



RAPORT

privind starea economică, socială și de mediu a municipiului Buzău și activitatea desfășurată de autoritățile administrației publice locale în anul 2012

CUVÂNT INTRODUCATIV

Aceast raport urmărește să prezinte realitatea economică, socială și de mediu a municipiului Buzău, dar și activitatea pe care a desfășurat-o administrația publică locală în anul 2012, prin direcțiile, serviciile și birourile de specialitate, consilierii locali, funcționarii și ceilalți salariați din cadrul Primăriei municipiului Buzău.

Raportul aduce în prim plan date generale privind populația municipiului, forța de muncă, activitatea comercială, cultura, învățământul, sportul, sănătatea publică, precum și activitatea desfășurată pe linia ordinii publice, prevenirii și combaterii criminalității.

Mi-am asumat o misiune grea în fața buzoienilor, în condițiile unor transformări în plan economic, politic, social și, în niciun moment, echipa nu s-a abătut de la obiectivul principal, acela de a asigura o administrație publică eficientă, iar eforturile noastre au fost coroborate cu răbdare, realism și o bună coordonare și folosire eficientă a banului public. Sigur, am avut în vedere și atragerea a cât mai mulți investitori pentru dezvoltarea unei economii rentabile, care să ofere noi locuri de muncă.

În spiritul respectului pe care îl port și îl datorez în mod constant cetățenilor acestui oraș, am încercat ca acest raport să nu fie o simplă înșiruire de cifre și informații, ci o viziune corectă și normală a situației din administrația publică locală.

De asemenea, materialul surprinde preocuparea compartimentelor abilitate pentru aplicarea legislației în vigoare, care are drept scop respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, asigurarea transparenței decizionale în administrația publică, prin informarea în prealabil, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public, prin consultarea cetățenilor și asociațiilor legal constituite în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, dar și prin asigurarea liberului acces la informațiile de interes public.

PRIMAR,
Dr. Ing. Constantin Boșcodeală

CUPRINS

CUVÂNT INTRODUCATIV	.....
I. DATE GENERALE PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A MUNICIPIULUI BUZĂU	
1. Populație.....	.....
2. Teritoriu .....	.....
3. Societăți comerciale.....	.....
4. Forța de muncă.....	.....
5. Învățământ.....	.....
6. Cultură.....	.....
7. Sport.....	.....
8. Sănătate publică .....	.....
9. Asigurarea ordinii publice, prevenirea și combaterea criminalității .....	.....
10. Mediu .....	.....
II. DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ.....	
Serviciul Relații cu Publicul, Organizare Alegeri.....	.....
Biroul Îndrumare și Control Asociații de Proprietari.....	.....
Compartiment Autoritate Tutelară .....	.....
Serviciul Agricol și Sanitar – Veterinar .....	.....
Serviciul Juridic și Contencios Administrativ .....	.....
III. DIRECȚIA EVIDENȚA PERSOANELOR	
IV. ARHITECT ȘEF	
Serviciul Urbanism și Dezvoltare Urbană.....	.....
Serviciul Autorizare în Construcții .....	.....
V. DIRECȚIA CADASTRU, ADMINISTRARE PATRIMONIU, FOND LOCATIV ȘI TRANSPORTURI LOCALE	
Serviciul Evidență - Administrare Patrimoniu și Licitatii.....	.....
Biroul Cadastru Imobiliar și Edilitar, Avizări, GIS.....	.....
Biroul Comerț și Transporturi Locale.....	.....
Serviciul Administrare Fond Locativ .....	.....
VI. DIRECȚIA TEHNICĂ	
Serviciul Gospodărie Urbană .....	.....
Serviciul Investiții, Achiziții Publice. Programe cu Finanțare Externă .....	.....
Serviciul Administrativ – Gospodăresc.....	.....

VII. DIRECȚIA ECONOMICĂ

Biroul Informatică.....	
Serviciul Prelucrare Date și Încasări	
Serviciul Control, Inspecție și Facilități Fiscale Persoane Fizice	
Serviciul Control și Inspecție Fiscală Persoane Juridice	
Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Fizice....	
Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Juridice	
Serviciul Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale.....	
Serviciul Buget, Evidență Venituri și Cheltuieli	
Serviciul Financiar - Contabil	
Biroul Financiar – Contabil Poliția Locală.....	

VIII. DIRECȚIA POLIȚIEI LOCALE

IX. SERVICII, BIROURI și COMPARTIMENTE SUB DIRECTA ÎNDRUMARE A PRIMARULUI

Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională	
Compartimentul Audit Public Intern.....	
Compartimentul Protecție Civilă și Situații de Urgență	

X. SERVICII PUBLICE LOCALE

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Buzău	
Centrul de Recuperare, Reabilitare și Educație Specială.....	
Complex de Servicii pentru Persoane Vârstnice „Alexandru Marghiloman”.	
Regia Autonomă Municipală „RAM”	
Societatea Comercială „COMPANIA de APĂ” S.A.....	
Societatea Comercială „PRESTCOM SERV” S.A.	
Societatea Comercială „URBIS-SERV” SRL.....	
Societatea Comercială „TRANS- BUS” S.A.	
Societatea Comercială „PIEȚE, TÂRGURI și OBOARE” S.A.....	
Societatea Comercială „ RER ECOLOGIC SERVICE” S.A.	

I. DATE GENERALE PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A MUNICIPIULUI BUZĂU

Municipiul Buzău este reședința și cel mai mare oraș al județului Buzău, situat la o distanță de 120 km de București, având coordonatele 45° 09" latitudine nordică și 25° 5" longitudine estică.

Orașul se află la cotul Carpaților de Curbură, la confluența drumurilor între trei mari provincii românești: Muntenia, Transilvania și Moldova.

1. POPULAȚIE

Conform datelor provizorii ale Recensământului populației, furnizate de către Direcția Județeană de Statistică Buzău, în luna octombrie a anului 2011, municipiul Buzău avea o populație stabilă de 108.384. Datele oficiale ale recensământului populației desfășurat în anul 2011 vor fi oferite publicității în luna iunie a anului 2013.

2. TERITORIU

Perimetrul municipiului are o lungime de 55.346 m conform schiței generale a hotarelor teritoriului administrativ, realizată prin firmă specializată de cadastru, geodezie și cartografie, la sfârșitul anului 2012, teritoriul se prezintă astfel:

- 2.1 - suprafața totală a municipiului - 8.178 ha
- din care:
 - suprafața extravilanului - 3.459 ha
 - suprafața intravilanului - 4.719 ha

Suprafața totală agricolă la nivelul municipiului Buzău, pe categorii de folosință, se prezintă astfel:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Teren arabil din care: | - 6.727,7157 ha |
| Teren arabil irigat: | - 1.269,2810 ha |
| 2. Pășuni naturale | - 695,8928 ha |
| 3. Fânețe naturale | - 106,0800 ha |
| 4. Vii hibride | - 54,9522 ha |
| 5. Livezi, pomi, pepiniere, arbuști fructiferi | - 146,0000 ha |
| 6. Curți clădiri | - 116,8971 ha |
| 7. Alte terenuri în intravilan | - 114,9572 ha |

3. SOCIETĂȚI COMERCIALE

Oficiul Registrul Comerțului Buzău de pe lângă Tribunalul Buzău funcționează în subordinea Oficiului Național al Registrului Comerțului, care își desfășoară activitatea potrivit dispozițiilor Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2012, în municipiul Buzău au fost înregistrate 766 de firme din care: 418 societăți comerciale cu răspundere limitată, 305 persoane fizice autorizate, 37 întreprinderi individuale și 6 întreprinderi familiale, cu diferite obiecte de activitate: transporturi taxi, comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, coafură, activități de consultanță pentru afaceri și management, restaurante, activități veterinare, producția de țesături, activități juridice etc.

Pe perioada anului 2012 la capitalul social subscris al societăților înmatriculate, au participat următoarele țări: Olanda 10.000.100 lei, Franța – 221.250 lei, Taiwan -53.510 lei, Moldova – 26.400 lei, Italia -23.640 lei, Turcia – 4.700 lei, SUA – 500 lei, Germania, Danemarca, Spania – 200 lei, Rusia, Belgia – 190 lei, China – 140 lei și Malaezia – 90 lei.

La sfârșitul anului 2012, în municipiul Buzău se aflau în evidența Registrului Comerțului 17.828 societăți comerciale, din care 7995 sunt în funcțiune, 7319 radiate și 2514 în alte stări (dizolvare, insolvență, lichidare etc.)

4. FORȚA DE MUNCĂ

În municipiul Buzău, își desfășoară activitatea 46 957 de salariați în următoarele domenii de activitate: în industrie – 18.269, în agricultură, silvicultură și pescuit – 612, în energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat – 717, în distribuția apei, salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare – 1699, în construcții – 4051, în comerț cu ridicarea și cu amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor – 7696, în informații și comunicații – 328, în administrație publică și asigurări sociale din sistemul public – 274, în învățământ – 2174, în asigurări și intermediari financiare – 809, în tranzacții imobiliare – 182, în hoteluri și restaurante – 575, în activități de spectacole, culturale și recreative – 405, în alte activități ale economiei naționale – 243 de persoane.

Activitatea Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă se concentrează pe îndeplinirea obiectivului strategic în domeniul ocupării forței de muncă, cuprins și în Programul de Guvernare și anume, creșterea gradului de ocupare și scăderea reală a ratei șomajului.

Principale obiective pe care Agenția și-a propus să le atingă pentru anul 2012 au fost:

- reducerea șomajului în rândul tinerilor până la vârsta de 25 ani prin aplicarea măsurilor de stimulare a angajatorilor pentru încadrarea în muncă a absolvenților de învățământ, consiliere profesională, cursuri de formare profesională, consultanță pentru înființarea de mici afaceri;

- creșterea calității forței de muncă și perfecționarea profesională continuă prin organizarea de cursuri și pentru persoanele care și-au întrerupt activitatea, astfel încât, la reluarea acesteia, să-și poată îndeplini atribuțiile de serviciu, iar pe de altă parte, diversificarea competențelor profesionale în scopul facilitării integrării acestora pe piața muncii, prin organizarea de cursuri pentru persoanele angajate, la cererea acestora sau la cererea angajatorului;

- creșterea șanselor de angajare a persoanelor cu nevoi speciale prin măsuri de stimulare a angajatorilor care încadrează șomeri cu vârste de peste 45 ani, persoane cu handicap, părinți unici susținători ai familiilor monoparentale;

- asigurarea unui acompaniament personalizat tinerilor proveniți din instituții de ocrotire socială prin încheierea de contracte de solidaritate și identificarea de angajatori de inserție;

- prelungirea vieții active prin măsuri de stimulare a angajatorilor care încadrează șomeri care mai au 3 ani până la îndeplinirea condițiilor pentru solicitarea pensiei anticipate parțiale, pensiei anticipate sau pentru acordarea pensiei pentru limită de vârstă, conform legii;

- dezvoltarea spiritului antreprenorial al persoanelor în căutare de loc de muncă prin acordarea de servicii de consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri, precum și prin acordarea de credite cu dobândă avantajoasă în vederea creării de noi locuri de muncă;

- reducerea discrepanțelor regionale de ocupare și de șomaj prin creșterea potențialului de dezvoltare economică și de creare de locuri de muncă la nivel local, inclusiv ca urmare a acordării de credite în condiții avantajoase, promovarea șanselor egale și a eliminării oricărei forme de discriminare.

Anul 2012 se caracterizează prin creșterea numărului de șomeri care beneficiază de indemnizație de șomaj. Această situație se datorează atât unităților de stat, care și-au restrâns activitatea, cât și unităților din mediul privat care fie și-au restrâns activitate fie s-au desființat din cauza crizei economice: GDF SUEZ - Distrigaz Sud Rețele, Ductil Steel, Contactoare, Administrația Domeniului Public, Agenția Română de Securitate, Romsilva, CFR Călători, ANIF.

În perioada de vară, pe lângă persoanele disponibilizate din câmpul muncii, au fost luați în evidență și absolvenții promoției 2012, care fie nu au absolvit examenul de bacalaureat, fie l-au absolvit dar nu s-au înscris la o formă superioară de învățământ.

Numărul șomerilor înregistrați este de 1663 de persoane.

Pe lângă aceasta afluență de persoane, AJOFM Buzău s-a confruntat și cu o scădere semnificativă a ofertei de locuri de muncă vacante.

Având în vedere că, în perioada următoare, este previzibilă o anumită creștere a numărului total de șomeri înregistrați la nivelul județului și ca urmare a efectelor sezonității, se impune, pe mai departe, atenta monitorizare a categoriilor celor mai vulnerabile pe piața muncii, deoarece acestea trebuie sprijinite activ în demersul lor de a-și găsi rapid un loc de muncă, pentru a preveni transformarea lor în șomeri de lungă durată.

În cursul anului 2012, AJOFM Buzău a organizat patru burse, astfel:

- Bursa Generală a Locurilor de Muncă, organizată în data de 27 aprilie 2012;
- Bursa Locurilor de Muncă pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție a copilului, organizată în data de 13 iulie 2012;
- Bursa Locurilor de Muncă pentru absolvenți promoția 2012, organizată în data de 28 septembrie 2012;
- Bursa Locurilor de Muncă – organizată în data de 18 decembrie 2012, în cadrul proiectului CONFORMED.

În anul 2012, pentru asigurarea acompaniamentului social personalizat prevăzut de Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, a fost încheiat un contract de solidaritate și a fost identificat un angajator de inserție. A fost încadrat în muncă un tânăr provenit din centrele de plasament.

În anul 2012 nu au fost încheiate convenții, conform Legii 72/2007, întrucât nu au existat locuri vacante pentru elevi și studenți, pe perioada vacanței.

De asemenea, în perioada 01.01.2012 – 31.12.2012, în cadrul AJOFM s-au organizat cursuri de formare profesională pentru următoarele meserii: ospătar – 20 absolvenți, bucătar – 13 absolvenți, 3 grupe pentru agent pază și ordine – 79 absolvenți, 4 cursuri operator introducere, validare și prelucrare date – 55, inspector resurse umane – 26 de absolvenți, 2 grupe de maseur – 39 de absolvenți, responsabil de mediu – 23 absolvenți, contabil – 20 de absolvenți, formator -15 absolvenți.

5. ÎNVĂȚĂMÂNT

În țara noastră, învățământul constituie prioritate națională și este orientat pe valori, creativitate, capacități cognitive, capacități volitive și capacități acționale, cunoștințe fundamentale, competențe și abilități de utilitate directă. În profesie și în societate are asumată misiunea de formare, prin educație, a infrastructurii mentale a societății românești, în acord cu noile cerințe, derivate din statutul României de țară membră a Uniunii Europene și din funcționarea în contextul globalizării și de generare sustenabilă a unei resurse umane naționale înalt competitive, capabilă să funcționeze eficient în societatea actuală și viitoare. Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a

individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.

Prioritățile și direcțiile de dezvoltare pentru anul 2012 au fost stabilite în funcție de analiza stării învățământului buzoian pe anul școlar anterior.

Acțiunile și obiectivele specifice domeniului educației din anul 2012 au fost:

1. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant curricular prin:
 - asigurarea accesului egal și sporit la educație al tuturor preșcolarilor;
 - îmbunătățirea evaluării și examinării performanțelor școlare;
 - întărirea rolului inspecției școlare ca principală formă de evaluare instituțională;
 - reducerea abandonului școlar din învățământul obligatoriu;
 - consilierea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale, prin creșterea rolului cabinetelor de asistență psihopedagogică din școli;
 - modernizarea învățământului profesional și tehnic;
 - aplicarea unui curriculum școlar bazat pe competențe – cheie.
2. Stimularea specializării și perfecționării;
3. Extinderea învățării informatizate prin: digitalizarea conținuturilor curriculare;
4. Susținerea copiilor și tinerilor capabili de performanță;
5. Stimularea educației permanente;
6. Asigurarea șanselor egale în educație pentru copiii care provin din rândul minorităților naționale;
7. Creșterea capacității instituționale a unităților de învățământ în vederea funcționării în condiții de descentralizare prin:
 - descentralizarea financiară;
 - descentralizarea administrativă și a resursei umane.
8. Asigurarea unui climat sănătos și de siguranță în unitățile de învățământ;
9. Asigurarea bazei materiale a învățământului preuniversitar.

Din punct de vedere statistic, în anul 2012 învățământul buzoian s-a desfășurat după cum urmează :

Unități de învățământ – total	46
Grădinițe de copii	12
Școli din învățământul primar și gimnazial	13
Licee	18
Școli postliceale	3
Copii înscriși în grădinițe	4301
Elevi	total 24601
Elevi înscriși în învățământ primar și gimnazial	10578

Elevi înscriși în învățământ primar	5094
Elevi înscriși în învățământ gimnazial	5484
Elevi înscriși în învățământ liceal	12449
Elevi înscriși în învățământul de arte și meserii	110
Elevi înscriși în învățământ de maiștri	96
Elevi înscriși în învățământ postliceal	1368
Studenti înscriși	330
Studenti înscriși - proprietate publică	239
Studenti înscriși - proprietate privată	91
Personal didactic – total	1835
Personal didactic în învățământ preșcolar	210
Personal didactic în învățământ primar și gimnazial	753
Personal didactic în învățământ primar	289
Personal didactic în învățământ gimnazial	464
Personal didactic în învățământ liceal	860
Personal didactic în învățământ postliceal	12
Săli de clasă și cabinete școlare	783
Laboratoare școlare	149
Ateliere școlare	52
Săli de gimnastică – total	34
Terenuri de sport – total	22

Alte acțiunile desfășurate în anul 2012:

- Pregătirea continuă a educatoarelor. S-au desfășurat:
 - activități în cadrul comisiilor metodice a educatoarelor;
 - activități demonstrative, dezbateri în cadrul cercurilor pedagogice având ca temă aplicarea noul curriculum pentru învățământul preșcolar;
 - Proiectul For Edu - Profesionalizarea carierei didactice - educatoare participante-100.

- Organizarea și desfășurarea olimpiadelor și a concursurilor școlare.

S-au organizat și desfășurat în condiții optime fazele locale, județene și naționale ale concursurilor și olimpiadelor școlare la toate disciplinele de studiu. Constituirea grupelor de excelență și antrenarea elevilor selecționați în activități specifice de performanță la nivelul disciplinelor în care excelează: s-au format 15 grupe, cuprinzând 360 elevi.

- Promovarea interculturalității:

S-au desfășurat activități specifice cu ocazia zilelor de 1 și 8 martie la unitățile de învățământ din comunitățile rome. S-au introdus discipline opționale centrate pe elemente socio-culturale specifice culturii rome. S-a realizat consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor la școală, au fost organizate întâlniri periodice cu consilierii școlari, asistentul medical, mediatorul școlar. De asemenea, au fost organizate activități educative care au vizat promovarea multi- și interculturalității.

S-au întocmit programele speciale de prevenire a abandonului școlar și/sau de remediere a abandonului școlar, la școlile cu elevi de etnie romă prin oferirea unei a *doua șanse în educație*. S-a organizat „Programe de

remediere școlară"- care s-au adresat elevilor cu performanțe școlare scăzute, ce prezentau risc de părăsire timpurie a școlii și eșec școlar. De asemenea, s-au derulat proiecte cu fonduri europene de exemplu "*Școala-o șansă pentru fiecare*" și proiectul "*ZEP*" cu Organizația Salvați Copiii.

6. CULTURA

Casa de Cultură a municipiului Buzău, ca așezământ de cultură a încercat să realizeze activități specifice care să vină în întâmpinarea celor mai exigente cerințe ale publicului buzoian.

Pentru aceasta, în anul 2012, instituția a realizat numeroase activități cultural-artistice. Semnificative sunt :

- Festivalul Național de Epigramă : "*Cât este Buzăul de mare*";
- Festivalul Național de muzică rock: "*Top T*";
- Festival de Blues "*Bluzău*";
- Spectacol dedicat femeilor: "*Flori de primăvera*".

S-au inițiat spectacole în aer liber cu prilejul anumitor evenimente:

- Deschiderea Târgului "*Drăgaica*";
- Deschiderea "*Orașelului Copiilor*".

Au avut loc simpozioane și expoziții - Simpozion dedicat "*Zilei Unirii Principatelor Române*".

În cadrul Casei de Cultură a municipiului Buzău își desfășoară activitatea Clubul «*FEMINA*» și Clubul «*VÂRSTA DE AUR*» unde se reunesc cetățeni de vârstă a III-a ai municipiului Buzău.

De asemenea, «*Cenaclul Umoriștilor*» are un rol important în realizarea Festivalului Național de Epigramă ajuns la ediția a XIII-a unde sunt invitați personalități din țară – Mircea Ionescu Quintus, dar și din străinătate – Mihai Cimpoi, președintele Uniunii Scriitorilor din Republica Moldova.

Pe plan internațional suntem cunoscuți prin intermediul Corului de camera «*LYRA*» care și anul acesta a participat la un Festival de Muzică Corala din Paris - Franța.

7. SPORT

Activitatea sportivă a Direcției Județene pentru Sport și Tineret Buzău, a avut la bază prevederile Legii Educației Fizice și Sportului, nr.69/2000, Hotărârea Guvernului 884/2001 privind aprobarea regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii 69/2000, Strategia de dezvoltare a activității de educație fizică și sport pe perioada 2009-2012, precum și calendarul sportiv județean, alte acte normative și regulamente aprobate de MECTS și regulamentele federațiilor sportive naționale.

Colaborarea dintre DJST Buzău și organele publice locale, în ceea ce privește organizarea de acțiuni sportive, precum și susținerea sportivilor de

performanță, a constituit o premisă de dezvoltare a sportului buzoian și în 2012.

--Derularea proiectului "*Luna Olimpică*"---simpozion național, cros național-proiect susținut de Primăria municipiului Buzău .

--Derularea proiectului "*Și eu pot să fac sport*" pentru persoane cu dizabilități, la baschet, gimnastică, tenis de masa, șah, fotbal, proiect susținut de Primăria municipiului Buzău .

--Derularea proiectului "*Cupa fair-play și distracție*", *Mesajul meu antidrog*"-jocuri distractive și handbal proiect susținut de Primăria municipiului Buzău.

Palmaresul Clubului Sportiv Municipal din cadrul programului privind „*Promovarea Sportului de Performanță*” s-a materializat prin câștigarea a 139 de medalii (54 de aur, 36 de argint și 49 de bronz), dintre care 23 câștigate la competițiile internaționale și 116 la cele naționale.

Un număr de 19 sportivi au fost convocați la loturile naționale, dintre care 14 au reprezentat țara la 5 Campionate Mondiale (a doua performanță din istoria clubului), 5 Campionate Europene și 2 Campionate Balcanice.

Pe plan intern un număr de 93 de sportivi, reprezentând cele 5 ramuri de sport afiliate la federațiile sportive naționale, au participat la 26 de campionate și 20 de concursuri naționale, unde au câștigat 116 medalii.

La zestrea de medalii a județului Buzău, la care și-au adus contribuția 17 structuri sportive, clubul a contribuit în procent de 44,5% pentru medaliiile obținute la competițiile internaționale oficiale, în procent de 29,2% la campionatele naționale și 31% dintre sportivii convocați la loturile naționale.

În topul celor mai buni zece sportivi ai județului pe anul 2012, reprezentanții clubului ocupă locurile 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9 și 10 la ramurile de sport olimpice și locurile 2, 7, 8 și 9, la cele neolimpice. Tenismena Istrate Roxana a fost desemnată, pentru al doilea an consecutiv, cea mai bună sportivă a clubului și județului.

În clasamentele celor mai buni zece sportivi ai federațiilor de specialitate, pe categorii de vârstă, se regăsesc și 19 sportivi ai clubului, de la secțiile de atletism (5), modelism (7) și tenis de masă (7).

La cele 5 campionate mondiale de atletism, box, modelism și tenis de masă (2), clubul a fost reprezentat de 10 sportivi, care au câștigat 4 medalii, dintre care 1 de aur și 3 de bronz, precum și 4 locuri IV-VI, (3 la modelism, 1 la tenis masă).

Din motive financiare la cupa mondială de rachetomodele sportivii clubului au participat doar la 3 etape din 8 programate, insuficiente pentru a putea repeta performanțele din anul 2004 și 2005, unde am câștigat în premieră pentru România, 2 medalii de aur.

La cele 5 campionate europene, de atletism (2) și tenis de masă (3), cei 4 reprezentanți ai clubului au cucerit 1 medalie de aur și 2 de bronz, toate prin tenismena Roxana Istrate, și un loc IV prin atleta Adelina Panaet.

La cele 2 campionate balcanice, de atletism, unde clubul a fost prezent cu 2 sportivi, am câștigat 1 medalie de bronz prin Ionuț Ghiță (cros echipe seniori).

La cele 12 competiții internaționale neoficiale, de atletism, lupte libere și tenis de masă (10), un număr de 13 sportivi au obținut 15 locuri I-III (9-1-5).

La cele 26 de campionate naționale, de atletism (10), box (3), lupte libere (6), modelism (1) și tenis de masă (6), unde au luat startul 59 de sportivi, s-au obținut 64 de medalii, dintre care 24 de aur (cele mai multe din istoria de 41 de ani a clubului), 18 de argint și 22 de bronz, ponderea celor obținute la sporturile și probele olimpice fiind de 37,5%, cu 8% mai mult ca în anul 2011.

La cele 20 de concursuri naționale, de atletism (5), box (3), lupte libere (1), modelism (2) și tenis de masă (9), cei 44 de reprezentanți ai clubului au obținut 52 de locuri I-III (19-17-16).

Un număr de 19 sportivi au fost convocați la loturile naționale, de atletism (3), box (2), lupte libere (3), modelism (6) și tenis de masă (5).

Tenismenii Ovidiu Ionescu și Constantin Cioti au fost singurii sportivi buzoieni care au participat la un turneu de calificare pentru Jocurile Olimpice de la Londra 2012.

Un număr de 51 de sportivi au beneficiat de 241 indemnizații de efort, în valoare de 67.550 lei, 32 de sportivi și 8 antrenori au fost premiați cu suma de 124.295 lei. Din totalul sumei de 191.845 lei, 79% au fost asigurați de Consiliul Local al Municipiului Buzău.

Pentru realizarea obiectivelor de performanță, clubul a fost sprijinit de către Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău, cu suma de 31.556 lei.

8. SĂNĂTATE PUBLICĂ

Direcția de Sănătate Publică este serviciu public deconcentrat, cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Sănătății, reprezentând autoritatea de sănătate publică la nivel local, care realizează politicile și programele naționale de sănătate, elaborează programe locale, organizează structurile sanitare, evidențiază statisticile pe probleme de sănătate precum și de planificare și derulare a investițiilor finanțate de la bugetul de stat pentru sectorul de sănătate.

Activitatea în acest domeniu este evidențiată prin următoarele date oferite de Direcția de Statistică Buzău: în sectorul public există un număr de 1040 de paturi, iar în cel privat 40, 230 paturi în creștere. În ceea ce privește personalul medical, în sectorul public sunt 264 de medici, iar 48 sunt medici de familie, iar în cel privat 46, iar 22 sunt medici de familie. De asemenea, în sectorul public sunt înregistrați 6 farmaciști, 34 de stomatologi, 1099 personal în mediul sanitar, iar în sectorul privat 101 farmaciști, 75 de stomatologi și 354 personal mediu sanitar.

În municipiul Buzău funcționează în sectorul public, 1 spital, 1 dispensar medical, 19 cabinete școlare medicale, 44 cabinete medicale individuale (de familie), 5 farmacii, 2 puncte farmaceutice, 1 centru medical de specialitate, 1 ambulatoriu de specialitate, 1 ambulatoriu integrat

spitalului, 22 de cabinete stomatologice (individuale), 5 creșe, 1 centru de transfuzie sanguină, 10 laboratoare medicale, 1 laborator de tehnică dentară.

În sectorul privat, la nivel de municipiu, avem un spital privat, 74 de cabinete medicale de specialitate, 82 de cabinete stomatologice, 14 laboratoare medicale, 23 de laboratoare de tehnică dentară, 52 de farmacii, 5 puncte farmaceutice, 4 policlinici, 8 depozite farmaceutice, 34 de cabinete medicale de familie, 2 cabinete medicale de medicină generală.

În cadrul Direcției de Sănătate Publică există mai multe departamente pentru supraveghere și control în sănătate publică: Compartimentul de Supraveghere Epidemiologică și Control Boli Transmisibile, Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu, Compartimentul de Evaluare și Promovare a Sănătății, Compartimentul Inspecție și Control al Factorilor de Risc din Mediul de Muncă și Viață, Compartimentul Control Unități și Servicii de Sănătate

Compartimentul de evaluare a factorilor de risc din mediul de viață și muncă din cadrul Direcției de Sănătate Publică Buzău are atribuții și responsabilități de coordonare și îndrumare profesională, implementare la nivel teritorial a activităților medicale cuprinse în programele naționale de sănătate privind protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc în relație cu mediul de viață și de muncă, alimentație și nutriție, aprovizionarea cu apă potabilă, radiații ionizante naturale și profesionale și unitățile de învățământ și de îngrijire medicală și medico-socială de toate categoriile.

În Municipiul Buzău apa de băut este captată, înmagazinată, tratată și distribuită de către S.C. Compania de Apă S.A. Buzău prin cele 4 stații : Crâng, Est, Sud și Zahăr.

Compartimentul de Evaluare a Factorilor de risc din mediul de viață și de muncă, pe de o parte realizează monitorizarea de audit la ieșirea din fiecare stație de apă și la consumatorii din municipiul Buzău și vizează programul înaintat de către Compania de Apă pentru monitorizarea de control, în conformitate cu prevederile Legii 458/2002 cu modificările și completările ulterioare. Pe de altă parte, în cadrul supravegherii stării de sănătate a populației în relație cu factorii de mediu, în cadrul P.N. II realizează acțiuni și activități menite să protejeze populația de îmbolnăviri hidrice. Se recoltează probe de apă cu periodicitatea stabilită în cadrul programelor de monitorizare și ori de câte ori apar situații a căror soluționare impune și analiza apei distribuită în scop potabil.

În anul 2012 nu s-au înregistrat epidemii hidrice, ca și în ultimii 10 ani, în municipiul Buzău. Activitatea se desfășoară în domeniul supravegherii calității apei distribuită în scop potabil, prin :

- evaluarea situației existente ;
- planificarea activităților ;
- identificarea problemelor;

- recoltarea probelor de apă conform planificării din P.N. II și din Legea 458/2002 cu modificările și completările ulterioare, dar și la apariția situațiilor ce pot avea drept consecință modificarea calității apei de băut;
- analiza chimică și microbiologică în laboratoarele DSP - Chimia și Microbiologia Apei a probelor;
- interpretarea rezultatelor ;
- comunicarea riscului către factorii de decizie și către populație, atunci când este cazul;
- vizarea planurilor de conformare elaborate de către producătorii de apă și vizarea de către DSP Buzău, supravegherea respectării termenelor.

Monitorizarea calității aerului în municipiul Buzău în cele 8 puncte pilot, prin 132 de probe analizate prin metoda pulberilor sedimentabile cu periodicitate lunară releva faptul că nu s-au înregistrat depășiri la parametri analizați în anul 2012 .

În anul 2012 s-au efectuat expertize și s-a participat la Comisiile de Acorduri Unice din cadrul Primăriei Buzău, Agenției de Protecție a Mediului Buzău și Consiliului Județean Buzău, s-a răspuns la solicitările altor instituții de a oferi consultanță în vederea eliberării notificărilor și certificatelor de conformitate la normele de igienă și sănătate publică pentru unitățile social-economice aflate în evidență. Astfel, s-au eliberat 256 notificări sanitare, 5 certificate de conformitate și 56 acorduri de mediu.

În Municipiul Buzău nu s-au înregistrat fenomene de îmbolnăvire în masă a populației care sa aibă ca etiologie factorii de mediu .

9. ASIGURAREA ORDINII PUBLICE, PREVENIREA ȘI COMBATEREA CRIMINALITĂȚII

Activitatea lucrătorilor Poliției municipiului Buzău s-a desfășurat în anul 2012 urmărindu-se realizarea sarcinilor prevăzute în Programul managerial al Șefului Inspectoratului – pentru 2012, a obiectivelor și țințelor profesionale ce s-au desprins din Programele prioritare de acțiune pentru prevenirea fenomenului infracțional pentru 2012: *prevenirea infracțiunilor de furt, prevenirea delincvenței juvenile și victimizării minorilor, creșterea gradului de siguranță rutieră și prevenirea criminalității stradale*, precum și a ordinilor și dispozițiilor transmise de structurile ierarhic superioare.

1.COMBATEREA CRIMINALITĂȚII ÎN MEDIUL URBAN :

Criminalitatea comisă cu violență :

Din datele statistice rezultă că numărul total al infracțiunilor sesizate la nivelul municipiului Buzău în perioada de referință a crescut cu 12,54% (+ 439) de la 3064 la 3503.

În ceea ce privește infracționalitatea sesizată comisă cu violență se constată o tendință de creștere a infracțiunilor contra persoanei de la 678 la 791 (vătămarea corporală crește de la 141 la 157, vătămarea gravă scade de la 3 la 2, iar lovirile sau alte violențe cresc de la 300 la 358), infracțiunile

privitoare la viața sexuală scad de la 35 la 20, din care violul de la 20 la 9, iar din cadrul infracțiunilor contra patrimoniului, faptele de tâlhărie cresc de la 59 la 79.

Infracționalitatea contra patrimoniului :

Sesizarea privind infracțiunile contra patrimoniului crește de la 1849 la 2113 (+264), dinamica fiind dată de creșterea furturilor din societăți comerciale de la 162 la 231 (datorată în special furturilor de bunuri cu valoare scăzută din marile centre comerciale), de auto de la 13 la 27, din auto de la 184 la 232, cele de tâlhărie de la 59 la 79 și cele de distrugere de la 227 la 311. Scăderi înregistrează furturile din locuință de la 218 la 173 și înșelăciunile de la 136 la 127.

În referire la infracționalitatea constatată numărul faptelor la nivelul municipiului Buzău în perioada de referință a scăzut cu 5,3 % (-93), de la 1777 la 1684. Cu privire la infracționalitatea de natură judiciară și aceasta cunoaște un trend descendent concretizat într-un procent de 5,7 % (-77) de la 1361 la 1284.

Activitatea de soluționare a dosarelor penale cu autori necunoscuți :

Cea mai importantă latură a activității efectivelor de investigații criminale a constituit-o soluționarea lucrărilor și cauzelor penale cu A.N., situația constituindu-se astfel: existent la 01.01.2012 – 4172, înregistrate – 1375 (+ 201), disjungeri – 24, rezolvate 908 (+72) din care 365 (+ 21) cu autor, astfel că la sfârșitul perioadei au rămas în lucru un număr de 4657 astfel de fapte.

Pe linia furturilor din locuință situația se prezintă astfel: la începutul perioadei se aflau în lucru un număr de 732 lucrări și cauze penale cu A.N., s-au înregistrat în perioada analizată un număr de 180 astfel de fapte, au fost soluționate 137, rămânând în evidență un număr de 775.

Situația furturilor din unități comerciale se prezintă astfel: existent 464 dosare penale, s-au înregistrat 135, au fost soluționate 150, astfel că, la finele perioadei au rămas în evidență 449 fapte.

În cadrul compartimentului Violențe situația se prezintă astfel: la începutul perioadei existau 18 dosare cu A.N., din care 11 tâlhării, au fost înregistrate 112, din care 55 tâlhării, au fost soluționate 91 din care 46 tâlhării, rămânând în evidență un număr de 31 dosare penale cu A.N. din care 20 tâlhării.

Pe linia infracțiunilor de prostituție și proxenetism au acționat lucrătorii compartimentului Diverse, care în urma exploatării materialelor informative primite au reușit în perioada de referință constatarea a patru infracțiuni de prostituție și trei de proxenetism. Au fost organizate și executate un număr de 13 acțiuni, în acest scop fiind folosit pentru probarea acestora și suportul operațional din dotare, fiind depistate 16 persoane cu astfel de preocupări, sancționate conform Legii 61/1991R. A fost documentată activitatea infracțională a 4 proxeneți și a 3 prostituate.

În cadrul compartimentului Furturi din Auto situația dosarelor cu A.N. este următoarea: existent 1226 dosare, s-au înregistrat 312, soluționate 202, rămânând în evidență 1336. Numărul persoanelor cercetate în cursul

anului 2012 de către lucrătorii biroului este 2074, din care 447 au avut calitatea de învinuit, iar împotriva la 107 dintre aceștia fiind dispusă măsura reținerii pe o perioadă de 24 de ore.

Promovarea Siguranței Rutiere:

În contextul acțiunilor și măsurilor întreprinse, dinamica accidentelor de circulație înregistrată în anul 2012 pe raza municipiului Buzău indică scăderea riscului rutier, față de perioada similară a anului precedent.

Astfel, în perioada de referință pe raza municipiului Buzău, inclusiv pe drumurile naționale și județene aflate în zona de competență, au fost înregistrate 29 (-12) accidente grave, soldate cu 6 (+3) persoane decedate și 25 (-18) răniți grav. În aceeași perioadă, au fost înregistrate 122 (+39) accidente ușoare, soldate cu 143 (+21) persoane rănite ușor.

În perioada analizată, agenții de poliție rutieră din cadrul Biroului rutier, au constatat 32167 contravenții, media pe lucrator fiind de 1191 sancțiuni.

2. ACTIVITĂȚI PREVENTIV-EDUCATIVE

Au fost desfășurate 94 întâlniri cu grupuri țintă, 4 manifestări culturale – artistice desfășurate în colaborare cu reprezentanții din cadrul Palatului Copiilor, în scopul sensibilizării participanților la trafic față de victimizarea minorilor prin accidente rutiere, cu ocazia Zilei Poliției Române și a Zilei internaționale a Copilului, 5 dezbateri preventive intens mediatizate organizate la Centrul de Prevenire a Criminalității, de informare privind diminuarea riscului rutier („*Atitudini în trafic*”, „*Sigurața ta contează*” „*Cum acordăm primul ajutor în caz de accident*”, etc), la care au participat preșcolari, elevi, cadre didactice, părinți, taximetriști și voluntari de la Crucea Roșie, 2 - 1-marș denumit sugestiv „*Împarte drumul*” la care au participat diferite categorii de participanți la trafic (motocicliști, bicicliști, conducători auto, reprezentanții A-CAR), în vederea sensibilizării opiniei publice cu privire la riscurile la care se expun dacă nu respectă regulile de circulație și altul organizat la data de 28.09.2012 de ziua siguranței rutiere, 1 conferință de presă și distribuite 1500 materiale preventive.

În cadrul activităților desfășurate au fost informați peste 3500 elevi, 150 cadre didactice, 200 părinți și peste 2500 alte categorii de participanți la trafic (taximetristi, conducători auto) – total beneficiari – peste 6000.

Concursuri inițiate și desfășurate - 2:

a) Concursuri inițiate la nivel național - 2:

„*Copilul și strada – prietenul meu polițistul*” - au participat 200 elevi și au fost realizate 50 diplome.

„*Știu și mă simt în siguranță*” – concurs de artă plastică desfășurat în cadrul proiectului național „*Ruti te învață lucruri despre viață*” - au participat 55 de preșcolari și elevi de la 15 grădinițe și școli din județul Buzău, lucrările fiind expuse la Galeria Mall Buzău.

b) Concursuri inițiate la nivel local - 4

• „*Pentru dumneavoastră domnilor polițiști*” – concurs de filmulețe tematice realizat cu ocazia Zilei Poliției Române – au fost realizate 21 filmulețe la care au participat preșcolari de la 14 unități de învățământ și 42 profesori coordonatori. În urma jurizării au fost acordate 7 premii I, 7 premii

II, 1 premiu special din partea juriului, 1 premiu special din partea poliției și mențiuni.

- „*Siguranța ta contează!*”- în cadrul proiectului educațional s-a desfășurat concursul județean de spoturi preventive cu tematică rutieră și creații de artă plastică. Au fost realizate 10 spoturi și 150 desene. Au fost realizate 170 diplome pentru participanți.

- „*Cine știe circulație câștigă*” – organizat la Școala Specială de Arte și Meserii Buzău, la care au participat peste 60 elevi și 3 profesori coordonatori.

Pentru menținerea raporturilor comunitare în cadrul asociațiilor de proprietari, polițiștii de proximitate au participat la 1.766 ședințe, din care 129 în cadrul adunărilor generale ale proprietarilor, 1.012 cu membrii comitetului executiv și 625 ședințe cu proprietarii pe scara blocului. La aceste activități au participat aproximativ 12.694 persoane, prilej cu care s-a insistat pe necesitatea colaborării cu poliția în derularea unor activități de prevenire și combatere a faptelor antisociale (furturi din apartamente, din boxe, din dependințe, de pe scara sau holul blocurilor, din auto staționate în parcări, înșelăciuni prin *metoda Electrica*, scandaluri în familie sau între vecini), totodată fiind distribuite pliante cu recomandări preventive.

O atribuție deosebit de importantă a poliției de proximitate o reprezintă prevenirea la nivel școlar, avându-se în vedere sensibilizarea elevilor, în funcție de nivelul lor de vârstă, asupra comportamentului ce trebuie adoptat atunci când se confruntă cu circulația rutieră, cu problema drogurilor, cu delincvența juvenilă și cu orice formă de violență.

În perioada analizată, polițiștii de proximitate au inițiat și derulat 10 proiecte parteneriale cu unitățile de învățământ de pe raza de competență, având drept scop reducerea sau eliminarea riscului victimal la care sunt expuși elevii ori cadrele didactice. Totodată, la nivelul biroului, în colaborare cu Consiliul Județean, Primăria Buzău și Clubul Sportiv „Gloria” au fost organizate două activități preventive, respectiv „*Cupa Cartierelor la minifotbal*”, la care au participat un număr de 480 de tineri și „*Cupa 1 Iunie - minifotbal*”, la care au participat aproximativ 400 tineri și alte persoane, ambele având drept scop diminuarea fenomenului infracțional în rândul tinerilor, iar împreună cu alți lucrători din cadrul IPJ Buzău au participat la o activitate amplă în unitățile de învățământ cu ocazia programului „*Școala altfel*” la care au participat și un număr de aproximativ 450 elevi din clasele I-XII și 200 preșcolari, ocazie cu care au fost stabilite măsurile de autoprotecție și modalitățile de sesizare a faptelor antisociale în vederea creării unui parteneriat solid cu societatea civilă și creșterea încrederii populației în instituția Poliției.

Polițiștii de proximitate au suplimentat dispozitivele de siguranță publică, mai ales în zona unităților de învățământ, iar începând cu anul de învățământ 2012 – 2013 fiecare unitate de învățământ a fost repartizată în responsabilitatea câte unui polițist de proximitate. Totodată, au participat la toate acțiunile organizate la nivelul structurii de ordine publică urbană, în

special în perioada căderilor masive de zăpada, când s-a asigurat paza și consilierea persoanelor fără adăpost în cadrul Liceului cu Program Sportiv Buzău.

Polițiștii de proximitate au avut un aport deosebit cu ocazia desfășurării campaniilor naționale „Săptămâna Prevenirii Criminalității”, „Fiți atenți, hoții nu dorm!” și „Nu-ți lăsa mașina la îndemâna hoților!”, precum și cu ocazia campaniilor de conștientizare a populației ce s-au desfășurat în cadrul campaniilor electorale.

10. MEDIU

Problema protejării mediului înconjurător este o preocupare constantă a omenirii, fiind o responsabilitate nu numai individuală, dar mai ales colectivă, angrenând angajarea, colaborarea și sprijinul între instituții pe plan local, național și internațional. Încă din anul 1970 au apărut semne clare de îmbolnăvire a planetei prin poluarea apelor și a solului, prin subțierea stratului de ozon, încălzirea globală.

Economia noastră este fortuită să treacă prin schimbări fundamentale pentru a evita o eventuală criză în utilizarea resurselor naturale. Legislația privitoare la protecția mediului înconjurător trebuie întărită cu contribuția Uniunii Europene la educația publică, la efectuare cercetărilor și la acordarea finanțărilor. Ambiția generală a Uniunii, așa cum se arată într-un raport, este aceea de a direcționa lumea spre o economie verde, care să contribuie la protejarea mediului înconjurător, la eradicarea sărăciei, la stimularea scăderii emisiilor de carbon și la creșterea în contextul eficientizării resurselor.

Principalul factor responsabil pentru poluare este omul, prin acțiunile întreprinse de acesta: extinderea construcțiilor, consumul de materiale, reziduurile menajere, arderea combustibililor fosili, consumul de electricitate, deversare accidentală de petrol, deșeuri rezultate în urma proceselor industriale de producție. De asemenea, poluarea mediului în municipiului Buzău se datorează și mijloacelor financiare insuficiente pentru achiziționarea unor echipamente adecvate pentru protecția mediului înconjurător.

La nivelul municipiului, râul Buzău este principala sursă de apă de suprafață. Apa potabilă provine din apele subterane, iar protejarea acesteia de contaminare și epuizare este foarte importantă. Ea este extrasă din stratul acvifer subteran de către S.C. Compania de Apă S.A. Buzău.

Pentru stațiile de apă din Municipiul Buzău, programul monitorizării de audit pentru anul 2012 a fost următorul :

STAȚIA CRÎNG :

- la ieșirea din stație :
- pentru parametrii microbiologici : 5 probe/an ;
 - pentru parametrii chimici : 5 probe/an ;
- la consumator :
- pentru parametrii microbiologici : 5 probe/an

- pentru parametrii chimici : 5 probe/an ;
- STAȚIA EST :
- la ieșirea din stație
 - pentru parametrii microbiologici : 4 probe/an ;
 - pentru parametrii chimici : 4 probe/an;
- la consumator
 - pentru parametrii microbiologici : 4 probe/an ;
 - pentru. parametrii chimici : 4 probe /an ;
- STAȚIA SUD :
- la ieșirea din stație
 - pentru parametrii microbiologici : 5 probe/an ;
 - pentru parametrii chimici : 5 probe/an
- la consumator
 - pentru parametrii microbiologici : 5probe/an ;
 - pentru parametrii chimici : 5 probe /an ;
- STAȚIA ZAHĂR:
- la ieșirea din stație
 - pentru parametrii microbiologici : 5 probe/an ;
 - pentru parametrii chimici : 5 probe/an
- la consumator
 - pentru parametrii microbiologici : 5 probe/an ;
 - pentru parametrii chimici : 5 probe/an ;

Până la data de 31.12.2012 s-au recoltat 121 probe de apa de la stațiile din municipiul Buzău și din acestea necorespunzătoare au fost 6, reprezentând 5 % (max. admis =5%).

Deșeurile menajere ale muncipiului Buzău sunt depozitate la Platforma de la Gălbinași, gestionată de S.C. RER – ECOLOGIC SERVICE S.R.L., care a devenit funcțională în anul 2003. Repectând prevederile Ordinului nr. 95/2005 al Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurile preliminar de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, precum și Hotărârea de Guvern 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, această platformă poate accepta doar deșeuri nepericuloase.

Frecvența de colectare pentru diferite tipuri de deșeuri este pentru gospodării și apartamente o dată sau de două ori pe săptămână, pentru asociații de proprietari cu containere proprii de două ori pe săptămână, pentru asociațiile de proprietari cu platforme zilnic, iar pentru comercianți la cerere.

II. DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Direcția Administrație Publică Locală este subordonată Secretarului municipiului Buzău și are sub coordonare următoarele servicii: Serviciul Juridic și Contencios Administrativ, Serviciul Relații cu Publicul, Organizare Alegeri, Serviciul Agricol și Sanitar – Veterinar, Biroul Îndrumare și Control Asociații de Proprietari și Compartimentul Autoritate Tutelară.

Activitatea se desfășoară cu respectarea legii și urmărește să asigure creșterea calității serviciului public prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea în practică, să elimine birocrăția și faptele de corupție, să asigure egalitatea de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor, să respecte drepturile cetățenilor. Baza legislativă sub care Direcția de Administrație Publică Locală își desfășoară activitatea este: Constituția României, Legea nr. 188/1999, republicată privind Statutul funcționarilor publici, Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Legea nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, Ordonanța nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarului public, Ordonanța nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și alte acte normative și regulamente interne.

Pe parcursul anului 2012, Primarul municipiului Buzău a emis, conform competențelor date de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, un număr de 386 de dispoziții.

Domeniile de activitate în care s-au emis aceste acte administrative sunt următoarele:

- convocarea Consiliului Local înaintea ședințelor ordinare și a celor extraordinare;

- aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local al municipiului Buzău;

- respectarea drepturilor fundamentale ale cetățenilor, precum și punerea în aplicare a legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului României;

- numirea și eliberarea din funcție a personalului din aparatul propriu de specialitate;

- realizarea măsurilor de protecție și asistență socială și protejarea dreptului copilului, precum și a celor de autoritate tutelară;

- măsuri pentru buna desfășurare a activităților economice prin emiterea de avize, acorduri și autorizații, date în competență prin lege;

- verificarea încasărilor și a cheltuielilor sumelor din bugetul local.

Consiliului Local al Municipiului Buzău și-a desfășurat activitatea atât în plenul celor 14 ședințe organizate pe parcursul anului, cât și prin activitatea lunară a celor 5 comisii de specialitate.

Ca urmare, în anul 2012, Consiliul Local al municipiului Buzău a adoptat un număr de 207 de hotărâri de consiliu, din care 10 au avut caracter normativ.

În 2012, patru hotărâri de consiliu au fost atacate în contencios administrativ conform Legii nr. 554/2004: 1 s-a respins cererea, 1 s-a retras acțiunea, 1 este încă pe rol și pentru o hotărâre s-a admis cererea.

Raport privind Legea nr. 52/2003

Legea 52/2003 oferă cadrul normativ prin care se realizează transparența decizională în activitatea administrativă prin sporirea gradului de responsabilitate a administrației publice față de cetățean.

Administrația publică locală are drept obiectiv, în baza acestei legi, atragerea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor administrative, cât și implicarea cetățenilor în procesul de elaborare al actelor normative, începând chiar din faza incipientă, respectiv, redactarea proiectelor de acte normative.

Publicitatea proiectelor de hotărâri cu caracter normativ

În cursul anului 2012 au fost anunțate în mod public, conform Legii nr.52/2003 privind transparența decizională, un număr de 10 proiecte de hotărâri.

Asigurarea transparenței actului decizional, consultarea și participarea cetățenilor în procesul de elaborare și adoptare a hotărârilor cu caracter normativ ale Consiliului Local s-a realizat prin următoarele activități :

- afișarea anunțului la sediul Primăriei Municipiului Buzău și în mass-media locală ;
- publicarea anunțului pe site-ul propriu la secțiunea «proiecte de hotărâri», împreună cu proiectul de hotărâre, expunerea de motive și raportul de specialitate ;
- întocmirea unui proces-verbal de afișare/publicitate a anunțului în formă legală privind asigurarea transparenței decizionale ;
- transmiterea din oficiu a proiectului de hotărâre autorităților publice interesate.

În anul 2012, Consiliul Local al Municipiului Buzău și-a desfășurat activitatea prin organizarea a 12 ședințe ordinare și 2 extraordinare. Toate acestea au fost publice, fără nicio excepție. Publicitatea tuturor ședințelor a fost asigurată prin afișaj la panourile informative ale primăriei, mass-media locală, dar și prin intermediul paginii web a Primăriei www.primariabuzau.ro. Textul integral al dispoziției de convocare a ședinței, cuprinzând ordinea de zi, locul, data și ora desfășurării ședinței, a fost dat publicității prin intermediul ziarelor locale.

În conformitate cu prevederile art. 10 al Legii nr.52/2003, s-a asigurat publicitatea dezbaterilor ședințelor Consiliului Local al Municipiului Buzău, prin publicarea minutelor ședințelor pe site-ul instituției.

În cursul anului 2012 au fost anunțate în mod public, conform Legii nr.52/2003 privind transparența decizională, un număr de 10 proiecte de hotărâri, după cum urmează :

1- proiect de hotărâre privind modificarea nivelului impozitului stabilit în anul fiscal 2012 pentru unele mijloace de transport;

2- proiect de hotărâre privind majorarea tarifelor pentru unele servicii de salubritate din municipiul Buzău;

3- proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii nr. 20/2012 a Consiliului Local al municipiului Buzău privind modificarea unor tarife locale pentru serviciile de transport, distribuție și furnizare a energiei termice pe bază de gaze naturale, practicate de Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău începând cu 01 ianuarie 2012;

4- proiect de hotărâre pentru aprobarea Procedurii privind acordarea facilităților fiscale prevăzute de dispozițiile art. 286, alin. (8) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal;

5- proiect de hotărâre pentru abrogarea art. 2, lit. e) din Hotărârea nr. 170/2011 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și a amenzilor aplicabile în anul fiscal 2012 în municipiul Buzău;

6- proiect de hotărâre pentru aprobarea tarifului de testare metrologică pentru contoarele de apă rece și apă caldă cu Dn =15 – 20 mm, utilizate ca repartitoare de costuri de către persoanele fizice, asociații de proprietari, agenți economici din municipiul Buzău;

7- proiect de hotărâre pentru aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitelor și taxelor locale și alte taxe asimilate acestora, precum și a amenzilor aplicabile în anul fiscal 2013 în municipiul Buzău;

8- proiect de hotărâre pentru actualizarea tarifelor de bază, pe metru pătrat, al chiriilor lunare pentru suprafețele locative cu altă destinație decât cea de locuință și terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a municipiului Buzău și/sau în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău;

9- proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii de imobile de tip condominiu, în situația utilizării sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum

10- proiect de hotărâre privind instituirea unor restricții de circulație pe strada Lt. Constantin Godeanu din municipiul Buzău.

Indicatorii privind procesul de elaborarea a actelor normative:

Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă: 1

Numărul total al recomandărilor primite: 1

Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative: 1

Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite: 0

Numărul ședințelor publice: 14

Numărul ședințelor publice anunțate prin:

a) Afișare la sediul propriu: 14

b) Publicare la site-ul propriu: 14

c) Mass-media: 14

Numărul estimat al persoanelor care au participat la ședințele publice: 126

Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media: 14
Numărul total al proceselor verbale ale ședințelor publice: 14
Numărul proceselor verbale făcute publice: 14
Nr. acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003:
0.

Raport privind Legea nr. 544/2001

Având în vedere dispozițiile art. 5, punctul 3 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și dispozițiile Normelor Metodologice de aplicare a legii mai sus menționate, aparatul de specialitate al Primarului municipiului Buzău prezintă raportul privind accesul la informațiile de interes public pentru anul 2012:

- 1.-Numărul total de solicitări de informații de interes public: 34
- 2.-Numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes: 34
 - Informații economico-financiare: 2
 - Activitatea liderilor instituției: 0
 - Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001 : 1
 - Diverse: 31
- 3.-Numărul de solicitări rezolvate favorabil: 26
- 4.-Numărul de solicitări respinse, defalcat în funcție de motivația respingerii
 - informații exceptate: 5
 - informații inexistente: 3
- 5.-Numărul de solicitări adresate în scris: 34
 - pe suport de hârtie: 31
 - pe suport electronic: 3
- 6.-Numărul de solicitări adresate de persoane fizice: 14
- 7.-Numărul de solicitări adresate de persoane juridice: 20
- 8.-Numărul de reclamații administrative: 0
- 9.-Numărul plângerilor în instanță: 0
- 10.-Costurile totale ale compartimentului de informare și relații publice - 0 lei
- 11.-Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate: 0 lei
- 12.-Numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare-documentare: 111.

Serviciul Relații cu Publicul, Organizare Alegeri

Serviciul Relații cu Publicul, Organizare Alegeri și-a desfășurat activitatea, respectând Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului municipiului, hotărârile de Consiliu Local și dispozițiile Primarului, cât și legislația din domeniu.

Prin funcționarii săi, coordonează relațiile cu publicul, organizează și se ocupă de desfășurarea alegerilor locale, parlamentare, europarlamentare și prezidențiale, dar și referendumurile, în conformitate cu prevederile legale.

Pe parcursul anului 2012, la registratura generală a Primăriei Municipiului Buzău au fost înregistrate 20.923 documente (cereri, sesizări, reclamații, propuneri) adresate municipalității de către cetățeni sau instituții, după cum urmează:

- Serviciul Relații cu Publicul, Organizare Alegeri	-	520
- Biroul Îndrumare și Control Asociații de Proprietari	-	453
- Serviciul Juridic și Contencios Administrativ	-	1491
- Serviciul Agricol și Sanitar - Veterinar	-	888
- Compartimentul Autoritate Tutelară	-	757
- Serviciul Urbanism și Dezvoltare Urbană	-	971
- Serviciul Autorizare în Construcții	-	1204
- Biroul Cadastru Imobiliar și Edilitar, Avizări, GIS	-	400
- Serviciul Administrare Fond Locativ	-	942
- Serviciul Evidență - Administrare Patrimoniu și Licitatii	-	2655
- Biroul Comerț și Transporturi Locale	-	478
- Serviciul Gospodărie Urbană	-	1526
- Serviciul Investiții, Achiziții Publice	-	774
- Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională	-	4130
-Direcția Economică	-	1627
-Direcția de Evidența Persoanelor	-	947
-Direcția Poliție Locală	-	713
-Direcția de Asistență Socială	-	447.

Serviciul Relații cu Publicul, Organizare Alegeri din cadrul Direcției Administrație Publică Locală aduce la îndeplinire reglementările prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, aprobată prin Legea nr. 233/2002.

Cetățenii au dreptul de a-și valorifica dreptul de petiționare cu privire la orice problemă personală sau de interes general, prin cerere, reclamație, sesizare sau propunere, fiind formulate atât în scris, cât și prin email.

Acest drept le este conferit și de Constituția României, republicată, prin art. 51. Reglementări găsim și în Legea 233/2002, care are ca obiect stabilirea modului de exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu, precum și modul de soluționare a acestora.

În anul 2012 s-au depus un număr de 60 petiții, înregistrate în „Registrul Petiții”, iar problematica acestora a fost următoarea: asistența socială - 4, autorizații de construire -15, probleme de gospodărie urbană-15, administrarea fondului locativ-16, retrocedare imobile conform Legii nr.10/2001 - 4, diverse - 6. Cele 60 de petiții au fost direcționate spre soluționare către direcțiile, serviciile, birourile și compartimentele de specialitate. Toate petițiile s-au soluționat în termenul legal de 30 de zile.

Evidența înregistrării documentelor s-a realizat atât în registre, cât și electronic, prin programul GoRegistratură și GoFluxuri (GoPrim) din cadrul Sistemului Informatic Integrat, etapa I, din cadrul Primăriei Buzău.

Pe componenta de Ghișeu Unic s-au primit 78 cereri de la persoane fizice sau juridice, care au solicitat acces la serviciile publice aferente Ghișeului Electronic, prin intermediul unei parole și a datelor proprii de identificare. Această opțiune este folosită de cetățeni pentru a efectua plăți on-line ale taxelor și impozitelor locale, precum și pentru a depune solicitări în baza Legii nr. 544/2001 și urmărirea soluționării acestora.

Cetățenii se pot adresa pentru probleme personale, dar și pentru probleme ce țin de comunitatea locală, prin înscrierea la audiență, atât Primarului, secretarului, cât și viceprimarilor sau consilierilor locali. Astfel, conducerea instituției a acordat, pe parcursul anului 2012, următoarele audiențe:

- primar	- dr. ing. Constantin Boșcodeală	44
- viceprimar	- jur. Ion - Marcel Ciolacu	39
- viceprimar	- ing. Fănică Bârlă	40
- secretar	- Ștefan Nedelcu, acordă audiențe săptămânal.	

Principalele cereri și probleme ridicate de cetățeni, aduse la cunoștința conducerii instituției, s-au referit la: solicitare de locuințe, locuri de muncă, ajutoare sociale și sprijin financiar, reconstituire drept de proprietate Legea 10/2001, solicitări legate de concesiuni, servicii de interes public, reparații străzi, autorizații de construcții etc.

La arhiva instituției, în anul 2012, s-au depus de către serviciile Primăriei, un număr de 789 dosare, conform registrului de evidență.

Totodată, s-a elaborat Lucrarea de selecționare pentru perioada 2000-2009 a documentelor cărora le-a expirat termenul de păstrare. Selecționarea celor 762 de dosare s-a efectuat cu aprobarea Direcției Județene Buzău a Arhivelor Naționale.

De asemenea, în anul 2012 s-au înregistrat 180 de solicitări de informații sau copii ale documentelor aflate în arhiva instituției. Dintre acestea, 28 au fost pentru eliberarea de adeverințe de vechime pentru foștii salariați ai CAP „Înfrățirea”, 44 au fost pentru adeverințe ale funcționarilor publici, 65 pentru eliberarea unor copii ale documentelor de stare civilă, iar 43 pentru eliberarea unor copii ale documentelor tehnice existente în arhiva Primăriei.

În anul 2012 s-au organizat următoarele acțiuni electorale: în 10 iunie 2012 s-au desfășurat alegerile autorităților administrației publice locale, în 29 iulie 2012 s-a desfășurat referendumul național pentru demiterea Președintelui României, iar în 9 decembrie 2012 s-au desfășurat alegerile pentru Camera Deputaților și Senat.

Pentru buna desfășurare a alegerilor locale funcționarii publici din cadrul serviciului au asigurat secretariatul tehnic al Biroului de circumscripție nr. 1 al municipiului Buzău, implicându-se activ în toate etapele organizării și desfășurării în bune condiții a procesului electoral.

Totodată, pentru toate cele trei tipuri de alegeri s-au organizat 80 secții de votare asigurând dotarea necesară, transportul buletinelor de vot, precum și celelalte activități de logistică electorală.

Pentru lunile ianuarie – martie 2012 s-au acordat cetățenilor municipiului Buzău ajutoare de încălzire pentru energie termică, iar pentru această sarcină funcționarii publici din cadrul serviciului au făcut parte din colectivul pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece.

Astfel, s-au aprobat următoarele ajutoare: în luna ianuarie 2012, s-au aprobat 4167 ajutoare în sumă de 333.273,11 lei, în luna februarie 2012 s-au aprobat 4188 ajutoare în valoare de 329.006,22 lei, iar în luna martie 2012 au fost în plată 4192 ajutoare în sumă de 229.343,71 lei.

Contravaloarea acestora a fost suportată de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, prin intermediul Agenției Județene de Prestații Sociale Buzău.

Biroul Îndrumare și Control Asociații de Proprietari

Biroul Îndrumare și Control Asociații de Proprietari a fost înființat în cadrul Direcției Administrație Publică Locală, prin Hotărârea nr. 25 din 23.02.2012 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, privind organigrama și numărul de personal din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Buzău.

Funcționarea efectivă a Biroului Îndrumare și Control Asociații de Proprietari a început de la 01.06.2012, până la acea dată cei 4 au îndeplinit sarcinile de serviciu de la locurile de muncă anterioare.

În perioada 01.06 - 31.12.2012 Biroul Îndrumare și Control Asociații de Proprietari s-a preocupat de soluționarea sesizărilor făcute de proprietari membrii ai asociațiilor de proprietari.

Ca urmare a 123 de sesizări scrise, pentru întocmirea răspunsurilor, au fost efectuate verificări ale funcționării asociațiilor de proprietari, atât la sediul acestora, cât și la sediul Primăriei municipiului Buzău, prin solicitări adresate conducerii asociațiilor. Verificările au avut ca obiect organizarea activității acestora, respectarea atribuțiilor legale de către persoanele desemnate a conduce și administra patrimoniul asociațiilor, cât și din punct de vedere al evidenței financiar contabile.

Permanent, funcționarii publici din cadrul Biroului Îndrumare și Control Asociații de Proprietari au fost deschiși în a acorda consultanță și îndrumare proprietarilor care s-au constituit în asociații de proprietari, care au solicitat verbal ajutorul în rezolvarea problemelor. De asemenea, funcționarii publici au ținut legătura cu reprezentanții celor 287 de asociații din municipiul Buzău, în vederea îndrumării conducerilor acestora în respectarea prevederilor legale specifice și a implicării directe în nevoile funcționale și organizatorice ale acestora.

În această perioadă, funcționarii publici au răspuns și celor 5 solicitări ale Avocatului Poporului, dar și a petițiilor transmise de Comisariatul Județean de Protecția Consumatorilor Buzău.

În conformitate cu prevederile art. 21, alin.(3) din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1588/2007, asociațiile de proprietari au obligația de a depune semestrial situația soldurilor elementelor de activ și pasiv. Pentru semestrul I 2012, 191 de asociații de proprietari au depus aceste situații la registratura Primăriei Buzău.

În conformitate cu prevederile art. 54, din Legea nr.230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, persoanele fizice care doresc să desfășoare activitatea de administrator, în cadrul asociațiilor de proprietari, sunt atestate, în urma unei evaluări a cunoștințelor. De asemenea, potrivit art. 58, din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1588/2007, persoanele care doresc să ocupe această funcție trebuie atestate de Primar, la propunerea Biroului de Îndrumare și Control Asociații de Proprietari, din cadrul Direcției de Administrare Publică Locală, în baza unei hotărâri de consiliu local. Astfel, în evidența Primăriei existau 45 de persoane care și-au exprimat dorința de a obține atestatul. Primăria municipiului Buzău, prin BICAP, în colaborare cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Buzău, fost organizat un curs de inițiere profesională cu tema "Administrator de imobile" la care au participat 26 de persoane, din care 24 l-au absolvit cu note peste 7 și ulterior au fost atestate de Primarul municipiului Buzău ca urmare a verificării cunoștințelor dobândite de către o comisie numită în aceste sens.

Urmare Dispoziției nr.269/09.10.2012, a Primarului municipiului Buzău, trei din funcționarii publici ai biroului, din care unul coordonator de colectiv, în colaborare cu trei funcționari din cadrul Serviciului Relații cu Publicul, Organizare Alegeri au verificat în ultimul trimestru al anului un număr de 3.937 cereri și declarații pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie termică, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 920/2011 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a ordonanței de urgență. Astfel, s-au aprobat ajutoare de încălzire pentru energie termică după cum urmează: pentru luna noiembrie 2012, un număr de 3.444, în valoare totală de 163.033,72 lei și pentru luna decembrie 2012 un număr de 3.673, în valoare totală de 256.836,42 lei. Contravaloare acestor ajutoare a fost suportată din fonduri de la bugetul de stat.

Compartimentul Autoritate Tutelară

Obiectul de activitate al Compartimentului Autoritate Tutelară din cadrul Direcției de Administrație Publică Locală al Primăriei municipiului Buzău este subordonat, atât Codului civil și de Procedură civilă, Codului penal și de Procedură penală, dar și unor legi, cum sunt: Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Așadar, obiectul de activitate al Compartimentului Autoritate Tutelară se desfășoară în concordanță cu dispozițiile legislative în vigoare, iar pentru anul 2012 punctăm următoarele activități desfășurate:

-532 anchete psihosociale efectuate la solicitarea instanțelor judecătorești (cu opinie pentru stabilirea domiciliului minorilor în cazuri de desfacere a căsătoriei, reglementarea programului de vizitare, stabilirea de legături personale sau tăgadă de paternitate);

-116 anchete psihosociale efectuate la solicitarea instanțelor judecătorești în vederea instituirii tutelei sau curatelei (pentru persoanele majore lipsite de discernământ care nu își pot numi un reprezentant sau pentru persoanele majore care deși au capacitate de exercițiu deplină, datorită unor cauze și împrejurări prevăzute de lege, nu-și pot apăra interesele civile în condiții satisfăcătoare);

-13 anchete psihosociale la solicitarea instanțelor de judecată în vederea întreruperii sau amânării pedepselor pentru cetățeni condamnați într-o cauză penală care exercită o pedeapsă privativă de libertate și ale căror familii au domiciliul pe raza administrativ - teritorială a municipiului Buzău;

-11 anchete psihosociale solicitate de Parchetul de pe lângă Judecătoria Buzău în vederea dispunerii cu privire la soluționarea cererilor de punere sub interdicție;

-25 anchete sociale solicitate de Serviciul Județean de Medicină Legală în vederea întocmirii expertizei psihiatrice a minorului care a săvârșit acte sau fapte de natură penală, în conformitate cu prevederile Legii nr. 202/2010 privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor;

-25 anchete sociale la solicitarea notarilor publici (în vederea desfacerii căsătoriei prin procedură notarială cu privire la exercitarea autorității părintești și stabilirea domiciliului copiilor minori proveniți din căsătorie), pentru a se stabili dacă acordul dintre soți nu prejudiciază interesele minorilor;

-21 dispoziții curatelă specială sau generală (dezbatere succesiune, partaj succesoral, încuviințare dobândire prin cumpărare sau donație locuință sau teren, încuviințare înstrăinare, etc.) .

De asemenea, reprezentanții Compartimentului Autoritate Tutelară desfășoară și următoarele activități:

- au în evidență și monitorizare 70 de persoane puse sub interdicție prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, interziși judecătorești pentru care s-a instituit tutela prin dispoziția Primarului municipiului Buzău.

- sunt obligați să asiste persoanele vârstnice (la cererea acestora sau la cererea notarului public) în fața notarului public competent cu ocazia încheierii contractelor de vânzare-cumpărare, în vederea apărării intereselor acestora, precum și verificarea sesizărilor privind respectarea clauzelor contractuale, în conformitate cu prevederilor Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice;

- sunt obligați să se prezinte și să asiste la orice ascultare sau confruntare a minorului care nu a împlinit 16 ani, în cazul săvârșirii unor infracțiuni de către aceștia, dacă organul de urmărire penală consideră necesar și participă în mod obligatoriu la prezentarea materialului de urmărire penală la Parchet;

- la sesizarea organelor de poliție, precum și a instituțiilor medicale, participă la întocmirea procesului verbal în cazul copilului găsit sau abandonat și propune prin dispoziție emisă de Primar, stabilirea numelui și prenumelui acestuia.

Serviciul Agricol și Sanitar-Veterinar

În anul 2012, Serviciul Agricol și Sanitar Veterinar a reluat procesul de punere în posesie cu terenurile solicitate prin cerere în baza Legii nr.1/2000, pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr.18/1991 și Legii nr. 169/1997, dar și conform prevederilor Legii nr.247/2005, privind reforma în domeniile proprietății și justiției, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru început s-au întocmit planurile parcelare cu ordinea punerii în posesie a persoanelor îndreptățite conform legii, apoi s-a trecut la completarea proceselor verbale de punere în posesie, ce au fost înaintate către O.C.P.I. Buzău în vederea emiterii titlurilor de proprietate.

La sfârșitul anului 2012, datele privind retrocedarea terenurilor agricole s-au prezentat astfel:

- Titluri de proprietate completate - 2.468
- Titluri de proprietate înregistrate - 2.450
- Titluri de proprietate înmânate proprietarilor - 2.450
- Titluri de proprietate neridicate - 18

Suprafața totală agricolă la nivelul municipiului Buzău, pe categorii de folosință, se prezintă astfel:

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| 1. Teren arabil din care: | - 6.727,7157 ha |
| • Teren arabil irigat: | - 1.269,2810 ha |
| 2. Pășuni naturale | - 695,8928 ha |
| 3. Fânețe naturale | - 106,0800 ha |

4. Vii hibride	- 54,9522 ha
5. Livezi, pomi, pepiniere, arbuști fructiferi	- 146,0000 ha
6. Curți clădiri	- 116,8971 ha
7. Alte terenuri în intravilan	- 114,9572 ha
TOTAL TEREN MUNICIPIUL BUZĂU: 7.961,8826 ha	

De asemenea, au fost eliberate adeverințe necesare proprietarilor de terenuri și/sau animale de pe raza municipiului Buzău, dar și a deținătorilor de familii de albine, în baza cărora prin programele derulate de către A.P.I.A. Filiala Buzău au fost obținute finanțări prin:

- Măsura 112 – „Instalarea tinerilor fermieri”;
- Măsura 121 – „Modernizarea exploatațiilor agricole”;
- Măsura 141 – „Sprijinirea fermelor agricole de semi-subsistență”;
- Măsura 142 – „Înființarea grupurilor de producători”;
- Măsura 212 – „Sprijin pentru zone defavorizate – altele decât zona montană”.

O altă activitate pe care Serviciul Agricol și Sanitar Veterinar a desfășurat-o, a fost completarea și ținerea la zi a Registrelor agricole, atât în format pe hârtie, cât și în format electronic.

Au fost completate un număr de 50 de Registre agricole însumând 3.176 poziții, din care 2.481 poziții ale gospodăriilor cu domiciliul în localitate, 572 poziții ale gospodăriilor cu domiciliul în alte localități "străinași" și 123 poziții ale persoanelor juridice.

S-a ținut evidența la zi a registrelor agricole, referitoare la mișcările de terenuri intervenite pe parcursul anului 2012, după cum amintim: ieșiri din indiviziune, certificate de moștenitori, acte de partaj voluntar, sentințe civile, contracte de vânzare-cumpărare.

Pe parcursul anului 2012 au fost completate și eliberate un număr de 178 certificate de producător în vederea comercializării produselor agricole în piețe, târguri și oboare, pentru care s-a făcut verificarea în teren, atât a existenței suprafețelor declarate pentru fiecare cultură în parte, dar și o estimare a producțiilor obținute la unitatea de suprafață.

Au fost înaintate prin referat către O.C.P.I. Buzău un număr de 79 de titluri de proprietate pentru a fi completate cu datele privind amplasamentul terenurilor: tarla, parcelă și vecinătăți, pentru suprafețele de teren de pe titluri care nu au aceste înscrisuri, terenuri aflate în administrarea Societății Agricole „MUNTENIA” Buzău.

De asemenea, au fost completate declarații fiscale pentru stabilirea impozitului pe teren datorat potrivit prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, pentru persoanele fizice deținătoare de terenuri agricole pe raza municipiului Buzău.

Serviciul Juridic și Contencios Administrativ

Serviciul Juridic și Contencios Administrativ a desfășurat în anul 2012 o activitate complexă, ce a constat în: reprezentarea autorităților

administrației publice în instanță, redactarea de întâmpinări, concluzii scrise, formularea de obiecțiuni și/sau de obiective expertize, promovarea de căi ordinare și/sau extraordinare de atac, formularea de cereri reconvenționale, redactarea de dispoziții cu referate pe Legea nr.10/2001, pregătirea de dosare pentru înaintare Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților, adrese și răspunsuri diverse, asigurarea muncii de secretariat pentru diverse comisii ale Consiliului Local al municipiului Buzău (consemnare dezbateri și audiențe ale comisiilor), consiliere de specialitate, vizarea pentru legalitate a contractelor și altor acte care au angajat răspunderea patrimonială a municipiului, colaborarea cu compartimentele de specialitate la elaborarea proiectelor de hotărâri de Consiliu Local, participarea în diverse comisii de licitații, participarea la mediere a diverselor litigii purtate între autoritatea publică locală și terțe persoane. În total a fost asigurată reprezentarea în 398 cauze, structurate după cum urmează: 39 cauze pe Legea nr. 10/2001, 140 acțiuni în constatare, 21 cauze pe Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, 96 plângeri contravenționale, 2 acțiuni în revendicare, 4 acțiuni în pretenții, 4 acțiuni pe Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ (anulări acte administrative, altele decât hotărârile de Consiliu Local), 20 cauze pe Legea nr. 7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliară (plângeri împotriva încheierilor de carte funciară), 2 cereri în constatarea nulității absolute, 6 cereri în anularea de hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Buzău, 11 cereri pe obligația de a face, 42 cauze având ca obiect alte cereri (rectificare acte de stare civilă, înregistrări tardive ale nașterii, etc.). De asemenea, au fost pregătite 41 de dosare pentru înaintare către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, au fost întocmite 81 dispoziții cu referate pe Legea nr. 10/2001 și 267 de alte documente (adrese, borderouri, cereri diverse, răspunsuri la petiții diverse, procese verbale de punere în posesie). Totodată, au fost soluționate toate petițiile adresate serviciului, avizate contractele, întocmite procesele verbale de afișare a citațiilor și comunicărilor primite pe adresa Primăriei și au fost semnate actele referitoare la procedura achizițiilor publice.

III. DIRECȚIA EVIDENȚA PERSOANELOR

Activitatea Direcției Evidența Persoanelor Buzău s-a desfășurat în baza planurilor de măsuri și activități proprii în care s-au regăsit principalele sarcini ce trebuie executate, cu responsabilități și termene de rezolvare, fiind aprobate de secretarul Primăriei municipiului Buzău și de directorul executiv al Direcției Evidența Persoanelor Buzău.

I. Activitatea pe linie de stare civilă

În cadrul Compartimentului de Stare Civilă au fost întocmite un număr total de 11.305 de cereri pe linie de stare civilă, la solicitarea cetățenilor. Au fost întocmite 5318 acte de stare civilă, din care:

1. acte de naștere	2989
2. acte de căsătorie	741
3. acte de deces	1588

Au fost operate în registrele de stare civilă exemplarul nr. I un număr de 3326 de mențiuni dintre care 1360 au fost primite din alte localități, operate și comunicate la Serviciul de Stare Civilă din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Buzău, pentru a se face mențiunile corespunzătoare și în registrul de stare civilă - exemplarul II.

Cu ocazia declarării și a înregistrării nașterii, s-au atribuit un număr total de 2978 de coduri numerice personale din listele precalculate corespunzător nașterilor înregistrate, cu respectarea strictă a prevederilor normelor metodologice, efectuându-se comunicările corespunzătoare la Biroul de Evidență Persoane și Direcția Județeană de Statistică a Județului Buzău.

S-au primit și operat de la instanțele judecătorești 616 hotărâri rămase definitive și irevocabile, din care 346 pronunțate în acțiuni de divorț, 84 pronunțate în acțiuni de tăgada paternității și 186 acțiuni de stabilirea filiației.

În baza declarațiilor de recunoaștere a paternității s-au efectuat 256 de mențiuni pe marginea actelor de naștere ale copiilor recunoscuți, eliberându-se după operare și certificatele de naștere nou întocmite.

Erorile din conținutul actelor de stare civilă aflate în păstrare s-au îndreptat prin procedura administrativă a rectificării, în baza dispoziției Primarului, fiind operate pe marginea actelor de stare civilă 28 de dispoziții, eliberându-se totodată și certificatele de stare civilă.

Un număr total de 27 de cetățeni au solicitat schimbarea numelui sau a prenumelui pe cale administrativă, în baza documentației depuse la dosar, a verificărilor de specialitate și în final a dispoziției președintelui Consiliului Județean, fiind operate dispozițiile pe marginea actelor de stare civilă și eliberate certificatele corespunzătoare.

Potrivit prevederilor Legii 119/1996 R, cetățenii români aflați în străinătate, în termen de 6 luni de la întoarcerea în țară, sunt obligați să solicite transcrierea certificatelor de stare civilă procurate de la autoritățile administrative de stare civilă competente din străinătate, în registrele de stare

civilă române. În cursul anului 2012, s-au transcris un număr de 172 de acte de stare civilă, din care 135 acte de naștere, 27 de acte de căsătorie și 10 acte de deces.

Din cele 2989 acte de naștere, 21 sunt acte care privesc adopții naționale, întocmite în temeiul sentințelor judecătorești definitive și irevocabile pronunțate de tribunal. Ca urmare a înregistrărilor făcute în actele de deces, în 875 cazuri s-a întocmit anexa 24 care a fost înaintată notarului public în vederea deschiderii procedurii succesorale.

În cursul anului 2012, la solicitarea cetățenilor care și-au pierdut, deteriorat, li s-a furat sau au dorit preschimbarea vechilor certificate de stare civilă, s-au eliberat un număr de 2103 certificate de naștere, 319 de certificate de căsătorie și 236 certificate de deces.

Potrivit noilor atribuții care conferă și ofițerului de stare civilă dreptul de a desface pe cale administrativă căsătoria, în cazul în care nu au rezultat copii minori, s-au primit și soluționat 22 de cereri, eliberându-se certificatele de divorț corespunzătoare.

De asemenea, în baza comunicării certificatelor de divorț emise de notarii publici sau alte servicii de stare civilă din țară, s-au operat pe marginea actelor de căsătorie un număr total de 83 de mențiuni de divorț.

Ca urmare a măsurilor de securitate implementate nu au fost constatate cazuri de dispariție a certificatelor de stare civilă necompletate, gestiunea și securitatea actelor de stare civilă păstrarea și conservarea registrelor, a celorlalte documente de stare civilă, fiind asigurate în mod corespunzător.

II. Activitatea pe linie de evidență a persoanelor

Activitatea de evidență a persoanelor a fost efectuată în temeiul prevederilor legale în materie, respectiv OUG 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată prin Legea 290/2005, a H.G.1375/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și a circularilor, instrucțiunilor, radiogramelor și a precizărilor primite de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București.

Serviciul de Evidență a Persoanelor din cadrul DEP Buzău a depus eforturi deosebite de soluționare a cererilor cetățenilor în timp util care au dorit să-și exercite dreptul constituțional de vot la alegerile locale din 10 iunie 2012, cele generale din 9 decembrie și la referendumul pentru demiterea președintelui României din 29 iulie 2012, primind documente și soluționând cereri și în ziua alegerilor, până la închiderea secțiilor de votare.

În situațiile în care au existat suspiciuni cu privire la identitatea persoanelor, pentru a se preveni eliberarea unor acte de identitate altor persoane, s-au solicitat verificări prin organele poliției de ordine publică acesta fiind unul dintre motivele care au dus la prelungirea termenului de eliberare a actelor de identitate până la 30 de zile de la solicitare.

Ca urmare a activității de lucru cu publicul desfășurate, în cursul anului 2012 au fost eliberate un număr total de 27.343 cărți de identitate pentru cetățenii cu domiciliul în municipiul Buzău și cele 28 de localități arondate pe linia evidenței persoanelor Direcției de Evidență a Persoanelor Buzău.

1. Nr. cărți de identitate 27.343, din care:

- 2501 la eliberarea primului act de identitate;
- 16342 la expirarea termenului de valabilitate;
- 1373 la schimbarea numelui;
- 4098 pentru schimbarea domiciliului;
- 2348 în cazul pierderii;
- 681 în cazul deteriorării.

2. Cărți de identitate provizorii –1210, din care un număr de 57 cărți de identitate pentru cetățenii care au dobândit pentru prima dată cetățenia română sau și-au (re)stabilit domiciliul pe raza de competență.

3. S-au aplicat un număr total de 1859 de vize de reședință pentru locuitorii din municipiul Buzău și cele 28 de localități arondate care au dorit să-și stabilească temporar reședința într-o altă localitate decât cea de domiciliu.

În baza comunicărilor transmise s-au operat în baza de date locală un număr total de 3711 de mențiuni de deces, acestea având o importanță deosebită pentru coerența și rigoarea bazei de date locală.

În cadrul controalelor efectuate la Serviciul Evidență Buzău s-au constatat: legalitatea actelor întocmite, respectarea prevederilor legale în materie, atât în cazul pierderii, distrugerii sau furtului B.I./C.I., cât și în cazul schimbărilor de domiciliu și al restabilirii reședinței.

Pentru a se veni în sprijinul cetățenilor aflați în localitățile îndepărtate și de asemenea a se diminua numărul de persoane restanțiere, care au solicitat eliberarea actelor de identitate în termenul prevăzut de lege, s-au organizat în colaborare cu primăriile localităților și cu sprijinul polițiștilor de ordine publică un număr total de 28 deplasări cu stația mobilă de preluat imagini, punându-se în legalitate un număr total de 727 de cetățeni care aveau actul de identitate expirat, deteriorat sau pierdut.

III. Activitatea pe linie de informatică

Principala activitate a compartimentului informatic este de actualizare a Registrului Județean de Evidență a Persoanelor cu datele privind persoana fizică în baza comunicărilor înaintate de ministere și alte autorități ale administrației publice centrale și locale, precum și a documentelor prezentate de cetățeni cu ocazia soluționării cererilor pentru eliberarea actelor de identitate.

S-a efectuat actualizarea RJEP cu informații aferente evidenței operative informatizate, conform comunicărilor de la instanțele judecătorești. Au fost operate în RJEP mențiunile de divorț comunicate de Serviciile de stare civilă ale primăriilor arondate.

În cursul anului 2012, au fost primite de la BJABDEP și DJEP Buzău liste cu erori rezultate în urma aplicării retururilor și testelor de coerență pe baza județeană de date, lucrătorii desemnați au desfășurat activități pentru

corectarea acestor erori conform Metodologiei de lucru și recomandărilor instituțiilor mai sus menționate și au fost înaintate răspunsurile pentru cazurile rezolvate, cu respectarea termenelor.

IV. Activitatea pe linie judiciară

Pe linie juridică, Direcția Evidența Persoanelor Buzău, respectă actele normative în vigoare.

Un număr total de 27 de cetățeni au solicitat schimbarea numelui sau a prenumelui pe cale administrativă, în baza documentației depuse la dosar, a verificărilor de specialitate și în final a dispoziției președintelui Consiliului Județean, fiind operate dispozițiile pe marginea actelor de stare civilă și eliberate certificatele corespunzătoare.

Dreptul la identitate al tuturor cetățenilor și de egalitate în fața legii și a instituțiilor publice, fără privilegii și fără discriminări, este una din cerințele fundamentale ale existenței unui stat de drept. Fără o identitate certă, probată cu certificatele de stare civilă și actele de identitate, dreptul fundamental la identitate devine iluzoriu, revenind instituțiilor publice cu atribuții în domeniu obligațiile prevăzute de lege pentru a sprijini toate persoanele în scopul obținerii, în termenele prevăzute de lege, de documente oficiale care să le servească la obținerea tuturor drepturilor conferite de legislația românească în vigoare. Un rol deosebit în acest sens revine Serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, organizate în conformitate cu prevederile O.G.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor.

Pentru municipiul Buzău și 28 de localități arondate pe linie de evidență a persoanelor, activitatea de stare civilă și evidență a persoanelor se desfășoară de către Direcția Evidența Persoanelor, înființată la data de 01.01.2005 în subordinea Consiliului Local al municipiului Buzău.

IV. ARHITECT ȘEF

Serviciul Urbanism și Dezvoltare Urbană

Misiunea Serviciului Urbanism și Dezvoltare Urbană este aceea de a coordona dezvoltarea urbanistică a municipiului Buzău, prin aplicarea strategiei impusă de planurile urbanistice aprobate, dar și verificarea documentațiilor ce stau la baza eliberării certificatelor de urbanism.

De asemenea, activitatea Serviciului Urbanism și Dezvoltare Urbană, în 2012, s-a concentrat pe:

- verificarea documentațiilor, eliberarea certificatelor de urbanism pentru înlocuiri, montări, extinderi și branșamente la rețelele tehnico-edilitare;
- verificarea documentațiilor și eliberarea certificatelor de urbanism pentru lucrări de construire, desființare, comasări, dezmembrări, informații urbanistice, precum și instituirea de servituți de trecere;
- instrumentarea și soluționarea, în termenele și în condițiile prevăzute de lege, a tuturor solicitărilor persoanelor fizice/juridice;
- asigurarea consultanței privind prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;
- asigurarea secretariatului Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Primăriei Buzău și Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului a Consiliului Local al Municipiului Buzău;

Au fost elaborate proiecte de hotărâre pentru documentații de urbanism și amenajarea teritoriului la nivel de Planuri Urbanistice Zonale și Planuri Urbanistice de Detaliu, după cum urmează:

Plan Urbanistic Zonal (PUZ) :

- Primăria municipiului Buzău a solicitat PUZ - "Construire cimitir privat, tarlăua 26, parcela 186, Buzău", aprobat prin HCLM nr. 52/22.03.2012;
- SC AVI MUNTENIA MGM SRL Buzău a solicitat PUZ - Construire fermă creștere pui de carne, municipiului Buzău, tarlăua 58, parcela 1001, aprobat prin HCLM nr. 90/31.05.2012;
- Primăria municipiului Buzău a solicitat PUZ - "Construire lăcaș de cult, str. Horticolei, intersecția cu șoseaua Brăilei", aprobat prin HCLM nr. 122/26.07.2012;
- SC ATLAS INVEST SRL, Preda Mircea, Preda Irina, a solicitat PUZ - "Construire Centrală Fotovoltaică, municipiul Buzău, tarlăua 44, parcela 787", aprobat prin HCLM nr.136/30.08.2012;
- MIHALACHE ELISABETA, Buzău a solicitata PUD, "Construire bloc locuințe colective, strada Dreaptă, nr. 24, municipiului Buzău, aprobat prin 205/20.12.2012

S-au acordat avize prealabile de oportunitate și documentații de urbanism prezentate și aprobate în Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism:

- Primăria municipiului Buzău a solicitat aprobare PUZ pentru construirea cimitirului privat «Sf. Elisabeta» intravilan, municipiul Buzău, tarlaua 26, parcela 186;

- SC AVI MUNTENIA MGM SRL Buzău a solicitat aprobare PUZ pentru construire fermă creștere pui de carne, în municipiului Buzău, tarlaua 58, parcela 1001;

- Primăria municipiului Buzău a solicitat aprobare PUZ pentru construire lăcaș de cult în str. Horticolei, intersecția cu șoseaua Brăilei;

- SC AGRISAN SRL Buzău a solicitat studiu de fundamentare pentru obținerea avizului de oportunitate în vederea construirii de silozuri cereale, tarlaua 6, parcela 18, extravilanul municipiului Buzău ;

- SC ATLAS INVEST SRL Buzău, Preda Mircea, Preda Irina, a solicitat aprobare PUZ pentru construire Centrală fotovoltaică, tarlaua 44, parcela 787 ;

- SC Newxt Solar VH SRL și SC Ascens Solar SRL Buzău solicită studiu de fundamentare pentru obținerea avizului de oportunitate în vederea construirii Centrală fotovoltaică, tarlaua 43, parcela 739, municipiul Buzău ;

- Mihalache Elisabeta a solicitat aprobare PUD pentru construire bloc locuințe colective, în strada Dreaptă, nr. 24, municipiului Buzău.

S-a efectuat controlul în teren și s-au eliberat un număr de 796 certificate de urbanism, ca urmare a cererilor depuse de persoane fizice și juridice. Cererile au avut ca obiect investiții diverse: spații de producție, locuințe individuale și colective, spații comerciale, prestări servicii, construcții provizorii, panouri publicitare, informații urbanistice, operațiuni notariale, etc.

De asemenea, s-a făcut cercetarea de teren și s-au soluționat un număr de 58 sesizări.

Serviciului Autorizare în Construcții

Serviciul Autorizare în Construcții își desfășoară activitatea în baza Legii nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Ordinului nr.839/2009 referitor la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991.

În perioada 1.01.2012- 31.12.2012 Serviciul Autorizare în Construcții a eliberat un număr de 307 autorizații de construire, repartizate astfel:

Parte construcții:

1. Locuințe colective – blocuri noi.....	2 buc.
2. Modificări locuințe colective.....	12 buc. din care:
- Refațadizări.....	1
- Recompartimentări.....	2
- Construcții balcon.....	9
3. Locuințe individuale.....	120 buc. din care:
- Locuințe parter.....	5
- Locuințe P+1.....	74
- Locuințe P+n.....	3
- Extindere locuințe.....	17
- Anexe gospodărești.....	4

- Garaje.....	1
- Împrejmuiiri.....	3
- Modificări/Consolidări/Refuncționalizări.....	13
4. Construcții pentru instituții publice și servicii.....	33 buc. din care:
- Construcții pentru sănătate.....	2
- Construcții pentru comerț.....	15
- Construcții pentru servicii.....	11
- Construcții pentru asistență socială.....	1
- Construcții pentru învățământ.....	2
- Construcții pentru culte.....	2
5. Construcții pentru industrie + construcții speciale.....	23 buc. din care:
- Construcții industriale.....	17
- Construcții pentru depozitare.....	4
- Construcții pentru transporturi.....	1
- Construcții pentru telecomunicații.....	1
6. Construcții provizorii amplasate pe domeniul public.....	25 buc. din care:
- Chioșcuri și tonete.....	1
- Panouri afișaj.....	22
- Firme și reclame.....	2
7. Construcții provizorii amplasate pe domeniul privat.....	4 buc. din care:
- Chioșcuri și tonete.....	3
- Garaje.....	1

Parte instalații:

1. Branșamente.....	56 buc din care:
- Branșament gaze naturale.....	54
- Branșament electric.....	2
2. Racord.....	3 buc din care:
- Racord canalizare.....	3
3. Înființare rețea gaze.....	3 buc.
4. Înființare rețea electrificare.....	4 buc
5. Extindere rețele.....	11 buc din care:
- Extindere rețea gaze naturale.....	5
- Extindere rețea apă potabilă.....	2
- Extindere rețea electrificare.....	4
6. Reparație capitală rețele.....	10 buc din care:
- Reparație capitală rețea gaze naturale.....	5
- Reparație capitală rețea electrificare.....	5
7. Foraje.....	1 buc

și un număr de 57 autorizații de desființare.

Valoare totală taxă de autorizație de construire – 326 661 lei;

Valoare totală taxă autorizație de desființare – 5 761 lei.

Totodată, s-a participat la efectuarea unui număr de 106 recepții la terminarea lucrărilor de construire pentru diferite categorii de construcții și a unui număr de 39 recepții la terminarea lucrărilor de desființare a unor construcții.

V. DIRECȚIA DE CADASTRU, ADMINISTRARE PATRIMONIU, FOND LOCATIV, TRANSPORTURI LOCALE

Serviciul Evidență - Administrare Patrimoniu și Licitații

În anul 2012 Serviciul Evidență - Administrare Patrimoniu și Licitații s-a ocupat de asigurarea evidenței domeniului public.

1.1. În domeniul administrării domeniului public al municipiului Buzău

1.1.1. Privind evidența domeniului public, a asigurat:

- evidența bunurilor aparținând domeniului public al municipiului;
- efectuarea modificărilor ce au survenit în structura domeniului public al municipiului, în urma aplicării dispozițiilor emise la nivel central sau de Consiliu Local;
- inventarierea anuală a bunurilor din domeniul public;
- a elaborat propuneri privind politici de administrare a domeniului public al municipiului, în colaborare cu alte compartimente, conform directivelor stabilite de executivul Primăriei sau Consiliul Local;
- a întocmit și actualizat evidența de schimburi imobile, exproprieri pentru cauză publică, în colaborare cu alte compartimente cu atribuții în materie ;
- a ținut evidența bunurilor transmise în folosință gratuită;
- a făcut propuneri pentru mărirea patrimoniului imobiliar (terenuri și clădiri).

1.1.2. Concesionarea bunurilor din domeniul public

Serviciul Evidență și Administrare Patrimoniu, Licitații a elaborat :

- analiza documentației necesară fundamentării deciziilor privind concesionarea bunurilor aparținând domeniului public al municipiului;
- documentația necesară pentru organizarea licitațiilor și a asigurat îndeplinirea tuturor procedurilor necesare desfășurării în condiții legale a acestora;
- caietele de sarcini și contractele de concesiune pentru îndeplinirea dispozițiilor din hotărârile Consiliului Local al Municipiului Buzău privind concesionarea bunurilor din domeniul public;
- a asigurat evidența contractelor de concesiune și a urmărit îndeplinirea prevederilor contractuale, în colaborare cu alte compartimente abilitate, prin verificări periodice;
- a făcut propuneri pentru modificarea clauzelor contractuale, rezilierea acestora și alte propuneri referitoare la derularea contractelor, ca urmare a verificărilor și constatărilor din teren.

1.1.3 Utilizarea terenurilor din domeniul public pentru activități comerciale

1.a întocmit acordurile de folosire a locului public având în vedere prevederile legale în domeniu :acorduri organizare șantier, acorduri teren târg «*Drăgaica*», acorduri chioșcuri, măsuțe, tarabe, etc, acorduri garaje, acorduri panouri publicitare, bannere, etc, acorduri tarabe mărtișoare, acorduri

terase sezoniere, acorduri acces separate, acorduri rampe acces, acorduri tarabe sărbători iarnă.

2. a asigurat evidența informatizată a amplasamentelor repartizate agenților economici și a verificat periodic modul de respectare a prevederilor contractuale, întocmind propuneri de remediere a situațiilor de încălcare a acestora;

3. a colaborat cu Direcția Impozite și Taxe Locale pentru urmărirea modului de încasare a taxelor.

1.1.4 Utilizarea domeniului public pentru activități de reclamă ale operatorilor autorizați. A asigurat evidența informatizată a contractelor încheiate cu operatorii de reclamă, a urmărit modul de îndeplinire a prevederilor contractuale și elaborează propuneri pentru remedierea situațiilor de încălcare a acestora.

1.1.5 În domeniul administrării spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință:

- a făcut propuneri privind repartizarea spațiilor către partide politice, O.N.G. etc, la solicitarea acestora și funcție de disponibilul comunicat de Serviciul Administrare Fond Locativ;

- a întocmit contractele de închiriere împrumut de folosință;

- a verificat periodic dacă spațiile atribuite spre folosință gratuită sunt utilizate în scopul pentru care au fost solicitate.

1.1.6 În domeniul parteneriatului public – privat pentru execuția unor obiective de interes public local:

- a elaborat, în colaborare cu alte compartimente abilitate, documentația necesară promovării proiectelor de parteneriat;

- a asigurat consultanță de specialitate pentru domeniul precizat.

1.1.7 În domeniul administrării parcarilor din proprietatea municipiului.

1.2. În domeniul administrării domeniului privat al municipiului Buzău

1.2.1 Evidența domeniului privat :

- a făcut propuneri pentru mărirea patrimoniului (achiziții, parteneriate, donații, cumpărări imobile cu destinația de locuințe sociale) având la bază strategia Consiliului Local în acest domeniu;

- a elaborat, în colaborare cu alte compartimente abilitate, documentațiile necesare fundamentării proiectelor de tranzacții cu bunuri imobiliare din domeniul privat;

- a asigurat evidența bunurilor transmise în folosință gratuită.

1.2.2 Concesionare sau închirierea bunurilor din domeniul privat pentru activități economice :

- a asigurat evidența operațiunilor de închiriere sau concesionare a bunurilor din proprietatea municipiului;

- a elaborat propuneri pentru concesionarea terenurilor pentru cazurile în care utilizatorul nu poate face dovada unui titlu legal de posesie a terenului;

- a întocmit documentația și a asigurat organizarea licitațiilor;

- a întocmit documentația, caietul de sarcini, contractul și procesul verbal de predare-primire privind perfectarea concesiunilor sau închirierilor și predă imobilul în prezența beneficiarului și a proiectantului acestuia.

A soluționat cereri diverse având ca obiect:

- prevederile art.36 din Legea nr.18/1991 privind rezolvarea juridică a terenurilor atribuite în folosință pe durata existenței construcțiilor dobânditorilor acestora ca efect al preluării terenurilor aferente construcțiilor dispozițiilor art.30 din Legea nr.58/1974: eliberare adeverințe, rezilieri contracte, adrese pentru cartea funciară, copii documentații, situația juridică a unor terenuri, precizări temeuri legale, solicitări scoateri la licitație, sesizări asupra unor amplasamente ilegale, cereri de renegociere contracte, preluări contracte, restituire taxă de participare la licitație, renunțări acorduri teren.

Birou Cadastru Imobiliar și Edilitar, Avizări, GIS

Biroul Cadastru Imobiliar și Edilitar, Avizări, GIS își organizează activitatea în baza Legii 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare, a Legii 261/2009 privind aprobarea Ordonanței de urgență nr. 214/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, a Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, dar și a Ordinului 634/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, Ordinului nr.415/2009 pentru completarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, Ordinului 534/2001 privind aprobarea Normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general, a Ordonanței nr.13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, a Hotărârii nr.521/1997 pentru aprobarea normelor metodologice privind finanțarea lucrărilor de cadastru de specialitate imobiliar-edilitară și de constituire a băncilor de date urbane, a Ordinul nr.119/2009 privind modificarea și completarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, a Ordinului nr.839/2009 al ministrului dezvoltării regionale și locuinței pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Pentru anul 2012, principalele activități desfășurate:

- s-au verificat documentațiile cadastrale prin care se solicită recunoașterea vecinătăților, imobilelor proprietate privată, cu domeniul public sau privat al municipiului Buzău, în număr de 44 procese-verbale;
- s-a urmărit modul de implementare a lucrării cadastrului imobiliar-edilitar al municipiului Buzău, aflat în derulare;
- s-a asigurat, către serviciile de specialitate din Primărie, baza topo-cadastrală necesară dezvoltării documentațiilor de urbanism;

- s-au furnizat datele în format digital serviciilor din cadrul Primăriei, cu privire la situația cadastrală a bunurilor ce aparțin domeniului public al municipiului Buzău;
- s-a actualizat datele privind întocmirea planurilor și hărților municipiului Buzău: demararea întocmirii nomenclatorului stradal al municipiului atât grafic, cât și scriptic;
- s-a rectificat și corectat pe suport topografic spațiile verzi din municipiul Buzău, în vederea întocmirii Registrului Spațiilor Verzi, finalizat în luna decembrie 2012. Începerea activității de calculare a suprafețelor spații-verzi din municipiu, în vederea predării către Serviciul Gospodarie Urbană.
- s-a urmărit și solicitarea întocmirii documentațiilor tehnice cadastrale necesare alipirii, dezmembrării bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului;
- de asemenea, s-a avut în vedere respectarea limitelor de expropriere la întocmirea documentațiilor tehnice cadastrale necesare intabulării proprietăților private în cărțile funciare de pe raza municipiului Buzău;
- au fost eliberate un număr de 22 adeverințe referitoare la situația unor terenuri existente în intravilanul sau extravilanul municipiului, conform PUG;
- s-au redactat unui număr de 65 adrese prin Registratura la diversele solicitări ce privesc activitatea biroului;
- au fost întocmite 83 adrese cu solicitări către OCPI Buzău;
- s-au eliberat un număr de 145 de certificate de nomenclatura stradală și adresă și s-a pregătit urmărirea modului de derulare a programului GIS pentru municipiul Buzău;
- s-au verificat și actualizat, în permanență, situația cadastrală a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului;
- s-a redactat o hotărâre de consiliu pentru atribuirea denumirii unei artere de circulație din municipiu;
- s-a obținut 108 de avize pentru 18 de documentații depuse pentru obținerea autorizațiilor de construire;
- s-a nominalizat, împreună cu avizatorii, avizele pentru 569 documentații - certificatele de urbanism;
- s-a înaintat 49 de liste cu avize către Serviciul Urbanism și Dezvoltare Urbană;
- au fost obținute informații privind traseele rețelelor de utilitate publică pe domeniul public pentru 2 documentații înaintate de către Comisia de Aplicare a Legii 10/2001;
- au fost furnizate informații privind situația terenurilor expropriate conform decretelor de expropriere și s-au bornat limitele intravilanului municipiului, conform PUG Buzău;
- de asemenea, s-au identificat titularilor de terenuri din zona forajelor de captare a apei subterane, necesară consumului populației.

Biroul Comerț și Transporturi Locale

În conformitate cu prevederile art. 268 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal și Dispoziția Primarului municipiului Buzău nr.626/2010, pe parcursul anului 2012 a fost emis un număr de 17 autorizații noi privind desfășurarea activității de alimentație publică și au fost vizate pentru anul în curs, 54. Pentru obținerea acestor autorizații, agenții economici care dețin unități de alimentație publică de tip bar sau restaurant (cod caen 5610 și 5630) pe teritoriul municipiului Buzău, trebuie să depună documentația completă stipulată în Dispoziția nr. 626/2010. Ulterior, comisia constituită în acest scop, verifică pe teren veridicitatea numărului de locuri declarat pe proprie răspundere de reprezentantul firmei, precum și respectarea condițiilor și normelor de comerț și igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. De asemenea, trebuie să vizeze anual autorizațiile obținute .

În vederea eradicării fenomenului de comercializare a produselor etnobotanice, care a luat amploare mai ales în rândul tineretului, fiind un real pericol pentru sănătatea și integritatea populației, s-a urmărit în continuare respectarea prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Buzău nr.208/2010 privind interzicerea introducerii pe piața buzoiană a unor plante, produse vegetale și/sau preparate asimilate acestora cu proprietăți stupefiante sau psihotrope.

În ceea ce privește activitatea de transport local, biroul este autorizat de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități publice, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007.

Astfel, biroul emite autorizații, coordonează și controlează activitatea de transport public local de călători prin servicii regulate pe bază de grafic și transportul local în regim de taximetrie și închiriere.

Pe raza municipiului Buzău funcționează societatea "TRANSBUS "SA, care efectuează transport public de călători cu 30 de autobuze și un număr de 53 operatori privați care efectuează transport de călători cu 105 microbuze, pe cele nouă trasee aprobate, conform graficelor de circulație. Autorizațiile operatorilor care efectuează acest transport se vizează trimestrial.

Societatea "TRANSBUS "SA a obținut prin Hotărârea Consiliului Local nr.199/30.08.2007, contractul de delegare a gestiunii prin concesionare directă a serviciului de transport public local prin curse regulate cu autobuze pentru o perioadă de șase ani.

În activitatea de control, în acest sector se urmărește :

- respectarea traseelor aprobate;
- respectarea graficelor de circulație;
- existența și vizarea autorizațiilor de traseu;
- existența și vizarea în termen a licențelor de transport și a copiilor conforme ale acestora;
- existența asigurărilor de răspundere civilă și a celor pentru călători și bagaje, conform prevederilor legale;
- respectarea normelor de conduită ale conducătorilor auto;

- existența însemnelor și indicativelor prevăzute de legislație pentru mijloacele de transport;
- respectarea condițiilor legale în ceea ce privește folosirea de forță de muncă calificată (conducători auto cu atestate în transportul de călători).

În cadrul activității de taximetrie, reglementată prin Legea nr.38/2003, modificată și completată prin Legea nr.265/2007 și Hotărârea Consiliului Local nr.72/2008, la nivelul municipiului Buzău funcționează un număr de cinci sute de autoturisme taxi și opt dispecerate. Fiecare dispecerat este autorizat la înființare, autorizațiile vizându-se apoi anual.

Fiecare operator taxi deține o autorizație pentru efectuarea serviciului public de transport persoane în regim de taxi, precum și câte o autorizație taxi pentru fiecare autoturism taxi. Autorizațiile sunt eliberate pentru o perioadă de cinci ani, ulterior urmând să fie vizate în condițiile legii.

În anul 2012 au fost reatribuite pe lista de așteptare 25 de autorizații taxi devenite vacante și au fost eliberate 38 autorizații noi, ca urmare a cedării acestora de către operatorii de transport salariaților, în condițiile legii. De asemenea, au fost preschimbate 47 autorizații taxi ca urmare a înlocuirii autoturismelor .

Obiectivele urmărite în activitatea de control la transportul în regim de taxi:

- existența autorizațiilor de transport în regim de taxi a operatorilor;
- existența autorizațiilor taxi ale autoturismelor;
- existența și vizarea anuală a certificatelor de agreare RAR a autoturismelor;
- încheierea și menținerea contractelor de dispecerat;
- existența asigurărilor pentru pasageri și bagaje;
- respectarea locurilor de așteptare ale călătorilor;
- existența tuturor însemnelor taxi (lampă, șah, tarife, etc);
- conduita șoferilor care desfășoară activitate taxi;
- respectarea tarifelor și încadrarea acestora în cele aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr.72/2008;
- obținerea și vizarea atestatelor conducătorilor auto.

În conformitate cu prevederile Legii nr.114/1996 și ale Legii nr.230/2007 au fost emise 14 acorduri de schimbare de destinație a spațiilor de locuit în spații cu alta destinație (respectiv: sedii firme, magazine, cabinete medicale, cabinete cosmetice, de coafură și alte activități de înfrumusețare, farmacii etc.).

În vederea aplicării prevederilor Ordonanței Guvernului nr.16/2001 privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile s-au eliberat 12 avize pentru funcționarea centrelor de colectare a deșeurilor re folosibile.

Serviciul Administrare Fond Locativ

Serviciul Administrare Fond Locativ, parte componentă a Direcției CAPFLTL din cadrul Primăriei municipiului Buzău, are ca obiect de activitate:

- evidența, administrarea și întreținerea fondului locativ de stat și a celor sociale din municipiul Buzău;
 - întocmirea contractelor de închiriere și păstrarea evidenței acestora, verificarea în teren a spațiilor cu destinația de locuință închiriate, precum și urmărirea respectării legislației locative în vigoare și a clauzelor contractuale stabilite prin contractul de închiriere, calcularea și recalcularea chiriei pe baza declarațiilor de venit depuse de chiriași;
 - evidența analitică a chiriilor pentru locuințe din fondul locativ de stat, a terenurilor, încasarea chiriilor pentru spațiile locative cu destinația de locuință și a terenurilor aflate în evidență;
 - urmărirea plății la termen a chiriei și a persoanelor rău platnice și întocmirea referatelor de acționare în instanță pentru neplata chiriei aferente imobilelor, avându-se în vedere debitele care trebuie recuperate;
 - evacuarea persoanelor/societăților comerciale care ocupă fără titlu locuințele/spațiile cu altă destinație aflate în evidențele serviciului.
- La nivelul serviciului Administrare Fond Locativ se desfășoară următoarele activități:
- întocmirea referatelor de specialitate și dispoziții, precum și obținerea avizelor necesare în vederea evacuării pe cale administrativă a persoanelor care ocupă fără titlu locuințe aflate în administrare;
 - întocmirea referatelor și proceselor verbale de constatare în vederea acționării în instanță a chiriașilor care nu respectă clauzelor contractuale sau legislația locativă în vigoare;
 - încheierea contractelor de închiriere și păstrarea evidențelor acestora;
 - verificarea în teren a spațiilor cu destinația de locuință închiriate și urmărirea respectării legislației locative în vigoare și a clauzelor contractuale stabilite prin contractul de închiriere;
 - calcularea și recalcularea chiriei pentru spațiile cu destinație de locuință aflate în administrarea Primăriei municipiului Buzău, pe baza declarațiilor de venit depuse de chiriași;
 - încasarea sumelor stabilite cu titlu de chirie și rate pentru spațiile de locuit și cu altă destinație, precum și întreținerea și exploatarea suprafețelor locative aflate în administrare;
 - operarea de modificări ale contractelor de închiriere: radieri, includeri, transcrieri, unificări, schimburi, doar urmare a aprobărilor emise de conducere;
 - deschiderea fișelor analitice de evidență pentru fiecare chiriaș în parte care cuprind numele și prenumele, adresa, soldul anual și chiria lunară;
 - întocmirea înștiințărilor de plată pentru chiriașii care nu au plătit chiria pe o perioadă mai mare de trei luni consecutive și a referatelor ce urmează a fi înaintate pentru promovarea în instanță a acțiunilor judecătorești care au ca obiect recuperarea debitelor restante, rezilierea contractelor de închiriere și evacuarea chiriașilor conform prevederilor legale;
 - întocmirea notelor de plată și calculul penalizărilor de întârziere unde este cazul;
 - încasarea chiriilor pentru locuințe și alte spații aflate în administrare.

La 31.12.2012 situația fondului locativ se prezintă astfel:

- Fond nou : 194 chiriași - intrări 2
- ieșiri 4
- Fond vechi: 244 chiriași -intrări 2
-ieșiri 3
- Terenuri : 290 chiriași -intrări 2
- ieșiri 4
- spații cu altă destinație decât cea de locuință (partide politice, societăți comerciale precum și persoane fizice): 48
- Boxe: 6 boxe

În administrarea și evidența serviciului sunt:

- 142 unități locative cu destinație *locuințe sociale*
- 103 contracte vânzare-cumpărare cu plata în rate.

Pe parcursul anului 2012 s-au formulat acțiuni și s-au constituit dosare care au fost înaintate instanțelor de judecată sau instanțelor de executare pentru cazurile în care prevederile legislației în vigoare au fost încălcate de chiriași, consilierul juridic care ocupă funcția și de șef serviciu Administrare Fond după cum urmează:

- 206 somații emise împotriva chiriașilor restanțieri;
- 98 notificări înaintate debitorilor prin intermediul executorilor judecătorești;
- 112 dosare înaintate instanțelor de judecată;
- 100 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecătorești;
- 28 dosare rămase în pronunțare la diferite instanțe judecătorești;
- 112 dosare aflate în urmărire la instanțele de executare ;
- 20 dosare aflate în urmărire voluntară.
- 90 litigii au fost rezolvate până la înaintarea acestora către instanțele de judecată, sau în timpul derulării proceselor la aceste instanțe.

La nivelul serviciului s-au adresat pe parcursul anului 652 de solicitări, după cum urmează:

- adeverințe achitare integrală locuințe: 220
- eliberări copii documente arhivă: 218
- alte solicitări: 214

S-a încasat suma de 602.526 lei, contravaloarea contractelor de închirire pentru spațiile cu destinație de locuințe dar și pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, precum și din vânzarea de locuințe :

- chirii locuințe - 293.513 lei;
- chirii spații altă destinație - 88.814 lei;
- rate locuințe - 161.450 lei;
- penalități - 58.749 lei.

VI. DIRECȚIA TEHNICĂ

Serviciul Gospodărie Urbană

Primăria municipiului Buzău a procedat și în anul 2012, prin intermediul Serviciului Gospodărie Urbană, la asigurarea unui aspect estetic corespunzător al municipiului, prin lucrări specifice de întreținere și amenajare a spațiilor verzi, de reparare și modernizare a căilor rutiere, precum și a unui climat de siguranță în rândul cetățenilor.

S-a avut în vedere protecția sănătății publice prin salubritatea permanentă a străzilor principale și periodică a celor secundare, identificarea și desființarea depozitelor de gunoi necontrolat, securizarea platformelor ecologice (Micro V, Micro XIV-bloc 29A, Iazul Morilor-bloc K, Unirii-PT13) și amplasarea a 300 bucăți coșuri de gunoi. Pentru combaterea insectelor parazite și a rozătoarelor au fost efectuate periodic tratamente de dezinfecție (1880ha) și deratizare (620ha) în parcurile și cartierele municipiului.

Pentru asigurarea gradului de securitate colectivă și individuală, precum și a circulației rutiere pe timp de noapte pe străzile municipiului au fost asigurate fonduri în valoare de 4,7 milioane RON pentru plata energiei electrice, întreținerea și reabilitarea rețelei de iluminat public, în anul 2012 fiind finalizate lucrările de extindere a rețelei de iluminat public pe Aleea Industriilor.

În domeniul siguranței circulației pe străzile municipiului au fost executate în permanență lucrări pentru întreținerea bunei funcționări a instalațiilor de semaforizare din intersecții, de aplicare marcaje rutiere, montare și înlocuire de indicatoare rutiere.

Pentru îmbunătățirea calității serviciilor de alimentare cu apă potabilă au fost înlocuite, pe o lungime de 3,17 km, rețelele de apă și branșamentele aferente pe străzile Ostrovului, Ciochinescu, Orizontului, Col.I.Buzoianu. Au fost executate în permanență lucrări specifice de întreținere pentru conservarea zonelor și spațiilor verzi existente: cosit gazon, tuns gard viu, toaletare și doborâre arbori, plivit peluze de flori și trandafiri, mobilizat sol la arbuști, gard viu și arbori, udat plantații, precum și lucrări de înlocuire și completare cu gard viu, plantări trandafiri, arbori și arbuști.

Menținerea străzilor asfaltate la un nivel corespunzător de siguranță a traficului rutier și pietonal a necesitat executarea de lucrări specifice de întreținere, respectiv lucrări de plombări locale.

Reabilitarea covorului asfaltic prin frezare și înlocuirea cu un strat nou de de mixturi asfaltice pe străzile Mioriței, Dorobanți (tronsonul cuprins între Aleea Sporturilor și strada Columbilor), Vulturului, Triumfului, Lăstunului, Pasajului și Stăvilarului au condus la creșterea siguranței în traficul rutier și îmbunătățirea imaginii orașului nostru.

Numărul locurilor de parcare a crescut prin amenajarea de noi locuri de parcare în cartierul Broșteni (gruparea blocurilor N și P), în cartierul Dorobanți 1 (gruparea blocurilor 28 și 29), în cartierul Micro XIV (gruparea blocurilor 14 și 27), precum și în zona Baroului de Avocați și Tribunalul Buzău (tronsonul

cuprins între b-dul N.Bălcescu și OMV Petrom). În lunile de iarnă a fost asigurat în municipiu și serviciul de iarnă prin curățat manual gheața și zăpada, pluguit zăpada, împrăștiat material antiderapant, etc.

Serviciul Investiții, Achiziții Publice. Programe cu Finanțare Externă

Programul de investiții al Consiliului Local al Municipiului Buzău a fost întocmit în concordanță cu necesitățile de dezvoltare și modernizare ale municipiului, îmbunătățirea serviciilor publice, cât și eficientizarea activității administrației locale.

În cursul anului 2012 s-au derulat proiectele cu finanțare externă nerambursabilă, după cum urmează :

-proiectul „Creșterea siguranței și prevenirea criminalității în zona de acțiune urbană a municipiului Buzău prin achiziționarea de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere” a fost finalizat, asigurându-se astfel monitorizarea permanentă și eficientă a zonelor de interes administrativ și cu infraționalitate ridicată;

-au demarat lucrările la obiectivul de investiții „Reabilitarea monumentului istoric Ansamblul Conacului Marghiloman (vila Albatros, parc Marghiloman) din municipiul Buzău”, a cărui finalitate este înființarea Centrului cultural „Alexandru Marghiloman”, cât și modernizarea și amenajarea parcului pentru aducerea lui la standarde normale de utilizare și mărirea prezentei lui în circuitul recreațional al orașului;

-au demarat, de asemenea, lucrările aferente obiectivului de investiții ”Reabilitare rețea de drumuri și stații de transport din zona de acțiune urbană a municipiului Buzău”, care constau în lucrări de reabilitare a 9500 m străzi din cartierul Mihai Viteazul și str.Cuza-Vodă, precum și construirea a 26 stații de transport din zona de acțiune urbană a municipiului Buzău.

În cartierul de locuințe Orizont din zona Unirii Nord a municipiului au continuat lucrările de amenajare drumuri și alei de acces.

În scopul creșterii eficienței energetice a rețelelor termice în vederea livrării agentului termic la parametrii cantitativi și calitativi solicitați de consumatori s-au finalizat lucrările de reabilitare a punctelor termice PT12, PT B11 și a rețelelor aferente acestora, precum și a rețelelor termice primare din zona str. Cuza-Voda – str. Prelungirea Independenței.

În vederea realizării unor condiții de recreere pentru copii au fost amenajate două locuri de joacă în cartierele Dorobanți I și PT8 Centru (str.Tunel) din municipiul Buzău .

De asemenea, ca o completare a spațiului de recreere și relaxare creat în Parcul Tineretului au fost amplasate 5 echipamente de agrement în scopul promovării activității fizice a persoanelor care doresc să facă sport în exterior și să-și întrețină condiția fizică.

În vederea fluidizării circulației și pentru limitarea timpului de staționare a autovehiculelor de transport marfă și aprovizionare a Pieței Centrale, s-a achiziționat un sistem de control al accesului auto constând în două bariere

montate la intersecția străzilor Ostrovului cu Lt. Constantin Godeanu și pe str. Lt. Constantin Godeanu la limita Pieței agroalimentare “B90”.

Au continuat lucrările de înlocuire și extindere a rețelelor de apă în municipiu pentru aducerea sistemului de distribuție a apei la parametri normali de funcționare, cât și realizarea de noi branșamente și contorizarea tuturor locuințelor.

Pentru Direcția Poliției Locale au fost achiziționate uniforme de serviciu pentru personal, precum și trei autovehicule cu dotări speciale.

În domeniul învățământului, au fost executate lucrări de reparații curente interioare și exterioare la unitățile de învățământ preșcolar, preuniversitar, cât și la creșele nr. 1, 8 și 9. De asemenea, o serie de licee și școli din municipiu au fost dotate cu sisteme de supraveghere video și cu sisteme de control acces în incinte, iar cabinetele stomatologice din cadrul unităților de învățământ au fost dotate cu echipamente, precum: unituri dentare, sterilizatoare, lampi polimerizare, etc.

Serviciul Administrativ-Gospodăresc

În cadrul serviciului Administrativ – Gospodăresc din cadrul Primăriei municipiului Buzău, își desfășoră activitatea un număr de 28 de salariați.

În anul 2012, prioritare au fost acțiunile electorale pentru cele trei scrutinuri ce s-au organizat la nivelul municipiului nostru – cel din luna Iunie 2012 – alegerile locale – alegeri care au desemnat, atât Primarul municipiului, cât și consilierii locali, județeni, dar și președintele Consiliului Județean, referendumul pentru demiterea Președintelui României din Iulie și cel din luna decembrie 2012 – alegerile parlamentare – alegeri ce au desemnat reprezentanții buzoieni în cele două camere ale Parlamentului – Camera Deputaților și Senat.

S-au verificat și s-au remediat toate defecțiunile logisticii necesare organizării în bune condiții a celor două tururi de scrutin enumerate mai sus.

Pe tot parcursul anului 2012, s-a asigurat aprovizionarea instituției cu materiale cu caracter funcțional, cu materiale de întreținere, cu carburanți, etc., atât în cadrul instituției noastre, cât și în cadrul celor cinci creșe aflate în subordinea Primăriei municipiului Buzău. S-au organizat în bune condiții manifestările dedicate orașului nostru sub titulatura “Zilele Buzăului”, manifestări la care sunt invitați o pleiadă întregă de artiști ai locului.

S-a efectuat conform graficului inventarierea anuală a patrimoniului instituției, s-a asigurat accesul cetățeanului în incinta instituției în condiții optime. S-a asigurat buna funcționare a parcului auto al instituției.

VII. DIRECȚIA ECONOMICĂ

Biroul Informatică

Analiza activității din anul 2012

Primăria municipiului Buzău a construit, pe parcursul a 4 ani în 2 etape, sistemul informatic integrat al instituției cu deschidere către subordonate. Prin dezvoltarea acestui sistem informatic s-au avut în vedere următoarele obiective:

- Pentru cetățeni, oferirea de servicii online, diversificând astfel modalitățile de acces la serviciile administrației publice și un grad mai mare de satisfacție a acestora în relația cu instituția Primăriei.
- Pentru instituție, modernizarea și eficientizarea activității, creșterea nivelului de competență și expertiză a funcționarilor publici.

Având în vedere aceste deziderate, Biroul Informatică a urmărit cu precădere în cursul anului 2012 consolidarea sistemului informatic din punct de vedere hardware și software, aplicarea unor metode noi și eficiente de administrare centralizată a resurselor, utilizatorilor și traficului din rețea, sprijinirea celorlalte departamente în utilizarea intensivă și corectă a instrumentelor informatice pe care le au la dispoziție în scopul eficientizării activității curente.

Infrastructura hardware:

În cursul anului 2012 au fost achiziționate un număr de 16 calculatoare noi și 16 imprimante. De asemenea, au fost configurate încă 2 servere virtuale pentru necesitățile de prelucrare a datelor din instituție.

În beneficiul Direcției Economice au fost conectate la distanță 2 stații de lucru pentru încasare a taxelor și impozitelor locale, în sediul Direcției de Evidență a Persoanelor de la Mall Galeria, pentru care a fost configurată o nouă conexiune VPN. Astfel, în acest moment rețeaua de calculatoare a Primăriei Buzău cuprinde:

- 16 servere (13 fizice și 3 virtuale);
- 7 switch-uri Gigabit cu 24 porturi pentru conectarea în rețeaua locală a stațiilor de lucru;
- 2 routere centrale pentru conectarea prin VPN a celor 34 de subordonate;
- 1 router pentru conexiunea VPN la rețeaua Oficiului Poștal Buzău și a stațiilor de lucru de la Mall Galeria;
- 192 stații de lucru desktop;
- 17 laptop-uri.

Din evidența echipamentelor rezultă că peste 60 de calculatoare au termenul de funcționare depășit (peste 7 ani). Dintre acestea, 49 au necesitat reparații în cursul anului trecut, iar 20 dintre calculatoare au fost supuse operațiunilor de upgrade.

Software:

Nu au fost achiziționate programe și aplicații noi, dar aplicația GoSal (gestiune personal și salarizare) a trecut la o nouă versiune îmbunătățită. S-a

avut în vedere asigurarea funcționării aplicațiilor existente, optimizarea acestora și a modului de operare. Aplicațiile sistemului informatic integrat au fost supuse monitorizării pentru a depista necesarul de resurse hardware, modul de operare și eficiența exploatarei.

S-a constatat astfel că, se impune upgrade de memorie RAM și harddisk pe serverele de aplicații și baze de date, precum și optimizarea proceselor de muncă din cadrul departamentelor care folosesc aceste aplicații. De asemenea, s-a constatat că nu sunt folosite unele module și funcționalități ale sistemului informatic (exemplu: aplicațiile GoUrbanism, GoSocial, GoCivil, QlikView) și nu toate subordonatele folosesc sistemul după cum au fost instruite.

Pentru respectarea legislației române (Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, modificată), precum și a celei europene și internaționale referitoare la proprietatea intelectuală, care asigură protecție prin drept de autor pentru operele de creație intelectuală, inclusiv pentru programele de calculator, s-a început inventarierea licențelor software din instituție ca prim pas pentru a determina necesarul de achiziție în acest domeniu. Se urmărește implementarea unui sistem de management al licențelor eficient, astfel încât în nici un moment să nu existe software piratat, expirat sau cu licența neconformă în cadrul Primăria Municipiului Buzău. Introducerea și punerea în aplicare a unui control permanent și eficient asupra stării sistemului informatic utilizat și a software-ului instalat pe el va permite instituției să-și dezvolte activitatea în deplină conformitate cu cerințele legislației naționale și să asigure securitatea sistemului informatic.

Serviciul Prelucrare Date și Încasări

În contextul creșterii continue a exigențelor contribuabililor, a modificărilor legislative și a implementării standardelor de calitate la nivelul instituției, Serviciului Prelucrare Date și Încasări a avut ca principale obiective pentru anul 2012:

- creșterea gradului de colectare a impozitelor și taxelor locale;
- gestionarea eficientă a datelor referitoare la obligațiile fiscale și a tranzacțiilor efectuate pentru plata acestora;
- creșterea acurateții datelor din evidența fiscală reducând erorile umane la prelucrarea datelor prin automatizarea la maximum a acestui proces;
- creșterea gradului de satisfacție a contribuabililor prin reducerea cozilor de așteptare de la ghișee;
- oferirea de informații de calitate, consistente și actuale atât conducerii instituției, cât și contribuabililor.

Pașii parcurși pentru îndeplinirea obiectivelor propuse au fost:

- aplicarea corectă a reglementărilor în domeniul fiscal prin perfecționarea practicilor profesionale și actualizarea periodică a cunoștințelor legislative ale

personalului din cadrul serviciului prin participarea la programe de formare continuă;

- achiziționarea unei soluții informatice pentru gestiunea impozitelor și taxelor locale, care cuprinde un set complet de funcționalități menite să înlăture erorile umane apărute în procesul de prelucrare automată a datelor;

- deschiderea a încă două ghișee de încasări la sediul Direcției de Evidență a Persoanelor din Galleria Mall, astfel încât cetățenii să nu se mai deplaseze la sediul Direcției Economice pentru achitarea taxelor necesare eliberării actelor de identitate;

- flexibilitatea programului de lucru cu publicul. În perioadele foarte aglomerate s-a prelungit programul de lucru și s-au suplimentat ghișeele de încasări. Aceste măsuri au limitat semnificativ timpul alocat de către contribuabili în vederea achitării impozitelor și taxelor locale datorate bugetului local.

Îmbunătățirea metodelor de organizare a activității, de integrare a noilor competențe pentru colectarea, prelucrarea, organizarea și comunicarea informației s-a concretizat în:

- eliberarea unui număr de aproximativ 21856 certificate de atestare fiscală;
- înregistrarea în evidența informatizată a peste 13600 declarații pentru impunere mijloace de transport și peste 10300 declarații pentru înstrăinare mijloace de transport ;
- înregistrarea în evidența informatizată a peste 4900 declarații pentru impunere/încetare clădiri și 1600 declarații pentru teren;
- eliberarea a peste 285800 chitanțe fiscale pentru încasarea impozitelor și taxelor locale.

Impozitele și taxele locale încasate în anul 2012 au fost în sumă de 71.471 mii lei, astfel:

- persoane juridice - total 41.051 mii lei din care:

- impozit clădiri 16.745 mii lei, 70% din debitul curent al anului 2012;
- impozit/taxă teren 1581 mii lei, ceea ce reprezintă 73% din debitul curent;
- taxă auto 2.020 mii lei, ceea ce reprezintă 73% din debitul curent;
- alte categorii de taxe 20.705 mii lei.

- persoane fizice - total 16795 mii lei din care:

- impozit clădiri 4622 mii lei, reprezentând 89 % din debitul curent;
- impozit/taxă teren 1159 lei, ceea ce reprezintă 76 % din debitul anului 2012;
- taxă auto 2817 mii lei, reprezentând 70% din debitul stabilit pentru anul 2012;
- amenzi 589 mii lei;
- alte tipuri de taxe 7608 mii lei.

- alte impozite și taxe:

- închiriere/concesiune teren 2558 mii lei;
- taxă extrajudiciară de timbru 230 mii lei;
- taxă judiciară de timbru 1827mii lei;
- taxă autorizație de construire/demolare și taxă regularizare autorizație de construire 791 mii lei.

-alte categorii 8219 mii lei.

În anul 2012, încasarea impozitelor și taxelor locale prin modalitățile de plată puse la dispoziția contribuabililor se prezintă astfel:

- numerar: 21099 mii lei, 29% din total;
- ordin de plată: 48916 mii lei 68% din total încasări;
- card bancar prin terminalele POS de la sediul Direcției Economice: 1273 mii lei;
- prin oficiile poștale: 169 mii lei;
- online: 14 mii lei.

Serviciul Control, Inspecție și Facilități Fiscale Persoane Fizice

Acțiunile și obiectivele specifice Serviciului Control, Inspecție și Facilități Fiscale Persoane Fizice sunt:

- concordanța datelor ce definesc titularul de rol, domiciliul, adresa bunului, patrimoniu din documentele fiscale, cu informațiile din aplicația informatică, operând atunci când se impune, pe baza actelor din documentele fiscale sau a constatărilor de pe teren, în aplicația informatică, modificările necesare;
- constată suprasolvirea și stabilește descărcarea plăților prin compensare sau restituire;
- întocmește procese verbale de constatare a contravențiilor;
- controlează, conform cadrului legal în vigoare, contribuabilii ce sunt în evidențele fiscale, proprietari de bunuri supuse impozitului pe clădiri, impozitului pe teren sau impozitului asupra mijloacelor de transport, asupra sincerității declarației de impunere;
- desfășoară diverse activități de control conform planificării;
- soluționează contestațiile formulate împotriva actelor de control și de impunere, având ca obiect impozitele și taxele locale;
- debitează acordurile de folosință teren (garaje, chioșcuri, măsuțe pliante, căi de acces);

Acordă scutiri la plată impozitelor și taxelor locale astfel:

- conform Legii nr. 571/2003, art.284, veteranilor de război, deținuților politici, deportaților, revoluționarilor, persoanelor cu grad de handicap grav sau accentuat, persoanelor încadrate în grad I de invaliditate;
- conform HCL nr.170/2011, copiilor orfani de ambii părinți dacă urmează cursurile unei instituții de învățământ, contribuabililor care dețin titlu de „*Cetățean de onoare al municipiului Buzau*” sau „*Omul Anului*”, persoanele fizice ale căror venituri lunare cumulate sunt mai mici decât venitul minim garantat, persoanele fizice ale căror venituri lunare constau în exclusivitate din indemnizația de șomaj și persoanele fizice ale căror venituri lunare constau în exclusivitate în ajutor social;
- soluționează cererile privind scoaterea din evidența fiscală a mijloacelor de transport;

- solicită informații de la diferite instituții publice în vederea clarificării și stabilirii reale a situației fiscale a unor persoane fizice;
- colaborează cu instituțiile publice, cu respectarea prevederilor legale, răspunzând în termen legal la orice solicitare.

În cadrul serviciului au fost gestionate:

- 309 roluri nominale unice pentru terenurile concesionate;
- 304 contracte de concesiune din anii anteriori;
- 5 acte adiționale la contractele de concesiune încheiate în anul fiscal 2012;
- 305 roluri nominale unice pentru acorduri folosință teren;
- 216 acorduri pentru garaje;
- 89 acorduri pentru tonete, măsuțe, chioșcuri, căi de acces.

Au fost aplicate 797 amenzi de nedeclarare în termen-suma încasată fiind de 24525 lei.

Au fost depuse 10 cereri de înregistrare a biletelor de intrare la spectacole și am efectuat și decontul de impunere privind stabilirea impozitului pe spectacole privind persoanele fizice care organizează astfel de evenimente.

În urma adresei transmise de Serviciul Administrare Fond Locativ au fost debitate și urmărite 733 contracte de închiriere.

Au fost eliberate 1045 adeverințe de rol persoanelor care nu dețin documente (contractele de vânzare – cumparare - în original) în vederea eliberării cărților de identitate de către S.P.C.L.E.P. Buzău.

În urma cererilor depuse s-au efectuat 875 de compensări și restituiri privind contribuabilii persoane fizice.

Referitor la mijloacele de transport, existente în baza de date, au fost înaintate adrese Direcției de Evidența a Persoanelor și Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculări a Vehiculelor, în vederea comunicării adreselor actuale de domiciliu sau dacă mai figurează înmatriculate în circulație vehiculele respective. În cazul în care contribuabilul are altă adresă de domiciliu (altă localitate) s-a trimis dosarul fiscal al vehiculului la unitatea administrativ teritorială respectivă. De asemenea, au fost scoase din evidența fiscală mijloacele de transport pentru care contribuabilii nu mai pot face dovada existenței fizice, pe baza declarației pe propria răspundere din care să rezulte elementele de identificare a contribuabilului și a mijlocului de transport, împrejurările care au condus la pierderea acestuia. În anul 2012 au fost scoase din evidența fiscală un nr. de 750 de astfel de mijloace de transport.

Urmare cererilor depuse s-au transferat 140 dosare fiscale privind mijloacele de transport, contribuabilii având adresa de domiciliu în altă localitate.

Au fost emise 23 facturi privind vânzarea de terenuri ce aparțin domeniului public, valoarea acestor facturi fiind de 1289480 lei.

În perioada 01/01/2012-31/12/2012 au fost efectuate 200 de acte de inspecții fiscale întocmindu-se 113 rapoarte de inspecții fiscale. Au fost încasate obligații fiscale suplimentare în suma de 119153 lei.

Activitatea de control a avut în vedere stabilirea în sarcina persoanelor fizice a diferențelor de impozit și taxe ca urmare a nerespectării legislației fiscale și identificarea persoanelor care dețin bunuri nedeclarate și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

Controalele efectuate în anul fiscal 2012 au urmărit înregistrarea corectă în evidențele fiscale a tuturor clădirilor, terenurilor, mijloacelor de transport și stabilirea corectă a bazei de impozitare a persoanelor fizice. Un obiectiv important l-a constituit verificarea dosarelor fiscale în vederea eliminării dublei impunerii.

Scutirile acordate în conformitate cu Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, art. 284, pentru anul 2012 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Categorie contribuabil	Nr. cazuri	Sume scăzute lei		
			Clădiri	Teren	Auto
1	Persoane cu handicap	1413	146842	51033	27281
2	Veterani și văduve de veterani	439	51618	48701	7944
3	Deținuți și deportați	258	31553	12420	20953
4	Revoluționari	319	42030	9064	1705
6	Clădire monument istoric	14	13060	-	-

În afara scutirilor și facilităților prevăzute în mod expres de Legea nr.571/2003 în conformitate cu H.C.L. nr.170 /2011 în anul fiscal 2012 au fost acordate următoarele scutiri:

Nr. crt.	Categorie contribuabil	Nr. cazuri	Sume scăzute lei		
			Clădiri	Teren	Auto
1	Scutiri 100%	421	45147	17591	-
2	Scutiri 50%	93	3737	3437	-

Au fost scăzute majorări evidențiate la data de 31/12/2011 în sumă de 9814 lei. De asemenea, au fost respinse 150 de cereri de scutire deoarece nu s-au încadrat în prevederile HCL nr. 170/2011, anexa 2.

În anul 2012 s-a avut în vedere asigurarea accesului la informațiile de interes public, asigurarea transparenței față de contribuabili și o activă colaborarea cu aceștia, în funcție de solicitările și nevoile lor, îmbunătățirea activității de inspecție fiscală cât și îndeplinirea în totalitate a programului de inspecție fiscală cu referire directă la imobilele construite cu autorizație de construire.

Serviciul Control și Inspecție Fiscală Persoane Juridice

În anul 2012, pentru Serviciul Control și Inspecție Fiscală Persoane Juridice, a fost stabilit ca obiectiv general creșterea eficienței activității de administrare a impozitelor și taxelor locale aferente persoanelor juridice.

S-au efectuat inspecții fiscale asupra contribuabililor persoane juridice indiferent de forma de organizare, care au obligația de declarare și plată a impozitelor, taxelor și a altor sume datorate bugetului local al Municipiului Buzău în conformitate cu prevederile legale.

Obiectivul specific serviciului este acela de a determina baza reală impozabilă în vederea stabilirii obligațiilor fiscale contribuabililor persoane juridice.

Principalele competențe ale serviciului:

- Organizează activitatea de efectuare a inspecțiilor fiscale și elaborează Programul de inspecții fiscale pe an, trimestru și lună, structurat pe contribuabili, forme de inspecții fiscale, inspectorii, durată de timp;
- Întocmește Raportul de realizare a programului de inspecții fiscale;
- Realizează inspecție fiscală, conform prevederilor O.G. 92/2003 privind Codul de procedură Fiscală cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice de aplicare a O.G. 92/2003, aprobate prin H.G. 1050/2004.
 - Constată și investighează din punct de vedere fiscal toate actele și faptele rezultate din activitatea contribuabilului supus inspecției, privind legalitatea și conformitatea declarațiilor fiscale, corectitudinea și exactitatea îndeplinirii obligațiilor fiscale față de bugetul local, în vederea descoperirii de elemente noi, relevante pentru aplicarea legii fiscale;
 - Analizează și evaluează informațiile fiscale, în vederea confruntării declarațiilor fiscale cu informațiile proprii sau din alte surse;
 - Verifică modul de respectare a prevederilor legislației contabile și fiscale;
 - Constată și sancționează contravențiile date prin lege sau hotărâri ale Consiliului local și dispune măsuri pentru prevenirea și combaterea abaterilor de la prevederilor legislației fiscale;
 - Emite decizie de modificare sau nemodificare a bazei de impunere pentru obligațiile fiscale stabilite în urma inspecției conform Raportului de Inspecție Fiscală;
 - Sesizează dacă este cazul organele de urmărire penală când în urma inspecției se constată existența unor fapte care ar putea întruni elementele constitutive ale unei infracțiuni;
 - Asigură și păstrează confidențialitatea informațiilor, datelor și documentelor privind activitatea contribuabilului;
 - Acordă consiliere fiscală privind impozitele și taxele locale;

- Asigură ducerea la îndeplinire a deciziilor emise de către conducerea Direcției Economice precum și a hotărârilor Consilului Local;
- Urmărește modul de realizare la termen a măsurilor stabilite prin acte de control;
- Realizează controlul declarațiilor fiscale operate în evidența fiscală;
- Asigură predarea dosarelor de impunere a mijloacelor de transport la arhiva Direcției Economice;
- Colaborează cu personalul celorlalte servicii din cadrul Direcției Economice și a Primăriei Buzău;
- Îndeplinește alte sarcini primite de la conducerea Direcției Economice Buzău.

Pentru anul 2012 s-au realizat 566 avize de inspecție fiscală din care 421 generale și 145 parțiale. La 2 inspecții fiscale a fost prelungită perioada controlului până la clarificarea unor aspecte sau obținerea unor date și informații lipsă, iar pentru 2 inspecții fiscale s-a solicitat amânarea.

Astfel, în anul 2012 s-au întocmit 535 de rapoarte fiscale și decizii de modificare/nemodificare a bazei de impunere, 15 note de constatare pentru firmele în faliment sau insolvență, iar pentru 14 avize de inspecție nu au fost găsiți contribuabilii la adresă.

Prin deciziile de impunere emise în anul 2012, s-au stabilit suplimentar diferențe de obligații fiscale în valoare totală de 436.530 lei.

Din valoarea deciziilor de impunere emise în anul 2012, s-au încasat 195.144 lei până la data scadentă a acestora (5 sau 20 a lunii următoare, în funcție de data comunicării acestora). Pentru diferența de 241.386 lei neîncasată la expirarea termenului de plată din deciziile de impunere, s-au emis lunar adrese cu situațiile centralizate la Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Juridice, care au urmat procedura de executare silită în vederea încasării acestora.

De asemenea, s-au aplicat amenzi prin întocmirea proceselor verbale de contravenție în valoare de 6.960 lei din care s-au încasat în 48 ore (jumătate din minim) de 3480 lei. S-a continuat prin efectuarea controlului ulterior al declarațiilor fiscale și a documentelor anexate, depuse de contribuabili persoane juridice la registratura instituției, precum și a declarațiilor de impunere în număr total de 3813.

Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Fizice

Pe parcursul anului 2012, Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Fizice a pus în prim-planul activității sale continuarea și perfecționarea procesului și procedurilor de executare silită a creanțelor fiscale datorate bugetului local de către contribuabilii persoane fizice, așa cum sunt reglementate acestea prin O.G. nr. 92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, în condiții economice și sociale similare cu

cele din anul anterior, respectiv lipsa investițiilor importante, accentuarea șomajului, scăderea puterii economice a clasei mijlocii - fenomen cu implicații mondiale, naționale și desigur, locale.

Acest deziderat a fost în mare parte realizat prin asigurarea unui cadru organizatoric și funcțional care să permită îndeplinirea sarcinilor profesionale la nivelul impus de cerințele unui serviciu public eficient, bazat pe respectarea Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, ale O.G. nr. 92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală cu modificările și completările ulterioare, a O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, a Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, a altor acte normative cu aplicabilitate în domeniul administrației publice locale în general și recuperării creanțelor datorate bugetului local, în special.

Principalele obiective și sarcini au constat în:

- respectarea și aplicarea hotărârilor Consiliului Local Municipal referitoare la politica fiscală locală;
- implementarea unui climat de lucru a cărui principala caracteristică să o reprezinte respectarea personalității și a drepturilor cetățeanului;
- fermitate în aplicarea procedurilor de executare a creanțelor bugetare datorate de persoanele fizice;
- identificarea creanțelor datorate bugetului local de contribuabilii persoane fizice, înștiințarea acestora și în funcție de situație, inițierea procedurii de executare silită sau continuarea acesteia pentru recuperarea sumelor restante;
- verificarea proceselor verbale primite în mod curent, arhivarea celor achitate și debitarea celor neachitate;
- analiza și rezolvarea diferitelor solicitări, sesizări, reclamații, etc., formulate de cetățeni și repartizate serviciului;
- executarea diferitelor sarcini stabilite de conducerea instituției.

La finalul perioadei analizate, munca celor 11 funcționari publici din componența serviciului a condus la îndeplinirea în condiții bune și foarte bune a principalelor sarcini profesionale.

Concretizăm activitatea compartimentului prin câteva cifre :

- peste 6.700 somații de plată comunicate contribuabililor cu restanțe la diferite categorii de impozite și taxe locale;
- 620.473 lei reprezentând creanțe fiscale recuperate prin aplicarea măsurilor de executare silită;
- peste 35.302 procese verbale de contravenție luate în evidență, cu 1.300 mai mult decât în anul 2011;
- verificarea documentației aferente și înregistrarea unui număr de 3.086 cereri depuse de cetățeni pentru acordarea ajutorului de încălzire a locuințelor cu gaze naturale;
- dosare de declarare a insolvabilității contribuabililor persoane fizice, instrumentate și finalizate: 153, cu 23 cazuri peste nivelul anului 2011;

- 1323 de popriri înființate asupra diferitelor surse de venit (salarii, pensii, conturi bancare), ceea ce comparativ cu anul 2011, respectiv 1062 popriri, reprezintă o creștere 261 cazuri;
- în anul 2012 serviciului i-au fost repartizate spre analiză și soluționare 3.400 cereri, sesizări, solicitări privind furnizarea unor informații fiscale adresate de persoane fizice și instituții publice și private cărora li s-a răspuns ori li s-au rezolvat problemele în termen legal.

Pentru anul 2013, principalul obiectiv urmărit de serviciul Urmărire executare, și colectare creanțe fiscale persoane fizice va fi reprezentat de aplicarea riguroasă a procedurilor de executare silită și recuperarea sumelor restante înregistrate de contribuabilii persoane fizice.

Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Juridice

Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Juridice face parte din Direcția Economică a Primăriei având ca principală atribuție urmărirea constantă a încasării, prin orice mijloace reglementare, a creanțelor bugetare reprezentate de impozite, taxe, amenzi și alte sume datorate de contribuabilii persoane juridice, fiind investit cu autoritate.

Pe parcursul anului 2012 serviciul și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, Hotărârea nr. 298/2008 a Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Buzău, alte hotărâri ale Consiliului Local și dispoziții ale Primarului municipiului Buzău.

Ca și în anii precedenți, serviciul a avut ca obiectiv specific continuarea, perfecționarea și eficientizarea procedurilor de recuperare a creanțelor bugetului local mai ales în condițiile în care mediul economico-social nu a fost propice menținerii unui sistem productiv competitiv și sustenabil ca sursă neechivocă de susținere a bugetului local.

Principalele obiective și sarcini au constat în :

- urmărirea, încasarea și executarea silită a creanțelor bugetare ale persoanelor juridice provenite din impozite, taxe și alte contribuții pentru care este necesară începerea procedurii de executare silită. În cadrul acestei proceduri au fost emise somații către debitori, însoțite de titluri executorii, într-un număr de aproximativ 1200. Pentru recuperarea într-o manieră eficace a creanțelor bugetare, ținând cont de necesitățile bugetului local, cât și de

drepturile și obligațiile debitorilor urmăriți, au fost instituite un număr de 112 popri pentru acele entități debitoare;

- în procedura insolvenței, serviciul a inițiat un număr de 6 dosare pentru debitorii care îndeplineau cumulativ condițiile date de Legea nr. 85/2006, iar în cadrul aceleiași proceduri sau a executării silite începute de alte organe fiscale sau de executori judecătorești, serviciul a realizat aproximativ 280 de înscrieri la masa credală;

- asigurarea de către personalul de formație juridică a reprezentării instituției într-un număr de aproximativ 30 de dosare aflate pe rolul instanțelor judecătorești;

- rezolvarea corespondenței repartizată serviciului care a însumat un număr de aproximativ 2000 de cereri, sesizări, solicitări de informații de natură fiscală formulate de persoane juridice și fizice.

Totodată, într-un cadru legal și o manieră pertinentă, s-a asigurat păstrarea secretului profesional, s-a asigurat liberul acces la informațiile de interes public, în limita competențelor serviciului, s-a urmărit îndeaproape menținerea colaborării cu celelalte birouri și servicii din cadrul Primăriei, în special cu serviciile din cadrul Direcției Economice și, în pofida unui buget auster, s-a asigurat perfecționarea profesională a funcționarilor publici din cadrul serviciului.

Serviciul Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale

Întreaga activitate a Serviciului Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale este călăuzită în temeiul principiului respectului față de cetățean și în conformitate cu principiul transparenței, care trebuie să ne însoțească în dorința unei mai bune apropieri de problemele cetățenilor.

Misiune serviciului este aceea de a oferi informații și servicii corespunzătoare administrației, într-un mod care să fie în concordanță cu nevoile și dorințele cetățenilor.

Activitățile serviciului:

1. Informează și asistă cetățenii, în mod direct, prin telefon, în scris și prin materiale informative pentru rezolvarea problemelor. S-a înregistrat un număr de peste 300 de persoane zilnice.

Totalul celor 52.265 de solicitări reprezintă:

- 575 -solicitări scădere din evidență fiscală mijloace de transport – declarație notarială;
- 1045 -solicitări adevărințe rol poliție;
- 108 -solicitări adrese APIA;
- 823 -solicitări compensări, restituiri sume;
- 842 -solicitări adrese auto;
- 140 -solicitări transfer dosare auto;
- 4527 -solicitări cereri scutire impozit;
- 3245 -solicitări impunere rol-clădiri;

- 1679 -solicitări sistare rol-clădiri;
- 85 -solicitări declarații activitate alimentație publică;
- 206 -solicitări stabilire taxă afișaj;
- 4267 -solicitări din partea birourilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, a instanțelor judecătorești, a unităților bancare;
- 16681 -solicitări impunere rol-mijloace de transport;
- 9813 -solicitări radieri auto;
- 8229 -solicitări certificate fiscale pe tipuri de probleme.

2.Primește și înregistrează documente adresate Direcției Economice în mod direct, prin poștă, prin curieri de la cetățeni, instituții, agenți economici.

3.Transmite documentele prin poștă - 14877 plicuri expediate pe bază de borderou.

4.Elaborază materiale informative (fluturași, afișe, etc.).

5.Propune necesarul de documente tipizate.

6.Gestionează fondul arhivistic.

7.Reprezintă și angajează instituția în limita atribuțiilor de serviciu.

Totodată, în anul 2012 au fost soluționate un număr de 420 cereri de la cetățeni privind eliberarea de copii după documentele arhivate, iar pentru consultarea internă a angajaților instituției au fost înregistrate în registrul de arhivă un număr de 4678 solicitări.

Serviciul Buget, Evidență Venituri și Cheltuieli

Serviciul Buget, Evidență Venituri și Cheltuieli este structura de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primăriei municipiului Buzău care duce la îndeplinire atribuțiile acesteia în următoarele domenii:

A. Fundamentare, elaborare, echilibrare și repartizare buget.

- Bugetul Municipiului Buzău a fost aprobat în baza *Legii nr. 293/2011 a bugetului de stat pe anul 2012*, în ședința extraordinară a Consiliului Local al Municipiului Buzău din 6 februarie 2012. Bugetul anului 2012 a fost constituit în conformitate cu prevederile *Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, pe cele două componente: secțiunea de funcționare și secțiunea de dezvoltare;

- A fost supus spre aprobare ordonatorului principal de credite repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetului general al Municipiului Buzău în funcție de termenul de încasare a veniturilor și de perioada de realizare a cheltuielilor;

- Au fost verificate și înaintate spre aprobare Consiliului Local bugetele celor 45 de instituții publice finanțate din bugetul local și integral sau parțial din venituri proprii și subvenții, instituții care funcționează în domeniile:

- Cultură1 instituții
- Asistență socială.....5 instituții
- Învățământ preuniversitar.....39 instituții.

- Au fost întocmite un număr de 239 documente pentru deschiderea creditelor bugetare și un număr de 1.546 dispoziții pentru repartizarea creditelor către ordonatorii terțiari de credite;

- În conformitate cu *Scrisoarea-cadru nr.351.223/2012 a Ministerului Finanțelor Publice privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget pe anul 2013 și a estimărilor pentru anii 2014-2016, precum și limitele de cheltuieli stabilite pe ordonatorii principali de credite* în care sunt prezentate atât contextul macroeconomic pe baza căruia vor fi întocmite proiectele de buget pe anul 2013 și estimările pe anii 2014-2016, cât și Metodologia de elaborare de către ordonatorii principali de credite a proiectelor de buget pe anul 2013 și estimările pe anii 2014-2016, a fost întocmit proiectul bugetului municipiului Buzău pe anul 2013 și estimarea bugetară pe anii 2014-2016 și depus la Direcția Generală a Finanțelor Publice Buzău;

- A fost supusă spre aprobarea Consiliului Local utilizarea disponibilului de casă rezultat la închiderea exercițiului bugetar 2011, constituirea excedentului precum și modul de utilizare a acestuia în cursul anului 2012;

- Au fost elaborate proiectele de hotărâri pentru aprobarea execuției bugetare și a rectificărilor trimestriale și definitive.

Veniturile proprii au fost fundamentate și stabilite în conformitate cu prevederile art. 14 din *Legea finanțelor publice locale*, cel mult la nivelul realizărilor anului precedent întrucât gradul de realizare a veniturilor proprii programate în ultimii 2 ani este mai mic de 97% pe fiecare an. În raport cu nivelurile previzionate pentru anul 2012, situația veniturilor realizate ale bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2012 se prezintă astfel:

- lei -

INDICATORI	Program actualizat 2012	Realizat 31.12.2012	Grad de realizare %
I. VENITURI PROPRII CURENTE, din care:	245.237.710	237.419.847	97%
Cote defalcate din impozitul pe venit	80.536.430	71.523.587	89%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru servicii descentralizate	78.747.000	78.407.717	99%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetului local	31.531.280	31.531.280	100%
Venituri curente proprii, încasate direct	54.423.000	55.957.263	103%
II. VENITURI DIN CAPITAL	3.048.140	3.048.140	100%
III. SUBVENȚII	7.533.970	5.517.606	73%
IV. SUME PRIMITE DE LA UNIUNEA EUROPEANĂ	4.904.850	1.747.618	36%
TOTAL VENITURI	260.724.670	247.733.211	95%

Cheltuielile bugetare ale anului 2012 au fost destinate pentru urmatoarele domenii:

CHELTUIELI structura funcțională	Program 2012 -lei-	Pondere in total
Servicii publice generale	18.533.700	7%
Ordine publică	14.226.000	5%
Cheltuieli social-culturale	127.552.650	49%
Servicii și dezvoltare publică	30.746.820	12%
Acțiuni economice	70.484.500	27%
TOTAL CHELTUIELI	261.543.670	100%

În anul 2012 bugetul de stat a fost rectificat prin *Ordonanța Guvernului nr. 13/2012* precum și *Ordonanța de Urgență nr. 61/2012 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2012*, reglementări prin care au fost alocate unităților administrativ-teritoriale sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor, în vederea achitării unor plăți restante. Pentru municipiul Buzău a fost repartizată suma de 29.396 mii lei, suma utilizată exclusiv pentru stingerea obligațiilor fiscale restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale ale furnizorilor de bunuri, servicii și lucrări ale unităților administrativ-teritoriale și instituțiilor finanțate din bugetul local, precum și pentru stingerea obligațiilor fiscale restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale ale unităților administrativ-teritoriale și ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local.

Au fost, de asemenea, repartizate de Consiliul Județean Buzău sume pentru achitarea parțială a arieratelor înregistrate, în valoare de 533 mii lei.

În acest sens, au fost întocmite documentațiile pentru aprobarea și operarea stingerii obligațiilor fiscale neachitate ale Primăriei, ale instituțiilor publice finanțate din bugetul local precum și ale operatorilor economici, furnizori ai acestor instituții și au fost propuse spre aprobarea Primarului un număr de 15 dispoziții de majorare, modificare și actualizare a bugetului, în perioada septembrie - decembrie 2012.

B. Verificare, centralizare și raportare a situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale;

Au fost centralizate de la cele 45 de instituții publice și Primărie, situațiile lunare privind indicatori de bilanț și execuție, conform *Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 479 din 5 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2012*, după cum urmează:

- monitorizarea cheltuielilor de personal;
- situația plăților restante;
- execuția bugetelor pentru instituțiile și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii;

-situația lucrărilor executate, recepționate și nefacturate;
 -indicatori de bilanț (datorii comerciale, datorii către bugete, salariile angajaților și alte drepturi convenite altor categorii de persoane);

În anul 2012 veniturile bugetare au fost destinate cheltuielilor, care după natura economică și în raport cu nivelurile previzionate se prezintă astfel:

-lei-

CHELTUIELI structura economica	Program 2012	Realizat 31.12.2012	Grad de realizare
Cheltuieli de personal	90.051.000	89.473.931	99%
Bunuri și servicii	91.006.390	86.580.523	96%
Dobânzi	950.000	944.079	99%
Subvenții	36.944.000	35.239.037	95%
Transferuri între unități ale administrației publice	825.000	579.700	70%
Transferuri pentru investiții de interes public	4.575.000	3.399.620	74%
Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	9.398.200	6.751.913	72%
Asistență socială	4.890.000	4.874.172	100%
Alte cheltuieli	4.829.000	4.686.105	97%
Active fixe	9.836.000	7.233.474	74%
Rambursări de credite	8.240.000	7.870.679	95%
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-1.437	-1.437	100%
TOTAL CHELTUIELI	261.543.670	247.631.796	95%

Principalele probleme cu care s-a confruntat serviciul pe tot parcursul anului 2012, pentru care, în mod sistematic au fost înaintate memorii către instituțiile abilitate în soluționare - Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Buzău, Instituția Prefectului – Județul Buzău și Ministerul Finanțelor Publice - au fost legate de :

- asigurarea integrală la termenul de plată a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și a indemnizațiilor convenite;
- asigurarea unui plafon al cheltuielilor de personal corespunzător numărului aprobat de salariați și *Ordonanței de Urgență nr. 19/2012 privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale.*

Serviciul Financiar - Contabil

Activitatea Serviciului Financiar Contabil se desfășoară cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr.82/1991 republicată și este organizat și condus conform Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr.1917/2005 pentru aprobarea "Normelor privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor

publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiuni de aplicare a acestora” modificat și completat, a Ordinului nr. 71/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice .

Principalele operațiuni realizate în cadrul serviciului:

➤ înregistrarea în contabilitate a elementelor de activ, a creanțelor și datoriilor, a plăților de casă și a cheltuielilor efective pe subdiviziunile clasificăției bugetare precum și a tuturor documentelor pe baza cărora s-au efectuat plăți din bugetul local al municipiului Buzău;

➤ întocmirea balanței de verificare și a registrelor de contabilitate obligatorii, respectiv Registrul –jurnal, Registrul-inventar și Cartea mare;

➤ evidențierea și înregistrarea în contabilitate a tuturor proiectelor cu finanțare nerambursabilă în care municipiul Buzău are calitatea de beneficiar;

➤ întocmirea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale ale municipiului Buzău la termenele stabilite de Direcția Generală a Finanțelor Publice;

➤ urmărește ca plățile efectuate să se încadreze în creditele bugetare aprobate;

➤ întocmește fișele fiscale pentru toți angajații Primăriei, precum și pentru consilierii locali;

➤ lunar calculează și evidențiază în contabilitate drepturile salariale ale angajaților Primăriei pe baza pontajelor primite de la Serviciul Resurse Umane;

➤ lunar efectuează viramentele aferente drepturilor salariale;

➤ lunar și trimestrial întocmește situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal pentru municipiul Buzău;

➤ întocmește prognoza decadală a plăților ce urmează a fi dispuse din conturile deschise la unitățile Trezoreriei Statului conform prevederilor din OMFP 2281/2009;

➤ prezintă ordonatorului principal de credite anual sau de câte ori se impune datele necesare pentru evidențierea stării economice și financiare a instituției;

➤ efectuează încasările și plățile prin casierie;

➤ întocmește și transmite lunar sau trimestrial situații statistice cu privire la cheltuielile de personal;

➤ întocmește lunar declarația 112 cu privire la plata contribuțiilor pentru asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate, șomaj, impozit și transmite la CJASS situația concediilor medicale pentru recuperarea sumelor plătite din bugetul local;

➤ verifică corectitudinea datelor înscrise în listele de inventar cu ocazia inventarierii patrimoniului instituției;

➤ își exercită atribuțiile prevăzute de OMF 1792/2002 în legătură cu angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, evidența și raportarea angajamentelor legale și bugetare;

➤ întocmește notele contabile pentru conturile din care se efectuează plăți;

➤ lunar raportează la Ministerul Finanțelor Publice situația privind finanțarea nerambursabilă contractată direct, fără garanția statului sau garantată de unitatea administrativ teritorială;

➤ în anul 2012 a înregistrat în contabilitate și a întocmit rapoartele financiare pentru următoarele proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile;

➤ creșterea și prevenirea criminalității în zona de acțiune urbană a municipiului Buzău prin achiziții de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere cod SMIS 7251, proiect derulat între 10.05.2011-09.05.2012. Valoarea totală a proiectului este de 2.749.933 lei, din care valoarea eligibilă 2.219.425 lei;

➤ reabilitarea rețelei de drumuri și stații de transport din zona de acțiune urbană a municipiului Buzău – cod SMIS 7265 - termen de finalizare 09.09.2013, valoarea proiectului fiind de 34.451.870 lei din care valoarea eligibilă este de 26.092.705 lei;

➤ reabilitarea monumentului istoric “Ansamblul Conacului Marghiloman - cod SMIS 7263- valoarea totală a proiectului fiind de 27.303.916 lei, din care valoarea eligibilă este de 21.324.004 lei, perioada de derulare a proiectului este de 33 de luni cuprinsă între 10.05.2011- 09.02.2014;

➤ lunar raportează la Ministerul Finanțelor Publice situația privind finanțarea nerambursabilă contractată direct, fără garanția statului sau garantată de unitatea administrativ teritorială.

În perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2012, toate operațiunile contabile au fost înregistrate în contabilitate în ordine cronologica și sistematică, pe baza documentelor justificative corect și legal întocmite, vizate pentru controlul preventiv și aprobate de ordonatorul principal de credite .

Bugetul inițial al municipiului Buzău a fost aprobat conform Hotărârii Consiliului Local nr 22/06.02.2012 la cheltuieli, în suma de 213.391 mii lei, ulterior fiind modificat prin rectificările de buget, suma finală rămasă la dispoziția instituției fiind de 260.724 mii lei, sumă aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 14/31.01.2013.

INDICATORI	BUGET DEFINITIV	PLĂȚI EFECTUATE
Cheltuieli de personal	21.857	21.772
Cheltuieli bunuri și servicii	72.806	71.770
Dobânzi aferente datoriei publice interne	950	944
Subvenții	36.944	35.239

Transferuri între unități ale Administrației Publice	825	580
Alte transferuri	4.300	3.400
Proiecte cu finanțare din fd.externe nerambursabile	9.398	6.752
Asistență socială	1.500	1.046
Alte cheltuieli	4.774	4.672
Cheltuieli de capital	7.418	6.529
Rambursări de credite	8.240	7.871

* sumele prezentate în tabelul de mai sus reprezintă cheltuielile aferente activității proprii a municipiului Buzău

Cheltuielile de personal dețin o pondere însemnată în totalul cheltuielilor acestea vizând: plata drepturilor salariale pentru personalul angajat, contribuțiile aferente, drepturile de delegare.

Acestea sunt fundamentate de prevederile legii privind statutul funcționarilor publici și legislația specifică personalului contractual, legea salarizării, cât și normele de salarizare prevăzute în statul de funcții aprobat.

La partea de cheltuieli materiale reprezentative sunt cele legate de reparații rețele apă, salubritate stradală, iluminatul public, întreținerea zonelor verzi, reparații și întreținere străzi, precum și cele generate de asigurarea materialelor și prestărilor de servicii cu caracter funcțional.

Biroul Financiar Contabil Poliția Locală

Obiectivul principal al biroului îl constituie asigurarea organizării și desfășurării activității financiar-contabile în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, respectându-se principiile unei bune gestiuni financiare, în special ale economiei și al eficienței cheltuielilor.

Principalele activități desfășurate de biroul financiar contabil în anul 2012 au fost:

- întocmirea și transmiterea, în termen a monitorizării cheltuielilor de personal pentru anul 2012, conform legislației în vigoare, către Serviciul Buget, evidență venituri și cheltuieli;

- întocmirea și transmiterea, în termen, a necesarului de credite pentru cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și cheltuieli de investiții conform legislației în vigoare la Serviciul Buget, evidență venituri și cheltuieli;

- înregistrarea în evidența contabilă, sintetică și analitică, a operațiunilor economico-financiare, în vederea întocmirii bilanței de verificare sintetice și analitice pentru verificarea exactității înregistrărilor contabile și controlul

concordanței dintre contabilitatea sintetică și cea analitică, principalul instrument pe baza căruia se întocmesc situațiile financiare;

- efectuarea zilnică a diverselor operațiuni financiar-contabile în vederea desfășurării, în bune condiții și în temeiul legii, a activității tuturor serviciilor/compartimentelor de specialitate din instituție pentru întocmirea, verificarea notelor justificative, a ordinelor de plată, completarea cecurilor, verificare facturilor pentru bunuri și servicii, contracte prestări servicii, etc.

În perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2012, toate operațiunile contabile au fost înregistrate în contabilitate, în ordine cronologică și sistematică, pe baza documentelor justificative, corecte și legal întocmite, vizate pentru controlul financiar preventiv și aprobate de ordonatorul principal de credite.

Contul de execuție bugetară cuprinde operațiunile financiare din timpul exercițiului financiar cu privire la plățile efectuate, în structura în care a fost aprobat bugetul și s-a întocmit pe baza datelor preluate din rulajele debitoare și creditoare ale conturilor contabile, care corespund cu conturile deschise în trezorerie.

La 31.12.2012 execuția bugetară la cheltuieli o putem descrie conform tabelului de mai jos:

(mii lei)

INDICATORI	BUGET DEFINITIV	REALIZĂRI 31.12.2012	PONDEREA REALIZARII
Cheltuieli totale	10.587	9.961	94,09
Cheltuieli curente	10.075	9.947	98,73
Cheltuieli de personal	8.819	8.714	98,81
Bunuri și servicii	1.256	1.233	98,16
Cheltuieli de capital	512	14	2,73

Conform tabelului de mai sus, se pot observa următoarele:

- Cheltuielile de personal s-au realizat în procent de 98,81 față de valoarea prevederilor bugetare;

- Cheltuielile aferente bunurilor și serviciilor s-au realizat în procent de 98,16 față de valoarea prevederilor bugetare;

- Cheltuielile de capital s-au realizat în proporție de 2,73 față de prevederile bugetare.

VIII. DIRECȚIA POLIȚIEI LOCALE

Pe parcursul anului 2012, Direcția de Poliție Locală Buzău a urmărit cu prioritate crearea unei structuri polițienești moderne, democratice, având ca obiectiv principal respectarea prevederilor constituționale, a libertăților fundamentale ale cetățenilor, precum și aplicarea întocmai a legilor și hotărârilor legislativului local.

Poliția Locală Buzău a fost înființată la 01.01.2011 în baza Legii nr.155/2010 – privind Poliția Locală și a H.G. 1332/2010 – privind Regulamentul de organizare și funcționare și H.C.L nr.2 din 27.01.2011, fără personalitate juridică, prin reorganizarea Direcției de Poliție Comunitară pentru Ordine Publică, cuprinzând un număr total de 469 de funcții, din care: 150 funcții publice și 319 funcții contractuale de execuție, având ca scop exercitarea atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor în domeniile ordinii și liniștii publice, paza obiectivelor, circulația pe drumurile publice, disciplina în construcții și afișajul stradal, protecția mediului, activitatea comercială, evidența persoanelor și alte domenii stabilite prin lege.

Activitățile Poliției Locale Buzău în perioada analizată au vizat:

Asigurarea ordinii și liniștii publice.

S-a impus o prezență activă a personalului Poliției Locale având ca scop menținerea ordinii și liniștii publice, constatarea și sancționarea actelor, faptelor și activităților de natură contravențională date în competență.

În acest sens, ne-am concentrat eforturile pentru rezolvarea următoarelor probleme:

- asigurarea unui climat de ordine și liniște publică în zonele și locurile stabilite prin Planul de ordine și siguranță publică al municipiului Buzău nr.5117/27.03.2012, pe măsura resurselor umane disponibile, combătându-se faptele de încălcare a normelor legale privitoare la securitatea și liniștea cetățenilor, curățenia localității, comerțul stradal precum și alte fapte prevăzute de actele normative în vigoare;

- însoțirea reprezentanților Primăriei în diferite misiuni de documentare în vederea întreprinderii unor anchete sociale, de interzicere a racordărilor ilegale la rețelele și instalațiile termice, de apă și de canalizare sau de verificare a persoanelor care au ocupat, din diferite motive suprafețe de teren de pe domeniul public;

- asigurarea ordinii și liniștii publice în preajma bisericilor de pe raza municipiului;

- asigurarea măsurilor de ordine și siguranță la activități sociale, culturale, sportive, religioase;

- supravegherea activităților din piețele agroalimentare și de mărfuri, a târgului de animale în vederea desfășurării unui comerț civilizată, în conformitate cu prevederilor actelor normative în domeniu;

- intervenția la solicitarea cetățenilor, pentru aplanarea unor stări conflictuale izbucnite în diverse zone ale municipiului, precum și la cercetarea anumitor reclamații ale asociațiilor de locatari sau proprietari prin care au fost sesizate fapte de încălcare a normelor de conviețuire socială; în această perioadă fiind verificate și soluționate circa 739 sesizări verbale, telefonice și scrise adresate de către cetățeni, cu 218 mai mult decât anul precedent.

Sub aspectul asigurării climatului de ordine și liniște publică, în intervalul de referință, polițiștii locali au aplicat cu fermitate prevederile Legii nr.61/1991, aplicând un număr de 797 sancțiuni contravenționale, în valoare totală de 166.000 lei și 112 avertismente, pentru săvârșirea unor acte de tulburare a ordinii și liniștii publice precum: tulburarea ordinii și liniștii publice, proferarea de injurii, consumul de băuturi alcoolice pe domeniul public, practicarea jocurilor de noroc, cerșetorie, provocare de scandal, refuz de legitimare și alte acte și fapte care au condus ori au contribuit la tulburarea ordinii și siguranței publice, cu 13 sancțiuni mai mult comparativ cu anul 2011.

Privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, în baza O.U.G.55/2002, au fost aplicate un număr de 4 sancțiuni contravenționale, în valoare totală de 4.000 lei și 3 avertismente, cu 2 mai puțin față de anul trecut.

Urmare a activităților îndeplinite în perioada supusă analizei au fost constatate un număr de 50 fapte de natură penală, din care: 6 la sesizarea cetățenilor și 44 în care autorii au fost prinși în flagrant delict și ulterior predați organelor de poliție pentru continuarea și definitivarea cercetărilor, cu 5 mai puțin față de anul precedent. Au fost prinși 13 urmăriti național care se sustrăgeau urmăririi penale, dispăruți de la domiciliu sau posedau mandate de executare a pedepsei, cu 7 mai puțin față de anul 2011.

Au fost legitimate 8.507 persoane, avertizate 4.261; au fost controlate 514 de bagaje, aplanate 331 stări conflictuale, în cele mai multe cazuri create pe fondul consumului de alcool, în stradă, în familie sau în mijloace de transport în comun.

Cu prilejul activităților de patrulare au fost depistați 50 de minori lipsiți de supraveghere, care au fost încredințați familiilor, fiind sancționate un nr. de 15 persoane pentru neluarea măsurilor necesare pentru a-i împiedica de la fapte de vagabondaj și cerșetorie.

Polițiștii locali au luat măsuri legale privind prevenirea și combaterea cerșetoriei și a prostituției, fiind depistate aproximativ 187 persoane care apelau la mila publicului și 9 prostituate.

Dispeceratul a reușit prin pregătirea profesională a agenților locali, să intervină cu operativitate la toate solicitările primite din partea cetățenilor. Dispecerii din cadrul serviciului și-au desfășurat activitatea după cum urmează:

- au înregistrat un nr. de 443 sesizări telefonice, din care 67 nu s-au confirmat și le-au transmis serviciilor de a căror competență depindea soluționarea acestora;

-au făcut cunoscut informații de interes public referitoare la diferitele acțiuni întreprinse de serviciile de specialitate;

- au dat curs solicitărilor venite din partea echipelor de agenți locali aflați în teren, cu privire la identificarea persoanelor care nu prezentau actele de identitate în momentul legitimărilor în conformitate cu Legea 677/2001 privind procesarea de date cu caracter personal.

Activitatea polițiștilor locali din cadrul Serviciului Circulație și Disciplină Rutieră, s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii 155/2010 și a Hotărârilor Consiliului Local Buzău.

În timpul misiunilor de patrulare s-a avut în vedere verificarea integrității mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizarea neregulilor constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și marcajelor rutiere.

Polițiștii locali din cadrul S.C.D.R, au acționat pentru punerea în aplicare a prevederilor HCL 18/2008, privind buna administrare a domeniului public.

Astfel, pentru abandonarea pe partea carosabilă a străzilor, trotuarelor pietonale, alei de acces sau curți interioare ale blocurilor, a vehiculelor sau caroseriilor, au fost aplicate 91 sancțiuni contravenționale.

De asemenea, s-au aplicat 42 de sancțiuni contravenționale pentru degradarea din culpă a indicatoarelor și semnelor de circulație, 142 de sancțiuni pentru blocarea căilor de acces în blocuri de locuințe, 83 de sancțiuni pentru depozitarea materialelor de construcții, 81 pentru circulația vehiculelor pe drumurile publice cu noroi pe roți sau împrăștierea pe carosabil a carburanților și lubrefianților, 73 de sancțiuni contravenționale pentru curățarea sau spălarea vehiculelor pe drumurile publice, parcuri, alei de acces sau spații verzi, 312 sancțiuni contravenționale pentru expunerea autoturismelor pe domeniul public al municipiului în scopul înstrăinării către alte persoane, mai mult de 24 de ore de la prima constatare. Pentru parcare pe domeniul public al municipiului al vehiculelor de transport marfă și persoane având masa maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, au fost aplicate 196 sancțiuni contravenționale conform art. 3, lit. (o).

În domeniul activității comerciale am acționat pentru verificarea unui nr. de 212 agenți economici (societăți comerciale, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale) și 165 posesori de certificate de producători agricoli obținute în conformitate cu HG nr.661/2001, care desfășoară comerț în incinta piețelor, 41 unități cu profil de alimentație publică în vederea autorizării, 5 unități cu profil de vulcanizare și echilibrare roți, 12 chioșcuri din incinta unor unități de învățământ sau spații adiacente acestora.

Pentru neregulile constatate s-au aplicat sancțiuni contravenționale astfel:

- în baza H.C.L.18/2008 s-au aplicat 18 sancțiuni contravenționale în valoare de 3.800 lei și 20 avertismente;

- în baza O.G. 99/2000 s-au aplicat 6 sancțiuni contravenționale în valoare de 1.000 lei și un avertisment;

- în baza H.G.348/2004 a fost aplicat un avertisment.

În domeniul disciplinei în construcții s-a acționat pentru:

- identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, după caz, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu;

- identificarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale;

- respectarea normelor legale privind afișajul publicitar, afișajul electoral și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice;

- participarea la acțiunile de demolare/dezmembrare/dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al municipiului Buzău ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;

Conform prevederilor stabilite de Legea 50/1991R, agenții din cadrul compartimentului au aplicat următoarele norme:

desființare -garaje	= 8
-magazii	= 5
-copertine	= 2
-împrejmuiri	= 8
-garduri	= 16
-firme publicitare	= 1

Sanțiuni = 13 în valoare de 15.000 lei (art.26, alin.1, lit.a).

Autorizații de construire verificate = 170

Conform prevederilor stabilite de H.C.L.18/2008 = 6 sancțiuni în valoare de 3.750 lei și 43 avertismente.

Măsuri de eliberare a domeniului public de gunoaie menajere și vitrine frigorifice – 5 acțiuni

În total s-au primit 178 petiții, din care: soluționate = 156, clasate = 5, retras plângere = 3, în curs de soluționare = 14.

În domeniul evidenței persoanei s-a acționat pentru:

- cooperarea cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

- nerespectarea normelor legale privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, inclusiv asupra obligațiilor pe care le au persoanele prevăzute la art. 37 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;

- cooperarea cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârstă peste 14 ani, care nu au acte de identitate.

Începând cu data de 25 iunie 2012 funcționează Dispeceratul de Supraveghere și Monitorizare Video, înființat în scopul creșterii siguranței

cetățeanului și prevenirea criminalității. Supravegherea se realizează prin 163 camere, din care: 98 fixe și 65 mobile. Prelucrarea datelor cu caracter personal se face strict în condițiile Legii 677/2001.

Serviciul Pază Bunuri și Valori, Siguranța Unități Școlare are ca obiect principal de activitate asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor aparținând domeniului public și privat al municipiului Buzău și altor persoane juridice de drept public sau privat, precum și transportul de bunuri și valori, în conformitate cu Legea 333/2003, având ca misiuni specifice combaterea următoarele fapte comise în zona unităților de învățământ, dacă nu sunt comise în altfel de condiții în care, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni:

- tulburarea, fără drept, a liniștii în timpul desfășurării cursurilor școlare și a activităților extrașcolare prin producerea de strigăte, zgomote, alarmă sau prin folosirea oricărui aparat, obiect ori instrument muzical la intensitate mare în perimetrul unităților de învățământ sau în imediata apropiere a acestuia;

- accesul în incinta unităților de învățământ sau staționarea în zona acestora a persoanelor însoțite de animale care pot prezenta pericol pentru viața, integritatea fizică și sănătatea elevilor, copiilor;

- introducerea, distribuția și publicitatea materialelor cu caracter obscen sau pornografic în incinta unităților de învățământ;

- acostarea cadrelor didactice și elevilor, sub orice formă, în sau în afara perimetrului unităților de învățământ în scop de intimidare sau șicanare;

- accesul și folosirea, fără drept, a bazelor sportive aparținând unităților de învățământ (terenuri de sport, săli, etc.), precum și practicarea unor jocuri sau sporturi în locurile de agrement din incinta acestora.

IX. SERVICII, BIROURI și COMPARTIMENTE SUB DIRECTA ÎNDRUMARE A PRIMARULUI

Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare și Cooperare Interinstituțională

Acțiunile și activitățile desfășurate de funcționarii publici din cadrul Serviciului Resurse Umane, Prognoză, Organizare și Cooperare Interinstituțională, având ca deziderat dezvoltarea abilităților de organizare, planificare, prognoză, conducere, decizie, control și evaluare în vederea îndeplinirii activităților ce le revin pentru aplicarea și executarea în concret a actelor normative specifice au vizat cu predilecție următoarele:

Disponibilitatea departamentului pentru soluționarea și gestionarea, în numele și în interesul comunității buzoiene a activităților publice, sociale, culturale și educaționale în vederea realizării obiectivelor stabilite prin programele aprobate în anul 2012, a impus o temeinică și viguroasă analiză a necesarului de resurse umane pentru acoperirea eficientă și temeinică cu personal a tuturor compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului, cât și pentru serviciile publice din subordinea Consiliului Local Municipal, în limita cheltuielilor de personal aprobate prin bugetul local consolidat, cu rectificările ulterioare.

Adoptarea structurii organizatorice, a numărului de personal și a statului de funcții s-a realizat prin Hotărârea nr.25/2012 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, precum și aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice în anul 2012, care au avut ca fundament juridic: prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii nr.21/2012 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind aprobarea bugetului general consolidat al municipiului Buzău pe anul 2012. Proiectul acestei hotărâri a avut avizul nr.13.537/2011 al Instituției Prefectului Județului Buzău privind stabilirea numărului maxim de posturi la nivelul Primăriei Municipiului Buzău și mai ales avizul nr.1.625.016 din 22 februarie 2012 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, prin care se avizează funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Buzău.

În anul 2012, numărul de personal al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Buzău a fost de 782 posturi, din care 424 funcții publice care, la rândul lor, au însemnat 39 funcții publice de conducere și 385 funcții publice de execuție, restul însemnând 358 funcții (posturi) contractuale, din care una de conducere.

În scopul asigurării unor servicii de educație timpurie antepreșcolară, cele cinci creșe din subordinea Consiliului Local municipal au fost încadrate cu 28 de asistente medicale, o asistentă medicală licențiată, 20 de infirmiere, doi muncitori calificați, o spălătoareasă și un referent I A, iar starea de sănătate din grădinițele, școlile gimnaziale, liceele și colegiile din municipiul Buzău a fost asigurată de cei 22 de medici (generalişti, pediatri, stomatologi), 75 de asistente medicale și 4 surori medicale, din cele 15 dispensare medicale școlare.

În cursul anului 2012 nu am desfășurat activități de selecție și recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice.

Pe tot parcursul anului la care se referă raportul, mobilitatea personalului s-a concretizat în: 11 cazuri de încetare a raporturilor de serviciu sau contractelor individuale de muncă (un deces, 4 pensionări pentru limită de vârstă, 6 pentru alte motive); 8 suspendări ale raporturilor de serviciu sau contractelor individuale de muncă, patru pentru creștere-îngrijire copil și patru din motive personale, am primit un transfer, iar în 9 cazuri a fost reluată activitatea după suspendare.

Îndrumarea activităților specifice de evaluare a performanțelor profesionale individuale a condus la colectarea, centralizarea și arhivarea în dosarele profesionale și personale a celor 424 de rapoarte de evaluare pentru tot atâția funcționari publici (39 funcții publice de conducere și 385 funcții publice de execuție), precum și a celor 358 fișe de evaluare pentru contractualii bugetari. Calificativele acordate au fost în proporție covârșitoare de FOARTE BINE. Nu au existat calificativele SATISFĂCĂTOR sau NESATISFĂCĂTOR.

Au fost organizate examene pentru promovarea în clasă, grad profesional și trepte salariale ale funcționarilor publici/contractualilor bugetari care au îndeplinit condițiile de vechime și de evaluare a performanțelor profesionale. Un număr de 43 de funcționari publici au fost promovați în grade profesionale, 22 contractuali bugetari au promovat în trepte superioare de salarizare, iar cei 16 funcționari publici/contractuali bugetari absolvenți ai unor instituții de învățământ superior acreditate care au promovat examenul organizat cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici au fost promovați în clasă.

Am manifestat preocupări constante pentru asigurarea condițiilor optime formării profesionale, perfecționării și specializării eficiente a personalului, urmărind satisfacerea nevoilor de dezvoltare instituțională. Contabilizăm, la finele anului 2012, 70 cursuri de perfecționare absolvite. A fost pus un accent deosebit pe studiul individual sub controlul și îndrumarea șefilor structurilor funcționale.

Au fost luate măsuri pentru asigurarea unei stări de sănătate corespunzătoare. În timpul anului s-a efectuat controlul medical anual prin Centrul medical specializat în medicina muncii contractat, cu efectuarea și a vaccinării antigripale. Cu toate acestea, la sfârșitul anului 2012 s-au înregistrat 6.196 zile de concediu medical (pre și postnatal, de risc maternal sau pentru diverse afecțiuni), cu o medie de 6,62 zile concediu medical pe angajat.

Fără a perturba bunul mers al activităților desfășurate în cadrul autorității publice, au fost acordate concediile de odihnă planificate, vizând menținerea capacității optime de muncă a tuturor angajaților din aparatul de specialitate al Primarului municipiului.

Starea și practica disciplinară a fost foarte bună, doar 6 funcționari publici făcând obiectul a 5 cazuri cu care a fost sesizată comisia de disciplină, finalizate cu o mustrare scrisă și 4 clasări.

În scopul rezolvării unor situații stringente s-au efectuat 29.892 ore suplimentare, din care au fost recuperate cu timp liber 9.465 ore. Numărul mare de ore suplimentare a fost determinat de lipsa de personal de la Direcția de Poliție Locală și numărul mare de obiective cărora a trebuit să le asigurăm paza, precum și a altor misiuni obligatorii la nivelul municipiului.

Funcționarii publici cu funcții de conducere și de execuție cu gradul superior au îndrumat stagii de practică pentru 151 studenți și masteranzi, organizând sesiuni de analize finalizate cu acordarea notelor și calificativelor concretizate în adeverințe pentru fiecare practicant.

O activitate de mare importanță desfășurată de serviciu a fost cooperarea și conlucrarea/colaborarea interinstituțională.

➤ ÎN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI:

A fost organizată rețeaua școlară și au fost modificate denumirile unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiu, așa cum prevede art. 2 din Ordinul 6.564/2011 al ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, începând cu anul școlar 2012-2013, modificat și completat prin Ordinul nr. 3.283/2012, unitățile de învățământ preuniversitar de stat, confesional și particular din sistemul național de învățământ au denumiri în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ preuniversitar și conform prevederilor Ordonanței nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată prin Legea nr. 48/2003 și a competenței prevăzute de art. 36, alin. (2), lit. c) și alin. (5), lit.d) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale și au primit anterior avizul Comisiei de atribuire de denumiri a județului Buzău, potrivit art. 3, alin. (1) din Ordonanța nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri.

Pentru creșterea randamentului școlar, dezvoltarea armonioasă a individului prin educație fizică, educație igienico-sanitară și practicarea sportului, îmbunătățirea calităților motrice ale elevilor prin strategii didactice activ-participative și atractive, au fost realizate parteneriate cu Inspectoratul Școlar și S.C. „ElcarGid” (patinoarul artificial) pentru practicarea patinajului pe gheață în lunile ianuarie, februarie și decembrie pentru un număr lunar de 15.000 de elevi/preșcolari, cu Cluburile Galactic Buzău și C.S. „Șoimii” Buzău pentru practicarea fotbalului pe teren redus (40 m X 25 m), prevăzut cu gazon sintetic, acoperit pe timp neprielnic de un balon de ultimă generație, în sistem organizat, în cadrul bazei sportive moderne, pentru un număr de 960 elevi

lunar iar cu C.S. Tenis Club Buzău pentru practicarea tenisului de câmp pe două terenuri prevăzute cu gazon sintetic, acoperit pe timp neprielnic de un balon de ultimă generație, în sistem organizat, în cadrul bazei sportive moderne, sub îndrumare și urmărire de către antrenori de specialitate.

De asemenea, pentru copii cu vârste cuprinse între 3 și 10 ani, în vederea practicării jocului colectiv, s-a închiriat un loc de joacă pentru copii cu vârste cuprinse între 3 și 10 ani situat în municipiul Buzău, str. Unirii nr. 3 aparținând SC Auronini Industries Grup SRL. Locul de joacă este dispus pe o suprafață de 700 mp. acoperit și dotat cu toate utilitățile (aer condiționat, încălzire, grup sanitar, bloc alimentar, magazine jucării, cafea, dulciuri). De asemenea, este dotat cu instalații specifice pentru joacă, respectiv: gonflabile de 150 mp. (2 buc.), teren minifotbal, labirint în suprafață de 250 mp, topogane, instalație cu tiroliană, jucării diverse. Agentul economic a asigurat mijlocul de transport.

Având în vedere necesitatea recunoașterii, promovării valorii și stimularea elevilor, pentru premiile lor și a profesorilor care i-au pregătit pentru rezultatele deosebite obținute la faza națională a olimpiadelor și concursurilor școlare derulate în perioada 2011-2012, a fost alocată suma de 100.000 lei și s-a efectuat premiile, după cum urmează: pentru olimpiadele școlare locul I a fost remunerat cu 800 lei pentru elevi, 600 lei pentru profesorii îndrumători, locul II 600 lei pentru elevi și 400 lei pentru profesorii, locul III 400 lei pentru elevi și 200 lei pentru profesor, iar mențiunea/premiul special ori medalile de onoare cu 300 lei elevi și 150 lei profesor.

Pentru olimpiadele sportului școlar, pentru locul I, elevilor li s-a acordat un premiu în valoare de 400 lei, iar profesorilor coordonatori 300 lei, pentru locul II 300 lei elevilor și 200 lei profesorilor, iar pentru mențiune/premiul special ori medalile de onoare 150 lei elevi, 100 lei profesori. La concursurile școlare, premiul pentru locul I a fost de 400 lei elevilor și 300 lei profesorilor, locul II 300 lei elevilor și 200 lei profesorilor, pentru mențiune 100 lei elevilor și 100 lei profesorilor.

În parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău și Grupul Școlar Industrial „Grigore C. Moisil” Buzău a fost organizat joi, 05.04.2012, Concursul Județean „*Today a project, tomorrow the future*” adresat elevilor liceelor tehnice și vocaționale.

Concursul s-a desfășurat la Grupul Școlar Industrial „Grigore C. Moisil” Buzău și a constituit un bun prilej de a stimula interesul și preocuparea elevilor pentru comunicarea proiectelor tehnice în limba engleză, activitate ce îi va pregăti ca viitori specialiști ce vor face parte din proiecte transnaționale.

S-au acordat premii pe cele trei secțiuni (învățământ tehnic, învățământ economic și protecția mediului și învățământ vocațional), echipelor formate din 2 elevi, pentru fiecare secțiune câte 3 premii și 4 mențiuni speciale, după cum urmează:

- locul I 300 lei/echipă
- locul II 200 lei/echipă
- locul III 100 lei/echipă
- 4 mențiuni speciale de 50 lei /echipă.

A fost organizată în parteneriat cu Colegiul Național „B. P. Hașdeu” Buzău, în perioada 4 – 8 iulie 2012, Sesiunea Națională de Referate Științifice pentru elevi la disciplina istorie. Scopul acestei sesiuni este acela de a educa capacitatea de comunicare și dialog, dezvoltarea gândirii critice, cultivarea expresivității și dezvoltarea spiritului de competiție și fair-play, obiectivul general este implicarea elevilor/profesorilor participanți în schimbul de idei/experiențe în vederea facilitării unei comunicări coerente și permanente, cu scopul de a cunoaște metode/mijloace noi de promovare a valorilor de identitate națională în contextul Europei Unite și al unei lumi globalizante iar unul din obiectivele specifice este acela de a promova istoria locală și națională.

➤ ÎN DOMENIUL CULTURII

Cultura reprezintă modalitatea de a ne defini identitatea ca indivizi, comunități sau națiuni, un element esențial al dezvoltării economice și al regenerării sociale, un indicator al calității vieții și bunăstării individuale.

În perioada 12 aprilie - 18 mai 2012, s-a desfășurat programul de acțiuni intitulat „Zilele Buzăului – ediția a VIII-a 2012”, ce a debutat în ziua de SF. SAVA OCROTITORUL BUZĂULUI cu slujba religioasă desfășurată la Catedrala Sf Sava Buzău. Între 12 aprilie și 1 mai a avut loc un complex de manifestări dedicat „*Sfântului Sava de la Buzău*”, urmat de Hramul Sfântului Sava, de vernisajul expoziției retrospective cu lucrări ale pictorilor din familia Benea, Matei, Titel și Adrian, Seara Artiștilor Buzoieni, Spectacolul Tinereții, Simpozionul „*Buzăul străveche vatră de cultură și civilizație*”.

De asemenea, a avut loc și vernisajul expoziției de grup a membrilor UAP filiala Buzău intitulată „*Interferențe cromatice*” desfășurat la Galeriile de artă „*Ion Andreescu*”, precum și lansarea și prezentarea de carte în cadrul manifestării „*Biblioteca scriitorilor buzoieni*”: Mihai Sălcuțan – *Cronica unui început de mileniu*, Gheorghe Petcu – *Județul Buzău. Tradiții, legende, obiceiuri, datini, mituri, arhitectură, turism și credințele țaranului român despre cer și stele. Enciclopedie*, Nicolae Peneș – *Orașul cu castani și amintiri, ediție revizuită și adăugită*. A continuat cu festivitatea de conferire a titlurilor de „*Cetățean de onoare al municipiului Buzău*”, festivitatea de conferire a titlului de „*OMUL ANULUI 2011*” și s-a încheiat cu vernisajul expoziției de fotografie „*Buzăul de altă dată*” a Muzeului Județean Buzău, desfășurat la sala Palatului comunal.

Comisia pentru evaluarea și selectarea ofertelor pentru stabilirea editurilor și redacțiilor cărora li se acordă sprijin financiar în vederea susținerii și promovării culturii scrise, constituită prin dispoziția nr. 327/04.05.2007, în urma analizării solicitărilor de acordare de sprijin financiar și achiziționare carte, a decis alocarea următoarelor sume:

Nr. crt.	Autor	Titlu lucrării	Editura	Suma aprobată -lei-
1	Gheorghe Mincă	Poeme	Alpha MDN S.A.	1.000
2	Valeriu Nicolescu	Viața politică buzoiană 1831 - 2012	Editgraph	4.000
3	Aurel Anghel	Liceul Pedagogic Buzău	Omega SRL	500
4	Nicolae Peneș	Buzău – orașul cu castani și amintiri, vol. II		1.000
5	Nicolae Peneș	Buzău – orașul cu castani și amintiri, vol. III		1.000
6	Nicolae Peneș	Alexandru Marghiloman, lordul valah, volumul I		1.500
7	Nicolae Peneș	Alexandru Marghiloman, lordul valah, volumul II		1.500
8	Stroe Dan	Sistemul de învățământ din Franța	SC Anca Print SRL	500
9	Ciurea Constantin	Amurg însingurat	Editgraph	1.000
10	Ciurea Constantin	Învățământul buzoian	Editgraph	1.000
11	Ciurea Constantin	Destăinuiri	Editgraph	1.000
12	Ciurea Constantin	Elemente de fizică atomică și nucleară. Culegere de probleme	Editgraph	1.000
13	Viorel Frâncu	Bucur Chiriac în colecțiile Bibliotecii județene V. Voiculescu	Editgraph	1.500
14	Marian Rădulescu	Negrăitele amintiri	Editgraph	1.000
15	Călin Ghețu	În dialog cu personalități buzoiene	Omega SRL	1.000
16	Gheorghe Ciobanu	Catalog	Alpha Mdn S.A.	550
17	Dumitru Dănăilă	Robul zarului	Editgraph	950
18	Dumitru Ion Dincă	Considerații asupra literaturii buzoiene	Omega Publishing House	500
19	Chifu Ecaterina	Prin luminile din țara Luanei	Editgraph	1.000
20	Dorin Ivan	Aventurile Tezaurului Cloșca cu Puii de Aur	Caracter Print S.R.L.	1.000
21	Revistă cu profil cultural	Tabăra Măgura-Art 2012	Alpha Mdn S.A.	1.500

În anul 2012 Comisia pentru evaluarea proiectelor pentru atribuirea contractelor privind finanțarea nerambursabilă din bugetul local al municipiului Buzău, alocată pentru programe/proiecte și acțiuni culturale, constituită prin HCL nr. 48/2010 a aprobat finanțarea proiectelor următoarelor persoane fizice, persoane juridice de drept public și persoane juridice de drept privat fără scop lucrativ care au propus proiecte în folosul comunității buzoiene:

- Persoane juridice de drept public:

Nr. Crt.	Persoana juridică de drept public	Suma aprobată - lei-
1	Palatul Copiilor	10.0000

2	Biblioteca Județeană „V. Voiculescu”, din care:	15.000
	- Zilele Bibliotecii V. Voiculescu	6.500
	- Zilele Pamfil Șeicaru	5.000
	- Biblioteca și bibliotecarii	1.000
	- Festivalul „Primăvara poezilor”	2.500
3	Teatrul „George Ciprian”-Gala vedetelor „Vedeteatru”	40.000

- Persoane juridice de drept privat:

Nr. Crt.	Persoana juridică de drept privat	Suma aprobată - lei-
1	Asociația Pro Eurocult, din care:	15.000
	- Măgura Pietre Însuflețite	10.000
	- Poienile Măgurii	5.000
2	Asociația nevăzătorilor din România, Filiala Buzău -Vrancea	7.000
3	Uniunea Artiștilor Plastici din România – filiala Buzău, din care:	50.000
	- Bienala Artelor „Ion Andreescu”	20.000
	- Cunoașterea și valorificarea patrimoniului cultural al Buzăului	30.000
4	Asociația Literară Ra-Libris:	10.000
	- Ansamblul Mlădițe promotor și ambasador cultural al Buzăului	5.000
	- Prin muzică la obârșii	5.000
5	Fundația pentru Tineret, din care:	75.000
	- Forumul județean al ONG-urilor	5.000
	- Festivalul Național de muzică rock Top T 2012	30.000
	- Festivalul de jazz și blues Bluzău 2012	15.000
	- Tabăra de artă monumentală 2012	10.000
	- Little strings	10.000
	- Crossway	5.000
6	Fundația „G-ral Grigore Baștan” din care:	10.000
	- Concurs aplicativ militar	5.000
	- Film documentar	5.000
7	Alianța Culturală pentru Buzău, din care:	30.000
	- Cultura și efect	15.000
	- Interart- stagiune neconvențională	15.000
8	Asociația pentru Tineret Buzău 2010 - Festivalul Național Mihaela Runceanu	5.000
9	Asociația „Artiștii pe scena vieții”, din care:	5.000
	- Dialoguri interculturale în spațiul buzoian	2.500
	- Valori Bibliofile	2.500
10	Fundația ecologistă „Eco Buzău XXI” – concurs Mesagerul verde	2.500
11	Asociația Euromediu și Dezvoltare Socială – Talentul tău îți dă o șansă/ Școala de dezvoltare a tinerilor buzoieni prin cultură	2.500
12	Centrul Cultural Francofon Buzău	5.000
13	Asociația Pro Art Show – Festival folcloric „Lada cu zestre”	10.000
14	Asociația Culturală „Renașterea Buzoiană”-Festivalul de creație literară și interpretare „Cuvinte potrivite”	3.000

Persoane fizice:

Nr. crt.	Persoana fizică	Suma aprobată - lei-
1	Tudorache Aurelia - Strategii de creație în pictură (concurs-expoziție națională „Culorile copilăriei” și expoziție autor „Ziduri – Structuri”)	4.500

În perioada mai – iunie 2012 în holul palatului Comunal a fost organizată expoziția retrospectivă a celor trei pictori din familia Benea.

Pictorul Adrian Benea s-a născut în 1937 la Buzău, este nepotul pictorului de biserici Matei Benea (1884 – 1956) și fiul pictorului Titel Benea (1913 – 1965). Este stabilit în Germania și cu prilejul vizitei efectuate la întâlnirea absolvenților Colegiul Național B.P. Hasdeu a venit cu propunerea de a se organiza cu prilejul „Zilelor Buzăului” o expoziție retrospectivă care să cuprindă lucrări ale celor trei pictori din familia Benea.

Autorul tabloului cu portretul lui B.P. Hașdeu aflat la Colegiul Național B.P. Hasdeu Buzău este Titel Benea (1913 – 1965).

A fost sprijinit în acest demers de domnul prof. Ionel Banu directorul Colegiului Național B.P. Hasdeu Buzău și de domnului prof. Valeriu Șuşnea președintele U.A.P. filiala Buzău.

1 Iunie este Ziua Internațională a Copilului, sărbătoare care își are originea în Turcia, începând cu anul 1920 și mai târziu în Conferința Mondială pentru bunăstarea copiilor de la Geneva, în anul 1925.

Ziua copilului este un prilej de a sărbători copilăria, de a oferi sprijin copiilor, de a inspira comunitatea și familia noastră, de a aprecia și iubi copiii, pentru a le pregăti pentru un viitor sănătos, fericit și de succes.

În acest scop au fost organizate în data de 1 iunie 2012, în Parcul Crâng, manifestări dedicate celor mici: concerte, animații, concursuri, activități sportive și recreative.

La solicitarea Asociației „1 Iunie 2001” Buzău s-a susținut financiar editarea revistei „Glasul Semnelor” (400 de exemplare) în vederea prezentării la „FESTIVALUL NAȚIONAL OPT ANI FĂRĂ CUVINTE” care a avut loc în perioada 01.06.2012-03.06.2012 în Buzău.

A fost organizat, între 16-22 iulie 2012, la Poiana Pinului, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău cea de a treia ediție a Festivalului Francofoniei.

Proiectul a fost înscris în Calendarul Concursurilor școlare nefinanțate, aprobat de MECTS pentru anul școlar 2011-2012, a urmărit organizarea de ateliere, concursuri și activități recreative în limba franceză, s-a bucurat de implicarea a 26 de tineri belgieni francofoni și au participat peste 250 de elevi din ciclul primar și gimnazial din România și din alte țări și au fost promovate valorile locale.

A fost organizată în parteneriat cu Asociația „Clubul Motociclistic Mousaios Mc Buzău”, în perioada 03-05 august 2012, la Stadionul de rugby

din Parcul Tineretului ce-a de a treia ediție a Întrunirii Motocicliștilor „Seawolves Bike Fest” Buzău cu scopul de a facilita relaționarea și socializarea între cluburile și grupurile de motocicliști din România, schimbul de experiență, consolidarea spiritului civic și promovarea spiritului sportiv. Au fost organizate concursuri și activități specifice, „Parada motocicliștilor” în municipiul Buzău, tocmai pentru că asociația este implicată activ în viața comunității buzoiene prin organizarea de strângere de fonduri pentru copii aflați în diferite centre de plasament dar și în programul de Creștere a Gradului de Siguranță Rutieră la nivelul Județului Buzău prin acțiunile și campaniile de conștientizare a tuturor participanților din trafic.

Pentru educarea tineretului buzoian pentru artă și prin artă și susținerea creativității contemporane, a fost organizat, la Galleria Mall a Spectacolului Verii, un program destinat tinerilor buzoieni și nu numai, care are ca scop principal educarea pentru frumos, pentru frumosul vestimentar, comportamental, pentru o conduită adecvată și în arta conversației.

În perioada 15-22 octombrie 2012, în parteneriat cu CENTRUL CULTURAL FRANCOFON BUZĂU, a fost implementat proiectul „Săptămâna europeană a Democrației Locale”, proiect inițiat de Consiliul Europei și de Congresul Consiliului Europei, începând cu octombrie 2007. Tema ediției din acest an a fost „Drepturile omului pentru comunități mai incluzive” și s-a adresat mai ales, colectivităților de tineri, având în vedere că acest aspect reprezintă o dimensiune esențială a democrației locale și regionale.

În ziua de 9 noiembrie, în Piața Dacia, în parteneriat cu Asociația de Întrajutorare ”Ionașcu Filofteia Dănuța”, Inspectoratul Județean de Poliție Buzău, Serviciul Rutier și Școala de Șoferi S.C. BRĂTILĂ S.R.L. a fost organizat Cursul de Conducere Defensivă patronat de Titi Aur.

În cadrul Școlii Mobile de Conducere Defensivă, cursanților li s-a predat gratuit noțiunile care le sunt necesare pentru a manevra automobilul în siguranță, alături de tehnici de control a derapajului și metode de ieșire dintr-un automobil răsturnat.

În perioada 23.11.2012 – 03.12.2012, în parteneriat cu Asociația „Centrul de pregătire pentru o viață independentă în limbaj mimico-gestual” și Asociația „1 Iunie 2001” a fost organizată Ziua Internațională a Persoanei cu Handicap.

Având în vedere necesitatea de a promova marile valori românești, cu ocazia împlinirii a 94 de ani de la Marea Unire, municipiul nostru a găzduit, în Parcul Eroilor Neamului, un spectacol dedicat acestei zile, organizat în colaborare cu Consiliul Județean Buzău și Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Buzău, la care au fost prezentate cântece și dansuri, interpretate de soliștii și ansamblurile folclorice buzoiene.

În apropierea Crăciunului, din dorința de readuce în atenția publicului larg și a iubitorilor de valori tradiționale muzica veche autentic românească, precum și cea specifică zonei Buzăului, grupul vocal – instrumental „MUGUR MUGUREL” al Fundației „Sf. Sava” Buzău a lansat un CD cu muzică veche, cu

folclor autentic și cu colinde tradiționale românești pe care să le-a făcut cunoscute în școlile și instituțiile de cultură buzoiene.

➤ ÎN DOMENIUL SPORTULUI

În parteneriat cu Federația Română de Tenis de Masă s-a organizat, în perioada 27 – 29 ianuarie 2012, competiția EUROPA TOP 10 Buzău.

EUROPA TOP 10 Buzău este cea mai importantă competiție de cadeți și juniori, după campionatele europene, este organizată pentru prima oară în România o competiție de asemenea anvergură, municipiul Buzău este prima gazdă românească a acestei competiții care reunește pe cei mai buni 10 sportivi cadeți și juniori din Europa, atât la feminin, cât și la masculin și 40 de sportivi, antrenori, arbitrii, oficiali ETTU, președinți de federații, echipe TV.

În data de 21 mai 2012 a avut loc GALA OLIMPISMULUI ȘI SPORTULUI BUZOIAN, iar în perioada 24 mai - 23 iunie 2012 a fost programată „LUNA OLIMPICĂ BUZĂU 2012”, ediția a II-a în care Primăria municipiului Buzău a fost partener. A fost organizat, în data de 25 august 2012, în parteneriat cu Clubul Sportiv XM RAID concursul de enduro „Monteoru 2012” la care au participat peste 50 de motocicliști din țară și străinătate.

Au fost alocate pentru programele/proiectele organizate în colaborare/parteneriat cu persoane juridice de drept public următoarele sume:

- | | |
|---|--------------|
| a)- Clubul Sportiv Municipal: | 150 mii lei; |
| b)- Clubul Sportiv Palatul Copiilor: | 5 mii lei; |
| c)- L.P.S. “Iolanda Balaș Söter”: | 50 mii lei; |
| d)- Clubul Sportiv Școlar: | 15 mii lei; |
| e)- Direcția pentru Sport și Tineret Buzău: | 150 mii lei; |

Pentru a asigura o finanțare ritmică potrivit programelor de pregătire și a celor competiționale au fost finanțate structurile sportive asociate după cum urmează:

- | | |
|---|----------------|
| - Asociația sportivă “Fotbal Club Gloria” Buzău | 2.000 mii lei; |
| - Asociația sportivă “Handbal Municipal” Buzău | 250 mii lei; |
| - Clubul Sportiv “Rugby Club Stejarul” Buzău | 200 mii lei; |
| - Clubul de volei „Dacia” Buzău | 120 mii lei. |

Au fost finanțate din fonduri publice proiectele întocmite în scopul implementării programelor sportive de utilitate publică și anume: programul “Promovarea sportului de performanță”, programul “Sportul pentru toți” și programul “Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive”.

Astfel, comisia pentru evaluarea proiectelor pentru atribuirea contractelor privind finanțarea nerambursabilă din bugetul local al municipiului Buzău, alocată pentru activități nonprofit de interes local, constituită prin Dispoziția nr. 286/19.05.2007 a aprobat finanțarea proiectelor următoarelor persoane juridice de drept privat fără scop lucrativ care au propus proiecte în buzoiene:

Finanțări nerambursabile ale proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor sportive pe ramură de sport:

Nr. crt.	Structura sportivă	Suma aprobată -lei-
1	C. S. Voința	35.000
2	C. S. Rugby Club	25.000
3	C.S. Athletic	15.000
4	C.S. Dacia	15.000
5	C.S. Motostar	15.000
6	C.S. RER	20.000
7	C.S. Univers B90	10.000
8	C.S. B. P. Hașdeu	20.000
9	C.S. Sakura	75.000
10	C.S. Chimia	15.000
11	C.S. Luceafărul	15.000
12	Clubul Sportiv Real 2008	15.000
13	Asociația Galactic Sport	10.000
14	C.S. Extreme Adventure	25.000
15	Asociația județeană de tenis de masă	40.000
16	C.S. Metalul Beta	20.000
17	Clubul de Dans Sportiv Alegretto	20.000
18	C.S. Miandra 2008	10.000
19	C.S. Ten Club Tenis	25.000
20	C.S. Șoimii Școala de fotbal Dan Tulpan	25.000
21	C.S. Viitorul 2010	25.000
22	C.S. Soul Dance Alexia	25.000
23	C.S. Aripa de argint	10.000
24	C.S. Hochei „Ice Magic”	25.000
25	Asociația județeană de atletism	10.000

➤ ÎN DOMENIUL RELIGIEI

Biserica întemeiată de Mântuitorul Iisus Hristos are rolul de a continua activitatea celui ce a întemeiat-o, aceea de a-i ajuta pe oameni să-și împlinească acest “dar divin” care este viața.

Ea și-a înțeles acest destin fiind alături de credincioși încă de la apariția acestui popor în istorie.

Și în anul 2012 reprezentanții bisericii creștin-ortodoxe și ai cultelor recunoscute potrivit legii din municipiul nostru au desfășurat o activitate susținută pe tărâm pastoral misionar și social caritativ în vederea păstrării cu sfințenie a învățăturilor de credință, pentru cunoașterea și sprijinirea celor ce se află în nevoi, loviți de sărăcie sau de boală și care nu au nici un sprijin.

Spre cinstea și mândria cetățenilor municipiului nostru, Buzăul este orașul unde se construiesc biserici. Este un aspect care spune totul, în acest moment, în municipiu sunt în diferite stadii de execuție - de la proiectare, obținerea de avize și autorizații până la lucrări de finisare și pictură - Catedrala „Sf. Sava de la Buzău”, Biserica Sf. Toma - parcul Marghiloman, Biserica Sf. Stefan - cartier micro 3, Biserica Sf. Spiridon - bd. N. Bălcescu, Biserica Sf. Vasile - Unirii Nord, Biserica Sf. Mc. Mina - strada Spiru Haret, Biserica Sf.

Pantelimon - Spitalul Județean, Biserica Înălțarea Sfintei Cruci - cartier micro 5), Biserica Adventista "Filadelfia".

A continuat să fie sprijinite financiar, atât biserica strămoșească, cât și celelalte culte religioase recunoscute potrivit legii care au depus proiecte, în îndeplinirea sacrei misiuni, sumele fiind repartizate și virate bisericilor după cum urmează:

Nr. crt.	Unitatea de cult religios	Punctaj mediu obținut	Suma aprobată -lei-
1	Parohia Cuvioasa Parascheva	100	100.000
2	Parohia Sf. Dumitru	22	22.000
3	Parohia Sfântul Apostol Andrei	22	22.000
4	Parohia Sf. Nicolae	30	30.000
5	Parohia Sfântul Sava	300	300.000
6	Parohia Sf. Ioan Botezătorul	15	15.000
7	Parohia Sf. Petru și Pavel	22	22.000
8	Parohia Nașterea Maicii Domnului	22	22.000
9	Catedrala Episcopală Înălțarea Domnului	22	22.000
10	Parohia Sfântul Vasile cel Mare	27	27.000
11	Parohia Tuturor Sfinților	22	22.000
12	Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea Bethel	22	22.000
13	Parohia Sf. Mina	22	22.000
14	Parohia Sf. Ierarh Mc. Teodosie de la Brazi	22	22.000
15	Parohia Sf. Gheorghe	22	22.000
16	Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea Mioriței	22	22.000
17	Parohia Sf. Ștefan	22	22.000
18	Parohia Sf. Spiridon	35	35.000
19	Parohia Sf. Pantelimon	22	22.000
20	Parohia Simileasca	17	17.000

Criteriile specifice de evaluare a proiectelor au fost:

- cheltuieli necesare pentru întreținerea și funcționarea unității de cult fără venituri sau cu venituri mici;
- cheltuieli necesare pentru construirea și repararea lăcașurilor de cult;
- cheltuieli necesare pentru conservarea și întreținerea bunurilor de patrimoniu;
- cheltuieli necesare pentru desfășurarea unor activități de asistență socială;
- numărul de credincioși, conform ultimului recensământ.

➤ **ÎN DOMENIUL SĂNĂTĂȚII:**

În domeniul sănătății, județul Buzău, ca majoritatea județelor țării, nu se caracterizează prin indicatori foarte buni. Populația îmbătrânită, mortalitatea generală peste media țării, personal medical insuficient, dotarea precară cu

aparatură medicală modernă și/sau performantă, toate acestea determină nivelul actual al indicatorilor stării de sănătate.

Spre deosebire de județ, municipiul Buzău se caracterizează prin indicatori mai buni ai stării de sănătate, datorită accesibilității populației la serviciile medicale, datorită nivelului de trai crescut al locuitorilor orașului comparativ cu populația județului și datorită implicării autorităților locale în rezolvarea problemelor populației municipiului Buzău. Problemele din sectorul de sănătate cu care se confruntă orașul Buzău sunt problemele specifice majorității localităților urbane din România, produse în primul rând de subfinanțarea cronică a acestui sector de activitate.

S-a continuat activitatea de acordare a asistenței medicale în unitățile de învățământ, potrivit Protocolului cu Ministerul Sănătății, prin Spitalul Județean de Urgență, conform Hotărârii nr.198/2009 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind aprobarea preluării activităților din domeniul asistenței medicale comunitare și asistenței medicale desfășurate în unitățile de învățământ cu personal ce asigură 88 posturi, repartizate în cele 15 dispensare medicale școlare, astfel: 22 în domeniul stomatologiei, din care 12 medici stomatologi și 10 asistenți medicali, respectiv 66 în specialitatea medicină generală – 10 medici, 50 asistenți medicali și 6 surori medicale.

Compartiment Audit Public Intern

Compartimentul audit public intern înființat conform prevederilor legale în subordinea directă a Primarului municipiului Buzău își desfășoară activitatea cu un singur angajat. Sfera de activitate a compartimentului este reprezentată de două activități:

1. Audit public intern

Municipiul Buzău, unitate administrativ teritorială reședință de județ cu activitate proprie unde este organizată funcția de audit intern, are:

-în subordonare, următoarele entități:

➤ 6 instituții publice de subordonare locală cu personalitate juridică: – Direcția de Asistență Socială, Cantina de Ajutor Social, Centrul de Recuperare, Reabilitare și Educație Specială, Casa de cultură “Ion Caraion” a municipiului, Complexul de servicii pentru persoane vârstnice “Alexandru Marghiloman” și Centrul de urgență de zi și de noapte pentru persoane adulte fără adăpost din municipiul Buzău;

-sub autoritate, următoarele entități :

➤ 9 agenți economici: - Regia Autonomă Municipală “RAM”, S.C. PrestCom Serv. S.A., S.C. Urbis-Serv S.R.L., S.C. Transbus S.A., S.C. Aquafor S.A.(societăți comerciale la care Consiliul Local al municipiului Buzău este acționar unic), S.C. Compania de Apa S.A.-75.86%, S.C. Piețe, Târguri și Oboare S.A.- 99.29%, S.C. Ecogen Energy S.A.-5.10% și S.C. Rer Ecologic Service S.A.-6.90%.

➤ 39 unități de învățământ cu personalitate juridică conform Hotărârii nr. 137 adoptată de Consiliul Local al Municipiului Buzău în ședința ordinară din 29 septembrie 2011.

Instituțiile de subordonare locală și societățile comerciale ale municipiului enumerate mai sus, mai puțin S.C. Compania de Apă S.A. și Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău, care au compartimente cu câte un post, S.C. Urbis Serv S.R.L. și S.C. Prest Com Serv S.A. au încheiat contracte de prestări servicii, nu au organizate compartimente de audit intern și nu au încheiat nici contracte de prestări servicii cu persoane fizice și juridice.

Numărul de entități subordonate - 6, numărul de entități aflate în coordonare – 0, numărul de entități aflate sub autoritate - 46, numărul total de compartimente de audit intern constituite la nivelul instituției și la nivelul fiecărei categorii de entități subordonate, aflate în coordonare sau sub autoritate – 3.

Compartimentul Audit Public Intern se află în subordinea directă a Primarului potrivit alin (1), art. 12 din Legea 672/2002, republicată, privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare, cel de la RAM Buzău în subordinea directă a directorului general, iar cel de la S.C. Compania de Apa S.A. prin Decizia nr. 90 privind modificarea organigramei și a statului de funcții, care prevede înființarea Departamentului control intern/ managerial și sistem de management integrat –RMI, încalcă prevederile legale cu privire la organizarea auditului intern. Prin Decizia de mai sus, Compartimentul audit intern este parte a Departamentului control intern/managerial și sistem de management integrat –RMI, nefiind subordonat direct conducătorului entității. S-a făcut recomandarea prin raportul de audit intern nr.17.062/17.10.2012- *Evaluarea procesului și a stadiului de implementare a sistemelor de control intern/managerial în administrația publică locală*-de modificare a organigramei în sensul prevederilor legale, respectiv: Compartimentul Audit Public Intern să fie în subordinea directă a conducătorului entității și să nu fie implicat în activitatea de control intern managerial.

Normele metodologice proprii privind exercitarea auditului intern au fost elaborate de toate cele 3 entități cu compartimente de audit intern în anii precedenți și au fost avizate Primarul Municipiului Buzău prin adresa nr. 666/23.01.2008 pentru S.C. Compania de Apă S.A. Buzău și prin adresa nr 12300/2010 pentru Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău și de către D.G.F.P. Buzău prin adresa nr.11289/2007. Acestea sunt în curs de actualizare în conformitate cu prevederile în vigoare, urmare a modificărilor cadrului legislativ (respectiv publicarea în M. Of. a Hot nr. 1.259 din 12 decembrie 2012, art. 2).

Planul multianual a fost elaborat în luna noiembrie 2011 pentru perioada 2012-2015 și a fost aprobat în aceeași lună de Primarul municipiului Buzău.

Plan anual a fost, de asemenea, elaborat în luna noiembrie 2011 inițial și modificat în luna aprilie 2012 și a fost aprobat, planul respectă structura standard la toate cele 3 entități care au organizata funcția de audit intern, întocmit ținând cont de:

- planul multianual;
- solicitările conducerii;
- tematicile solicitate de organul ierarhic superior/ UCAAPI;

- prevederile cadrului normativ privind periodicitatea auditării și gradul de cuprindere în auditare a activităților entității (în limitele resurselor umane și de timp disponibile). Ponderea timpului alocat realizării misiunilor de audit planificate din timpul total disponibil este diferit la cele trei entități, fiecare dintre auditori efectuând și alte activități, în mod expres auditorul intern al municipiului fiind și reprezentant al managementului calității (RMC) timpul efectiv alocat misiunilor se reduce la 50%.

Obiectivele acțiunii de auditare se stabilesc în funcție de evaluarea riscurilor asociate activităților/acțiunilor auditabile.

Numărul total de misiuni de audit intern efectuate la municipiul Buzău: 10

- ponderea misiunilor de audit după tipul acestora:conformitate: 9;ad-hoc :1
- ponderea misiunilor de audit după natura:asigurare: 10
- domeniul auditabil: funcții specifice 10.

1.1.Misiuni de audit privind procesul bugetar-8

Auditul proiectelor de bugete: bugetul local al municipiului, bugetele instituțiilor de subordonare locală, bugetele Regiei Autonome a Municipiului și ale societăților comerciale la care Consiliul Local este acționar unic sau majoritar.

Auditul proiectelor de bugete și ale bugetului rectificat al municipiului și a bugetelor rectificate acolo unde a fost cazul la celelalte entități-7 misiuni(5 - societăți comerciale și regia și 2-bugetul municipiului și bugetele instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul general consolidat al municipiului Buzău și a bugetelor instituțiilor finanțate integral din venituri proprii pe anul 2012).

S-au făcut recomandări la S.C. Piețe, Târguri și Oboare S.A. și S.C. TRANS-BUS S.A. Buzău, celelalte bugete am considerat că sunt fundamentate corect. Recomandări: respectarea prevederile art. 3¹, alin. (1), lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2008, actualizată, și art. 38, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 și recalcula fondul de salarii al conducătorului agentului economic.

Auditul activității privind administrarea impozitelor și taxelor locale -1 misiune.

La încheierea acestei misiuni s-au formulat, de asemenea, recomandări:

- dezvoltarea unui sistem de pregătire profesională a salariaților;
- analiza politicilor de dezvoltare ale entității, a obiectivelor generale definite cu privire la colectarea impozitelor și taxelor locale și realizarea veniturilor și stabilirea și definirea obiectivelor specifice astfel încât să le acopere;
- examinarea tuturor atribuțiilor definite la nivelul fiecărui serviciu funcțional din cadrul direcției în corelație cu activitățile responsabilizate și executate și urmărirea dacă există competența necesară executării tuturor activităților. În cazurile în care competența nu este asigurată se va proceda la stabilirea și definirea de atribuții adecvate și cuprinderea lor în ROF-ul entității;
- realizarea unei analize a posturilor în cadrul direcției și asigurarea echilibrului între complexitatea activităților executate și nivelul postului căruia îi este responsabilizată o activitate de o anumită complexitate. Asigurarea

repartizării activităților la nivelul posturilor în funcție de nivelul postului și pregătirea solicitată de postul respective;

- elaborarea de programe de asistență în concordanță cu nevoile exprimate de contribuabili și participarea personalului la programe de pregătire profesională care să-i asigure dobândirea de abilități de comunicare adecvate și cunoștințe suficiente cu privire la impozitele și taxele locale;
- elaborarea unei proceduri de sistem, astfel încât toate serviciile de specialitate unde se creează sau primesc documente care privesc relația cu un anumit contribuabil, după analiză și prelucrare să fie transmise Serviciului Relații cu Publicul și Gestiune Dosare Fiscale în vederea completării dosarelor. De asemenea, documentele primite în cadrul acestui serviciu să fie înregistrate și depuse la dosar zilnic;
- verificarea tuturor dosarelor fiscale constituite și procedarea la opisarea și numerotarea acestora. Constituirea unei comisii care să fie responsabilizată prin stabilirea de atribuții cu privire la analiza documentelor existente la dosarele fiscale, identificarea celor expirate, selecționarea acestora și predare la arhiva generală;
- elaborarea de programe de control care să fie bazate pe o selecție judicioasă a contribuabililor în control, în funcție de indiciile de nedeclarare sau neconcordanțe în declarații și al căror scop să îl constituie stimularea conformării voluntare la plata impozitelor și taxelor;
- schimbarea programului informatic astfel încât majorările de întârziere și penalitățile să fie calculate pentru orice zi de întârziere la plata debitelor reprezentând impozite și taxe locale. Până la actualizarea programului informativ pentru orice debit restant încasat să fie calculate și majorările sau penalitățile de întârziere aferente și încasate odată cu debitul;
- crearea unor sisteme, aplicații care să contribuie la integrarea tuturor programelor și aplicațiilor utilizate de entitate astfel încât preluarea și transmiterea informațiilor prelucrate să se facă electronic, eliminând riscul erorilor, pierderii sau utilizării în alte scopuri a acestora;
- recomandă aplicarea cu rigurozitate a standardelor și procedurilor antivirus implementate pe stația de lucru, precum și constituirea unor echipe pentru efectuarea de verificări antivirus la nivelul tuturor stațiilor de lucru din cadrul direcției, configurarea corectă în cazurile în care aceste programe au fost dezactivate, stabilirea de responsabilități în cazul în care acestea sunt dezactivate și produc disfuncțiuni în cadrul organizației.

1.2. Misiunea de audit intern de interes național, cu implicații multisectoriale cu tema „Evaluarea procesului și a stadiului de implementare a sistemelor de control intern/ managerial”-1 misiune

Misiunea s-a desfășurat conform obiectivelor stabilite la nivel național și au fost făcute următoarele recomandări:

- Constituirea comisiei de monitorizare și implementare a Codului controlului intern/managerial
- Elaborarea Codului Controlului Intern în conformitate cu Ordinul M.F.P.nr.946/2005, republicat .
- Întocmirea Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei.

- Luarea măsurilor ce se impun pentru elaborarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial etapele și standardele avute în vedere.

- Definirea obiectivelor specifice fiecărei activități. Obiectivele specifice trebuie să se refere la realizarea unor servicii publice de bună calitate, în condiții de eficiență și eficacitate maximă, astfel cum sunt prezentate aceste obiective în actul normativ care reglementează organizarea și funcționarea entității publice.

- Actualizarea ROF-ului și a fișelor de post.

- Definirea indicatorilor de performanță cu respectarea pachetului de cerințe SMART.

- Organizarea procesului de gestionare a riscurilor –Registre de riscuri, stabilirea responsabililor Echipele de Gestionare a Riscurilor.

Municipiul Buzău are implementat și certificat sistemul de management al calității ISO 9001:2008; prin urmare există un sistem procedural implementat cu care personalul este familiarizat. Acest sistem va fi adaptat conform cerințelor OMFP 946/2005. În acest scop se vor nominaliza responsabilii cu implementarea prevederilor OMFP 946/2005 la nivelul structurilor (compartimente, birouri, servicii, direcții).

Urmare a discuțiilor purtate cu personalul de conducere procedurile formalizate în total activități procedurabile este de 100%. Procedurile urmează a fi revizuite și adaptate la cerințele OMFP 946/ 2005.

Procedurile sunt formalizate pe suport de hârtie, elaborate de responsabilii activităților, verificate de RMC(reprezentantul managementului calității) și aprobate de management.

Procedurile formalizate respectă forma/modelul standard prevăzut de Anexa 2 a OMFP nr. 946/ 2005 republicat.

-Recomandarea este de identificare a tuturor activităților neprocedurate, întocmirea procedurilor pentru acestea și adaptarea tuturor procedurilor existente la OMFP 946/2005, republicat.

- implementarea celor 25 de standarde cu obiective și indicatori specifici

1.3. Misiunea privind Execuția bugetului Companiei de Apă S.A. pe anul 2012 - 1 misiune. Aceasta se află în derulare.

2. Menținerea și dezvoltarea sistemului de management al calității ISO 9001.

Sistemul de management al calității a fost implementat și certificat urmare aplicării Dispoziției Primarului nr. 341/2005 care a investit auditorul cu calitatea de RMC(reprezentantul managementului calității). Cu următoarele atribuții:

- să asigure că procesele necesare Sistemului de Management al Calității sunt identificate, implementate și menținute;

- să raporteze Primarului despre stadiul implementării și despre funcționarea și eficiența Sistemului de Management al Calității, în vederea analizei și în același timp să folosească aceste informații ca bază pentru îmbunătățiri viitoare;

- să se asigure că în centrul preocupărilor, la toate nivelurile se află satisfacerea cerințelor petenților;
- să reprezinte municipiul Buzău în relația cu parteneri externi (organizații de acreditare și certificare, primarii, prefecturi, societăți comerciale, ministere, etc.);
- să elaboreze documentele Sistemului de Management al Calității;
- să elaboreze planul anual de audit pentru Sistemul de Management al Calității și urmărirea realizării acestuia;
- să ducă la îndeplinire acțiunile corective/preventive;
- să efectueze periodic instruirea responsabililor cu asigurarea calității la nivelul tuturor compartimentelor organizației;
- să asigure cunoașterea la nivelul întregii organizații a politicii și obiectivelor calității;
- să îndeplinească totodată toate atribuțiile care îi revin conform prevederilor capitolului 5.3.4 din Manualul Sistemului de Management al Calității.

În anul 2012 a avut loc auditul de supraveghere I, după recertificare, care a fost realizat direct de către RMC fără consultanță externă așadar fără costuri suplimentare.

Auditul de supraveghere a confirmat menținerea și îmbunătățirea sistemului și conformitatea sistemului propriu cu standardul de referință SR EN ISO 9001:2008.

Compartiment Protecție Civilă și Situații de Urgență

În anul 2012, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență s-a executat având la bază prevederile Legii nr.481/2004 privind protecția civilă, modificată cu Legea nr.212/2006, Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat de Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.786/2005.

Pregătirea în anul 2012, a urmărit următoarele obiective:

- Asigurarea respectării prevederilor actelor normative și a celorlalte reglementări privind managementul situațiilor de urgență;
- Identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea probabilității de apariție a lor și consecințele pe care le presupune pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale;
- Informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și comportamentul de adoptat în caz de incendiu și alte situații de urgență;
- Analiza și monitorizarea tipurilor de risc, precum și efectuarea prognozelor asupra evoluției acestora în scopul identificării stărilor potențial generatoare de situații de urgență, propunându-se măsuri pentru avertizarea populației și prevenirea agravării situației;

- Perfecționarea actului de management al situațiilor de urgență în caz de criză și de risc cu implicații în coordonarea forțelor și mijloacelor de intervenție;

Conform planificărilor din „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2012” s-au desfășurat următoarele activități:

1. S-a întocmit Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2012, plan care a fost avizat la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al județului Buzău și aprobat prin dispoziția Primarului municipiului Buzău.

2. S-a organizat și coordonat pregătirea membrilor Comitetului local pentru Situații de urgență a municipiului Buzău, a personalului centrului operativ cu activitate temporară, a inspectorilor de protecție civilă și a cadrelor tehnice cu atribuții P.S.I. din cadrul instituțiilor și operatorilor economici pe care îi coordonează.

3. A participat și a sprijinit derularea Programului de acțiuni stabilit pentru sărbătorirea “ZILEI PROTECȚIEI CIVILE” cu prilejul aniversării a 79 de ani de la înființarea protecției civile în România, program întocmit de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al județului Buzău.

4. A participat la activități de pregătire coordonate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al județului Buzău, activități prevăzute în Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2012, după cum urmează:

- în data de 08.03. a participat la instructajul de pregătire trimestrial cu șefii centrelor operative cu activitate temporară de la municipii și orașe/inspectorii de protecție civilă;

- în data de 29.03, 08.06, 02.11, a participat la instructajul de pregătire trimestrial cu șefii centrelor operative cu activitate temporară/inspectorii de protecție civilă/cadre tehnice P.S.I. încadrate conform O.M.A.I. nr.106/2007;

5. A participat în data de 17.05.2012 la faza județeană a concursului școlar cu tematică de protecție civilă “CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA”, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean.

6. A sprijinit desfășurarea etapei județene în data de 18.05.2012 a concursului “PRIETENII POMPIERILOR” în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean.

7. A completat și actualizat documentele operative și de conducere, în conformitate cu prevederile reglementărilor în vigoare și a precizărilor inspectorilor din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al județului Buzău.

8. A întocmit și înaintat la termenele stabilite, situațiile și documentele solicitate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al județului Buzău și alte instituții publice.

9. A participat la acțiunile de intervenție pe timpul căderilor masive de zăpadă din perioada lunii februarie 2012, ocazie cu care a fost asigurată cazarea și hrănirea persoanelor aflate în dificultate și fără adăpost.

10. A acordat asistență de specialitate către populație sau către personalul din cadrul operatorilor economici sau instituțiilor de la nivelul municipiului Buzău, care a formulat diferite solicitări.

Este necesar ca personalul cu funcții de conducere din cadrul operatorilor economici și ai instituțiilor care au stabilite responsabilități în domeniul situațiilor de urgență să aprofundeze cunoștințele necesare în domeniul situațiilor de urgență și să-și formeze deprinderile practice necesare exercitării atribuțiilor specifice.

X. SERVICII PUBLICE LOCALE

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Buzău

Direcția de Asistență Socială a Municipiului Buzău a întreprins în anul 2012 următoarele acțiuni, în domeniul asistenței și protecției sociale:

Conform prevederilor Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul anului 2012 au beneficiat de ajutor social un număr de 429 de familii și persoane singure, pentru care plata s-a realizat de către Agenția de Prestații Sociale Buzău. De asemenea, în ceea ce privește ajutoarele pentru încălzirea locuinței în baza legii de mai sus amintite, au beneficiat un număr de 363 de familii și persoane singure, suma totală plătită fiind în valoare de 106.198 lei, iar ajutoarele sociale de urgență s-au adresat unui număr de 642 de beneficiari, în valoare totală 126.137 lei.

În baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.5/2003, privind acordarea pentru ajutoare pentru încălzirea locuinței, precum și a unor facilități populației pentru plata energiei termice, cu modificările și completările ulterioare, Direcția de Asistență Socială a acordat ajutor unui număr de 361 de persoane, în valoare totală de 96.054 lei. În conformitate cu Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, s-a suportat transportul în comun pentru persoanele cu handicap grav, accentuat, precum și pentru asistenții personali ai acestora pentru un număr 463 de persoane în valoare de 8.5620.

De asemenea, au fost înregistrați 423 de beneficiari indemnizație persoane cu handicap în valoare de 2.832.334 lei, 356 de beneficiari asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav cuantificând 4.352.949 lei. Carduri – legitimație pentru parcare gratuită acordate persoanelor cu handicap însumează o cifră de 31 și sunt acordate în baza Hotărârii de Guvern 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap. Tot în baza acestei Hotărâri, Direcția de Asistență Socială a efectuat anchete sociale în vederea evaluării complexe în număr de 3037, dar și 20 de anchete sociale pentru acordarea de servicii în centre de tip respiro.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare conferă responsabilitatea Direcției de Asistență Socială să întocmească dosare pentru persoanele care au în îngrijire copil cu handicap, dar și persoanele cu handicap care au în îngrijire un copil și care nu beneficiază niciun fel de venit, iar pentru anul 2012 s-au înregistrat un număr de 32 pentru care plata s-a efectuat de Agenția de Prestații Sociale Buzău.

Beneficiari ai Cantinei de Ajutor Social, conform Legii nr.208/1997 au fost 542 de persoane, suma totală ridicându-se la valoarea de 769.141.

Subvențiile acordate asociațiilor și fundațiilor, conform Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu

personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, sunt în valoare de 14.000 lei, beneficiari fiind în număr de 8.

În cursul anului 2012 au beneficiat de serviciile Centrului de zi "Phoenix" un număr de 15 persoane provenite din familii dezorganizate sau cu posibilități materiale reduse, în valoare de 70.200 lei.

Beneficiari ai alocațiilor pentru susținerea familiei sunt în număr de 552, respectând prevederile Legii nr.277/2010, iar dosare pentru alocațiile de stat pentru copii au fost 1074.

În conformitate cu prevederile Ordonanței nr.148 din 3 noiembrie 2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, Direcția de Asistență Socială a întocmit un număr de 788 de dosare de indemnizații pentru creșterea copilului până la 2 ani și stimulente.

Legea nr. 272/2004 ce reglementează cadrul legal privind respectarea, promovarea și garantarea drepturilor copilului, oferă posibilitatea Direcției de Asistență Socială, prin reprezentanții legali, în baza articolul 1, alineatul (2) să efectueze anchete sociale privind prevenirea separării copilului de părinți, dar și pentru copiii reintegrați în familie după încetarea măsurii de protecție, denumite planuri de servicii (legiferate, de asemenea, prin Ordinul Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, nr 286 din 6 iulie 2006). Astfel că, s-au înregistrat un număr de 30 de dosare privind planurile de servicii și 38 de dosare privind referate monitorizare copii.

Anchetele sociale pentru persoanele vârstnice și personale adulte fără adăpost, efectuate în baza Legii nr.17/2000, cuprind un număr de 25.

În ceea ce privește deplasarea cetățenilor români pe teritoriul Uniunii Europene sau pe teritoriul altor state, Direcția a înregistrat 18 notificări în baza Legii nr.156/2000, privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, s-au efectuat anchete sociale la solicitarea ONG-urilor sau a altor instituții cu privire la situația persoanelor adulte aflate în dificultate și protejate în baza Legii nr.292/2011 în număr de 18, iar anchete sociale privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, efectuate în baza Legii nr. 269/2004, ai căror beneficiari, conform articolului 2, sunt familiile cu elevi sau studenți ai învățământului de stat sau privat acreditat, în vârstă de 26 de ani, în număr de 5.

Beneficiari ai programului național de protecție socială „Bani de liceu”, conform Hotărârii de Guvern nr.1488 din 2004, privind aprobarea criteriilor și a cunatumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor din cadrul programului mai sus amintit sunt 140 de persoane.

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, Direcția de Asistență Socială prin compartimentele de specialitate a efectuat în cursul anului 2012 un număr de 4.694 anchete sociale la domiciliul beneficiarilor, în vederea verificării corectitudinii stabilirii dreptului.

Centrul de Recuperare, Reabilitare și Educație Specială

Centrul pentru Recuperare, Reabilitare și Educație Specială se înființează ca o instituție publică de interes local cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Buzău.

Organizat ca centru de zi pentru copii cu C.E.S, activitatea de bază a centrului se centrează pe furnizarea unor servicii specifice fiind parte integrantă în Direcția de Asistență Socială a Municipiului Buzău.

Scopul acestui Centru este resocializarea copiilor de vârstă preșcolară și școlară încadrați în diferite grade de handicap și care nu pot fi integrați direct în actualele forme de învățământ normal sau cel special.

Centrul este conceput ca o entitate complexă care oferă servicii și tehnici complementare, adaptate nevoilor speciale ale acestei categorii de copii aflați în dificultate.

A. Obiectivul fundamental - asigurarea de șanse egale pentru toți copiii și accesul liber la educație, conform prevederilor Convenției Națiunilor Unite cu privire la drepturile copilului și Constituția României.

Obiective specifice și strategii de dezvoltare.

I. Managementul grupei

- Organizarea și încheierea colectivului, constituirea a doua grupe de copii în funcție de vârstă și dizabilitate;
- Distribuirea de sarcini specifice la nivel de grupă;
- Prezentarea și familiarizarea copiilor cu programul Centrului;
- Organizarea unor activități comune la nivel de grupe, cât și de familie;
- Întâlniri informative și schimburi de experiență cu specialiști de profil.

II. Cunoașterea copilului cu deficiențe:

- Studierea dosarelor în vederea realizării programelor de intervenție personalizate adecvate;
- Efectuarea de investigații, analizarea și evaluarea situației familiale;
- Întocmirea fișei de observație;
- Realizarea unei școli a părinților.

III. Contribuții la dezvoltarea psiho-motorie a copilului cu deficiențe:

- Reabilitarea copiilor cu diferite deficiențe pentru a compensa pierderea sa definitivă;
- Recuperarea medicală a deficiențelor psiho-motorii;
- Creșterea șanselor de socializare a acestor copii pe termen scurt și pe termen lung.

IV. Logistică și baza tehnico-materială:

- crearea unui mediu ambiental plăcut și adaptat copiilor cu dizabilități: centre de lucru, cabinete, sală de gimnastică;
- modernizarea și dezvoltarea logisticii necesare desfășurării activității în bune condiții: aparatură medicală, calculatoare, T.V., seturi de jocuri și jucării, casete video și dischete, cărți de colorat, panouri de prezentare, etc.

B.-Evaluarea activității pe anul 2012. -analizând activitatea în funcție de obiectivele propuse vom structura rezultatele pe grila S.W.O.T. (Puncte tari –S, Puncte slabe-W, Oportunități-O și situații de risc-T).

Puncte tari

Management instituțional

Organizarea grupei.

- s-a constituit o echipă complexă ce cuprinde specialiști, educatori și personal administrativ-gospodăresc. Echipa de lucru este formată din membrii care prin profesionalism și prin experiență în domeniu, pot îndeplini optim obiectivele specifice ale Centrului ;

- pentru fiecare membru al echipei s-au distribuit sarcini specifice care au avut menirea să acopere spectrul larg al necesităților copiilor cu deficiențe, precizând că grupa de copii este eterogenă – copii cu deficiențe diferite și de vârste diferite. Ca urmare, s-a instituit un program diferențiat la nivel de: educator, psiholog, logoped, asistent social;

- s-a constituit un program complex care a fost prezentat familiilor din care provin copiii. Acest program a fost dezbătut și cu părinții copiilor explicându-se oportunitățile pe care le crează fiecare modul de program, concret s-au explicat sarcinile specifice fiecărui cabinet.

Activitatea de perfecționare - în sprijinul copiilor care frecventează Centrul s-a avut în vedere perfecționarea continuă a cadrelor și pentru aceasta s-au realizat întâlniri informative și schimburi de experiență cu specialiști de la Școala specială nr.1 Buzău, cu membrii și cadre didactice ce lucrează cu grupe de școlari din Centru. S-au realizat schimburi de experiență cu cadre didactice din învățământul de masă – învățători din Șc.nr.11, educatoare din Căminul nr.5.

Serviciul financiar-contabil - pe parcursul anului 2012 s-a urmarit utilizarea rațională a bugetului aprobat, întocmirea și depunerea la timp a situațiilor financiare, declarațiilor lunare pentru contribuțiile la Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și fondurilor speciale, monitorizarile privind cheltuielile cu salariile, achitarea facturilor la timp instituția neavând restante la plata utilităților.

Serviciul sanitar

- pe parcursul anului 2012 s-a efectuat triajul zilnic al copiilor;
- îndrumarea copiilor cu probleme de sănătate catre medicul de familie ;
- vaccinarea copiilor conform regulamentelor de imunizare periodică;
- supravegherea zilnică a copiilor și intervenția în cazuri de urgență.

Serviciul administrativ gospodăresc

- asigurarea condițiilor de igienă în spațiile de lucru;
- supravegherea copiilor în sala de masă și zona băii;
- asigurarea transportului copiilor de la domiciliu la Centru și invers.

Evaluarea activității la nivelul grupei de copii și servicii specializate

Organizarea grupei de copii înscriși în Centru după vârstă și deficiențe.

S-au constituit grupuri centrate pe anumite dominante de deficiențe:

-grupul de copii autiști ;

-grupul de copii cu retard psihic și al limbajului ;

-grupul de copii cu retard psihic și sindrom Longdon Down.

Serviciile specializate pe care le oferă centrul se desfășoară pe următoarele coordonate:

a)educație specială – 2 educatoare

b)logopedie - un specialist

c)psihopedagogie - un specialist

La nivelul fiecărui compartiment de lucru s-au realizat planuri de intervenție la nivel de grupă sau individual.

Serviciul educație specială - s-au avut în vedere următoarele direcții de acțiune:

- formarea abilităților de comunicare verbală și nonverbală (memorarea unor poezii, repetarea unor serii de silabe, cuvinte, propoziții);

- întocmirea unor fișe de lucru pentru dezvoltarea abilităților manuale (decupat, pliat hârtie, colorat) pentru dezvoltarea capacității intelectuale;

- stimularea capacității de participare activă în grup pe o sarcină dată;

- dezvoltarea capacității de autonomie personală (îmbrăcatul, dezbrăcatul, spălatul, ordinea în clasă). Toate activitățile s-au desfășurat sub formă de joc și au fost adecvate vârstei și posibilităților copiilor;

- dezvoltarea capacității de relaționare în grup a avut ca obiectiv principal stimularea unor comportamente bazate pe înțelegere, cooperare, acceptarea celuilalt, stimularea afectivității pe nivelul copil – copil. În relaționarea cu persoanele adulte și cu părinții, copii au fost obișnuiți cu formule standard de adresare comportamente bazate pe respect, bună înțelegere și afectivitate.

- lucrul în echipă –valorizarea muncii prin afișare zilnică pe panouri a lucrărilor efectuate și aprecierea de către educatoare și de către copil;

Serviciul recuperare, reabilitare :

- consiliere psihopedagogică;

- au fost studiate dosarele copiilor pentru a înțelege corect diagnosticul și posibilitatea de recuperare;

- au fost efectuate investigații și consilieri pentru a cunoaște mediul familial al copilului cu condițiile sale materiale și afective;

- au fost întocmite fișe de observație curentă ca instrument de lucru și totodată ca bază de realizare a planurilor de intervenție individualizată;

- a fost realizată o” Școală a părinților” care are ca obiective prioritare:

 - informarea parinților privind nevoile copiilor lor;

 - să se asigure participarea în domeniul rezolvării problematicii copiilor cu C.E.S.

- s-au organizat întâlniri cu părinții copiilor cu C.E.S, urmărindu-se realizarea unui cadru empatic părinte-specialist;

- s-a creat o bază de date asupra problematicii copiilor cu C.E.S. și valențele educative legate de aceasta; realizarea de chestionare pentru părinți și ședințe de evaluare periodică, ceea ce a creat un cadru permisiv propunerilor de îmbunătățire a activității Centrului.

Psihoterapiile alternative au ca scop să-l ajute pe copil să depășească propriile conflicte, dificultăți și surse de anxietate. Grupa fiind eterogenă- au

vârste diferite și deficiențe diferite – s-a impus cu necesitate elaborarea unui plan de intervenție individualizat. În cadrul acestora un rol important l-au avut psihoterapiile individuale - terapiile comportamentale și terapii ale creativității (artterapia, meloterapia și ergoterapia).

Oportunități

Am căutat să oferim copiilor oportunitatea de a se exprima și manifesta fără inhibiții, de a stabili relații pozitive cu părinții, cu educatorii și nu în ultimul rând cu ei înșiși, eliberându-i astfel de tensiunile interioare ce le perturbă echilibrul afectiv și chiar activitatea cognitivă.

Astfel, în Centrul pentru Recuperare se are în vedere în primul rând ghidarea copilului pentru evitarea fenomenelor de influențare traumatică și de regresie infantilă ce se vor constitui în surse ale nevrozelor ulterioare, fortificarea interiorității copilului, înlesnindu-i găsirea unor soluții atât adaptive, cât și valoroase pentru propria individualitate. Metodele și mijloacele folosite s-au centrat mai mult pe psihoterapie și tehnici psihoterapeutice. Atât educatorii, cât și specialiștii au avut în vedere atât psihoterapiile colective cât și cele individuale. În cele colective atenția s-a centrat pe socioterapie cu finalitate pe socializare, resocializare, deschiderea câmpului afectiv și remediarea unor deficiențe de comportament.

-Puncte slabe

-Programele de perfecționare pentru cadre este redus, datorită faptului că nu există la nivel de județ și nivel național o rețea cunoscută a centrelor de zi, lucru care ar facilita schimb de experiență, lărgirea bazei de comunicare;

-Situatii de risc;

-conexiunile slabe cu Centrele similare din țară vor determina limitarea procesului de perfecționare a cadrelor, lucru care va avea impact negativ asupra implementării noului în procesul de recuperare, reabilitare a copiilor cu cerințe speciale.

Pentru viitor rămâne în atenția noastră realizarea unui management eficient bazat pe optimizarea condițiilor de lucru pentru cadre și creșterea calității serviciilor.

Complexul de Servicii pentru Persoane Vârstnice „ALEXANDRU MARGHILOMAN”

Pentru anul 2012, Complexul de Servicii pentru Persoane Vârstnice „Alexandru Marghiloman” și-a propus să realizeze următoarelor obiective specifice:

1. Creșterea nivelului calității vieții beneficiarilor componentei rezidențiale.

Acest obiectiv a fost realizat prin derularea unor activități, după cum urmează :

-continuarea activităților de loisir devenite pe parcursul celor 6 ani proiecte de tradiție: Organizarea excursiei în parcul de distracție amenajat cu ocazia Târgului Drăgaica, precum și organizarea a diverse excursii tematice – una dintre acestea cu ocazia sărbătoririi Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice,

excursie la mănăstirea Ghighiu din Județul Prahova, urmată de un Picnic în Parcul Bucov din localitatea Ploiești;

- stimularea participării beneficiarilor în activități de ergoterapie. Sub îndrumarea personalului de specialitate, asistații complexului au fost încurajați să participe la realizarea unor obiective de lucru manual, cum ar fi: felicitări, globulețe, macrameuri, beteală, accesorii croșetate (fesuri, fulare, mănuși), dar și alte activități de loisir organizate în grădina complexului și în Parcul „Al. Marghiloman”.

2. Îmbunătățirea pachetului de servicii oferite beneficiarilor.

- Pentru organizarea evenimentelor marcante de pe parcursul unui an – Ziua Femeii, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, sărbători tradiționale de Cărciun și cele Pascale – complexul a colaborat în mod tradițional cu grupul de elevi ai Liceului de Artă Buzău, condus de profesor Crăciun Marioara.

Încurajarea voluntariatului prin susținerea programelor de practică de specialitate în domeniile: psihologie, asistență socială, îngrijire și servicii medicale de specialitate.

3. Promovarea serviciilor sociale furnizate de către instituție.

Acest obiectiv a fost realizat prin organizarea trimestrială a unor campanii de distribuire a materialelor informative: pliante, fluturași și afișe în diverse instituții sau la domiciliul potențialilor beneficiari.

4. Activitatea financiar contabilă.

În anul 2012 prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 22 adoptată în ședința extraordinară din data de 6 februarie 2012, au fost aprobați următorii indicatori: la capitolul 33.10 Venituri și prestări de servicii și alte activități – suma de 390000, la capitolul 43.09 Subvenții din bugetul local pentru instituții publice 900000, rezultând un total de venituri de 1290000 lei, iar la cheltuieli – cheltuieli de personal 570000, bunuri și servicii 700000 lei și active fixe 20000.

La 31 decembrie 2012 s-au realizat 407704 lei din venituri din prestări servicii și alte activități și 995700 lei subvenții din bugetul local pentru instituții publice, rezultând un total de 1403404 lei venituri.

Rectificarea bugetară de 13404 lei față de bugetul inițial a fost necesară în primul rând deoarece bugetul pe 2012 a fost aprobat la un nivel mai mic decât în 2011. Indicatorul cheltuieli de personal s-a majorat cu suma de 50643 lei datorită majorării salariilor conform Ordonanței de Urgență nr.19/16 mai 2012 privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale. La indicatorul bunuri și servicii a fost aprobată pentru rectificare suma de 62761 lei.

REGIA AUTONOMĂ MUNICIPALĂ „RAM” BUZĂU

Pe parcursul anului 2012, producerea energiei termice s-a realizat de către unitatea noastră doar în centralele de cartier, în centrala de cogenerare din cartierul Micro XIV și la Școlile Speciale, centrale ce folosesc drept combustibil gazele naturale.

Cantitatea de energie termică produsă pentru sistemul de termoficare, în cea mai mare măsură a revenit producătorului de energie termică în sistem de

cogenerare, de pe amplasamentul din Aleea Industriilor, nr.7, S.C. ECOGEN ENERGY S.A.BUZĂU.

Pentru activitățile de producere, transport, distribuție și furnizare, unitatea noastră deține următoarele licențe:

- Licența clasa 2 pentru serviciul public de alimentare cu energie termică, cu excepția producerii energiei termice în cogenerare emis de către A.N.R.S.C., prin ORDINUL nr. 291 din data de 19.05.2008;
- Licența nr. 676 pentru producerea de energie electrică din 8 iunie 2005 emisă de către ANRE.

În anul 2012, Regia Autonomă Municipală „RAM” Buzău a asigurat serviciile de furnizare energie termică, încălzire și apă caldă de consum, pentru consumatorii casnici, agenții economici și instituții publice din municipiu.

În baza programelor aprobate de Consiliul Local, principalele obiective ale regiei în anul 2012 au fost:

1. asigurarea calității și continuității serviciilor furnizate;
2. susținerea efectivă și coerentă prin programe și servicii proprii, corelate cu strategia comunității locale de reabilitare, modernizare și dezvoltare a serviciilor publice de alimentare cu energie termică, care să asigure furnizarea în parametrii a serviciilor de energie termică, diminuarea pierderilor de agent termic cu influențe pozitive asupra aspectelor de mediu (reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră);
3. creșterea disponibilității sistemului în asigurarea energiei termice către populație;
4. transparența și comunicarea permanentă cu consumatorii pentru cunoașterea cerințelor sociale și creșterea gradului de satisfacție al clienților;
5. creșterea volumului de lichidități, prin asigurarea unui ritm mai bun al încasărilor și preluărilor în regim direct de facturare și încasare a apartamentelor;
6. reducerea volumului de creanțe și a datoriilor către furnizori.

Asigurarea continuării în condiții contractuale a investițiilor în reabilitarea rețelelor de transport energie termică, de modernizare a sistemului de distribuție și furnizare a energiei termice, sunt doar câteva dintre obiectivele vizate prin derularea lucrărilor de investiții cuprinse în programul "Termoficare 2006-2015, căldură și confort", a căror finanțare a fost susținută prin bugetul local și surse MAI, cum ar fi :

- Dezvoltarea utilităților municipale – sisteme de încălzire în municipiul Buzău – lucrări suplimentare (extensii) – s-au finalizat lucrările de înlocuire a rețelelor termice primare în cartierele Broșteni și Dorobanți II și este în derulare etapa a III-a, zona Bistriței și Bucegi;
- Reabilitare PT și rețele termice aferente în municipiul Buzău PT12 și PTB11- s-au finalizat lucrările de înlocuire rețele termice și contorizare, rămânând în derulare echilibrarea hidraulică a rețelelor secundare;

Tot pentru susținerea lucrărilor de investiții, în cursul aceluiași an, a fost întocmit caietul de sarcini privind «Creșterea eficienței energetice prin montarea

convertizoarelor de frecvență la electropompele de circulație încălzire din CT1, 2, 4, 5 și PT 5, 6, 7, 10, 11, 13, 33 Buzău», urmând ca documentația să fie folosită pentru atragere de surse de finanțare prin același program "Termoficare 2006-2015, căldură și confort".

În anul 2012, la principala sursă de producere a energiei termice, Ecogen Energy a continuat punerea în operă a programului investițional pentru finalizarea lucrărilor începute cu ani în urmă, sporind în acest sens mobilitatea în furnizarea serviciilor în funcție de cerințele pieții.

Astfel, datorită îmbunătățirii calității serviciilor precum și a diminuării prețului real de producere (cumpărare), transport, distribuție și furnizare energie termică, a fost posibil racordarea la sistemul centralizat de furnizare a energiei termice a noi consumatori precum :

- Școala cu clasele I-VIII nr. 12, corpul 2 al școlii, situată în cartierul Micro XIV ;
- Grădinița cu program normal «Piticot» situată în str. Bistriței nr. 1;
- Grădinița cu program prelungit «Căsuța Fermecată» situată în str. Bucegi nr. 9 ;
- Diverși agenți economici cu spații comerciale situate pe str. Cuza – Vodă.

În cursul anului au fost executate revizii și reparații atât curente, cât și capitale la infrastructură. Astfel, au fost executate lucrări în valoare de aprox. 903 mii lei, constând în: înlocuiri de conducte pe porțiuni, la rețeaua de transport precum și la rețelele secundare, izolații la conducte, înlocuit aparate de măsură montate la consumator, revizii și reparații la pompe, armături, schimbătoare de căldură, cazane, instalații electrice, vase acumulare, instalații gaze, etc.

Cu toate că prin punerea în funcțiune a lucrărilor de investiții, atât în sursa de producere, cât și în rețele primare și secundare, parametrii calitativi ai serviciilor furnizate s-au îmbunătățit, cca. 700 de apartamente au preferat încălzirea individuală în dauna sistemului centralizat, motivațiile fiind :

- costuri reduse pentru consumurile de gaze naturale;
- posibila creștere a prețului de facturare la populație;
- posibila neacordare a ajutoarelor pentru încălzire familiilor cu venituri mici;
- discuții și presiuni din partea vecinilor pentru plata consumurilor generate de coloanele ce traversează apartamentele;
- nerespectarea procedurii de repartizare a consumurilor de energie termică pe apartamente de către asociațiile de proprietari;
- modalitatea defectuoasă de abordare, de stabilire a consumurilor de către prestatorii de servicii pentru montarea și exploatarea sistemelor de repartizare a costurilor.

S-a continuat și în acest an apropierea de client prin:

- preluarea în facturare și încasare individuală a noi apartamente situate în condominii racordate la sistem;
- realizarea inventarierilor instalațiilor interioare de încălzire, determinarea suprafețelor echivalente termic, emiterea referatelor tehnice necesare aplicării procedurii de stabilire a consumurilor de energie termică;

- executarea unor lucrări la instalațiile interioare din apartamente menite să înlăture mici defecțiuni de funcționare a corpurilor de încălzire și consultanța acordată în acest sens;
- testarea metrologică a debitmetrelor (cu rol de repartitoare de costuri) montate pe utilitățile interioare (apă rece și apă caldă de consum) din apartamente;
- continuarea acțiunilor de determinare a clienților de a se racorda la SACET folosind sistemul tur-retur pe casa scării și contorizare individuală cu distribuție pe orizontală; în anul la care ne raportăm, la un număr de 26 de apartamente s-au realizat instalații de racordare la sistemul de termoficare cu distribuție pe orizontală situate în 8 (opt) blocuri.

RAM Buzău, pe parcursul anului 2012 a procedat la supravegherea Sistemului de Management Integrat Calitate – Mediu – Sănătate și Securitate Ocupațională, care este elaborat și organizat pe structura standardelor SR EN ISO 9001:2001, SR EN ISO 14001:2005 și SR OHSAS 18001:2008, auditul de supraveghere fiind efectuat de SRAC București.

În anul 2012 s-a continuat implementarea standardelor de control intern/managerial la nivelul Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău, stabilindu-se responsabilități, termene de implementare în toate direcțiile de acțiune identificate. Potrivit datelor preliminare privind situația economico – financiară la 31.12.2012, realizările se prezintă după cum urmează :

1. Venituri totale, din care : = 41.671.439 lei
 - Venituri din exploatare = 41.646.217 lei
 - Venituri financiare = 25.222 lei
2. Cheltuieli totale, din care: = 49.826.639 lei
 - Cheltuieli din exploatare = 48.127.115 lei
 - Cheltuieli financiare = 1.699.524 lei

SOCIETATEA COMERCIALĂ „COMPANIA DE APĂ” S.A.

Una dintre preocupările majore pentru S.C. COMPANIA DE APĂ S.A. BUZĂU este asigurarea apei potabile de cea mai bună calitate pentru toți consumatorii, prin servicii prompte, de o factură civilizată, bazate pe respect reciproc și în conformitate cu reglementările legale în domeniu.

Paralel cu aceasta, COMPANIA DE APĂ acordă o deosebită atenție bunei funcționări a sistemului de canalizare pentru a asigura colectarea, transportul, evacuarea și epurarea apelor uzate descărcate în rețeaua publică, cu respectarea condițiilor impuse de normativele în vigoare.

Alimentarea cu apă potabilă a tuturor consumatorilor din municipiul Buzău se realizează din foraje de adâncime, executate în diferite perioade de timp, în funcție de dezvoltarea social economică a municipiului Buzău. Calitatea apei extrase din foraje corespunde parțial standardelor Legii 458/2002 a apei potabile și normelor CE 98/83 DIN 1998 privind indicatorii de calitate pentru apa destinată consumului uman.

Principalele deficiențe în calitatea apei potabile sunt: conținutul mare în bicarbonați de calciu și magneziu, care creează probleme pentru instalațiile de transport a apei calde de consum; conținutul de fier la anumite foraje, pus în evidență prin efectul de coroziune biologică a conductelor de oțel din rețeaua de distribuție.

Apa captată din foraje este transportată prin pompare la cele patru complexe de înmagazinare - pompare, unde se realizează tratarea cu clor și se asigură repomparea în rețeaua de distribuție a orașului.

Obiectivele specifice pentru anul 2012 au fost:

- asigurarea continuității serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare;
- creșterea gradului de conectare la rețelele publice;
- conformarea privind calitatea apei potabile și a apei uzate;
- reducerea pierderilor din sistem;
- executarea lucrărilor de revizii și reparații planificate;
- înlocuirea rețelelor cu grad avansat de uzură;
- achiziții de echipamente noi;
- promovarea de noi proiecte de extindere și modernizare a serviciilor publice de apă și de canalizare.

În cadrul programului de revizii și reparații au fost executate lucrări la:

1. Surse de apă:

- Achiziție grup generator pentru alimentarea cu energie electrică a sursei Crâng, în cazul în care Electrica S.A. întrerupe furnizarea, în valoare de 98.091 lei;
- Hidroizolații post transformare în valoarea de 12.582 lei;
- Construcție ușoară pentru grup generator electric în valoare de 21.926 lei;
- Reparații construcții Stație pompare și hidroizolații rezervoare în valoare de 67.573 lei;

2. Stații de hidrofor: reparații construcții la CT1, PT31, PT36, PT20, PT11, PT12, PT 25, PT34, PT38, PT41, în valoare totală de 122.491 lei.

3. Rețele de apă:

- Înlocuire rețea apă la PT 34 în valoare de 85.148 lei;
- Înlocuire rețea apă pe str. Frăsinet, cu lungime de 1400 ml, în valoare de 241.813 lei;

4. Lucrări de intervenții la rețelele de apă în valoare de 303.700 lei;

5. Lucrări de intervenții la rețelele de canal în valoare de 133.500 lei;

6. Lucrări de revizii și reparații la Stația de epurare Buzău în valoare de 408.000 lei;

7. Achiziții echipamente (pompe, motopompe, echipamente dozare clor, aparatură laborator) în valoare de 286.000 lei;

8. Achiziționarea a 9.700 buc. contoare apă, în valoare de 1.785.111 lei.

Lucrările finanțate prin Fondul de Coeziune demarate în anul 2012 în Buzău sunt: extindere stație de epurare Buzău – treapta terțiară, dar și rețeaua de canalizare în lungime de 3,7 km: str. Frăsinet, str. Prutului, str. Transilvaniei.

SOCIETATEA COMERCIALĂ „PRESTCOM SERV,, S.A. BUZĂU

SC PRESTCOM SERV SA BUZĂU, are sediul în Buzău, Str. Unirii PT 25 Spicul și este înregistrată cu numărul J 10/490/2008, CUI 23633001, cu capital – Consiliul Local al municipiului Buzău, a desfășurat în anul 2012 activități economice în conformitate cu obiectul de activitate constând în:

- lucrări de reparații și extindere rețele de apă, canalizare ;
- reparații asfaltice ;
- lucrări de instalații sanitare.

În totalul lucrărilor executate, un procent de peste 91% au reprezentat lucrări pentru Primăria Municipiului Buzău, în limitele contractului cadru încheiat cu autoritatea locală.

În anul 2012, Prestcom Serv SA a realizat venituri din activitatea de bază în suma de 4543092 lei din care pentru Primăria Buzău veniturile realizate au fost în valoare de 4.152.396 lei. Din totalul acestor venituri, suma 454726 lei a constat în lucrări începute la sfârșitul anului 2011 și finalizate în luna ianuarie 2012 și care au fost prinse în informarea anului precedent. Începând cu luna februarie, societatea a realizat lucrări în valoare de 3697670 după cum urmează :

- 3176 ml rețele apă ;
- 1841 ml branșamente apă ;
- 296 ml rețele canalizare ;
- 295 ml racorduri canalizare
- 10822 mp asfaltări ;
- 405 mp reparații betonări.

Comparativ cu anul precedent, ponderea lucrărilor de asfaltare betonare a crescut la 42% ca urmare a modificării în structura a comenzilor de la beneficiar.

În afara lucrărilor executate către Primăria Buzău, societatea noastră a efectuat lucrări de mentenanță și lucrări de reparații către asociațiile de locatari, lucrări către Compania de Apă, Regia Autonomă Municipală Buzău, Softehnica SRL, lucrări diverse către persoane fizice.

SOCIETATEA COMERCIALĂ „URBIS-SERV,, S.R.L. BUZĂU

Societatea Comercială „Urbis-Serv” S.R.L. Buzău, cu sediul în municipiul Buzău, b-dul. N. Bălcescu nr. 56, vă prezintă „Raportul de activitate al societății pentru anul 2012”, după cum urmează:

Veniturile totale ale societății realizate în anul 2012 sunt de 23.412.809, din care venituri din exploatare 23.410.954 lei și venituri financiare 1.855 lei.

Lucrări executate pentru întreținere străzi și trotuare din municipiul Buzău:

- Întreținere străzi cu covoare asfaltice după frezare – suprafața 7.942 m.p, din care: str. Triumfului – 1.732 mp, str. Dorobanți – 6.217 mp;
- Întreținere străzi prin covoare asfaltice – suprafața 9.757 m.p., din care: Centru sediu bănci – 1.045 mp, Micro V – 486 mp, Zona CEC – 6.014 mp,

- Zona Transilvaniei (Skoda) – 895 mp, Micro V (bretea) – 148 mp, Str. Oilor – 780 mp, Unirii Sud – 389 mp;
- Modernizare străzi: str. Stăvilăului – 7.935 mp, str. Triumfului – 1.015 mp, str. Lăstunului – 2.564,4 mp, str. Vulturului – 2.618,6 mp, str. Mioriței – 2.003 mp, str. Pasajului – 2.186 mp, Fundătura Rândunelelor – 310 mp, Dorobanți, bl. 27 – terasament, fundații;
 - Întrețineri curente prin executarea de plombe asfaltice – suprafața de 9.943,6 mp
 - Refacere îmbracaminiți asfaltice trotuare – suprafața de 9.752 mp, din care: Aleea Centrală Micro XIV – 638 mp, b-dul N. Titulescu – 134 mp, str. Oltului – 160 mp, str. Independenței și str. Ostrovului – 685 mp, str. Stelei – 352 mp, Zona CEC – 1.140,5 mp, Micro V – 167 mp, Unirii – 3.728 mp, Gară – 1.748 mp, Unirii Nord – 338 mp, str. Transilvaniei (zona Skoda) – 59,5 mp, Micro V (bretea) – 108 mp, Șoseaua Pogonele – 494 mp;
 - Trotuar dale: str. Democrației, bl. 85 – 86 – 232 mp, str. Dorobanți – 15 mp, b-dul N. Bălcescu – 35 mp, zona SC Gerom SA– 12 mp, CEC pasaj – 80 mp, str. Marghiloman – 14 mp, Cantina Zahăr – 7,5 mp, Micro III – 2,5 mp, b-dul Unirii, bl. 9A – 20 mp, Zona CEC – 182 mp, Școala 15 – 15 mp, Unirii – 27,5 mp, b-dul Spiru Haret (Școala Sportivă) – 12,5 mp;
 - Pavaj trotuare – suprafață de 1.803,8 mp, din care: Unirii Nord – 33 mp, Micro V – 45 mp, Parc Romanița – 21 mp, str. Triumfului – 635 mp, str. Lt. Godeanu – 64 mp, b-dul N. Bălcescu – 113 mp, str. Tunel – 39 mp, Kaufland – 20 mp, Zona Centrală – 388 mp, Zona CEC – 339 mp, Lumea Copiilor – 8,4 mp, b-dul Spiru Haret (Școala Sportivă) – 40,8 mp, Școala nr. 15 – 57,6 mp;
 - Încadrări cu bordură: Parc Romanița – 38 ml, str. Democrației – 92 ml, Piața Centrală – 32 ml, str. Triumfului – 18 ml, str. Vulturului – 397,1 ml, str. Tunel – 36 ml, b-dul N. Bălcescu – 81 ml, zona CEC pasaj – 2,4 ml, Parc Crâng – 40 ml, Zona Centrală – 136 ml, str. Al. Marghiloman – 4,8 ml, str. Oltului – 16 ml, str. Independenței – 114 ml, str. Stelei – 69 ml, Micro V – 88,5 ml, Unirii Nord – 39 ml, str. Unirii – 581 ml, CEC – 859,4 ml, str. Mioriței – 248,3 ml, str. Lăstunului – 31 ml, Școala nr. 15 – 111,8 ml, bd. Spiru Haret – 104 ml, Șoseaua Pogonele – 223 ml, str. Transilvaniei (zona Skoda) – 63 ml, Parc Marghiloman – 28 ml, Catedrala Sf. Sava – 84 ml, Micro V (bretea) – 57 ml, Unirii Sud – 111 ml;
 - Montat mobilier urban (canapele) – 48 buc;
 - Montat stâlpișori protecție trotuare – 518 buc;
 - Aducere la cote: bd. Unirii Nord (pavaj) – 41 de mp;
 - Reprofilări străzi: Aleea Grădinilor, str. Depozitelor, zona Epurare, str. Stupăriei, str. Lupeni, str. Profesorilor, Aleea Plopilor, str. Țiglarilor, str. Gogu Vicatos, Drum Centura, str. Islazului, str. Leului, Aleea bloc CFR;
 - Cartier Orizont: pavaj în suprafața de 685,2 mp și borduri în lungime de 966 ml
 - Parcări :

- încadrări cu bordură: Piața Dorobanți (154,5 ml), Dorobanți I (182,5 ml), Aleea Prieteniei, bl.27 (39 ml), Dorobanți PT4 (135 ml);
 - covoare asfaltice în suprafața de 8.639 mp: Aleea Prieteniei, bl.27 (668 mp), Dorobanți bl.28-29 (1.520mp), Piața Dorobanți (2.100 mp), Micro XIV, bl.14B (676mp), Broșteni-gruparea P (944 mp), b-dul N. Titulescu (811 mp), Broșteni-gruparea N (808 mp), Zona ILF (320 mp), Școala nr.1 (612 mp), Gară (310 mp), Unirii (180 mp).

Lucrări spații verzi:

- plantat arbori cu sau fără balot – 1.511 buc;
- plantat arbuști cu sau fără balot – 129 buc;
- plantat trandafiri – 793 buc;
- plantat gard viu – 7.197 ml;
- plantat flori – 3.799,62 lei/100 buc;
- semănat gazon – 299,52lei/100 mp;

SOCIETATEA COMERCIALĂ « TRANS-BUS » S.A Buzău

În anul 2012 conform Bugetului de venituri și cheltuieli al societății, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local Municipal, s-au realizat următoarele investiții și obiective:

	Prevederi BVC (lei)	Realizat BVC (lei)	Diferențe
<u>I. INVESTITII</u> - total	4.000.000	3.190.000	810.000

din care:

grad de realizare:

a) investiții în curs **80 %**

- plata ratelor aferente de leasing financiar a 20 buc. autobuze noi marca BMC achiziționate în anul 2008.

Gradul de realizare de 80% derivă din faptul că plățile ratelor aferente la cele 20 de autobuze au înregistrat restanțe în lunile octombrie, noiembrie și decembrie 2012. Considerăm că realizarea în proporție de 80% a investițiilor propuse, cât și clasarea pe Locul I în Top Afaceri Romania a S.C. Trans Bus S.A. Buzău, în domeniul 4939 (alte transporturi rutiere) și obținerea Diplomei de Onoare pentru firmele de profil din România, constituie totuși o realizare importantă în anul 2012 a colectivului S.C.Trans-Bus S.A. Buzău cu spijinul nemijlocit al acționarului unic și al Primarului Municipiului Buzău - domnul dr.ing. Constantin Boșcodeală, având în vedere condițiile grele de funcționare a acestui serviciu în anul 2012, din cauza crizei economice profunde și a subfinanțării de la bugetul de stat a sumelor defalcate din TVA și impozitul pe profit repartizate municipiului Buzău.

Criteriile de evaluare a clasificării S.C. Trans Bus S.A. Buzău pe Locul I în Top Afaceri România au fost în conformitate cu datele din bilanțul aferent anului 2011, iar ca indicatori de performanță au fost luați în considerare cifra de afaceri, profitul obținut, categoria de operatori economici și domeniul de activitate.

b) investiții noi

Achiziția celor 10 autobuze noi programată pentru anul 2012 nu s-a concretizat din lipsa de ofertanți, iar procedura este în curs de soluționare, anunțul este dat în SEAP cu termen de depunere a ofertelor în data de 05.03.2013.

II. OBIECTIVE REALIZATE

Principalii indicatori economico-financiari rezultați din execuția bugetară aferentă anului 2012 se prezintă astfel:

	Prevederi BVC 2012	Realizat BVC 2012	%
1. Venituri totale	15.149.514	14.130.694	93%
2. Cheltuieli totale	15.149.514	14.099.821	93%
3. Rezultat brut (profit)	-	30.873	

Nerealizarea în totalitate a veniturilor și a cheltuielilor s-a datorat în mare parte nerealizării veniturilor de la capitolul subvenții pentru exploatare de la bugetul local (restanța 751.324 lei), cât și a economisirii unor cheltuieli de întreținere și reparații, pentru că cele 20 de autobuze achiziționate în anul 2008 se află în perioada de garanție.

Chiar și în aceste condiții societatea a înregistrat un rezultat brut pozitiv, cu un profit net de 23.470 lei și a menținut nivelul veniturilor proprii la valorile anterioare.

Situația personalului încadrat prin contract individual de muncă nu a înregistrat fluctuații majore, înregistrându-se un număr mediu de posturi ocupate de 179 salariați, față de 188 prevăzute în organigramă și statul de funcții.

Fondul de salarii s-a încadrat în limita prevăzută de BVC-ul aferent anului 2012, după cum urmează:

- fond de salarii prevederi 2012: 4.330.501 lei

- fond de salarii realizat 2012: 4.181.471 lei

Toate drepturile salariale și de natură salarială (inclusiv tichete de masă) au fost achitate la termenele prevăzute de Contractul colectiv de muncă pe unitate, asigurându-se un câștig mediu lunar brut pe salariat de 1899 lei față de 1870 lei, cât era prevăzut în buget.

S-au asigurat condițiile de muncă și echipamentele de protecție corespunzătoare pentru personalul muncitor și de bord (echipament protecție la atelierul de reparații și uniforme pentru șoferi și casieri-încasatori).

S-au asigurat permanent materialele igienico-sanitare necesare.

Indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de performanță și de mandat ale directorilor societății au fost realizați în proporție de 137%.

La data de 31.12.2012 S.C.Trans-Bus S.A. Buzău a înregistrat datorii (193.973 lei) la bugetul asigurărilor sociale aferente lunii decembrie 2012. De asemenea, la aceeași dată, societatea are datorii la furnizori în suma de 424.387 lei, din care 303.386 lei la OMV Petrom.

De asemenea, societatea are de recuperat o creanță în suma de 53.895 lei de la Direcția de Asistență Socială Buzău, reprezentând contravaloarea serviciilor de transport prestate pentru persoanele cu nevoi speciale.

În anul 2012 s-a reușit menținerea funcționalitatea serviciului public de transport local la un nivel bun în condiții de criză economică și recesiune, deoarece în acest moment pe trasee circulă numai autobuze noi, performante, asigurând transportul călătorilor din municipiul Buzău pentru toate categoriile sociale (salariați, elevi, studenți, pensionari, persoane asistate social, persoane cu dizabilități, veterani, văduve de veterani, persoane persecutate politic, etc.)

Mai mult decât atât, toate categoriile de pensionari și persoanele cu nevoi speciale au circulat gratuit pe mijloacele de transport ale S.C. Trans Bus S.A. Buzău și vor circula în continuare pe parcursul anului 2013 în aceleași condiții.

În concluzie, anul 2012 a adus menținerea calității serviciului de transport public local la un standard normal, cât și asigurarea unei discipline a muncii mai bună decât în perioadele anterioare, implementând măsurile de reformă asumate de echipa de conducere și de personalul salariat al societății.

SOCIETATEA COMERCIALĂ „PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE” SA

Societatea PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE SA Buzău este o societate pe acțiuni înființată prin decizia Prefectului Buzău cu nr. 137/1991 înscrisă la Registrul Comerțului sub numărul J 10/2594/1991 și are sediul în str. Independenței nr. 11, Buzău .

Capitalul social al societății în anul 2012 a fost de 1.859.160 lei divizat în 743.664 acțiuni cu valoarea pe acțiune de 2,50 lei fiind repartizat pe acționari astfel:

1.CONSILIUL MUNICIPAL BUZĂU	LOCAL	2.SC PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE SĂ.
-valoare de 1.851.913 lei		-valoare de 7.247 lei
-nr.acțiuni 736.417		-nr.acțiuni 2.899
cota % 99,6102%		-cota % 0,3898 %

CIFRA DE AFACERI **2.763.597 lei**

din care

-VENITURI DIN ÎNCHIRIERI(spații-teren-tonete)	2.383.274 lei
-VENITURI DIN TAXE FORFETARE (TAXE FORFETARE)	380.323 lei

REZULTATUL NET AL ANULUI 2012 **15.981 lei**

Printre activitățile pe care le-am desfășurat în anul 2012 amintim:

- au fost analizate mai multe propuneri de rentabilizare a pieței de mărfuri industriale, urmând să fie aplicate după identificarea surselor de finanțare;
- au fost stabilite principalele obiective pentru 2012, printre care revopsirea și repararea tarabelor din Piața Centrală, refacerea acoperișului în Piața Centrală, instalarea unui sistem de climatizare în Piața Centrală;

- au fost aprobate raportul, tabloul indicatorilor și lista investițiilor pentru aprobarea BVC pe 2012;
- a fost analizată o nouă propunere de modernizare a Pieței de Mărfuri Industriale, prin construirea unor spații comerciale etajate în locul tarabelor, urmând ca această să fie aplicată după identificarea surselor de finanțare;
- a fost încheiat un contract pentru publicarea informațiilor prevăzute de OUG 109/2011 pe site-ul de Internet al societății;
- a fost aprobat planul de administrare pe anii 2012-2016;
- a fost analizată și aprobată propunerea de construire a unor chioșcuri în interiorul Pieței Micro 12, cu păstrarea tarabelor care au contracte pentru rentabilizarea acestora ;
- s-a aprobat refacerea instalației electrice la Oborul de animale și cereale deoarece aceasta este veche și prezintă pericol în exploatare;
- a fost analizat studiul de fezabilitate privind înlocuirea acoperirii de la Piața Centrală, fiind aprobat de principiu, urmând să fie aplicat după identificarea surselor de finanțare suficiente pentru efectuarea tuturor lucrărilor necesare;
- a fost instituită o procedura de sancționare a comercianților de la Piața de Mărfuri Industriale care nu respectă obligațiile contractuale, fiind instituită o taxă pentru comercianții răi platnici;
- au fost prezentate și aprobate și alte propuneri de rentabilizare a Pieței Micro 12 până la identificarea surselor de finanțare pentru construirea chioșcurilor, cum ar fi:
 - concesionarea activității de taxare din jurul pieței;
 - concesionarea activității de taxare a comercianților de brazi și produse de Crăciun.
- a fost aprobată de principiu instalarea de camere de luat vederi pentru asigurarea securității la Talciocul Drăgaica, acestea urmând să fie instalate după identificarea surselor de finanțare pentru acest lucru
- a fost aprobată încheierea în continuare a unui contract cu o societate specializată pentru asigurarea curățeniei în piețe. Contractul va fi încheiat prin procedura de cerere de oferte prin SEAP în funcție de ultimele prevederi legale în materie.

SOCIETATEA COMERCIALĂ „RER ECOLOGIC SERVICE” SA Buzău

În anul 2012, S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A. a executat în Municipiul Buzău, conform graficului aprobat de Serviciul de Gospodărie Comunală din cadrul Primăriei, lucrări după cum urmează:

- măturat manual carosabil și trotuare cca. 14.870 mii mp/lună;
- măturat mecanizat carosabil 3.560 km/lunar;
- întreținut spații verzi și trotuare 50.960 mii mp;

- curățat rigolă 504.330 mp;
- evacuarea a 8.768 tone gunoi depozitat accidental în locuri neamenajate și alte 12.750 tone gunoi din curățenia stradală;

Toate aceste activități au fost executate în luna ianuarie și lunile martie – decembrie 2012. În luna februarie datorită condițiilor meteo nefavorabile au fost executate numai lucrări ce au privit serviciul de iarnă (curățat manual gheața și zăpada, pluguit zăpada, împrăștiat material antiderapant, transportat zăpada etc).

Acțiunea de dezăpezire a tramei stradale, trotuarelor și combaterea poleiului a fost asigurată și în lunile ianuarie și decembrie 2012;

Alte lucrări executate de societate:

- stropit carosabil, în perioada mai - octombrie, 50.539.700 mp
- vidanajarea a cca. 150 mc ape pluviale în zonele afectate de inundații din municipiu;
- a fost executat marcajul stradal longitudinal și pietonal în toate cartierele din municipiu Buzău (str. Frăsinet, Transilvaniei, Republicii, Al. Marghiloman, T.Vladimirescu, Independenței, Patriei, Col. Buzoianu, Horticolei, Aleea Sporturilor, Aleea Industriilor – Pod Drăgaică, Pod Bariera Brăilei – Fabrica de Malt, etc);
- menținerea în continuare pe domeniul public a unui număr de 6 buc. containere de 7 mc pentru depozitare gunoi în zona Micro 14, Zona Industrială, str. Simila, Cimitirul Eroilor, 13 buc. containere de 3 mc în zona centrală, Fabrica de lapte, str. Bazalt, Catedrală etc. și 21 buc. eurocontainere de 1,1 mc în zonele Cartier Dorobanți – Piață, BRD Dorobanți, ștrand Parc Tineretului, șoseaua Brăilei, Piața Dacia, Piața Crâng, etc. adică în zone în care apar în mod frecvent depozite necontrolate;
- pentru asigurarea curățeniei orașului au fost montate 300 coșuri gunoi stradale în locul celor deteriorate;
- s-au executat lucrări de reabilitare (securizare) la platformele ecologice de depozitare gunoi menajer din cartierul Micro V, cartierul Micro 14 (bloc 29A), Iazul Morilor (bloc K) și Unirii P.T. 13, bld. 1 Decembrie 1918.

În conformitate cu prevederile Legii 416/2001, societatea a utilizat în mod constant, în tot acest timp, la realizarea unor lucrări un număr de cca. 20 de persoane beneficiare ale venitului minim garantat. Secția de salubritate stradală a colaborat, atât cu Direcția de Asistență Socială, cât și cu Serviciul de Gospodărie Urbană pentru utilizarea persoanelor repartizate.

Secția de salubritate menajeră a asigurat pe parcursul anului 2012, servicii de colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere pentru următoarele categorii de beneficiari:

- 17.800 abonați casnici;
- 58.250 persoane organizate în asociații de proprietari;
- 1.220 agenți economici mici;
- 230 agenți economici mari.

Pentru colectarea gunoiului menajer de la asociațiile de proprietari sunt amplasate pe platforme 370 de eurocontainere de 1,1 mc precum și 210 buc. de europubele în camerele de gunoi ale blocurilor turn. La asociațiile de proprietari au fost înlocuiți sau reparați recipientii de colectare deteriorați. De asemenea au fost spălați și dezinfectați periodic, conform unui grafic recipientii folosiți pentru colectarea deșeurilor menajere. Tot asociațiilor de proprietari care au pubele proprii în camerele de gunoi, le-au fost înlocuite în mod gratuit pubelele deteriorate (aproximativ 250 buc.)

Agenții economici mari, cât și agenții economici mici sunt dotați prin închiriere cu recipiente de colectare a gunoiului menajer astfel: 320 pubele, 440 eurocontainere de 1,1 mc, 45 containere de 3 mc, 14 containere de 7 mc și 6 buc. containere de 20 mc.

Alte lucrări importante în cursul anului 2012, pentru îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor au fost realizate prin:

- salubritatea și balastarea străzilor: Simila, Morilor, Primăverii, Stelei, Transilvaniei, Haiducului, șoseaua dintre Oborul de mărfuri și animale - Vadu Pașii, zona dig a râului Buzău.

- salubritatea și amenajarea parcarilor din cartier Dorobanți I, cartier Broșteni, parcare din cartier Micro 14, parcare din zona Ciucurete și Contactoare, amenajare drum acces Finanțe – Poliția Locală;

- întreținerea și împropățarea cu nisip și bazarcă la locurile de joacă din cartierele Dorobanți I și D.Filipescu, Unirii și Iazul Morilor precum și în cartier Orizont la Grădinița cu program prelungit nr.1;

- reabilitarea (securizarea) platformelor ecologice de depozitare gunoi menajer din cartierul Micro V, Micro 14 (bloc 29A), Iazul Morilor (bloc K), și Unirii P.T. 13, bld. 1 Decembrie 1918;

- montarea pe domeniul public din municipiu a unui număr de 300 buc coșuri gunoi stradale (verzi de capacitate 50 litri) fiind înlocuite cele deteriorate.

Activitatea de colectare selectivă (PET-uri, folie de polietilenă – PE, deșeu polipropilenă – PP, hârtie și carton, deșeuri metalice, DEEE) a continuat și în anul 2012 atât pe domeniul public, cât și la agenții economici.

În anul 2012 s-au colectat:

• folie de polietilenă de la agenți economici (PE)	40,00 t
• deșeu polipropilenă (PP)	
- de pe domeniul public	0,65 t
- de la agenți economici și instituții publice	3,50 t
• PET-uri	
- de pe domeniul public	0,50 t
- de la agenți economici și instituții publice	2,00 t
• hârtie și carton	
- de pe domeniul public	18,65 t
- de la agenți economici și instituții publice	597,00 t
• deșeuri metalice	
- de pe domeniul public	0,12 t

- de la agenți economici și instituții publice 2,50 t
- DEEE
 - de la agenți economici, instituții și populație 300 kg

În anul 2012 s-au executat periodic tratamente de dezinsecție (parcuri, cartiere din municipiul Buzău – 1.880 ha) și deratizare (parcuri, alei, cartiere, cimitire din municipiul Buzău – 620 ha).

Tratamentele privind deratizarea domeniului public din municipiul Buzău au avut loc în lunile aprilie și mai, perioadă în care au fost executate lucrări pe o suprafață de 620 ha.

Tratamentele de dezinsecție pentru combaterea altor insecte (tânțari, muște, etc) au fost executate la sol și prin aviotratament în 2 etape. În lunile iunie și septembrie au fost executate lucrări de dezinsecție în toate cartierele și parcurile din municipiul Buzău inclusiv zona industrială (1.080 ha). Dezinsecția prin aviotratament s-a executat în luna mai (700 ha), reprezentând cartiere, parcuri, alei, cimitire și spații verzi.

Ridicarea deșeurilor de la populație se face în baza unor programe aprobate de Primărie și D.S.P.

Din dorința de a veni în întâmpinarea necesităților clienților săi, societatea și-a diversificat serviciile, existând posibilitatea beneficiarii de servicii suplimentare pe bază de contract:

- servicii de salubritate interioară și exterioară a blocului;
- servicii de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

Toate activitățile întreprinse de S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A. au în vedere satisfacerea dorințelor beneficiarilor prin realizarea unei prestații ireproșabile în condiții ecologice.

**HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU
ADOPTATE ÎN ANUL 2012**

Nr.și data adoptării hotărârii	Conținutul hotărârii	OBS.
1/ 26.01.2012	privind rectificarea definitivă a bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2011	
2/ 26.01.2012	privind modificarea nivelului impozitului stabilit în anul fiscal 2012 pentru unele mijloace de transport	hotărâre cu caracter normativ
3/ 26.01.2012	privind asocierea municipiului Buzău cu Rugby Club " Stejarul " Buzău și Clubul de Volei " Dacia " Buzău	
4/ 26.01.2012	privind aplicarea în anul 2012 a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice la nivelul unor societăți comerciale aflate sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Buzău	
5/ 26.01.2012	pentru modificarea Hotărârii nr. 96/2005 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind înființarea și organizarea Complexului de Servicii pentru Persoane Vârstnice " Alexandru Marghiloman " Buzău	
6/ 26.01.2012	privind reorganizarea Corpului de control privind activitatea financiar – contabilă a asociațiilor de proprietari din municipiul Buzău	
7/ 26.01.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, cartier micro 14, limitrof Grădiniței cu Program Prelungit " Cei șapte pitici "	
8/ 26.01.2012	completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău cu bunurile de retur executate cu fonduri publice din bugetul local	
9/ 26.01.2012	privind completarea art. 3 din Hotărârea nr. 323/2007 pentru aprobarea delegării gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, precum și concesionarea bunurilor proprietate publică și privată a municipiului către Societatea Comercială " Compania de Apă " S.A. Buzău	
10/ 26.01.2012	pentru aprobarea concesionării prin atribuire directă către Societatea Comercială " Urbis- Serv "S.R.L. Buzău a parcarilor publice situate în municipiul Buzău, pe partea stângă a străzii Tudor Vladimirescu	
11/ 26.01.2012	pentru aprobarea vânzării către cetățeanul Ciupercă Geanini–Valeriu–Ioan a terenului proprietate privată a municipiului, indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, bloc 16 B, parter	
12/ 26.01.2012	pentru aprobarea vânzării către soții Gagu Ionel și Gagu Emilia a terenului proprietate privată a municipiului, indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, la parterul bl. 2 B	

13/ 26.01.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială "Brătilă" S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent depozitului frigotehnic situat în municipiul Buzău, șoseaua Brăilei nr. 6	
14/ 26.01.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată, situat în municipiul Buzău, strada Simila nr. 17 A	
15/ 26.01.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, limitrof imobilului situat în municipiul Buzău, șoseaua Brăilei nr.4	
16/ 26.01.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, limitrof imobilului situat în municipiul Buzău, șoseaua Brăilei nr.6	
17/ 26.01.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a lotului 2 din terenul proprietate privată situat în municipiul Buzău, b-dul Nicolae Titulescu nr. 18, în vederea construirii unui spațiu destinat activităților medicale și celor conexe actului medical	
18/ 26.01.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
19/ 26.01.2012	privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru perioada februarie – aprilie 2012	
20/ 26.01.2012	privind modificarea unor tarife locale pentru serviciile de transport, distribuție și furnizare a energiei termice pe bază de gaze naturale, practicate de Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău începând cu 01 ianuarie 2012	
21/ 06.02.2012	pentru aprobarea bugetului general consolidat al municipiului Buzău pe anul 2012	
22/ 06.02.2012	pentru aprobarea bugetelor instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local al municipiului Buzău, precum și a bugetelor instituțiilor finanțate integral din venituri proprii pe anul 2012	
23/ 23.02.2012	privind majorarea tarifelor pentru unele servicii de salubritate din municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
24/ 23.02.2012	pentru modificarea și completarea Hotărârii nr.20/2012 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind modificarea unor tarife locale pentru serviciile de transport, distribuție și furnizare a energiei termice pe bază de gaze naturale, practicate de Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău începând cu 01 ianuarie 2012	hotărâre cu caracter normativ
25/ 23.02.2012	privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, precum și ale Casei de Cultură " Ion Caraion " Buzău	
26/ 23.02.2012	privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții ale Direcției de Asistență Socială a Municipiului Buzău, precum și a Planului de ocupare a funcțiilor publice	
27/ 23.02.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului limitrof imobilului situat în municipiul Buzău, strada Transilvaniei nr. 434	
28/ 23.02.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Răchitei nr. 55	

29/ 23.02.2012	privind preluarea în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău a unui teren și a suprafeței locative cu altă destinație decât cea de locuință, bunuri situate în municipiul Buzău, punctul termic 21, limitrof blocului 1 " B.P.Hașdeu"	
30/ 23.02.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială " Novatel " S.R.L. Buzău a terenului indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Cuza Vodă, la parterul blocului A.1	
31/ 23.02.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
32/ 22.03.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2012 al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău	
33/ 22.03.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2012 al Societății Comerciale " Trans-Bus " S.A. Buzău	
34/ 22.03.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2012 al Societății Comerciale " Prestcom Serv " S.A. Buzău	
35/ 22.03.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2012 al Societății Comerciale " Piețe, Târguri și Oboare " S.A. Buzău	
36/ 22.03.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2012 al Societății Comerciale " Urbis-Serv " S.R.L. Buzău	
37/ 22.03.2012	pentru aprobarea Procedurii privind acordarea facilităților fiscale prevăzute de dispozițiile art. 286, alin. (8) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal	hotărâre cu caracter normativ
38/ 22.03.2012	pentru abrogarea art. 2, lit. e) din Hotărârea nr. 170/2011 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și a amenzilor aplicabile în anul fiscal 2012 în municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
39/ 22.03.2012	pentru aprobarea garantării, prin sistemul credit furnizor, a unor obligații de plată datorate de Regia Autonomă Municipală " RAM " Buzău	
40/ 22.03.2012	pentru aprobarea bilanțului energiei termice și pierderile tehnologice de energie termică la Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău pe perioada anului 2010	
41/ 22.03.2012	pentru modificarea contractului privind concesionarea serviciului de iluminat public în municipiul Buzău	
42/ 22.03.2012	privind conferirea titlurilor de " Cetățean de Onoare " și " Omul Anului 2011 " unor personalități cu merite deosebite	
43/ 22.03.2012	pentru aprobarea structurii organizatorice și funcționale, numărului de personal și statului de funcții ale Societății Comerciale " Piețe, Târguri și Oboare " S.A. Buzău	
44/ 22.03.2012	privind constatarea încetării înainte de termen a mandatului consiliului de administrație al Regiei Autonome Municipale "RAM " Buzău, precum și stabilirea unor măsuri pentru numirea noului consiliu de administrație al regiei	
45/ 22.03.2012	pentru aprobarea atestării unor terenuri la domeniul public al municipiului Buzău	
46/ 22.03.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială " Paticost Com " S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Vladimir Maximilian, adiacent blocului S 2	

47/ 22.03.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Unirii, limitrof blocurilor E9 – E10	
48/ 22.03.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, șoseaua Brăilei, limitrof proprietății Societății Comerciale " Gecotrans " S.R.L. Buzău	
49/ 22.03.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Unirii nr. 2, zona poligonului auto	
50/ 22.03.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului arabil, proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, tarlaua 19, număr cadastral 61.984	
51/ 22.03.2012	pentru abrogarea Hotărârii nr. 19 din 30 noiembrie 2006 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Dreaptă nr. 7	
52/ 22.03.2012	pentru aprobarea Planului urbanistic zonal " Construire cimitir privat–capelă, corp administrativ, parcare, împrejmuire și utilități-tarlaua 26, parcela 186, municipiul Buzău, județul Buzău", precum și a Regulamentului local de urbanism aferent	
53/ 26.04.2012	privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2011	
54/ 26.04.2012	pentru aprobarea situațiilor financiare pe anul 2011 ale Societății Comerciale " Trans-Bus " S.A. Buzău	
55/ 26.04.2012	pentru aprobarea situațiilor financiare pe anul 2011 ale Societății Comerciale " Prestcom Serv " S.A. Buzău	
56/ 26.04.2012	pentru aprobarea situațiilor financiare pe anul 2011 ale Societății Comerciale " Piețe, Târguri și Oboare " S.A. Buzău	
57/ 26.04.2012	pentru aprobarea situațiilor financiare pe anul 2011 ale Societății Comerciale " Urbis – Serv " S.R.L. Buzău	
58/ 26.04.2012	privind aprobarea contului de execuție bugetară pe trimestrul I 2012, precum și rectificarea bugetului general consolidat al municipiului Buzău pe anul 2012	
59/ 26.04.2012	pentru aprobarea cooperării multidisciplinare a municipiului Buzău din România și orașului Soroca din Republica Moldova	
60/ 26.04.2012	pentru aprobarea planului de ordine și siguranță publică al municipiului Buzău	
61/ 26.04.2012	privind organizarea și funcționarea târgului de vară" Drăgaica" – 2012	
62/ 26.04.2012	pentru modificarea Actului Constitutiv al Societății Comerciale " Prestcom Serv " S.A. Buzău, precum și numirea membrilor consiliului de administrație al societății comerciale	
63/ 26.04.2012	privind constatarea încetării înainte de termen a mandatului consiliului de administrație al Societății Comerciale " Piețe, Târguri și Oboare " S.A. Buzău, precum și stabilirea unor măsuri pentru numirea noului consiliu de administrație al societății comerciale	
64/ 26.04.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, bloc 13 E, parter	

65/ 26.04.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Simila nr. 15 A	
66/ 26.04.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, aleea Scolilor, din cadrul complexului comercial din cartierul micro 14	
67/ 26.04.2012	privind modificarea și completarea unei poziții din inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău	
68/ 26.04.2012	pentru aprobarea diminuării valorii patrimoniului public aflat în administrarea Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău, precum și majorarea valorii patrimoniului public aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău	
69/ 26.04.2012	privind preluarea unor bunuri proprietate publică a municipiului din administrarea Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău și concesionarea acestor bunuri Societății Comerciale " Compania de Apă " S.A. Buzău	
70/ 26.04.2012	pentru aprobarea efectuării unui schimb de imobile între municipiul Buzău și Societatea Comercială " Brebeanu Petrol " S.R.L. Buzău	
71/ 26.04.2012	pentru aprobarea vânzării către soții Lefter Mircea și Lefter Sinica a lotului 2 din terenul proprietate privată a municipiului, aferent construcțiilor situate în municipiul Buzău, strada Unirii nr.3	
72/ 26.04.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Caraiman nr. 1	
73/ 26.04.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
74/ 26.04.2012	privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru luna mai 2012	
75/ 31.05.2012	pentru aprobarea situațiilor financiare pe anul 2011 ale Regiei Autonome Municipale " RAM " Buzău	
76/ 31.05.2012	pentru aprobarea garantării unor obligații de plată ale Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău către Societatea Comercială " Ecogen Energy " S.A. Buzău	
77/ 31.05.2012	pentru aprobarea diminuării valorii patrimoniului public aflat în administrarea Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău, precum și majorarea valorii patrimoniului public aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău	
78/ 31.05.2012	pentru modificarea Hotărârii nr. 186/ 2006 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind aprobarea transportului gratuit cu autobuzele Societății Comerciale " Trans-Bus" S.A. Buzău pentru toate categoriile de pensionari cu domiciliul în municipiul Buzău	
79/ 31.05.2012	privind numirea membrilor consiliului de administrație al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău, stabilirea remunerației acestora și a directorului regiei	
80/ 31.05.2012	privind numirea membrilor consiliului de administrație al Societății Comerciale " Piețe, Târguri și Oboare " S.A. Buzău, stabilirea remunerației acestora, precum și a directorului societății comerciale	

81/ 31.05.2012	privind aprobarea solicitării de majorare a nivelului maxim al cheltuielilor de personal cu suma prevăzută în titlul executoriu, precum și stabilirea în anul 2012 a drepturilor de natură salarială aferente aparatului de specialitate al primarului municipiului Buzău	
82/ 31.05.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz și aferent garsonierei situate în municipiul Buzău, strada general Grigore Baștan, bloc A, scara A, etaj 4, ap. 35	
83/ 31.05.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a unui teren indiviz situat în municipiul Buzău, strada Lunei nr. 47	
84/ 31.05.2012	pentru acordarea dreptului de folosință cu titlu gratuit asupra unor suprafețe locative cu altă destinație decât cea de locuință din incinta Ambulatoriului de Specialitate situat în municipiul Buzău, b-dul Nicolae Titulescu nr.18, în favoarea Casei Județene de Pensii Buzău	
85/ 31.05.2012	pentru aprobarea închirierii prin licitație publică cu strigare a suprafeței locative cu altă destinație decât cea de locuință situată în municipiul Buzău, cartier micro 5, strada Alexandru Marghiloman, la parterul blocului 17	
86/ 31.05.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială " Angely Com " S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, cartier micro XIV, limitrof Grădiniței cu Program Prolungit "Cei șapte pitici"	
87/ 31.05.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială "B&G Mixt Com" S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, cartier Obor, limitrof Centrului Maternal Buzău	
88/ 31.05.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Transilvaniei, limitrof imobilului cu nr. 434	
89/ 31.05.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a imobilului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Ostrovului nr. 17, etaj 1, ap. 2, precum și a terenului indiviz și aferent acestuia	
90/ 31.05.2012	pentru aprobarea Planului urbanistic zonal " Ferma creștere pui de carne, șoseaua Brăilei, tarlăua 58, parcela 1001, municipiul Buzău, județul Buzău", precum și a Regulamentului local de urbanism aferent	
91/ 31.05.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
92/ 31.05.2012	pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Buzău	
93/ 31.05.2012	privind majorarea capitalului social al Societății Comerciale " Trans - Bus" S.A. Buzău	
94/ 26.06.2012	privind alegerea comisiei de validare a Consiliului Local al Municipiului Buzău	
95/ 26.06.2012	privind validarea sau invalidarea mandatelor de consilier în Consiliul Local al Municipiului Buzău	
96/ 26.06.2012	privind constituirea Consiliului Local al Municipiului Buzău	

97/ 26.06.2012	privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru lunile iunie – august 2012	
98/ 26.06.2012	privind alegerea viceprimarilor municipiului Buzău	
99/ 26.06.2012	privind organizarea comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate ale Consiliului Local al Municipiului Buzău	
100/ 26.07.2012	privind aprobarea contului de execuție bugetară pe trimestrul al II lea 2012, precum și rectificarea bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2012	
101/ 26.07.2012	pentru aprobarea contractării de către municipiul Buzău a unei finanțări bancare rambursabile în sumă de 1.400.000 lei	
102/ 26.07.2012	pentru aprobarea contractării de către municipiul Buzău a unei finanțări bancare rambursabile în sumă de 1.800.000 lei	
103/ 26.07.2012	pentru aprobarea contractării de către municipiul Buzău a unei finanțări bancare rambursabile în sumă de 3.200.000 lei	
104/ 26.07.2012	pentru aprobarea Planului de Administrare al Societății Comerciale "Prestcom Serv " S.A. Buzău pentru perioada 2012 – 2016	
105/ 26.07.2012	privind aprobarea organizării rețelei școlare și modificarea denumirilor unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Buzău	
106/ 26.07.2012	privind numirea membrilor consiliului de administrație al Societății Comerciale "Urbis - Serv" S.R.L.Buzău, precum și stabilirea remunerației acestora și a directorului societății comerciale	
107/ 26.07.2012	privind numirea membrilor consiliului de administrație al Societății Comerciale " Trans - Bus " S.A. Buzău	
108/ 26.07.2012	privind numirea unui membru în consiliul de administrație al Societății Comerciale " Piețe, Târguri și Oboare " S.A. Buzău	
109/ 26.07.2012	pentru aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Consolidare, reabilitare și refuncționalizare clădiri–Liceul Pedagogic « Spiru Haret » Buzău”	
110/ 26.07.2012	pentru atribuirea de denumire a unei artere de circulație din municipiul Buzău	
111/ 26.07.2012	pentru modificarea art.1 al Hotărârii nr. 81/2006 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind componența Unității Municipale de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice la nivelul municipiului Buzău	
112/ 26.07.2012	pentru aprobarea tarifului de testare metrologică pentru contoarele de apă rece și apă caldă cu Dn =15 – 20 mm, utilizate ca repartitoare de costuri de către persoanele fizice, asociații de proprietari, agenți economici din municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
113/ 26.07.2012	pentru aprobarea participării comunei Săpoca, județul Buzău, prin Consiliul Local al comunei Săpoca, în calitate de membru asociat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Buzău - Mărăcineni"	
114/ 26.07.2012	pentru aprobarea participării comunei Gălbinași, județul Buzău, prin Consiliul Local al comunei Gălbinași, în calitate de membru asociat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Buzău - Mărăcineni"	
115/ 26.07.2012	privind aprobarea donației cu sarcini a terenului arabil situat în municipiul Buzău, în tarlăua 57, parcela 951	

116/ 26.07.2012	pentru aprobarea efectuării unui schimb de terenuri între municipiul Buzău și Năstase Ioana Nela	
117/ 26.07.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Piersicului nr. 44	
118/ 26.07.2012	pentru aprobarea vânzării către cetățeană Badiu Angela a terenului proprietate privată a municipiului, aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, bulevardul Unirii, lângă blocul C.2 din Micro 3	
119/ 26.07.2012	pentru aprobarea vânzării către cetățeană Codreanu Florentina a terenului proprietate privată a municipiului, aferent construcțiilor situate în municipiul Buzău, strada Dorobanți nr. 22	
120/ 26.07.2012	pentru aprobarea vânzării către soții Mortasifu Coman - Aurelian și Mortasifu Lelia - Cristina a terenului proprietate privată a municipiului, aferent construcțiilor situate în municipiul Buzău, strada Broșteni nr. 14	
121/ 26.07.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială " Nini Com 95,, S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent construcției - piață agroalimentară, situat în municipiul Buzău, strada lt. Constantin Godeanu	
122/ 26.07.2012	pentru aprobarea Planului urbanistic zonal " Construire lăcaș de cult, strada Horticolei intersecție cu șoseaua Brăilei, municipiul Buzău, județul Buzău", precum și a Regulamentului local de urbanism aferent	
123/ 26.07.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
124/ 30.08.2012	pentru aprobarea planului de administrare al consiliului de administrație al Regiei Autonome Municipale "RAM " Buzău pe perioada 2012 – 2016;	
125/ 30.08.2012	pentru aprobarea planului de administrare al consiliului de administrație al Societății Comerciale " Piețe, Târguri și Oboare " S.A. Buzău pe perioada 2012 – 2016;	
126/ 30.08.2012	pentru aprobarea cuantumului pierderilor înregistrate de Regia Autonomă Municipale "RAM" Buzău în perioada 2006 – semestrul I 2012 prin prestarea serviciilor publice de producere, transport, distribuție și furnizare a energiei termice în sistem centralizat către populație;	
127/ 30.08.2012	pentru aprobarea trecerii din proprietatea privată în proprietatea publică a municipiului a terenului situat în municipiul Buzău în tarlăua 61, strada Veteranilor nr. 93;	
128/ 30.08.2012	pentru aprobarea atestării la domeniul privat al municipiului a unui teren situat în municipiul Buzău, b-dul Unirii, limitrof blocului 18 E	
129/ 30.08.2012	pentru aprobarea atestării la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Veteranilor nr. 129;	
130/ 30.08.2012	pentru aprobarea atestării la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Depoului nr. 50 A;	
131/ 30.08.2012	pentru aprobarea atestării la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Transilvaniei, limitrof Scolii cu clasele I-VIII " Mihail Kogălniceanu ";	

132/ 30.08.2012	pentru aprobarea atestării la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz și aferent construcțiilor situate în municipiul Buzău, strada Primăverii nr. 57;	
133/ 30.08.2012	pentru modificarea și completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău;	
134/ 30.08.2012	pentru aprobarea modificării contractului nr. 16.064/5.113 din 05 octombrie 2005 privind asocierea în participațiune a municipiului Buzău c cu Societatea Comercială "Concas" S.A. Buzău;	
135/ 30.08.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a imobilului proprietate privată a municipiului (teren și parcare betonată), situat în municipiul Buzău, str. Democrației nr. 6, limitrof B.R.D.- Groupe Societe Generale	
136/ 30.08.2012	pentru aprobarea planului urbanistic zonal "Construire și amplasare centrală fotovoltaică, șos. Spătarului, tarlaua 44, parcela 787, municipiul Buzău, județul Buzău", precum și a regulamentului local de urbanism aferent	
137/ 30.08.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
138/ 30.08.2012	privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru perioada septembrie – noiembrie 2012;	
139/ 27.09.2012	pentru aprobarea planului de administrare al consiliului de administrație al Societății Comerciale "Urbis – Serv" S.R.L. Buzău pe perioada 2012 – 2016	
140/ 27.09.2012	privind desemnarea reprezentanților consiliului local în consiliile de administrație și în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile cu personalitate juridică ale învățământului preuniversitar de stat din municipiul Buzău	
141/ 27.09.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, la intersecția străzii Dorobanți cu strada Broșteni	
142/ 27.09.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Patriei nr. 58	
143/ 27.09.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, alea Scolilor, din cadrul complexului comercial, micro XIV	
144/ 27.09.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Toamnei nr. 2 bis	
145/ 27.09.2012	pentru aprobarea modificării contractului nr.15.154/ 878 din 19 septembrie 2006, modificat prin actul adițional nr. 2 din 19 noiembrie 2008, privind asocierea în participațiune a municipiului Buzău cu Societatea Comercială "Dezvoltări Rezidențiale" S.R.L. Buzău	
146/ 27.09.2012	pentru aprobarea prelungirii dreptului de folosință gratuită și temporară asupra unor suprafețe locative cu altă destinație decât cea de locuință, proprietate publică a municipiului Buzău, acordat Centrului de Sănătate Mintală din cadrul Spitalului de Psihiatrie și pentru Măsuri de Siguranță Săpoca	
147/ 27.09.2012	privind radierea interdicției de înstrăinare din contractul de vânzare – cumpărare autentificat sub nr. 1.743 din 15 iunie 2004 de Biroul Notarial Individual Stoicescu Mioara Carmen	

148/ 27.09.2012	pentru aprobarea închirierii prin licitație publică cu strigare a unui teren neproductiv proprietate publică a municipiului Buzău	
149/ 27.09.2012	pentru aprobarea vânzării către cetățeană Bădiu Angela a terenului proprietate privată a municipiului, parțial aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, bulevardul Unirii, limitrof blocului C.2 din cartierul micro 3	
150/ 27.09.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială " Confort Construct" S.R.L Buzău a terenurilor indivize și aferente spațiilor comerciale situate în municipiul Buzău, strada Ion Băieșu (fosta stradă Prelungire Independenței), la parterul blocului 5 Dacia	
151/ 27.09.2012	privind validarea Dispoziției nr. 231/2012 modificată prin Dispoziția nr. 243/2012 privind majorarea bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2012	
152/ 27.09.2012	pentru aprobarea prelungirii unui credit de exploatare/ linie de credit, în sumă de 500.000 lei, de către Societatea Comercială "Prestcom Serv" S.A Buzău, precum și menținerea garanției existente și a ipotecii deja constituită în favoarea băncii creditoare, asupra unui teren proprietate privată a municipiului Buzău	
153/ 27.09.2012	pentru acordarea dreptului de folosință cu titlu gratuit Universității București pentru Facultatea de Psihologie și Științele Educației – Departamentul pentru Formarea Profesorilor Buzău asupra unor suprafețe locative cu altă destinație decât cea de locuință din imobilul proprietate publică a municipiului, situat în municipiul Buzău, cartier Broșteni	
154/ 27.09.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
155/ 25.10.2012	privind aderarea comunei Beceni, județul Buzău, prin consiliul local, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Buzău 2008"	
156/ 25.10.2012	pentru aprobarea planului de administrare al consiliului de administrație al Societății Comerciale "Trans-Bus" S.A. Buzău pe perioada 2012 – 2016	
157/ 25.10.2012	privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2012 al Societății Comerciale " Trans - Bus " S.A. Buzău	
158/ 25.10.2012	privind fixarea remunerației cuvenită cenzorilor Societății Comerciale " Trans-Bus " S.A. Buzău pentru lunile octombrie – decembrie 2012	
159/ 25.10.2012	privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2012 al Societății Comerciale " Urbis – Serv " S.R.L. Buzău	
160/ 25.10.2012	privind aprobarea contului de execuție bugetară pe trimestrul III 2012, precum și rectificarea bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2012	
161/ 25.10.2012	pentru aprobarea garantării unor obligații de plată ale Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău	
162/ 25.10.2012	privind stabilirea consumului lunar de carburanți pentru vehiculele care deservește Direcția de Poliție Locală	
163/ 25.10.2012	pentru aprobarea trecerii din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului Buzău a unor mijloace fixe concesionate Societății Comerciale " Compania de Apă " S.A. Buzău în vederea scoaterii din funcțiune și casării	

164/ 25.10.2012	pentru modificarea, completarea și abrogarea unor poziții din inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău	
165/ 25.10.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a unor terenuri situate în municipiul Buzău, b-dul Republicii, aferente blocurilor de locuințe 12A, 12B și 14	
166/ 25.10.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a unor terenuri aferente spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Grigore Baștan, poarta 2 a Spitalului Județean Buzău	
167/ 25.10.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Horticolei nr. 2 bis	
168/ 25.10.2012	privind completarea art. 3 din Hotărârea nr. 323/2007 pentru aprobarea delegării gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, precum și concesionarea bunurilor proprietate publică și privată a municipiului Buzău către Societatea Comercială "Compania de Apă" S.A. Buzău	
169/ 25.10.2012	pentru aprobarea vânzării către "Moda Socom" Buzău – Societate Cooperativă a terenurilor indivize și aferente spațiilor comerciale situate în municipiul Buzău, b-dul Nicolae Bălcescu, la parterul și mezaninul blocului Camelia	
170/ 23.11.2012	privind validarea unor dispoziții ale primarului și rectificarea bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2012 conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 61/2012	
171/ 29.11.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2012 al Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău	
172/ 29.11.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2012 al Societății Comerciale "Prestcom Serv" S.A. Buzău	
173/ 29.11.2012	pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2012 al Societății Comerciale "Piețe, Târguri și Oboare" S.A. Buzău	
174/ 29.11.2012	privind subvenționarea din bugetul local al municipiului Buzău pe anul 2013 a Fundației pentru Copii "Sf. Sava de la Buzău"	
175/ 29.11.2012	pentru aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitelor și taxelor locale și alte taxe asimilate acestora, precum și a amenzilor aplicabile în anul fiscal 2013 în municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
76/ 29.11.2012	pentru actualizarea tarifelor de bază, pe metru pătrat, al chiriilor lunare pentru suprafețele locative cu altă destinație decât cea de locuință și terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a municipiului Buzău și/sau în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău	hotărâre cu caracter normativ
177/ 29.11.2012	pentru aprobarea participării comunei Vadu Pașii, județul Buzău, prin consiliul local, în calitate de membru asociat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Buzău-Mărăcineni"	
178/ 29.11.2012	privind aprobarea acordării atestatului de administrator de imobile persoanelor fizice care au promovat examenul de evaluare a cunoștințelor	
179/ 29.11.2012	privind organizarea și funcționarea Orășelului Copiilor – ediția 2012 /2013	

180/ 29.11.2012	privind înlocuirea unui membru din componența Unității Municipale de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice	
181/ 29.11.2012	pentru aprobarea Regulamentului privind repartizarea consumurilor de energie termică între consumatorii de imobile de tip condominiu, în situația utilizării sistemelor de repartizare a costurilor pentru încălzire și apă caldă de consum	hotărâre cu caracter normativ
182/ 29.11.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
183/ 29.11.2012	privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru perioada decembrie 2012 – februarie 2013	
184/ 29.11.2012	privind desemnarea auditorului financiar extern al Societății Comerciale " Prestcom Serv " S.A. Buzău	
185/ 29.11.2012	privind solicitarea de trecere a unui imobil din domeniul public al Statului Român și din administrarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului – Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret – Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Buzău în domeniul public al Municipiului Buzău și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău	
186/ 20.12.2012	privind constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, a funcției de viceprimar în Consiliul Local al Municipiului Buzău a domnului Ciolacu Ion – Marcel	
187/ 20.12.2012	privind alegerea unui viceprimar în Consiliul Local al Municipiului Buzău	
188/ 20.12.2012	privind validarea unor dispoziții emise de primarul municipiului Buzău cu privire la bugetul general consolidat al municipiului Buzău pe anul 2012	
189/ 20.12.2012	privind trecerea din proprietatea publică în proprietatea privată a unor mijloace fixe aferente fostei centrale termice situată în municipiul Buzău, strada Bistriței nr. 3-5, în vederea scoaterii din funcțiune, valorificării, declasării și casării acestora	
190/ 20.12.2012	pentru aprobarea înlocuirii anexei la Hotărârea nr. 39/2009 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind aprobarea contractării și garantării unui credit de exploatare de către Regia Autonomă Municipală "RAM" Buzău	
191/ 20.12.2012	privind prelungirea pentru anul 2013 a termenului de aplicare a Hotărârii nr. 99/2006 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind stabilirea listei obiectivelor și a bunurilor de interes public și privat a căror pază și siguranță civică se asigură de către Serviciul Pază Bunuri și Valori, Siguranță Unități Scolare din cadrul Direcției Poliției Locale	
192/ 20.12.2012	privind aprobarea structurii organizatorice și funcționale, numărului de personal și statului de funcții ale Societății Comerciale " Urbis-Serv " S.R.L. Buzău	
193/ 20.12.2012	privind instituirea unor restricții de circulație pe strada Lt. Constantin Godeanu din municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
194/ 20.12.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, șoseaua Brăilei nr. 3	

195/ 20.12.2012	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Depozitului nr. 9	
196/ 20.12.2012	pentru aprobarea prelungirii dreptului de folosință cu titlu gratuit asupra unor bunuri imobile, proprietate publică a municipiului Buzău, acordat Bibliotecii Județene " Vasile Voiculescu " Buzău	
197/ 20.12.2012	privind acordarea împrumutului de folosință cu titlu gratuit asupra unor suprafețe locative cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în proprietate privată, pentru Filiala Interjudețeană Buzău – Vrancea a Asociației Nevăzătorilor din România	
198/ 20.12.2012	privind modificarea și completarea contractului de asociere al municipiului Buzău cu Asociația Sportivă Fotbal Club "Gloria " Buzău	
199/ 20.12.2012	pentru aprobarea închirierii prin licitație publică cu strigare a suprafeței locative cu altă destinație decât cea de locuință, proprietate publică a municipiului, situată în municipiul Buzău, strada Obor, lângă blocul 6 A	
200/ 20.12.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială " Comprod Dragoș" S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, cartier Obor, limitrof Centrului Maternal Buzău	
201/ 20.12.2012	pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială " Maristef Corix" S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, cartier Obor, limitrof Centrului Maternal Buzău	
202/ 20.12.2012	pentru aprobarea vânzării către soții Ciochină Sorin și Ciochină Cameluța a terenului proprietate privată a municipiului, aferent extinderii spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, la parterul blocurilor 12 E și 12 D	
203/ 20.12.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Unirii, limitrof blocului 18 E	
204/ 20.12.2012	pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului situat în municipiul Buzău, strada Veteranilor nr. 129	
205/ 20.12.2012	pentru aprobarea planului urbanistic de detaliu "Construire locuințe colective mici cu regim de înălțime P + 2 nivele în municipiul Buzău, strada Dreaptă nr. 24, județul Buzău"	
206/ 20.12.2012	privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
207/ 20.12.2012	pentru aprobarea garantării unor obligații de plată ale Regiei Autonome Municipale "RAM" Buzău către Societatea Comercială " Ecogen Energy " S.A. Buzău	

REALIZĂRI INVESTIȚII
31.12.2012

Nr crt	Denumire	PROGRAM 2012				PLATI 2012			
		TOTAL lei	din care:			TOTAL lei	din care:		
			Buget local	Transf Buget de stat			Buget local	Transf Buget de stat	
	TOTAL GENERAL	9.836.000	8.206.000	1.630.000		7.258.094,85	5.628.094,85	1.630.000	
	<i>LUCRARI IN CONTINUARE</i>	<i>6.852.000</i>	<i>5.252.000</i>	<i>1.600.000</i>		<i>6.034.206,48</i>	<i>4.434.256,48</i>	<i>1.600.000</i>	
	<i>LUCRARI NOI</i>	<i>509.000</i>	<i>509.000</i>			<i>57.749,76</i>	<i>57.749,76</i>	<i>-</i>	
	<i>ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII</i>	<i>2.475.000</i>	<i>2.445.000</i>	<i>30.000</i>		<i>1.166.138,61</i>	<i>1.136.138,61</i>	<i>30.000</i>	
I.	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	230.000	230.000	-	-	185.702,36	185.702,36	-	
A.	<i>LUCRARI IN CONTINUARE</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	
B.	<i>LUCRARI NOI</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	
C.	<i>ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII</i>	<i>230.000</i>	<i>230.000</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>185.702,36</i>	<i>185.702,36</i>	<i>-</i>	
I.	DOTARI INDEPENDENTE	230.000	230.000	-	-	185.702,36	185.702,36	-	
	Calculatoare	32.000	32.000	-	-	31.593,76	31.593,76	-	
	Multifunctionala	16.000	16.000	-	-	13.492,81	13.492,31	-	
	Sistem alarmare seism	32.000	32.000	-	-	31.496,00	31.496,00	-	
	Camera web	8.000	8.000	-	-	7.316,00	7.316,00	-	
	Echipamente ventilare tehnica calcul –Centrul supraveghere video	4.000	4.000	-	-	3.286,00	3.286,00	-	
	Instalatie ventilare servere	45.000	45.000	-	-	9.999,60	9.999,60	-	
	Monitor	3.000	3.000	-	-	2.883,31	2.883,31	-	
	Tablete 3G	75.000	75.000	-	-	74.989,00	74.989,00	-	
	Software de gestiune a taxelor si impozitelor locale	15.000	15.000	-	-	10.645,88	10.645,88	-	

II.	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	35.000	35.000	-	-	23.937,60	23.937,60		
A.	LUCRARI IN CONTINUARE	-	-	-	-	-	-	-	-
B.	LUCRARI NOI	-	-	-	-	-	-	-	-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	35.000	35.000	-	-	23.937,60	23.937,60		
	Calculatoare	30.000	30.000	-	-	18.952,80	18.952,80		
	Router (Serv.Publ.comuni tare de evidenta pers	5.000	5.000	-	-	4.984,80	4.984,80		
iii.	APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	646.000	646.000	-	-	83.449,90	83.449,90		
A.	LUCRARI IN CONTINUARE	109.000	109.000	-	-	69.725,58	69.725,58		
	Alimentare cu energie electrica camere supraveghere video	109.000	109.000	-	-	69.725,58	69.725,58	-	-
B.	LUCRARI NOI	-	-	-	-	-	-		
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	537.000	537.000	-	-	13.724,32	13.724,32		
	POLITIA LOCALA					13.724,32	13.724,32		
	Calculatoare	7.000	7.000	-	-	-	-		
	Multifunctionala	4.000	4.000	-	-	-	-		
	Sistem avertizare sonora si luminoasa	14.000	14.000	-	-	13.724,32	13.724,32	-	-
	Autoutilitara	389.000	389.000	-	-	-	-		
	Autoturism	123.000	123.000	-	-	-	-		
IV.	INVATAMANT	1.459.000	1.459.000	-	-	704.237,21	704.237,21		
A.	LUCRARI IN CONTINUARE	240.000	240.000	-	-	173.953,04	173.953,04		
1.	Constructie Complex alimentar Colegiul B.P. Hasdeu	66.000	66.000	-	-	-	-		
2.	Reabilitare atelier Colegiul Tehnic	174.000	174.000	-	-	173.953,04	173.953,04		

B.	LUCRARI NOI	187.000	187.000	-	-	800,00	800,00		
	Extindere constructie C2-clasa Liceul de Arta	87.000	87.000	-	-	800,00	800,00		
	Reabilitare acoperis Scoala nr. 7	100.000	100.000	-	-	-	-		
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	1.032.000	1.032.000	-	-	529.484,17	529.484,17		
I.	DOTARI INDEPENDENTE	847.000	847.000	-	-	484.975,97	484.975,97		
1.	Sistem supraveghere video	408.000	408.000	-	-	223.365,97	223.365,97		
	Sistem control acces liceu cu cartela	295.000	295.000	-	-	159.518,00	159.518,00		
2.	Instalatie alarmare antiincendiu	5.000	5.000	-	-	0	0		
	Sistem alarma antiefracție	7.000	7.000	-	-	6.696,00	6.696,00		
3.	Masina de spalat rufe	25.000	25.000	-	-	20.000,00	20.000,00		
4.	Calculatoare	10.000	10.000	-	-	10.000,00	10.000,00		
	Hota	5.000	5.000	-	-	5.000,00	5.000,00		
5.	Locuri de joaca	21.000	21.000	-	-	20.996,00	20.996,00		
6.	Sistem avertizare seism	16.500	16.500	-	-	0	0		
7.	Multifunctionala	27.000	27.000	-	-	26.900,00	26.900,00		
8.	Centrala termica	4.000	4.000	-	-	4.000,00	4.000,00		
9.	Pompa centrala termica	8.500	8.500	-	-	8.500,00	8.500,00		
II.	CHELTUIELI PROIECTARE	185.000	185.000	-	-	44.508,20	44.508,20		
1.	PT – Extindere Corp 3 Liceul de Art` M. Sterian	30.000	30.000	-	-	1.508,20	1.508,20		
	S.F.+P.T.-Reabilitare Liceul Pedagogic	160.000	160.000	-	-	33.000,00	33.000,00		
	Expertiza the. Si doc. demolare corp Lic. Agricol	10.000	10.000	-	-	-	-		
	PT reabilitare acoperis Scoala nr. 7	20.000	20.000	-	-	-	-		
	Documentatie tehnica reabilitare cladiri Lic. CFR	60.000	60.000	-	-	10.000,00	10.000,00		
V.	SANATATE	92.000	92.000	-	-	89.252,26	89.252,26		
	LUCRARI IN CONTINUARE	-	-	-	-	-	-		
	LUCRARI NOI			-	-	-	-		

						-	-		
	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	92.000	92.000	-	-	89.252,26	89.252,26		
	Unit dentar complet	76.000	76.000	-	-	75.494,48	75.494,48		
	Compresor	13.000	13.000	-	-	11.476,18	11.476,18		
	Lampa fotopolimerizabila	3.000	3.000	-	-	2.281,60	2.281,60		
VI.	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	269.000	269.000	-		250.000,00	250.000,00		
A	LUCRARI IN CONTINUARE			-	-	-	-		
B.	LUCRARI NOI	67.000	67.000	-	-	53.274,02	53.274,02		
1.	Alimentare cu energie electrica "Ansamblul conacului Al. Marghiloman (vila Albatros, parcul Marghiloman)"	67.000	67.000	-	-	53.274,02	53.274,02		
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	202.000	202.000		-	196.725,98	196.725,98		
I.	DOTARI INDEPENDENTE	198.000	198.000		-	193.225,98	193.225,98		
1.	Amenajare locuri de joaca pentru copii	80.000	80.000		-	79.475,52	79.475,52		
2.	Casute lemn "Oraselul copiilor 2011"	50.000	50.000	-	-	46.287,02	46.287,02		
3.	Echipamente de agrement montate in Parcul Tineretului	68.000	68.000	-	-	67.463,44	67.463,44		
II.	CHELTUIELI DE PROIECTARE	4.000	4.000	-	-	3.500,00	3.500,00		
1.	Alimentare cu energie electrica "Ansamblul conacului Al. Marghiloma (vila Albatros, parc Marghiloman)"	4.000	4.000	-	-	3.500	3.500,00		
VII.	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	-	-	-	-	-	-		
A.	LUCRARI IN CONTINUARE								

		-	-	-	-	-	-		
	Amenajare Centru social pentru persoane fara adapost	-	-	-	-	-	-		
B.	LUCRARI NOI	-	-	-	-	-	-		
C.	ALTE CHELTUIELI	-	-	-	-	-	-		
C1.	DOTARI INDEPENDENTE	-	-	-	-	-	-		
A.	DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIAL	-	-	-	-	-	-		
B.	CANTINA DE AJUTOR SOCIAL	-	-	-	-	-	-		
C.	COMPLEX DE SERVICII PT. PERSOANE VARSTNICE "AL. MARGHILOMAN"	-	-	-	-	-	-		
D.	CRESE	-	-	-	-	-	-		
E.	CENTRU PENTRU RECUPERARE REABILITARE SI EDUCATIE SPECIALA	-	-	-	-	-	-		
F.	CENTRUL SOCIAL PENTRU PERSOANE FARA ADAPOST	-	-	-	-	-	-		
C2.	CHELTUIELI PROIECTARE	-	-	-	-	-	-		
C3.	ACHIZITII CASE	-	-	-	-	-	-		
VIII.	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	3.295.000	3.265.000	30.000	-	2.488.133,45	2.458.133,45	30.000	
A.	LUCRARI IN CONTINUARE	2.903.000	2.903.000	-	-	2.416.545,79	2.416.545,79		
1.	Sistematizare zona cartier locuinte Orizontului	392.000	392.000	-	-	391.926,16	391.926,16		
2.	Extindere iluminat public	2.423.000	2.423.000	-	-	2.000.000,00	2.000.000,00		
	Reabilitare termica bloc 1C, scara B, Zona Bazar	30.000	30.000	-	-	24.619,63	24.619,63		
B.	LUCRARI NOI	105.000	105.000	-	-	4.000	4.000		
1.	Demolare cladire str. col. Ion Buzoianu nr. 91	10.000	10.000	-	-				

2.	Instalare fibra optica cart. M.Viteazu- zona Republicii	85.000	85.000	-	-	-	-	-	-
3.	Alimentare cu energie electrica Caminele 1,2,3, Contactori	10.000	10.000	-	-	4.000	4.000	-	-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	287.000	257.000	30.000	-	67.587,56	37.587,56	30.000	-
A.	CHELTUIELI DE PROIECTARE	202.000	172.000	30.000	-	67.587,56	37.587,56	30.000	-
I.	PLANURI URBANISTICE ZONALE	30.000	30.000	-	-	19.584,56	19.584,56	-	-
1.	PUZ zona delimitata de str. Horticolei cu sos. Brailei	20.000	20.000	-	-	19.584,56	19.584,56	-	-
2.	PUZ – cartier Cring-str. Prieteniei- str. Stadionului	10.000	10.000	-	-	-	-	-	-
II.	STUDII PREFEZABILITATE, FEZABILITATE SI PROIECTE TEHNICE	172.000	142.000	30.000	-	48.003	18.003	30.000	-
1.	Documentatie carte funciara, expertize tehnice, ridicari topo si studii geo pt. terenuri si constructii aflate in domeniul public si privat al mun. Buzau	20.000	20.000	-	-	2.480 8.928 335 4.400 16.143	2.480 8.928 335 4.400 16.143	-	-
2.	Documentatie evaluare terenuri si constructii apartinand domeniului public si privat al mun. Buzau	20.000	20.000	-	-	-	-	-	-
3.	Cadastrul de specialitate imobiliar-edilatar si construirea bancii de date urbane in mun. Buzau	30.000	-	30.000	-	30.000	-	30.000	-
4.	Documentatie tehnica reabilitare termica blocuri locuinte	35.000	35.000	-	-	-	-	-	-
5.	Intocmire trama stradala Aleea Sporturilor- bd. Unirii	5.000	5.000	-	-	-	-	-	-
6.	PT racordare retea gaze parc								

	Marghiloman	2.000	2.000	-	-	1.860,00	1.860,00	-	
7.	Reactualizare SF strazi	60.000	60.000	-	-	-	-	-	
B.	DOTARI INDEPENDENTE	85.000	85.000	-	-	-	-	-	
1.	Lada frigorifica	2.000	2.000	-	-	-	-	-	
2.	Pompa spalat cu presiune	2.000	2.000	-	-	-	-	-	
3.	Calculator	3.000	3.000	-	-	-	-	-	
4.	Bariera str. Lt. Godeanu	78.000	78.000	-	-	-	-	-	
IX.	PROTECTIA MEDIULUI	-	-	-	-	-	-	-	
A.	LUCRARI IN CONTINUARE	-	-	-	-	-	-	-	
B.	LUCRARI NOI	-	-	-	-	-	-	-	
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	-	-	-	-	-	-	-	
X.	COMBUSTIBILI SI ENERGIE	3.750.000	2.150.000	1.600.000	-	3.373.982,07	1.773.982,07	1.600.000	
A.	LUCRARI IN CONTINUARE	3.600.000	2.000.000	1.600.000	-	3.373.982,07	1.773.982,07	1.600.000	
1.	Dezvoltarea utilitatilor municipale - sisteme de incalzire in mun. Buzau - lucrari suplimentare (extensii)	1.000.000	1.000.000	-	-	823.982,65	823.982,65	-	
2.	Reabilitare PT si retele termice aferente (PT 12, 11,)	2.600.000	1.000.000	1.600.000	-	2.549.999,42	949.999,42	1.600.000	
B.	LUCRARI NOI	150.000	150.000		-	-	-	-	
1.	Eficientizarea producerii de energie termica in cogenerare in CT3 interconectat cu CT1 – Micro XIV	50.000	50.000		-	-	-	-	
2.	Cresterea eficientei energetice prin montarea convertizoarelor de frecventa la electropompele de circulatie incalzire din CT 1,2,4,5 si PT 5,6,7,10,11,13,33	100.000	100.000	-	-	-	-	-	
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	-	-	-	-	-	-	-	

XI.	TRANSPORTURI	60.000	60.000	-		59.400,00	59.400,00		
A.	LUCRARI IN CONTINUARE								
		-	-	-	-	-	-	-	-
B.	LUCRARI NOI								
			-	-	-	-	-	-	-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII	60.000	60.000	-	-	59.400,00	59.400,00		
C1	CHELTUIELI DE PROIECTARE	60.000	60.000	-		59.400,00	59.400,00		
	Reabilitare si modernizare strazi in municipiul Buzau – faza SF	60.000	60.000	-	-	59.400,00	59.400,00		