică concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la concedent și, dacă este cazul, penalitățile aplicate concesionarului pentru deficiențele constatate.

(3) Operatorul va pune zilnic la dispoziția concedentului autovehicule și, la cerere stații de emisie-recepție sau telefoane mobile, pentru verificarea domeniului public care intră în programul de dezapezire.

(4) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice și, dacă este cazul, penalitățile aplicate concesionarului pentru deficiențele constatate.

(5) Operatorul răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

## **CAP. IV. Condiții de exploatare a activității curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

### **A. Condiții tehnice**

**Art.17.** Operatorul trebuie să asigure prestarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în regim de continuitate pentru toți utilizatorii de pe raza municipiului Buzău, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

**Art.18.** Toate mașinile și utilajele din pregătirea tehnică a operatorului vor fi folosite pentru realizarea prestațiilor în municipiul Buzău.

**Art.19.** Utilajele trebuie menținute în stare optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

### **B. Obiective de exploatare**

**Art.20.** Obiectivele pe care trebuie să le atingă operatorul prin prestarea activității curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț care face obiectul contractului de concesiune sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității vieții și eficiența serviciilor de salubritate;
- b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

### **C. Obiectivele de ordin economic**

(1) Serviciul public de salubritate stradală și dezapezire va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

### **D. Obiective de mediu**

(1) Pe perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

(2) Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

## **CAP. V. Sarcinile Consiliului Local al Municipiului Buzău și ale operatorilor în domeniul investițiilor**

**Art.21.** (1) Finanțarea investițiilor se asigură din următoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Credite bancare obținute de operator;
- c) Contribuția de capital privat a operatorului;
- d) Economii rezultate din dotarea cu echipamente performante;
- e) Alte surse.

(2) Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de salubritate se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de concesiune.

(3) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorului rămân în proprietatea acestuia pe perioada derulării și la încetarea contractului de concesiune.

## **CAP. VI. Regimul bunurilor**

**Art.22.** În derularea contractului de concesiune, operatorul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) bunurile de retur: bunurile care au făcut obiectul concesiunii;
- b) bunurile de preluare: bunurile mobile ce au aparținut concedentului și care au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii;
- c) bunurile proprii: bunurile care au aparținut concesionarului și au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii.

La încetarea contractului bunurile utilizate pe parcursul procedurii se împart astfel: bunurile de

retur și bunurile de preluare - concedentului, iar bunurile proprii - concesionarului/operator.

## **CAP. VII. Obligațiile privind protecția mediului**

**Art.23.** (1) Obligațiile pe linie de protecție a mediului atât cele care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate cât și cele derivate din activitățile conexe serviciului sunt în sarcina operatorului.

(2) Operatorul trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate stradală, precum și din cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(3) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acesta un program de conformare.

## **CAP. VIII. Durata concesiunii**

**Art.24.** Durata pentru care se concesiunează activitățile prevăzute la art. 3 alin. (1) este de 8 ani, începând cu data semnării contractului de delegare a gestiunii. Contractul poate fi prelungit doar cu acordul Consiliului Local al Municipiului Buzău în conformitate cu prevederile legale incidente la data prelungirii.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesiunea serviciului public de salubritate.

## **CAP. IX. Cuantumul garanțiilor datorate de operator**

**Art.25.** - Garanția de bună execuție reprezintă 5 % din valoarea contractului pentru activitățile de salubritate stradală, dezapezire și dezinsecție, deratizare pe o perioadă de 3 luni, având valabilitate egală cu durata contractului, stabilită în baza tarifelor agreeate.

## **CAP. X. Sancțiuni**

**Art.26.** - În cazul rezilierii contractului de concesiune din vina concesiionarului, acesta va plăti concedentului suma de 20.000 Euro ca titlu de despăgubiri.

## **CAP. XI. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune**

**Art.27.** - Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații :

a) în cazul în care operatorului i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului de valabilitate a acesteia;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, prin simplu acord de voință, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului ;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesiionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesiionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

f) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului, în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul just al răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

g) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale necesare sau când acestea ori licența sunt retrase.

## CAP. XII. Dispoziții finale

**Art.28.** Prezentul caiet de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul de salubritate al municipiului Buzău și cu contractul de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate a municipiului Buzău.

**Art.29.** Prezentul caiet de sarcini prezintă un număr de 2 anexe.

**PRIMAR,**  
Constantin Toma



**Director executiv,**  
Ileana Bănuțu

## CAIET DE SARCINI

**pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice și acumulatori**

### CAP. I

#### Obiectul caietului de sarcini

#### ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

#### ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat și este anexă la contractul de delegare a serviciului de salubritate.

#### ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de salubritate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

#### ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității și care sunt în vigoare.

#### ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

Serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini așa cum sunt ele menționate în Legea 101/2006 republicată și actualizată sunt:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice electronice și acumulatori;

b)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stația de sortare;

Mai specific, activitățile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini a serviciului de salubritate sunt:

(1) Colectarea separată a deșeurilor municipale și similare reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje și transportul acestora la Stația de sortare din Vadu Pașii;

(2) Colectarea separată a deșeurilor municipale și similare biodegradabile și transportul acestora la Depozitul ecologic Galbinasi;

(3) Colectarea separată a deșeurilor municipale și similare reziduale și transportul acestora la stația de sortare;

(4) Colectarea separată a deșeurilor municipale periculoase din deșeurile menajere și eliminarea acestora la operatorii specializați;

(5) Colectarea separată a deșeurilor municipale voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici neasimilabile deșeurilor menajere și asigurarea eliminării lor la operatori autorizați

(6) Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora și asigurarea eliminării la operatori autorizați

(7) colectarea deșeurilor abandonate de pe domeniul public și transportul acestora la Deponia de la Galbinasi

(8) Sortarea deșeurilor municipale

## CAP. II

### Cerințe organizatorice minimale

#### ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeurile municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de pre-colectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a colectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de concesiune.

#### ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului, anexă la contractul de concesiune.

### CAP. III

#### Serviciul de salubritate

#### SECȚIUNEA I

**Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice electronice și acumulatori**

#### ART. 8 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale, în condițiile legii în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Prin deșeurile municipale se înțelege deșeurile generate de populație în urma activităților desfășurate în gospodăriile proprii potrivit definiției din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor.

*Colectarea deșeurilor municipale nepericuloase de la populație se va realiza separat pe categorii de deșeurile după cum urmează:*

- a) în zona de blocuri colectarea deșeurilor municipale pe 2 fracții astfel:
  - deșeurile reciclabile în puncte de colectare din recipient de 1,1mc;
  - deșeurile reziduale – în puncte de colectare în containerele existente de 1,1mc sau din europubele gri/negru amplasate în camerele de gunoi

b) în zona de case, *colectarea deșeurilor municipale se va realiza pe 3 fracții astfel:*

- *deșeuri reciclabile-din sacul galben sau pubele galbena;*
- *deșeuri biodegradabile se vor colecta din poartă în poartă din europubele de 240l;*
- *deșeuri reziduale se vor colecta din poartă în poartă, în pubele de 120l sau 240l astfel:*
  - *in pubele gri/negru de 120l pentru gospodăriile cu familii formate din 1-3 persoane;*
  - *in pubele gri/negru de 120l pentru gospodăriile cu familii formate din peste 4 persoane;*

#### **ART. 9**

Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 115494 locuitori înregistrați la recensământul din 2011, inclusiv flotanții, din care 53644 cu gospodării individuale și 61850 în asociații de locatari/prorietari.

#### **ART. 10**

Punctele de colectare și dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

Graficul de colectare a deșeurilor municipale nesortate (reziduale) de la toți utilizatorii este prezentat în Anexa 2 la prezentul caiet de sarcini.

Graficul de colectare a deșeurilor municipale colectate separat de la toți utilizatorii este prezentat în Anexa 3.

Lista agenților economici economici și a instituțiilor publice precum și cantitățile de deșeuri sunt prezentate în Anexa 4.

Recipienții necesari pentru colectarea deșeurilor municipale în amestec (reziduale) vor fi puși la dispoziție de către Operator prin custodie utilizatorilor casnici și prin închiriere agenților economici și instituțiilor publice celor care nu detin. De asemenea, Operatorul va asigura înlocuirea acestora atunci când este cazul. Necesarul recipientilor necesari se regăsește în Anexa 5.

Recipienții pentru colectarea separată a deșeurilor municipale reciclabile sunt puși la dispoziție de către Operator prin custodie sau închiriere pentru cei care nu detin.

Cantitatea anuală de deșeuri municipale amestecate ce urmează a fi colectate și transportate la stația de sortare este 20.000 tone.

Cantitatea anuală de deșeuri reciclabile ce urmează a fi colectate și transportate la stația de sortare este 4.645 tone.

Cantitatea anuală de deșeuri biodegradabile ce urmează a fi colectate și transportate la deponia ecologică Gălbinași este 3107 tone.

#### **Art. 11 Colectarea și transportul deșeurilor similare**

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor similare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Prin deșeuri similare se înțelege deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere.

Categorii de deșeuri similare a căror colectare separată trebuie realizată de operator, pentru fiecare tip de agent economic, respectiv instituție publică în parte:

- deșeuri biodegradabile
- deșeuri reciclabile

- deșeuri reziduale

De la agenții economici, unități de vânzare cu suprafața mai mică de 100 mp și cu maxim 2 angajați, deșeurile reciclabile vor fi colectate separat de la detinator sau în punctele de colectare stradale și valorificate prin grija Operatorului.

De la hoteluri, restaurante, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică deșeurile vor fi colectate separat pe 3 fracții.

De la unități de învățământ, unități sanitare fără paturi, unități sanitare cu paturi deșeurile vor fi colectate separat pe 2 fracții.

Lista agenților economici și a instituțiilor publice este prezentată în anexa 4.

Graficul de colectare a deșeurilor similare amestecate este prezentat în anexa 2.

Graficul de colectare a deșeurilor similare colectate separat este prezentat în anexa 3.

Recipientii pentru colectare vor fi puși la dispoziție de operator la solicitarea utilizatorilor prin închiriere. Operatorul va asigura înlocuirea acestora când este cazul.

Operatorul va asigura la solicitarea utilizatorilor recipientii pentru colectarea separată a deșeurilor similare reciclabile.

#### **Art.12 Colectarea și gestionarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special**

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare, transport, stocare temporară și eliminare a deșeurilor periculoase din deșeurile municipale, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Buzău.

Deșeurile periculoase municipale sunt deșeurile cu caracter periculos generate de populație în urma activităților desfășurate în gospodăriile proprii (ambalaje de la produse de igienizare, baterii și acumulatori portabilii, ambalaje de la vopșeluri pe bază de ulei, spray-uri, ambalaje de la produse utilizate în amenajări interioare etc.)

Numărul de locuitori este prezentat în art.10.

Operatorul va derula campanii de colectare a deșeurilor periculoase de la populație cu o frecvență minim semestrială, utilizând un vehicul special pentru colectarea deșeurilor periculoase. Operatorul este responsabil cu asigurarea vehicului de colectare.

Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe în baza unor tarife aprobate de Consiliul Local al Municipiului Buzău. Atât programul cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor la începutul fiecărui an astfel încât deținătorii de deșeuri periculoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor periculoase spre